



T.C.
BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Kalite Koordinatörlüğü



Sayı : E-18320890-060-2500025084
Konu : Öz Değerlendirme Raporlarının
İncelenmesi

15.05.2025

DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitemiz bölüm akreditasyon çalışmaları kapsamında STAR Akreditasyon kuruluşuna 30.05.2025 tarihine kadar başvuracak olan İktisat Bölümü, Yönetim Bilişim Sistemleri ve Uluslararası Ticaret ve Lojistik bölümlerine ait Öz Değerlendirme Raporları ekte sunulmuştur. Söz konusu raporların aşağıda adı belirtilen mentorler tarafından 21 Mayıs 2025 tarihine kadar incelenerek geri bildirimlerini Prof. Dr. Yılmaz ARI'ya mail yoluyla (yari@bandirma.edu.tr) iletmeleri hususunu, Bilgilerinize rica ederim.

İktisat Bölümü: Prof. Dr. Yılmaz ARI, Prof. Dr. Gökhan ORHAN, Doç. Dr. Yasemin ASLAN

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü: Prof. Dr. Celil AYDIN, Doç. Dr. Fatih AYHAN, Dr. Öğr. Üyesi Elif KOÇ

Yönetim Bilişim Sistemleri: Prof. Dr. Celil AYDIN, Doç. Dr. Arzu BULUT, Öğr. Gör. Dr. Funda UĞURLU, Öğr. Gör. Ömer DOĞAN

Prof. Dr. Ebru KAYA MUTLU
Koordinatör

Ek:

- 1- İktisat Bölümü Öz Değerlendirme Raporu
- 2- Uluslararası Ticaret ve Lojistik Öz Değerlendirme Raporu
- 3- Yönetim Bilişim Sistemleri Öz Değerlendirme Raporu

DAĞITIM LİSTESİ

Sayın Prof. Dr. Yılmaz ARI
Sayın Prof. Dr. Celil AYDIN
Sayın Prof. Dr. Gökhan ORHAN
Sayın Doç. Dr. Fatih AYHAN

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 4F3APFC

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys>

Adres: Yeni Mh. Şehit Astsubay Mustafa Soner Varlık Cd. No:77 Bandırma/BALIKESİR

Telefon No: (0 266) 7170117

e-Posta: kalite@bandirma.edu.tr

Kep Adresi: bandirmaonyedieylul@hs01.kep.tr

Faks No: (0 266) 7170030

İnternet Adresi:

Bilgi için :

Alperen Türkoğlu
Bilgisayar İşletmeni

Telefon No:

Direkt Hat:



Sayın Doç. Dr. Arzu BULUT
Sayın Doç. Dr. Yasemin ASLAN
Sayın Dr. Öğr. Üyesi Elif KOÇ
Sayın Öğr. Gör. Dr. Funda UĞURLU
Sayın Öğr. Gör. Ömer DOĞAN

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 4F3APFC

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys>

Adres: Yeni Mh. Şehit Astsubay Mustafa Soner Varlık Cd. No:77 Bandırma/BALIKESİR

Bilgi için :

Alperen Türkoğlu
Bilgisayar İşletmeni

Telefon No: (0 266) 7170117

Faks No: (0 266) 7170030

Telefon No:

e-Posta: kalite@bandirma.edu.tr

İnternet Adresi:

Direkt Hat:

Kep Adresi: bandirmaonyedieylul@hs01.kep.tr



Sosyal Beşeri ve
Temel Bilimler
Akreditasyon ve
Rating Derneği

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

İKTİSAT BÖLÜMÜ

BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Merkez Yerleşkesi 10200 Bandırma /
Balıkesir

[12.05.2025]

İçindekiler

A.	Lisans Programının Kısa Tarihçesi	4
1.	Öğrenciler	5
1.1.	Lisans Programına kaydedilen öğrenciler, Program Öğrenme Çıktılarını öngörülen sürede sağlayacak altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin, Lisans Programına kaydedilmesi için esas alınan puan aralıkları düzenli olarak izlenmeli ve değerlendirilmelidir.	5
1.2.	Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü ile çift anadal ve yandal programlarına yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.	5
1.3.	Uluslararası ve ulusal öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmalar yapılmalıdır.	6
1.4.	Öğrencileri ders konusunda yönlendirecek akademik danışmanlık hizmeti verilmelidir.	7
1.5.	Öğrencilere kariyer planlaması için kariyer danışmanlığı hizmeti verilmelidir.	7
1.6.	Öğrencilerin ders başarıları, şeffaf, adil ve tutarlı bir şekilde ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.	7
1.7.	Öğrencilerin mezuniyet için Lisans Programının gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini tespit eden bir sistem kurulmalı ve işletilmelidir.	7
2	Program Eğitim Amaçları	8
2.1	Programın Eğitim Amaçları tanımlanmış olmalı ve STAR'ın Program Eğitim Amaçları tanımına uymalıdır.	8
2.2	Program Eğitim Amaçları, Yükseköğretim Kurumu ve Fakültenin misyonu ile uyumlu olmalıdır.	8
2.3	Program Eğitim Amaçları, Paydaşların erişimine açık bir şekilde yayınlanmalıdır.	8
2.4	Program Eğitim Amaçları, Paydaşların beklentileri doğrultusunda belirlenmelidir.	8
2.5	Program Eğitim Amaçları, düzenli olarak gözden geçirilmeli ve güncellenmelidir.	9
2.6.	Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığını belirlemek için sistem kurulmalı ve işletilmelidir.	9
2.7.	Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.	9
3	Program Öğrenme Çıktıları	9
3.1.	Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin tümünü kapsamalı ve STAR Çıktıları ile Lisans Programa Özgü Öğrenme Çıktılarını da içerecek şekilde tanımlanmalıdır. STAR Çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinin 34–İşletme ve Yönetim Bilimleri ve/veya 31– Sosyal ve Davranış Bilimleri temel alan yeterliliklerinin Lisans Programı (6) düzeyini kapsar. Her bir lisans programına özgü program öğrenme çıktıları tanımlanmıştır.	9
3.2.	Program Öğrenme Çıktılarının sağlandığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmalı ve işletilmelidir.	10
3.3.	Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarını sağladıkları kanıtlanmalıdır.	10
4	Program Öğretim Planı	11

- 4.1. Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağlayan bir Program Öğretim Planı (Müfredatı) olmalıdır. Program Öğretim Planı, Program Öğrenme Çıktıları (Genel Ölçütler) ve Programa Özgü Öğrenme Çıktıları (Programa Özgü Ölçütleri) içermelidir. 11
- 4.2. Program Öğretim Planının uygulanmasında kullanılacak olan öğretim yöntemleri, öğrencilere gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıracak yapıda olmalıdır. 11
- 4.3. Program Öğretim Planının uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir öğretim sistemi kurulmalı ve işletilmelidir. 11
- 4.4. Program Öğretim Planı aşağıdaki bileşenleri içermelidir. Seçmeli Ders oranı en az %25 olmalıdır. 12
- 4.4.1. Program Öğretim Planı, Lisans Programı temel alan derslerini içermelidir. 12
- 4.4.2. Program Öğretim Planı, Lisans Programı uzmanlık alan derslerini içermelidir. 12
- 4.4.3. Program Öğretim Planı, Lisans Programı yetkinlik tamamlayıcı dersleri (seçmeli ve zorunlu) içermelidir. 12
- 4.5. Öğrencilere, isteğe bağlı ya da zorunlu staj imkânı sağlanmalıdır. 12
- 5 Öğretim Kadrosu 13
- 5.1. Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci–öğretim üyesi diyalogunu, akademik danışmanlığı ve akademik gelişimi sağlayacak ve Lisans Programının tüm alanlarını kapsayacak sayıda olmalıdır. 13
- 5.2. Öğretim Kadrosu, Lisans Programının sürdürülmesi ve geliştirilmesini sağlayacak yeterli niteliklere sahip olmalıdır. 13
- 5.3. Atama ve yükseltme kriterleri 5.1. ve 5.2. 'de sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmeli ve uygulanmalıdır. 13
- 6 Altyapı 14
- 6.1. Öğretim fiziki ortamı, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak için yeterli olmalıdır. 14
- 6.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına imkân sağlayan, sportif, sosyal ve kültürel beklentilerini karşılayan, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci–öğretim üyesi diyalogunu sağlayan bir altyapı mevcut olmalıdır. 14
- 6.3. Bilgi sistemleri, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır. 14
- 6.4. Kütüphane imkânları, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır. 14
- 6.5. Öğretim ortamında fiziki güvenlik önlemleri alınmalıdır. 15
- 6.6. Engelliler için eğitim ve fiziki erişilebilirlik imkanları sağlanmalıdır. 15
- 7 Kurumsal Destek ve Finansal Kaynaklar 15
- 7.1. Kurumsal destek, yapıcı liderlik, finansal kaynaklar ve bütçe politikaları, Lisans Programının kalite, gelişim ve sürdürülebilirliğini sağlamalıdır. 15
- 7.2. Finansal kaynaklar, nitelikli Öğretim Kadrosunu oluşturacak ve akademik gelişimi sağlayacak yeterlilikte olmalıdır. 15
- 7.3. Lisans Programı için gerekli altyapıyı sağlamaya, işletmeye ve bakım–onarım yapmaya yetecek finansal kaynaklar sağlanmalıdır. 15

7.4.	Lisans Programı için görevlendirilen idari ve teknik çalışanlar, Program Öğrenme Çıktıları için yeterli nicelik ve nitelikte olmalıdır.	16
7.5.	Lisans Programı için satın alınan dış destek hizmetleri, Program Öğrenme Çıktıları için yeterli nicelik ve nitelikte olmalıdır.	16
8	Kurumsal Yapı ve Karar Alma Süreçleri	16
8.1	Kurumsal yapı ile Fakülte ve Bölümlerin karar alma süreçleri, Program Öğrenme Çıktılarını sağlayacak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşacak şekilde düzenlenmelidir.	16
9	Program Uzaktan Öğretimi	16
9.1.	Lisans Programı için uzaktan öğretim politikası belirlenmelidir.	16
9.2.	Lisans Programının uzaktan öğretimi için gerekli bilgi sistemleri, kullanıcı yetkinlikleri, öğretim süreçleri, teknik personel, dış destek hizmetleri, siber güvenlik, kişisel verilen korunması mevzuatına uyum ve etik ilkelere dair kanıtlar sunulmalıdır.	17
10	Programa Özgü Ölçütler	17
10.1.	Lisans Programına Özgü Ölçütlerin sağlandığı kanıtlanmalıdır. Her bir Programa Özgü Ölçüt, öğretim planındaki derslerle ilişkilendirilmelidir. Bir Lisans Programı adı nedeniyle birden fazla Program kapsamına giriyorsa, her biri için Programa Özgü Ölçütlerin sağlanması gerekir.	17
11	Sürekli İyileştirme	17
11.1.	Ölçütlerle ilgili sürekli iyileştirme çalışmaları düzenli olarak yapılmalıdır. İyileştirme çalışmaları sistematik bir biçimde toplanmış somut verilere dayalı olmalıdır.	17
Zorunlu Tablolar		18
Ekler		18
Diğer		19

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

A. Lisans Programının Kısa Tarihçesi

İktisat Bölümü, Balıkesir Üniversitesi Bandırma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ne bağlı olarak 1993 yılında kurulmuştur. 18 Ekim 1993 tarihinde eğitim-öğretime başlayan bölüm, ilk mezunlarını 1997 yılında vermiştir. 23 Nisan 2015 tarih ve 29335 sayılı Resmî Gazete'de

yayımlanan 6640 sayılı Kanun’la ise Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi’ne bağlı İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde eğitim-öğretime devam etmiştir.

24 Mart 2021 tarihinde açılan İngilizce İktisat programı ile birlikte 2021-2022 eğitim öğretim yılından itibaren İngilizce İktisat programı çerçevesinde ilk öğrenci alımı gerçekleştirilerek İngilizce Lisans eğitim öğretim faaliyetlerine başlanmıştır.

İktisat Bölümü Türkçe ve İngilizce olmak üzere iki farklı program ile lisans düzeyinde; yüksek lisans, İngilizce yüksek lisans ve doktora olmak üzere üç farklı program ile lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Bölümde eğitim faaliyetleri ve akademik faaliyetler aşağıdaki alt anabilim dalları bünyesinde yürütülmektedir (Ayrıntılı bilgi için [tıklayınız](#)).

- İktisat Politikası Anabilim Dalı
- İktisadi Gelişme ve Uluslararası İktisat Anabilim Dalı
- İktisat Tarihi Anabilim Dalı
- İktisat Teorisi Anabilim Dalı

Bölüm bünyesinde, 7 Profesör, 7 Doçent, 3 Dr. Öğretim Üyesi ve 4 Araştırma görevlisi olmak üzere toplam 21 akademik personel görev yapmaktadır (Ayrıntılı bilgi için [tıklayınız](#)).

1. Öğrenciler

1.1. Lisans Programına kaydedilen öğrenciler, Program Öğrenme Çıktılarını öngörülen sürede sağlayacak altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin, Lisans Programına kaydedilmesi için esas alınan puan aralıkları düzenli olarak izlenmeli ve değerlendirilmelidir.

Lisans Programına kaydedilen öğrenciler, Program Öğrenme Çıktılarını öngörülen sürede sağlayacak altyapıya sahip olmalıdır.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi İktisat lisans programına öğrenci kabulleri, Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve akademik takvim ile ilan edilen tarihler arasında online şekilde yapılmaktadır. Öğrenci alımları Yüksek Öğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonuçlarına göre YKS-Eşit Ağırlık puanı ile yapılmaktadır. YKS’ye ilişkin uygulama esasları ÖSYM tarafından ulusal standartları dikkate alacak şekilde belirlenmekte ve uygulanmaktadır.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi’nin bünyesinde barındırdığı İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Balıkesir Üniversitesi’ne bağlı olarak Bandırma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

adıyla 3 Temmuz 1992 tarih ve 3897 sayılı yasayla kurulmuştur. İktisat bölümü 18 Ekim 1993 tarihinde eğitim-öğretime başlamış, ilk mezunlarını 1997 yılında vermiştir. Ek olarak, İktisat bölümünde 2000 yılında ikinci öğretim düzeyinde eğitim öğretime başlanmıştır. İktisat programı, 2000-2001 Eğitim Öğretim yılında açılan ikinci öğretim programı da dahil olmak üzere, her iki program için açılan 120 öğrencilik kontenjanını 2018 -2019 Eğitim Öğretim yılına kadar doldurmuştur. 2018 yılında İktisat bölümünde ikinci öğretim programı YÖK kararıyla kapatılmıştır. Ayrıca, 2019-2020 Eğitim Öğretim yılı itibarıyla örgün öğretim için kontenjan 60 olarak belirlenmiştir. Bunun sonucunda ilerleyen yıllarda 3. ve 4. sınıflarda ortaya çıkan öğrenci sayılarında önce artan daha sonra azalan bir seyrin ortaya çıkmasına neden olmuştur. 2020 yılından itibaren ortaya çıkan COVID-19 pandemi dönemine denk gelen 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında birinci öğretim kontenjanları dolmamıştır. Tüm bu nedenlerle öğrenci sayılarında düşüş görülmüştür. Bununla birlikte, bu durum ülke genelinde İktisat Bölümlerinde karşılaşılan bir durumdur. 2022 yılında YÖK’ün baraj puan uygulamasını sona erdirmesi öğrenci sayısını daha stabil hale getirmiştir ([Programın son beş yıla ait Öğrenci ve Mezun Bilgileri Tablo 1.1.\(a\)\).](#)

İktisat Lisans programına kayıt olan öğrencilerin profilleri 2021 yılı itibarıyla “YÖK Atlas Sistemi” üzerinden düzenli şekilde takip edilmektedir (Verilere erişim için [tıklayınız](#)). Öğrencilerin hangi tür lise mezunu oldukları ve üniversite sınavında yaptıkları netler 2021 yılı itibarı ile takip edilebilmekteyken, öğrenci başarı sıralamaları 2019 yılı itibarı ile gözlemlenebilmektedir ([Öğrencilerin yerleştirme derecelerine ilişkin bilgiler Tablo 1.1.\(b\)\).](#) Tablo 1.1.b’de öğrencilerin yerleştirme dereceleri paylaşılrken tabloda yer alan YKS puanları, genel puan değişiklikleri nedeniyle öğrencilerin başarılarının izlenmesi için yeterli görülmemekte, bunun için yapmış oldukları net sayıları ve mezun oldukları lisenin türü de izlenmektedir. Öğrencilerin özellikle TYT Türkçe ve Matematik netleri göz önüne alınmaktadır. 2022-2024 yılları arasında İktisat Türkçe Lisans Programına yerleşenlerin YKS net ortalamasına bakıldığında, TYT Türkçe net ortalaması 21’ken, bu oran yıllar itibarıyla artış göstermiştir. Diğer taraftan, 2022-2024 yılları arasında İktisat Programına yerleşenlerin YKS net ortalamasına bakıldığında, TYT Matematikte 5,8/40 soru ve AYT Matematikte 2,5/40 soru, net ortalamalarının olduğu görülmektedir. Bu durum, matematiksel yeteneklere fazlaca ihtiyaç duyulan iktisat bölümü açısından oldukça önemli bir eksiklik olarak değerlendirilmiştir. Bu çerçevede bölümde ilk dört yarıylda yer alan matematik ve istatistik dersleri bütün öğrenciler tarafından zorunlu şekilde alınmaktadır. Bununla birlikte, derslerin bu eksikliği telafi etmesi noktasında ilgili öğretim üyeleriyle sürekli iletişim halinde olunması, altyapı eksikliğinin giderilememesi durumunda ise farklı önlemler alınması durumunun yakından takip edilmesine neden olmuştur. Ayrıca, öğrencilerin yerleştirme derecelerine ilişkin bilgiler yer almaktadır ([Tablo 1.1.b](#)). (Tablo 1.1.c) öğrencilerin net sayıları ve mezun oldukları lise türünün gözlemlendiği ve izlendiği tabloyu göstermektedir. Söz konusu tabloda, İktisat Programına kayıt olan Türkçe düz lise çıkışlı öğrenci sayısında artış söz konusu iken, yabancı dil düz lise çıkışlı öğrenci sayısı sabit kalmıştır ([Öğrencilerin Net sayıları ve Yerleştirme Derecelerine ilişkin Bilgiler Tablo 1.1.\(c\)\).](#)

İktisat Lisans Programı aynı zamanda, [Yükseköğretim Kurulu Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esas ve Usuller](#) ile 18.07.2024 tarihli ve 2024/09 numaralı BANÜ-Senato kararıyla kabul edilen [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi](#) çerçevesinde uluslararası öğrenci kabulü de yapmaktadır. Uluslararası öğrenci alımına ilişkin süreçler Rektörlük, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bağlı Uluslararası Öğrenci Birimi tarafından yürütülmektedir. Söz konusu birim yurt dışından gelecek öğrencilerin tercihlerinde üniversiteyi seçmelerine imkân sağlamak üzere Türkiye'yi ve Üniversiteyi tanıtıcı doküman ve katalog hazırlayarak, yurtdışı eğitim fuarlarına katılmaktadır. İktisat Bölümü'nün önerisi, BANÜ-Senatosu onayıyla belirlenen program yabancı öğrenci kontenjanlarına yapılan başvuruların değerlendirilmesi ve adayların yerleştirilmesi, "Yurt Dışından Öğrenci Kabulü, Değerlendirme ve Yerleştirme Komisyonu"nun yetkisindedir. Başvuru tarihleri ve koşulları Üniversite web sitesinde ilan edilir. Üniversitenin yurtdışından öğrenci kontenjanına yerleştirme işlemlerinde kullanılacak sınavlar BANÜ-Senatosu kararı ile belirlenir. BANÜ-Senatosu kararı ile belirlenen eşdeğer sınavlardan birine girmiş ve istenen asgari puanı sağlamış olmak kaydıyla; Üniversitenin yurtdışından öğrenci kontenjanına yerleştirme işleminde değerlendirme, toplam 100 puan üzerinden BANÜ-Senatosu tarafından belirlenen öncelik sıralamasına göre yapılır. Adaylar, tercih sıralamaları dikkate alınarak bölüm ve programlara yerleştirilir. Yerleştirilen adaylara Uluslararası Öğrenci Birimi tarafından e-posta ve/veya çevrimiçi başvuru sistemi aracılığıyla kabul mektubu gönderilerek, ilgili öğrencinin kayda gelip gelmeyeceğini beyan etmesi istenir. Kesin kayıt hakkı kazanan adayların, kayıt için gerekli belgeleri tamamlayarak kayıt süresi içerisinde Daire Başkanlığında bulunan Uluslararası Öğrenci Birimi'ne başvurmaları zorunludur. Bu süre içerisinde kayıt için başvurmayan veya kayıt işlemlerini tamamlamayan adaylar kayıt haklarını kaybederler. Yapılan değerlendirme sonucu yerleştirilen ve kayıt hakkı kazanan adaylar üniversiteye kesin kaydını yaptırır. Kayıt olan öğrenciler ile ilgili bilgiler, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilir. Öğretim dili Türkçe olan yükseköğretim programlarına kabul edilen adayların öğrenimlerine başlayabilmeleri için Türkçe yeterliliklerini ilgili [yönergede](#) belirtildiği şekilde belgelemeleri gerekmektedir. Yurtdışı öğrenciler İktisat Programında eğitim öğretim hayatına başladıktan sonra Türk öğrencilerle aynı usul ve esaslara uygun şekilde hareket ederler. Türkçe İktisat Programı'nda son 5 yılda eğitim gören yabancı öğrenci sayıları [Tablo 1.1.b\(2\)](#)'den görülebilmektedir.

Öğrencilerin, Lisans Programına kaydedilmesi için esas alınan puan aralıkları düzenli olarak izlenmeli ve değerlendirilmelidir.

İktisat programında, her eğitim öğretim yılı güz dönemi sonunda, gündem maddesi lisans öğrencilerinin programa kabul edilmesi olan, alım puan aralıklarının ve kontenjanlarının değerlendirildiği bir bölüm kurulu toplantısı gerçekleştirilmektedir. Toplantıda [YÖK ATLAS sistemi](#) üzerinden, programa kayıt olan öğrencilerin puan aralıkları değerlendirilmekte ve bir sonraki yılın Türk ve Yabancı öğrenci kontenjanlarına karar verilerek öneride bulunmaktadır ([2024-25 Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı](#), [Bölüm Başkanlığı Yazısı](#)).

Bunun dışında, diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme ile İktisat programına kayıt yaptıran öğrenciler, daha önce kayıtlı

bulundukları yükseköğretim kurumundan başarmış oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında başvurarak, İktisat programında eşdeğerlilik verilebilecek dersler için muafiyet talebinde bulunabilmektedir. Başvurular bölüm [İntibak Komisyonu](#) tarafından değerlendirilmektedir. Öğrencinin yeni kayıt olduğu Fakülte Yönetim Kurulu, muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili bölümün görüşünü (muafiyet komisyonunun kararını) alarak değerlendirir ve hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini belirler ([İntibak Karar Örneği](#), [İntibak Karar Örneği 2](#), [Fakülte Karar İlanı](#)).

İkinci olarak, İktisat bölümüne ilk kez kayıt yaptıran öğrenciler, daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumlarında aldığı ve başarılı olduğu dersler için muaf olma talebini on iş günü içinde ilgili birime yapar. Başvurular BANÜ-Senatosu tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde ilgili kurullarca değerlendirilir. Öğrencinin muaf sayıldığı derslerden aldığı notlar, 09/09/2016 ve 29826 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan [BANÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)’nin 24’üncü maddesinde belirtilen notlara dönüştürülerek transkriptinde gösterilir ve akademik ortalamalara dâhil edilir. Harf notu ve sayısal not karşılığı olmayan derslerin notları CC (Yeterli) olarak belirtilir. Muafiyet tanınan dersler ikinci kez alınmaz.

İktisat bölümünde kayıtlı öğrenciler, BANÜ-Senatosu kararlarına uygun olarak diğer yükseköğretim kurumlarından ders/dersler alabilirler. Diğer yükseköğretim kurumlarının öğrencileri, BANÜ-Senatosu kararlarına uygun olarak İktisat bölümünden ders/dersler alabilirler. Diğer yükseköğretim kurumlarından alınan derslerin notları, [BANÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)’nin 24’üncü maddesine göre dönüştürülerek değerlendirilir. Yaz okulu döneminde alınan derslerin kredileri ne olursa olsun öğrencinin kayıtlı olduğu programdaki kredileri esas alınır. Öğrenci kayıtlı bulunduğu üniversitedeki biriminden ilgili dersi veren öğretim elemanı ve bölüm başkanının, derslerin eşdeğer olduğuna ilişkin yazılı onay almak ve YÖK’ün belirlediği esaslara uymak zorundadır.

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü ile çift anadal ve yandal programlarına yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

Yatay geçişle öğrenci kabulüne yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

BANÜ’ye bağlı yükseköğretim kurumlarına başka üniversitelerden yapılacak yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#) hükümlerine göre yapılır.

BANÜ’ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, [Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#) ve BANÜ-

Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.

İktisat Lisans Programına yatay geçiş başvuruları (kurum içi veya kurumlar arası), belirtilen süre içerisinde bir dilekçe ve ekinde teslim edilmesi gerekli evraklar ile birlikte Fakülte Dekanlığına yapılır. Yatay geçişlerde başvuru evrakı eksiksiz olan adayların başarı notları, ortak bir değerlendirme sistemi esas alınarak (Fakülte tarafından belirlenen uyarlanmış AGNO), en yüksek puandan en düşük puana doğru sıralanan ve ilan edilen bölüm kontenjanı kadar öğrenci asil, diğerleri ise yedek olarak ilan edilir. Meslek Yüksekokulları mezunlarının İktisat Lisans programına kabulleri, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 19/02/2002 ve 24676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "[Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Önlisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik](#)" hükümlerine göre ve ilgili Yönetim Kurullarınca kararlaştırılır.

Tablo 1.2.(a)'da 2019-2024 arasında İktisat Bölümünün yatay ve dikey geçiş yapan öğrenci sayıları verilmiştir ([Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri Tablo 1.2.](#)).

Dikey geçişle öğrenci kabulüne yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

BANÜ'ye bağlı İktisat Lisans programına dikey geçiş yapmak isteyen öğrenciler, 19/02/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan [Meslek Yüksekokulları Ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik](#) ile 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#) hükümlerine tabidirler. Örgün meslek yüksekokulları ve açıköğretim önlisans programlarından mezun olan başarılı öğrenciler İktisat Lisans Programına dikey geçiş yaparak, kayıt yaptırma hakkına sahiptirler.

İktisat Lisans Programı, İktisat Lisans Programı ile ilişkili olmak kaydıyla meslek yüksekokulları ile açıköğretim önlisans programlarından mezun olanların dikey geçiş yapabilmeleri için kontenjan ayırır. Meslek yüksekokulu ve açıköğretim önlisans mezunlarından örgün öğretim ve açıköğretim lisans programlarına dikey geçiş yapmak üzere başvuru şartlarını taşıyanlar için hangi lisans programlarının açılacağı, açılacak lisans programlarına meslek yüksekokulları ve açıköğretimin hangi programını bitirenlerin başvurabileceği, bu programların kontenjanları ve programlara yapılacak yerleştirmede kullanılacak puan türleri, dikey geçiş yapılacak üniversitenin görüş ve önerileri de dikkate alınarak YÖK tarafından belirlenir ve ilan edilir.

Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) her yıl dikey geçiş ile ilgili usul ve esasları da içeren bir kılavuz hazırlar ve YÖK'ün onayına sunar. YÖK onayıyla yürürlüğe giren kılavuzda belirtilen şartları sağlayan mezun veya mezun olabilecek durumdaki Ön Lisans öğrencileri ÖSYM tarafından hazırlanan ve uygulanan Dikey Geçiş Sınavı (DGS)'na girerler. ÖSYM,

başvurma koşullarını taşıyan adayları, yerleştirme puanları ve lisans programlarının kontenjan ve koşullarını göz önünde tutarak lisans programlarına yerleştirir. Boş kalan kontenjanlar için gerek duyulduğu takdirde YÖK kararı ile ek yerleştirme yapılabilir.

İktisat Lisans Programı [intibak komisyonu](#), lisans öğrenimine başlama hakkı elde eden öğrencilerin, ön lisans eğitimi sırasında almış oldukları derslerden eşdeğer kabul edilenlere muafiyet vererek öğrencinin İktisat Lisans programından alması gereken dersleri belirler. Dikey geçiş ile lisans programlarına yerleşen ve halen kayıtlı olan öğrencilerin lisans not ortalamaları, ön lisans programında alarak lisans programında intibakı yapılan dersler ile lisans eğitimi sırasında aldığı dersler üzerinden hesaplanır ([2024-25 Muafiyet Komisyonu Kararları](#)).

Tablo 1.2.(a)'da 2019-2024 arasında İktisat Bölümünün yatay ve dikey geçiş yapan öğrenci sayıları verilmiştir ([Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri Tablo 1.2.](#)).

Çift anadal programlarına yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

Çift anadal programı 18/03/2016 tarihli ve 29657 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik](#) ve [BANÜ Çift Anadal Programı Yönergesi](#) kapsamında belirlenen hükümler dikkate alınarak uygulanmaktadır.

İktisat Lisans Programı çift anadal uygulaması, anadal lisans programında üstün başarı elde eden öğrencilerin, aynı zamanda ikinci bir dalda lisans diploması almalarına imkân sağlamaktadır.

Her akademik yılın sonunda çift anadal başvurusu kabul edilecek program önerileri, özel koşullar ve ders planları Fakülte Kurulunda diğer Bölüm Başkanlarıyla birlikte değerlendirilmekte ve bahsedilen hususlar Fakülte Yönetim Kurulunun önerisi, BANÜ Senatosunun onayı ile belirlenmektedir. Fakülte her akademik yarıyılın başında kontenjanları belirterek çift anadal başvurusu ve kayıt tarihlerini duyurmaktadır (2024-25 Duyurusu için [tıklayınız](#)). Başvurular anadal diploma programındaki genel not ortalaması 4'lük sistemde en az 2.80 olan ve anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst yüzde yirmisinde bulunan öğrencileri içerecek şekilde öğrenci işlerine yapılmaktadır. Kabul işlemi başvuru bölümün önerisi ve Fakülte'nin Yönetim Kurulu kararı ile tamamlanmakta ve başvuru sonuçları fakülte web sayfasından duyurulmaktadır ([2024-25 ÇAP ve Yandal Başvuru Sonuçları Duyurusu](#)). Her çift anadal programı için kayıt yapılan ilgili bölüm başkanlığınca bir çift anadal programı koordinatörü atanır. Çift anadal programı koordinatörü öğrencilerin anadal programlarındaki danışmanları ile iletişim içinde ilgili işlemleri yürütmekle görevlidir. Çift anadal programının uygulanması ve derslerin değerlendirilmesi ve programın başarı değerlendirmesi [BANÜ Çift Anadal Programı Yönergesi](#)- Madde 7-8 hükümleri ve [Bandırma](#)

[Onyedi Eylül Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)'ne göre belirlenir.

İktisat Lisans Programı çift anadal koordinatörü Dr. Öğr. Üyesi Duygu KALKAY olarak atanmış ve ilgili yönerge çerçevesinde görevleri tanımlanmış ve İktisat web sayfasından duyurulmuştur ([Bölüm Kurulu Toplantısı](#), [ÇAP-YANDAL Koordinatörlüğü Görev Tanımı](#)). İktisat Lisans Programı çift anadal programı, öğrencinin programın sonunda asgari olarak kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinliklere göre tanımlanmış öğrenim kazanımlarına sahip olmasını sağlayacak şekilde düzenlenmiş ve duyurulmuştur ([Bölüm Kurulu Kararı](#), [Bölüm Başkanlığı Yazısı 1](#), [Bölüm Başkanlığı Yazısı 2](#), [Çap Öğrencilerinin Alacağı Dersler Tablosu Duyurusu](#)). İktisat Lisans Programı ve Fakülte Dekanlığı'nın 2024-2025 akademik yılı için belirlediği çift anadal kontenjanları ve kabul edilecek programlar tablosu belirlenmiş ve duyurulmuştur ([Çift Anadal Kontenjanları, 2024-2025 ÇAP Duyurusu](#)).

İktisat Lisans Programının çift anadal programı ile ilgili tanıtımları, ilgili mevzuatlar ve programla ilgili destekleyici ve tanıtıcı dokümanlar bölüm web sayfasından duyurulmaktadır. ([İktisat Bölümü ÇAP Programı Tanıtımı](#)). Yasal mevzuatın uygunluğuna rağmen son 5 yıldaki rakamlar incelendiğinde hem İktisat Lisans Programı'ndan diğer bölümlere, hem de diğer bölümlerden iktisat bölümüne yönelik çift anadal programı (ÇAP) başvurularının yeterli olmadığı görülmüş ve bu alan bir iyileştirme alanı olarak belirlenmiştir. Bunun üzerine, 2023-2024 bahar döneminden itibaren ÇAP veya yandal programından faydalanmış olan öğrencilerle karşılaştıkları problemlere yönelik mülakatlar gerçekleştirilmiştir ([YANDAL Memnuniyet Mülakatı](#)). Anketler ve görüşmeler sonucunda, ÇAP ve yandal programlarının yoğun müfredatı ve sınav takviminin, özellikle akademik başarıda dereceye girmeyi hedefleyen öğrencilerde, mevcut not ortalamalarının düşeceği endişesine neden olduğu tespit edilmiştir. Bunun üzerine gerçekleştirilen bölüm kurulu toplantısında akademik danışmanlık mekanizmasının aktif kullanılmasına yönelik görev tanımları yeniden tanımlanmıştır. ([Bölüm Kurulu Toplantısı](#), [İlgili Koordinatörlüklerin Kurulması](#));

- Dekanlıkla müfredat ve sınav takvimi ile ilgili görüşmeler yapılmasına
- Akademik danışmanlık sistemi aracılığıyla ÇAP ve yandal programlarının ayrıntılı bir şekilde tanıtılması ve sağlayacağı avantajların öğrencilerle paylaşılmasına, bu amaçla her akademik danışmanın sorumlu olduğu sınıfta konuyla ilgili sunumlar gerçekleştirmesine ve daha nitelikli bir tanıtım yapılmasına
- Öğrencilerin daha önce ÇAP ve yandal programlarından faydalanmış mezun öğrencilerle daha etkili bir iletişim ağı kurması yönünde adımlar atılmasına
- ÇAP ve yandal ile ilgili alınan önlemlerin sonucunun hemen alınması zor olduğu için söz konusu uygulamaların her akademik yıl başlangıcında akademik danışmanlar tarafından tekrar edilmesine ve sonuçların takip edilmesine karar verilmiştir.

Bu doğrultuda, alınan kararlar uygulanmış, 2024-25 Eğitim- Öğretim Yılı Güz Dönemi başında akademik danışmanların bölüm başkanlığınca hazırlanan standart sunumu gerçekleştirmesi

sağlanmış, İktisat Bölümü'nden Uluslararası Ticaret Lojistik Bölümü'nde yandal yapan 2024 mezunu Bahar CİVELEK'le tecrübelerini aktardığı bir video çekimi yapılarak ilgili video tüm sınıflarla paylaşılmıştır ([2024-25 Akademik Danışman Sunumu](#), [Danışmanlık Toplantı Kanıtları](#), [Bahar CİVELEK tecrübe paylaşım videosu](#)). Bununla birlikte, başvuru dönemi devam ederken akademik danışmanlara sorumlu oldukları öğrencilerle fiziksel ve online olarak bir hatırlatma yapması sağlanmıştır ([Bölüm Başkanlığının Hatırlatma Yazısı](#), [Öğrencilere ÇAP/YANDAL Konularında Bilgilendirilme Mesajı Gönderilmesi](#)). Söz konusu önlemlerin sonucu Çap ve Yandal başvuru ve kabul sayısı üzerinden takip edilecektir. Bununla birlikte, söz konusu programlar belirli şartların sağlanmasını gerektirdiğinden, alınan önlemlerin etkinliği, 2024-25 akademik yılı sonundan itibaren düzenli şekilde gerçekleştirilecek olan akademik danışmanlık memnuniyet anketinde bu alanla ilgili konulan bir soru üzerinden de kısa vadede değerlendirilecektir ([2024-2025 Akademik Danışman Memnuniyet Anketi](#), [2024-2025 Akademik Danışman Memnuniyet Anket Raporu](#)). Ayrıca, 2024-25 Eğitim-Öğretim Yılı akademik yılı sonunda gerçekleştirilen İktisat Gelişim Olanakları Değerlendirme Anketiyle, öğrencilerin çift anadal programına yönelik eğilimleri gözden geçirilmiş ve öğrencilerin Çift Anadal Programına neden başvurmadığına yönelik analizler yapılmaya çalışılmıştır ([2024-2025 Öğrenci Gelişim Olanakları Değerlendirme Anketi](#), [2024-2025 Öğrenci Gelişim Olanakları Değerlendirme Anket Raporu](#)). Her iki anket sonucu birlikte, Bölüm Başkanlığının düzenlediği Bölüm ÇAP-Yandal Koordinatörü'nün de katılım gösterdiği İktisat Akademik Danışmanlar Kurulu toplantısında gözden geçirilmiş, 2025-26 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren bu hususta yapılabileceklerle ilgili değerlendirmelerde bulunulmuştur ([2024-25 Danışman Kurulu Toplantı Tutanağı](#)). Söz konusu iyileştirme mekanizması her eğitim-öğretim yılında tekrarlanacak şekilde sistem kurulmuştur.

Yandal programlarına yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

İktisat Lisans Programı Yandal programı 18/03/2016 tarihli ve 29657 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik](#) ve [BANÜ Yandal Programı Yönergesi](#) kapsamında belirlenen hükümler dikkate alınarak uygulanmaktadır.

İktisat Lisans Programı Yandal uygulaması, programında üstün başarı elde eden öğrencilerin, aynı zamanda ilgi duydukları başka bir dalda bilgilenmelerini ve bu dalda sertifika almalarını sağlamaktadır.

Her akademik yılın sonunda yandal başvurusu kabul edilecek program önerileri, özel koşullar ve ders planları Fakülte Kurulunda diğer Program Başkanlarıyla birlikte değerlendirilmekte ve bahsedilen hususlar Fakülte Yönetim Kurulunun önerisi, BANÜ Senatosunun onayı ile belirlenmektedir. Fakülte, her akademik yarıyılın başında kontenjanları belirterek yandal başvurusu ve kayıt tarihleri duyurmaktadır ([2024-25 Duyurusu](#)). Başvurular anadal diploma programındaki genel not ortalaması 4'lük sistemde en az 2.80 olan öğrencileri içerecek şekilde

öğrenci işlerine yapılmaktadır. Kabul işlemi başvuru bölümün önerisi ve Fakülte'nin Yönetim Kurulu kararı ile tamamlanmakta ve başarılı bulunan öğrenciler fakülte web sayfasından duyurulmaktadır ([2024-25 ÇAP ve Yandal Başvuru Sonuçları Duyurusu](#)). Yandal programındaki dersleri belirlemede ve bunların alınacağı yarıyılları planlamada öğrencilere yardımcı olmak ve yandal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere İktisat Bölüm Başkanlığınca bir Yandal Programı Koordinatörü atanmaktadır. Yandal Programı Koordinatörü öğrencilerin anadal programı danışmanları ile iletişim içinde görev yapmaktadır. Yandal programının uygulanması ve derslerin değerlendirilmesi ve programın başarı değerlendirilmesi [BANÜ Yandal Programı Yönergesi](#)- Madde 7 hükümleri ve [Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)'ne göre belirlenir.

İktisat Lisans Programı Yandal koordinatörü Dr. Öğr. Üyesi Duygu KALKAY olarak atanmış ve ilgili yönerge çerçevesinde görevleri tanımlanmıştır ([Bölüm Kurulu Toplantısı, Görev Tanımları](#)). İktisat Lisans Programı Yandal programı, öğrencinin programın sonunda asgari olarak kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinliklere göre tanımlanmış öğrenim kazanımlarına sahip olmasını sağlayacak şekilde düzenlenmiş ve duyurulmuştur ([Bölüm Kurulu Kararı](#), [Bölüm Başkanlığı Yazısı 1](#), [Bölüm Başkanlığı Yazısı 2](#), [Yandal Öğrencilerinin Alacağı Ders Tablosu](#)). İktisat Lisans Programı ve Fakülte Dekanlığı'nın 2024-2025 akademik yılı için belirlediği Yandal kontenjanları ve kabul edilecek programlar tablosu belirlenmiş ve duyurulmuştur ([Yandal Programı Kontenjan Tablosu](#), [2023-2024 Duyurusu](#), [2024-2025 Duyurusu](#)).

Yasal mevzuatın uygunluğuna rağmen son 5 yıldaki rakamlar incelendiğinde hem İktisat Lisans Programı'ndan diğer bölümlere, hem de diğer bölümlerden iktisat bölümüne yönelik Yandal programı başvurularının yeterli olmadığı görülmüş ve bu alan bir iyileştirme alanı olarak belirlenmiştir. Bunun üzerine, 2023-2024 bahar döneminden itibaren ÇAP veya yandal programından faydalanmış olan öğrencilerle karşılaştıkları problemlere yönelik mülakatlar gerçekleştirilmiştir ([Yandal Memnuniyet Mülakatı](#)). Anketler ve görüşmeler sonucunda, ÇAP ve yandal programlarının yoğun müfredatı ve sınav takviminin, özellikle akademik başarıda dereceye girmeyi hedefleyen öğrencilerde, mevcut not ortalamalarının düşeceği endişesine neden olduğu tespit edilmiştir. Bunun üzerine gerçekleştirilen bölüm kurulu toplantısında akademik danışmanlık mekanizmasının aktif olarak kullanılmasına yönelik görev tanımları yeniden tanımlanmıştır ([Bölüm Kurulu Toplantısı](#), [İlgili Koordinatörlüklerin Kurulması](#));

-Dekanlıkla müfredat ve sınav takvimi ile ilgili görüşmeler yapılmasına

-Akademik danışmanlık sistemi aracılığıyla ÇAP ve yandal programlarının ayrıntılı bir şekilde tanıtılması ve sağlayacağı avantajların öğrencilerle paylaşılmasına, bu amaçla her akademik danışmanın sorumlu olduğu sınıfta konuyla ilgili sunumlar gerçekleştirmesine ve daha nitelikli bir tanıtım yapılmasına

-Öğrencilerin daha önce ÇAP ve yandal programlarından faydalanmış mezun öğrencilerle daha etkili bir iletişim ağı kurması yönünde adımlar atılmasına

-Söz konusu uygulamaların her akademik yıl başlangıcında akademik danışmanlar tarafından tekrar edilmesine

karar verilmiştir.

Bu doğrultuda, alınan kararlar uygulanmış, 2024-25 Eğitim- Öğretim Yılı Güz Dönemi başında akademik danışmanların bölüm başkanlığınca hazırlanan standart sunumu gerçekleştirmesi sağlanmış, İktisat Bölümü'nden Uluslararası Ticaret Lojistik Bölümü'nde yandal yapan 2024 mezunu Bahar CİVELEK'le tecrübelerini aktardığı bir video çekimi yapılarak ilgili video tüm sınıflarla paylaşılmıştır ([2024-25 Akademik Danışman Sunumu](#), [Danışmanlık Toplantı Kanıtları](#), [Bahar CİVELEK tecrübe paylaşım videosu](#)) Bununla birlikte, başvuru dönemi devam ederken akademik danışmanlara sorumlu oldukları öğrencilerle fiziksel ve online olarak bir hatırlatma yapması sağlanmıştır ([Bölüm Başkanlığının Hatırlatma Yazısı](#), [Öğrencilere ÇAP/YANDAL Konularında Bilgilendirilme Mesajı Gönderilmesi](#)). Söz konusu önlemlerin sonucu ÇAP ve Yandal başvuru ve kabul sayısı üzerinden takip edilecektir. Bununla birlikte, söz konusu programlar belirli şartların sağlanmasını gerektirdiğinden, alınan önlemlerin etkinliği, 2024-25 akademik yılı sonundan itibaren düzenli şekilde gerçekleştirilecek olan akademik danışmanlık memnuniyet anketine bu alanla ilgili konulacak bir soru üzerinden de kısa vadede değerlendirilebilecektir.

Söz konusu önlemlerin sonucu Çap ve Yandal başvuru ve kabul sayısı üzerinden takip edilecektir. Bununla birlikte, söz konusu programlar belirli şartların sağlanmasını gerektirdiğinden, alınan önlemlerin etkinliği, 2024-25 akademik yılı sonunda gerçekleştirilen akademik danışmanlık memnuniyet anketine bu alanla ilgili konulan bir soru üzerinden de kısa vadede değerlendirilmiştir ([2024-2025 Akademik Danışman Memnuniyet Anketi](#), [2024-2025 Akademik Danışman Memnuniyet Anket Raporu](#)). Ayrıca, 2024-25 Eğitim-Öğretim Yılı akademik takvimi sonunda gerçekleştirilen İktisat Gelişim Olanakları Değerlendirme Anketiyle, öğrencilerin çift anadal programına yönelik eğilimleri gözden geçirilmiş ve öğrencilerin Çift Anadal Programına neden başvurmadığına yönelik analizler yapılmaya çalışılmıştır ([2024-2025 Öğrenci Gelişim Olanakları Değerlendirme Anketi](#), [2024-2025 Öğrenci Gelişim Olanakları Değerlendirme Anket Raporu](#)). Her iki anket sonucu birlikte, Bölüm Başkanlığının düzenlediği Bölüm ÇAP-Yandal Koordinatörü'nün de katılım gösterdiği İktisat Akademik Danışmanlar Kurulu toplantısında gözden geçirilmiş, 2025-26 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren bu hususta yapılabileceklerle ilgili değerlendirmelerde bulunulmuştur([2024-25 Danışman Kurulu Toplantı Tutanağı](#)). Söz konusu iyileştirme mekanizması her eğitim-öğretim yılında tekrarlanacak şekilde sistem kurulmuştur.

1.3. Uluslararası ve ulusal öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmalar yapılmalıdır.

Uluslararası öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmalar yapılmalıdır.

İktisat Lisans Programında uluslararası öğrenci değişimi uygulamaları [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Erasmus+ Programı Yönergesi](#) çerçevesinde yürütülmektedir. İktisat Lisans Programı olarak, uluslararası deneyimlerin önemini vurguluyoruz. Öğrencilerimizin kültürel çeşitlilikle tanışmalarını, farklı ülkelerdeki akademik ortamlarda öğrenim görmelerini ve yeni perspektifler kazanmalarını teşvik ediyoruz. Erasmus programı, Avrupa Birliği'nin hayata geçirdiği, Avrupa'daki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve akademik personel değişimini teşvik eden bir programdır. Program, Avrupa ülkeleri arasındaki işbirliğini ve entegrasyonu desteklemek amacıyla oluşturulmuştur. Erasmus programı, katılımcılara yurtdışındaki partner kurumlarda dönemlik eğitim alma veya staj yapma fırsatı sunar. Öğrenciler, kendi üniversitelerinde aldıkları derslerin bir kısmını veya tamamını, Erasmus anlaşması olan bir başka üniversitede alabilirler. Aynı şekilde, staj yapmak isteyen öğrenciler de Erasmus programından faydalanarak farklı bir ülkede staj yapabilirler. Program, öğrencilerin akademik dönüşümlerini kolaylaştırmak için tasarlanmıştır. Bu sayede öğrenciler, kendi alanlarında uzmanlaşmış farklı akademik çevrelerde eğitim alarak perspektiflerini genişletebilirler. Ayrıca, farklı kültürlerle etkileşimde bulunarak dil becerilerini geliştirme ve uluslararası ilişkileri güçlendirme fırsatı elde ederler. Erasmus programı kapsamında öğrencilere, seyahat masrafları ve yaşam giderleri için burs imkanları sunulmaktadır. Ayrıca, katılımcılar için rehberlik ve destek hizmetleri sağlanarak uyum süreci kolaylaştırılmakta ve olası sorunlarla başa çıkmalarına yardımcı olunmaktadır.

[Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü](#) her akademik yılda akademik ve idari personel ile öğrencilerin uluslararası hareketliliği için iki defa ilana çıkmaktadır. Öğrenci hareketliliği öğrenim ve staj hareketliliği şeklinde olabilmektedir. Hem personel hem de öğrenci hareketliliğinde değerlendirme ve kabul işlemleri ile diğer hususlar [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Erasmus+ Programı Yönergesi](#) çerçevesinde yürütülmektedir. Erasmus sürecine ilişkin yabancı dil sınavları Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde ve belirli bir iş akışı benimsenerek yürütülmektedir (İş Akışı için [tıklayınız](#)). Erasmus başvuru ilan süreci, başvuru ile ilgili bilgilendirme toplantısı ve yabancı dil sınavına ilişkin süreçler akademik yıl başında belirli bir takvime bağlanmakta ve Erasmus Koordinatörlüğü tarafından ilan edilmektedir. (2024-2025 İlanı için [tıklayınız](#)). Söz konusu tarihlerde başvurular web sayfasıyla (2025-2026 Başvurusu için [tıklayınız](#)) ve fiziki olarak duyurulmakta ve online olarak 15 gün boyunca başvuru alınmaktadır. Başvuru sonuçları web sayfasında duyurulmakta ([tıklayınız](#)), başvuran öğrencilere e-posta ile bilgilendirme yapılmakta, başarılı olan öğrencilere oryantasyon toplantısı düzenlenmektedir. Personel hareketliliği kapsamında da aynı süreçler işletilmektedir (Personel başvuru duyurusu [tıklayınız](#), Personel başvuru sonuçları [tıklayınız](#)).

