



**BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ**  
**KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ**  
**TOPLANTI TUTANAĞI**

<b>Toplantı Adı</b>	Birim Kalite Komisyonu Toplantısı	<b>Toplantı No (YIL- SAYI)</b>	2024/1
<b>Toplantı Konusu</b>	Birim Kalite Komisyonu Başkanları Toplantısı	<b>Toplantıyı Düzenleyen Birim</b>	Kalite Koordinatörlüğü
<b>Toplantı Yeri</b>	Rektörlük Binasında Bulunan Toplantı Salonu	<b>Tarih / Saat</b>	<b>03.01.2024 12:00</b>
<b>TOPLANTI GÜNDEMİ</b>	<b>1</b>	İç Kalite Güvencesi Sisteminde Öğrencilerin Rolü	
	<b>2</b>	Program Güncelleme Süreçlerine Öğrencilerin Katılma Durumu	
	<b>3</b>	Öğrencilerin Program Güncelleme Süreçlerine Katılım Faaliyetleri ve Bu Faaliyetlerin Kurum İç Kalite Güvencesi Sistemine Katkıları ve Sonuçları	
	<b>4</b>	Birim Kalite Komisyonunda Öğrenci Üye Bulundurulması	
	<b>5</b>	Birim Kalite Komisyonunda Öğrenci Üyelerin Yer Alabileceği Faaliyetler ve Bu Faaliyetlerin Kurum İç Kalite Güvencesi Sistemine Katkıları ve Sonuçları	
	<b>6</b>	Talep ve Görüşler	
	<b>7</b>	Dilek ve Temenniler	
<b>GÜNDEM DIŞI TALEPLER *</b>			

*\* Tüm kurul üyeleri sorumluluk alanlarında gerekli gördükleri konuları kurulda görüşülmek üzere, gündem dışı olarak teklif edebileceklerdir.*



**BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ**  
**KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ**  
**TOPLANTI TUTANAĞI**

**ALINAN KARARLAR**

No	Karar Açıklaması
1	Yükseköğretim Kalite Kurulundan gelen E-85680258-622.03-3059 numaralı 2023 Yılı Kurum Kalite Güvencesi Sistemine Öğrenci Katılımı Faaliyetleri tüm birimlerimizden alınmış ve ilgili kurumun istemiş olduğu yanıtlar iletilmiştir.



T.C.  
BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Genel Sekreterlik



**GÜNLÜ EVRAK**

29.12.2023

Sayı :E-71646715-050.06.02-116025  
Konu :Birim Kalite Komisyonu Başkanları  
Toplantısı

**DAĞITIM YERLERİNE**

Birimlerimizde yürütülen İç Kalite Güvence Sistemi faaliyetleri hakkında Birim (Fakülte / Yüksekokul / Meslek Yüksekokulu ve Enstitü) Kalite Komisyonu Başkanları ile 3 Ocak 2024 tarihinde saat 12.00'de Rektörlük binasında bulunan kütüphane katındaki Toplantı Salonunda ekte gönderilen gündemler hakkında toplantı yapılacaktır.

Bilgilerini ve toplantıya katılımın gerekli dosyalarla birlikte sağlanmasını önemle rica ederim.

Prof. Dr. Ebru KAYA MUTLU  
Rektör Yardımcısı

Ek:Gündem

Dağıtım:  
Fakülte Dekanlıklarına  
Yüksekokul Müdürlüklerine  
Enstitü Müdürlüklerine

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Doğrulama Kodu :BS94CTPF73 Pin Kodu :12452

Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5658&eD=BS94CTPF73&eS=116025>

Adres:Yeni Mh.Şehit Astsubay Mustafa Soner Varlık Cd. No:77 Bandırma/BALIKESİR

Telefon:0266 717 01 17 Faks:0266 717 00 30

e-Posta:genelsekreterlik@bandirma.edu.tr

Kep Adresi:bandirmaonyedieyul@hs01.kep.tr

Bilgi için: Zeynep ATALAY

Unvanı: Bilgisayar İşletmeni



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak sorgulaması <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5658&eD=BSM40L7E5Z&eS=116025> adresinden yapılabilir.

## İÇ KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ FAALİYETLERİ KAPSAMINDA BİRİM KALİTE KOMİSYONU BAŞKANLARI TOPLANTISI GÜNDEMİ

### **Gündem 1:** Program güncelleme süreçlerine öğrencilerin katılma durumu

*(Öğrenciler, öğrencisi olduğu programın güncelleme sürecine katılıyorsa kanıt belgelerle beraber dosya hazırlanarak gelinmesi)*

### **Gündem 2:** Öğrencilerin program güncelleme süreçlerine katılım faaliyetleri ve bu faaliyetlerin kurum iç kalite güvencesi sistemine katkıları ve sonuçları

*(Program içeriğine ilişkin bilgilendirme toplantıları, seçmeli ders önerilerinin alınması, öğretim yöntemine ilişkin görüşlerin alınması, ders değerlendirme anketleri ve anket sonucu yapılan iyileştirmeler vb. kanıt belgelerle beraber dosya hazırlanarak gelinmesi)*

### **Gündem 3:** Birim Kalite Komisyonunda öğrenci üye bulundurulması

*(Komisyonlarda öğrenci üye olduğuna ilişkin kanıt belgelerle beraber dosya hazırlanarak gelinmesi)*

### **Gündem 4:** Birim Kalite Komisyonunda öğrenci üyelerin yer alabileceği faaliyetler ve bu faaliyetlerin kurum iç kalite güvencesi sistemine katkıları ve sonuçları

*(Komisyonda yer alan öğrencilerin yer aldığı / alabileceği faaliyetler ile bu faaliyetlerin kurum iç kalite güvencesi sistemine katkılarını ve sonuçlarını gösterir kanıt belgelerle beraber dosya hazırlanarak gelinmesi)*

### **5:** Talep ve Görüşler

### **6:** Dilek ve temenniler

*\* İlk 4 maddenin dosyalanarak gelinmesi gerekmektedir.*