BANÜ'nün uluslararası personel ve öğrenci değişimini yaptığı kurumlarda sistematik bir şekilde belirlenmektedir. Buna göre, yapılan ikili anlaşmalar BANÜ ve karşı tarafın talebi üzerine AB komisyonu tarafından belirlenen anlaşma metni üzerinden yapılmaktadır. Anlaşmanın kapsamı içerisinde yer alan ilgili bölüm koordinatörü anlaşma yapılacak karşı

tarafın web sayfasını ve ders içeriklerini inceleyerek bölüm öğrenim amaçları ve öğrenim çıktılarıyla uyumlu olduğunu tespit etmektedir. Eğer bölüm koordinatörü onayı gerçekleşirse ilgili anlaşma metni iki üniversitenin kurum koordinatörü tarafından imzalanarak, ikili anlaşma yürürlüğe sokulmaktadır.

BANÜ genelinde olduğu gibi İktisat Lisans Programında da, uluslararası öğrenci değişimi hareketliliği BANÜ Erasmus Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Bunun dışında, İktisat Lisans Programında, Erasmus programından faydalanmak isteyen öğrencilere rehberlik ve destek hizmeti sunmak üzere bölüm koordinatörü atanmış, koordinatör ve görevleri bölüm web sayfasında duyurulmuştur (Üniversite Erasmus web sayfası için [tıklayınız](#), Bölüm web sayfası için [tıklayınız](#)). İktisat Lisans Programı Erasmus koordinatörü olarak Doç. Dr. Hale KIRER SILVA LECUNA atanmış ve görev tanımları belirlenerek iktisat bölümü web sayfasında duyurulmuştur ([Erasmus Koordinatörlüğü Görev Tanım Formu](#)). Bölüm Erasmus Koordinatörü, başvuru süreci boyunca, öğrencilere gerekli belgeleri hazırlama ve uygun yerleşim yeri seçimi konularında yardımcı olmak amacıyla detaylı bir rehberlik sunmaktadır. Ayrıca, yurtdışındayken öğrencilerimize sürekli destek sağlamak için iletişim kanalları açık tutulmaktadır. Halihazırda İktisat Lisans Programı'nın ikili anlaşmaya sahip olduğu kurumlar için [tıklayınız](#). İktisat Lisans Programı yeni partner okullar ile yurtdışı ağını genişletmeyi amaçlamakta ve bu doğrultuda yurtdışındaki yükseköğrenim kurumları ile yeni ikili anlaşma yapmak için görüşmeleri sürdürmektedir ([Erasmus Programı Yeni Anlaşma İçin E-mail ekran görüntüsü](#)).

Erasmus Değişim Programı, İktisat Lisans Programı'nın belirlemiş olduğu Program Eğitim Amaçları (PEA) ve Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) açısından öğrencilerin çok yönlü gelişimine önemli katkılar sunmaktadır. Erasmus değişim programı, öğrencilere farklı ülkelerde eğitim alarak iktisadi sorunlara uluslararası perspektiften bakma, kültürlerarası iletişim becerilerini geliştirme ve yabancı dil yeterliklerini artırma imkânı sağlamaktadır. Bu çerçevede, özel olarak ifade edersek; Erasmus değişim programının PEA-3 ve PEA-4 (kamu ve özel sektörde görev alabilecek iktisatçılar yetiştirmek), PEA-2 (analitik perspektife sahip uzmanlar kazandırmak) ve PEA-5 (etik değerler ve sosyal sorumluluk bilinci kazandırmak) amaçlarına doğrudan katkı sağlamaktadır. Öte yandan Erasmus programında öğrencilerin uluslararası düzeyde karşılaştıkları zorluk ve fırsatlar karşısında pozisyon alma becerilerini geliştirmeleri, PEA-6'ya da (Sürekli gelişim) özellikle doğrudan katkı sağlamaktadır. Öğrenme çıktıları bağlamında Erasmus programı, PÖÇ-1 (ekonomik ve toplumsal olayları analiz edebilme), PÖÇ-6 (iletişim becerileri ve yabancı dil yeterliliği), PÖÇ-8 (öğrenim becerilerini sürekli geliştirme) ve PÖÇ-3 (kültürlerarası farkındalık) üzerinde güçlü etkiler yaratmaktadır.

Çoğunluğu COVID19 pandemi dönemi öncesinde olmak üzere İktisat Lisans Programında dört öğrenci Erasmus öğrenci hareketliliğinden faydalanmıştır (Öğrenci Hareketliliği Tablo 1.3 için [tıklayınız](#)). Sonraki dönemlerde ise İktisat Lisans Programında Erasmus değişim hareketinden herhangi bir öğrenci faydalanmamıştır. Erasmus değişim programının İktisat Program Eğitim Amaçları ve Program Öğrenme Çıktıları üzerinde sağlayacağı etkiler dikkate alındığında bu başlığın iyileşmeye açık bir alan olduğu değerlendirilmektedir. Bununla birlikte, söz konusu

iyileştirme yalnızca Program ya da üniversitenin girişimleriyle gerçekleşebilecek bir konu değildir. Program söz konusu sürece dair iyileştirme adımları kapsamında akademik danışmanlık sistemini aktif bir şekilde kullanma kararı almıştır ([Bölüm Kurulu Kararı için tıklayınız](#)). Buna göre, her sınıfın akademik danışmanı, daha önce ÇAP ve yandal bölümlerinde açıklandığı üzere, Erasmus öğrenci değişim programı ile ilgili de ayrıntılı bir sunum gerçekleştirmiştir ([2024-25 Akademik Danışman Sunumu](#)). Akademik danışmanların bilgilendirme toplantıları her akademik yılın başında tekrar edilecektir. Ayrıca daha önce Erasmus programından faydalanmış İktisat Programı öğrencisi Umutcan MEMO, Erasmus değişim programından faydalandığı dönemde yaşadığı tecrübeleri paylaşarak, iletişim bilgilerini paylaşmıştır ([Umutcan MEMO tecrübe paylaşım videosu](#)). Bu dönemden sonra Erasmus programından faydalanan öğrencilerle tecrübe aktarımının devam ettirilmesi planlanmıştır. Bununla birlikte, başvuru dönemi devam ederken akademik danışmanlara sorumlu oldukları öğrencilerle fiziksel ve online olarak bir hatırlatma yapması sağlanmıştır ([Bölüm Başkanlığının Hatırlatma Yazısı](#)). Söz konusu önlemlerin sonucu Erasmus başvuru ve kabul sayısı üzerinden takip edilecektir. Bununla birlikte, söz konusu programlar belirli şartların sağlanmasını gerektirdiğinden, alınan önlemlerin etkinliği, 2024-25 akademik yılı sonunda gerçekleştirilecek akademik danışmanlık memnuniyet anketine bu alanla ilgili konulacak bir soru üzerinden de kısa vadede değerlendirilebilecektir ([Anket Linki](#), [2024-2025 Anket Raporu](#)). Ayrıca, her akademik yıl sonunda gerçekleştirilecek [Öğrenci Gelişim Olanakları Anketi](#) ile İktisat Lisans Programı öğrencilerinin Erasmus sürecine başvuruda karşılaştıkları sorunların tespiti yapılacaktır ([Anket Linki](#), [2024-2025 Anket Raporu](#)).

Ulusal öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmalar yapılmalıdır.

FARABİ ve MEVLANA

Farabi Türkiye'deki yüksek öğretim kurumları arasındaki öğrenci ve öğretim üyesi değişim programını ifade etmekte olup, İktisat Lisans Programı, 18.02.2009 tarihli 27145 numaralı Resmi Gazete yayımlanan [Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik](#) kapsamında faaliyetlerini sürdürmektedir.

İktisat Lisans Programı olarak, öğrencilerin akademik ve kültürel deneyimlerini genişletmeyi ve farklı perspektifler kazanmalarını desteklemekteyiz. Bu doğrultuda, Türkiye'deki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci değişimini teşvik eden Farabi Programı'nı bir fırsat olarak görmekteyiz.

Farabi Programı, Türkiye'deki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişimini kolaylaştıran bir programdır. Program, öğrencilere başka bir üniversitede bir veya iki dönem boyunca eğitim alma veya staj yapma imkânı sunmaktadır. Öğrenciler, eğitim alacakları kurumun Farabi Koordinatörlüğü tarafından belirlenen derslere katılabilirler.

Mevlâna Değişim Programı ise, Türkiye'deki yükseköğretim kurumları ile belirli ülke gruplarındaki üniversiteler arasında öğrenci ve akademik personel değişimini kolaylaştıran bir programdır. İktisat Lisans Programı 23.08.2011 tarihli 28034 numaralı Resmi Gazete

yayımlanan [Mevlana Değişim Programına İlişkin Yönetmelik](#) kapsamında faaliyetlerini sürdürmektedir. Program kapsamında lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencileri ile akademik personel, belirlenen ülkelerde eğitim almak veya ders vermek için başvurabilirler.

Bununla birlikte, YÖK COVID19 pandemisi ve sonraki dönemlerde söz konusu iki programın uygulanmasına yönelik çeşitli sınırlandırmalar getirmiştir. YÖK, 2023-24 dönemine ilişkin Farabi ve Mevlana değişim programının yapılmayacağına ilişkin aldığı karar ([YÖK Farabi Kararı Duyurusu](#), [YÖK Mevlana Kararı Duyurusu](#)) ve sonrasında farklı bir açıklama olmaması nedeniyle üniversitenin ve İktisat Lisans Programı'nın Farabi ve Mevlana programı ile ilgili teşvik edici çalışmaları durdurulmuş durumdadır.

Diğer taraftan, akademik danışmanların sorumlu oldukları sınıflara her sene düzenli olarak gerçekleştirdiği sunumlarda Farabi ve Mevlana Değişim Programlarıyla ilgili de bilgiler verilmektedir ([2024-25 Akademik Danışman Sunumu](#)). Ayrıca BANÜ'nün Farabi ve Mevlana Koordinatörlüğü faaliyetlerini yürütmeye hazır durumdadır ([Farabi Web Sayfası](#), [Mevlana Web Sayfası](#)). Farabi ve Mevlana programları kapsamında çeşitli yükseköğretim kurumlarıyla yapılan anlaşmalar da geçerliliğini korumaktadır ([Farabi Kapsamında Anlaşmalı Olunan Kurumlar](#), [Mevlana Kapsamında Anlaşmalı Kurumlar](#)). İktisat Lisans Programı Farabi ve Mevlana koordinatörü Doç. Dr. Evren İPEK başvuru süreci boyunca, öğrencilere gerekli belgeleri hazırlama ve uygun yerleşim yeri seçimi konularında yardımcı olmak amacıyla detaylı bir rehberlik sunmaktadır. Ayrıca İktisat Lisans Programı web sayfasında gerekli duyuru ve bilgilendirmeler yapılmaktadır ([İktisat Farabi Sayfası](#), [İktisat Mevlana Sayfası](#)). Erasmus programı ile ilgili akademik danışmanlar değerlendirme anketi ve öğrenci gelişim olanakları değerlendirme anketi üzerinden iyileştirme alanlarının tespit edilmesi ve bu çerçevede gerekli uygulamaların planlanması şeklindeki iyileştirme süreci bahse konu iki değişim programı içinde tasarlanmıştır.

1.4. Öğrencileri ders konusunda yönlendirecek akademik danışmanlık hizmeti verilmelidir.

İktisat Lisans Programında danışmanlıklar [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#) ve [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği](#) kapsamına göre yürütülmektedir.

İktisat Lisans Programında danışmanlık akademik ([kayıt](#)) ve kariyer ([akademik](#)) danışmanlığı şeklinde iki kanalda yürütülmektedir. Akademik danışmanlıkları araştırma görevlileri, kariyer danışmanlığı görevlendirilen ilgili öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir. STAR kurumu tarafından akademik danışmanlık şeklinde ifade edilen bu yapı, Programımızca kayıt danışmanlığı ismiyle oluşturulmuştur. Kayıt danışmanları listesi, görevli oldukları sınıflar ve iletişim bilgileri, iktisat bölümü web sayfasından ilan edilmiştir ([Kayıt Danışmanları Listesi](#)).

Buna göre her sınıfın Türkçe ve İngilizce programda olmak üzere bir akademik (kayıt) danışmanı bulunmaktadır. Programda yer alan dört araştırma görevlisi, akademik danışmanlık

çerçevesinde, ders kayıt dönemlerinde öğrencilere müfredata uygun bir şekilde ders seçimi yapabilmelerini ve bu konuda rehberlik sunulması hizmetini sağlamaktadır.

Kayıt danışmanlığı süreçlerinin etkin ve verimli yürütülmesi adına İktisat Lisans Programı tarafından oluşturulan bir iyileştirme süreci bulunmaktadır. Buna göre, her akademik yıl sonunda Kayıt Danışmanlığı Memnuniyet Anketi gerçekleştirilmektedir ([Anket, 2024-2025 Anket Raporu](#)). Söz konusu anket sonuçları Akademik Danışmanlar Kurulunda kayıt danışmanlarının katılımıyla birlikte değerlendirilmekte ve sonraki yılın uygulamalarına dair iyileştirme önerileri alınarak, eğer gerekliyse yeni politika önerileri yapılmaktadır ([2024-25 Danışman Kurulu Toplantı Tutanağı](#)).

Kayıt Danışmanlığı Görev Dağılımı Tablosu

Sınıf	Danışman	Dahili Numara	E-mail Adresi
1	Arş. Gör. Çağlar ORAK	2614	corak@bandirma.edu.tr
2	Arş. Gör. Sena ERŞAN	2594	sersan@bandirma.edu.tr
3	Arş. Gör. Yunus Emre GÜRBÜZ	2568	ygurbuz@bandirma.edu.tr
4	Arş. Gör. Dilara ÖZEL	2613	dozel@bandirma.edu.tr

1.5. Öğrencilere kariyer planlaması için kariyer danışmanlığı hizmeti verilmelidir.

İktisat Lisans Programında kariyer danışmanlığı [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#) ve [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği](#) kapsamına göre yürütülmektedir. Daha önce ifade edildiği gibi, İktisat Lisans Programında kariyer danışmanlığı akademik danışmanlık ismiyle planlanmış ve uygulanmaktadır. Buna göre, akademik (kariyer) danışmanlık görevlendirilen ilgili öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir. Bu çerçevede, kariyer danışmanlığı adı geçen yönergede öğrencilere kendi eğitim-öğretimlerini planlayabilmeleri konusunda yardımcı olmak, akademik, sosyal ve kültürel konularda yol göstermek, zihinsel, sosyal ve duygusal yönleriyle öğrencinin kişiliğinin bir bütün olarak gelişebilmesi için uygun ortamın hazırlanmasına yardımcı olmak şeklinde tanımlanan öğrenci danışmanlığı kurumunu içerecek şekilde oluşturulmuştur. Akademik danışmanlar listesi, görevli oldukları sınıflar ve iletişim bilgileri, iktisat bölümü web sayfasından ilan edilmiştir ([Akademik Danışmanlar Listesi](#)). Söz konusu mekanizmada akademik danışmanlar kurulu da oluşturulmuş ve görev tanımı yapılarak iktisat bölümü web sayfasından duyurulmuştur. Bu kurul, akademik danışmanlık süreçlerinin daha verimli yürütülmesi noktasında düzenlenen anket sonuçlarını değerlendirmekte, söz konusu sürece ilişkin yıl sonu değerlendirmesi yapmakta ve uygulanması planlanan kararların müşterek bir şekilde alınmasını sağlamaktadır ([Bölüm Kurulu Kararı](#), [Akademik Danışman Kurulu](#), [Akademik Danışman Kurulu Görev Tanımları](#), [2024-25 Danışman Kurulu Toplantı Tutanağı](#), [Anket Linki](#), [2024-2025 Anket Raporu](#)).

Tablo 1.4. Akademik (Kariyer) Danışmanlığı Görev Dağılımı		
Öğretim Elemanının		Öğrenci Sayısı
Akademik Ünvanı	Adı-Soyadı	
Dr. Öğretim Üyesi	Duygu KALKAY (1. Sınıf)	97
Doç. Dr.	Şeyma ŞAHİN KUTLU (2. Sınıf)	96
Dr. Öğretim Üyesi	Hüseyin GÜVENOĞLU (3. Sınıf)	76
Doç. Dr.	Armağan TÜRK (4. Sınıf)	101
Doç. Dr.	Hale KIRER SILVA LECUNA (İngilizce İktisat 1. Sınıf)	30
Doç. Dr.	Erdem BAĞCI (İngilizce İktisat 2. Sınıf)	34
Doç. Dr.	Fatih AYHAN (İngilizce İktisat 3. Sınıf)	9
Doç. Dr.	Evren İPEK (İngilizce İktisat 4. Sınıf)	-

İktisat bölümü her dönemin başında 1.sınıf öğrencilerine düzenli olarak oryantasyon programı düzenlemektedir. Bu programda üniversitenin ve programın sunduğu akademik ve sosyal imkanlarla ilgili bilgilendirme yapılmakta, kampüs turu düzenlenmekte, tanışma toplantısı gerçekleştirilmektedir ([2024-2025 Oryantasyon Programı](#), [Oryantasyon Sunumu](#)). Akademik danışmanlar, her yıl eğitim öğretim yılı başında düzenlenen oryantasyon programının dışında, Eğitim-Öğretim yılı Güz dönemi içerisinde sorumlu olduğu sınıf öğrencileriyle tanışma ve bilgilendirme toplantısı yapmakta, eğitim-öğretim, değişim ve staj programları gibi konularda sunum gerçekleştirmekte, özel danışmanlık görüşmeleri için davette bulunmaktadır ([2024-25 dönemi Sunum](#), [Öğrenci Listesi](#)). Öğrencinin talebi doğrultusunda gerçekleştirilen özel danışmanlık görüşmeleri Program tarafından hazırlanan standart bir formla kayıt altına alınmaktadır ([Danışmanlık Formu](#)). Bu doğrultuda, akademik danışmanlık yapan öğretim üyeleri, öğrencilerin psiko-sosyal gelişimlerini sağlama konusunda rehberlik yapma, yüksek öğrenim hayatına uyum sağlama ve kariyer planlaması yapma konusunda yardımcı olmaktadır. Bölümün sunduğu imkanlar hakkında bilgi vererek; etkin, sağlıklı bir eğitim hayatı geçirmelerini kolaylaştırmaktadır. Akademik danışmanlık hizmeti veren öğretim üyeleri bölüm içi iş yüklerine göre seçilmiş, üniversitenin farklı birimlerinde idari görevler üstlenen öğretim üyelerine akademik danışmanlık görevi verilmemesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Bununla birlikte, öğrenciler aşağıda ifade edileceği üzere tüm öğretim üyelerinin kişisel web sayfasında yer alan öğrenci görüşme gün ve saatleri içerisinde görüşebilmektedir ([Öğrenci Görüşme Saatleri](#)).

Akademik danışmanlık hizmeti, İktisat Bölüm Kurulu kararıyla ([Bölüm Kurulu Kararı](#)) 2024-25 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi başından itibaren aktif bir şekilde uygulanmaya başlanmıştır. Bu doğrultuda, danışmanlık hizmetinin verimliliğinin artırılması adına, öğrencilere her yıl sonunda danışmanlık memnuniyet anketi yapılması ve akademik danışmanlık hizmetinin etkinliğinin artırılması planlanmaktadır ([Anket Linki](#), [2024-2025 Anket Raporu](#)). Akademik danışmanlık hizmetinin iyileştirme sürecine dair Akademik Danışman Kurulu'nun açıklandığı bölümde ayrıntılı açıklama yapılmıştır.

Akademik danışmanlık hizmetinde, programın olduğu birimin sağladığı iletişim imkanlarının dışında BANÜ uzaktan eğitim koordinatörlüğü ve bilgi işlem daire başkanlığının sağladığı imkanlar çerçevesinde, öğrenci destek birimi ve bize yazın web sayfası (Bknz [1](#), [2](#), [3](#)), öğrenci bilgi sistemi mesajlaşma sistemi de kullanılmaktadır. Ayrıca, bölüm ve bölüm öğretim elemanlarının iletişim bilgileri düzenli olarak güncellenmekte ([Akademik Personel Web Sayfası](#)) ve yüzyüze ya da uzaktan danışmanlık hizmeti sağlanmaktadır. Ayrıca her öğretim elemanı haftada en az iki gün olacak şekilde öğrenci görüşme saatlerini web sayfasının sağ alt köşesinde ([Örnek 1](#), [Örnek 2](#), [Örnek 3](#)) ve öğrenci görüşme saatleri öğretim üyesi ofislerinin kapılarına yazılmış durumdadır.

İktisat Lisans Programının uyguladığı akademik danışmanlık hizmetinin dışında BANÜ-KAGEM tarafından sistematik hale getirilmiş ve uygulanan bir kariyer danışmanlığı hizmeti de bulunmaktadır. Söz konusu hizmet kapsamında BANÜ Kariyer Ofisinde görevli uzman personel tarafından, bireysel kariyer hedefi oluşturmak ve plan yapmak; kendini tanımak, güçlü ve zayıf yönlerine ilişkin farkındalık geliştirmek; kariyer hedefleri ile ilgili yaşanan belirsizlik ve/veya kararsızlığı yönetmek; iş/staj arama süreçleri/teknikleri konusunda bilgi almak; özgeçmiş hazırlama ve mülakatlar hakkında bilgi ve destek almak; lisansüstü eğitim ve akademik kariyer ile ilgili bilgi ve destek almak; kariyer gelişimine katkı sağlayacak becerilere ilişkin (dil, iletişim, yetkinlik geliştirme) öneriler almak; kariyere ilişkin konularda yaşanan endişe ve stresi yönetmek; öğrencilik yıllarını kariyer hedefi doğrultusunda verimli değerlendirmek için öneriler almak; Kendini Değerlendirme Envanterini tamamlayanların envanter sonuçlarını birlikte değerlendirmek gibi hususlarda rehberlik hizmeti verilmektedir ([BANÜ-KAGEM Kariyer Danışmanlığı](#)).

Buna ek olarak, BANÜ Rektörlüğü tüm bölümlerin müfredatında Kariyer Planlama dersini ekleme kararı almıştır. Bu kapsamda İktisat Lisans Programı da 1. yarıyıl Kariyer Planlama dersini zorunlu olarak ders planlarına eklemiştir. Söz konusu ders kapsamında merkezi olarak memnuniyet anketi düzenlenmekte ve derse ilişkin güncellemeler yapılmaktadır ([Memnuniyet Anketi](#)). Ders iktisat bölümünde, İktisat Bölümü Öğretim Üyesi Doç. Dr. Armağan TÜRK tarafından yürütülmektedir.

1.6. Öğrencilerin ders başarıları, şeffaf, adil ve tutarlı bir şekilde ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Öğrencilerin ders başarı değerlendirmeleri, [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) ve [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Yönetmeliğine](#) göre yapılmaktadır. Her dersin en az bir ara sınavı ve yarıyıl sonu sınavı ile bütünleme sınavı yapılmaktadır. Ayrıca ilgili yönetmelik uyarınca öğrencilerin mezuniyet ve ek sınav hakları da bulunmaktadır. Bahsedilen sistem dışında, öğrencilerin yarıyıl içi çalışmalarındaki diğer faaliyetlerin başarı notuna etkisi değiştirilecek ise, söz konusu değişiklik bölümün teklifi ve fakülte yönetim kurulu kararı ile belirlenebilmektedir.

Sınav takvimi eğitim-öğretim yılının başlangıcında, BANÜ-Senatosunca onaylanan akademik takvime bağlı kalarak oluşturulmaktadır ([Akademik Takvim](#)). Sınav programları fakülte tarafından oluşturulup fakülte web sayfasında duyurulmaktadır ([Örnek 1](#), [Örnek 2](#), [Örnek 3](#)).

Sınav sonuçlarının ilanı, sınav puanlarının değerlendirilmesi, öğrenci ders ve yükümlülüklerinin takibi ve mezuniyet gibi işlemler BANÜ öğrenci bilgi sistemi (ÖBS) ile gerçekleştirilmektedir. 2024-25 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi ara sınavları itibariyle, sistem değişikliğine gidilmiş ve halen bilgi aktarımı süreci devam etmektedir (ÖBS için [tıklayınız](#), ÜBYS için [tıklayınız](#)).

Bandırma Onyedil Eylül Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Yönetmeliği-Madde 5'e göre;

Bağlı Değerlendirme uygulama esasları üç farklı yöntemle belirlenmektedir.

a) Bağlı Değerlendirmeye katılan öğrenci sayısı 10 ve altında ise; ham başarı puanı mutlak değerlendirmeye tabi tutulur ve ilgili yönetmelikte yer alan Tablo-1'e göre harf notuna dönüştürülür. Bütünleme sınavı, ek sınav, mazeret (ara sınav hariç), muafiyet ve benzeri sınav sonuçlarının harf notuna dönüştürülmesi her durumda Tablo-1'e göre yapılır.

b) Bağlı Değerlendirmeye katılan öğrenci sayısı 11-29 arasında ise; öğrencilerin ham başarı puanları sınıf ortalaması dikkate alınarak Tablo-2'ye göre nota dönüştürülür. İlgili yönetmelikte sürece dair adımlar yer almaktadır.

c) Bağlı Değerlendirmeye katılan öğrenci sayısı 30 ve üzerinde ise; bağlı değerlendirmeye katılan öğrencilerin ham başarı puanları sınıf ortalaması dikkate alınarak ilgili yönetmelikte yer alan Tablo-3 üzerinden nota dönüştürülür. İlgili yönetmelikte sürece dair adımlar yer almaktadır.

İktisat Lisans Programında öğrencilerin sınavlara itiraz süreci [Bandırma Onyedil Eylül Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)'nde yer alan; "MADDE 29 – (1) Notlara itiraz; ilgili fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulu yönetimine, sınav sonuçlarının ilanını izleyen üç iş günü içerisinde yazılı olarak yapılır. İlgili dekan/müdür, en az biri sınavı yapan öğretim elemanı olmak üzere ilgili öğretim elemanları arasından üç kişilik bir komisyon kurar. Komisyon, itirazları üç iş günü içinde sonuçlandırır. Komisyondan gelen sonuç, üç iş günü içinde öğrenciye duyurulur." hükmüne göre uygulanmaktadır. Öğrenci Fakülte web sayfasında yer alan [formu](#) kullanarak Fakülte Dekanlığına itiraz edebilmektedir.

İktisat Lisans Programı, öğrencilerin katıldığı ders dışı etkinlikleri de öğrenci topluluğu üzerinden takip etmektedir. Katılımcının onayı alınması durumunda ücretsiz sertifika verilmektedir ([Sertifika 1](#), [Sertifika 2](#), [Sertifika 3](#)).

1.7. Öğrencilerin mezuniyet için Lisans Programının gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini tespit eden bir sistem kurulmalı ve işletilmelidir.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği-

Madde 26 ve Madde 31 mezuniyet için gerekli şartları ve esasları düzenlemiştir. Buna göre;

İktisat Lisans Programı'ndan mezun olacak bir öğrencinin kaydolduğu İktisat Lisans Programını başarıyla bitirebilmesi için genel not ortalamasının en az 2,00 ve aldığı her dersin notunun da en az DD veya YT olması gerekir. Ayrıca, kayıtlı olduğu İktisat Lisans Programındaki tüm dersleri başarıyla tamamlayan, genel not ortalaması en az 2,00 olan, sorumluya yabancı dil muafiyet sınavını başarmış bulunan, mezuniyet için gerekli olan en az 240 AKTS krediyi tamamlamış ve duyurulmuş olan diğer şartları yerine getiren öğrenciye, ilgili birim yönetim kurulu tarafından mezuniyeti onaylanarak, İktisat Lisans Programının diploması verilir. Mezuniyet dereceleri diplomaya yazılmaz. İsteyen öğrenciye mezuniyetine kadar almış olduğu derslerdeki başarı durumunu ve aldığı akademik dereceleri gösteren bir belge verilir. İktisat Lisans Programına kayıtlı bir öğrenci isterse; ilk dört dönemlik programı başarıyla tamamlamış, en az 2,00 genel not ortalamasını sağlamış ve sorumluya yabancı dil muafiyet sınavını başarmış ise, kaydını sildirmiş olmak koşuluyla, ön lisans diploması alabilir.

İktisat Lisans Programı, iç kalite güvence mekanizmasının gereği olarak mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin transkript incelemelerinin çift kontrol yapılması adına, mezuniyet komisyonu oluşturmuş, görev tanımlarını yapmış ve mezuniyet koşullarının kontrol sürecine dair iş akış şemalarını belirlemiş ve bunları iktisat bölümü web sayfasından duyurmuştur ([Mezuniyet Komisyonu](#), [Mezuniyet Komisyonu 2022-2023 Görevlendirme Yazısı](#), [Görev Tanımları](#)). Bu çerçevede, BANÜ ÖBS (ÜBYS) ile mezun durumuna geldiği anlaşılan öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığı, İktisat Lisans Programı mezuniyet komisyonu tarafından transkript temelli olarak değerlendirilmekte ve karara bağlanarak fakülte dekanlığına bildirilmektedir ([2023-24 Mezuniyet Komisyonu Toplantı Tutanağı](#)). Mezuniyet Komisyonu her akademik yıl sonunda mezun durumdaki öğrencileri değerlendirmek üzere toplandığı gibi, özel durumlarda da toplanıp karar alabilmektedir.

İktisat Lisans Programı, ayrıca Program Eğitim Amaçları ve Program Öğrenme Çıktılarına ulaşılabilirlik açısından da değerlendirme yapmaktadır. Buna göre, 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılından itibaren başlamak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilere Program Eğitim Amaçlarına ve Program Öğrenme Çıktılarına ulaşma düzeyine dair sınıf bazlı değerlendirme anketi yapılmakta ve sonuçlar İktisat Bölümü web sayfası üzerinden şeffaf bir şekilde yayımlanmaktadır ([PEA Anketi](#), [2023-2024 PEA Anket Raporu](#), [PÖÇ Anketi](#), [2023-2024 PÖÇ Anket Raporu](#)). Bununla birlikte, her dönem sonunda Sınav Değerlendirme Raporları üzerinden de bir ölçüm yapılmaktadır. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, ders sorumlusu öğretim elemanlarından temin edilen Sınav Değerlendirme Raporlarından hareketle, ders bazlı olarak bir değerlendirme yapmakta ve ilgili dönemde sınıf bazlı olarak PEA ve PÖÇ'lere ulaşım düzeyine dair sayısal bir çıkarımda bulunmaktadır. Bu süreçte, PEA veya PÖÇ'lere ulaşım açısından sorunlu olan alanlar tespit edilerek, İktisat Bölüm Kurulunca öğretim planı veya ders dışı aktiviteler üzerinde güncellemeler yapılarak, PEA ve PÖÇ'lere ulaşım garanti altına alınmaktadır. Söz konusu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu raporları, ilgili dönem

sonundaki paydaş toplantılarında, paydaşların bilgisine sunulmakta ve öneriler toplanmaktadır.

2 Program Eğitim Amaçları

2.1 Programın Eğitim Amaçları tanımlanmış olmalı ve STAR'ın Program Eğitim Amaçları tanımına uymalıdır.

İktisat Lisans Programı eğitim amaçları, İktisat Lisans Programı mezunlarının kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri içerecek şekilde, bölüm mezunlarının istihdam alanları incelenerek oluşturulmuştur. Buna göre, STAR'ın program eğitim amaçları tanımı, üniversite- fakülte ve bölüm misyonu göz önünde bulundurularak, iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmıştır.

Bu doğrultuda, İktisat Lisans Programı lisans seviyesinde öğrencilere üst düzey bir eğitim sunarak, ekonomik teorileri ve analitik yaklaşımları kullanarak karmaşık ekonomik sorunları çözebilme yeteneklerini geliştirmeyi amaçlar. Ayrıca, lisans programı, öğrencilere matematik ve istatistik gibi disiplinlerde sağlam bir temel oluşturarak, ekonomi dışındaki alanlarda da rekabetçi birer profesyonel olmalarını destekler. Bu şekilde, İktisat Lisans Programı, iktisadi bilimlere değerli katkılar sağlayacak nitelikli bireylerin yetişmesine odaklanır. Bu kapsamda oluşturulan program eğitim amaçları şu şekilde sıralanabilir:

1. Mezunlarına, ekonomik teorileri ve modelleri kullanarak ekonomik sorunları çözme becerilerini geliştirmek ve ekonomik politika önerileri üretebilmelerini sağlamaktır.
2. Mezunlarına ekonomik analiz becerilerini kazandırarak iş dünyasında rekabet avantajı sağlayacak stratejik kararlar alabilme yeteneği kazandırmaktır.
3. Mezunlarını kamu sektöründe ekonomik politika analizleri yaparak ekonomik kalkınma ve sürdürülebilirlik hedeflerine katkıda bulunabilecek uzmanlar haline getirmektir.
4. Mezunlarını finansal kurumlar ve piyasalarda faaliyet gösteren kuruluşlarda ekonomik araştırmalar yapabilme yeteneği kazandırarak profesyonel olmalarını hedeflemektedir.
5. Mezunlarına, etik değerleri dikkate alan bir yaklaşımla, analiz ve iletişim becerilerini kullanarak toplumu ekonomi alanında bilinçlendirme sorumluluğu kazandırmaktır.
6. Mezunlarını sürekli öğrenmeye ve profesyonel gelişim fırsatlarına açık, değişen ekonomik ortamlara uyum sağlayabilen bireyler olarak yetiştirmektir.

İktisat Lisans Programı ve STAR Çıktıları arasındaki uyuma ilişkin oluşturan Tablo 3.1. aşağıda yer almaktadır. İktisat Lisans Programı tarafından belirlenen PEA 1, STAR çıktılarında 1 (Alanıyla ilgili kuramsal ve olgusal bilgiye sahiptir.), 4 (Alanıyla ilgili öğrenme yetkinliğine sahiptir) ve 6. çıktıyı (Alana özgü yetkinliklere sahiptir) hedefleyecek şekilde oluşturulmuştur. PEA 2 ise, STAR çıktılarında 2 (Alanıyla ilgili bilişsel ve uygulama becerisine sahiptir), 3 (Alanıyla ilgili bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliğine sahiptir) ve 6. çıktıyı (Alana özgü yetkinliklere sahiptir) hedefleyecek şekilde oluşturulmuştur. PEA 3 ve 4 ise, STAR çıktılarında 2 (Alanıyla ilgili bilişsel ve uygulama becerisine sahiptir) ve 6. çıktıyı (Alana özgü yetkinliklere sahiptir) hedefleyecek şekilde oluşturulmuştur. PEA 5, STAR çıktılarında 5. çıktıyı hedeflerken (Alanıyla ilgili iletişim ve sosyal yetkinliğe sahiptir), PEA 6 ise, 3 (Alanıyla ilgili

bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliğine sahiptir) ve 4. (Alanıyla ilgili öğrenme yetkinliğine sahiptir) STAR çıktılarını hedeflemektedir.

Tablo 3.1. Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçları ve STAR Çıktıları İlişkisi

STAR Çıktıları	Program Öğrenme Çıktıları								Program Eğitim Amaçları					
	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6
1. Alanıyla ilgili kuramsal ve olgusal bilgiye sahiptir.	X	X	X	X					X					
2. Alanıyla ilgili bilişsel ve uygulama becerisine sahiptir.	X			X	X	X			X	X	X	X		
3. Alanıyla ilgili bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliğine sahiptir.					X	X	X			X				X
4. Alanıyla ilgili öğrenme yetkinliğine sahiptir.	X	X	X	X	X	X		X	X					X
5. Alanıyla ilgili iletişim ve sosyal yetkinliğe sahiptir.						X	X	X					X	
6. Alana özgü yetkinliklere sahiptir.	X	X	X	X			X		X	X	X	X		

2.2 Program Eğitim Amaçları, Yükseköğretim Kurumu ve Fakültenin misyonuyla uyumlu olmalıdır

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi'nin misyonu, “toplumsal değerlere saygılı, bilim, teknoloji, kültür ve sanatsal birikimiyle bölgesi ve ülkesi için değer üreten, uluslararası düzeyde saygın bir eğitim ve araştırma üniversitesi olarak ülkemiz ve insanlığın gelişimine katkı sağlamaktır” ([BANÜ Misyon](#)). Fakültemiz de bu misyon doğrultusunda, öğrencilere bilimsel bilgi ve meslek formasyonu kazandırarak toplumun ihtiyacı olan nitelikli bireyleri yetiştirmek ve üniversite-sanayi-toplum iş birliğini sağlayarak kentimizin ve ülkemizin sosyo-ekonomik kalkınmasına katkıda bulunmayı amaçlar ([Fakülte Misyon](#)). Üniversitemizin ve fakültemizin misyonu, üniversitemizin resmî web sitesinde ve fakülte sayfasında yayımlanmıştır.

İktisat Lisans Programının misyonu, sağlam bir teorik temele sahip, analitik düşünebilen, eleştirel ve sorgulayıcı bir bakış açısına sahip ekonomistler yetiştirmektir ([İktisat Misyon](#)). Bu misyon, üniversitenin genel misyonuyla tam uyum içindedir. Program olarak belirlenen amaç, bilimdeki ve teknolojiadaki gelişmeleri yakından takip eden, alanında bilgi donanımına sahip ve ekonomik büyüme ile kalkınmaya katkı sağlayan bireyler yetiştirmektir. Ayrıca, bölge ve ülke sorunlarına duyarlı, bu sorunlara yönelik politikalar ve öneriler geliştirebilen ekonomistler yetiştirmek, fakültemizin vizyonu ile de örtüşmektedir.

İktisat Lisans Programının PEA'larının kurum, fakülte ve bölüm misyonuyla ilişkisi Tablo 2.1.'den izlenmektedir. Buna göre, PEA 1 ve PEA 5 STAR çıktılarından 1 ve 5'i desteklemekte olup sadece bölüm misyonu ile ilişkilidir. PEA 2 STAR çıktılarından 2'yi desteklemekte ve hem kurum hem de bölüm misyonu ile uyumludur. PEA 3, PEA 4 ve PEA 6 STAR çıktılarından 3,4 ve 6'ya göre kurum, fakülte ve bölüm misyonuna uygundur. Tablo 2.1.'de de gösterildiği gibi programın eğitim amaçları, fakülte ve üniversite genel misyonuyla uyumlu olup, ulusal ve uluslararası alanda ekonomiye katma değer sağlayacak bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Bu amaç doğrultusunda, program eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerinde, uluslararası standartları benimseyen bir anlayışla hareket etmektedir. Program eğitim amaçlarının BANÜ-BANÜ-İİBF ve Program misyonu aşağıdaki tablodan izlenebilmektedir.

Tablo 2.1. Program Eğitim Amaçları – Misyonlarla İlişki Matrisi

Misyon Program EA	Kurum Misyonu	Fakülte Misyonu	Bölüm Misyonu
PEA1			X
PEA2	X		X
PEA3	X	X	X
PEA4	X	X	X
PEA5			X
PEA6	X	X	X

2.3 Program Eğitim Amaçları, Paydaşların erişimine açık bir şekilde yayınlanmalıdır.

İç ve Dış Paydaş görüşleri çerçevesinde belirlenen program eğitim amaçları İktisat Bölüm Kurulu’nca kabul edilmiş ve hem Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS-sistem aktarımı devam ettiği için ÜBYS’ye giriş yapılmamıştır) hem de bölüm web sayfası kullanılarak duyurulmuştur. ([13.06.2024 tarihli İktisat Bölüm Kurulu Toplantısı](#), [OBS PEA](#), [Program Eğitim Amaçları](#)).

2.4 Program Eğitim Amaçları, Paydaşların beklentileri doğrultusunda belirlenmelidir.

İktisat Lisans Programı Eğitim Amaçları oluşturulurken, iç ve dış paydaşların ihtiyaç ve beklentileri dikkate alınmış, süreç titizlik içerisinde yürütülmüştür. İktisat lisans programı iç paydaşları arasında program veya programla ilişkili akademik ve idari personel, iktisat lisans programı aktif ve mezun öğrencileri yer almakta; İktisat Lisans Programı dış paydaşları içerisinde ise işverenler, meslek odaları ve kamu kurumları temsilcileri yer almaktadır ([İç Paydaşlar Kurulu](#), [Dış Paydaşlar Kurulu](#), [Kanıt 1](#), [Kanıt 2](#)). Söz konusu kurulların, görev tanımları da belirlenmiş ve her bir paydaşın programın eğitim amaçlarına yönelik katkıları, eğitim sürecinin kalitesini ve etkililiğini artırmayı hedeflemiştir ([İç Paydaş Görev Tanımı](#), [Dış Paydaş Görev Tanımı](#)).

PEA’ların belirlenmesi sürecinde kullanılan bir diğer husus ise, sektör ve akademik yeterlilik standartlarıyla uyumdur. Buna göre, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi de dikkate alınmıştır. İktisat Programı PEA’ları TYYÇ ile uyumlu bir şekilde hazırlanmıştır. PEA-1, öğrencilere ekonomi alanında kuramsal bilgi kazandırmayı, bu bilgileri uygulamaya

dönüştürebilme becerisi edinmelerini ve yaşam boyu öğrenmeye açık bireyler olmalarını hedeflemektedir. Bu yönüyle TYYÇ'nin alan bilgisi, bilişsel/uygulama becerisi, öğrenme yetkinliği ve alana özgü yetkinlik çıktılarıyla uyum içindedir. PEA-2, TYYÇ'nin bilişsel/uygulama becerisi, bağımsız çalışabilme ve alana özgü yetkinlik yeterlilikleriyle doğrudan ilişkilidir. PEA-3, TYYÇ'nin bilişsel/uygulama becerileri ile ekonomi alanına özgü yetkinlikleri kapsayan çıktılarıyla uyum göstermektedir. PEA-4, TYYÇ'nin uygulama becerileri ve alana özgü uzmanlık yeterlilikleri ile örtüşmektedir. PEA-5, TYYÇ'nin iletişim ve sosyal yetkinlik çıktısıyla doğrudan ilişkilidir. PEA-6, TYYÇ'nin bağımsızlık ve öğrenme yetkinliği alanlarıyla örtüşmektedir.

İktisat Lisans Programı Eğitim Amaçlarının belirlenmesinde sistematik bir yaklaşım kullanılmaktadır. Buna göre, görüşme ve anketler, öğrenci ve üniversite personelinin mevcut gereksinimlerini belirlemeye yardımcı olurken, aynı zamanda dış paydaş ve mezunların sektörel ihtiyaçları ve işgücü talepleri konusunda bilgi sunmaktadır. Ayrıca, akademik ve endüstri standartlarına uygunluk, danışma kurullarının sağladığı bilgilerle desteklenmektedir. Bu yöntemler, programın içeriğinin ve eğitim amaçlarının hem güncel hem de geleceğe yönelik etkili olmasını sağlamaktadır.

İktisat lisans programı, mezunlarının eğitim amaçlarını etkin ve verimli bir şekilde belirlemek amacıyla, iç paydaşlar tarafından belirlenen 10 adet Program Eğitim Amaçları Değerlendirme Listesi hazırlamıştır ([10.06.2024 tarihli İç Paydaş Toplantısı](#), [Program Eğitim Amaçları](#)). Söz konusu belirlemeler yapılırken, STAR eğitim amaçları tanımı, üniversite, fakülte ve program misyonu ile iç paydaşların görüşleri göz önünde bulundurulmuştur. Bu değerlendirme listeleri, bölümün belirlediği eğitim hedeflerine ulaşma düzeyini ölçerek, sürekli bir gelişim sağlamak için kritik bir araç işlevi görecektir. Değerlendirme listeleri Dış Paydaşlara sunulmuş, bu görüşmeler sonucunda liste içerisinden önerilen 6 tanesi program eğitim amacı seçilerek program yönetimine önerilmiştir ([13.06.2024 tarihli Dış Paydaş Toplantısı](#), [Toplantı Kanıt](#)). İç ve Dış Paydaş görüşleri çerçevesinde belirlenen program eğitim amaçları İktisat Bölüm Kurulu'nca kabul edilmiş ve hem öğrenci bilgi sistemi hem de bölüm web sayfası kullanarak duyurulmuştur. ([13.06.2024 tarihli İktisat Bölüm Kurulu Toplantısı](#), [OBS PEA](#), [Program Eğitim Amaçları](#)).

İktisat Lisans Programı, özellikle öğrenci, mezun ve işverenler açısından daha geniş kapsamlı bir katılımı PEA belirleme sürecinin yapılmamasını bir iyileştirme olanağı olarak değerlendirmiş ve bu doğrultuda, PEA gözden geçirme süreçlerinde daha geniş katılımlı bir değerlendirme yapılması adına, mezun, işveren ve öğrenci anketleri yapılması yönünde adımlar atmaya başlamıştır. Bunun bir parçası olarak, 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında gerçekleştirilen Mezun Değerlendirme Anketinde, "İstihdama ulaşmanızda hangi PEA'lar daha etkili olmuştur?" şeklinde bir soru yöneltilmiştir. Söz konusu soruda açık uçlu olarak da diğer öneriler alınmıştır. Bu doğrultuda, söz konusu verilerin daha etkin ve geniş katılımlı bir PEA belirleme sürecine katkı sağlayacağı düşünülmektedir ([2024-2025 Mezun Değerlendirme Anket Raporu](#)).

2.5 Program Eğitim Amaçları, düzenli olarak gözden geçirilmeli ve güncellenmelidir.

İktisat Lisans Programı Eğitim Amaçları sistematik ve veri odaklı yöntemler kullanılarak düzenli bir şekilde gözden geçirilmekte ve belirlenen periyotlarda güncellemeler yapılması için gerekli bilgi havuzu oluşturulmaktadır. Halihazırda yılda en az iki kere İç ve Dış Paydaşlar Kurulu toplantısı gerçekleştirilmekte ve toplantıların gündem maddelerinden birini de program eğitim amaçları oluşturmaktadır ([Dış Paydaş Toplantısı 1](#), [Dış Paydaş Toplantısı 2](#); [İç Paydaş Toplantısı 1](#), [İç Paydaş Toplantısı 2](#)). Toplantılar, paydaşların değişen ihtiyaçlarını ve sektörel gelişmeleri dikkate alarak programın eğitim amaçlarının güncellenmesine olanak tanımaktadır. Bunun dışında, daha önce ifade edildiği şekilde işveren ve mezunların ihtiyaçlarını ve durumunu ortaya koyacak anketler yapılması planlanmaktadır. Bu süreçte edinilecek veri ve görüş akışları düzenli bir şekilde program eğitim amaçlarına yönelik önerilerin oluşmasını sağlayacaktır. Böylece, programın içeriği ve eğitim amaçları periyodik olarak güncel kalmış olacaktır.

Programda, bu doğrultuda, iç ve dış paydaş görüşleri ve ilgili süreçte elde edilen diğer bilgi ve veriler dikkate alınarak program eğitim amaçları 2024-2025 Akademik Yılı başlangıç kabul edilerek belirlenmiştir. Program eğitim amaçlarının 5 yılda bir güncellenmesi hedeflenmektedir. Bu 5 yıllık süreçte 2024-25 yılında İktisat Lisans Programına kayıt olmuş öğrenciler mezun olmuş olacaktır. Hali hazırda kabul edilen Program Eğitim Amaçlarına uygun olarak eğitimini tamamlamış olan öğrencilere dair mezun olduktan sonraki süreçte elde edilecek veriler Program Eğitim Amaçlarının Program-Fakülte ve Üniversite misyonuna hizmet edip etmediğini açık bir şekilde ortaya koyacaktır. Ayrıca 5 yıllık süreçte İç ve Dış Paydaşlarla yılda iki defa tekrarlanan toplantılar ve mezun istihdam anketleri devam edecek, ölçme ve değerlendirme komisyonu raporları düzenli olarak oluşturulacaktır. Yılda iki defa planlanan iç ve dış paydaş toplantıları düzenli bir şekilde yapılmaktadır. Ayrıca, mezun ve işverenlerden daha detaylı veri alınmasını sağlayacak mezun ve işveren anketlerinin ilk aşamasında birinci mezun anketi gerçekleştirilmiş ve mezunların program eğitim amaçları ile ilgili görüşleri alınmıştır ([2024-2025 Mezun Anketi Raporu](#), [Dış Paydaş Toplantısı 1](#), [Dış Paydaş Toplantısı 2](#); [İç Paydaş Toplantısı 1](#), [İç Paydaş Toplantısı 2](#)). İktisat Lisans Programı'nda söz konusu kaynaklar aracılığıyla meydana gelen veri havuzu 5 yıllık sürecin sonunda Program Eğitim Amaçlarının güncel kalmasına ve iyileştirmesine dair yapılacak değişiklikleri garanti altına almış olacaktır.

Ayrıca Program Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyi mezun durumdaki öğrenciler açısından sistematik bir şekilde anket yöntemi kullanılarak izlenmektedir. Gerek anket sonuçları gerekse öğretim üyelerinden temin edilen sınav değerlendirme formları, ölçme ve değerlendirme komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve sonuçlar iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılarda paylaşılmaktadır ([Program Eğitim Amaçları Anketi](#) , [2023-24 Program Eğitim Amaçları Değerlendirme Anket Raporu](#); [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#)). Böylece Program Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyleriyle ilgili geri bildirimler alınmakta ve analizler yapılmaktadır. Bunun dışında, mezun istihdam anketleri düzenli olarak takip edilmektedir. Mezun istihdamına ilişkin nitel ve nicel değerlendirmeler ile de program eğitim amaçlarının

niteliğine dair çıkarımlarda bulunmaktadır. Bu kapsamda, program eğitim amaçlarına ulaşma düzeyi ve mezun istihdam değerlendirme anketlerine ilişkin raporların değerlendirildiği toplantılardan elde edilen geri bildirimlerde programın eğitim amaçlarının etkili ve güncel kalmasını garanti ederek, mezunların işgücü piyasasına daha kolay entegre olmasına dair ipuçları sunmak ve program eğitim amaçlarının kalitesinin sürekli olarak iyileştirilmesine imkân tanımaktadır.

2.6. Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığını belirlemek için sistem kurulmalı ve işletilmelidir.

Program Eğitim Amaçlarına (PEA) ulaşımın sistematik bir şekilde izlenmesi ve değerlendirilmesi için kapsamlı bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmuştur. Öncelikle, İktisat Bölüm Kurulu tarafından kurulan ölçme değerlendirme komisyonu, ölçme ve değerlendirme sürecinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamakla yükümlüdür ([Bölüm Kurulu Kararı](#), [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu](#), [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Görev Tanımları](#)).

İktisat Lisans Programı Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığını belirlemek için oluşturmuş olduğu iki ayaklı sistemle değerlendirmektedir. Birinci ayağı doğrudan öğrencilerin görüşünü dikkate alırken ikinci ayak öğretim üyelerinin hazırladığı raporlara dayandırılmaktadır. Esasında eğitim sürecinin iki tarafının da görüşlerinin dikkate alınması kurulan sistemi güvenilirlik açısından da garanti etmektedir. Zira aşağıda belirtildiği üzere sistemin birinci ayağı yalnızca öğretim elemanı değerlendirmesini, ikinci ayağı ise yalnızca öğrenci görüşlerini hesaba kattığı için subjektif değerlendirmeler yapılması sonucunu doğurabilecektir.

Sistemin birinci ayağı öğretim elemanlarının sorumlu olduğu her bir dersin sınav değerlendirme raporlarına dayanmaktadır. Özdeğerlendirme raporumuz incelendiğinde; 3 numaralı başlıkta 2 numaralı başlıkta belirlenen program eğitim amaçlarına ulaşmayı garanti edecek program öğrenim çıktılarının oluşturulduğu, 4 numaralı başlıkta ise 3 numaralı başlıkta ifade edilen program öğrenim çıktılarına ulaşmayı garanti edecek program öğretim planının oluşturulduğu gözlemlenecektir. Öğretim planında ise her bir dersin öğrenim çıktıları 3 numaralı başlıkta ifade edilen program öğrenim çıktılarına katkı sağlayacak şekilde planlanmıştır. Bu doğrultuda, program öğretim planında yer alan derslerin içerikleri program öğrenim çıktıları ile program öğrenim çıktıları ise program eğitim amaçları ile ilişkilidir ([Ders Öğrenme Çıktıları ve Program Öğrenme Çıktıları İlişkisi \(Tarım Ekonomisi\)](#), [Ders Öğrenme Çıktıları ve Program Öğrenme Çıktıları İlişkisi \(Matematik II\)](#)). Söz konusu ilişki matrisleri her dersle ilgili bölümlerde ayrıntılı olarak açıklanmıştır. Bu sistem kurulduktan sonra, derslere dair ölçme değerlendirme sürecinde her bir dersin sorumlusu öğretim üyesinden vize, final ve bütünleme sınavlarını planlarken sınav sorularının dersin öğrenim çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını ölçecek şekilde oluşturması talep edilmektedir ([Standart Ders Değerlendirme Formu Örnek](#)). Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu ise söz konusu ilişki matrislerini dikkate alarak, öğrencilerin tamamının her bir soruya verdiği ortalama doğru cevap puanı üzerinden sınıfın genel olarak program öğrenme çıktısına ulaşıp ulaşılmadığını kontrol etmektedir.

Ardından ise program öğrenme çıktılarının sağlanıp sağlanmadığı dikkate alınarak program eğitim amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığına dair çıkarımda bulunmaktadır. Teknik olarak ifade edilirse, İktisat Lisans Programının hedeflediği PEA'lara ulaşımın yeterli olup olmadığının bir ölçüsü olarak, PEA ile ilişkili her bir PÖÇ'ün başarıyla sağlanmış olma koşulu dikkate alınmaktadır. Sürecin işletilmesinde derslerin öğretim elemanları birinci derecede sorumludur. Söz konusu sistem 2023-24 Bahar Döneminde kurulmuş ve ilk defa bu dönemin Bahar Dönemi final sınavlarında uygulanmıştır ([2023-2024 Bahar Dönemi Hesaplama Cetveli](#) , [2023-24 Bahar Dönemi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#), [2024-2025 Güz Dönemi Hesaplama Cetveli](#), [2024-2025 Güz Dönemi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#)).

Sistemin ikinci ayağı ise doğrudan öğrencilerin görüşlerine ulaşmayı amaçlamaktadır. Buna göre, program eğitim amaçlarına ulaşma düzeyine dair mezun durumdaki İktisat Lisans Programı öğrencilerine anket uygulanmaktadır. Ölçme değerlendirme komisyonu tarafından hazırlanan Program Eğitim Amaçları Değerlendirme Anketinin ilki 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı mezunlarına uygulanmış ve her yıl düzenli olarak uygulanması planlanmaktadır ([Program Eğitim Amaçları Anketi](#) ve [2023-24 Program Eğitim Amaçları Değerlendirme Anket Raporu](#)).

Bu sistem program eğitim amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığına dair sağlayacağı kanıtlarla, program eğitim amaçlarına uygun program öğrenim çıktısı ve program öğretim planı oluşturulmasını sürekli bir şekilde garanti altına almış olacaktır.

2.7. Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.

Program Eğitim Amaçlarına ulaşımın sistematik bir şekilde izlenmesi ve değerlendirilmesi için kurulan ölçme ve değerlendirme sisteminden 2.6. numaralı başlıkta ayrıntılı olarak bahsedilmiştir. Her iki sistemin düzenli bir şekilde uygulanmasına 2023-24 Akademik Yılı Bahar Dönemi Final Sınavları itibarıyla başlanmıştır. Bu noktada iki sisteme dair sonuçlar şu şekildedir.

Derslere dair ölçme değerlendirme sürecinde öğretim üyelerinden 2023-24 Akademik Yılı Bahar Dönemi final döneminden itibaren sınav raporları toplanmaya başlanmıştır ([2023-24 Bahar Final-Sınav Raporları](#)). Söz konusu raporlardan hareketle, ölçme ve değerlendirme komisyonu toplantısı yapılmış ve değerlendirme raporu hazırlanarak İktisat Bölüm Kuruluna sunulmuştur [2023-2024 Bahar Dönemi Hesaplama Cetveli](#), [2023-24 Bahar Dönemi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#)). 2024-25 Akademik Yılı Güz Dönemi Vize-Final-Bütünleme sınavlarının raporları da toplanmış ve bunlardan hareketle, ölçme ve değerlendirme komisyonu toplantısı gerçekleştirilmiş ve değerlendirme raporu hazırlanarak İktisat Bölüm Kuruluna sunulmuştur ([2024-25 Güz Vize-Final-Bütünleme Sınav Raporları](#), [2024-25 Güz Dönemi Hesaplama Cetveli](#), [2024-25 Güz Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#)). Her iki raporda spesifik olarak ders öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyleri, buradan hareketle program öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyleri verilmiştir. PÖÇ'lerin tamamına ulaşıldığı sonucu elde

edildiği için PÖÇ-PEA matrisinden hareketle ise her bir PEA'ya çeşitli düzeylerde ulaşıldığı sonucuna varılmaktadır.

İkinci olarak, program eğitim amaçlarına ulaşma düzeyine dair 2023-2024 Akademik Yılı Bahar Döneminde mezun durumdaki İktisat Lisans Programı öğrencilerine anket uygulanmıştır ([Program Eğitim Amaçları Anketi](#), [2023-24 Program Eğitim Amaçları Değerlendirme Anket Raporu](#)). İkinci olarak, ders dışı faaliyetlerin (Yandal-ÇAP-Staj-Erasmus vb.) Program Eğitim Amaçlarına ulaşım düzeyini ölçmek amacıyla 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında, Yandal ve Staj Programından faydalanan mezun durumda olan öğrencilere de, ayrıca, PEA'lara ulaşma düzeyi anketi yapılmıştır. Söz konusu anket, staj programları yaz dönemi sonuna kadar devam ettiği için, 2024-2025 Eğitim Yılı Güz Dönemi Sınav Değerlendirme Raporuyla birlikte sunulmuştur ([2024-25 Güz Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#)). Bahse konu iki anketin sonuçlarına göre de, mezun durumda olan öğrenciler PEA'lara önemli düzeyde ulaştıklarını değerlendirmektedir.

Özetle, düzenli şekilde ölçümün yapıldığı her iki sistemin sonuçları da İktisat Lisans Programı öğrencilerinin programın eğitim amaçlarına ulaşmada başarılı oldukları sonucunu ortaya koymaktadır.

3 Program Öğrenme Çıktıları

3.1. Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin tümünü kapsamalı ve STAR Çıktılarını da içerecek şekilde tanımlanmalıdır. Program Eğitim Amaçlarıyla uyumlu olmak koşuluyla Lisans Programına Özgü Program Öğrenme Çıktıları tanımlanır. STAR Çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinin 34-İşletme ve Yönetim Bilimleri ve/veya 31-Sosyal ve Davranış Bilimleri temel alan yeterliliklerinin Lisans Programı (6) düzeyini kapsar.

Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin tümünü kapsamalı ve STAR Çıktılarını da içerecek şekilde tanımlanmalıdır.

İktisat Lisans [Programı Eğitim Amaçları](#) bir önceki başlıkta ifade edilmiştir. Bu aşamada, STAR çıktıları ve belirlenen Program Eğitim Amaçlarının gerektirdiği bilgi, beceri ve yetkinliklerin tümünü kapsayacak şekilde Program Çıktıları belirlenmiştir. Program Öğrenme Çıktıları belirlenmesi iki aşamada gerçekleştirilmiştir. Birinci aşamada, İktisat Lisans Programı İç Paydaşlar Kurulu, STAR Çıktıları, İktisat Lisans Programı Temel Yeterlilikleri (TYYÇ) ve Program Eğitim Amaçlarını göz önüne alarak 14 maddelik Program Öğrenme Çıktıları Değerlendirme Listesi oluşturmuştur ([10.06.2024 tarihli İç Paydaş Toplantısı](#)). İkinci aşamada ise Dış Paydaşlar Kurulu'nun önerisi ile 8 adet Program Öğrenme Çıktısı belirlenmiştir ([13.06.2024 tarihli Dış](#)

[Paydaş Toplantısı](#)). Belirlenen Program Öğrenme Çıktıları İktisat Bölüm Kurulunda kabul edilmiş ve Bölüm Web Sayfası ile Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yayımlanmıştır ([14.06.2024 tarihli Bölüm Kurulu Toplantısı](#), [Web Sayfası](#), [ÖBS Sistemi](#)). Söz konusu, Program Öğrenme Çıktıları 2024-2025 Akademik Yılı başı itibarıyla 5 yıllık dönemi kapsayacak şekilde oluşturulmuştur. Öncelikle ifade edilmesi gerekir ki, program öğrenim çıktıları program eğitim amaçlarına dair herhangi bir karar alınması veya güncellenme yapılması durumunda mutlaka gözden geçirilir ve gerekli güncellemeler yapılır. Zira PÖÇ'ler PEA'lara ulaşmayı garanti edecek şekilde oluşturulmuştur. Bu durum kapsamlı, uzun vadeli ve yapısal bir güncelleme sürecini ifade etmektedir. Bunun dışında, 2.5 numaralı başlıkta, PEA'ların güncellenme süreci ile ilgili sistem Program Öğrenme Çıktıları içinde oluşturulmuştur. Hem düzenli olarak yılda iki kez gerçekleştirilen iç ve dış paydaş toplantıları, hem de mezun ve iş veren anketleri bilgi havuzunun oluşmasını sağlamaktadır ([2024-2025 Mezun Anketi Raporu](#), [Dış Paydaş Toplantısı 1](#), [Dış Paydaş Toplantısı 2](#); [İç Paydaş Toplantısı 1](#), [İç Paydaş Toplantısı 2](#)). PEA'ların 5 yıllık periyotta gözden geçirilmesi sürecinde, PÖÇ'ler de gözden geçirilmekte ve eğer ihtiyaç oluşmuşsa güncellenmektedir.

İktisat Lisans Programı Öğrenme Çıktıları şu şekildedir:

1. Ekonomik ve toplumsal olayları, iktisat ve ilgili disiplinlerin öğretileri doğrultusunda çözümleyerek, pratik uygulamada hayata geçirme becerilerini kazanır.
2. Mikro düzeyde tüketim-üretim kavramlarını, makro düzeyde ise temel ekonomik olguları açıklama bilgisine sahiptir.
3. Ulusal ve uluslararası alanda gerçekleşen iktisadi olayların tarihsel gelişimi hakkında temel bilgilere sahiptir.
4. İstatistiksel ve matematiksel teknikleri kullanarak ekonomik verileri toplama, analiz etme ve yorumlama becerisine sahiptir.
5. Araştırma yapma ve bilgiye erişme becerisini geliştirerek bağımsız çalışma ve sorumluluk alma yetkinliğine sahiptir.
6. Yaratıcı ve eleştirel düşünme yeteneğiyle etkili iletişim kurar ve sosyal beceriler geliştirir.
7. İktisadi sorunların çözümünde toplum refahının artırılması ve kaynak verimliliğinin sağlanmasına yönelik yenilikçi çözümler geliştirir.
8. Öğrenme becerilerini sürekli olarak geliştirme ve sosyal sorumluluk projelerine dönüştürme yetkinliğine sahiptir.

İktisat bölümü Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) ekonomik ve toplumsal olayları analiz etme becerisinden, ekonomik verileri istatistiksel ve matematiksel tekniklerle yorumlamaya kadar geniş bir yetkinlik yelpazesini kapsar. Bu, STAR Çıktılarındaki kuramsal ve olgusal bilgiye sahip olma, bilişsel ve uygulama becerileri, bağımsız çalışma ve sorumluluk alma yetkinlikleriyle doğrudan ilişkilidir. Ayrıca, PÖÇ'ler, sürekli öğrenme ve sosyal sorumluluk projeleriyle ilgili yetkinlikleri de içerir, bu da STAR Çıktılarındaki öğrenme yetkinliği ve iletişim ve sosyal yetkinlikler ile örtüşür. Bu bağlamda, PÖÇ'ler STAR Çıktılarının tümünü kapsayarak programın geniş ve entegre bir eğitim sunduğunu gösterir. PÖÇ1 TYYÇ'nin alanı ile ilgili kuramsal ve

olgusal bilgi, bilişsel ve uygulama becerileri, öğrenme yetkinliği ve alana özgü yetkinlik ile ilişkilidir. Ekonomik ve toplumsal olayları, iktisat ve ilgili disiplinlerin öğretileri doğrultusunda çözümleyerek, pratik uygulamada hayata geçirme becerilerini kazandırmaktadır. Benzer bir şekilde PÖÇ2 ve PÖÇ3 de kuramsal ve olgusal, mikro düzeyde tüketim-üretim kavramlarını, makro düzeyde ise temel ekonomik olguları olmak üzere alana özgü öğrenme yetkinliğine sahiptir. PÖÇ4 kuramsal, olgusal, bilişsel mikro ve makro düzeyde iktisadi ve sosyal olayları istatistiksel ve matematiksel düzeyde ölçebilmekte alana özgü öğrenme yetkinliği kazandırmaktadır. PÖÇ5 ulusal ve uluslararası iktisadi olayları yorumlayabilme de temel düzeyde bilgi sahibi olma yetkinliği kazandırmaktadır. PÖÇ6 TYÇÇ'nin ilişkili olduğu alanı ile bilişsel, kuramsal alanda bağımsız çalışabilme, sosyal ve iletişim yetkinliği kazandırmaktadır. PÖÇ7 alana özgü yetkinlik, bağımsız çalışabilme ve sosyal yetkinlik kriterlerini karşılamaktadır. PÖÇ8 TYÇÇ alanı ile ilgili öğrenme, iletişim ve sosyal yetkinliği sağlamaktadır. İktisat Lisans Programı PÖÇ'leri ve STAR çıktıları arasındaki ilişkiyi ortaya koyan Tablo 3.1'de ilişkiler matrisi gösterilmiştir. Ayrıca Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçları ve STAR Çıktıları arasındaki ilişkiler de Tablo 3.2.'de gösterilmiştir. Bunun dışında, Program Öğrenme Çıktılarının İktisat Lisans Programı Temel Yeterlilikleri ile ilişkisi de Tablo 3.3.'te gösterilmiştir ([Tablo 3.3., ÖBS Sistemi TYÇÇ ilişkisi](#)).

Tablo 3.1. Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçları ve STAR Çıktıları ilişkisi

STAR Çıktıları	Program Öğrenme Çıktıları								Program Eğitim Amaçları					
	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6
1. Alanıyla ilgili kuramsal ve olgusal bilgiye sahiptir.	X	X	X	X					X					
2. Alanıyla ilgili bilişsel ve uygulama becerisine sahiptir.	X			X	X	X			X	X	X	X		
3. Alanıyla ilgili bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliğine sahiptir.					X	X	X			X				X
4. Alanıyla ilgili öğrenme yetkinliğine sahiptir.	X	X	X	X	X	X		X	X					X
5. Alanıyla ilgili iletişim ve sosyal yetkinliğe sahiptir.						X	X	X					X	
6. Alana özgü yetkinliklere sahiptir.	X	X	X	X			X		X	X	X	X		

Tablo 3.2. Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçları ve STAR Çıktıları ilişkisini Gösteren Üçlü Çapraz Tablo

Program Öğrenme Çıktıları	STAR Çıktıları						Program Eğitim Amaçları					
	ST1	ST2	ST3	ST4	ST5	ST6	EA1	EA2	EA3	EA4	EA5	EA6
PÖÇ-1: Ekonomik ve toplumsal olayları, iktisat ve ilgili disiplinlerin öğretileri doğrultusunda çözümleyerek, pratik uygulamada hayata geçirme becerilerini kazanır.(Bilgi)/Kuramsal- Olgusal	X					X	X	X	X	X		
PÖÇ-2: Mikro düzeyde tüketim-üretim kavramlarını, makro düzeyde ise temel ekonomik olguları açıklama bilgisine sahiptir.(Beceri)/Bilişsel/Uygulamalı	X					X	X		X			

PÖÇ-3: Ulusal ve uluslararası alanda gerçekleşen iktisadi olayların tarihsel gelişimi hakkında temel bilgilere sahiptir. (Yetkinlikler -Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme)	X						X	X				
PÖÇ-4: İstatistiksel ve matematiksel teknikleri kullanarak ekonomik verileri toplama, analiz etme ve yorumlama becerisine sahiptir. (Yetkinlikler -Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme)	X	X		X				X	X	X		
PÖÇ-5: Araştırma yapma ve bilgiye erişme becerisini geliştirerek bağımsız çalışma ve sorumluluk alma yetkinliğine sahiptir. (Yetkinlikler-Öğrenme Yetkinliği)		X	X	X					X	X	X	
PÖÇ-6: Yaratıcı ve eleştirel düşünme yeteneğiyle etkili iletişim kurar ve sosyal beceriler geliştirir. (Yetkinlikler-Öğrenme Yetkinliği)		X	X	X	X							X
PÖÇ-7: İktisadi sorunların çözümünde toplum refahının artırılması ve kaynak verimliliğinin sağlanmasına yönelik yenilikçi çözümler geliştirir. (Yetkinlikler-İletişim ve Sosyal Yetkinlik)			X		X	X				X		XX
PÖÇ-8: Öğrenme becerilerini sürekli olarak geliştirme ve sosyal sorumluluk projelerine dönüştürme yetkinliğine sahiptir. (Yetkinlikler-İletişim ve Sosyal Yetkinlik)				X	X						X	X

Program Öğrenme Çıktıları, ilgili yönerge ekinde verilen Lisans Programına Özgü Program Öğrenme Çıktılarını içermelidir. Bir Lisans Programı adı nedeniyle birden fazla Program kapsamına giriyorsa, her biri için Programa Özgü Ölçütlerin, Program Öğrenme Çıktılarına dahil edildiği gösterilmelidir.

İktisat Lisans Programına dair STAR çıktıları ve Program Eğitim Amaçları ile uyumlu bir şekilde oluşturulan Program Öğrenme Çıktılarının bir kısmı İktisat Lisans Programına Özgü Program Öğrenme Çıktısı'dır. İktisat Programına Özgü Çıktılar şu şekilde listelenebilir:

- Ekonomik ve toplumsal olayları, iktisat ve ilgili disiplinlerin öğretileri doğrultusunda çözümleyerek, pratik uygulamada hayata geçirme becerilerini kazanır.
- Mikro düzeyde tüketim-üretim kavramlarını, makro düzeyde ise temel ekonomik olguları açıklama bilgisine sahiptir.
- Ulusal ve uluslararası alanda gerçekleşen iktisadi olayların tarihsel gelişimi hakkında temel bilgilere sahiptir.
- İstatistiksel ve matematiksel teknikleri kullanarak ekonomik verileri toplama, analiz etme ve yorumlama becerisine sahiptir.

3.2. Program Öğrenme Çıktılarının sağlandığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmalı ve işletilmelidir.

İktisat Lisans Programı Öğrenme Çıktıları sistematik ve veri odaklı yöntemler kullanılarak düzenli bir şekilde gözden geçirilmektedir. Daha önce ifade edildiği gibi, PÖÇ'lere ulaşımın etkin bir şekilde izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla özel bir ölçme değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur ([Bölüm Kurulu Kararı](#)). Bu komisyon, toplantılardan elde edilen görüşleri, anket verilerini ve sınav değerlendirme raporlarını değerlendirip program eğitim amaçları, program öğrenim çıktıları ve program öğretim planına ilişkin çıkarımları raporlamaktan sorumludur. Ölçme ve değerlendirme komisyonu Güz ve Bahar dönemlerinde olmak üzere yılda en az iki kere bu amaçla toplanmaktadır.

Program öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının ölçülmesi, program eğitim amaçlarına erişilmesi ile ilişkili olduğu için ölçme ve değerlendirme sistemi ve bunun değerlendirmesine dair açıklamalar 2.6. ve 2.7. numaralı başlıkta açıklanmıştır. Burada da, PÖÇ'lerin sağlanıp sağlanmadığı noktasında bahsedilen iki ayaklı sistem kullanılmaktadır. Buna göre, PÖÇ'lere ulaşıp ulaşılmadığı birinci ayakta aktif (PEA'dan farklı olarak) ve mezun durumdaki öğrencilere uygulanan anketle takip edilirken, ikinci ayakta ise öğretim üyelerinin hazırladığı sınav değerlendirme raporları üzerinden ölçülmektedir. Bu çerçevede, her yıl sonunda her sınıftan aktif öğrenciler ve mezun durumundaki öğrencilere program öğrenme çıktısı anketi uygulanmaktadır ([Program Öğrenme Çıktısı Anketi](#)). İkinci olarak ise, 4 numaralı başlıkta ifade edilecek program öğretim planı program öğrenim çıktılarına ulaşmayı garanti edecek şekilde oluşturulmuştur. Öğretim planında her bir dersin öğrenim çıktıları PÖÇ'lere katkı sağlayacak şekilde planlanmıştır. Bu doğrultuda, program öğretim planında yer alan derslerin içerikleri program öğrenim çıktıları ile ilişkilidir (([Ders Öğrenme Çıktıları ve Program Öğrenme Çıktıları İlişkisi \(Tarım Ekonomisi\)](#), [Ders Öğrenme Çıktıları ve Program Öğrenme Çıktıları İlişkisi \(Matematik II\)](#)). Her dersin sorumlu öğretim elemanı dersin içeriğini İktisat Lisans Programı'nın PÖÇ'lerine ulaşmayı garanti edecek şekilde planlamakta ve duyurmaktadır. Ardından, dersin ölçme ve değerlendirme sistemini ders kazanımlarının elde edilip edilmediğini ölçecek şekilde oluşturmakta ve her bir ölçme aracını (sunum, sınav sorusu, ödev) ders kazanımıyla ilişkilendirmektedir. Ardından, örneğin yazılı sınavla ölçme yapılıyorsa, sınıf bazında her bir soruya verilen ortalama doğru cevabı bularak sınav değerlendirme raporu oluşturmaktadır. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu ise, her ders özelinde, öncelikle ders kazanımlarına ulaşma düzeyini, ardından ise program öğrenme çıktılarına katkı matrisini kullanarak PÖÇ'lere ulaşım düzeyini hesaplamakta ve raporlamaktadır ([2023-2024 Bahar Dönemi Hesaplama Cetveli](#), [2023-24 Bahar Dönemi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#), [2024-25 Güz Vize-Final-Bütünleme Sınav Raporları](#), [2024-25 Güz Dönemi Hesaplama Cetveli](#) [2024-25 Güz Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#)). Ölçme ve değerlendirme komisyonunun sınav değerlendirme formları raporu ve program öğrenim çıktısı anketi raporları, iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılarda paylaşılmaktadır ([2023-24 Anket Raporu](#)). Böylece Program Öğrenme Çıktılarına ulaşma düzeyleriyle ilgili geri bildirimler alınmakta ve analizler yapılmaktadır. Bu kapsamda toplantılardan elde edilen değerlendirme sonuçları PUKO çevriminin tamamlanmasına imkân tanıyarak, programın öğrenme çıktılarının program eğitim

amaçlarına ulaşmayı etkili şekilde sağlayacak güncellikte kalmasını garanti etmekte ve program öğrenme çıktılarının kalitesinin sürekli olarak iyileştirilmesine imkân tanımaktadır.

Bunun dışında, ders dışı faaliyetlerin (Yandal-ÇAP-Staj-Erasmus vb.) Program Öğrenme Çıktılarına ulaşmada etki düzeyini ölçmek amacıyla 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında, Yandal ve Staj Programından faydalanan aktif ve mezun durumda olan öğrencilere de, ayrıca, PEA'lara ulaşma düzeyi anketi yapılmıştır. Söz konusu anket, staj programları yaz dönemi sonuna kadar devam ettiği için, 2024-2025 Eğitim Yılı Güz Dönemi Sınav Değerlendirme Raporuyla birlikte sunulmuştur ([2024-25 Güz Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#)).

Özellikle sınav değerlendirme raporlarından elde edilen sonuçlar, aynı zamanda ders müfredatının ve ölçme-değerlendirme araçlarının ders öğrenme çıktıları ile uyumlu olup olmadığını denetlemekte, öğrenme süreçlerinde hangi noktaların güçlendirilmesi gerektiğini de gözler önüne sermektedir. Elde edilen veriler, öğretim süreçlerine dair geri bildirim sağlayarak, ders planları, öğretim yöntemleri ve değerlendirme kriterlerinin geliştirilmesi konusunda değerli bir rehber işlevi görmektedir. Bu açıdan bakıldığında, Program Öğrenme Çıktılarının Değerlendirilmesi, sadece bir izleme ve ölçme aracı olmanın dışında, fakültenin ve üniversitenin eğitim vizyonunu daha ileriye taşıyacak stratejik bir yapı taşı niteliği de olmaktadır. Başka bir ifadeyle, oluşturulan söz konusu süreç, öğrencilerin öğrenme yolculuğunu güçlendiren, öğretim elemanlarına ise etkili öğretim süreçleri geliştirme imkânı sunan dinamik bir geri bildirim mekanizması işlevi görmektedir.

3.3. Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin STAR Çıktılarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağladıkları kanıtlanmalıdır.

3.2. numaralı başlıkta anlatılan sistem kullanılarak hem aktif hem de mezuniyet aşamasına gelmiş İktisat Lisans Programı öğrencilerine Program Öğrenme Çıktıları Değerlendirme Anketi düzenli olarak ve yıl sonlarında uygulanmaktadır. İlk defa 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı bahar döneminde gerçekleştirilmiştir. Uygulanan ilk anket ilgili komisyonca raporlanarak bölüm kuruluna sunulmuş, bu sonuçlar paydaşlara düzenlenen toplantılar aracılığı ile ulaştırılmış ve bölüm web sitesinden duyurulmuştur ([Program Öğrenme Çıktıları](#), [Program Öğrenme Çıktısı Anketi](#), [2023-24 Anket Raporu](#)). Ayrıca, ders dışı etkinliklerin PÖÇ'lere katkısını ölçmek amacıyla gerçekleştirilen anket sonuçları 2024-2025 Eğitim Yılı Güz Dönemi Sınav Değerlendirme Raporuyla birlikte sunulmuştur ([2024-25 Güz Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#)). Her iki anketin sonuçları da, aktif ve mezun öğrencilerin PÖÇ'lere erişim açısından kendilerini oldukça yeterli olduğunu göstermektedir. İki öğrenci grubu karşılaştırıldığında ise, daha fazla ders almış mezun durumdaki öğrencilerin ara sınıf öğrencilerine kıyasla kendilerini daha yeterli gördükleri sonucuna ulaşılmaktadır.

Sistemin ikinci ayağında, sınav değerlendirme raporlarından hareketle yapılan ölçüm 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar döneminde final ve bütünleme sınavlarında yapılırken ([2023-2024 Bahar Dönemi Sınav Değerlendirme Raporları](#)), 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar

döneminden itibaren vize sınavlarını da kapsayacak şekilde genişletilmiştir ([2024-25 Güz Dönemi Sınav Değerlendirme Raporları](#)). Sınav Değerlendirme Raporları üzerinden, sınavlarda sorulan soruların veya ders değerlendirme ölçütlerinin ilgili dersin öğrenme çıktıları ile ne kadar örtüştüğü, öğrencilerin bu çıktılara ne derece ulaştığı ve genel başarı düzeyleri detaylı bir şekilde analiz edilmiştir ([2023-24 Bahar Dönemi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#), [2024-25 Güz Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#)). Her iki raporda spesifik olarak her bir dersin öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyi, her bir dersin genel olarak öğrenme çıktılarına ulaşma da başarı düzeyi görülmektedir. Buna göre, her iki dönemde de mevcut öğretim planıyla, çeşitli düzeylerde PÖÇ'lere ulaşıldığı görülmüştür.

4 Program Öğretim Planı

4.1. Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağlayan bir Program Öğretim Planı (Müfredatı) olmalıdır. Program Öğretim Planı, Program Öğrenme Çıktıları (Genel Ölçütler) ve Programa Özgü Öğrenme Çıktıları (Programa Özgü Ölçütleri) içermelidir.

Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağlayan bir Program Öğretim Planı (Müfredatı) olmalıdır.

İktisat Lisans Programında Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağlayan bir program öğretim planı (müfredatı) mevcuttur ve Tablo 4.1.'de sunulmaktadır.

Derslerin her bir öğrenim kazanımıyla ilişkileri incelendiğinde de her bir PÖÇ en az belirli sayıda dersle orta düzeyin (3 ve üstü) üzerinde ilişkilendirildiği görülmektedir. PÖÇ-1, ekonomik ve toplumsal olayları iktisat ve ilgili disiplinlerin öğretileri doğrultusunda çözümleyerek pratik uygulamada hayata geçirme becerisini kazandırmaya yönelik olarak en az 10 dersle güçlü bir ilişki kurmaktadır. PÖÇ-2, mikro düzeyde tüketim-üretim kavramları ve makro düzeyde temel ekonomik olguları açıklama bilgisi kazandırmaya yönelik olarak en az 8 dersle orta düzeyin üstünde ilişkilidir. Ulusal ve uluslararası iktisadi olayların tarihsel gelişimi hakkında temel bilgiler sunan PÖÇ-3, en az 9 dersle bu düzeyde ilişkilendirilmektedir. İstatistiksel ve matematiksel tekniklerle ekonomik verileri toplama, analiz etme ve yorumlama becerisi kazandıran PÖÇ-4, en az 9 dersle orta düzeyin üstünde ilişki göstermektedir. Araştırma yapma ve bilgiye erişme becerisi kazandıran PÖÇ-5, bağımsız çalışma ve sorumluluk alma yetkinliğini geliştiren 7 dersle ilişkilidir. Yaratıcı ve eleştirel düşünme yeteneğiyle etkili iletişim kurma ve sosyal beceriler geliştirmeyi amaçlayan PÖÇ-6, en az 6 dersle güçlü ilişkiler kurmuştur. İktisadi sorunların çözümünde toplum refahını artırmaya yönelik yenilikçi çözümler geliştirme becerisini kazandıran PÖÇ-7, 6 dersle orta düzeyin üstünde ilişkilidir. Son olarak, öğrenme becerilerini sürekli geliştirme ve sosyal sorumluluk projelerine dönüştürme yetkinliğine sahip PÖÇ-8, en az 9 dersle ilişkilendirilmiştir. Bu değerlendirmeler, her bir program öğrenim

çıkışının, program içindeki derslerle güçlü bir bağlantı oluşturduğunu ve öğrencilerin farklı beceri ve bilgi alanlarında kapsamlı bir eğitim aldığını göstermektedir (Bakınız Tablo 4.2). Bu açıdan bakıldığında program öğretim planının program eğitim amaçları ile bağlantısı program öğrenim çıktıları üzerinden ilişkilendirilmektedir ([Program Öğrenme Çıktıları-Program Eğitim Amaçları ve STAR Çıktıları İlişki Tablosu](#), [Program Öğrenme Çıktıları-Program Eğitim Amaçları ve STAR Çıktıları İlişisini Gösteren Üçlü Çapraz Tablosu](#)).

Tablo 4.1. Lisans Programı Öğretim Planı (Müfredat)

	Ders Kodu	Ders Adı	Ders Türü (1) Temel Alan (2) Uzmanlık Alan (3) Yetkinlik Tamamlayıcı (4) Diğer	Zorunlu (Z) Seçmeli (S)	Yüz Yüze (Y) Uzaktan (U)	AKTS Kredisi
1 · Y a r ı y ı l	IKT1109	İşletme I	(3)	Z	(Y)	4
	IKT1104	Matematik I	(3)	Z	(Y)	4
	IKT1105	Hukukun Temel Kavramları	(3)	Z	(Y)	4
	IKT1106	Toplum Bilimi	(3)	Z	(Y)	4
	IKT1110	Mikro İktisada Giriş	(1)	Z	(Y)	6
	AIT1101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	(4)	Z	(Y)	2
	TDI1101	Türk Dili I	(4)	Z	(U)	2
	YDI1101	Yabancı Dil I	(4)	Z	(Y)	2
	KAR1101	Kariyer Planlama	(4)	Z	(Y)	2
2 · Y a r ı y ı l	IKT1210	İşletme II	(3)	Z	(Y)	4
	IKT1204	Matematik II	(3)	Z	(Y)	4
	IKT1205	Anayasa Hukuku	(3)	Z	(Y)	5
	IKT1206	Sosyal Politika	(3)	Z	(Y)	5
	IKT1212	Makro İktisada Giriş	(1)	Z	(Y)	6
	AIT1201	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	(4)	Z	(Y)	2
	TDI1201	Türk Dili II	(4)	Z	(Y)	2
	YDI1201	Yabancı Dil II	(4)	Z	(Y)	2
3 · Y a r ı	IKT2107	İstatistik I	(3)	Z	(Y)	5
	IKT2106	Borçlar Hukuku	(3)	Z	(Y)	4
	IKT2123	Mikro İktisat I	(1)	Z	(Y)	6
	IKT2124	Makro İktisat I	(1)	Z	(Y)	6

y il	IKT2125	Muhasebe I	(3)	Z	(Y)	5
	IKT2108	Kamu Maliyesi	(3)	Z	(Y)	4
4 · Y a r ı Y il	IKT2207	İstatistik II	(3)	Z	(Y)	5
	IKT2206	Ticaret Hukuku	(3)	Z	(Y)	4
	IKT2224	Mikro İktisat II	(1)	Z	(Y)	6
	IKT2225	Makro İktisat II	(1)	Z	(Y)	6
	IKT2226	Muhasebe II	(3)	Z	(Y)	5
	IKT2205	Temel Bilgi Teknolojileri ve Kullanımı	(3)	Z	(Y)	4
5 · Y a r ı Y il	IKT3124	Uluslararası İktisat I	(1)	Z	(Y)	6
	IKT3163	Bilgi Ekonomisi	(2)	S	(Y)	5
	IKT3166	Çevre Ekonomisi	(2)	S	(Y)	5
	IKT3168	Kent Ekonomisi	(2)	S	(Y)	5
	IKT3169	Turizm Ekonomisi	(2)	S	(Y)	5
	IKT3170	İktisadi Sistemler	(2)	S	(Y)	5
	IKT3160	İktisadi Düşünceler Tarihi	(1)	S	(Y)	5
	IKT3161	Para Teorileri	(1)	S	(Y)	5
	IKT3175	Ekonometri I	(2)	S	(Y)	5
	IKT3140	İş Etiği ve Sosyal Sorumluluk	(3)	S	(Y)	5
	IKT3141	Matematiksel İktisat	(2)	S	(Y)	5
	IKT3179	Davranışsal İktisat	(2)	S	(Y)	5
	IKT3180	Finansal İktisat	(2)	S	(Y)	5
	IKT3184	Ekonomik ve Finansal Göstergelerin Analizi	(2)	S	(Y)	5
	IKT3185	İktisat Sosyolojisi	(2)	S	(Y)	5
	IKT3120	Bilgisayar Programları Kullanımı I	(3)	S	(Y)	5
	ATU3199	Akademik Türkçe	(3)	S	(Y)	5
	IKT3121	Vergi Hukuku	(3)	S	(Y)	5
6 · Y	IKT3222	Uluslararası İktisat II	(1)	Z	(Y)	6
	IKT3262	Bölgesel İktisat	(1)	S	(Y)	5
	IKT3263	Dış Ticaret İşlemleri	(2)	S	(Y)	5

a r ı y ı l	IKT3264	Ekonometri II	(2)	S	(Y)	5
	IKT3267	Sermaye Piyasaları	(2)	S	(Y)	5
	IKT3271	Rekabet Politikaları	(2)	S	(Y)	5
	IKT3272	Sağlık Ekonomisi	(2)	S	(Y)	5
	IKT3273	İktisat Tarihi	(1)	S	(Y)	5
	IKT3265	Endüstriyel İktisat	(2)	S	(Y)	5
	IKT3260	İktisadi Büyüme	(1)	S	(Y)	5
	IKT3261	Para Politikası	(1)	S	(Y)	5
	IKT3275	Girişimcilik ve Küçük İşletmeler	(3)	S	(Y)	5
	IKT3276	Araştırma Yöntemleri	(2)	S	(Y)	5
	IKT3277	İktisadi Analiz	(2)	S	(Y)	5
	IKT3278	Osmanlı İktisat Tarihi	(2)	S	(Y)	5
	IKT3220	Bilgisayar Programları Kullanımı II	(3)	S	(Y)	5
	ATU3299	Akademik Türkçe	(3)	S	(Y)	5
	IKT3221	Türk Vergi Sistemi	(3)	S	(Y)	5
7 · Y a r ı y ı l	IKT4182	Uluslararası Ekonomik Kuruluşlar	(2)	S	(Y)	5
	IKT4186	Türkiye İktisat Tarihi	(2)	S	(Y)	5
	IKT4187	Tarım Ekonomisi	(2)	S	(Y)	5
	IKT4188	Zaman Serileri	(2)	S	(Y)	5
	IKT4189	Güncel Ekonomik Sorunlar I	(2)	S	(Y)	5
	IKT4190	İktisatta Yöntem	(2)	S	(Y)	5
	IKT4191	Refah ve Genel Denge Teorisi	(1)	S	(Y)	5
	IKT4194	Uygulamalı Ekonometri	(2)	S	(Y)	5
	IKT4195	Çalışma Ekonomisi	(2)	S	(Y)	5
	IKT4162	Türkiye Ekonomisi	(1)	S	(Y)	5
	IKT4160	İktisadi Konjonktür	(2)	S	(Y)	5
	IKT4163	İktisat Politikaları I	(1)	S	(Y)	5
	IKT4165	Kalkınma Ekonomisi	(1)	S	(Y)	5
	IKT4159	Uygulamalı Kurumsal Kaynak Planlaması I	(3)	S	(Y)	5
	IKT4288	Bankacılık ve Mali Kuruluşlar	(2)	S	(Y)	5

8 Y a r ı l	IKT4287	Uygulamalı Ekonomi	(2)	S	(Y)	5
	IKT4289	Uluslararası Finans	(2)	S	(Y)	5
	IKT4290	Güncel Ekonomik Sorunlar II	(2)	S	(Y)	5
	IKT4292	Politik Ekonomi	(2)	S	(Y)	5
	IKT4295	Dünya Ekonomisi	(1)	S	(Y)	5
	IKT4261	AB Ekonomisi ve Türkiye	(2)	S	(Y)	5
	IKT4260	Kamu Ekonomisi	(1)	S	(Y)	5
	IKT4266	İktisat Politikaları II	(1)	S	(Y)	5
	IKT4263	Zaman Serisi Ekonometrisi	(2)	S	(Y)	5
	IKT4268	Yatırım Projeleri	(2)	S	(Y)	5
	IKT4296	Enerji Ekonomisi	(2)	S	(Y)	5
	IKT4297	Deneysel Ekonomi	(2)	S	(Y)	5
	IKT4259	Uygulamalı Kurumsal Kaynak Planlaması II	(3)	S	(Y)	5
	IKT4258	Uygulamalı İstatistik	(3)	S	(Y)	5
	IKT4257	Yapay Zekâ ve Uygulamaları	(3)	S	(Y)	5

Program Öğretim Planı, Program Öğrenme Çıktıları (Genel Ölçütler) ve Programa Özgü Öğrenme Çıktıları (Programa Özgü Ölçütleri) içermelidir.

Program Öğretim planında yer alan derslerin tamamının program öğrenme çıktıları ile ilişkisi ve program ölçütlerinden hangisinin kapsamına girdiğine dair oluşturulan Tablo 4.2. aşağıda sunulmuştur. Söz konusu tabloda her bir program öğrenme çıktısı ve programa özgü öğrenme çıktısı çeşitli düzeylerde öğretim planında yer alan derslerle ilişkilendirilmiştir.

Tablo 4.2. Derslerin Program Öğrenme Çıktılarına Etkisi ve Ölçütlere Göre Sınıflandırılması

1.Yarıyıl Ders Planı		Ders Türü	Program Öğrenme Çıktıları								Ölçütler	
Ders Kodu	Ders Adı	(Z)/(S)	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	Genel (G)	Programa Özgü (P)
AIT1101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Zorunlu	4	4	4	4	4	4	4	4	✓	
IKT1104	Matematik I	Zorunlu	5	4	3	5	3	2	4	2	✓	
IKT1105	Hukukun Temel Kavramları	Zorunlu	4	4	4	4	4	4	4	4	✓	
IKT1106	Toplum Bilimi	Zorunlu	4	4	4	4	4	4	4	4	✓	
IKT1109	İşletme I	Zorunlu	5	4	5	4	4	4	4	4	✓	

IKT1110	Mikro İktisada Giriş	Zorunlu	5	5	4	3	4	3	5	3		✓
KAR1101	Kariyer Planlama	Zorunlu	4	4	4	4	4	4	4	4	✓	
TDI1101	Türk Dili I	Zorunlu	4	4	4	4	4	4	4	4	✓	
YDI1101	Yabancı Dil I	Zorunlu	4	4	3	3	3	3	3	3	✓	
2.Yarıyıl Ders Planı		Ders Türü	Program Öğrenme Çıktıları								Ölçütler	
Ders Kodu	Ders Adı	(Z)/(S)	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	Genel (G)	Programa Özgü (P)
AIT1201	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Zorunlu	1	-	1	-	1	1	1	1	✓	
IKT1204	Matematik II	Zorunlu	5	4	3	5	3	2	4	2	✓	
IKT1205	Anayasa Hukuku	Zorunlu	4	4	3	3	3	3	3	3	✓	
IKT1206	Sosyal Politika	Zorunlu	5	4	4	3	4	4	4	4	✓	
IKT1210	İşletme II	Zorunlu	4	5	4	4	4	4	4	4	✓	
IKT1212	Makro İktisada Giriş	Zorunlu	5	5	4	3	4	3	5	3		✓
TDI1201	Türk Dili II	Zorunlu	5	4	4	3	3	3	3	3	✓	
YDI1201	Yabancı Dil II (İngilizce)	Zorunlu	4	3	3	3	3	3	3	3	✓	
3.Yarıyıl Ders Planı		Ders Türü	Program Öğrenme Çıktıları								Ölçütler	
Ders Kodu	Ders Adı	(Z)/(S)	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	Genel (G)	Programa Özgü (P)
IKT2106	Borçlar Hukuku	Zorunlu	4	5	4	4	4	4	4	4	✓	
IKT2107	İstatistik I	Zorunlu	4	4	4	4	4	4	4	4	✓	
IKT2108	Kamu Maliyesi	Zorunlu	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	
IKT2123	Mikro İktisat I	Zorunlu	4	5	5	4	4	4	4	3		✓
IKT2124	Makro İktisat I	Zorunlu	5	5	5	3	4	4	5	3		✓
IKT2125	Muhasebe I	Zorunlu	1	1	1	2	1	1	1	1	✓	
4.Yarıyıl Ders Planı		Ders Türü	Program Öğrenme Çıktıları								Ölçütler	
Ders Kodu	Ders Adı	(Z)/(S)	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	Genel (G)	Programa Özgü (P)
IKT2205	Temel Bilgi Teknolojileri ve Kullanımı	Zorunlu	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	
IKT2206	Ticaret Hukuku	Zorunlu	3	-	2	-	-	-	-	-	✓	
IKT2207	İstatistik II	Zorunlu	4	4	4	4	4	4	4	4	✓	
IKT2224	Mikro İktisat II	Zorunlu	5	5	4	4	4	4	4	3		✓
IKT2225	Makro İktisat II	Zorunlu	5	4	4	5	5	3	5	3		✓
IKT2226	Muhasebe II	Zorunlu	1	1	1	2	1	1	1	1	✓	
5.Yarıyıl Ders Planı		Ders Türü	Program Öğrenme Çıktıları								Ölçütler	

Ders Kodu	Ders Adı	(Z)/(S)	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	Genel (G)	Programa Özgü (P)
IKT3124	Uluslararası İktisat I	Zorunlu	5	4	4	5	4	4	4	4		✓
IKT3160	İktisadi Düşünceler Tarihi	Seçmeli	3	4	5	3	3	2	3	2		✓
IKT3161	Para Teorileri	Seçmeli	4	4	4	3	3	2	5	1		✓
IKT3163	Bilgi Ekonomisi	Seçmeli	4	5	4	4	4	4	5	4		✓
IKT3170	İktisadi Sistemler	Seçmeli	5	3	5	2	3	4	4	3		✓
IKT3180	Finansal İktisat	Seçmeli	4	4	4	4	3	3	3	2		✓
IKT3184	Ekonomik ve Finansal Göstergelerin Analizi	Seçmeli	5	5	3	5	3	1	1	1		✓
6.Yarıyıl Ders Planı		Ders Türü	Program Öğrenme Çıktıları								Ölçütler	
Ders Kodu	Ders Adı	(Z)/(S)	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	Genel (G)	Programa Özgü (P)
IKT3222	Uluslararası İktisat II	Zorunlu	4	4	4	4	4	4	4	4		✓
ATU3299	Akademik Türkçe	Seçmeli	5	5	-	5	-	-	-	-	✓	
IKT3260	İktisadi Büyüme	Seçmeli	4	5	4	4	5	4	4	5		✓
IKT3261	Para Politikası	Seçmeli	4	5	5	4	3	3	4	2		✓
IKT3263	Dış Ticaret İşlemleri	Seçmeli	4	4	4	4	4	3	4	4		✓
IKT3264	Ekonometri II	Seçmeli	4	4	4	3	3	3	3	3		✓
IKT3265	Endüstriyel İktisat	Seçmeli	4	5	3	2	3	4	4	4		✓
IKT3273	İktisat Tarihi	Seçmeli	5	3	5	2	3	3	3	1		✓
IKT3278	Osmanlı İktisat Tarihi	Seçmeli	-	5	-	-	-	-	-	-		✓
7.Yarıyıl Ders Planı		Ders Türü	Program Öğrenme Çıktıları								Ölçütler	
Ders Kodu	Ders Adı	(Z)/(S)	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	Genel (G)	Programa Özgü (P)
IKT4160	İktisadi Konjonktür	Seçmeli	5	4	4	4	4	3	4	3		✓
IKT4162	Türkiye Ekonomisi	Seçmeli	4	4	4	3	3	1	4	1		✓
IKT4163	İktisat Politikaları I	Seçmeli	5	5	5	3	4	4	5	3		✓
IKT4182	Uluslararası Ekonomik Kuruluşlar	Seçmeli	5	5	3	5	5	5	5	5		✓
IKT4186	Türkiye İktisat Tarihi	Seçmeli	5	5	4	3	4	3	3	3		✓
IKT4187	Tarım Ekonomisi	Seçmeli	5	4	2	1	1	1	3	1		✓
IKT4188	Zaman Serileri	Seçmeli	4	4	4	3	4	3	3	3		✓
IKT4189	Güncel Ekonomik Sorunlar I	Seçmeli	5	5	5	5	5	5	5	5		✓
IKT4195	Çalışma Ekonomisi	Seçmeli	5	5	3	4	4	3	5	3		✓
8.Yarıyıl Ders Planı		Ders Türü	Program Öğrenme Çıktıları								Ölçütler	
Ders Kodu	Ders Adı	(Z)/(S)	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	Genel (G)	Programa Özgü (P)

IKT4260	Kamu Ekonomisi	Seçmeli	5	5	4	4	4	5	4	5		✓
IKT4261	AB Ekonomisi ve Türkiye	Seçmeli	5	5	3	4	5	5	4	5		✓
IKT4263	Zaman Serisi Ekonometrisi	Seçmeli	5	4	5	5	5	4	4	3		✓
IKT4266	İktisat Politikaları II	Seçmeli	5	5	4	5	5	5	5	3		✓
IKT4268	Yatırım Projeleri	Seçmeli	4	5	4	4	4	4	4	4		✓
IKT4288	Bankacılık ve Mali Kurumlar	Seçmeli	4	4	3	4	3	2	5	2		✓
IKT4289	Uluslararası Finans	Seçmeli	5	5	2	2	1	1	1	1		✓
IKT4290	Güncel Ekonomik Sorunlar II	Seçmeli	4	4	4	4	4	4	5	4		✓
IKT4292	Politik Ekonomi	Seçmeli	5	5	3	5	5	5	3	5		✓
IKT4295	Dünya Ekonomisi	Seçmeli	5	5	3	4	5	5	3	4		✓
IKT4296	Enerji Ekonomisi	Seçmeli	5	5	4	5	4	5	3	5		✓

4.2. Program Öğretim Planının uygulanmasında kullanılacak olan öğretim yöntemleri, öğrencilere gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıracak yapıda olmalıdır.

İktisat Lisans Programında kullanılan eğitim-öğretim metotları her bir ders için sistemde gösterilmiştir. Öğretim Planının uygulanmasında kullanılacak olan öğretim yöntemleri, öğrencilere gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıracak yapıdadır. Ancak ödev, quiz, vize ve final gibi geleneksel öğretim yöntemleri ön plandadır. Bununla birlikte, İktisat Lisans Programı'nın sosyal bilimler dalında yer alması, ilgili müfredatta uygulama alanının bulunmaması gibi sınırlayıcı bir unsur ortaya çıkarmaktadır.

Bunun yanında, Üniversite'de Eğitimcilerin Eğitimi isimli düzenlenen eğitimde öğretme yöntemleri ile ilgili bir programa yer verilmiştir. Söz konusu eğitim programında İktisat Lisans Programı öğretim elemanlarının tamamı başarılı olmuştur ([Eğiticilerin Eğitimi Sertifikaları](#)).

4.3. Program Öğretim Planının uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir öğretim sistemi kurulmalı ve işletilmelidir.

Program öğretim planının uygulanması ve sürekli gelişimini sağlamak için Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Kazanımlarını sağlayan bir program öğretim planı oluşturulmuştur. Öğretim planındaki her bir derse dair Ders Öğrenim Kazanımları tanımlanmıştır ([Ders Öğrenme Çıktıları ve Program Öğrenme Çıktıları İlişkisi \(Tarım Ekonomisi\)](#), [Ders Öğrenme Çıktıları ve Program Öğrenme Çıktıları İlişkisi \(Matematik II\)](#)). Program öğretim planının uygulanması ve program öğrenme çıktılarının sağlanması için her yarıyıl ilgili yarıyılın öğretim planının gözden geçirildiği bir izleme ve değerlendirme sistemi kurulmuştur. Bu sistem, 2.6 ve 3.2 numaralı başlıklarda PEA ve PÖÇ'lere dair oluşturulan sistemle entegre bir şekilde çalışmaktadır. Başka bir ifadeyle, bu bölüm sistemin birinci aşamasını ifade edip, 2 ve 3 numaralı başlıklarda anlatılan sistemi tamamlayıcı niteliktedir. Bu başlıkta kurulan sistemde, daha öncekilerde olduğu gibi öğretim elemanı ve öğrenci görüşlerini dikkate alacak şekilde kurulmuştur. Birinci aşamada, öğretim elemanlarının hazırladığı sınav raporları, ikinci

aşamada ise her bir derse yönelik düzenlenen öğretim elemanı ve ders değerlendirme anketleri hesaba katılmaktadır.

Birinci aşamada, ilgili başlıklarda da belirtildiği üzere, öğretim planında yer alan her bir dersin içeriği ve uygulaması önce PÖÇ, daha sonra PEA'lara ulaşmayı sağlayacak şekilde planlanmış ve bu doğrultuda ders öğrenim kazanımları oluşturulmuştur. Buradan hareketle, her dersin sorumlu öğretim üyesi ölçme ve değerlendirme sistemini ders kazanımlarının elde edilip edilmediğini ölçecek şekilde oluşturmakta ve her bir soruyu (ölçüm aracını) ders kazanımıyla ilişkilendirmektedir. Ardından sınıfın vize-final ve bütünleme sınavlarında sınıf düzeyinde her soruya verilen ortalama doğru cevabı hesaplayarak sınav değerlendirme raporu oluşturmaktadır. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu ise ders kazanımlarının program öğrenme çıktılarına katkı matrisini kullanarak her ders özelinde program öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını hesaplamakta ve rapor oluşturmaktadır. Oluşturulan bu sistem İktisat Lisans Programı yönetimine ve dersin yürütücüsüne iki önemli bilgi sağlamaktadır. Öğretim elemanı sorumluluğunda olduğu dersin içeriği veya uygulamasına dair her bir unsurun PÖÇ'ler üzerindeki etkisini inceleyerek, dersini PÖÇ ve PEA'lara ulaşmayı garanti edecek şekilde güncelleyebilmesini sağlayacak ayrıntılı veriye ulaşmaktadır. Program yönetimi de oluşturduğu PÖÇ ve PEA'lara en verimli şekilde ulaşmayı garanti edecek ders öğretim planını güncellemektedir. Burada, dersin her bir öğrenme kazanımına katkı yapabilmesi için, sınıfın her ders öğrenme çıktısına ulaşmada başarı ortalamasının en az %55 olması gerekmektedir.

Sistemin ikinci aşaması, yine 2.6 ve 3.2 numaralı başlıkta olduğu gibi, dersleri aktif olarak alan öğrencilerin görüşlerini dikkate almakta ve bir ölçüde sistemin birinci aşamasında elde edilen verilerin güvenilirliğini artırmaktadır. Buna göre, her yarıyıl sonunda her derse ilişkin ders değerlendirme anketleri yapılmakta ve söz konusu anketlerden alınan geri dönüşler hesaba katılarak, öğretim planının içeriği, uygulanması ve geliştirilmesine dair iyileştirilebilir yönler tespit edilmektedir.

Ölçme ve değerlendirme komisyonu, bahsedilen iki aşamalı verileri kullanarak öğretim planının PÖÇ ve PEA'lara katkısı ile derslerin uygulanmasında iyileştirilebilir alanların tespitine ilişkin rapor oluşturmaktadır.

Söz konusu sistemde, her bir dersi alan öğrencilere yönelik öğretim elemanı ve ders değerlendirme anketi 2023-2024 Bahar dönemi itibariyle, final sınavı sonrasında, ÖBS üzerinden uygulanmıştır. Elde edilen anket sonuçları, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından raporlanmıştır ([Anketler Kalite Koordinatörlüğünden temin edilecek, 2023-24 Bahar Dönemi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#), [2024-25 Güz Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#)). Söz konusu raporda, öğretim planının uygulanması ile ilgili değerlendirmeler yapılmış ve Program yönetimi iyileştirilebilir alanlarla ilgili önlemlere başvurmuştur. Buna göre, 2023-2024 sonuçlarına göre, Ölçme ve Değerlendirme başlığında öğrenci memnuniyet algısının genel olarak düşük olduğu tespiti yapılmış ancak, BANÜ Kalite Koordinatörlüğü'nün 2023-2024 Bahar Yarıyılında düzenlediği "Eğiticilerin Eğitimi Programı", anketin yapıldığı dönemde gerçekleştirildiği için, ilgili eğitimin sonuçlarının beklenmesi yönünde karar alınmıştır ([Bölüm Kurulu Kararı](#)). 2024-2025 Güz Dönemi sonuçlarına göre ise, "Program Öğrenme Çıktısı Yazma" ve "Ölçme-Değerlendirme" başlıklarında memnuniyet

algılarının genel olarak düşük çıktığı yeniden raporlanmış ve bu durumdan hareketle, Bölüm Başkanlığı, İktisat Programı öğretim elemanlarının 2025 yılında BANÜ Kalite Koordinatörlüğünce, bu başlıklarda yapılan eğitimlere katılım sağlanması amacıyla bildirimde bulunmuştur ([Bölüm Başkanlığı Eğiticilerin Eğitimine Katılma Yazısı](#), [Eğitim Programı Duyurusu](#), [Ölçme ve Değerlendirme Araçları Eğitimi Duyurusu](#) , [Mentör Toplantı Duyurusu](#)).

Sınav değerlendirme raporlarından hareketle yapılan ölçüm 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar döneminde final ve bütünleme sınavlarında yapılırken ([2023-2024 Bahar Dönemi Sınav Değerlendirme Raporları](#)), 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar döneminden itibaren vize sınavlarını da kapsayacak şekilde genişletilmiştir ([2024-25 Güz Dönemi Sınav Değerlendirme Raporları](#)). Sınav Değerlendirme Raporları üzerinden, sınavlarda sorulan soruların veya ders değerlendirme ölçütlerinin ilgili dersin öğrenme çıktıları ile ne kadar örtüştüğü, öğrencilerin bu çıktılara ne derece ulaştığı ve genel başarı düzeyleri detaylı bir şekilde analiz edilmiştir ([2023-24 Bahar Dönemi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#), [2024-25 Güz Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#)). Buna göre, PÖÇ'lere ulaşma düzeyi açısından analitik becerileri geliştirici, istatistiksel ve ekonometrik yetenekleri geliştirici ve iktisat tarihi açısından katkı sunacak düzenlemelerin yapılması yönünde karar alınmış ve bu doğrultuda müfredatta, 2024-2025 yılından itibaren içeriği ekonometri paket programlarının öğretilmesi olan Bilgisayar Uygulamaları Kullanımı I-II derslerinin eklenmesine karar verilmiştir ([Bölüm Kurulu Kararı-1](#) ,[Bölüm Kurulu Kararı-2](#)).

Program Öğretim Planının uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için yukarıda ifade edilen sistem çerçevesinde elde edilen veriler aşağıdaki mekanizmalar aracılığıyla sürekli bir izleme ve değerlendirmeye tabi tutulmaktadır.

1. **Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu:** Öğretim planı ve uygulamasının programın PÖÇ ve PEA hedeflerine ulaşma düzeyini analiz eder, dersin uygulanması ile ilgili karşılaşılan sorunları inceler ve sonuçları raporlar.
2. **Paydaş Toplantıları:** Hem iç paydaşlar hem de dış paydaşlar ile altı ayda bir yapılan toplantılarda, ilgili olduğu noktaları değerlendirerek, programın ihtiyaçlarını belirlemek ve geliştirmek için öneriler sunar.
3. **Ders Dağılım Toplantıları:** Ölçme ve Değerlendirme komisyonunun raporu ve paydaş toplantısı sonuçları dikkate alınarak yeni dönemde açılması planlanan dersler ve derslerin yürütücüleri değerlendirilir.
4. **Bölüm Kurulu Onayı:** Hazırlanan öneriler ve toplanan veriler, bölüm kurulunda değerlendirilir. Bölüm kurulu, ders planı toplantılarının sonuçlarını ve gerektiğinde diğer öğretim elemanları ve uzman görüşüne de dikkate alıp ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve öğrenci ihtiyaçlarını değerlendirerek, önerileri tartışır ve uygun bulunduğu değişiklikleri kabul eder ([Bölüm Kurulu Ders Planı Toplantısı 23/05/2023](#), [Bölüm Kurulu Ders Dağılım Toplantısı 23/09/2023](#), [Bölüm Kurulu Ders Dağılım Toplantısı 24/01/2024](#) [Bölüm Kurulu Ders Planı Toplantısı 05/12/2024](#)). Bahar yarıyılında müfredatta

yapılacak değişiklikler bölüm kurulunda görüşülerek fakülte Yönetim Kuruluna önerilir ([Karar Örneği 1](#), [Karar Örneği 2](#), [Karar Örneği 3](#)).

5. **Fakülte Yönetim Kurulu Onayı:** Bölüm kurulu tarafından onaylanan öneriler, fakülte yönetim kuruluna iletilir. Fakülte yönetim kurulu, önerilerin fakülte düzeyindeki uyumunu değerlendirerek onaylar. Eğer müfredatta yapılacak değişiklik söz konusuysa Senato onayına sunulur.
6. **Senato Onayı:** Son aşamada, fakülte yönetim kurulu tarafından onaylanan Program Öğretim Planı, üniversite senatosuna sunulur. Senato, programın genel akademik standartlara uygunluğunu değerlendirerek nihai onayı verir.
7. **Sürekli İzleme ve Güncelleme:** Program Öğretim Planının uygulama aşaması her yarıyılta yeniden değerlendirilir ve her yıl değişen koşullara uygun olarak güncelleme yapılabilecek durumdadır. Bu güncellemeler, ders planı toplantıları ile desteklenmektedir. Bu toplantılarda, değişen ihtiyaçlar doğrultusunda müfredat tartışılır ve yılda bir kez olmak üzere gerekli revizyonlar yapılır.

4.4. Program Öğretim Planı aşağıdaki bileşenleri içermelidir. Seçmeli Ders oranı en az %25 olmalıdır.

İktisat Lisans Programı öğretim planı birinci ve ikinci sınıfta daha yoğun olmak üzere temel alan ve tamamlayıcı dersleri, üçüncü ve dördüncü sınıfta ise seçmeli dersleri kapsayacak şekilde oluşturulmuştur. Buna ilişkin tablo 4.1. ilgili başlık altında yer almaktadır. Seçmeli Ders oranı %60'tır. Toplam 94 dersin 60 tanesi seçmeli derslerden oluşmaktadır.

4.4.1. Program Öğretim Planı, Lisans Programı temel alan derslerini içermelidir.

Program Öğretim Planı, İktisat Lisans Programı temel alan derslerini içermektedir. Programda 113 AKTS temel alan dersi (21 ders) yer almaktadır. Bunların 12 AKTS'si (2 ders) birinci, 24 AKTS'si (4 ders) ikinci, 42 AKTS'si (8 ders) üçüncü ve 35 AKTS'si (7 ders) dördüncü sınıf dersleridir. Buna ilişkin tablo 4.1. ilgili başlık altında yer almaktadır.

4.4.2. Program Öğretim Planı, Lisans Programı uzmanlık alan derslerini içermelidir.

Program Öğretim Planı, İktisat Lisans Programı uzmanlık alan derslerini içermektedir. Programda 195 AKTS uzmanlık alan dersi (39 ders) yer almaktadır. Bunların 100 AKTS'si (20 ders) üçüncü ve 95 AKTS'si (19 ders) dördüncü sınıf dersleridir. Buna ilişkin tablo 4.1. ilgili başlık altında yer almaktadır.

4.4.3. Program Öğretim Planı, Lisans Programı yetkinlik tamamlayıcı dersleri (seçmeli ve zorunlu) içermelidir.

Program Öğretim Planı, Lisans Programı yetkinlik tamamlayıcı dersleri (seçmeli ve zorunlu) içermektedir. Programda 130 AKTS yetkinlik tamamlayıcı ders (28 ders) yer almaktadır.

Bunların 34 AKTS'si (8 ders) birinci, 36 AKTS'si (8 ders) ikinci, 40 AKTS'si (8 ders) üçüncü ve 20 AKTS'si (4 ders) dördüncü sınıf dersleridir. Buna ilişkin tablo 4.1. ilgili başlık altında yer almaktadır.

4.5. Öğrencilere, isteğe bağlı ya da zorunlu staj imkânı sağlanmalıdır.

İktisat Lisans Programında staj zorunluluğu bulunmamaktadır. Ancak kariyer açısından önemli bir yer tuttuğu düşünülen faaliyetlerden biri de gönüllü staj programı olarak belirlenmiştir. Gönüllü staj programı Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin Kariyer Kapısı'nın Ulusal Staj Programı çerçevesinde [BANÜ Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi \(KAGEM\)](#) tarafından yürütülmektedir. Staj programından İktisat Bölümü 2., 3. ve 4. sınıf öğrencilerinden not ortalaması 4 üzerinden en az 2 olanlar faydalanabilmektedir. Program kapsamında Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin anlaşmalı olduğu birçok ulusal firmada staj yapma imkânı bulunmaktadır.

Bununla birlikte, söz konusu süreç İktisat Lisans Programı dışında yürüdüğü için İktisat Lisans Programı'nın 13/06/2024 tarihinde yapılan Dış Paydaşlar Toplantısında Serbest Mali Müşavirler Odası yetkilisi Yusuf CAN bu durumu iyileştirilebilir bir alan olarak önermiş ve İktisat Bölüm Kurulunun bu noktada önlemler alması gerektiği önerisini sunmuştur ([Dış Paydaşlar Toplantısı](#)). Bunun bir sonucu olarak İktisat Lisans Programı öğrencilerini isteğe bağlı staja teşvik etmek amacıyla birtakım kararlar alınmıştır ([Stajla İlgili Bölüm Kurulu Kararı](#)). İktisat Bölümü staj programıyla ilgili ayrıntılı bilgi ve bağlantıların yer aldığı web sayfasını düzenli olarak güncellemekte ve iletişim kanallarını duyurmaktadır ([İktisat Bölümü Staj Bilgilendirme Sayfası](#), [Mezunlarla İletişim ve Staj Koordinatörlüğü](#)). Birinci olarak, İktisat Lisans Programında gönüllü staj uygulamasının daha iyi tanıtılması, staj yapan ve aktif öğrenciler arasında tecrübe aktarımının sağlanması ve güçlü bir iletişim ağı kurulması, akademik danışmanların sorumlu oldukları sınıfta bu hususu önceleyen sunumlar yapmasına karar verilmiştir ([Kariyer Danışmanlığı Sunumu](#)). Buna ek olarak, staj yapan aktif öğrencilerden bazılarıyla video çekimi yapılmış, kazanımları ve önerileri bahsedilen akademik danışmanlık sunumu aracılığıyla İktisat Lisans Programı öğrencileriyle buluşturulmuştur ([İktisat Bölümü Öğrencimizin Staj Deneyimi Bilgilendirme Videosu](#)). İkinci olarak, BANÜ-KAGEM veya İktisat Lisans Programı'nın önerisi üzerine yerel ve ulusal firmalarla bizzat İktisat Lisans Programı'nı ilgilendirilebilecek alanlar da staj anlaşması yapılması yolunda adımlar atılmasına karar verilmiştir ve bu doğrultuda firma ziyareti yapılmıştır ([Staj Anlaşması Firma Ziyareti](#)). Staj başvuruları her yılın başında BANÜ-KAGEM web sayfasından duyurulsa da söz konusu sürecin başladığının Akademik Danışmanlık sistemi üzerinden İktisat Lisans Programı öğrencilerine hatırlatılmasına karar verilmiştir ([Duyuru 1](#), [Duyuru 2](#), [İktisat Bölüm Başkanlığının Hatırlatma Yazısı](#)). Üçüncü olarak, gönüllü staj uygulamasının öğrenciler üzerindeki etkisini ve ilgili süreçte yaşanan eksiklikleri değerlendirmek amacıyla 2023-24 akademik yılında başlatılan ve sonraki dönemlerde tekrarlanacak staj yapan öğrencilerle mülakatlar yapılmaya başlanmıştır ([İktisat Bölümü Stajyer Memnuniyet Mülakat Kâğıdı](#), [Stajyer Öğrencimiz ile Yapılan Mülakat Tutanağı 1](#), [Stajyer Öğrencimiz ile Yapılan Mülakat Tutanağı 2](#), [Stajyer Öğrencimiz ile Yapılan Mülakat Tutanağı 3](#), [Stajyer Öğrencimiz ile Yapılan Mülakat Tutanağı 4](#)). Bu doğrultuda, 2023 yılında staj yapmış

öğrencilerimize beş (5) soru sorarak staj deneyimlerini, bölümün bu noktada etkinlik derecesini ve tavsiyeleri alınmıştır. Öğrenciler verdiği cevaplarda, staj başvuru sürecinde almış oldukları destekten memnuniyet duyduklarını, staj sayesinde özgüvenlerinin arttığını, bilgi ve becerilerini geliştirme imkânı bulduklarını ifade etmişlerdir. Ancak teorinin yanı sıra uygulamalı ders sayılarının artırılması gerektiği geri dönüşü de alınmıştır. Bu çerçevede, eldeki verilerden ve öğrencilerle yapılan mülakatlardan elde edilen bilgilerden hareketle, her ne kadar İktisat Lisans Programından staj başvurusu yapan öğrenci sayısı yıllar itibariyle artış göstermişse de, staja başvurusu kabul alan ve stajını gerçekleştiren öğrenci sayısı nispeten düşük kaldığı tespit edilmiştir. Bunun temel nedeni, öğrencilerin staj başvurularını bilinçsiz olarak yapması ve staj başvurusunda gerekli olan şartları sağlamama olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda, İktisat Lisans Programı akademik danışmanlık sisteminin aktif bir şekilde kullanılmasına karar verilmiştir. Ayrıca, mezunlarla iletişim ve staj koordinatörlüğü kurulmuş, görev tanımı yapılmış ve aynı zamanda BANÜ-KAGEM Müdürü olan Doç. Dr. Armağan TÜRK koordinatör olarak görevlendirilmiştir ([Bölüm Kurulu Kararı](#), [Mezunlarla İletişim ve Staj Koordinatörlüğü](#), [Görev Tanımları](#)).

İktisat Lisans Programı, 2024-2025 Akademik Yılı itibariyle, staj programı açısından sürekli iyileştirme mekanizmasını sistematik bir şekilde çalıştırmaktadır. Buna göre, uygulamada önemli bir yere sahip akademik danışmanlık sistemine dair uygulanan memnuniyet anketinde, stajla ilgili hususlara dair sorularda yer almaktadır. ([2024-2025 Akademik Danışman Memnuniyet Anketi](#), [2024-2025 Akademik Danışman Memnuniyet Anketi Anket Raporu](#)) Ayrıca, staj programını da içeren öğrenci gelişim imkanları anketi yoluyla, staj başvurusuna dair değerlendirmeler de yapılmaktadır ([Öğrenci Gelişim Olanakları Değerlendirme Anketi](#), [2024-2025 Öğrenci Gelişim Olanakları Değerlendirme Anket Raporu](#)). Her iki anketin sonuçları, mezunlarla iletişim ve staj koordinatörünün de katılımıyla, akademik danışmanlıklar kurulu toplantısında değerlendirilerek iyileştirilebilir alanlarla ilgili güncellemeler değerlendirilmektedir.

Gönüllü staj uygulaması, İktisat PEA ve PÖÇ'leri açısından öğrencilerin çok yönlü gelişimine önemli katkılar sunması planlanmaktadır. Staj Programı, öğrencilerin Türkiye'deki kamu ve özel sektör kurumlarında edindiği pratik deneyim aracılığıyla mesleki bilgi ve becerilerini pekiştirmektedir. Buna göre, özellikle PEA-3 ve PEA-4 (kamu ve özel sektörde görev alabilecek iktisatçılar yetiştirmek), PEA-2 (analitik perspektife sahip uzmanlar kazandırmak) ve PEA-5 (etik değerler ve sosyal sorumluluk bilinci kazandırmak) amaçlarına doğrudan katkı sağlamaktadır. Öte yandan Staj Programında öğrencilerin karşılaşacağı zorluk ve fırsatlar karşısında strateji geliştirmeyi öğrenip, PEA-6 (Sürekli gelişim) açısından da önemli bir katkı alacağı düşünülmektedir. Öğrenme çıktıları bağlamında ise, PÖÇ-4 (istatistiksel ve analitik beceriler), PÖÇ-7 (iktisadi sorunlara yönelik çözüm önerileri geliştirme) ve PÖÇ-8 (öğrenim becerilerini sürekli geliştirme) çıktılarında özellikle etkili olabileceği değerlendirilmektedir. Gönüllü staj programının, PÖÇ ve PEA'lara ulaşmadaki etkisi ise, iki şekilde değerlendirilmektedir. Birinci olarak, ders dışı faaliyetlerin PÖÇ'lere katkısı anketi yapılırken, ikinci olarak ise Mezun Değerlendirme Anketinde buna ilişkin bir soru sorulmaktadır. Birinci

anket, ilk defa, 2023-2024 döneminde aktif ve mezun öğrencilere uygulanmıştır ([Ders Dışı Faaliyetlerin PÖÇ'lere Katkısı Anket Raporu](#)). İkinci anket ise, 2023-2024 mezunu öğrencilerine yönelik uygulanan Mezun Değerlendirme Anketi ile gerçekleştirilmiştir ([2024-2025 Mezun Değerlendirme Anketi Raporu](#)) .

İktisat Lisans Programında son beş yılda en az bir kere gönüllü staj programına katılmış öğrenciler Tablo 4.5.a'da yer almaktadır. Ayrıca 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılında toplam 40 öğrenci gönüllü staj programına başvurmuş ve 24 öğrenci kabul alarak stajını yapmıştır. ([2023-2024 İktisat Bölümü Staj Başvuru Listesi](#)).

Tablo 4.5. (a) Cumhurbaşkanlığı Genç Ofis Kapsamında son Beş Yıl İçinde Staj Başvurusu Kabul Edilmiş Öğrenciler	
Öğrencinin Adı-Soyadı	Staj Sayısı
A****R E**i	1
A****R O**L	1
A****R K***K	1
B***L C***N	1
B***L D***R	1
B***L K****I	1
D***K Y****Z	1
E****N Ö**R Ü***N	1
F***A E***N 2	2
F***Z A***N 2	2
F**T T***N 2	2
H***A Y****Z	1
I**M Ç***N	1
M****A E****i	1
M****A Ş****K	1
M****M B**i	1
N**A B****N	1
S*****N G****R 2	2
S****N F****i	1
S***i Y***Z 2	2
S**A B***T	1
U**K S****A	1
U**R A***Ş	1
Z****P S****E B***K	1

5 Öğretim Kadrosu

5.1. Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci–öğretim üyesi diyalogunu, akademik danışmanlığı ve akademik gelişimi sağlayacak ve Lisans Programının tüm alanlarını kapsayacak sayıda olmalıdır.

Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci–öğretim üyesi diyalogunu, akademik danışmanlığı ve akademik gelişimi sağlayacak sayıda olmalıdır.

İktisat Lisans Programı, öğrencilerine kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Program akademik kadrosunda, dört anabilim dalında 7 Profesör, 7 Doçent, 3 Doktor Öğretim Üyesi ve 4 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 21 personel bulunmaktadır. Programdaki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlardaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri BANÜ Rehber sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmekte ve erişilebilmektedir ([İktisat Bölümü Öğretim Kadrosu](#)).

Öğretim kadrosunun, lisans, lisansüstü ve uzaktan eğitim programlarının tamamı dikkate alındığında ders yükleri ve öğretim üyesi başına düşen lisans ve lisansüstü öğrenci sayıları tabloda gösterilmiştir ([Öğretim Elemanı Yük Özeti Tablo 5.1.\(a\)](#), [Öğretim Elemanı Lisansüstü Yük Özeti 5.1.\(a.2\)](#)). Söz konusu dağılımlar, öğretim elemanlarının idari görevleri dikkate alınarak bölümün kurumsal geleneğine göre sorunsuz bir şekilde yapılmaktadır. Öğretim üyeleri yüz yüze ve çevrimiçi yöntemlerle öğrencilere akademik (kariyer) danışmanlığı da yapmaktadır ([Akademik Danışmanlar Görev Dağılımı](#)). Ayrıca, öğretim kadrosundaki birçok öğretim üyesi çeşitli idari görevler almakta, benzer şekilde yine birçok öğretim üyesinin farklı sivil toplum kuruluşlarında proje yönetimi ve diğer faaliyetleri de bulunmaktadır ([Öğretim Elemanı Yük Özeti Tablo 5.1.\(b\)](#), [Gönüllülük Proje Örneği 1](#), [Gönüllülük Proje Örneği 2](#), [Gönüllülük Proje Örneği 3](#)). Diğer yandan öğretim kadrosu mümkün olduğunca akademik gelişimini sağlayacak alanlara vakit ayırarak makale, bildiri, proje gibi ürünlerde ortaya koymaktadır ([Öğretim Elemanı Yük Özeti Tablo 5.2.\(a\)](#), [Bölüm 2024 Akademik Faaliyet Raporu](#)).

Öğretim Kadrosu, Lisans Programının tüm alanlarını kapsayacak sayıda olmalıdır.

Öğretim Kadrosu lisans eğitimlerini ağırlıklı İktisat alanında tamamlamıştır. Genel olarak kamu sektöründe deneyimli olan eğitim kadrosu, özel sektörde deneyimi bulunan öğretim üyeleri tarafından fikir alışverişi, deneyim paylaşımı, öğrencilere sağlanabilecek katkılar açısından desteklenmektedir ([Öğretim Elemanı Yük Özeti Tablo 5.1.\(b\)](#)).

İktisat Türkçe Lisans Programı'nda 2024-2025 yılı itibari ile 1. 2. 3. ve 4. sınıfta aktif kaydı bulunan toplam öğrenci sayısı 365'dir. Bölümümüzde Öğretim elemanı başına, ortalama 17 öğrenci düşmektedir.

Lisans programı öğretim kadrosu programın tüm alanlarını kapsayacak şekilde unvan ve akademik açıdan yeterlidir. İktisat Lisans Programının aktif olan tüm anabilim dallarında yeterli öğretim üyesi bulunmakta, yalnızca İktisat Tarihi Anabilim Dalında 1 öğretim üyesi görev almaktadır. Bu konuda sayının artması için Araştırma Görevlisi alımlarında buna dikkat edilmiştir (İktisat Tarihi Anabilim Dalında 2 Araştırma Görevlisi vardır). Ayrıca aktif tüm Anabilim Dallarında en az 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır ([Öğretim Kadrosunun Analizi 5.1.\(b\)](#)). Lisans Programında ders görevlendirmeleri Anabilim Dalları ve öğretim üyesinin uzmanlık alanına göre yapılmaktadır. İhtiyaç duyulduğunda diğer bölüm ve fakültelerden de ders görevlendirmeleri yapılabilir (2024-2025 Ders Dağılımı).

Dolayısıyla Öğretim Kadrosu, Lisans Programının sürdürülmesi ve geliştirilmesini sağlayacak kapasiteye sahiptir. Bununla beraber bölüm, daha iyi öğretim elemanı kadrosuna sahip olmak için gelişime açıktır.

5.2. Öğretim Kadrosu, Lisans Programının sürdürülmesi ve geliştirilmesini sağlayacak yeterli niteliklere sahip olmalıdır.

İktisat Lisans Programı öğretim elemanları, programın ve kendi uzmanlık alanı ile ilgili derslerin etkin bir şekilde planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesini sağlayabilecek yeterliklere sahiptir.

Bununla birlikte, programın akademik üretimler ile ilgili hedeflemeleri 2021-2025 İktisat Bölümü Stratejik Planı'nda belirlenmiştir. Temel hedef, “akademik yayın sayısını nitelik ve nicelik olarak artırmak” şeklinde belirlenmiştir. Bu doğrultuda, 2021-2025 yılları arasında WoS endeksindeki dergilerde akademik yayın sayısının 2’den 12’ye, atıf sayısının 159’dan 220’ye, toplam yayın sayısının 72’den 140’a, dış kaynaklı proje sayısının 1’den 3’e çıkması gibi somut hedefler belirlenmiştir ([2021-2025 İktisat Bölümü Stratejik Planı](#)). Söz konusu hedefler yıllar itibarıyla izlenmekte ve 2024 yılı itibarıyla web sayfasından duyurulmaktadır. Buna göre, öğretim kadrosu, ulusal hakemli dergilerde yayın yapma, SCI, SCI-Expanded, SSCI ve alan endeksli dergilerde yayın yapma ve ulusal veya uluslararası kitap bölümü veya kitap yazma kriterlerinde yıllar itibarıyla gelişmiş veya performansını korumuştur ([Araştırma Geliştirme Proje ve Yayınlar Tablo 5.2.\(a\)](#)), [İktisat Bölümü Wos/Scopus/TR Dizin Raporu](#)) Tablo 5.2.a’dan, öğretim kadrosunun hedeflenen noktalardan yalnızca proje yapma konusunda TÜBİTAK, ulusal ve uluslararası ve diğer kurumlar ile gerçekleştirilen Ar-Ge proje sayısı, patent, faydalı model, bilim, teşvik ve sanat ödülleri, doktora bursiyeri ve araştırma bursları konusunda son 5 yıldaki performansının düşük kaldığı görülmektedir ([Prof. Dr. Celil AYDIN Projesi](#)). Bunun temel nedeni olarak Sosyal Bilimler açısından bu alanlarda kazanım elde etmenin güç olması değerlendirilebilir. Ancak bu konuda gelişim sağlanması adına İktisat Bölüm Başkanlığı öğretim üyelerimizi kurumun düzenlediği çeşitli proje yazma eğitimlerine yönlendirmektedir ([Örnek 1](#), [Örnek 2](#)).

Tüm öğretim elemanları programda tam zamanlı olarak çalışmakta, bazı öğretim üyelerinin özel ve diğer kamu kurumlarında sektör deneyimi bulunmaktadır. Öğretim kadrosundaki 21

öğretim elemanından 7 tanesi kadın öğretim elemanıdır. Bunların birçoğu zaman zaman idari görevlerde üslenmekte ve bölümde Kadın/Erkek oranı %33 olarak hesaplanmaktadır.

Öğretim kadrosu programın sürdürülmesini ve geliştirilmesini sağlamak için program öğrenim kazanımlarının yönetilmesi sürecini her dönem uygulamakta, öğrencilerin kariyer gelişimlerine katkı vermekte, aktif danışmanlık hizmetleri yürütmekte, akademik kurullarda izleme ve değerlendirme çalışmalarına katılmakta, programın çeşitli komisyonlarında görevler almakta, lisansüstü programları destekleyerek lisans programının sürdürülmesi ve gelişmesine katkı sağlamaktadır ([Akademik Danışmanlar Listesi](#), [Komisyon ve Kurullar Listesi](#)).

BANÜ bünyesinde yer alan bütün bölümler gibi İktisat bölümü öğretim elemanları da fakülte dekanlığı tarafından yıllık olan performans değerlendirme sistemine tabii tutulmanın yanında ([2023 Fakülte Değerlendirmesi](#)), zorunlu olarak eğitimcilerin eğitimi uygulamalarından geçmek zorundadır ([İktisat Bölümü Öğretim Elemanlarının Eğitimcilerin Eğitimi Sertifikaları](#), [Eğiticilerin eğitimine ilişkin belgeler 1](#), [Eğiticilerin eğitimine ilişkin belge 2](#)). Bunun dışında, İktisat Lisans Programının öğretim planına ilişkin özdeğerlendirme raporunun 2., 3. ve 4. numaralı başlıklarında ifade edilen sistem dahilinde bir eksiklik tespit edilmesi durumunda, kurumun diğer birimleri ile işbirliği içerisinde, İktisat Bölüm personelinin ayrıca farklı başlıklarda eğitim alması sağlanmaktadır ([Öğrenme Çıktıları Yazma ve Ölçme-Değerlendirme Araçları Eğitimi](#)).

İktisat Lisans Programı da öğretim kadrosunun araştırma geliştirme, proje ve yayın seviyesini düzenli olarak raporlamakta ve bölüm web sayfasından duyurarak, öğretim elemanlarını teşvik etmektedir ([Akademik Faaliyet Raporu web sayfası duyurusu](#), [İktisat Bölümü Wos/Scopus/TR Dizin Raporu](#)). Ayrıca bölüm öğretim elemanlarının başarıları ve gerçekleştirdiği sosyal-akademik katkılar bölüm web sayfasından duyurularak, öğretim elemanlarına teşekkür edilmektedir ([Kanıt 1](#), [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#)). Bununla birlikte, program akademik kadrosunun gelişimlerinin sürdürülmesi kapsamında bölüm içi, alanında uzman uluslararası üniversitelerden araştırmacıların katılımıyla seminerler düzenlenmektedir ([İktisat Bölüm Semineri](#), [İktisat Bölüm Semineri 2](#)).

5.3. Atama ve yükseltme kriterleri 5.1. ve 5.2. 'de sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmeli ve uygulanmalıdır.

İktisat Lisans Programı Atama ve Yükseltme Kriterleri, 5.1 ve 5.2 başlıklarda açıklanan ölçütleri sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmekte ve uygulanmaktadır. Öğretim kadrolarına atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler; [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#), [2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu](#) ve [YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#)'ne uygun olarak yürütülmektedir. BANÜ'de öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma süreci; ilgili kanun ve yönergeler çerçevesinde kurumun misyon ve vizyonunu dikkate alarak hazırlanan ve 01.06.2022 tarihli BANÜ-Senatosunca onaylanmış [Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi](#) uyarınca gerçekleştirilmektedir. 27.06.2025 tarihinden itibaren ise , ilgili kurullara aracılığıyla kurumun misyon ve vizyonu dikkate alarak güncellenen BANÜ Atama ve Yükseltme Kriterleri 30.05.2024 tarihli BANÜ-Senatosunca onaylanmış yeni [Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi Öğretim](#)

[Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi](#) hükümleri uygulanmaya başlayacaktır. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalar ise [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#) ve 09.11.2018 tarihli ve 30590 numaralı Resmi Gazete’de yayınlanan [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#) kapsamında yürütülmektedir. Kurumun vizyon ve misyonu dikkate alınarak yeni atama kriterlerinde her kademe Öğretim Üyesi atamasında ve Doktor Öğretim Üyesi yeniden atamasında Web of Science ve Scopus endeksli dergilerde yayımlanmış makale koşulu getirilmiştir. Bu konuda ayrıntılı atama kriterleri ilgili yönetmelikte belirtilmiştir ([Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi](#)).

Ayrıca, öğretim kadrosunun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinin akademik liyakat, eşitlik ve şeffaflık ilkelerine dayanılarak yürütülebilmesi amacı ile BANÜ-İlan Bilgi Sistemi kullanılmaktadır ([İlan Bilgi Sistemi için tıklayınız](#)). BANÜ Bilgi Yönetim sisteminde yer alan ilan bilgi sistemi modülüyle, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi kapsamındaki tüm gerekliliklere karşılık gelen kanıtlayıcı belgeler elektronik ortamda yüklenmekte ve hem kurum içi hem de kurum dışı jüri üyelerinin başvuru evraklarının değerlendirmesine imkân sağlanmaktadır.

6 Altyapı

6.1. Öğretim fiziki ortamı, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak için yeterli olmalıdır.

Fakülte bünyesinde 1 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Fakültede kablosuz internet, projeksiyon cihazı ve ses sistemine sahip toplam 1110 kişilik kapasiteye sahip 13 adet derslik bulunmakta, ayrıca yine projeksiyon cihazı, ses sistemi ve wifi bağlantısına sahip her biri 156 kişi kapasiteli 2 adet amfi bulunmaktadır ([Bakınız Tablo 6.1.](#)). Fakülte binasının en üst katında diğer fakültelerle birlikte kullanılabilen 4 adet toplam 600 kişilik kapasiteye sahip 1500 m² alana sahip grup çalışma alanı ve okuma salonu bulunmaktadır ([BANÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)-Madde 1.3.).

Üniversitelerin en önemli birimlerinden olan kütüphanede açık raf sistemi uygulanmakta, koleksiyonda bulunan tüm materyaller YORDAM adı verilen otomasyon programında yer almakta, böylece katalog tarama, sorgulama ve kitap ayırtma gibi işlemler çevrimiçi ve çevrimdışı yapılabilmektedir. Kullanıcılar kütüphanede kaynaklardan daha fazla yararlanabilmek için gerekli tüm donanımları kullanabilmekte, abone olunan e-kaynaklara yerleşke dışı erişim imkanı sağlanmaktadır ([Veri Tabanı Erişim ve İstatistik Sistemi \(VETİS\)](#)). BANÜ-Kütüphane koleksiyonunda bulunamayan kaynaklar diğer üniversite kütüphanelerinden ILL (Inter Library Loan) hizmeti ile temin edilebilmektedir ([Kütüphaneler Arası Ödünç Verme](#)). Kütüphanenin abone olduğu veri tabanı sayısı 2024 yılı itibarıyla 19 iken, TÜBİTAK EKUAL

kapsamında sağlanan veri tabanı 19'dur. 2024 yılı itibariyle 90.414 basılı, açık erişimle sağlanan toplam 6.075.075 e-kitap bulunmaktadır ([BANÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#), [BANÜ Kütüphane Açık Erişim](#)).

Üniversite personeli, öğrencileri ve misafirleri için düzenlenecek toplantı, seminer, konferans, tiyatro, dans, konser, panel ve sergi gibi sosyal, sanatsal ve kültürel faaliyetlerin gerçekleştirilebileceği toplantı, konferans ve çok amaçlı salonları şöyledir. [Prof. Dr. Aziz Sancar Konferans Salonu](#) (264 kişi kapasiteli), [Necip Fazıl Kısakürek Konferans Salonu](#) (156 kişi kapasiteli), [Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu](#) (364 kişi kapasiteli), Mehmet Akif Ersoy Konferans Salonu (272 kişi kapasiteli) akademik dönem boyunca çeşitli etkinliklere ev sahipliği yapmaktadır. Prof. Dr. Aziz Sancar Konferans Salonu ve Necip Fazıl Kısakürek Konferans Salonu Merkez Yerleşke içerisinde Öğrenci Yaşam Merkezinde ve Mehmet Akif Ersoy Konferans Salonu Merkez Yerleşke içerisinde Merkezi Dersliklerde yer almakta olup, Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu Merkez Yerleşkede Fakülte'nin olduğu bölümdedir. Dört salon da, kablosuz internet, projeksiyon cihazı ve ses sistemine sahiptir.

Fakültede diğer bölümlerle ortak kullanılan akademik personelin kullanımına sunulan 103 kişi kapasiteli 51 adet 1140 m² alana sahip akademik personel odası bulunmaktadır.

Açıklanan bu imkanlara ilave olarak Eduroam uygulaması kullanılabilir.

İktisat Lisans Programı, 2024-2025 Akademik Yılında, eğitim öğretim yılı başında programın akademik personeli ve öğrencilerine anket uygulamış, tespit edilen eksiklikleri ilgili üst yönetimlere ileterek, tespit edilen sorunların çözümünü talep etmiş ve bazılarında iyileştirme sağlamıştır. Bununla birlikte, bu yıl itibariyle söz konusu anketler Bahar Dönemi sonunda düzenli olarak gerçekleştirilecek ve bahsedilen mekanizma ile iyileştirmeler yapılacaktır. Bu çerçevede, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu 2024-2025 Bahar Yılı sonunda Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı değerlendirme anketi ile öğrenci memnuniyetini ölçerek, memnuniyet düzeyinin sınırlı olduğu konularda ilgili birimlerle işbirliğine gitmiştir.

1-[Personel ve Öğrenci Memnuniyet Anketi Bölüm Kurulu Toplantısı Tutanağı](#)

2-[Memnuniyet Anket Formu](#)

3-[2024-2025 Güz Akademik Personel ve Öğrenci Memnuniyet Anketi Raporu](#)

4-[2024-2025 Güz Dönemi Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anketi Raporu Dekanlığa Yazılan Talep Dilekçesi](#)

5-[2024-2025 Güz Dönemi Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anketi Raporu Dekanlığa Yazılan Talep Dilekçesine Cevaplar](#)

6-[2024-2025 Bahar Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anketi](#)

7-[2024-2025 Bahar Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anket Raporu](#)

8-[2024-2025 Bahar Dönemi Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anketi Raporu Dekanlığa Yazılan Talep Dilekçesi](#)

6.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına imkân sağlayan, sportif, sosyal ve kültürel beklentilerini karşılayan, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci–öğretim üyesi diyalogunu sağlayan bir altyapı mevcut olmalıdır.

Öğrencilerinin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak sağlayan altyapı imkanları üniversitenin merkezi ve fakülte bazlı olarak sunduğu imkanlar bağlamında değerlendirilebilir. Öğrencilerin kulüp faaliyetlerine yönelik materyal, konaklama ve ulaşım destekleri imkanlar dahilinde üniversite tarafından sağlanmaktadır. Öğrencilerin ders dışı akademik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirebilmeleri amacıyla kurulan toplam öğrenci kulübü sayısı, üniversite bazında, 2023’de 76 iken, bu sayı 2024 yılında 94’e yükselmiştir. 2024 yılı içinde 94 öğrenci kulübünün toplamda 397 etkinlik/faaliyet gerçekleştirdiği söylenebilir ([BANÜ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı 2023 ve 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#), [Üniversite Öğrenci Toplulukları](#)). İktisat Lisans Programı, program bazında gerek kurulan öğrenci kulübü gerekse diğer öğrenci kulüplerine katılımı teşvik ederek, mesleki gelişim ve kariyer faaliyetlerini desteklemekte ve öğrencilerin etkinliklere katılımını teşvik etmektedir. İktisat Lisans Programına kayıtlı öğrencilerin en yoğun olarak katılım gösterdiği “İktisat Topluluğu” nun 2025 yılı itibari ile 670 üyesi bulunmaktadır. İlgili kulüp 2023 yılında 2 adet 2024 yılında 8 adet etkinlik gerçekleştirmiştir. 2025 yılında gerçekleştirilecek etkinlikler ile ilgili çalışmalar devam etmektedir ([Bilimsel ve Sosyal Etkinlikler Komisyonu Etkinlik Planlaması](#)).

2024 yılı itibariyle, BANÜ Merkez Yerleşkesinde İktisat Lisans Programı personel ve öğrencilerinin kullanabileceği toplam 3500 m² ve 1700 kişilik kapasiteye sahip 2 yemekhane bulunmaktadır. Diğer yerleşkelerde de yemekhaneler vardır ([Yemekhaneler](#)). İktisat Lisans Programı personel ve öğrencilerinin kullanabileceği Merkez Yerleşke Öğrenci Yaşam Merkezi Zemin Kat (Fırıntaş Kafeterya), Merkez Yerleşke Öğrenci Yaşam Merkezi 1. Kat (COFFY Kafeterya) ve Merkez Yerleşke Merkezi Derslik Binası’nda toplam 1072,72 m² olmak üzere toplam 3 adet kafeterya bulunmaktadır. Ayrıca, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Zemin Katında 501 m² alana sahip bir kafeterya da kullanılabilir durumdadır. Diğer yerleşkelerde de kafeteryalar vardır ([Kantinler](#)).

Merkez kampüs ve diğer yerleşkelerde, akademik-idari personel ve öğrencilerin kullanabileceği toplam 21 adet tesisi vardır ([Tesis Listesi](#), [Spor Salonları](#)). Kampüste öğrenci, idari ve akademik personelin kullanımına sunulan spor olanakları ve hizmetleri, modern aydınlatma sistemi ile donatılmış modern spor salonu, mini futbol sahaları ve halı saha, tenis kortları, açık basketbol ve voleybol sahaları, kapalı yüzme havuzu, fitness salonu, bireysel spor salonları, squash salonundan oluşmaktadır. Bu spor alanlarının kullanımına dair kurallar ve erişim, Spor Bilimleri Fakültesi ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı kontrolünde gerçekleştirilmektedir. Söz konusu süreçler fırsat eşitliğini dikkate alacak şekilde tanımlanmış ve açıklanmıştır ([Kullanım Durumu Açıklamaları](#)). Personelin ve öğrencilerin spor sahası kiralamalarında ve kullanmalarında zaman zaman oluşan çakışmalar ve bu husustaki geri bildirimler dikkate alınarak, spor sahalarının kiralanması hususu merkezi şekilde dijital ortama

dönüştürülmüştür. 2024 yılında spor faaliyetleri kapsamında, BANÜ’de 15’i ulusal olmak üzere, toplam 17 turnuva ve 161 müsabaka düzenlenmiştir ([BANÜ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)).

BANÜ’de eğitime devam eden öğrencilerin hem mezun olmadan önce iş dünyasını tanımalarına yardımcı olmak hem de mezun olduktan sonra yapacakları kariyer planlamasına destek olmak amacıyla Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi aktif olarak çalışmakta ve her yıl başvuru yapan öğrencileri kurum imkanları çerçevesinde CBİKO bölgesel kariyer günlerine götürmektedir. Kocaeli Üniversitesi ev sahipliğinde BANÜ paydaşlığında Kocaeli Fuar alanında gerçekleştirilen Bölgesel Kariyer Fuarı MarmarKaf etkinliğine toplam 500 öğrenci ile katılım sağlandı. Ayrıca, KAGEM, öğrencilere iş ve staj olanakları sağlamak üzere çeşitli etkinlikler düzenlemekte ve çeşitli kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmaktadır. Bu doğrultuda 2024 yılında ([BANÜ KAGEM 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#));

- 1- Bulgaristan’da faaliyet gösteren turizm firması ile yapılan protokol kapsamında üniversitemizden 200 öğrenciye staj imkânı sağlandı.
- 2- 19 Aralık 2024’te lisansüstü öğrencilerine yönelik Online MAXQDA ile Yapay Zekâ Destekli Nitel Veri Analizi Eğitimi gerçekleştirildi, 30’u aşkın lisansüstü öğrenci de katılım sağladı.
- 3- 18 Aralık 2024 tarihinde Kurtsan firmasıyla öğrencilere sunulacak kariyer fırsatları ve iş birliklerine dair bir görüşme yapıldı.
- 4- BANÜ’de 5. Kariyer Festivali gerçekleştirilmiş, 9-13 Aralık 2024 tarihleri arasında tüm yerleşkeleri kapsayan festivale 1500’ün üzerinde öğrenci katılım sağladı.
- 5- BANÜ KAGEM ve Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi iş birliğiyle "Kariyer Sohbetleri" programı 11 Aralık 2024 Çarşamba günü gerçekleştirildi.
- 6- Uluslararası öğrencilerin girişimcilik potansiyelini ortaya çıkarmak ve bölgenin ticaret kapasitesini artırmak amacıyla BANÜ-Elçi Projesi tanıtıldı, olgunlaştırma toplantıları yapıldı ve iş birliklerine imza atıldı.
- 7- BANÜ KAGEM’in faaliyetlerinin tanıtılmasına yönelik öğrencilerle toplantı gerçekleştirildi.
- 8- BANÜ KAGEM ve THY İnsan Kaynakları ekibiyle toplantı yapılarak, kurum ziyareti ve iş birliği protokolü imzalanması için hazırlık çalışmalarına başlama kararı alındı.
- 9- Trakya Üniversiteler Birliği Kariyer ve İstihdam Alt Çalışma Grubu Temsilcileri toplantısı gerçekleştirildi.
- 10- BANÜ-KAGEM koordinatörlüğünde, Fakülteler ve Öğrenci Toplulukları iş birliği ile dokuzuncusu düzenlenen geleneksel Kariyer Günleri düzenlendi. Üç gün boyunca süren ve yoğun katılımın olduğu Kariyer Günleri’nde sektör temsilcileriyle gerçekleşen buluşmalar, 2000’nin üzerinde öğrencinin kariyer hedeflerini belirleme ve gerçek dünya deneyimlerinden faydalanma fırsatı sundu.
- 11- Özgeçmiş Hazırlama Ve Mülakat Teknikleri Eğitimi Gerçekleştirildi.

İktisat Lisans Programı KAGEM'in merkezi olarak düzenlediği organizasyonların dışında bu alanla ilgili bir takım faaliyetler düzenlemektedir. Bu faaliyetler, öğretim elemanları ve öğrenci kulüpleri üzerinden organize edilen bir takım başka faaliyetlerle de öğrencilerin kariyer gelişimlerini desteklemeye yardımcı olmaya çalışmaktadır. Bu kapsamdaki faaliyetler şu şekilde sıralanabilir.

1. İktisat Lisans Programı, öğrenci kulübü ve öğretim üyelerinin Fakülte-BANÜ KAGEM-Rektörlük işbirliğiyle düzenlediği eğitim, konferans, seminer, panel ve öğrenci kulübü faaliyetleri ile öğrencilerin kariyerlerine yönelik yatırımlar yapmasını sağlamaktadır ([Etkinlik 1](#), [Etkinlik 2](#), [Etkinlik 3](#), [Etkinlik 4](#), [Etkinlik 5](#), [Etkinlik 6](#), [Etkinlik 7](#), [Etkinlik 8](#), [Etkinlik 9](#)).

2. 2023-2024 Akademik takvimi başlangıcında, 1 numaralı maddede belirtilen faaliyetlerin İktisat Lisans Programı tarafından sistemli ve düzenli bir şekilde, ayrıca İktisat Lisans Programı öğrencilerinin katılımıyla yürütülmesi amacıyla, İktisat Lisans Programı Bilimsel ve Sosyal Etkinlikler Komisyonu kurulmuş, görev tanımları bölüm web sayfasında duyurulmuştur ([Bilimsel ve Sosyal Etkinlikler Komisyonu](#), [Görev Tanımı](#), [Bölüm Başkanlığının İşbirliği Talebi Yazısı](#)). Bu çerçevede, komisyon üyesi Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin GÜVENOĞLU danışmanlığında bölüm öğrencilerinin İktisat Topluluğu öğrenci kulübünü kurması teşvik edilmiş ve faaliyetler çoğunlukla söz konusu kulüp aracılığıyla yürütülmeye başlanmıştır (Kulübün ismi 2024-25 Akademik Takvim yılından itibaren Ekonomi ve Girişimcilik Topluluğu ismini almıştır). Söz konusu kulübün faaliyetlerine ve bunlara ilişkin duyurulara bölüm web sayfasında yer verilmekte ve öğrencilere duyurular yapılmaktadır ([Etkinlik Duyurusu](#), [Etkinlik Haberi 1](#), [Etkinlik Haberi 2](#)). Bu kapsamda düzenlenen etkinlik tablo 1.5.a.'da görülmektedir. Söz konusu etkinliklerde, öğrenci görüşlerinin alınması ve iyileştirme mekanizması kurulması adına [İktisat Lisans Programı Bilimsel ve Sosyal Etkinlikler Komisyonu](#) etkinlik sonunda katılımcılara yönelik anketler düzenlemekte ve raporlamaktadır. Söz konusu anket, [Bilimsel ve Sosyal Etkinlikler Komisyonu](#) ve Topluluk yönetimi tarafından değerlendirilerek, etkinliğe ilişkin memnuniyet durumu incelenmekte ve gelecekteki etkinliklere ilişkin politikalar geliştirilmektedir ([İktisat Bölümü Kariyer Günleri Anket Değerlendirme Raporu](#)). Ayrıca, İktisat Lisans Programı yönetimi komisyon ve topluluktan bağımsız bir şekilde her akademik yılın sonunda Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anketi yaparak, öğrenci topluluklarının faaliyetlerine yönelik memnuniyet algısını ölçmekte ve iyileştirme için alınabilecek önlemleri değerlendirmektedir ([Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anketi](#), [Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anket Raporu](#), [2024-2025 Bahar Dönemi Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anketi Raporu Dekanlığa Yazılan Talep Dilekçesi](#)).

Tablo 6.2. (a) 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı İktisat Bölümü Kariyer Günleri Faaliyet Tablosu

Faaliyet Tarihi	Faaliyet İsmi
27-29 Mayıs 2024	İktisat Kariyer Günleri

12 Şubat 2024

Finans Piyasalarında Yatırım Rehberi ve Grafiklerle
Teknik Analiz Eğitimi

3. İktisat Topluluğu öğrenci kulübünün yönetiminde yer alan bir öğrenciye bölüm paydaşları arasında yer verilmekte ve önerileri alınmaktadır. Böylece, bölüm adına alınan kararlarda öğrencilerin kariyer yolculuğunda kendilerine katkı sağlayacağı düşündükleri hususları dile getirmelerine imkân sağlanmaktadır ([İç Paydaşlar Kurulu](#), [10.06.2024 tarihli İç Paydaş Toplantısı Tutanağı](#)).

4. BANÜ-KAGEM mezunlarının kariyer ve istihdam durumunun takip edilmesi amacıyla 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle Mezun Ofisi üzerinden Mezun Takip Sistemi kurmuştur ([Mezun Bilgi Sistemi](#)). Fakülte, sistemin geliştirilmesi ve mezun havuzunun genişletilmesi amacıyla çeşitli girişimlerde bulunsa da, BANÜ-KAGEM'den alınan veriler İktisat Lisans Programı açısından sağlıklı bir değerlendirme yapılabilmesine imkan tanıyacak sayıya henüz ulaşamadığını göstermektedir. Bu doğrultuda, İktisat Lisans Programı kendi iletişim imkanlarıyla, 2024 yılında ilk defa ve öncelikle 2022-2023 ve önceki yıllarda mezun olmuş öğrencilere mezun istihdam anketi düzenlemiş ve sonuçları raporlanmıştır ([2024 Mezun Anket Değerlendirme Raporu](#), [Mezun Anketi](#)). Bununla birlikte, söz konusu anketin daha sistematik ve düzenli bir şekilde düzenlenmesi amacıyla, öncelikle 2024-2025 Bahar Dönemi sonunda 2023-2024 dönemi mezunlarına mezuniyet anketi düzenlenmesine ve bunun her yıl aynı tarihlerde bir önceki yıl mezun olanları kapsayacak şekilde tekrar etmesine karar verilmiştir ([Mezun Değerlendirme Anketi](#), [2024-25 Mezun Değerlendirme Anket Raporu](#)). Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından raporlanan anket verileri, İktisat Bölüm Kurulunda düzenli olarak değerlendirilmekte ve bölüm politikalarının tasarlanmasında kullanılmaktadır ([İktisat Bölüm Kurulu Kararı](#)).

İktisat Lisans Programı'ndan mezun öğrencilere dair gerçekleştirilen anketten elde edilen sonuçlar ilginç veriler sağlamıştır. Söz konusu anketin sonuçları İktisat Lisans Programı bölüm kurulu ile paylaşarak, mezunların istihdamını artırmaya yönelik öneriler değerlendirilmiştir. İlgili anket sonucunda mezunların büyük oranda bir işte çalıştığı ve çalıştıkları işin aldıkları eğitimle uyumlu olduğunu ifade etmiştir. Bununla birlikte, İktisat Lisans Programı öğrencileri lisansüstü eğitime devam etmeye de ilgi duymaktadır. Eğitim kalitesinin artırılmasına yönelik önerilerin alındığı açık uçlu soruda birçok öğrenci staja vurgu yaparken zorunlu staj uygulamasının gerekliliğine, yabancı dilin önemine, teorik dersler yanında pratik uygulamalar yapılmasına, proje uygulamalarının yapılabileceği araştırma yöntemleri ve diğer derslerin sayısının artırılmasına, derslerde sunum yeteneklerini geliştirecek pratikler yapılmasına yönelik önerilerde bulunmuştur. İktisat Lisans Programı bölüm politikalarında ve ders planlamalarında ilgili hususların göz önünde bulundurulması yönünde karara varmıştır. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı sonunda gerçekleştirilen Mezun Değerlendirme Anketi, ayrıca, Program Eğitim Amaçları ve Program Öğrenme Çıktıları ile ilgili de görüş bildirmiş, söz konusu görüşler Program Eğitim Amaçları ve Program Öğrenme Çıktılarının güncellenmesi aşamasında değerlendirilmek üzere arşivlenmiştir.

Ayrıca, zaman zaman mezun öğrenci buluşmaları gerçekleştirilerek mezun öğrenci ve aktif öğrenciler arasındaki diyalog güçlendirilmeye çalışılmaktadır ([Mezun Buluşması](#)).

5. Mezunların istihdam durumu YÖK atlas KPSS başarı sıralaması ve kariyer.net sistemlerinden takip edilmekte, bu durumun bölüm planlamalarına veri sağlaması amaçlanmaktadır ([YÖKSİS KPSS Başarı Sıralamaları 1](#), [Kariyer.net Verileri](#)).

6. İktisat Lisans Programı öğrencilerinin finansal okuryazarlığının ve sermaye piyasalarında işlem yapma yetkinliğinin artırılmasına yönelik ders dışı iki adet eğitim düzenlemiştir ([Seminer 1](#), [Seminer 2](#)).

BANÜ’de T.C. Sağlık Bakanlığı’na bağlı 19 No’lu Aile Sağlığı Merkezi faaliyet göstermektedir. 2 doktor, 1 hemşire ve 1 ebe görev yapmaktadır ([BANÜ Aile Sağlığı Merkezi](#)). Ayrıca Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi üniversite öğrencilerinin kendilerini tanıması, sağlıklı kararlar alması, üniversite yaşamına uyum sağlaması, ders başarılarının artırılması ve karşılaştıkları psikolojik, sosyal ve kariyere ilişkin problemlerin çözülmesi için ücretsiz psikolojik danışma ve rehberlik hizmeti sağlamaktadır ([BANÜ SKS PDR Birimi](#)). Ayrıca bağımlılıkla mücadele ve kadına yönelik şiddetle mücadele kapsamında da öğrencilerimize destek sağlanmaktadır ([BANÜ Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Bilgi Sayfası](#)). Bu kapsamda 2024 yılı içerisinde, BANÜ SKS daire başkanlığında görevli bir psikolog aracılığıyla 143 yeni başvuru alınıp, 481 psikolojik danışma ve rehberlik görüşmesi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca üniversitenin çeşitli yerleşkelerinde bağımlılıkla mücadele seminerleri düzenlenmiştir ([BANÜ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)).

Bu başlık altındaki sürekli iyileştirme mekanizması 6.1. numaralı başlıkla entegre bir şekilde çalışmaktadır. Özellikle 2024-2025 Bahar Dönemi anketinde yemekhane ve kantin hizmetleri ile ilgili öğrenci iyileştirme beklentileri tespit edilmiş ve söz konusu iyileştirme ile ilgili birimlerle işbirliği kurulmaya başlanmıştır ([2024-2025 Bahar Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anket Raporu](#)).

6.3. Bilgi sistemleri, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.

Bandırma İktisat Programı program eğitim amaçları ve program öğrenme çıktılarına ulaşmaya yardımcı olacak bilgi sistemlerini kurumun ve fakültenin imkanları dahilinde kullanmaktadır. Bu süreçte en yaygın kullanılan bilgi sistemleri arasında eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütülmesini sağlayan [BANÜ- Öğrenci Bilgi Sistemi \(ÖBS\)](#), personel ve öğrenci arasındaki iletişim ağlarını güçlendirmek ve personel bilgilerinin duyurulmasını sağlayan [BANÜ PORTAL](#), kurum içi ve dışı yazışmaların yapılması, sevk idarenin yapılmasını, akademik teşvik başvurularının elektronik olarak yönetilmesini sağlayan [BANÜ Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi \(ÜBYS\)](#), uzaktan eğitim altyapısını sağlayan [LMS Bandırma Advancity](#) ve personel alımlarında elektronik ortamda başvuru yapılmasını sağlayan [İlan Bilgi Sistemi](#)’dir. LMS uzaktan eğitim altyapısı 2024-25 Eğitim-Öğretim yılı itibarıyla Google Teams olarak güncellenmiştir. Söz konusu sistemler kurumun vizyon ve misyonu ile uyumlu olmak kaydıyla güncellenebilmekte

veya değiştirilebilmektedir. BANÜ Öğrenci Bilgi Sistemi açısından 2025 yılı içerisinde bir değişikliğe gidilmiş ve [BANÜ ÜBYS](#) sistemine geçilmiştir. Söz konusu sisteme geçiş ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

Bu başlık altındaki sürekli iyileştirme mekanizması 6.1. numaralı başlıkla entegre bir şekilde çalışmaktadır. Özellikle 2024-2025 Bahar Dönemi anketinde geçiş sürecinin de etkisiyle Bilgi Sistemlerinin kullanımına ilişkin sınırlı bir memnuniyet düzeyine ulaşılmış ve İktisat Lisans Program söz konusu iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi amacıyla ilgili birimlerle iletişime geçmiştir ([2024-2025 Bahar Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anketi](#), [2024-2025 Bahar Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anket Raporu](#), [2024-2025 Bahar Dönemi Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anketi Raporu Dekanlığa Yazılan Talep Dilekçesi](#)).

Bunlarla birlikte, 2023 yılı itibarıyla kurumda kullanılan sistem yazılımları ayrıntısıyla Tablo 6.3. (a)'da yer almaktadır ([2023- BİDB Faaliyet Raporu](#)).

Tablo 6.3. (a) Kullanılan Yazılımlar

Kişisel Bilgisayarlar İçin İşletim Sistemi (Microsoft Windows)
Server İşletim Sistemi (Windows Server)
Veri tabanı Yönetim Yazılımı (MSSQL Server)
Trend Micro Antivirüs Yazılımı (Çoklu Lisans)
Microsoft Office Yazılımı
Vmware Sanal Sunucu Sistemi Lisansı
ISE Kullanıcı Yetkilendirme Sistemi
Cisco Prime Cihaz Yönetim Sistemi
FortiAnalyzer Log Sistemi
XMEDIUS Faks Sunucu Sistemi
IPERA Telefon Kayıt ve Raporlama Sistemi
Veeam Yedekleme Yazılımı
AlienVault SIEM Yazılımı
Exchange Server Lisansı
Spam Filter Yazılımı

6.4. Kütüphane imkânları, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.

Bandırma İktisat Lisans Programı program eğitim amaçları ve program öğretim çıktılarını sağlayacak kütüphane hizmetlerini kurum merkez kütüphanesi üzerinden almaktadır. Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi Merkez Kütüphanesi, 2015 yılında kurulmuştur. 2017 yılı içerisinde yapımı tamamlanan yeni kütüphane, Fakülte üst katında 1500 m² alanda hizmet vermektedir. Çağdaş kütüphanecilik hizmetlerinin verildiği Merkez Kütüphane binası toplamda 1500 m² kapalı kullanım alanına sahip olup, çatı katındaki alanda 4 ayrı okuma salonundan oluşmaktadır. Kütüphane alanında ısınma merkezi sistem ile gerçekleştirilmekte ve rafların tam dolu olması halinde 100.000 ciltlik kitap alanı bulunmaktadır. Kütüphane içerisinde yer alan 2 adet Grup Çalışma Odası toplam 15, Turuncu Salondaki çalışma alanı 174, asma kattaki

çalışma masaları 36, alt katta bulunan oturma grupları ile toplamda 600 kişilik çalışma alanı kapasitesi bulunmaktadır. Kütüphane içerisinde; teknik ofis odası, okuma alanı, süreli yayınlar alanı, danışma işlemleri, üye kayıt, ödünç işlemleri servisi, çalışma alanı, tez ve danışma kaynakları alanı, kendi bilgisayarı ile çalışma alanı (kablosuz internet kullanımı), bilgisayar ve internet alanı bulunmaktadır ([BANÜ Kütüphane](#) , [Çalışma Saatleri](#)).

Bu başlık altındaki sürekli iyileştirme mekanizması 6.1. numaralı başlıkla entegre bir şekilde çalışmaktadır. Özellikle 2024-2025 Güz Dönemi anketinde Kütüphane'nin çalışma saatleri ile ilgili öğrenci iyileştirme beklentileri tespit edilmiş ve söz konusu iyileştirme ilgili birimlerle işbirliği içerisinde gerçekleştirilmiştir. 2024-2025 Bahar Dönemi anketinde söz konusu iyileştirmenin olumlu etkileri tespit edilmiştir ([2024-2025 Güz Dönemi Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anketi Raporu](#) [Dekanlığa Yazılan Talep Dilekçesi](#), [2024-2025 Güz Dönemi Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anketi Raporu](#) [Dekanlığa Yazılan Talep Dilekçesine Cevaplar](#), [2024-2025 Bahar Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anket Raporu](#)). Ayrıca, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığında, İktisat Bölümü öğretim müfredatıyla ilgili talepler öğretim üyeleri tarafından gerekli durumlarda gerçekleştirilebilmektedir.

2024 yılı itibarıyla merkez kütüphanenin sahip olduğu bilgi kaynakları Tablo 6.4.(a)'da, teknolojik kaynaklar Tablo 6.4.(b)'de, kullanılan yazılım ve programlar Tablo 6.4.(c)'de yer almaktadır ([BANÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)).

Tablo 6.4.(a) Kütüphane Bilgi Kaynakları

Kaynak	Adet
Basılı Kitap	89.358
E-Kitap	4.560.456
E-Dergi (Hakemli)	96.014
E-İncelemeler/ Tezler	2.383.290
Veri Tabanları	55

Tablo 6.4.(b) Teknolojik Kaynaklar

Kaynak İsmi
YORDAM Kütüphane Otomasyon Programı
Akıllı Kütüphane Sistemleri
Ödünç/ İade İstasyonu (2 Adet)
Engelsiz Ödünç/ İade İstasyonu
Tarama Kioksu (1 Adet)
Tanıtım Kioksu (2 Adet)
Kullanıcı Bilgisayarı (20 adet)
Kütüphaneler Arası İş birliği Takip Sistemi (KİTS)
Türkiye Belge Sağlama Sistemi (TÜBESS)

TÜBİTAK bünyesinde bulunan ULAKBİM, EKUAL ile sağlanan 18 veri tabanı
Elektronik kitap veri tabanı (HiperKitap, EBSCO-Academic Collection, ProQuest Academic Complete
Sosyal Bilimler Atıf Dizini (SOBİAD)
BookCites Veri Tabanı
Asosİndeks Veri Tabanı
Akademik TV Veri Tabanı
Akademik Sunum Veri Tabanı
Sage Journals Dergi Veri Tabanı
İdealonline Süreli Yayın Veri Tabanı
Legal Yayıncılık Hukuk Veri Tabanı ve Legalbank Mevzuat Bilgi Bankası
Türkiye Klinikleri – Atıf Dizini
KODSİS Veri Tabanı
Lexpera Hukuk Veri Tabanı
EBSCO Discovery Service Libraries (Katalog Tarama Modülü)
VETİS Uzaktan Erişim Modülü

Tablo 6.4. (c) Kütüphanemizde Kullanılan Yazılım ve Programlar

Yazılım/ Program Adı
Kütüphane Otomasyon Programı (YORDAM B.T.)
Veri Tabanı Erişim ve İstatistik Sistemi (VETİS)
Akıllı Kütüphane ve Güvenlik Sistemi (RFID)
Türkiye Belge Sağlama Sistemi (TÜBESS)
Üniversite Belge Yönetim Sistemi (ÜBYS)
Yeni Harcama Yönetim Bilişim Sistemi (MYS)
Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP)
Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi (KaYa)

6.5. Öğretim ortamında fiziki güvenlik önlemleri alınmalıdır.

Öğretim ortamında alınan sağlık ve güvenlik önlemleri; dijital güvenlik, [BANÜ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü](#) ve [BANÜ İşyeri Sağlık Ve Güvenlik Birimi \(İSGB\) Koordinatörlüğü](#) ile yürütülmektedir.

Dijital güvenlik kapsamında, [BANÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#) eldeki verilerin güvenliği için güvenlik duvarı, antivirüs ve antispam yazılımları kullanmaktadır. Olumsuz durum senaryosuna karşı veriler BANÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı [Bilgi Güvenliği Yönergesi](#) uyarınca yedeklenmektedir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı online olarak destek talebi alma sistemi kurmuş ve gelen talepleri karşılamaya çalışmaktadır ([Destek Talebi için tıklayınız](#)). Bunun dışında, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) ISO/IEC 27001 sertifikasına sahiptir ([Sertifika için Tıklayınız](#)). Başkanlık bilgi güvenliği ve kişisel verilerin korunmasına yönelik farkındalık oluşturmak amacıyla hizmet içi eğitimler düzenlemiş ve kılavuz yayınlamıştır ([KVKK Eğitimi 1](#), [KVKK Eğitimi 2](#)). Bu kapsamda, Üniversite [BANÜ Kişisel Verileri](#)

[Komisyonu](#) kurmuştur. Rektörlük ilgili komisyon aracılığıyla, 10.03.2018 tarihli 30356 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan [Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul Ve Esaslar Hakkında Tebliğ](#) hükümlerine göre oluşturduğu [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası](#)’nın uygulanmasını sağlamakta, aykırı bir işlem olduğu düşünüldüğünde söz konusu komisyona başvuru yaparak inceleme talep edilebilmektedir ([Başvuru Linki](#)).

[BANÜ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü](#) mesai içi ve dışında, koruma ve güvenliğin sağlanması için her türlü olumsuz duruma karşı caydırıcı, önleyici ve durdurucu tedbirleri alarak faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Kampüs içerisinde yer alan 2 adet giriş çıkış kapısı, özel güvenlik görevlileri ve ekipmanlarıyla koruma altına alınmıştır. Kampüs içinde gerekli yerlerde trafik işaret ve işaretçileri yer almakta, kampüs içi hız limitleri sürücü ve yayalara görünür şekilde konumlandırılmış durumdadır. 2022 yılında 66, 2023 yılında 96, 2024 yılında ise 95 kişi ile sağlanan güvenlik hizmeti için kurum imkanları çerçevesinde güvenlik görevlisi sayısı artırılmaya çalışılmaktadır. 2024 yılında güvenlik hizmeti elemanı başına düşen ortalama alan 1.523 m²’dir ([BANÜ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı 2024 Faaliyet Raporu](#)). Kampüste görev yapan güvenlik personeli, kamera sistemleri ve gözetim araçlarıyla sürekli denetim sağlamaktadır. Fakülte binasında, yangın çıkışları, ilk yardım kitleri ve acil tahliye planları mevcuttur ve erişilebilir yerlerde konumlandırılmıştır.

Kurumdaki iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmalar, [6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu](#), [4857 sayılı İş Kanunu](#), [657 sayılı Devlet Memurları Kanunu](#), [5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sigortası Kanunu](#) ve [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü Yönergesi](#) hükümlerine göre yürütülmektedir. Buna göre, 4 uzman ve 1 hekimin görevli olduğu BANÜ İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü kurulmuştur ([BANÜ İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü](#)). Koordinatörlük kurumdaki faaliyet alanlarında, işin yapılması sırasında işyerlerindeki fiziki çevre şartları sebebiyle çalışanların maruz kaldıkları sağlık sorunları ve mesleki riskleri ortadan kaldırmak veya azaltmak, çalışanlar yanında bütün okulun güvenliğini yani etraftakilerin ve çevrenin korunmasını sağlayıcı faaliyetlerde bulunmaktadır. Kurum, iş sağlığı ve güvenliği koordinatörlüğü çalışmalarını sistematik şekilde yürütmekte ve personele yönelik düzenli şekilde eğitimler düzenlenmekte, eğitimde başarılı olanları sertifikalandırmaktadır ([İSG Eğitimi](#)). Bu sebeple, İktisat Lisans Programındaki idari ve akademik personelde temel iş sağlığı ve güvenliği eğitimi almıştır.

Ayrıca eğitim ortamı olarak Fakülte büyük koridor ve boşluklara sahip olduğu ve katlar arası asansörler ve bloklar arası bağlantılar bulunduğu için binada katlar arasında güvenlik filesi gibi bir uygulama ile önlem alınmış durumdadır.

Bu başlık altındaki sürekli iyileştirme mekanizması 6.1. numaralı başlıkla entegre bir şekilde çalışmaktadır. Özellikle 2024-2025 Bahar Dönemi memnuniyet anketinde kampüs içerisinde güvenlik-iş sağlığı ve güvenliği algısının oldukça yüksek olduğu görülmektedir ([2024-2025 Bahar Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anket Raporu](#)).

6.6. Engelliler için eğitim ve fiziki erişilebilirlik imkanları sağlanmalıdır.

Üniversitede, engelli öğrencilerin daha erişilebilir eğitim-öğretim görmesi amacıyla [Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü](#) kurulmuştur. Koordinatörlük, 14/08/2010 tarih ve 27672 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan [Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği](#)ne dayanarak “[BANÜ Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#)” oluşturmuştur. Yönergenin amacı, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi’nde öğrenim gören engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli akademik ortamı hazırlamak, eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri almak ve düzenlemeler yapmak üzere kurulan Engelli Öğrenci Birimi’nin çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

Fakülte, Yükseköğretim Kurulu’nun engelli öğrencilere erişilebilir, eşit ve engelsiz bir eğitim-öğretim ortamı sağlama amacına yönelik çalışmalar kapsamında YÖK tarafından verilen Turuncu Bayrak (Mekânda Erişilebilirlik) ödülüne layık görülmüştür ([Fakülte Turuncu Bayrak Ödülü](#)). Bu ödül, fakültemizin fiziksel mekânlarının engelli bireylerin rahatlıkla erişebileceği şekilde düzenlendiğini ve erişilebilirlik ilkelerinin benimsendiğini göstermektedir. Gelecekte ise Eğitimde Erişilebilirlik (Yeşil Bayrak) ve Sosyo-Kültürel Faaliyetlerde Erişilebilirlik (Mavi Bayrak) ödülleri de aday olmak fakültemizin hedeflerindendir.

Programa kayıtlı bir engelli öğrenci bulunmamasına rağmen gerekli önlemler alınmakta ve engelli öğrencilere yardımcı olabilecek düzenlemeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda, İktisat Lisans Programında özel gereksinimli öğrenci danışmanı atanmıştır ([Özel Gereksinimli Öğrenci Danışmanlığı için tıklayınız, Görev Tanımı, Özel Gereksinimli Öğrenci Danışmanlığı Bölüm Kurulu Kararı](#)). Fakülte binasında engelli asansörleri ve engelli öğrencilerin binaya girişini kolaylaştırmak için öğrenci girişinde bir adet rampa bulunmaktadır. Bununla birlikte, bina içinde ve asansörlerde görme engelli öğrencilere kolaylık sağlayacak işaret ve işaretçiler konulmuştur. İktisat Lisans Programı eğitim ortamının fiziki erişilebilirliğinin yanında eğitime erişilebilirliğin sağlanması için gerekli gayret sarf edilmektedir. Bu doğrultuda, görme engeli bulunan öğrencilere sınav dönemlerinde yardımcı olması için araştırma görevlileri bilgilendirilmiş, soruların da bu doğrultuda basılmasının sağlanması talep edilmiştir. Ayrıca, fakültemizde eğitim gören özel gereksinimli öğrencilerin akademik, sosyal ve kültürel yaşamlarına tam anlamıyla katılım sağlamalarını desteklemek amacıyla kapsamlı bir "Özel Gereksinimli Öğrenci Danışmanlığı" uygulaması mevcuttur ([Fakülte Uygulaması için tıklayınız](#)). Bu uygulama, programda öğrenim gören öğrencilerin bireysel engellilik durumlarına uygun düzenlemeler yapmayı, eğitim süreçlerini kolaylaştırmayı ve topluma entegrasyonlarını artırmayı amaçlamaktadır. Danışmanlık hizmeti, sadece öğrencilerin eğitim hayatını desteklemekle kalmayıp, aynı zamanda sosyal hayatlarında da karşılaştıkları engelleri ortadan kaldırmaya yönelik rehberlik ve danışmanlık sağlamaktadır.

Bu başlık altındaki sürekli iyileştirme mekanizması 6.1. numaralı başlıkla entegre bir şekilde çalışmaktadır. Özellikle 2024-2025 Bahar Dönemi memnuniyet anketinde kampüs içerisinde eğitimde fırsat eşitliği sağlamaya yönelik alınan önlemlerin ve uygulamaların yeterince görünür olmadığı anlaşılmıştır ([2024-2025 Bahar Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anket Raporu](#)). Ancak söz konusu başlık altında çalışmalarda devam etmektedir. Buna göre, engelli öğrencilerin kullanımına uygun tabelaların bulunmaması ve bu hususta iyileştirmeler yapılabilmesi adına Dekanlığa bir talep ve bilgilendirme yazısı oluşturulmuştur ([Engelli Öğrenciye Uygun Tabelaların Eklenme Talebi](#)).

7 Kurumsal Destek ve Finansal Kaynaklar

7.1. Kurumsal destek, yapıcı liderlik, finansal kaynaklar ve bütçe politikaları, Lisans Programının kalite, gelişim ve sürdürülebilirliğini sağlamalıdır.

Üniversitenin programlara sunduğu kurumsal destekler çeşitli başlıklar altında değerlendirilebilir. Bunlar yurtdışı eğitim desteği, burs ve yardım desteği, engelli öğrencilere akademik danışmanlık desteği, psikolojik destek, kariyer planlama desteği, kaynak erişimine destek, eğitimde altyapı desteği, oryantasyon desteği, öğrenmeye destek şeklindedir. Bununla birlikte, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılına ilişkin finansal kaynak yönetimi BANÜ Tasarruf Tedbirleri Uyum Değerlendirme Komisyonu tarafından en verimli kullanılacak şekilde güncellenmektedir ([2024 Kurum İç Değerlendirme Raporu](#)) .

Yurtdışı eğitim desteği Erasmus KA103 ve Erasmus hareketliliği programı kapsamında gerçekleştirilmektedir ve 2023 yılına kadar yıllık toplam 76 bin Euro bütçe bu amaçla kullanılmıştır. Burs ve yardım desteği kapsamında 02.10.2017 yılında 2017/19 kararıyla çıkartılan [BANÜ Öğrenci Yemek Bursu Yönergesi](#) kapsamında ve Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Vakfı aracılığıyla başarılı ve maddi imkânı olmayan öğrencilere burs ve yardımda bulunmaktadır. Yemek bursu başvuruları SKS Daire Başkanlığına yapılmaktadır. 2024 yılı Bahar döneminde 383, Güz döneminde 407 öğrenciye karşılıksız yemek bursu sağlanmıştır. ([Burs Başvuru linki](#), [BANÜ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#), [BANÜ Burs Başvuru Sonuçları](#)).

İktisat Lisans Programı 6.6. numaralı bölümde aktarıldığı üzere, engelli öğrencilere yönelik akademik danışmanlık desteği kapsamında çeşitli destekler sunmaktadır. Birimin engelli öğrencisi olmamasına rağmen engelli öğrenci danışmanlığı mekanizması kurularak dilek ve sorunların sistematik ve hızlıca alınabilmesinin önü açılmıştır. SKS Daire Başkanlığı üniversite öğrencilerine psikolojik destek ve rehberlik sağlanması noktasında hizmetler sunmaktadır (6.2. numaralı başlıkta anlatılmıştır.) Bunun dışında, öğrencilerin kariyer planlamasına destek olmak amacıyla BANÜ KAGEM, Fakülte ve İktisat Lisans Programı çeşitli mekanizmalar oluşturmuştur (6.2. numaralı başlıkta anlatılmıştır). Kaynak erişimine destek olarak kütüphanedeki tüm materyaller YORDAM otomasyon programına aktarılmıştır (6.4. numaralı başlıkta

anlatılmıştır). Eğitimde altyapı desteği sağlanması amacıyla BANÜ Uzaktan Eğitim Merkezi ve BANÜ Sürekli Eğitim Merkezi altyapıları bulunmaktadır (9 numaralı başlıkta anlatılacaktır). Program oryantasyon desteği ile yeni kayıt olan öğrencilere oryantasyon hizmetleri sağlanmaktadır ([2023 Oryantasyon](#), [2024 Oryantasyon](#)).

Üniversite akademik personelinin eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi ve teşvik edilmesi amacıyla 24.10.2024 tarihli ve 2024/13 sayılı toplantısında “[Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi En İyi Eğitim-Öğretim Ödül Yönergesi](#)” kabul edilmiş ve uygulanmaya başlanmıştır. Bunun dışında, çeşitli dönemlerde ve çeşitli kategorilerde ödül törenleri düzenlenmekte ve dereceye giren akademisyenlere ödül takdiminde bulunmaktadır ([2023-2024 Akademik Başarı Ödül Töreni](#) , [2022-2023 Akademik Başarı Ödül Töreni](#)). Ayrıca İktisat Lisans Programı bölüm düzeyinde de bölüme katkı sağlayan öğretim elemanlarına teşekkür etmekte ve web sayfasından duyurmaktadır.

7.2. Finansal kaynaklar, nitelikli Öğretim Kadrosunu oluşturacak ve akademik gelişimi sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Programın bütçesinin önemli bir kısmı kamu bütçesinden temin edilmektedir. Bunun dışında BAP kanalı ile de bilimsel araştırma desteği sağlanmaktadır. Üniversitenin kurmuş olduğu Bilimsel Araştırma Projelerini (BAP) destekleme sistemi [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi](#) kapsamında işletilmekte ve dijital otomasyon sistemi üzerinden başvuru yapılabilmektedir ([Başvuru Sistemi](#)). Öğretim üyelerinin maaşları, sarf malzemesi gibi ihtiyaçlar fakülte bütçesinden karşılanmaktadır.

7.3. Lisans Programı için gerekli altyapıyı sağlamaya, işletmeye ve bakım-onarım yapmaya yetecek finansal kaynaklar sağlanmalıdır.

Program altyapı ve teçhizat destekleri BANÜ Rektörlüğü ve İİBF Dekanlığı bütçelerinden sağlanmaktadır. İktisat Lisans Programına ve fakülteye destek veren teknik ve idari personel sayısı 2023 yılında 17 ve 2024 yılı itibarıyla 16’dır. Bununla birlikte, 2023-2024 Akademik Yılında, derslik içi sıraların tamiri, ses sistemlerinin bakımı, sınıf kapılarının menteşe değişimi, kombi ve merkezi ısıtma sistemlerinin kontrolü yapılmıştır. Bu faaliyetlerin planlaması Dekanlık ve Yapı İşleri Daire Başkanlığı işbirliği ile yürütülmüştür. Ayrıca, fakülteye ait elektrik, su, ısıtma gibi süreklilik arz eden işletme giderleri için yıllık kaynak planlaması yapılmakta ve takip edilmektedir ([İİBF 2023 ve 2024 Faaliyet Raporu](#)).

İktisat Lisans Programı yönetimi, bu başlık altındaki taleplerini destek-talep üzerinden ilgili birimlerle paylaşabilmektedir ([Destek-Talep Linki](#)). Ayrıca BANÜ Rektörlüğü üniversitenin fiziki altyapısıyla ilgili yatırımlarını 2021-2025 Stratejik Planı’nda gerçekleştirilen önceliklendirmelere göre gerçekleştirmektedir ([2021-2025 BANÜ Stratejik Planı](#)).

7.4. Lisans Programı için görevlendirilen idari ve teknik çalışanlar, Program Öğrenme Çıktıları için yeterli nicelik ve nitelikte olmalıdır.

Program sekreteryası olarak bir idari personel bulunmaktadır. Bunun dışında diğer memur ve teknik çalışanlar üniversite ve fakülte bünyesinden karşılanmaktadır. Üniversite bünyesindeki idari personel yetkinliğinin artırılması için çalışmalar 2024 yılından itibaren yapılandırılmaktadır. Ayrıca idari iş süreçlerinin birçoğu dijitalleştirilmiş ve verimlilik artışı sağlanmıştır. Bu noktada ebys ve übys sistemleri aktif bir şekilde kullanılmaktadır. Program altyapı ve teçhizat destekleri BANÜ Rektörlüğü, İİBF Dekanlığı bütçelerinden sağlanmaktadır.

7.5. Lisans Programı için satın alınan dış destek hizmetleri, Program Öğrenme Çıktıları için yeterli nicelik ve nitelikte olmalıdır.

İktisat Lisans Programının dış destek hizmet alımları, Üniversite ve Fakülte bütçesinde diğer programlarla ortak olarak karşılanmaktadır.

8 Kurumsal Yapı ve Karar Alma Süreçleri

8.1 Kurumsal yapı ile Fakülte ve Bölümlerin karar alma süreçleri, Program Öğrenme Çıktılarını sağlayacak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşacak şekilde düzenlenmelidir.

Fakülte ve programın karar alma süreçleri, Program Öğrenme Çıktıları ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için kritik bir öneme sahiptir. Bu süreçler, belirli bir organizasyon yapısı içinde yürütülmekte olup, sistematik ve işbirlikçi bir yaklaşım benimsenmektedir.

İktisat Bölümü'nün organizasyon yapısı ve akademik süreçleri, bölümün hedeflerine ulaşmasını kolaylaştıran etkili bir iletişim ve işbirliği ortamı sunmaktadır. Üniversite ve fakülte organizasyon şeması, karar alma süreçlerinin etkinliğini artırarak programın kalite standartlarını yükseltmektedir ([Üniversite Organizasyon](#), [Fakülte Organizasyon](#), [Bölüm Organizasyon](#)).

İktisat Lisans Programında Program Öğrenme Kazanımlarını takip etmek ve garanti altına almak amacıyla [Akreditasyon ve Kalite Komisyonu](#), [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu](#) ve [Bölüm Kurulu](#) görev ve sorumlulukları tanımlanarak web sayfasında ilan edilmiştir. Bölüm Kurulu, Eğitim Amaçları ve Program Öğrenme Çıktıları için gerekli mekanizmayı işletmek amacıyla oluşturduğu Kalite Takvimiyle PUKÖ çevrimlerinin uygulanmasını ve izlenmesini sağlamaktadır. Bölüm Kurulu ölçme ve değerlendirme komisyonu raporları ve anket sonuçlarına göre Program Öğrenme Çıktılarını takip ederek bu konudaki ilgili kararları değerlendirmektedir. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, Program Öğrenme Çıktıları için

çeşitli geri bildirim mekanizmaları (sınav değerlendirme raporları, anket vb.) geliştirip, uygulayarak değerlendirme raporlarını Bölüm Kuruluna rapor etmektedir. Bununla birlikte, sürekli iyileştirme mekanizmasında izleme yapılan alanlarda kullanılan anket ve diğer ölçüm araçlarının uygulanması ve raporlanması görevini de yürütmektedir. [Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonu](#) programa yatay geçiş veya dikey geçişle kayıt yaptırmış öğrencilerin program öğrenme çıktıları ve bölüm eğitim amaçlarını sağlamasını garanti altına almaktadır. [Bilimsel ve Sosyal Etkinlikler Komisyonu](#) öğrencilerin ders dışı sosyal etkinliklerle elde edeceği kazanımları maksimize etmeye çalışmaktadır. [Özel Gereksinimli Öğrenci Danışmanlığı](#) eğer programda engelli öğrenci kayıtlıysa fırsat eşitsizliği ortaya çıkaracak durumların önüne geçmeyi amaçlamaktadır. Akademik Danışmanlar sistemi öğrencilerin kariyer danışmanlığı hizmetinden faydalanması amacıyla oluşturulmuştur. Tüm bu kurullar ve danışmanlıklar nihai sonuçları her dönem bölüm kurulunda değerlendirmeye alarak nihai karar vermektedir. Böylece sürekli iyileştirme döngüsü çalıştırılmaktadır. Bunun dışında, mezunlarla iletişim ve staj koordinatörlüğü mezunlarla iletişimi geliştirerek ortaya konulacak uygulamaları (mezun ilişkileri, mezun anketleri, staj ve oryantasyon, danışmanlık hizmetleri vb.) belirlenen takvim çerçevesinde gerçekleştirmektedir ([Mezunlarla İletişim ve Staj Koordinatörlüğü](#), [Görev Tanımı](#), [2024-2025 Mezun Değerlendirme Anket Raporu](#)). Bölüm danışma kurulları (iç ve dış paydaş), çeşitli görüşleri gündeme alarak programın güncel ihtiyaçlara uygunluğunu güvence altına alacak öneriler sunmaktadır ([İç Paydaşlar Kurulu](#), [İç Paydaş Görev Tanımı Formu](#), [Dış Paydaşlar Kurulu](#), [Dış Paydaş Görev Tanımı Formu](#)). Özetlenen bu kurumsal yapıda, bütün kurul ve komisyonların üyeleri, görev tanımları ve iş akış süreçleri tanımlanarak bölüm web sayfasında duyurulmuştur. Oluşturulan bu organizasyon yapısı, programın sürdürülebilir ve sürekli iyileştirme mekanizmasına uygun şekilde tasarlanmıştır.

İktisat Lisans Programı'nda karar alma süreçlerinde, öğrencilerin ve idari personelinde etkili olmasını sağlamak amacıyla, İç Paydaşlar Kurulu'nda doğrudan İktisat Bölümü idari süreçlerinde etkili olan Üniversite İdari Personeline de (Örn: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Kariyer Geliştirme ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü) yer verilmiştir. Ayrıca, aktif öğrenci temsilcileri ve Öğrenci Topluluğu temsilcilerine de yer verilmiştir. Bu, İktisat Lisans Programı karar alma mekanizmalarının daha demokratik ve katılımcı bir süreç içerisinde işlemlerini sağlayacaktır.

9 Program Uzaktan Öğretimi

9.1. Lisans Programı için uzaktan öğretim politikası belirlenmelidir.

Kurum içinde ve dışında uzaktan eğitim faaliyetleri, [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#) esaslarına göre [BANÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi \(UZEM\)](#) tarafından yönetilmektedir. Koronavirüs

(Covid-19) salgını pandemisi ve 6 Şubat Depremi nedeniyle uygulanan uzaktan eğitim süreçlerinde, UZEM Birim Koordinatörleri Fakülte Birim Koordinatörleri ile sürekli olarak iş birliği içerisinde çalışarak yaşanan sorunlara anında cevap verilmiş ve sorunsuz bir uzaktan eğitim süreci yürütülmeye çalışılmıştır. İlgili süreçte, uzaktan eğitim sisteminin sorunsuz çalışabilmesi ve etkin olarak kullanılabilmesi için fakülte ve bölüm yönetimi tarafından UZEM temsilcileri atanmış ve bölüm öğretim üyelerinin uyumu sağlanmıştır ([Atama Kararı 1](#), [Atama Kararı 2](#)), öğretim elemanları ve öğrencilere bilgilendirme amaçlı eğitimler hazırlanmış, toplantılar yapılmış, doküman desteğinde bulunulmuştur ([Örnek 1](#), [Örnek 2](#), [Örnek 3](#), [Örnek 4](#), [Örnek 5](#), [Örnek 6](#)).

BANÜ-UZEM Koordinatörlüğü uzaktan eğitim uygulamalarını şu şekilde düzenlemiştir. İlk olarak, BANÜ'nün uzaktan eğitim stratejisi, YÖK'ün [Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar](#) ile BANÜ hedefleri ve vizyonu ile uyumludur. İkinci olarak uzaktan eğitimin kalitesi ortaya çıkacak evrensel ve ulusal gelişmeler çerçevesinde alınan kararlarla sürekli iyileştirmeler yapılarak, uygulamalar ve politikaların sürekli güncel kalması sağlanmaktadır. Üçüncü olarak uzaktan eğitimin teknolojik altyapısı, online ders platformları, canlı ders araçları, ödev teslim sistemleri ve öğrenci destek mekanizmaları en ileri teknolojileri içerecek şekilde oluşturulmuş ve güncellenmeye devam etmektedir. UZEM teknolojik altyapısı 2024 tarihine kadar BANÜ LMS'ye dayanmakta iken, bu tarihten sonra Microsoft Teams video konferans sistemi üzerinden sağlanmaya başlanmıştır. Yeni sisteme ilişkin eğitimler ve Kullanma Kılavuzu hazırlanarak UZEM web sayfasında yayınlanmıştır ([Eğitmen Videosu](#), [Kullanma Kılavuzu 1](#), [Kullanma Kılavuzu 2](#)). Dördüncü olarak, uzaktan eğitim kapsamında yürütülecek öğretim ve içerik tasarımı aşamasında öğretim elemanları ders içeriklerinin hazırlanması, öğrencilere nasıl sunulacağı ve öğretim materyallerinin nasıl düzenleneceği ile ilgili hususlarda bilgilendirme yapılmış ve sistemsal olarak yardıma ihtiyaç duyulması durumunda Birim Koordinatörleri üzerinden BANÜ UZEM ile iletişime geçilmesi sağlanmıştır ([Ders İzlenesi Örneği](#), [Sunum Örneği](#)). Beşinci olarak, dönem sonlarında düzenli olarak öğretim elemanı ve öğrenci eleştirileri ile paydaşların geri bildirimleri ve eleştiriler dikkate alınarak, sistemde kullanıcıların memnuniyetinin artırılmasına yönelik güncellemeler yapılmıştır.

Uzaktan Öğretim sürecinde, tüm birimlerinde uzaktan ya da karma eğitim programları, derslerin amaçları ve öğrenme kazanımları doğrultusunda hazırlanmış ve öğrenme kazanımlarına uygun öğrenci merkezli bir politika benimsenmeye çalışılmıştır. Bu doğrultuda pandemi ve 6 Şubat Depremi sonrasında hemen yüz yüze eğitime geçilmemiş ve belirtilen hususlara dikkat edilerek önce karma sistem, ardından yüz yüze eğitim sistemine geçilmiştir. Halihazırda 5İ dersleri, Akademik Türkçe ve Üniversite Seçmeli Dersleri halen uzaktan eğitim sistemi ile yürütülmektedir. BANÜ de uzaktan eğitim ile verilen tüm dersler eş zamanlı (senkron) olarak yürütülerek tüm eğitim aktiviteleri kayıt altına alınabilmektedir. Böylece öğrenciler dersleri hem senkron ve hem de asenkron olarak izleme olanağına sahip olmaktadır.

9.2. Lisans Programının uzaktan öğretimi için gerekli bilgi sistemleri, kullanıcı yetkinlikleri, öğretim süreçleri, teknik personel, dış destek hizmetleri, siber güvenlik, kişisel verilerin korunması mevzuatına uyum ve etik ilkelere dair kanıtlar sunulmalıdır.

Uzaktan eğitim sürecinde dersler eş zamanlı (senkron) olarak yürütülmüştür. BANÜ-UZEM tarafından hazırlanan internet sayfası ile uzaktan eğitim uygulamaları ve gerekli içeriklere ulaşılmış; hazırlanan "Kullanım Kılavuzu-Sınav Kılavuzu-Sıkça Sorulan Sorular" dökümanlarıyla tüm akademisyenler eğitim sistemine erişim ve işleyiş hakkında kolayca bilgi sahibi olabilmektedir. Ortaya çıkan gelişmelere ve güncellemelere göre, UZEM tarafından UZEM süresince, eğitim süreçlerine ilişkin öğretim elemanlarına eğitim süreçleri, uzaktan ölçme-değerlendirme yöntemleri, telif hakları ve etik gibi konularda eğitimler sağlanmıştır ([Eğitmen Videosu](#), [Kullanma Kılavuzu](#), [Ders İzlenesi Örneği](#), [Sunum Örneği](#), [KVKK Eğitimi 1](#), [KVKK Eğitimi 2](#)). Ayrıca, Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) tam zamanlı teknik personel istihdam etmektedir ([UZEM Personel](#)). LMS ve sonrasında kullanılan Microsoft Teams için yazılım firması ve Üniversite arasında Elektronik Bilgi Belge Sistemine (UBYS) entegre bakım-destek anlaşması mevcuttur ([Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Yazısı](#), [BANÜ UBYS](#)).

Ayrıca siber güvenlik açısından UZEM birimine ait sunucu ve yazılım sistemlerinin üniversitenin bilgi işlem daire başkanlığı bünyesinde muhafaza edildiği, tüm güvenlik ve kontrollerin bu kapsamda gerçekleştirildiği, güvenlik için donanımsal güvenlik duvarlarının kullanıldığı ve planlı olarak düzenli güvenlik testlerinin gerçekleştirildiği belirtilmiştir. Tüm bu süreçler bilgi işlem daire başkanlığının sahip olduğu ISO27001:2017 bilgi güvenliği yönetim sistemi sertifikası ile güvence altına alınmıştır. Öğrenci ve öğretim elemanlarının kişisel verilerinin güvenliği ve gizliliği uzaktan eğitim platformlarının sorumluluğunda olup, verilerin saklandığı sunucular üniversite bünyesinde muhafaza edilmesinden dolayı verilerin güvenliği için gerekli tüm tedbirler alınmıştır ([Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Yazısı](#), [BANÜ Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Politikası](#), [ISO27001:2022 Bilgi Güvenliği Sertifikası](#)).

10 Programa Özgü Ölçütler

10.1. Lisans Programına Özgü Ölçütlerin sağlandığı kanıtlanmalıdır. Her bir Programa Özgü Ölçüt, öğretim planındaki derslerle ilişkilendirilmelidir. Bir Lisans Programı adı nedeniyle birden fazla Program kapsamına giriyorsa, her biri için Programa Özgü Ölçütlerin sağlanması gerekir.

İktisat Programına Özgü Ölçütler şu şekilde listelenebilir;

- Ekonomik ve toplumsal olayları, iktisat ve ilgili disiplinlerin öğretileri doğrultusunda çözümleyerek, pratik uygulamada hayata geçirme becerilerini kazanır.
- Mikro düzeyde tüketim-üretim kavramlarını, makro düzeyde ise temel ekonomik olguları açıklama bilgisine sahiptir.
- Ulusal ve uluslararası alanda gerçekleşen iktisadi olayların tarihsel gelişimi hakkında temel bilgilere sahiptir.
- İstatistiksel ve matematiksel teknikleri kullanarak ekonomik verileri toplama, analiz etme ve yorumlama becerisine sahiptir.

İktisat Lisans Programında Programa Özgü Ölçütler yukarıda belirtildiği gibidir. Program Öğrenme Çıktıları duyurulurken, Programa Özgü Ölçütler vurgulanarak açık bir şekilde sunulmuştur ([Program Öğrenme Çıktıları](#)). Öğrenciler ilk dört yarıyıl çoğunlukla temel ve destekleyici dersleri almakta, geri kalan dönemlerde ise lisans programına özgü ölçütleri hedefleyen dersleri yoğun olarak almaktadır. Bu dersler ve İktisat Programına Özgü Ölçütler Tablo 4.1.'de yer almaktadır ([Derslerin Program Öğrenme Çıktıları ile ilişkisi](#)). Programa özgü ölçütler ve öğretim planıyla ilişkisi ilgili tabloda ayrıntılı şekilde verilmiştir.

İktisat Bölümü Programına Özgü Ölçütler (PÖÖ), iktisat ve ilgili disiplinlerin kuramsal temelleri doğrultusunda ekonomik olayları analiz edebilme ve bu analizleri pratik uygulamalara dönüştürebilme becerisi kazanırlar. Bu çıktılar, STAR Çıktıları ile doğrudan ilişkilidir. Özellikle kuramsal ve olgusal bilgiye sahip olma, bilişsel ve uygulama becerileri geliştirme, alana özgü öğrenme yetkinliği PÖÖ'lerde somut biçimde yer almaktadır. PÖÖ-1, öğrencilerin sadece bilgi sahibi olmalarını değil, aynı zamanda bu bilgiyi yorumlayarak çeşitli iktisadi sorunlara çözüm üretebilmelerini sağlar. Bu doğrultuda, kuramsal ve olgusal bilgi, bilişsel ve uygulama becerisi, öğrenme yetkinliği ve alana özgü yetkinlik kazanımlarıyla yakından ilişkilidir. PÖÖ-2, öğrencilerin hem mikro düzeyde tüketim ve üretim ilişkilerini hem de makro düzeyde işsizlik, enflasyon, büyüme gibi temel ekonomik kavramları anlamalarını ve açıklamalarını hedefler. Edinilen bu bilgi altyapısı sayesinde öğrenciler, iktisadi olaylara analitik bir bakış açısıyla yaklaşabilirler. Bu ölçüt, kuramsal ve olgusal bilgi, öğrenme yetkinliği ve alana özgü yetkinlik ile ilişkilidir. Öğrenciler, ulusal ve uluslararası düzeyde yaşanan iktisadi olayların tarihsel süreçlerini PÖÖ-3 ile kavrayarak günümüz ekonomik gelişmelerini tarihsel bağlamda değerlendirme becerisi geliştirirler. Bu bağlamda, iktisadi düşüncenin gelişimi hakkında bilgi sahibi olmak, farklı ekonomik sistem ve politikaları daha iyi analiz edebilmelerini sağlar. PÖÖ-3, kuramsal bilgi, öğrenme yetkinliği ve alana özgü yetkinlik ile örtüşmektedir. Bu çıktı, öğrencilerin iktisadi veri ve olayları istatistiksel ve matematiksel yöntemler aracılığıyla sistematik biçimde analiz etme ve yorumlama yeteneğini geliştirmelerini amaçlar. Öğrenciler, ekonomik analizlerde bilimsel yöntemleri kullanarak bağımsız veri çözümlemeleri yapabilir ve bu analizleri karar süreçlerinde kullanabilirler. Bu yönüyle, PÖÖ-4 kuramsal ve olgusal bilgi, bilişsel ve uygulama becerisi, öğrenme yetkinliği ve alana özgü yetkinlik çıktılarıyla ilişkilidir.

Ek olarak, Programa Özgü Ölçütler ile ilgili derslerin eşleştirilmesi şu şekilde belirlenmektedir (Ayrıntılı ilişkilendirmeler için Tablo 10.1’e bakınız). Öğrenciler, ekonomik ve toplumsal olayları iktisat ve ilgili disiplinlerin öğretileri doğrultusunda çözümleyerek pratik uygulamada hayata geçirme becerilerini kazanmak için İktisat Politikaları, Ekonomik ve Finansal Göstergelerin Analizi, Türkiye Ekonomisi derslerinden yararlanmaktadır. Mikro düzeyde tüketim-üretim kavramlarını ve makro düzeyde temel ekonomik olguları açıklama bilgisine sahip olmaları ise Mikro İktisada Giriş, Makro İktisada Giriş, Mikro İktisat I, Makro İktisat I, Mikro İktisat II, Makro İktisat II ve İktisat Politikaları dersleri sayesinde mümkün olmaktadır. Ayrıca, ulusal ve uluslararası alanda gerçekleşen iktisadi olayların tarihsel gelişimi hakkında temel bilgilere sahip olmaları için İktisat Tarihi, Uluslararası İktisat I, Uluslararası İktisat II ve İktisadi Düşünceler Tarihi dersleri verilmektedir. Son olarak, istatistiksel ve matematiksel teknikleri kullanarak ekonomik verileri toplama, analiz etme ve yorumlama becerisine sahip olmaları, İstatistik, Ekonometri ve Matematik dersleri aracılığıyla sağlanmaktadır.

Programa özgü ölçütlere ulaşım düzeyinin tespit edilmesi noktasında, Program Öğrenme Çıktıları ile ilgili sistem entegre birlikte çalışmaktadır (Bakınız 3.2-3.3 numaralı başlık). Kısaca ifade etmek gerekirse, aktif ve mezun durumdaki öğrencilere uygulanan PÖÇ'lere ulaşım düzeyi anketiyle, PÖÖ içinde bir değerlendirme yapılabilmektedir ([Program Öğrenme Çıktıları](#), [Program Öğrenme Çıktısı Anketi](#), [2023-24 Anket Raporu](#)). PÖÇ'lerin ölçülmesinde sistemin ikinci aşamasını ifade eden sınav değerlendirme formlarından elde edilen raporlama ile de PÖÖ'lerin ölçülmesine dair sonuçlara ulaşılmaktadır ([2023-2024 Bahar Dönemi Hesaplama Cetveli](#), [2023-24 Bahar Dönemi Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#), [2024-25 Güz Vize-Final-Bütünleme Sınav Raporları](#), [2024-25 Güz Dönemi Hesaplama Cetveli](#), [2024-25 Güz Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Raporu](#)). Ayrıca, ders dışı faaliyetlerin PÖÇ'ler üzerindeki etkisinin değerlendirildiği “Ders Dışı Faaliyetlerin Program Öğrenme Çıktılarına Katkısı” anketi de PÖÖ'lere ulaşım düzeyi ile ilgili de bilgi sağlamaktadır ([Ders Dışı Faaliyetlerin PÖÇ'lere Etkisi Anket Raporu](#)).

Programa Özgü Ölçütler ile bunları karşılayacağı ifade edilen dersler ve STAR çıktıları ile ilişkisini Tablo 10.1’ de gösterilmiştir.

Tablo 10.1: Programa Özgü Ölçütleri Karşıllayan Dersler

Programa Özgü Ölçütler (PÖÖ)	İlişkili STAR Çıktısı	Açıklama	Eşleştirilen Dersler
PÖÖ-1: Ekonomik ve toplumsal olayları, iktisat ve ilgili disiplinlerin öğretileri doğrultusunda çözümleyerek, pratik uygulamada hayata geçirme becerilerini kazanır.	1 - Kuramsal ve olgusal bilgi 2 - Bilişsel ve uygulama becerileri 4 - Öğrenme yetkinliği 6 - Alana özgü yetkinlik	Ekonomik olayların analiz edilerek uygulanması, kuramsal bilginin pratiğe aktarımıdır.	-İktisat Politikaları I -İktisat Politikaları II -Ekonomik ve Finansal Göstergelerin Analizi -Türkiye Ekonomisi -Para Politikası -Para Teorileri -Dış Ticaret İşlemleri -Endüstriyel İktisat -Tarım Ekonomisi -Bilgi Ekonomisi -Politik Ekonomi -Enerji Ekonomisi
PÖÖ-2: Mikro düzeyde tüketim-üretim kavramlarını, makro düzeyde ise temel ekonomik olguları açıklama bilgisine sahiptir.	1 - Kuramsal ve olgusal bilgi 4 - Öğrenme yetkinliği 6 - Alana özgü yetkinlik	Mikro ve makro iktisat bilgisi edinilerek analitik düşünme yetisi kazanılır.	-Mikro İktisada Giriş -Makro İktisada Giriş -Mikro İktisat I -Mikro İktisat II -Makro İktisat I -Makro İktisat II -Çalışma Ekonomisi -Kamu Ekonomisi -Finansal İktisat -Uluslararası Finans -Bankacılık ve Mali Kurumlar
PÖÖ-3: Ulusal ve uluslararası alanda gerçekleşen iktisadi olayların tarihsel gelişimi hakkında temel bilgilere sahiptir.	1 - Kuramsal bilgi 4 - Öğrenme yetkinliği 6 - Alana özgü yetkinlik	Tarihsel perspektif kazandırılarak alan bilgisi güçlendirilir.	-İktisat Tarihi -Türkiye İktisat Tarihi -Osmanlı İktisat Tarihi -Uluslararası İktisat I -Uluslararası İktisat II -İktisadi Düşünceler Tarihi -Uluslararası Ekonomik Kuruluşlar -İktisadi Sistemler -İktisadi Konjonktür -İktisadi Büyüme -Güncel Ekonomik Sorunlar I -Güncel Ekonomik Sorunlar II -AB Ekonomisi ve Türkiye -Dünya Ekonomisi
PÖÖ-4: İstatistiksel ve matematiksel teknikleri kullanarak ekonomik verileri toplama, analiz etme ve yorumlama becerisine sahiptir.	1 - Kuramsal ve olgusal bilgi 2 - Bilişsel ve uygulama becerileri 4 - Öğrenme yetkinliği 6 - Alana özgü yetkinlik	Veriye dayalı analiz yetkinliği kazandırılarak uygulama becerisi geliştirilir.	-Matematik -İstatistik -Ekonometri I -Ekonometri II -Zaman Serileri -Zaman Serisi Ekonometrisi -Yatırım Projeleri

11 Sürekli İyileştirme

11.1. Ölçütlerle ilgili sürekli iyileştirme çalışmaları düzenli olarak yapılmalıdır. İyileştirme çalışmaları sistematik bir biçimde toplanmış somut verilere dayalı olmalıdır.

İktisat Lisans Programının Sürekli İyileştirme Döngüsü başlıklar halinde aşağıdaki şekilde tasarlanmıştır. Bununla birlikte, İktisat bölümü akreditasyon çalışma takvimi sürecin sistematik bir şekilde izlenmesini ve takip edilmesini sağlamaktadır.

1.1. Öğrenciler
Planlama (P): Öğrenci niteliği izlenmekte ve program kontenjan planlamasına girdi olarak kullanılmaktadır.
Uygulama (U): Ulusal ve uluslararası öğrenci kabul süreçleri, ilgili mevzuatlara göre, sistematik ve kurumsal düzeyde yürütülmektedir.
Kontrol (K): Kayıt olan öğrencilerin lise türleri dahil çeşitli değişkenlere göre sayısal veriler düzenli tutulmaktadır. Kontenjan doluluk oranları izlenmektedir.
Önlem/İyileştirme (Ö): Öğrenci niteliği eğilimine göre müfredat düzenlemeleri yapılabilmekte, kontenjan planlamaları ayarlanmaktadır.

1.2. Yatay ve Dikey Geçişle Öğrenci Kabulü ile Çift Anadal ve Yandal Uygulamaları
Planlama (P): Mevzuatlara uygun kontenjan planlamaları, yönergelerle desteklenmiş ve uygulama sistematigi geliştirilmiştir.
Uygulama (U): Tüm başvuru ve yerleştirme süreçleri şeffaf , anlaşılır bir şekilde belgelendirilmiştir.
Kontrol (K): Tablo 1.2 ile sayısal izleme yapılmakta, kayıt olan öğrenci sayıları kontrol edilmektedir. Ayrıca ÇAP/Yandal ile ilgili anket ile izleme yapılmaktadır.
Önlem/İyileştirme (Ö): İlgili öğrenci alımına dair kontenjan sayıları izlenmekte, Akademik Danışma Kurulu toplantısı ile iyileştirme önerileri alınmaktadır.

1.3. Uluslararası ve Ulusal Öğrenci Değişimini Teşvik Edecek Çalışmalar
Planlama (P): Mevzuatlara uygun kontenjan planlamaları, yönergelerle desteklenmiş ve uygulama sistematigi geliştirilmiştir.
Uygulama (U): Tüm başvuru ve yerleştirme süreçleri şeffaf , anlaşılır bir şekilde belgelendirilmiş.
Kontrol (K): Tablo 1.2 ile sayısal izleme yapılmaktadır.
Önlem/İyileştirme (Ö): Süreçlere dair sorunlar olduğunda öğrenci geri bildirimleri (anket, öğrenci görüşme formları) ve danışman gözlemleriyle iyileştirme yapılabilmektedir.

1.4. Akademik Danışmanlık Hizmeti (Kayıt Danışmanlığı)

Planlama (P): Danışman atamaları, görev tanımları, görüşme saatleri sistematik olarak planlanmıştır.

Uygulama (U): Sunum, toplantı ve formlarla sürecin uygulaması yapılmaktadır.

Kontrol (K): Anketler, toplantı tutanakları ve öğrenci geri bildirimleri ile memnuniyet algısı kontrol edilmektedir.

Önlem/İyileştirme (Ö): Akademik Danışman Kurulu aracılığıyla değerlendirmeler yapılmakta, öneriler ortaya konulmaktadır.

1.5. Kariyer Danışmanlığı Hizmeti (Akademik Danışmanlık)

Planlama (P): Danışmanlık yapısı tanımlanmış; merkez destekli ve program içi yapılar belirlenmiştir.

Uygulama (U): Program olarak kariyer danışmanlığı sağlanmakta, KAGEM üzerinden bireysel danışmanlık, Kariyer Planlama dersi, öğrenci kulübü faaliyetleri ve etkinlikler gerçekleştirilmektedir..

Kontrol (K): Memnuniyet anketleri ve raporlamalarla süreç izlenmektedir.

Önlem/İyileştirme (Ö): Anket sonuçları, akademik danışmanlar kurulu ile değerlendirilerek karar alma süreçlerine dâhil edilmektedir.

1.6. Öğrenci Ders Başarılarının Ölçülmesi ve Değerlendirilmesi

Planlama (P): Yasal yönetmeliklere uygun olarak ölçme-değerlendirme esasları belirlenmiştir.

Uygulama (U): Bu çerçevede, sınavlar ve notlandırmalar gerçekleştirilmektedir.

Kontrol (K): Sınav sonuçları ve mezuniyet denetimi sistematik olarak izlenmektedir.

Önlem/İyileştirme (Ö): Öğretim elemanı sınav raporları ve mezuniyet ön değerlendirmeleri ile sistem sürekli olarak geliştirilmektedir.

1.7. Mezuniyet İçin Lisans Programının Gerektirdiği Tüm Koşulları Yerine Getirdiğini Tespit Eden Bir Sistem Kurulmalı ve İşletilmelidir

Planlama (P): Mezuniyet için gerekli olan kriterler net şekilde tanımlanmış ve bilgilendirme mekanizmaları kurulmuştur.

Uygulama (U): Transkript üzerinden çift denetimli sistem çalıştırılmakta olup mezuniyet komisyonu görevlendirilmiştir.

Kontrol (K): Mezuniyet süreci her yıl sonunda ve istisnai durumlarda değerlendirilmekte ve gerekli tutanaklarla belgelenmektedir.

Önlem/İyileştirme (Ö): Süreçte karşılaşılan sorunlar için bölüm kurulu kararı alınmaktadır.

2. Program Eğitim Amaçları

Planlama (P): PEA'lar oluşturulurken stratejik hedefler belirlenmiş, PEA misyonlar, STAR kurum ve bölüm stratejik hedefleri esas alınarak hazırlanmıştır. Burada, iç ve dış paydaşların da görüşü alınarak katılımcı bir yaklaşım benimsenmiştir (iç ve dış paydaş tanımları ve toplantı sıklıkları planlanmıştır). Eğitim amaçları kamuya açık biçimde ilan edilmiştir. Program Eğitim Amaçlarına ulaşmayı ölçecek sistem kurulmuş ve uygulamaya yönelik plan ilan edilmiştir.

Uygulama (U): PEA'lar öğretim planına ve PÖÇ'lere referans sağlayacak şekilde tanımlanmış ve PEA'lara ulaşmayı garanti edecek bir program öğretim planı uygulanmaktadır. Ayrıca, PEA'lara ulaşmayı sağlayacak ders dışı faaliyet uygulamaları da bulunmaktadır.

Kontrol (K): PEA'lara ulaşım düzeyi anket ve istihdam verileriyle izlenmekte, mezun öğrenciler ile anket yapılarak ve sınav değerlendirme formu raporları (ilişki matrisleri) dikkate alınarak PEA ulaşım düzeyinin takibi sağlanmaktadır. Ayrıca paydaş geri bildirimleri alınmaktadır.

Önlem/İyileştirme (Ö): Paydaş görüşleri ve istihdam analizleriyle PEA'ların güncellenmesi 5 yıllık periyotta değerlendirilmektedir. Bu şekilde periyodik gözlem planı oluşturularak sistem revize edilmektedir.

3. Program Öğrenme Çıktıları

Planlama (P): TYYÇ, STAR, Program Öğrenme Çıktıları doğrultusunda 8 çıktılık bir sistem planlanmıştır. Burada, iç ve dış paydaşların da görüşü alınarak katılımcı bir yaklaşım

benimsenmiştir (iç ve dış paydaş tanımları ve toplantı sıklıkları planlanmıştır). Öğrenme çıktıları kamuya açık biçimde ilan edilmiştir. Program Öğrenme Çıktılarına ulaşmayı ölçecek sistem kurulmuş ve uygulamaya yönelik plan ilan edilmiştir.

Uygulama (U): Müfredat ile doğrudan ilişkilendirilerek uygulamaya alınmıştır (bkz. 4. bölümdeki Ders–PÖÇ eşleştirmeleri).

Kontrol (K): Mezuniyet öncesi değerlendirmelerde, sınav analizlerinde ve anketlerde izlenmektedir. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından, ölçme-değerlendirme yapısı kurulmuş, iki ayaklı sistem planlanmıştır. Sınav değerlendirme raporları ve anketler düzenli olarak uygulanmakta, raporlanmaktadır.

Önlem/İyileştirme (Ö): Paydaş görüşleri ve istihdam analizleriyle PÖÇ’lerin güncellenmesi 5 yıllık periyotta gerçekleştirilmektedir. Diğer taraftan, elde edilen verilere göre, gerekli görüldüğünde, PÖÇ’lere erişimi destekleyecek ders içerikleri ve öğretim planı her yıl güncellenmekte, derslerin ölçme ve değerlendirme sistemi gözden geçirilmektedir.

4. Program Öğretim Planı

Planlama (P): PÖÇ ve PEA’yı destekleyecek öğretim planı sınıflandırılmış ve yapılandırılmıştır.

Uygulama (U): Müfredat, bilgi–beceri–yetkinlik dengesine göre uygulanmaktadır. Anlatım ve sınav odaklı yöntemler yoğunlukla kullanılmaktadır.

Kontrol (K): Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından, Ders-PÖÇ katkı analizleri yapılmaktadır. Ayrıca, ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketi düzenli olarak yapılmakta ve raporlanmaktadır.

Önlem/İyileştirme (Ö): Öğretim planı yılda bir güncellenmekte, ders dağılımları her yarıyıl başında ele alınmaktadır. Bu noktada, öğrenci (anket) ve öğretim üyesi (sınav değerlendirme raporları) geribildirimleri dikkate alınmaktadır. Ayrıca, ders içerikleri, sınav yapıları ve öğretim yöntemleri revize edilebilmektedir. Bu doğrultuda, Eğitimcilerin Eğitimi Programı ile öğretim yöntemlerinin zenginleştirilmesi amaçlanmaktadır.

4.5. Staj Uygulaması

Planlama (P): Gönüllü staj için işleyen sistem tanımlanmış, sorumlu kişi ve yapılar belirlenmiştir.

Uygulama (U): Kariyer Kapısı üzerinden başvuru yapılmakta, danışmanlık ve bilgilendirme yürütülmektedir.

Kontrol (K): Akademik Danışman Anketi ve Öğrenci Gelişim Olanakları Anketleri ile geri bildirim izlemi yapılmakta, dış paydaş ve öğrenci görüşleri toplanmaktadır.

Önlem/İyileştirme (Ö): Gönüllü staj görünürlüğü artırılmış, akademik danışman sunumları başlatılmış, mezunlarla iletişim sistemi kurulmuştur.

5. Öğretim Kadrosu

Planlama (P): Öğretim kadrosunun yeterlilikleri tanımlanarak, kadro sayısı, dağılımı ve görev tanımları sistematik şekilde yapılmış ve gelişim alanları belirlenmiştir. Performans değerlendirme sistemi kurumsal düzeyde yapılandırılmıştır.

Uygulama (U): Programın yürütülmesinde uzmanlık alanları dikkate alınarak görev paylaşımı yapılmaktadır. Öğretim üyeleri danışmanlık, araştırma ve öğretim faaliyetlerini aktif bir şekilde yürütmekte olup, 2021-2025 Stratejik Plan Raporu'nda hedeflenen akademik üretimi gerçekleştirmektedir.

Kontrol (K): Yıllık raporlar, görev çizelgeleri ve faaliyet tabloları ile yayın, proje, eğitim ve gelişim belgeleri düzenli olarak izlenmektedir. Ayrıca, ölçme ve değerlendirme komisyonunca sınav değerlendirme formları, ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri düzenli olarak yapılmakta ve raporlanmaktadır.

Önlem/İyileştirme (Ö): Kadro güçlendirme, idari denge ve bilimsel üretim artırma hedefi doğrultusunda gelişim programları (proje yazımı eğitimi) yapılmakta, öğretim elemanlarının akademik çalışmaları web sayfasından ilan ederek teşvik sağlanmakta ve sürekli gelişim hedeflenmektedir. PÖÇ'lere ulaşımı destekleyecek şekilde, merkezi birimlerle işbirliği içerisinde Eğitimcilerin Eğitimi Programı planlanabilmektedir.

6. Kampüs İçi Hayat ve Öğrenci Olanakları

Planlama (P): Kapasite ve alan planlaması program ihtiyacına göre yapılmıştır. Uzaktan eğitim sistemi pandemi ve deprem sonrası öğrencilerin sağlıklı bir şekilde eğitim almalarının sürekliliğini sağlamak ve senkron-asenkron bir şekilde eğitim alması yönünde planlanmıştır.

Uygulama (U): Teknolojik altyapı aktif kullanılmakta, öğrencilerin erişimi sağlanmaktadır.

Kontrol (K): Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı anketi ile takip yapılmakta, ilgili birime anket sonuçlarına göre eksikler raporlanmaktadır.

Önlem/İyileştirme (Ö): Geri bildirimlere dayalı talepler ilgili birimlere iletilmekte ve süreç takibi yapılmaktadır.

8. Organizasyon Yapısı

Planlama (P): Organizasyon yapısı, komisyon görevleri ve karar mekanizmaları yapılandırılmıştır.
Uygulama (U): Süreçler sistematik toplantılar ve resmi karar belgeleri ile yürütülmektedir.
Kontrol (K): Program eğitim amaçlarının sağlanmasına yönelik kararların uygulamaya etkisi izlenmektedir.
Önlem/İyileştirme (Ö): Komisyon raporları, web sayfası ilanları ve dönemsel değerlendirmelerle süreç güncellenmektedir.

9. Uzaktan Öğretim Hizmetleri
Planlama (P): Kapasite ve alan planlaması program ihtiyacına göre yapılmıştır. Uzaktan eğitim sistemi pandemi ve deprem sonrası öğrencilerin sağlıklı bir şekilde eğitim almalarının sürekliliğini sağlamak ve senkron-asenkron bir şekilde eğitim alması yönünde planlanmıştır.
Uygulama (U): Teknolojik altyapı aktif kullanılmakta, öğrencilerin erişimi sağlanmaktadır.
Kontrol (K): Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı anketi ile takip yapılmakta, ilgili birime anket sonuçlarına göre eksikler raporlanmaktadır.
Önlem/İyileştirme (Ö): Geri bildirimlere dayalı talepler ilgili birimlere iletilmiş, eğitici ve öğrenciler için kullanım kılavuzu hazırlanarak kesintisiz derse erişim olanağı sağlanmıştır.

10. Programa Özgü Ölçütler
Planlama (P): TYYÇ, STAR, Program Eğitim Amaçları doğrultusunda dört ölçütlük bir sistem planlanmıştır. Burada, iç ve dış paydaşların da görüşü alınarak katılımcı bir yaklaşım benimsenmiştir (iç ve dış paydaş tanımları ve toplantı sıklıkları planlanmıştır). PÖÖ kamuya açık biçimde ilan edilmiştir. PÖÖ'lere ulaşmayı ölçecek sistem kurulmuş ve uygulamaya yönelik plan ilan edilmiştir.
Uygulama (U): Müfredat ile doğrudan ilişkilendirilerek uygulamaya alınmıştır (bkz. Tablo 10.1.) bölümdeki Ders–PÖÖ eşleştirmeleri).
Kontrol (K): Mezuniyet öncesi değerlendirmelerde, sınav analizlerinde ve anketlerde izlenmektedir. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından, ölçme-değerlendirme yapısı kurulmuş, iki ayaklı sistem planlanmıştır. Sınav değerlendirme raporları ve anketler düzenli olarak uygulanmakta, raporlanmaktadır.
Önlem/İyileştirme (Ö): Paydaş görüşleri ve istihdam analizleriyle PÖÖ'lerin güncellenmesi 5 yıllık periyotta gerçekleştirilmektedir. Diğer taraftan, elde edilen verilere göre, gerekli görüldüğünde, PÖÖ'lere erişimi destekleyecek ders içerikleri ve öğretim planı her yıl güncellenmekte, derslerin ölçme ve değerlendirme sistemi gözden geçirilmektedir.

11. Sürekli İyileştirme
Planlama (P): Yıllık akreditasyon/iyileştirme takvimi, öğrenci analizi ve memnuniyet verilerine dayalı planlama yapılmıştır.
Uygulama (U): Öğrenci memnuniyet anketleri, danışmanlık mülakatları, kurul ve komisyonların düzenli toplantıları ve İktisat bölümü tarafından alınan kurul kararlarıyla uygulama yapılmaktadır.
Kontrol (K): Uygulamalara ilişkin takip sistemi oluşturularak (ÇAP başvuru sayıları, anketler üzerinden izleme) komisyon ve kurul değerlendirmeleri yapılmıştır.
Önlem/İyileştirme (Ö): Belirlenen sorunlara karşı dönemsel çözüm kararları alınmış ve takvimlenmiş iyileştirmelere dönüştürülmüştür.

1. Öğrenci alımları, temelde, merkezi yerleştirme sınav sonuçlarına göre gerçekleştirilen yerleştirme ile alınmaktadır. Bunun dışında, ilgili yönerge hükümleri çerçevesinde yabancı öğrenci alımı da yapılmaktadır. Ayrıca, değişim programları, ÇAP ve Yandal Programları gibi uygulamalarla da öğrenci alımı yapılmaktadır. Bunlara ilişkin tanıtım vs. gibi uygulamalar üniversite yönetimi tarafından merkezi olarak yapılmakta, İktisat Lisans Programı ise programa özgü tanıtım faaliyetlerini web sayfasından gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin sahip olduğu yeterlilikler ve puan aralıkları bölüm tarafından düzenli olarak incelenmekte, kontenjanlar belirlenirken dikkate alınmaktadır. Ayrıca öğrencilerin temel yeterliliklerini gösteren verilerde değerlendirmekte, buna ilişkin tamamlayıcı bir öğretim planı oluşturulabilmektedir.
2. ÇAP ve Yandal: İktisat Lisans Programı, ilgili yönetmelik ve yönergeler kapsamında ÇAP ve Yandal imkanı sağlamaktadır. İlgili programlarda, 2024-2025 Akademik Yılı başında, bir defaya mahsus olmak üzere, sorunların ve iyileştirme alanlarının tespiti adına ÇAP veya yandal programından faydalanmış olan öğrencilerle karşılaştıkları problemlere yönelik mülakatlar gerçekleştirilmiştir. Ancak, 2024-2025 Akademik Yılı sonundan itibaren, düzenli olarak, söz konusu amaçla İktisat Bölümü Öğrenci Gelişim Olanakları Değerlendirme Anketi yapılmaktadır. Spesifik olarak tespit edilen sorunların çözümü için İktisat Bölüm Kurulunda konu görüşülmekte, fakülte ve üniversiteyi ilgilendiren hususlarla ilgili işbirliğine gidilmektedir. Ayrıca ÇAP ve Yandal programına başvuruları teşvik etmek adına 2024-25 Eğitim- Öğretim Yılı Güz Döneminden itibaren düzenli olarak bazı uygulamalar yapılmaktadır. Birinci olarak, akademik danışmanlık sistemi aracılığıyla ÇAP ve yandal programları ayrıntılı bir şekilde tanıtılmakta ve sağlayacağı avantajlar öğrencilerle paylaşılmakta, bu amaçla her akademik danışman sorumlu olduğu sınıfta konuyla ilgili sunumlar gerçekleştirilmektedir. İkinci olarak, aktif öğrencilerin ÇAP ve yandal programlarından faydalanmış mezun öğrencilerle daha etkili bir iletişim ağı kurması yönünde adımlar atılmakta ve tecrübe paylaşımı gerçekleştirilmektedir. Söz konusu uygulamaların etkisi her eğitim-öğretim yılı sonunda gerçekleştirilen akademik danışmanlık memnuniyet anketinde sorulan bir

soruyla değerlendirilmektedir. Ayrıca her yıl ÇAP ve Yandal başvuru-kabul sayıları düzenli olarak kontrol edilmektedir. Anket sonuçları ve programdan faydalanma durumu düzenli olarak takip edilerek bölüm kurulunda değerlendirilmektedir.

3. Erasmus: İktisat Lisans Programı, ilgili yönetmelik ve yönergeler kapsamında öğrencilerine Erasmus imkanı sağlamaktadır. İlgili programda, sorunların ve iyileştirme alanlarının tespit edilebilmesi adına Erasmus programından faydalanmış olan öğrencilerle karşılaştıkları problemlere yönelik mülakatlar gerçekleştirilmektedir. Spesifik olarak tespit edilen sorunların çözümü için İktisat Bölüm Kurulunda konu görüşülmekte, fakülte ve üniversiteyi ilgilendiren hususlarla ilgili iş birliğine gidilmektedir. Ayrıca Erasmus programına başvuruları teşvik etmek adına 2024-25 Eğitim- Öğretim Yılı Güz Döneminden itibaren düzenli olarak bazı uygulamalar yapılmaktadır. Birinci olarak, akademik danışmanlık sistemi aracılığıyla Erasmus programı ayrıntılı bir şekilde tanıtılmakta ve sağlayacağı avantajlar öğrencilerle paylaşılmakta, bu amaçla her akademik danışman sorumlu olduğu sınıfta konuyla ilgili sunumlar gerçekleştirmektedir. İkinci olarak, aktif öğrencilerin Erasmus programlarından faydalanmış mezun öğrencilerle daha etkili bir iletişim ağı kurması yönünde adımlar atılmakta ve tecrübe paylaşımı gerçekleştirilmektedir. Söz konusu uygulamaların etkisi her eğitim-öğretim yılı sonunda gerçekleştirilen akademik danışmanlık memnuniyet anketinde sorulan bir soruyla değerlendirilmektedir. Ayrıca her yıl Erasmus başvuru-kabul sayıları düzenli olarak kontrol edilmektedir. Anket sonuçları ve programdan faydalanma durumu düzenli olarak takip edilerek bölüm kurulunda değerlendirilmektedir.
4. Kayıt ve Akademik Danışmanlık Hizmeti: Bölümün uygulaması var. Sorunların ve iyileştirme alanlarının tespiti adına memnuniyet anketi yapılmaktadır. Spesifik olarak tespit edilen sorunlar İktisat Bölüm Kurulunda tespit edilmekte ve iyileştirmeye yönelik kararlar alınmaktadır. Kayıt danışmanlığı temelde bölüm araştırma görevlilerince yerine getirilmekte ve öğrencilerin en doğru ve verimli ders seçimini yapabilmesi amaçlanmaktadır. Bu noktada, bütün akademik personelin fiziki veya uzaktan olacak şekilde öğrenci ile iletişim kanalları kurmasını sağlayacak mekanizmalar kurulmuş durumdadır. Akademik danışmanlık için ise her sınıfa bir öğretim üyesi görevlendirilmiş durumdadır. Ayrıca öğrenciler akademik danışmanlık hizmetini de bütün akademik personelden alabilecektir ve bu doğrultuda fiziki veya uzaktan iletişim kanalları kurulmuştur. Akademik danışmanlar düzenli ve sistematik olarak bazı faaliyetleri de sürdürmektedir. Buna göre, her eğitim öğretim yılı güz dönemi içerisinde sorumlu olduğu sınıf öğrencileriyle tanışma ve bilgilendirme toplantısı yapmakta, eğitim-öğretim, değişim ve staj programları gibi konularda sunum gerçekleştirmekte, özel danışmanlık görüşmeleri için davette bulunmaktadır. Her eğitim-öğretim yılı sonunda hem kayıt hem de akademik danışmanlık hizmetine dair memnuniyet anketi yapılmakta ve sonuçlar Bölüm Kurulunda görüşülerek, sürekli iyileştirme kapsamında yapılacak düzenleme veya değişiklikler karara bağlanmaktadır.

5. Gönüllü Staj Uygulaması: İktisat Lisans Programı, dış paydaşlar, mezunlar ve staj yapan öğrencilerden alınan görüşler çerçevesinde, BANÜ-KAGEM tarafından merkezi bir şekilde yürütülen gönüllü staj uygulamasından, mümkün olduğunca fazla öğrencinin en verimli şekilde faydalanmasını bölüm vizyonu açısından sürekli iyileştirme alanı olarak belirlemiştir. Buna göre, İktisat Lisans Programı'ndan başvuran öğrenci sayısının artırılması, kabul alan öğrenci sayısının artırılması ve stajın verimli bir şekilde yapılarak mezun olunca en yüksek katkıya sağlayacak şekilde planlanabilmesi temel hedeftir. Bu doğrultuda, İktisat Lisans Programı'nın bazı uygulamaları söz konusudur. Bu doğrultuda, akademik danışmanlık sistemi etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Akademik danışmanlar sorumlu olduğu sınıflara gönüllü staj uygulaması ile ilgili bilgilendirme ve hatırlatmalar yapmaktadır. Ayrıca, gönüllü staj uygulamasında karşılaşılabilecek acil sorunlara çözüm üretilmesi amacıyla mezunlarla iletişim ve staj koordinatörlüğü kurulmuş ve görev tanımları yapılmıştır. Staj yapan öğrenciler ve aktif öğrenciler arasında iletişim kanalları güçlendirilerek tecrübe paylaşımı yapılmasını sağlayacak adımlar atılmıştır. Ayrıca İktisat Lisans Programı staj antlaşması yapılmasını istediği kurumlarla ilgili ziyaretler gerçekleştirip, BANÜ-KAGEM'e öneriler sunmaktadır. İktisat Lisans Programı, akademik danışmanlık memnuniyet anketi ve gönüllü staj uygulamasından faydalanan öğrencilerle gerçekleştirilen mülakatlarla iyileştirilebilir alanları belirleyerek gerekli önlemleri almaktadır.
6. Öğrenci Kulübü Etkinlikleri: İktisat Lisans Programı, dış paydaşlar, aktif öğrenciler ve mezunlardan alınan geri dönüşler çerçevesinde ders dışı aktivitelerin desteklenmesi kararı almıştır. Bu çerçevede, [İktisat Lisans Programı Bilimsel ve Sosyal Etkinlikler Komisyonu](#) kurulmuştur. Söz konusu komisyon özellikle ders dışı eğitim programları ve sosyal etkilere öğrenci katılımlarının sağlanması adına Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin GÜVENOĞLU danışmanlığında bölüm öğrencilerinin İktisat Topluluğu öğrenci kulübünü kurmasını teşvik etmiş ve faaliyetler çoğunlukla söz konusu kulüp aracılığıyla yürütülmektedir. [Bilimsel ve Sosyal Etkinlikler Komisyonu](#) öğrenci kulübü aracılığıyla etkinliklere katılım düzeylerini, etkinliklerin verimliliğini ve katılımcıların memnuniyetini ölçmekte ve değerlendirmektedir. Ayrıca, ilgili öğrenci kulübünün yönetiminde yer alan bir öğrenciye bölüm paydaşları arasında yer verilerek alınan kararlara katılımları sağlanmaktadır. Her iki mekanizma kanalıyla alınan geri dönüşler iyileştirilebilir alanları belirlemekte ve gerekli önlemler Bilimsel ve Sosyal Etkinlikler Komisyonu aracılığıyla alınmaktadır.
7. Program Eğitim Amaçları: İktisat Lisans Programı Eğitim amaçları, BANÜ&İİBF&İktisat Lisans Programı misyonu, STAR çıktıları, İç ve Dış Paydaş görüşleri dikkate alınarak, Bölüm Kurulu tarafından, 2024-25 Akademik Yılı başlangıcından itibaren uygulanmak üzere belirlenmiştir. PEA'lara ulaşım düzeyi çeşitli mekanizmalar yoluyla sürekli bir şekilde ölçülmektedir. Ölçüm mekanizmalarından birincisi öğretim elemanlarından temin edilen sınav değerlendirme raporlarına dayanmaktadır. Buna göre, İktisat Lisans Programının ders öğretim planı program öğrenim çıktıları, program öğrenim çıktıları ise program eğitim amaçlarına ulaşmayı garanti edecek şekilde oluşturulmuştur. Bu

doğrultuda, her bir dersin çıktılarının başarıyla sağlanması PÖÇ'leri, PÖÇ'lerin sağlanması PEA'lara ulaşmak anlamına gelmektedir. Bu çerçevede her dersin öğretim elemanı sorumlu olduğu dersinin ölçme değerlendirme sistemini İktisat Lisans Programı'na veri akışını sağlayacak şekilde oluşturmakta ve dersin başarısını sınav değerlendirme raporuyla Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu'na iletmektedir. Böylece anlatılan ilişkiler matrisiyle PEA'lara ulaşım düzeyi ölçülmekte ve kontrol edilmektedir. Ölçüm mekanizmalarından ikincisi ise doğrudan mezun durumundaki öğrencilerin görüşlerine dayanmakta ve program eğitim amaçlarına ulaşma düzeyine dair anket uygulanmaktadır. Bu iki mekanizmadan elde edilen veriler, yılda ikişer defa gerçekleştirilen iç ve dış paydaş toplantıları, mezun istihdam anketlerinden elde edilen geri dönüşler veri havuzunda birikmektedir. Nihai olarak, program eğitim amaçları, ortaya çıkan tüm bilgiler kullanılarak 5 yılda bir gözden geçirilmekte, gerekli önlemler alınmaktadır.

8. Program Öğrenim Çıktıları: İktisat Lisans Programı öğrenim çıktıları, İktisat Lisans Programı Eğitim Amaçları, STAR çıktıları, İç ve Dış Paydaş görüşleri dikkate alınarak, Bölüm Kurulu tarafından, 2024-25 Akademik Yılı başlangıcından itibaren uygulanmak üzere belirlenmiştir. PÖÇ'lere ulaşım düzeyi çeşitli mekanizmalar yoluyla sürekli bir şekilde ölçülmektedir. Ölçüm mekanizmalarından birincisi, yukarıda anlatıldığı gibi, öğretim elemanlarından temin edilen sınav değerlendirme raporlarına dayanmaktadır. Buna göre, İktisat Lisans Programının ders öğretim planı program öğrenim çıktılarına ulaşmayı garanti edecek şekilde oluşturulmuştur. Bu doğrultuda, her bir dersin çıktılarının başarıyla sağlanması PÖÇ'lere ulaşmak anlamına gelmektedir. Bu çerçevede her dersin öğretim elemanı sorumlu olduğu dersinin ölçme değerlendirme sistemini İktisat Lisans Programı'na veri akışını sağlayacak şekilde oluşturmakta ve dersin başarısını sınav değerlendirme raporuyla Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu'na iletmektedir. Böylece dersler ve PÖÇ'ler arasında kurulan ilişki matrisiyle PÖÇ'lere ulaşım düzeyi ölçülmekte ve kontrol edilmektedir. Ölçüm mekanizmalarından ikincisi ise doğrudan aktif ve mezun durumundaki öğrencilerin görüşlerine dayanmakta ve her iki gruba ayrı ayrı program öğrenim çıktılarına ulaşma düzeyine dair anket uygulanmaktadır. Bu iki mekanizmadan elde edilen veriler ve yılda ikişer defa gerçekleştirilen iç ve dış paydaş toplantılarından elde edilen geri dönüşler veri havuzunda birikmektedir. Nihai olarak, program öğrenim çıktıları, ortaya çıkan tüm bilgiler kullanılarak yılda bir gözden geçirilmekte, program eğitim amaçlarına ulaşmayı verimli kılacak şekilde gerekli önlemler alınmaktadır.
9. Program Öğretim Planı ve Program Öğretim Planının Uygulanması: İktisat Lisans Programında programı eğitim amaçları ve program öğretim çıktılarını sağlayacak bir öğretim planı bulunmaktadır. Öğretim planı ile ilgili yapılabilecek güncellemelere dair öneriler İç ve Dış paydaş toplantıları ve ders dağılım toplantılarında görüşülmekte ve Bölüm Kurulunda değerlendirilerek onaylanmaktadır. Program öğretim planının PÖÇ'lere ulaşma etkisi düzenli şekilde ölçülmekte ve kontrol edilmektedir. Esasında buradaki ölçüm yöntemlerinden birincisi PEA ve PÖÇ'lere dair kurulan sistemin

tamamlayıcısı durumundadır ve öğretim elemanlarından temin edilen sınav değerlendirme raporlarına dayanmaktadır. Her dersin öğretim üyesi sorumlu olduğu derste PÖÇ'lere ulaşmayı sağlayacak ders kazanımları oluşturmakta ve dersi buna uygun şekilde uygulamaktadır. Oluşturduğu ölçme ve değerlendirme sistemi ile de ders kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığını belirlemektedir. Bütün bu veriler sınav değerlendirme raporu ile program ölçme ve değerlendirme komisyonuna ulaştırılmaktadır. Ölçme ve değerlendirme komisyonunun sınav değerlendirme raporlarının analizinden elde ettiği veriler İktisat Lisans Programı yönetimine ve dersin yürütücüsüne iki önemli bilgi sağlamaktadır. Öğretim elemanı sorumluluğunda olduğu dersin içeriği veya uygulamasına dair eksiklikleri tespit ettiği gibi, program yönetimi de PÖÇ'lere en verimli şekilde ulaşmayı garanti edecek ders öğretim planını güncelleyebilmektedir. Ders uygulamalarının verimliliğinin ölçüldüğü ikinci sistem ise dersleri aktif olarak alan öğrencilere yapılan ders değerlendirme anketlerine dayanmaktadır. Bu anketler dersin uygulanmasına dair iyileştirilebilir yönleri ortaya koymaktadır. Bunun dışında, iç ve dış paydaş toplantıları ile ders dağılım toplantılarından elde edilen verilerde dikkate alınmaktadır. Ders öğretim planları, elde edilen veriler göz önünde bulundurularak her yarıyıl da yeniden değerlendirilmekte, buna bağlı olarak dersin uygulanması ile ilgili veya müfredatla ilgili her yıl güncelleme yapılabilmektedir.

10. Öğretim Elemanı: İktisat Lisans Programı program eğitim amaçlarına ve program öğretim çıktılarına ulaşmayı sağlayacak öğretim elemanı teminini kurumun merkezi olarak belirlediği hükümler çerçevesinde gerçekleştirmektedir. Hali hazırda İktisat Lisans Programı'nın ders öğretim planını uygulayacak yetkinliğe sahip öğretim kadrosu bulunmaktadır. Bununla birlikte, yetkinlik tamamlayıcı dersler için diğer programlardan öğretim elemanı temin edilebilmektedir. Öğretim elemanlarının akademik yeterliliği bilimsel faaliyet raporlarından izlenmektedir. Derslerin yürütücülüğü ile ilgili noktada ise ders değerlendirme anketleri ve sınav değerlendirme raporlarından faydalanılmaktadır. Her iki alanda da eksiklik tespit edilmesi durumunda, düzenlenecek seminer ve eğitimler yoluyla önlemler alınmaktadır. Ayrıca akademik veya ders verme noktasında üst düzey performans gösteren öğretim kadrosunu teşvik edici mekanizmalar da bulunmaktadır.
11. Altyapı: Öğretim fiziki ortamı, sosyo-kültürel altyapı, sağlık altyapısı, bilgi sistemleri altyapısı, kütüphane imkanları, fiziki ve sanal güvenlik altyapısı, engelliler için fırsat eşitliği sağlayacak altyapı, finansal destekler, uzaktan eğitim altyapısı uygulamaları, üniversite veya fakülte imkanları ile uygulanmaktadır. Program bunların program eğitim amaçlarına ulaşmada etkinliğini ölçmek amacıyla her dönem başında anket yaparak iyileştirme yapılabilecek alanlarla ilgili üst yönetimden talepte bulunmaktadır.



BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
İKTİSAT BÖLÜMÜ
AKREDİTASYON ÇALIŞMA TAKVİMİ

Çalışma Başlıkları	Sorumlu Birim	Tarih
İktisat Bölümü Oryantasyon Programı	Bölüm Başkanlığı Öğretim Elemanları	Eğitim-Öğretim Yılı Başı
Bölüm Akademik Danışman-Öğrenci Tanışma Toplantısı	Bölüm Başkanlığı Akademik Danışma Komisyonu	Eğitim-Öğretim Yılı Başı
ÇAP, Yandal, Erasmus ve Gönüllü Staj Programından Faydalanmış Öğrencilerle Mülakatlar Öğrenci Gelişim Olanakları Değerlendirme Anketi	Bölüm Başkanlığı Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Eğitim-Öğretim Yılı Başı
Ders Öğrenim Çıktıları Anketlerinin Uygulanması ve Raporlanması	Bölüm Başkanlığı Öğretim Elemanları Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Eğitim-Öğretim Yılı Güz ve Bahar Döneminde birer kere
Bölüm/Ders/Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketlerinin Değerlendirilip Raporlanması	Bölüm Başkanlığı Öğretim Elemanları Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Eğitim-Öğretim Yılı Güz ve Bahar Döneminde birer kere
Bölüm Müfredatı Değerlendirme ve Ders Dağılımı Toplantısı	Bölüm Başkanlığı Öğretim Elemanları	Eğitim-Öğretim Yılı Güz ve Bahar Döneminde birer kere (Bir sonraki dönem için)
Mezun Öğrenci Memnuniyet Anketi Uygulanması ve Raporlanması	Bölüm Başkanlığı Mezuniyet Komisyonu	Eğitim-Öğretim Yılı Sonu
İç Paydaş Toplantısı	Bölüm Başkanlığı	Eğitim-Öğretim Yılı Güz ve Bahar Döneminde birer kere
Dış Paydaş Toplantısı	Bölüm Başkanlığı	Eğitim-Öğretim Yılı Güz ve Bahar Döneminde birer kere

Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Sınav Raporları Değerlendirme Toplantısı	Bölüm Başkanlığı Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Eğitim-Öğretim Yılı Güz ve Bahar Döneminde birer kere
Program Eğitim Amaçları ve Program Öğrenme Çıktıları Anketlerinin Uygulanması ve Raporlanması	Bölüm Başkanlığı Öğretim Elemanları Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Eğitim-Öğretim Yılı Sonu
Öğrenci Hizmetleri ve Kampüs Hayatı Değerlendirme Anketinin Uygulanması ve Raporlanması	Bölüm Başkanlığı Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Eğitim-Öğretim Yılı Başı
Kayıt ve Akademik Danışmanlık Memnuniyet Anketinin Uygulanması ve Raporlanması	Bölüm Başkanlığı Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Eğitim-Öğretim Yılı Sonu
Mezun Değerlendirme Anketinin Uygulanması ve Raporlanması	Bölüm Başkanlığı Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Eğitim-Öğretim Yılı Sonu
Yerli ve yabancı öğrenci alım puan aralıklarının değerlendirilmesi ve bir sonraki eğitim-öğretim yılı alım kontenjanlarının belirlenmesi	Bölüm Başkanlığı	Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi Sonu
İktisat Bölümü Akademik Yılı Genel Değerlendirme Toplantısı	Bölüm Başkanlığı Öğretim Elemanları	Eğitim-Öğretim Yılı Sonu

Tüm Kanıtlar;

- Bölüm Kurulu Kararları

[Komisyonların Kurulması-Ölçme Değerlendirme- İç-Dış Paydaş.pdf](#)

[Program Eğitim Amaçları](#)

[Program Öğrenme Çıktıları.pdf](#)

[Öğretim elemanı Ders Değerlendirme Anketi-Sınav Tutanakları.pdf](#)

[Komisyon Anket Değerlendirme Raporu.pdf](#)

[Ek komisyonlar-Akademik Danışman-Özel Öğrenci-Bilimsel Etkinlik.pdf](#)

[İç Paydaş-Anketler-Bölüm Semineri.pdf](#)

- Toplantı Tutanakları

[10.06.24 İç Paydaş Toplantı.pdf](#)

[17.06.24 İç Paydaş Toplantı.pdf](#)

[13.06.24 Dış paydaş Toplantı.pdf](#)

[03.10.24 Dış paydaş Toplantı.pdf](#)

[02.10.24 Bölüm Toplantı.pdf](#)

- Anketler

[Program Eğitim Amaçları Değerlendirme Anketi](#)

[Program Öğrenme Çıktıları Değerlendirme Anketi](#)

[Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Anketi](#)

- Raporlar

[İktisat Bölümü Program Eğitim Amaçları Değerlendirme Raporu.docx](#)

[İktisat Bölümü Program Öğrenme Çıktıları Değerlendirme Raporu.docx](#)[İktisat Bölümü Öğretim Elemanı ve Ders Değerlendirme Raporu.docx](#)

- Takvim

[Akreditasyon Çalışma Takvimi.docx](#)

Zorunlu Tablolar

Tablo 1.1.(a)	Öğrenci ve Mezun Sayıları Analizi
Tablo 1.1.(b)	Öğrencilerinin Yerleştirme Derecelerine İlişkin Bilgiler
Tablo 1.2	Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri
Tablo 1.3.	Öğrenci Hareketliliği
Tablo 1.4.	Akademik Danışmanlık Görev Dağılımı
Tablo 3.1.	Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçları ve STAR Çıktıları İlişkisi
Tablo 4.1.	Lisans Programı Öğretim Planı (Müfredat)
Tablo 5.1.(a)	Lisans Programı Öğretim Kadrosu Yük Özeti
Tablo 5.1.(b)	Lisans Programı Öğretim Kadrosunun Analizi
Tablo 5.2.(a)	Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın
Tablo 6.1.	Derslik ve Öğrenci Sayıları Dağılımı

Ekler

Organizasyon Şemaları

- [Üniversite Organizasyon Şeması](#) (Zorunlu)
- [Fakülte Organizasyon Şeması](#) (Zorunlu)

Kurumsal Yapı

- [Akademik Takvim](#) (Zorunlu)

- [Kurumsal Misyon ve Vizyon Belgesi](#), [Fakülte Misyon ve Vizyon Belgesi](#), [İktisat Lisans Programı Misyon ve Vizyon Belgesi](#) (Opsiyonel)
- [2021-2025 Kurum Stratejik Planı](#), [2026-2030 Kurum Stratejik Planı](#) (Opsiyonel)
- [Web Sayfası Bilgilendirme Raporu](#) (Zorunlu)

Ders İzlenceleri (Zorunlu)

- [İktisat Lisans Programı Temel Alan Ders İzlencesi](#)
- [İktisat Lisans Programı Uzmanlık Alanı Ders İzlencesi](#)
- [İktisat Lisans Programı Yetkinlik Tamamlayıcı Ders İzlencesi](#)
- [İktisat Lisans Programı Programa Özgü/ Diğer Dersler İzlenceleri](#)

Diğer Belgeler

- **AKTS Hesaplama Kılavuzu/Belgesi (Zorunlu)**
- **Transkriptler (Zorunlu)**
 - [1. Sınıf Öğrencisi Transkripti \(5 adet\)](#)
 - [2. Sınıf Öğrencisi Transkripti \(5 adet\)](#)
 - [3. Sınıf Öğrencisi Transkripti \(5 adet\)](#)
 - [4. Sınıf Öğrencisi Transkripti \(5 adet\)](#)
 - [En son sene Mezun Öğrencisi Transkripti \(5 Adet\)](#)
- **Sınav Örnekleri (Zorunlu)**
 - [5 adet 1. Sınıf Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği](#)
 - [5 adet 2. Sınıf Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği](#)
 - [5 adet 3. Sınıf Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği](#)
 - [5 adet 4. Sınıf Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği](#)
 - 5 adet En son sene Mezun Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği
- **Fakültede/Bölümde Kullanılan Yazılımlar Hakkında Detay Bilgi (Zorunlu)**
 - OBS: [Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi](#) (2024-2025 Akademik Yılı Nisan Ayından itibaren ÜBYS'ye geçiş süreci devam etmektedir.)
 - ÜBYS: [Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)
 - LMS: [LMS Bandırma Advancity](#) (Uzaktan Eğitim Altyapısı 2024-2025 Eğitim - Öğretim Yılı itibari ile Google Teams olarak güncellenmiştir.)
 - Mail Service/Gmail : [BANÜ PORTAL](#)

Diğer

- Öğrenci Kulüpleri/Toplulukları ve Kayıtlı Öğrenci Sayıları Listesi (sadece ilgili program tarafından kurulan)
- [Lisans Programı Öğretim Kadrosu](#) [Akademik Danışmanlık Saatleri Örnek Çizelgeleri](#) (Zorunlu)

- [2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Haftalık Ders Programı](#) , [2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Haftalık Ders Programı](#) (Zorunlu)
- [Programdaki kadrolu Öğretim üyelerinin son yıla ait verdiği lisansüstü derslere ilişkin tablo 2024-2025 BAHAR DÖNEMİ](#) (Zorunlu)



T.C.
BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü



Sayı : E-65530675-060-2500024882
Konu : UTL ÖDR Teslim Tarihleri

12.05.2025

ÖMER SEYFETTİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : Kalite Koordinatörlüğünün 15.04.2025 tarihli ve E-18320890-060-2500020504 sayılı yazısı.

ÖDR raporlarının ilgili akreditasyon kuruluşlarına gönderilmeden önce Kalite Koordinatörlüğü tarafından ön inceleme yapılacağı bildirilmiştir. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü ÖDR raporu Kalite Koordinatörlüğü'ne iletilmesi amacıyla Ek'te sunulmuştur.

Bilgilerini ve gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Harun YILDIZ
Bölüm Başkanı

Ek:

- 1- UTL Özdeğerlendirme Raporu_12.05.2025 (59 Sayfa)
- 2- <https://drive.google.com/file/d/14n0CNqwisj2jUXJ3Dj0keIJZBiHezcFv/view>

Belge Doğrulama Kodu: 3DAUHDF

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys>

Adres: Yeni Mah.Şehit Astsubay Mustafa Soner Varlık Cad.No:77 Bandırma/Balıkesir

Telefon No: (0 266) 7170117

e-Posta:

Kep Adresi: bandirmaonyedieylul@hs01.kep.tr

Faks No: (0 266) 7170030

İnternet Adresi:

Bilgi için :

Telefon No:

Direkt Hat:

Harun Yıldız
Bölüm Başkanı





Sosyal Beşeri ve
Temel Bilimler
Akreditasyon ve
Rating Derneği

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK LİSANS PROGRAMI

BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

Yenimahalle, Şehit Astsubay M. Soner Varlık Caddesi, No:77 10200
Bandırma/BALIKESİR

30.05.2025

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

A. Lisans Programının Kısa Tarihçesi

Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi'nin tarihi, 3 Temmuz 1993 tarih ve 3897 sayılı Kanunla Balıkesir Üniversitesi bünyesinde kurulan ve 18 Ekim 1993 tarihinde İktisat ve İşletme Bölümleriyle eğitim-öğretime başlayan Bandırma İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ne dayanmaktadır. Aynı yıl içerisinde, Bandırma Meslek Yüksekokulu eğitim-öğretime başlamış ve ilerleyen yıllarda da Gönen Meslek Yüksekokulu, Manyas Meslek Yüksekokulu, Erdek Meslek Yüksekokulu ve Bandırma Sağlık Yüksekokulu, Balıkesir Üniversitesi bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetine başlamıştır. Bölgenin ihtiyacı ve bölge insanının yoğun talebi neticesinde, 23 Nisan 2015 tarih ve 6640 sayılı Kanunla Balıkesir'in ikinci üniversitesi olarak Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi'nin kuruluşu gerçekleştirilmiştir.

Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi de Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi'nin kuruluş Kanunu olan 6640 sayılı Kanun ile 28 Mart 1983 tarihli ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa eklenen Ek Madde 159 çerçevesinde kurulmuştur. 9/12/2015 tarihli YÖK Yürütme Kurulu toplantısında alınan karar ile kurulan Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü, 2016-2017 Eğitim öğretim Yılından itibaren 60 örgün öğretim 60 ikinci öğretim olmak üzere toplamda 120 kişilik kontenjan ile faaliyete geçmiştir. Ayrıca 2016 yılından günümüze lisansüstü düzeyde de tezli ve tezsiz yüksek lisans programları ile hizmete devam etmektedir. Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik tezli ve tezsiz yüksek lisans programları onlarca mezunu ile sektöre ve akademiye katkı sağlamaya devam etmektedir.

Günümüzde Bölümümüz 685 aktif öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti sağlamaktadır. YÖK'ün ikinci öğretim programlara öğrenci alımını durdurması neticesinde halen eğitim öğretimine devam etmekte olan 2,3 ve 4. sınıf ikinci öğretim öğrencileri bulunmaktadır. Birinci sınıf öğrencilerimiz ise sadece örgün öğretim programda eğitim öğretim hizmetlerinden yararlanmaktadır. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü'nün [tarihçesi](#) web sitesinde tüm paydaşlara açık bir şekilde duyurulmuştur.

1. Öğrenciler

1.1. Lisans Programına kaydedilen öğrenciler, Program Öğrenme Çıktılarını öngörülen sürede sağlayacak altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin, Lisans Programına kaydedilmesi için esas alınan puan aralıkları düzenli olarak izlenmeli ve değerlendirilmelidir.

Lisans Programına kaydedilen öğrenciler, Program Öğrenme Çıktılarını öngörülen sürede sağlayacak altyapıya sahip olmalıdır.

Tablo 1.1.a. Öğrenci ve Mezun Sayıları Analizi

Lisans Programı							
Akademik Yıl	Sınıflar					Toplam	Mezun Sayıları
	Hazırlık	1. Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf		
2024/2025	3	82	81	111	169	446	6
2023/2024	9	84	108	102	161	464	54
2022/2023	3	114	104	93	139	453	62
2021/2022	16	103	86	89	104	398	50
2020/2021	22	91	85	64	95	357	54
2019/2020	22	82	60	72	54	290	30

Fakülte											
Akademik Yıl	Sınıflar					Öğrenci Sayıları			Mezun Sayıları		
	Hazırlık	1. Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
2024/2025	5	168	173	221	296	863	98	0	13	-	0
2023/2024	20	182	213	195	290	900	-	0	124	7	0
2022/2023	11	225	192	178	243	849	133	0	119	16	0
2021/2022	34	184	170	174	162	724	109	0	81	5	0
2020/2021	42	174	174	122	95	607	81	0	54	7	0
2019/2020	35	168	113	72	54	442	88	0	30	12	0

Tablo 1.1. (a)'de lisans programına ait hazırlık ve sınıf düzeylerine göre öğrenci sayıları ile ilgili akademik yıllardaki toplam kayıtlı öğrenci ve mezun sayıları yer almaktadır. 2024/2025 akademik yılı itibarıyla programda toplam 446 öğrenci kayıtlıdır. 1. sınıf öğrencisi sayısı 82, 2. Sınıf öğrencisi sayısı 81, 3. Sınıf öğrenci sayısı 111 ve 4. Sınıf öğrenci sayısı 169'dur. Hazırlık sınıfında 3 öğrenci yer almakta, mezun sayısı ise 6 olarak kaydedilmiştir. 2023/2024 döneminde toplam 464 öğrenci bulunmakta ve mezun sayısı 54 olarak gerçekleşmiştir. Hazırlık sınıfında 9 öğrenci yer alırken, en yoğun öğrenci dağılımı 2. ve 4. sınıflarda gözlemlenmektedir. 2022/2023 akademik yılında toplam öğrenci sayısı 453, mezun sayısı ise 62 olarak belirlenmiştir. 2021/2022 yılında toplam 398 öğrenci bulunmakta olup, mezun sayısı 50'dir. 2020/2021 akademik yılı, 357 öğrenci

ve 54 mezun vermiştir. 2019/2020 döneminde ise toplam öğrenci sayısı 290, mezun sayısı ise 30 olarak kaydedilmiştir. Fakülte düzeyinde değerlendirildiğinde 2024/2025 yılında 1. Sınıf 169, 2. Sınıf 173, 3. Sınıf 221, 4. Sınıf'ta 296 öğrenci olup toplam öğrenci sayısı 863'dür. 2024/2025 akademik yılında, fakültede toplam 863 lisans öğrencisi kayıtlıdır. Bu dönemde 4. sınıf öğrencisi sayısı 296 ile en yüksek seviyededir. Hazırlık sınıfında 5 öğrenci yer almakta, mezun olan öğrenci sayısı ise 13 olarak kaydedilmiştir. Fakülte bazında yüksek lisans verileri değerlendirildiğinde 2024/2025 yılında toplam 98 öğrenci bulunmaktadır.

Tablo 1.1.b. Öğrencilerin Yerleştirme Derecelerine İlişkin Bilgiler

Lisans Programı							
Akademik Yıl	Öğrenci Sayısı			Öğrenci Sayısı		Yerleştirme Başarı Sırası	
	Kontenjan	Toplam Kayıt Yaptıran	Doluluk Oranı %	Ücretli*	Burslu	En Yüksek Sıralama	En Düşük Sıralama
2024/2025	72	70	97%	0	0	188.466	383.430
2023/2024	62	61	98%	0	0	70.748	429.072
2022/2023	62	62	100%	0	0	303.426	468.456
2021/2022	62	62	100%	0	0	267.404	529.302
2020/2021	62	62	100%	0	0	365.578	510.499
2019/2020	62	61	99%	0	0	216.899	535.678
Fakülte							
Akademik Yıl	Öğrenci Sayısı			Öğrenci Sayısı		Yerleştirme Başarı Sırası	
	Kontenjan	Toplam Kayıt Yaptıran	Doluluk Oranı %	Ücretli*	Burslu	En Yüksek Sıralama	En Düşük Sıralama
2023/2024	372	368	98%	0	0	17.548	126.930
2022/2023	372	371	99%	0	0	19.890	303.426
2021/2022	341	340	99%	0	0	80.787	267.404
2020/2021	330	330	100%	0	0	51.767	365.578
2019/2020	330	329	99%	0	0	54.074	229.290

Tablo 1.1. (b)'de Öğrencilerin Yerleştirme Derecelerine ilişkin bilgiler yer almaktadır. Tablo, son beş akademik yıl boyunca lisans programı ve fakülte düzeyinde kontenjan doluluk oranlarını, kayıt yaptıran öğrenci sayılarını ve yerleştirme başarı sıralamalarını göstermektedir. Programa 2024/2025 akademik yılları arasında açılan 72 öğrenci kontenjanından 70'i kayıt yapmıştır. 2019/2020-2023/2024 akademik yılları arasında ortalama 61 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Programın belirtilen akademik yıl boyunca sürekli olarak tam kapasiteye yakın bir doluluk oranıyla öğrenci kabul ettiği görülmektedir. 2024/2025 akademik yılında en yüksek sıralamaya sahip öğrenci 188.466 sıradan yerleşirken, 2023/2024 akademik yılında en yüksek sıralamaya sahip öğrenci 70.748. sıradan önceki yıllarda bu sıra 303.426 (2022/2023), 267.404 (2021/2022), 365.578 (2020/2021) ve 216.899 (2019/2020) olarak değişmiştir. En düşük sıralamalar açısından

bakıldığında ise program sıralamaları 400.000-500.000 bandında seyretmektedir. Fakülte genelinde değerlendirildiğinde, kontenjanların her yıl %98 oranında dolduğu görülmektedir. Yerleştirme başarı sıralamalarına bakıldığında, en yüksek ve en düşük sıralamaya sahip öğrencinin 2023 yılında sırasıyla 17.548 ve 126.930 olduğu görülmektedir.

Tablo 1.1.c. Yerleşen Öğrencilerin Mezun Oldukları Lise Alanları

	2022	2023	2024
Toplam	62	62	72
Alanı Yok	50	56	61
Bilişim Teknolojileri	3	1	-
İmam Hatip	2	-	3
Adalet	2	-	2
Fen Bilimleri	1	1	2
Makine Teknolojisi	1	-	1
Muhasebe ve Finansman	1	-	1
Fen ve Sosyal Bilimler Programı	1	2	1
Motorlu Araçlar Teknolojisi	1	-	-
Elektrik-Elektronik Teknolojisi	-	2	-
Makine Teknolojisi	-	-	1
Türkçe Matematik	-	-	1

Tablo 1.1.(c)'de Programa yerleşen öğrencilerin mezun oldukları lise alanları verilmiştir. Tablo incelendiğinde, 2022 ve 2023 yıllarında toplamda 62 öğrenci Programa yerleşirken, 2024 yılında bu sayı 72'ye yükselmiştir. 2022'de 50 öğrencinin Alanı Yok kategorisinde olduğu Bilişim Teknolojileri alanında 3, İmam Hatip alanında 2, Adalet alanından 2, Fen Bilimleri, Makine Teknolojisi, Muhasebe ve Finansman, Fen ve Sosyal Bilimler Programından 1 kişi tercih ederken Motorlu Araçlar Teknolojisi ve Türkçe Matematik alanlarından öğrenci yoktur. 2023'te 56 kişi "Alanı Yok" kategorisinde yer alırken, Bilişim Teknolojileri 1, Fen Bilimleri 1, Fen ve Sosyal Bilimler Programı 2 kişi Elektrik-Elektronik Teknolojisi 2 öğrenci katılmıştır. 2024'te 61 öğrencinin "Alanı Yok" kategorisinde olduğu görülmektedir. İmam Hatip alanından 3 öğrenci, Adalet ve Fen Bilimlerinden 2 öğrenci, Makine Teknolojisi ve Türkçe Matematik alanından 1 öğrencinin programa katıldığı görülmektedir.

Tablo 1.1.d. Yerleşen Öğrencilerin Mezun Oldukları Lise Grupları

	2022	2023	2024
	Genel Liseler Grubu		
Yabancı Dille Özel Lise / Özel Anadolu Lisesi	5	4	9
Anadolu Lisesi (Y. Dille Öğretim Yapan Resmi Liseler)	36	32	39
Özen Fen Lisesi	1	-	2
Lise Programı	8	21	13
Sosyal Bilimler Lisesi	1	-	1
	Meslek Lisesi Grubu		
Anadolu İmam Hatip Lisesi	3	2	4
Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (Anadolu Meslek Programı)	6	-	-
Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (Anadolu Teknik Programı)	2	-	-
Anadolu Meslek Programı	-	3	3
Özel Anadolu Teknik Programı	-	-	1

Tablo 1.1. (d)'de Programa yerleşen öğrencilerin mezun oldukları lise grupları verilmiştir. Yabancı dille eğitim veren Özel Liseler ve Özel Anadolu Liselerinden gelen öğrenci sayısının yıllar içinde artış gösterdiği görülmektedir. Bu gruptan 2022 yılında 5, 2023 yılında 4, 2024 yılında ise 9 öğrenci programa yerleşmiştir. Anadolu liselerinden mezun olan öğrencilerin sayısı en yüksek grubu oluşturmaktadır. 2022'de 36, 2023'te 32 ve 2024'te 39 öğrenci bu lise türünden mezun olarak programa yerleşmiştir. Özel Fen Lisesinden gelen öğrenci sayısı 2022'de yalnızca 1 öğrenci olup, 2023'te hiç öğrenci gelmemiştir. 2024'te ise 2 öğrenci programa yerleşmiştir. Lise Programından, 2022 yılında 8, 2023 yılında 21 ve 2024 yılında 13 öğrenci katılmıştır. 2022 ve 2024 yılında Sosyal Bilimler Lisesinden programa katılan öğrenci sayısı 1 olup 2023'te hiç öğrenci gelmemiştir. Anadolu İmam Hatip Liseleri'nden gelen öğrenci sayısı 2022 yılında 3 öğrenci, 2023'te 2 öğrenci, 2024'te ise 4 öğrenci programa yerleşmiştir. Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (Anadolu Meslek Programı) programından 6 öğrenci 2022 yılında bu bölümü tercih ederken 2023 ve 2024 yılında bu liseden programa gelen olmamıştır. Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi (Anadolu Teknik Programı) mezunlarının da benzer bir durumu söz konusudur. 2022 yılında 2 öğrenci yerleşirken, 2023 ve 2024 için veri bulunmamaktadır. Anadolu Meslek Programından, bu programı tercih eden öğrenci sayısı 2023 ve 2024 yılında 3'tür. Özel Anadolu Teknik Programı'ndan yalnızca 2024 yılında 1 öğrenci yerleşmiştir.

Tablo 1.1.e. Yerleşen Öğrencilerin YKS Net Ortalamaları

Programa Yerleşen Öğrencilerin YKS Net Ortalamaları (0,12 Katsayısı ile)	2022	2023	2024
TYT Türkçe (40 soruda)	24,1	24,5	25,9
TYT Temel Matematik (40 soruda)	8,2	10,7	8,0
TYT Sosyal Bilimler (20 soruda)	10,7	11,1	11,6
TYT Fen Bilimleri (20 soruda)	1,3	0,5	1,1
AYT Türk Dili ve Edebiyatı (24 soruda)	12,2	13,3	12,6
AYT Tarih-1 (10 soruda)	3,5	3,1	5,1
AYT Matematik (40 soruda)	4,5	6,2	2,9
AYT Coğrafya-1 (6 soruda)	4,2	2,5	3,5

Tablo 1.1 (e)'de Programa yerleşen öğrencilerin YKS net ortalamaları verilmektedir. 2022'de 24,1 olan TYT Türkçe net ortalaması, 2024'te 25,9'a yükselmiştir. TYT Temel Matematik net ortalaması 2023'te 10,7'ye yükselmiş 2024 yılında 8,0'e düşmüştür. Sosyal Bilimler net ortalaması 10,7'den 11,6'ya çıkmıştır. Fen Bilimleri net ortalamalarının da her dönemde düşük ortalamalarda kaldığı gözlemlenmiştir. AYT Türk Dili ve Edebiyatı alanında 2022 yılında 12,2 olan net ortalamasının 2023 yılında 13,3, 2024 yılında ise 12,6 ortalamasının olduğu görülmektedir. AYT Tarih alanında 2024 yılında 5,1 net ortalamasına yükseldiği görülmektedir. AYT Matematik ise 2024 yılında 2,9 net ortalaması ile yıllar içerisinde en düşük net ortalamasına gerilemiştir. AYT Coğrafya 1 alanında ise 2023 yılında 2,5 net ortalaması 2024 yılında 3,5'e yükselmiştir. Programda yer alan dersler, öğrencilerin programa girişte sahip oldukları akademik yeterlilikleri göz önünde bulundurularak yapılandırılmıştır. Öğrencilerin temel yeterliliklerini geliştirmek amacıyla, Yükseköğretim Kurulu tarafından zorunlu tutulan Türk Dili I-II, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II ile Hukukun Temel Kavramları gibi dersler, öğrencilerin sosyal bilimler alanındaki bilgi düzeylerini artırmayı hedeflemektedir. Buna ek olarak, programda yer alan İşletme

Matematiği, Uygulamalı İstatistik ve Lojistikte Karar Yönetimi ve Optimizasyon gibi sayısal tabanlı dersler aracılığıyla, öğrencilerin matematiksel düşünme yetkinlikleri ile analitik çözümleme becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü müfredatı, Bölümü tercih edip eğitim-öğretim faaliyetlerini burada sürdüren öğrencilerin program öğrenme çıktılarını öngörülen sürede sağlayabilmeleri için temel dayanaktır. [İç paydaşlar](#), [dış paydaşlar](#), [Bölüm Danışma Kurulu](#) ve [Eğitim-Öğretim Komisyonu](#) üyelerinin takip ettikleri güncel gelişmeler çerçevesinde [program müfredatında](#) gerekli güncellemeler yapılmasına yönelik [kararlar alınmakta](#) ([Detaylı Karar 1 ve 2](#)) ve uygulanmaktadır.

ÖSYM tarafından tamamlanan her tercih döneminin sonunda, sonuçlar açıklandıktan ve YÖK ATLAS sistemine düştükten sonra öğrencilere ilişkin genel bilgiler [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu](#) tarafından [incelenmektedir](#). İlgili verilere göre kayıt yaptıran öğrencilerin Bursa, İstanbul ve İzmir illerinden yoğun olarak geldikleri görülmektedir.

[Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu](#) tarafından incelenen genel bilgiler arasında öğrencilerin geldikleri illere ek olarak mezun oldukları liseler ve başarı sıralamaları gibi konular da yer almaktadır. Böylelikle öğrencilerin akademik altyapıları hakkında da çıkarımlarda bulunulması kolaylaşmaktadır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik lisans programına kaydolun öğrenciler için hazırlanan [müfredat programı](#) zorunlu ve seçmeli derslerden oluştuğu gibi Bölümün [Eğitim-Öğretim Komisyonu](#) tarafından [kategorilerine göre de ayrı ayrı sınıflandırılmaktadır](#). Böylelikle öngörülen süre olarak sekiz yarıyıl içerisinde öğrencilerin program öğrenme çıktılarını sağlamalarına yeterli altyapı sunulmaktadır.

Öğrencilerin, Lisans Programına kaydedilmesi için esas alınan puan aralıkları düzenli olarak izlenmeli ve değerlendirilmelidir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Programı Türkiye'deki benzer diğer bütün lisans programları Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonucunda verilen puanlardan "eşit ağırlık" puanına dayalı "yerleştirme sonuç belgesi" ile öğrenci kabulü yapmaktadır. İlgili belge ile programa kayıt yapmaya hak kazanan öğrenciler başta [ÖSYM](#) ve [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi tarafından duyurulan](#) tarihlerde kesin kayıt yaptırmaktadırlar. Kayıt kabul işlemlerinin yürütülmesinden Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) sorumludur. YÖK tarafından belirlenen esaslara uygun olarak yapılan öğrenci kayıtları bizzat adaylar tarafından yapılmaktadır. Kesit kayıt yaptırarak öğrencilik hakkını eline alan öğrencilere kimlik kartları verilmektedir. Programa kayıt için aranan şartlar Türkiye'deki tüm devlet üniversiteleri ile aynı olacak şekilde [Yükseköğretim Kanunu](#) ve [Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi Hizmetleri Kanunu](#) çerçevelerinde yürütülmektedir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik programına kayıt olan öğrencilerin ÖSYM tarafından yayınlanan istatistikleri yerleştirme puanları bağlamında [düzenli aralıklarla takip edilmektedir](#). Uluslararası Ticaret ve Lojistik programına kayıt yaptıran öğrencilerin doluluk oranlarının 2016-2017 eğitim-öğretim yılından itibaren %98'in altına düşmediği görülmektedir.

Bunlara ek olarak Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü, [Eğitim-Öğretim Komisyonu kararı](#) doğrultusunda gelecek yıllarda daha nitelikli bir öğrenci profiline erişilmesini hedeflemek için Bölüm Tanıtım Etkinlikleri yapılmasını planlamıştır. [İlk tanıtım etkinliği](#) Bölüm Başkanı tarafından gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar:

- [Programın son beş yıla ait Öğrenci ve Mezun Bilgileri Tablo 1.1.\(a\)](#)
- [Öğrencilerinin Yerleştirme Derecelerine İlişkin Bilgiler Tablo 1.1.b.](#)
- [Öğrencilerinin LYS Sınavlarında yaptıkları netlerin ortalamalarına ilişkin bilgiler](#)
- [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Kararı](#)
- [Bölüm Kurulu Kararı](#)
- [Eğitim Öğretim Komisyonu Kararı](#)
- [Bölüm Tanıtım Etkinliği](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü ile çift anadal ve yandal programlarına yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

Tablo 1.2. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri

Lisans Programı				
Akademik Yıl	Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Yandal Yapan Öğrenci Sayısı	Çift Ana Dal Yapan Öğrenci Sayısı
2024/2025	7	9	0	1
2023/2024	6	6	0	1
2022/2023	17	5	1	0
2021/2022	5	5	0	0
2020/2021	8	4	1	3
2019/2020	8	4	0	1
Fakülte				
Akademik Yıl	Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Yandal Yapan Öğrenci Sayısı	Çift Ana Dal Yapan Öğrenci Sayısı
2024/2025	18	15	0	6
2023/2024	22	12	0	1
2022/2023	35	9	1	6
2021/2022	14	9	1	0
2020/2021	15	9	1	6
2019/2020	16	4	0	1

Tablo 1.2'de, Lisans Programı ve fakülte düzeyinde 2019–2025 akademik yılları arasında gerçekleşen yatay geçiş, dikey geçiş, yandal ve çift anadal uygulamalarına ilişkin öğrenci sayıları sunulmaktadır. 2024/2025 akademik dönemde yatay geçişle gelen öğrenci sayısı 7 iken dikey geçiş öğrenci sayısı 9'dur. Programda çift anadal yapan öğrenci sayısı 1 iken, yandal programında ise hiç öğrenci yoktur. 2023/2024 akademik dönemde, yatay geçiş yapan ve dikey geçiş yapan öğrenci sayısı 6'dır. Çift anadal yapan öğrenci sayısı 1 iken, yandal programında ise hiç öğrenci yoktur. 2022/2023 akademik döneminde ise yatay geçiş yapan öğrenci sayısı 17 iken dikey geçiş yapan öğrenci sayısı 5'tir. Yandal yapan öğrenci sayısı 1 iken, çift anadal programına katılan öğrenci yoktur. 2021/2022 akademik dönemde

5 öğrenci yatay ve dikey geçiş yaparken, çift anadal ve yandal programına katılan öğrenci yoktur. 2020/2021 ve 2019/2020 akademik dönemlerinde yatay geçiş yapan öğrenci sayısı 8, dikey geçiş yapan öğrenci sayısı 4'tür. 2020/2021 akademik dönemde Yandal yapan öğrenci sayısı 1, çift anadal yapan öğrenci sayısı 3'tür. 2019/2020 akademik dönemlerinde yandal yapan öğrenci sayısı yokken çift anadal da yapan öğrenci sayısı 1'dir. Fakülte düzeyinde değerlendirildiğinde, En fazla yatay geçiş öğrencisi 2022/2023 akademik dönemde 35 öğrenci ile kaydedilmiş; diğer yıllarda ise bu sayı 14 ila 22 arasında değişmiştir.

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulüne yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

Dikey geçişlerde de benzer şekilde 2019/2020 akademik dönemde 4 olan öğrenci sayısı artarak devam etmiş 2024/2025 akademik dönemde bu sayı 15'e ulaşmıştır. Yandal uygulaması fakülte genelinde de sınırlı kalmış 2022/2023, 2021/2022 ve 2020/2021 akademik dönemlerinde yalnızca 1 öğrenci yandal yapmıştır. 2020/2021, 2022/2023 ve 2024/2025 akademik yıllarında 6 öğrenci çift anadal yaparken, 2023/2024 ve 2019/2020 akademik dönemlerinde 1 öğrenci çift anadal programına katılmıştır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik lisans programında [24.04.2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak 01.06.2010 tarihinde yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#) hükümleri ve en son [24.10.2024 tarihli 2024/13 sayılı Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#) esasları çerçevesinde yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulüne ve derslerin saydırılmasına yönelik düzenlemeler yapılmakta ve uygulanmaktadır.

[Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde Muafiyet ve İntibak, Yatay/Dikey Geçiş, Çift Anadal Program Komisyonu bulunmaktadır.](#) İlgili Komisyonun [görev tanımı](#) ve [iş akış formu](#) Bölüm web sitesinde paydaşlara açık bir şekilde duyurulmuştur. Böylelikle ilgili komisyonda görevli öğretim elemanlarının görev ve sorumlulukları ile süreçlerin nasıl yapılacağı şeffaf bir şekilde ortaya konulmuştur. Söz konusu formların onay tarihi ilgili [Bölüm Kurulu Kararına dayanmaktadır.](#) İlgili Yönetmelik ve Yönergeler çerçevesinde belirlenen usullere göre öğrencilerin genel akademik not ortalaması ve merkezi yerleştirme puanına dayanan geçiş hakları bulunmaktadır. Bunlarla ilgili süreçler her akademik yıl öncesi Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi internet sayfasında başvuru takvimi ve kontenjanlarla birlikte duyurular bölümünde yayımlanmaktadır. [Ayrıca ÖİDB duyuruları](#) üzerinden de takip edilebilir.

Öğrenciler ilgili takvim içerisinde yatay veya dikey geçiş başvurusunda bulunurlar. Başvuru yapan öğrencilerin geçiş hakkı kazanıp kazanmadığı ve kazandığı durumlarda intibak yapılacak derslerine [Muafiyet ve İntibak, Yatay/Dikey Geçiş, Çift Anadal Program Komisyonu](#) ilgili mevzuat ve görev tanımları dahilinde karar verir. Komisyon tarafından verilen kararlar [Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi web sitesinde duyurular sekmesinde](#) Fakültenin diğer bölümlerinin kararlarıyla birlikte duyurulur.

Çift anadal ve yandal programlarına yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik lisans programında [24.04.2010 tarihli ve 27561 sayılı](#)

[Resmi Gazete’de yayımlanarak 01.06.2010 tarihinde yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri ve en son 24.10.2024 tarihli 2024/13 sayılı Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Çift Anadal Programı Yönergesi ile Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi, Yandal Program Yönergesi](#) esasları çerçevesinde Çift Anadal ve Yandal programlarından öğrenciler yararlandırılmakta ve hem başka bölümlerden öğrenciler Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümüne başvurabilmekte hem de Bölüm öğrencileri farklı bölümlerden eğitim-öğretim alma fırsatlarına erişmektedir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi’nin Denizcilik Fakültesi’nden Denizcilik İşletmeleri Yönetimi ile İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi’nden İktisat ile İşletme Bölümlerinden başvuru almaktadır. Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi OİDB, her eğitim-öğretim yılının güz ve bahar dönemlerinde Çift Anadal(ÇAP) ve Yandal başvuruları ile ilgili [duyuru](#) yayınlar. Bu duyuru ayrıca Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi tarafından da öğrencilere [Fakülte web sayfasından](#) iletilir. Öğrenciler duyurulardaki takvime göre sürece başvuruda bulunurlar. İlgili öğrencilerin başvuruları [Muafiyet ve İntibak, Yatay/Dikey Geçiş, Çift Anadal Program Komisyonu](#) tarafından incelenmektedir. Başvuru koşullarını sağlayan öğrencilere uygulanacak müfredat kişiye göre değişmemekte ÇAP ve Yandal programları için her yıl standart ders planları Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün web sitesinde [bölüm ders planları](#) ile birlikte ilan edilmektedir. Ancak ilgili dönemlerde varsa seçmeli derslerine öğrenciler kendileri karar vermektedir.

Bunlara ek olarak öğrencilerin ÇAP ve Yandal programlarına özendirilmeleri amacıyla Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü [Eğitim-Öğretim Komisyonunun öneri niteliğindeki kararının Bölüm Kurulu tarafından kabulü](#) ile her eğitim-öğretim döneminin 12 veya 13’üncü haftasında ÇAP ve Yandal tanıtım etkinlikleri düzenlenmektedir. Ayrıca ÇAP ve Yandal programıyla Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde eğitim alan öğrencilere ve farklı bölümlerde eğitim alanlar Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü öğrencilerine [Eğitim-Öğretim Komisyonu kararları uyarınca](#) memnuniyet ve program etkinliğinin ölçümüne yönelik [anketler her dönem sonunda uygulanmaktadır](#). Söz konusu [anketlerin değerlendirmeleri Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılmakta](#), önleyici politikalar ve uygulamalar [Bölüm Kurulunun süreçleri denetleyerek](#) uygun olup olmadığına karar vermesi ile yapılmaktadır. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde [ÇAP-Yandal ve Yatay Dikey Geçiş süreçlerinin tanıtımına yönelik etkinlikler yapılmakta](#) ve bu etkinliklerin düzenli olarak gerçekleştirilmesine yönelik takip bu sistem ile sağlanmaktadır.

Kanıtlar:

- [Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri Tablo 1.2. \(Zorunlu\)](#)
- [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun ÇAP-Yandal Değerlendirmesi](#)
- [DGS İntibak Kararı, Yatay Geçiş Kararı, ÇAP Kararı](#)
- [Muafiyet ve intibak işlemleri yönergesi](#)
- [Çift anadal ve yandal hakkında öğrenci anketi vb. sonuçları](#)
- [Programda bu kapsamda alınmış bölüm kurulu kararları vb.](#)
- Kurumda buna yönelik uygulanan [yönetmelik, yönerge, iş akışı](#)

1.3. Uluslararası ve ulusal öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmalar yapılmalıdır.

Tablo 1.3. Öğrenci Hareketliliği

Lisans Programı								
Akademik Yıl	Erasmus		Farabi		Mevlana		Diğer	
	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen
2024/2025	0	0	0	0	0	0	0	0
2023/2024	6	0	0	0	0	0	0	0
2022/2023	1	0	0	0	0	0	0	0
2021/2022	2	0	0	0	0	0	0	0
2020/2021	0	0	0	0	0	0	0	0
2019/2020	4	0	0	0	0	0	0	0
Fakülte								
Akademik Yıl	Erasmus		Farabi		Mevlana		Diğer	
	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen
2024/2025	0	0	0	0	0	0	0	0
2023/2024	7	0	0	0	0	0	0	0
2022/2023	1	0	0	0	0	0	0	0
2021/2022	2	0	0	0	0	0	0	0
2020/2021	0	0	0	0	0	0	0	0
2019/2020	4	0	0	0	0	0	0	0

Tablo 1.3'te Lisans Programına ve fakülteye ait öğrenci hareketliliği verileri sunulmaktadır. Tablo incelendiğinde, öğrenci hareketliliğinin son altı akademik yıl boyunca oldukça düşük seviyede olduğu ve yalnızca Erasmus programının aktif olarak kullanıldığı tespit edilmektedir. Lisans düzeyinde, Erasmus programı kapsamında 2019–2025 yılları arasında gerçekleşen öğrenci hareketliliği incelendiğinde; 2023/2024 akademik yılında 6, 2022/2023 yılında 1, 2021/2022 yılında 2 ve 2019/2020 akademik yılında 4 öğrencinin yurtdışına gittiği tespit edilmiştir. 2020/2021 ve 2024/2025 akademik yıllarında ise herhangi bir öğrenci hareketliliği gerçekleşmemiştir. 2025-2026 akademik yılında gitmesi planlanan 3 lisans ve 1 yüksek lisans öğrencisi mevcuttur. Söz konusu dönemde, Farabi ve Mevlana değişim programları kapsamında programdan yararlanan giden ya da gelen öğrenci bulunmamaktadır. Tüm yıllar boyunca bu programlar üzerinden herhangi bir hareketlilik kaydedilmemiştir. Fakülte düzeyinde ise benzer bir eğilim gözlemlenmektedir. 2023/2024 akademik yılında 7, 2019/2020 yılında 4, 2022/2023 yılında 1 ve 2021/2022 yılında 2 öğrenci, Erasmus programı kapsamında yurtdışına gitmiştir. Ancak fakülte genelinde de Farabi, Mevlana ve diğer değişim programları aracılığıyla gerçekleşen herhangi bir giden veya gelen öğrenci hareketliliği bulunmamaktadır.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi'nde başta Erasmus+ olmak üzere uluslararası öğrenci değişimine yönelik imkanlar sunulmaktadır ve Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü öğrencileri de bu imkanlardan yararlanabilmektedir.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi [Erasmus Koordinatörlüğü](#) her yıl Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü'nün oryantasyon faaliyetlerine katılarak tanıtım faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Öte yandan [Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Erasmus Koordinatörlüğü](#) ile [Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Erasmus Program Koordinatörlüğü](#) de değişim programlarından yararlanmak isteyen ve uluslararasılaşmaya katkı sağlamayı hedefleyen öğrencilere herhangi bir gün veya saat kısıtı olmaksızın danışmanlık hizmeti vermektedir.

Ayrıca Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü [Erasmus Program Koordinatörlüğü](#) tarafından her eğitim-öğretim döneminin 12 veya 13'üncü haftasında öğrencilerin uluslararası değişim programlarına ilişkin sorularının yanıtlanması ve deneyim kazanmalarına yönelik motivasyon oluşturulması amacıyla tanıtım etkinlikleri [yapılmaktadır](#) ve gelecek dönemler için de [Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından planlanmıştır](#). İlgili planlama [Bölüm Kurulu tarafından uygun bulunmuştur](#). Bir diğer önemli husus olarak uluslararası değişim programlarından yararlanmak isteyen ancak yukarıda bahsedilen yollara erişmekte güçlük çeken öğrenciler için de Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü web sitesinde öğrenci sekmesi altında [Erasmus sayfasında](#) tüm sorularının yanıtlarını bulmaları mümkündür. Son olarak Erasmus değişim programından yararlanan öğrencilerden dönüşlerini takiben bir hafta içerisinde [dönüş raporu alınmakta](#) ve raporlar KVKK gereği uygun şekilde sansürlenerek bir tecrübe aktarım aracı şeklinde web sitesinde sunulmaktadır. [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu bu raporları incelemekte ve sonuçlarını Bölüm Kuruluna sunmaktadır](#).

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün anlaşmalı olduğu kuruluşlar hem Bölümün web sitesindeki [Erasmus sayfasında](#) hemde [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü'nün web sayfasında](#) paylaşılmıştır.

[Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Avrupa Birliği Erasmus+ Değişim Yönergesi](#) hükümleri ve [Erasmus Koordinatörlüğü'nün İş Akış Şemaları](#) uyarınca öğrencilerin değerlendirme, yerleştirme, ödeme ve dönüş süreçleri şeffaf bir şekilde başlatılır, yürütülür ve tamamlanır.

Kanıtlar:

- [Öğrenci Hareketliliği Tablo 1.3. \(Zorunlu\)](#)
- [Programın anlaşmalı olduğu Program/Kurumların listesi](#)
- [Erasmus, Farabi vb. Programı uygulama esasları](#)
- [Değişim programlarının aktif kullanılabilmesi için öğrencilere yapılan bilgilendirme toplantılarına ilişkin belgeler](#)
- [Değişim programlarına katılan deneyimli öğrencilerin tecrübe paylaşımı](#)
- [Değişim programlarından yararlanan öğrencilerden alınan geribildirim örnekleri](#)
- [Değişim programlarından öğrencilerin yararlandıklarını gösteren belgeler ve değişim programı raporları](#)
- [Değişim programları için başka kurumlarla yapılan anlaşmalar, kurulan ortaklıklar, eğitici/öğrenci iş birliği süreçleri, iş birlikleri ve projelerin duyuruları,](#)
- [Değişim ve işbirliği programlarının nasıl yürütüldüğüne ilişkin belgeler](#)
- [Programda bu kapsamda alınmış bölüm kurulu kararları vb.](#)
- [Kurumda buna yönelik uygulanan yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar vb.](#)

1.4. Öğrencileri ders konusunda yönlendirecek akademik danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Tablo 1.4. Akademik Danışmanlık Görev Dağılımı

Öğretim Elemanı	Sınıf	Öğrenci Sayısı
Arş. Gör. Hamza Baycan KUŞULAR	1. Sınıf	89
Arş. Gör. İrem HELVACIOĞLU	2. Sınıf	94
Arş. Gör. Müsemma ÇÖKERDENOĞLU	3. Sınıf ve 4. Sınıf	263

Tablo 1.4'te akademik danışmanlık görev dağılımına ilişkin veriler sunulmaktadır. Arş. Gör. Hamza Baycan KUŞULAR 1. sınıf öğrencilerinden sorumlu olup, 89 öğrenciye danışmanlık yapmaktadır. Arş. Gör. İrem HELVACIOĞLU ise 2. sınıf öğrencilerinin danışmanlığını yürütmekte olup, 94 öğrenciye danışmanlık yapmaktadır. Arş. Gör. Müsemma ÇÖKERDENOĞLU, 3.ve 4. Sınıf öğrencilerinden sorumlu olup, toplam 263 öğrenciye akademik danışmanlık sağlamaktadır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü öğrencilerinin, ders seçimi, ders/sınıf geçme, yandal, anadal, yatay geçiş vb. program ile ilgili akademik unsurlar ve bilimsel faaliyetlere katılmaları yönünde danışmanlık alabileceği önceden belirlenmiş akademik danışmanı [bulunmaktadır](#). Derslerin seçimi ve kayıtlanma konusunda Bölüm araştırma görevlileri her dönem başında ders seçimi ile ders-ekle çıkar haftalarında öğrencilere danışmanlık [hizmetleri sunmaktadır](#) ve ders seçimlerine ilişkin süreçler Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi ÖİDB tarafından da [duyurulmaktadır](#). Tüm bu süreçler [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesinde](#) yer alan usul ve esaslara göre yürütülmektedir.

Araştırma görevlileri tarafından yürütülen bu süreçlere ilişkin her dönem ekle-çıkart haftalarının sonunda [ders kayıtları ile ilgili raporlar talep edilmektedir](#). Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde yürütülen dersler konusunda [akademik danışmanlık görev dağılımı tablosu sunulmuştur](#). Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi [Görev Tanımlarında](#) araştırma görevlilerinin görev ve sorumlulukları belirlenmiştir. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü [İş Akışlarında da](#) ders kayıt süreci açık bir şekilde tüm öğrencilere aktarılmıştır. Bununla birlikte akademik danışmanların yaptıkları danışmanlıklara ilişkin [sundukları raporlar](#) da mevcuttur. Ayrıca akademik ders danışmanlığı yürüten araştırma görevlilerinin (1, 2, 3) iletişim bilgileri ve danışmanlık saatleri açık bir şekilde [web sayfasında duyurulmuştur](#). Öğrenciler araştırma görevlilerini dahili hatlarından aradıklarında telefonlar bir süre sonra araştırma görevlisinin mobil hattına düşmektedir. Böylelikle öğrencilerin araştırma görevlilerine her zaman ulaşma şansları bulunmaktadır. Son olarak Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölüm Başkanlığı ders kayıtlanma sürecini doğrudan takip etmekte ve bu durumla ilgili [Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığına raporlar sunmaktadır](#).

Kanıtlar:

- [Akademik Danışmanlık Görev Dağılımı Tablo 1.4. \(Zorunlu\)](#)
- [Akademik danışmanlık hizmet saatleri](#)
- [Oryantasyon etkinliği](#)
- [Akademik danışmanlık raporları](#)
- [Akademik danışmanlık raporlarına istinaden Bölümün Dekanlığa gönderdiği yazı](#)
- [Akademik danışmanlıkla ilgili Bölüm Kurulu Kararı](#)
- [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#)

1.5. Öğrencilere kariyer planlaması için kariyer danışmanlığı hizmeti verilmelidir.

[Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, \(BANÜ-KAGEM\) 11 Eylül 2017 tarihli ve 30177 sayılı Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#) uyarınca öğrencilerin kariyer planlamalarına yardımcı olmak ve kendi özelliklerine uygun işlere yerleşmelerine olanak sağlamak amacıyla adayların piyasa nitelik ve gereklerine uygun becerilerini artırabilmek için faaliyet ve çalışmalar yürütmektedir. BANÜ-KAGEM'in yürüttüğü etkinlikler web sitesi üzerinden yapılmadan [önce duyurulur](#) ve yapıldıktan sonra da [haber](#) olarak paydaşlara sunulur. Ayrıca öğrencilere kurum içi ve kurum dışındaki kariyer [etkinlikleri](#) de web sitesinde fırsat olarak aktarılmaktadır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün öğrencilere sunduğu kariyer danışmanlığı ve hizmetleri bununla sınırlı değildir. Bölüm [ders planında](#) birinci sınıfın birinci döneminde Kariyer ve Yaşam Planlaması dersi bulunmaktadır. Bölümde kadrolu olarak çalışan öğretim üyeleri tarafından [kariyer danışmanlığı hizmeti verilmesi amacıyla görevlendirmeleri](#) yapılmıştır. Kariyer danışmanlığı [hizmetlerine ilişkin değerlendirme raporları](#) hazırlanmaktadır. Böylelikle Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi ile bir bütün olarak öğrencilere önemli bir kariyer danışmanlığı hizmeti sunmaktadır. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü öğrencilerine yapılan [oryantasyon programlarında](#) da KAGEM temsilcileri katılım sağlayarak gerekli bilgilendirmeleri yapmaktadır. Ayrıca Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde Bölüm Başkanları tarafından da dönem dönem [sektör öğrenci buluşmaları etkinlikleri](#) düzenlenmektedir. Buna ek olarak Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi de her eğitim öğretim yılı KAGEM ile ortaklaşa kendi bölümlerinin [kariyer olanakları hakkında etkinlik](#) düzenlemektedir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü bünyesinde faaliyetlerini sürdüren iki öğrenci topluluğu mevcuttur. [Lojistik Topluluğu ve Uluslararası Ticaret Topluluğu](#), Bölümde çalışan [iki araştırma görevlisi danışmanlığında](#) sektörle öğrenciler arasında köprüler kurmaktadır. Söz konusu öğrenci toplulukları [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Toplulukları Kurulu, Genel Kurul ve İşleyiş Yönergesi](#) esasları uyarınca faaliyetlerini yürütmektedir. Topluluklarımızın yaptıkları etkinlikler [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı \(SKSDB\) web sitesi](#) üzerinden duyurulmaktadır. Etkinliklere Bölüm Başkanı ve Bölüm

Başkan Yardımcısı mutlaka katılım sağlamak ve öğrencileri desteklemektedir. Etkinlikler yapıldıktan sonra [Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü web sitesinde](#) mutlaka haberleştirilmektedir. Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi, etkinlik haberlerini [her mevsimin sonunda ayrı bir haber](#) ile paydaşlarına sunmaktadır. Toplulukların danışmanları ile birlikte yürüttüğü süreçler öğrencilerle sektörlerin buluşması için büyük fırsatlar sunmaktadır. [Öğrenci topluluklarının etkinliklerine ilişkin pek çok yaratıcı afiş ve broşüre rastlamak da mümkündür.](#)

Kanıtlar:

- [Sektör-Öğrenci buluşmaları yapıldığına ilişkin belgeler](#)
- [Kariyer Danışmanlığı Ofisi/Merkezi/Koordinatörlüğü vb. çalışma esasları](#)
- [Kariyer danışmanlığı ile ilgili süreçlere yönelik belgeler \(görüşme raporları\)](#)
- [Kariyer Planlama dersi](#)
- [İlgili konularda birinci sınıf öğrencilerine uyum/oryantasyon eğitimi verildiğine ilişkin belgeler](#)
- [Bu kapsamda yapılan öğrenci topluluğu faaliyetlerine ilişkin broşür, afiş vb belgeler](#)
- [Programda bu kapsamda alınmış bölüm kurulu kararları vb.](#)
- [Kurumda buna yönelik uygulanan ödüllendirme amaçlı haberler](#)

1.6. Öğrencilerin ders başarıları, şeffaf, adil ve tutarlı bir şekilde ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde öğrencilerin öğrenme etkinlikleri ve başarısının ölçüm ve değerlendirilmesinde geçerli ve güvenilir farklı yöntem ve araçlar kullanılmaktadır. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının/öğrenme etkinliklerinin hangi yöntem ve araçlarla (ödev, sınav, proje, seminer, sunum, portfolyo, uygulama vb.) ölçüldüğünü ve değerlendirildiğine yönelik kanuni dayanaklar net bir şekilde belirlenmiştir. [Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde bazı derslerin değerlendirmelerinde ödev ve sunum gibi yöntemler de kullanılmaktadır.](#) Söz konusu yöntemlerin nasıl değerlendirildiğine dair örnekler [Mesleki Etik](#), [Hedef Pazar Planlaması](#) ve [Uluslararası Ticaret Stratejileri ve Örgütleri](#) dersi için görülebilir.

[Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) ve [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Yönergesi](#) öğrencilerin ders başarılarının adil, tutarlı ve şeffaf bir şekilde ölçülmesi ve değerlendirilmesinde usul ve esaslarından yararlanılan kanuni dayanaklardır. İlgili dayanaklara göre öğrencilerin sınavları 100 puan üzerinden değerlendirilmektedir. Bir dersin ara sınav ve dönem sonu sınavı sonuçları öncelikle bir sayısal puan ile gösterilmektedir. Eğer öğrenciler sınava girmezse sistemde GİRMEDİ olarak görülür ve sıfır olarak hesaplanır.

Öğrencilerin dönem sonunda başarılı olup olmama durumları ara sınavın %40'ı ve dönem sonu sınavının %60'ı alınarak hesaplanır. İlgili hesaplama sonucunda elde edilen puan söz konusu kanuni dayanaklar çerçevesinde sistem tarafından bir harf notuna dönüştürülür. Elde edilen harf notları DD ve üzeri ise öğrenciler dersten geçme

başarısına erişirler. Söz konusu koşulların, herhangi bir geçiş ile intibak yaptıran öğrenciler tarafından da sağlanması gerekmektedir. Bir dersten DD ders notu ile geçilebilmesi öğrencinin Genel Ağırlıklı Not Ortalamasının (GANO) mezuniyet koşuluna erişip erişmemesine de bağlıdır.

Tüm öğretim elemanları bu başlığın girişinde ele alınan kanuni dayanaklara göre ölçme ve değerlendirme yöntemlerini kullanmaktadır. Bu durum ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin saydam, adil ve tutarlı nitelikte olduğunun kanıtıdır. Ayrıca Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu](#) bulunmaktadır. Bu komisyonun [görev tanımları](#) ve [iş akışları](#) ilgili [Bölüm Kurulu kararıyla](#) net bir şekilde belirlenmiş ve paydaşların kolaylıkla erişebileceği şekilde bölüm web sitesinde sunulmuştur.

Bunlara ek olarak öğrencilerin sınavlara ilişkin hakları ilgili kanuni dayanaklarla korunmaktadır. Ayrıca sınavlarla ilgili geçerli mazeretleri olabilecek koşullar [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğrenci Mazeretlerinde Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesinde](#) açıkça belirtilmiştir. Bu yönerge dahilinde sınavlarla ilgili talebi olanlar için [mazeret sınav süreci iş akışı](#) Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü web sitesinde yer alan [iş akışları sayfasında](#) açıkça sunulmuştur. Söz konusu iş akışları da [Bölüm Kurulu kararı](#) ile belirlenmiştir. Son olarak öğrenciler girdikleri sınavların adaleti ve şeffaflığı ile ilgili bir şüpheye düşmeleri durumunda da [sınav sonucuna itiraz süreci iş akışını](#) takip ederek haklarını arayabilirler. Böylelikle itiraz sonucunda kurulan tarafsız bir komisyon tarafından sınav sonucu yeniden değerlendirilebilir ve şeffaf bir şekilde düzeltici-önleyici faaliyetler uygulanabilir.

Kanıtlar:

- [Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- [Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi](#)
- [Ölçümlerde farklı değerlendirme yöntemlerinin kullanıldığına ilişkin belge](#)
- [Öğrenci Bilgi Sistemi hakkında bilgi](#)
- [Sınav takvimi, duyurulması, sınav tarihlerinin belirlenmesi](#)
- [Öğrencinin hak ve sorumlulukları \(mazeret, itiraz, tek ders sınavı\)](#) ile okulun sorumluluklarına ilişkin bilgi
- [Kullanılan notlandırma sistemi hakkında bilgi](#)
- [Ölçme değerlendirme yöntemi hakkında öğrencilere detaylı bilgi verildiğine ilişkin belgeler](#)
- [Programda bu kapsamda alınmış Fakülte Kurulu kararı 1, 2](#)

1.7. Öğrencilerin mezuniyet için Lisans Programının gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini tespit eden bir sistem kurulmalı ve işletilmelidir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü öğrencilerinin mezuniyetlerine ve programın gerektirdiği tüm koşullarının yerine getirildiğine karar vermek için birkaç komisyon çalışmaktadır. Bu komisyonlar [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu](#) ve [Bandırma Onyedi](#)

[Eylül Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) dayanak alınarak kararlarını almaktadır. İlgili kanuni dayanaklara göre öğrencilerin kayıtlı oldukları programdan mezun olabilmesi için 2,00'ın üzerinde bir GANO'ya sahip olmaları gerekir. Ayrıca Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Lisans Programından başarıyla mezun olunabilmesi için 240 AKTS'lik ders kredisini tamamlamış olmaları zorunludur. Son olarak Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde uygulanmakta olan zorunlu staj koşulunu sağlayan öğrenciler programdan mezun olmaya hak kazanırlar. Stajlar [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi](#) çerçevesinde yürütülür ve değerlendirilir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde var olan zorunlu staj uygulaması sebebiyle öğrenciler 8. Yarıyılın sonunda uygulamalı eğitimlerini tamamlamalıdır. Söz konusu zorunlu [stajlara ilişkin duyuru](#) yer eğitim öğretim yılının ilgili dönemlerinde Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi web sitesinde yapılır. Söz konusu duyurularda öğrencilerin [staj tarihleri](#), öğrencilerin [staj sürecinde izleyecekleri adımlar](#) ve [gerekli evraklar](#) şeffaf ve net bir şekilde aktarılmaktadır. Staj uygulaması biten öğrencilerin [staj raporlarını](#) ve [gizli sicil fişlerini](#) gerekli diğer evraklarla birlikte akademik danışmanlarına sunmaları akabinde [Bölüm Uygulamalı Eğitimler Komisyonu](#) ilgili [görev tanımı](#) ve [iş akışı](#) ve yönerge çerçevesinde [öğrencilerin stajlarını değerlendirir](#). Stajları başarılı bulunan öğrencilerin notları öğrenci bilgi sisteminde güncellenir. Çeşitli sebeplerle ilgili dönemlerde stajını yapamayan öğrenciler için farklı dönemlerde de bu süreçler duyurulur ve işletilir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü [Mezuniyet ve Not Tetkik Komisyonu](#), [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) uyarınca zorunlu stajlarını tamamlamış öğrencilerin mezuniyetlerini şeffaf ve adil bir şekilde [görev tanımına](#) dayalı olarak [iş akışı](#) çerçevesinde [değerlendirir ve sonuca bağlar](#). Çeşitli sebeplerle ilgili dönemler dışında mezuniyet şartına erişen öğrenciler için farklı dönemlerde de bu süreçler duyurulur ve işletilir.

Kanıtlar:

- [Mezun işlemelerine yönelik organizasyonel yapı](#)
- [Mezuniyet şartları hakkında bilgi](#)
- [Mezuniyet komisyonu işleyişi ve tutanakları](#)
- [Programda bu kapsamda alınmış Fakülte Yönetim Kurulu kararları](#)
- [Kurumda buna yönelik uygulanan yönetmelik](#)

2 Program Eğitim Amaçları

2.1 Programın Eğitim Amaçları tanımlanmış olmalı ve STAR'ın Program Eğitim Amaçları tanımına uymalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün Program Eğitim Amaçları (PEA) [aşağıdaki gibi belirlenmiş](#) ve [Eğitim-Öğretim Komisyonu kararı ile STAR'ın Program Eğitim Amaçları tanımları ile eşleştirilmiştir](#):

PEA1: Uluslararası ticaret ve lojistik sektörünün dinamik ihtiyaçlarını karşılamak üzere mesleki etik ve endüstri standartlarına hakim bireyler olarak, güncel trendleri ve yenilikleri takip eden, kültürel çeşitliliğe uyumlu, teşvik edici ve sosyal sorumluluk bilinciyle hareket eden profesyoneller olarak sektörde aktif roller üstlenebilecek mezunlar yetiştirmek.

PEA2: İthalat-ihracat işletmeleri, lojistik hizmet sağlayıcıları, bankalar ve kamu kurumları gibi ulusal ve uluslararası işletmelerde; operasyonel süreçlerden stratejik planlamaya kadar geniş bir yelpazede görev alabilecek, takım çalışmasını ve iletişimi önceliklendiren, aynı zamanda sektördeki teknolojik gelişmelere hakim ve analitik düşünme becerisi güçlü çalışanlar veya yöneticiler olarak kariyerlerine yön verebilecek mezunlar yetiştirmek.

PEA3: Uluslararası ticaret ve lojistik alanlarında kendi girişimlerini kurarak, yenilikçi yaklaşımlar ve stratejik planlama becerileriyle riskleri yönetebilen, çevresel ve sosyal sürdürülebilirlik ilkelerini iş modellerine entegre ederek ekonomik kalkınmaya katkı sağlayan girişimciler olarak faaliyet gösterebilecek mezunlar yetiştirmek.

PEA4: Uluslararası ticaret ve lojistik alanlarında uzmanlaşarak, etik değerler ve yasal düzenlemeler çerçevesinde müşavirlik, danışmanlık ve profesyonel rehberlik hizmetleri sunabilecek; aynı zamanda akademik araştırma ve bilgi üretimi yoluyla sektörün ve toplumun gelişimine stratejik katkılar sağlayabilecek mezunlar yetiştirmek.

Tablo 2.1. Program Eğitim Amaçlarının STAR Eğitim Amaçları ile Eşleştirilmesi

PEA	STAR Program Eğitim Amaçları			
	I (Kariyer Hedefleri)	II (Çalışma Alanları)	III (Üstlenilecek Roller)	IV (Mesleki Beklentiler)
PEA1	X	X	X	X
PEA2	X	X	X	X
PEA3	X			X
PEA4	X	X	X	X

Tablo 2.1’de görüldüğü üzere PEA STAR Eğitim Amaçlarını karşılamaktadır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün PEA çalışmaları dış paydaşların ihtiyaçlarına dayanmaktadır. Kalite ve Akreditasyon Komisyonu tarafından 2025 yılında PEA değerlendirmesi için [dış paydaş görüşüne başvurulmuştur](#). Elde edilen görüşler önce [Kalite ve Akreditasyon Komisyonu](#) tarafından daha sonra da [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından gözden geçirilerek](#) Eğitim-Öğretim Komisyonuna sunulmuştur. [Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından yapılan son değerlendirmeler Bölüm Kurulu tarafından onaylanmıştır](#). Bu süreçte PEA’nın Öğrenci Bilgi Sisteminde (ÖBS) de paylaşılmasına karar verilmiştir. Sonraki [süreçte PEA web sitesi üzerinden de ilan edilmiştir](#). PEA çalışmaları sonucunda büyük oranda paydaşların görüşlerine uygun PEA’yla eğitim-öğretimin devam ettiği sonucuna varılmıştır. Bu değerlendirmeler PEA’nın paydaş ihtiyaçlarını karşıladığını kanıtlamaktadır. PEA ile ilgili güncelleme döngüsünün de iki yılda bir olması gerektiğine [karar verilmiştir](#).

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümün PEA [web sitesinde](#) tüm paydaşların bilgisine sunulmuştur.

Kanıtlar:

-[Program Eğitim Amaçlarının listesi](#),

-[Program Eğitim Amaçlarının öğrenci bilgi sisteminde tanımlandığına ilişkin bilgi/belgeler](#)

-Program Eğitim Amaçlarının oluşturulma biçimine ilişkin belgeler: [1](#), [2](#), [3](#), [4](#)

2.2 Program Eğitim Amaçları, Yükseköğretim Kurumu ve Fakültenin misyonu ile uyumlu olmalıdır

[Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün PEA](#) sayfasında duyurulan amaçlar, Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün web sayfasında hakkımızda başlığının altında genel bilgiler bölümünde sunulan [misyon](#), Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesinin web sayfasında hakkımızda başlığı altında sunulan [misyon](#) ve Üniversite [misyonu](#) tüm paydaşlara bu konuda yapılan bilgilendirmeleri göstermektedir.

Tablo 2.2. Program Eğitim Amaçlarının Bölüm, Fakülte ve Üniversite Misyonu ile İlişkisi

PEA	Bölümün Misyonu	Fakültenin Misyonu	Üniversitenin Misyonu
PEA1	X	X	X
PEA2	X	X	X
PEA3	X	X	X
PEA4	X	X	X

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün PEA'nın Bölüm, Fakülte ve Üniversite misyonu ile ne derece uyumlu olduğu Tablo 2.2'de görülmektedir. Buna göre PEA ile Bölüm, Fakülte ve Üniversite misyonları arasında yakın bir ilişki bulunmaktadır. Bu uyum düzeylerinin gelecek dönemlerde yapılması olası güncellemelere göre de güncellenmesi ilgili [Eğitim-Öğretim Komisyonu kararı](#)na göre öngörülmektedir.

Kanıtlar:

- Program Eğitim Amaçları – Misyon Çapraz İlişkiler Tablosu
- Yükseköğretim Kurumu ve Fakültenin Misyon/Vizyon Belgeleri
- Eğitim-Öğretim Komisyonu Kararı

2.3 Program Eğitim Amaçları, Paydaşların erişimine açık bir şekilde yayınlanmalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü PEA paydaşların erişimine açık bir şekilde [web sitesi üzerinden](#) yayınlanmaktadır.

Kanıtlar:

- Program Eğitim Amaçlarına ulaşma durumunun paydaşlara duyurulması ile ilgili kanıtlar

2.4 Program Eğitim Amaçları, Paydaşların beklentileri doğrultusunda belirlenmelidir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün [iç](#) ve [dış](#) paydaşları web sitesinde ilan edilmiştir. Kuruluş döneminde belirlenen PEA güncelleme süreçlerinde bu paydaşların görüşlerine [Kalite ve Akreditasyon Komisyonu başvurmuştur](#). Söz konusu süreçte sistematik olması adına [anket uygulaması](#) yapılmış ve somut verilere dayanması amaçlanmıştır.

Anket çalışmasından gelen somut verilere dayanan paydaş görüşlerine istinaden [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu bir değerlendirme yapmış](#) ve Eğitim-Öğretim Komisyonuna sunmuştur. [Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından netleştirilen sonuçlar](#) kesinleştirilmiş, [Bölüm Kurulu tarafından onaylanmış](#) ve [duyurulmuştur](#). Bu sürecin en geç dört yılda bir olması gerektiğine karar verilerek döngü netleştirilmiştir.

Kanıtlar:

- [Bu amaçla yapılmış Paydaş Toplantılarına ilişkin kanıtlar](#)
- [Tanımlanmış iç ve dış paydaşlar listesi](#)
- [Bu amaçla yapılan Bölüm Danışma Kurulu toplantıları](#)
- PEA'ların oluşturulması yönelik; iç ve dış paydaş ([anket uygulaması yoluyla](#)) [görüşlerinin alınmasına ilişkin belgeler](#)

2.5 Program Eğitim Amaçları, düzenli olarak gözden geçirilmeli ve güncellenmelidir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün [iç](#) ve [dış](#) paydaşları web sitesinde ilan edilmiştir. Kuruluş döneminde belirlenen PEA güncelleme süreçlerinde [bu paydaşların görüşlerine Kalite ve Akreditasyon Komisyonu başvurmuştur](#). Söz konusu süreçte sistematik olması adına [anket uygulaması](#) yapılmış ve somut verilere dayanması amaçlanmıştır.

Anket çalışmasından gelen somut verilere dayanan paydaş görüşlerine istinaden [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu bir değerlendirme](#) yapmış ve Eğitim-Öğretim Komisyonuna sunmuştur. [Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından netleştirilen sonuçlar](#) kesinleştirilmiş, [Bölüm Kurulu tarafından onaylanmış](#) ve [duyurulmuştur](#). Bu sürecin en geç dört yılda bir olması gerektiğine karar verilerek döngü netleştirilmiştir.

Kanıtlar:

- [Bu amaçla yapılmış Paydaş Toplantılarına ilişkin kanıtlar](#)
- [Bu amaçla yapılan Bölüm Danışma Kurulu toplantıları](#)
- PEA'ların güncellenmesine yönelik; iç ve dış paydaş ([anket uygulaması yoluyla](#)) [görüşlerinin alınmasına ilişkin belgeler](#)
- [PEA'ların güncellenme sürecine ait toplantı tutanağı, 2](#)

2.6. Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığını belirlemek için sistem kurulmalı ve işletilmelidir.

PEA ulaşmayı garanti altına almak üzere birden fazla ölçme-değerlendirme sistemi süreci tanımlanmış ve işletilmektedir. Bunlardan [ilki mezun öğrenci transkriptlerine dayanan PEA ölçüm matrisleridir](#). Bu sistemde mezun öğrencilerin her birinin transkriptinde yer alan tüm derslerin başarı notları üzerinden hesaplama yapılmaktadır. Elbette bu başarı notlarının PEA ile olan ilişkisi dersin öğrenme çıktılarının (DÖÇ) PEA ile olan ilişkisine bağlıdır. Dolayısıyla öncelikle bir DÖÇ x PEA matrisi değeri oluşturulmuştur. Daha sonrasında öğrencinin derse ilişkin başarı notu bir DÖÇ değerine tekabül etmektedir. DÖÇ değerlerinin PEA üzerindeki etkisi de DÖÇ x PEA matrisine göre belirlenmektedir. Sonuçta tüm dersler için uygulanan bu

süreç ile PEA'na erişim düzeyleri ortaya konulmaktadır.

Söz konusu sistemin çalışma usulü Microsoft Excel dosyasının R Studio kodları ile transkript bilgilerini çekmesine dayalıdır. Daha sonrasında matrisler otomatik olarak hesaplama yapmaktadır. Bu hesaplamalar elde edildikten sonra [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirmeler yapılmaktadır.](#)

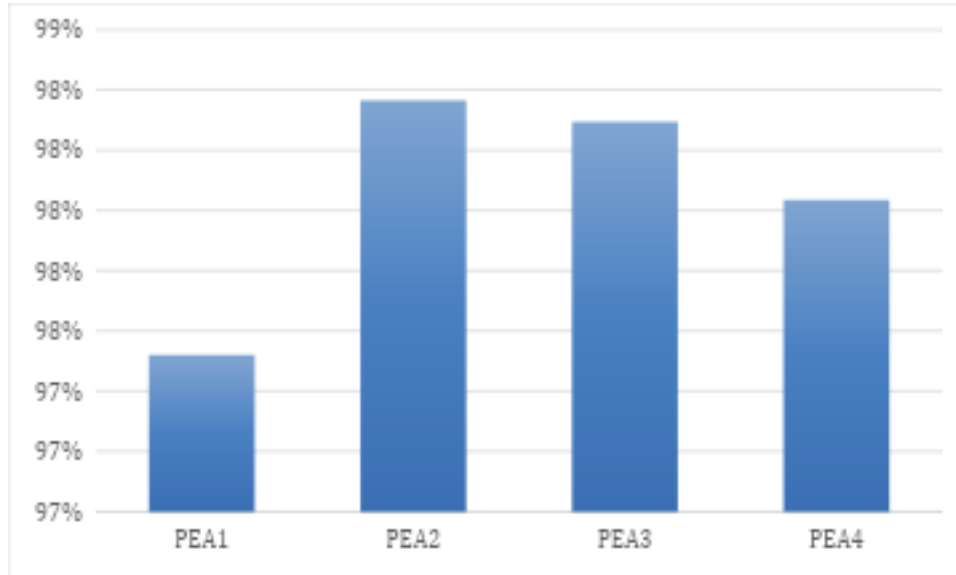
İkinci yöntem ise [mezun öğrencilere yapılan anketlerdir.](#) Bu anketler aracılığıyla PEA ölçüm düzeyleri [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilmekte](#) ve sonuçları Eğitim-Öğretim Komisyonuna politika sunulması için gönderilmektedir. [Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından sunulan politikalar Bölüm Kurulu tarafından karara bağlanmakta ve anket süreci de benzer şekilde döngüye bağlanmaktadır.](#)

Kanıtlar:

- [Program amaçlarını değerlendiren bir ölçme-değerlendirme sisteminin tasarımına yönelik karar ve değerlendirmeler](#)
- [Program amaçlarını değerlendiren ikinci ölçme-değerlendirme sisteminin tasarımına yönelik karar ve değerlendirmeler](#)

2.7. Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün sahip olduğu ve [transkript verilerine dayalı sisteme göre](#) her bir PEA ulaşma düzeyleri aşağıdaki grafikte sunulmuştur:



Grafik 1. 2024 yılı mezun öğrencilerin Program Eğitim Amaçlarını sağlama düzeyi

Buna göre PEA'na %98 oranında erişildiğini söylemek mümkündür. PEA ulaşma düzeylerini mezun anketlerine dayalı sisteme göre incelemekte de fayda olacaktır. Mezunlara sunulan anket ifadeleri, Program Eğitim Amaçları ile ilişkilendirilmiş, bu kapsamda erişim düzeyleri hesaplanmıştır. Program Eğitim Amaçları ile ilişkilendirilen, E başlığındaki 22 ifade üzerinden elde edilen %83,8'lik erişim düzeyi ise mezunların programın genel vizyonu, etik değerlere bağlılık, sektörel yeterlilik ve sosyal sorumluluk gibi ana hedeflerle oldukça uyumlu bir şekilde yetiştirildiğini ortaya koymaktadır. Ayrıca, Evet/Hayır şeklinde yanıtlanan

ve Program Eğitim Amaçları ile ilişkilendirilen 4 ifadenin değerlendirilmesi sonucu erişim düzeyi [%71,72 olarak hesaplanmıştır](#). Sonuç olarak Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü, PEA'na transkriptler üzerinde son derece yüksek oranlarda ulaşırken sektörel yansımaları arasında farklılıklar olduğu anlaşılmaktadır. Ancak [kariyer.net İşveren İlgili Endeksi çalışması](#) sonuçlarına göre Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü mezunlarımız Türkiye'deki diğer Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümlerine bakıldığında 32 program içerisinde 15'inci olmayı başarmıştır. Bu durum PEA erişim düzeylerini doğrulayan bağımsız bir kanıt olarak ele alınabilir. [Söz konusu raporla ilgili web sitesinde haber yapılmıştır](#). Bununla ilgili önlemler [Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından alınmış](#) ve [Bölüm Kurulu tarafından onaylanmıştır](#).

Kanıtlar:

- [Kariyer.net İşveren İlgili Endeksi Haberi](#)
- [Mezun/Mezuniyet aşamasında olan veya mezunların ve lisans son sınıf öğrencilerinin program eğitim amaçlarına ulaşma düzeyleri gösteren anket,](#)
- [Elde edilen sonuçların, Program Eğitim Amaçlarının geliştirilmesinde ders planına sunduğu katkıyı gösteren Eğitim-Öğretim Komisyonu kararı ve Bölüm Kurulu kararı](#)

3.1. Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin tümünü kapsamalı ve STAR Çıktıları ile Lisans Programa Özgü Öğrenme Çıktılarını da içerecek şekilde tanımlanmalıdır. STAR Çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinin 34–İşletme ve Yönetim Bilimleri ve/veya 31– Sosyal ve Davranış Bilimleri temel alan yeterliliklerinin Lisans Programı (6) düzeyini kapsar. Her bir lisans programına özgü program öğrenme çıktıları tanımlanmıştır.

Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin tümünü kapsamalı ve STAR Çıktılarını da içerecek şekilde tanımlanmalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümün Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) PEA'na ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve yetkinlik bileşenlerinin tamamını [kapsayacak şekilde aşağıdaki gibi belirlenmiş](#) ve [Eğitim-Öğretim Komisyonu kararı](#) ile STAR Çıktıları ile eşleştirilerek tasarlanmıştır:

PÖÇ1: Uluslararası ticaretin ekonomik, hukuki ve sosyal dinamiklerini kapsayan kuramsal altyapıyı; ithalat, ihracat, ticaret politikaları, uluslararası anlaşmalar ve finansal süreçler çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla kavrar. (Bilgi)

PÖÇ2: Lojistik süreçler ve tedarik zinciri yönetiminin temel ilkelerini, işleyiş mekanizmalarını ve operasyonel modellerini bütüncül bir yaklaşımla anlar; malzeme akışı, bilgi yönetimi ve değer zinciri süreçlerine ilişkin kuramsal bilgilere hakim olur. (Bilgi)

PÖÇ3: Uluslararası ticaret ve lojistik süreçlerinde geçerli olan yasal düzenlemeleri, iş etiği kurallarını ve sürdürülebilirlik ilkelerini anlar, bu bilgiyi sorumlu bir şekilde uygulayabilmek

için gerekli altyapıyı edinir. (Bilgi)

PÖÇ4: Uluslararası ticaret ve lojistikte karşılaşılan karmaşık sorunları tanımlayarak, sebep-sonuç ilişkilerini analiz eder; süreçleri planlayarak yenilikçi ve etkili çözüm yolları geliştirir. (Beceri)

PÖÇ5: Alana ilişkin bilgileri ve güncel gelişmeleri çalışanlar ve ekip arkadaşlarıyla paylaşır; iş süreçlerinde bu bilgileri kullanarak stratejik planlar oluşturur ve uygulanabilir çözümler geliştirir. (Beceri)

PÖÇ6: Uluslararası ticaret ve lojistik süreçlerinde bilgi sistemlerini ve yazılımları etkin bir şekilde kullanır; analiz ettiği verilerle operasyonel ve stratejik kararlar alarak iş süreçlerini en iyi hale getirir. (Beceri)

PÖÇ7: İş etiği ilkelerine uygun kararlar alır, toplumsal değerlere duyarlılık gösterir ve sosyal sorumluluk projelerinde yer alarak çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği gibi konularda farkındalık geliştirir. (Yetkinlik)

PÖÇ8: Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyinde kullanır, alanındaki bilgileri izler ve meslektaşları ile iletişim kurarak çok kültürlü ekiplerle işbirliği yapar, farklı kültürlerle etkili iletişim kurar ve uluslararası ticaret ile lojistik süreçlerinde paydaş ilişkilerini analiz ederek bu ilişkileri etkin bir şekilde yönetir. (Yetkinlik)

PÖÇ9: Uluslararası ticaret ve lojistik projelerinde görev alır, sürdürülebilir yaklaşımlar benimser, kaynakları etkin kullanır, çevresel ve operasyonel riskleri analiz eder, yönetir ve çözüm önerileri sunar. (Yetkinlik)

PÖÇ10: Kurum hedeflerine uygun şekilde eleştirel düşünme, sürekli öğrenme ve yeniliklere açık olma yaklaşımını benimser; ekip çalışmasına uyum sağlar, gerektiğinde liderlik yapar ve etkin iletişim becerileriyle iş süreçlerini geliştirir. (Yetkinlik)

PEA için STAR çıktıları ve TYYÇ alan yeterliliklerini de içerek biçimde tanımlamalar tamamlanmıştır. PÖÇ, PEA ve STAR çıktıları matrisi aşağıdaki gibidir:

Tablo 3.1. Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçları ve STAR Çıktıları İlişkisi

#	STAR Çıktıları	Program Öğrenme Çıktıları										Program Eğitim Amaçları			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4
1	Alanıyla ilgili kuramsal ve olgusal bilgiye sahiptir.	X	X		X	X	X					X	X		
2	Alanıyla ilgili bilişsel ve uygulama becerisine sahiptir.	X	X	X	X	X	X			X		X	X	X	
3	Alanıyla ilgili bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliğine sahiptir.			X	X			X	X	X		X		X	X
4	Alanıyla ilgili öğrenme yetkinliğine sahiptir.	X	X	X			X		X	X		X	X	X	X
5	Alanıyla ilgili iletişim ve sosyal yetkinliğe sahiptir.				X		X	X	X		X	X			
6	Alana özgü yetkinliklere sahiptir.	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X

Tablo 3.1’de görüldüğü üzere PÖÇ, STAR Çıktılarını karşılamaktadır. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü PÖÇ öğrencilerin mezuniyete kadar edinmeleri gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri kapsamaktadır. Ayrıca PÖÇ ve PEA uyumuna dikkat edilerek eğitim-öğretimin kalitesi gözetilmektedir. STAR Çıktıları göz önüne alındığında her bir çıktıya Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü bağlamında denk gelecek PÖÇ ile eğitim-öğretim faaliyetleri sürdürülmektedir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün PÖÇ çalışmaları dış paydaşların ihtiyaçlarına dayanmaktadır. Kalite ve Akreditasyon Komisyonu tarafından 2025 yılında PÖÇ değerlendirmesi için [dış paydaş görüşüne başvurulmuştur](#). Elde edilen görüşler önce [Kalite ve Akreditasyon Komisyonu](#) tarafından daha sonra da [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından gözden geçirilerek](#) Eğitim-Öğretim Komisyonuna sunulmuştur. Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından [yapılan son değerlendirmeler-3 Bölüm Kurulu tarafından onaylanmıştır](#). Bu süreçte PÖÇ’nin Öğrenci Bilgi Sisteminde (ÖBS) de paylaşılmasına karar verilmiştir. **PÖÇ ÖBS üzerinden de ilan edilmiştir**. PÖÇ çalışmaları sonucunda büyük oranda paydaşların görüşlerine uygun PÖÇ’yle eğitim-öğretimin devam ettiği sonucuna varılmıştır. Bu değerlendirmeler PÖÇ’nin paydaş ihtiyaçlarını karşıladığını kanıtlamaktadır. PÖÇ ile ilgili güncelleme döngüsünün de iki yılda bir olması gerektiğine karar verilmiştir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün PÖÇ [web sitesinde](#) tüm paydaşların bilgisine sunulmuştur. PÖÇ ve PEA uyumu aşağıdaki tabloda irdelenmiştir.

Tablo 3.1.2. Program Öğrenme Çıktıları ve Program Eğitim Amaçları İlişkisi

Program Öğrenme Çıktısı	STAR Çıktıları						Program Eğitim Amaçları*			
	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4
PÖÇ1	X	X		X		X	2	3	1	3
PÖÇ2	X	X		X		X	2	3	1	2
PÖÇ3		X	X	X		X	3	2	2	3
PÖÇ4	X	X	X		X	X	2	3	3	2
PÖÇ5	X	X					2	3	2	2
PÖÇ6	X	X		X	X	X	1	3	3	2
PÖÇ7			X		X	X	3	1	2	3
PÖÇ8			X	X	X	X	2		1	1
PÖÇ9		X	X	X		X	2	2	3	2
PÖÇ10					X	X	2	3	2	2

* İlişkilendirme 5 üzerinden yapılmış ve ilişki düzeyine göre ağırlıklandırma yapılarak PEA erişim katkı oranları belirlenmiştir. İlgili kararda görebilmek mümkündür.

Tablo 3.1.2’ye göre neredeyse tüm PÖÇ ile PEA arasında bir ilişki olduğu görülmektedir. PÖÇ, PEA’na erişilmesi noktasında ilişkileri oranında katkı sağlamaktadır. Bu bağlamda PEA erişilebilmesi için PÖÇ’nin bir araç olarak kullanılması yaklaşımı Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü akademik kadrosu tarafından benimsenmiştir.

Kanıtlar:

[-Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçları ve STAR Çıktıları ilişkisi Tablo 3.1. \(Zorunlu\)](#)

[-Program Öğrenme Çıktılarının listesi](#) ve [Program Öğrenme Çıktılarının yayımlandığı doküman, web sitesi kayıtları](#)

[-Program Öğrenme Çıktılarını belirleme, gözden geçirme ve güncellemeye ilişkin tarihsel süreçleri gösteren anketler ve sonuç raporları.](#)

[-Tüm süreçlere yönelik paydaş görüşleri ve bu görüşlerin PÖÇ'lerin iyileştirilmesinde nasıl kullanıldığına dair tarihsel süreçleri gösteren raporlar ve belgeler](#)

[-Program Öğrenme Çıktılarının, STAR çıktıları ile uyumunu \(STAR çıktıları ne şekilde kapsadığını\) ve aralarındaki ilişkileri gösteren dokümanlar \(şema, tablo vb. \)](#)

[-Program Öğrenme Çıktılarının, TYYÇ ile uyumunu ve aralarındaki ilişkileri gösteren dokümanlar \(şema, tablo vb.\)](#)

Program Öğrenme Çıktıları, ilgili yönerge ekinde verilen Lisans Programına Özgü Program Öğrenme Çıktılarını içermelidir. Bir Lisans Programı adı nedeniyle birden fazla Program kapsamına giriyorsa, her biri için Programa Özgü Ölçütlerin, Program Öğrenme Çıktılarına dahil edildiği gösterilmelidir.

Programa Özgü Ölçütler (PÖÖ) Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde geçmiş dönemlerde PÖÇ'ından ayrı şekilde [belirlenmiş](#) ve gerçekleşme düzeyleri hem oluşturulan ölçme ve [değerlendirme sistemi kararları](#) ile [hem de anketler aracılığıyla ölçülmüştür](#). Yani Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde PÖÇ, PÖÖ'ü içermemektedir. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün PÖÖ'ü aşağıdaki gibidir:

PÖÖ1: Uluslararası ticaret ve lojistik alanında sektörel iş birlikleri kapsamında düzenlenen uygulamalı ve deneyim odaklı faaliyetler aracılığıyla mesleki bilgi ve yetkinlikler edinir.

PÖÖ2: Uluslararası ticaret ve lojistik alanında, bölgesel ve küresel dinamikleri değerlendirerek sektörün ihtiyaçlarını karşılar.

Tablo 3.1.3. Programa Özgü Ölçütler ve STAR Çıktıları ilişkisi

#	STAR Çıktıları	Programa Özgü Ölçütler	
		1	2
1	Alanıyla ilgili kuramsal ve olgusal bilgiye sahiptir.	X	X
2	Alanıyla ilgili bilişsel ve uygulama becerisine sahiptir.	X	
3	Alanıyla ilgili bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliğine sahiptir.		X
4	Alanıyla ilgili öğrenme yetkinliğine sahiptir.		X
5	Alanıyla ilgili iletişim ve sosyal yetkinliğe sahiptir.	X	X
6	Alana özgü yetkinliklere sahiptir.	X	X

Tablo 3.1.3’de görüldüğü üzere Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün PÖÖ’i STAR Çıktıları ile uyumludur.

3.2. Program Öğrenme Çıktılarının sağlandığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmalı ve işletilmelidir.

PÖÇ’in sağlanıp sağlanmadığını belirlemek üzere birden fazla ölçme-değerlendirme sistemi süreci tanımlanmış ve işletilmektedir. Bunlardan [ilki mezun öğrenci transkriptlerine dayanan PÖÇ ölçüm matrisleridir](#). Bu sistemde mezun öğrencilerin her birinin transkriptinde yer alan tüm derslerin başarı notları üzerinden hesaplama yapılmaktadır. Elbette bu başarı notlarının PEA ile olan ilişkisi dersin öğrenme çıktılarının (DÖÇ) PÖÇ ile olan ilişkisine bağlıdır. Dolayısıyla öncelikle bir DÖÇ x PÖÇ matrisi değeri oluşturulmuştur. Daha sonrasında öğrencinin derse ilişkin başarı notu bir DÖÇ değerine tekabül etmektedir. DÖÇ değerlerinin PÖÇ üzerindeki etkisi de DÖÇ x PÖÇ matrisine göre belirlenmektedir. Sonuçta tüm dersler için uygulanan bu süreç ile PÖÇ’na erişim düzeyleri ortaya konulmaktadır.

Söz konusu sistemin çalışma usulü Microsoft Excel dosyasının R Studio kodları ile transkript bilgilerini çekmesine dayalıdır. Daha sonrasında matrisler otomatik olarak hesaplama yapmaktadır. Bu hesaplamalar elde edildikten sonra [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirmeler yapılmaktadır](#). Değerlendirme sonuçları Eğitim-Öğretim Komisyonuna sunulmakta ve [Eğitim-Öğretim Komisyonu bu sonuçlara göre politikalar önermektedir](#). Bölüm Kurulu ilgili [politikaları karara bağlamaktadır](#).

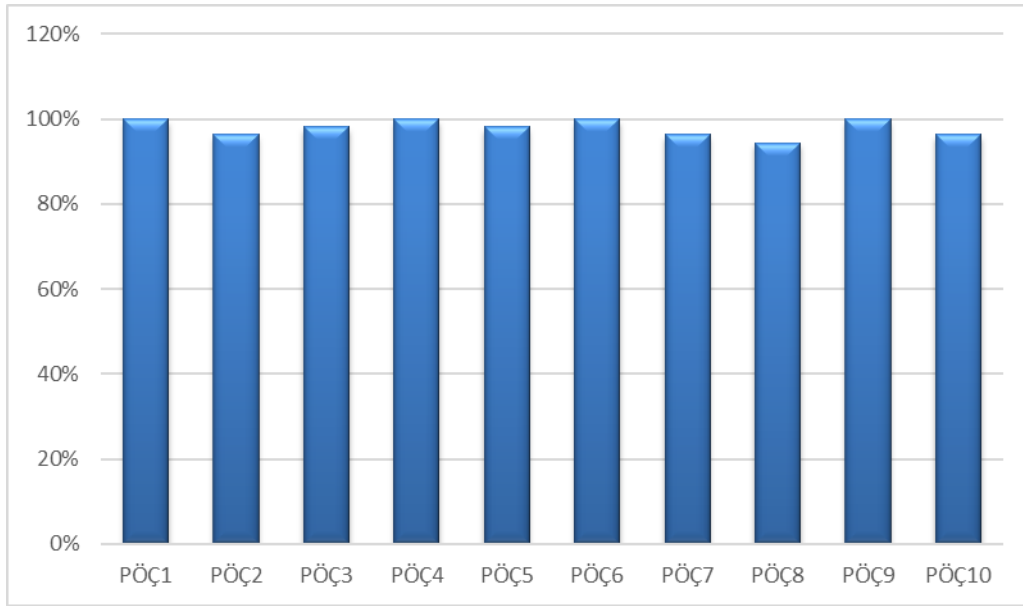
İkinci yöntem ise [mezun öğrencilere yapılan anketlerdir](#). Bu anketler aracılığıyla PÖÇ sağlama düzeyleri [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilmekte](#) ve sonuçları Eğitim-Öğretim Komisyonuna politika sunulması için gönderilmektedir. [Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından sunulan politikalar Bölüm Kurulu tarafından karara bağlanmakta ve anket süreci de benzer şekilde döngüye bağlanmaktadır](#).

Kanıtlar:

- [Program Öğrenme Çıktılarını değerlendirmek üzere tasarlanmış ölçme-değerlendirme sistemini tanımlayan doküman\(lar\); ölçme-değerlendirme komisyonu, görev tanımı ve iş akışı](#)
- [Program Öğrenme Çıktılarının, müfredattaki seçmeli ve zorunlu derslerin kazanımlarıyla/öğrenme çıktıları ile ilişkisini gösteren tablolar \(Derslerin Program Öğrenme Çıktılarına Katkısı\)](#)

3.3. Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarını sağladıkları kanıtlanmalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün sahip olduğu ve transkript verilerine dayalı sisteme göre her bir PÖÇ ulaşma düzeyleri aşağıdaki grafikte sunulmuştur:



Grafik 2. 2024 yılı mezun öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarını sağlama düzeyi

Buna göre PÖÇ'na %98 oranında erişildiğini söylemek mümkündür. PÖÇ ulaşma düzeylerini mezun anketlerine dayalı sisteme göre incelemekte de fayda olacaktır. Mezunlara sunulan anket ifadeleri, Program Öğrenme Çıktıları ile ilişkilendirilmiş, bu kapsamda erişim düzeyleri hesaplanmıştır. Program Eğitim Amaçları ile ilişkilendirilen, E başlığındaki 22 ifade üzerinden elde edilen %77,6'lık erişim düzeyi ise öğrencilerin teorik bilgi, analitik düşünme, iletişim becerileri ve teknik donanım gibi alanlarda program çıktılarının büyük bir kısmını karşıladığını göstermektedir. Sonuç olarak Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü, PÖÇ'na transkriptler üzerinde son derece yüksek oranlarda ulaşırken sektörel yansımaları arasında farklılıklar olduğu anlaşılmaktadır. Bununla ilgili önlemler [Eğitim-Öğretim Komisyonu tarafından alınmış](#) ve [Bölüm Kurulu tarafından onaylanmıştır](#).

Kanıtlar:

- [Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak için kurulan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin çıktılar](#)
- [Öğrenci ders değerlendirme anketi, mezun anketi ve işveren/kurum staj değerlendirme anketi çıktıları](#)

4 Program Öğretim Planı

- 4.1. Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağlayan bir Program Öğretim Planı (Müfredatı) olmalıdır. Program Öğretim Planı, Program Öğrenme Çıktıları (Genel Ölçütler) ve Programa Özgü Öğrenme Çıktıları (Programa Özgü Ölçütleri) içermelidir.

Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağlayan bir Program Öğretim Planı (Müfredatı) olmalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün [PEA](#), [PÖÇ](#) ve [PÖÖ'i](#) önceki bölümlerde aktarılmıştır. İlgili alanlarda sıralanan amaçlar, çıktılar ve ölçütlerin sağlanabilmesi için 4

eğitim-öğretim yılı yani 8 yarıyıl süren bir öğretim planı tasarlanmıştır. Öğrencilerin küresel ve bölgesel ticaret dinamiklerini izleyebilmeleri, lojistik alanında da bilgi ve teknoloji çağının gerekliliklerini karşılayabilmeleri ve ilgili diğer öğrenme çıktılarını sağlayabilmeleri için “Temel Bilgi Teknolojileri” ve “İleri Excel Uygulamaları” derslerine ek olarak “E-Ticaret”, “Yönetim Bilişim ve Haberleşme Sistemleri” ve “Bilişim Sistemleri ve Lojistik” gibi derslere yer verilmiştir. Kuramsal ve uygulamalı bilgi birikimine ek olarak, öğrencilerin mesleki yetkinlik kazanmaları sağlamak amacıyla zorunlu staj programları ve sektörle entegre “Sektör Buluşmaları” dersi öğretim planına dahil edilmiştir.

Zorunlu alan derslerine (Uluslararası Ticaret, Lojistik Yönetimi, İthalat ve İhracat Yönetimi, Gümrük İşlemleri, Satınalma Yönetimi gibi) ek olarak öğrencilerin uzmanlaşmasını sağlamak üzere seçmeli dersler de sunulmuştur. Uluslararası ticaret ve lojistik alanlarında analitik ve stratejik düşünme becerilerini geliştirmeye yönelik “Ticaret Rekabet Stratejileri”, “Taşımacılık Yönetimi”, “Depolama ve Sistemleri Yönetimi”, “Hava Kargo Taşımacılığı”, “Lojistikte Karar Yönetimi ve Optimizasyon”, “Üretim ve Operasyon Yönetimi”, “Üretim Planlama Kontrol” ve “Lojistik Planlama ve Modelleme” gibi dersler müfredatta yer almaktadır. Dil yeterliliğine önem veren Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde zorunlu yabancı dil derslerine ek olarak yine zorunlu “Mesleki Yabancı Dil” dersleri de verilmektedir. Bu bağlamda mezunların sadece alan bilgisi edinmesi değil, aynı zamanda iyi bir yabancı dil bilgi edinmeleri, eleştirel düşünceleri, çözüm odaklı yaklaşım sahibi olmaları ve paydaşların beklentilerini karşılayacak yetkinlikler kazanmaları da önemsenmektedir.

Bu amaçlarla oluşturulan öğretim planı; temel alan, uzmanlık alanı ve yetkinlik tamamlayıcı dersleri içermekte ve bunlar üzerinde [Eğitim-Öğretim Komisyonu kararı ile](#) ayrıma gitmektedir. Ayrıca [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Seçmeli Ders Uygulama Yönergesi](#) ve [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Üniversite Seçmeli Dersler Uygulama Yönergesi](#) dahilinde Üniversitenin farklı bölümlerinden dersler de öğrencilere sunularak disiplinler arası gelişime akademik bir zemin hazırlanmaktadır. Bu bağlamda bölümde toplam 17 adet temel alan dersi, 50 adet tamamlayıcı ders, 46 adet uzmanlık dersi belirlenmiştir. Program müfredatı birinci ve ikinci yarıyılarda 9 zorunlu ders, üçüncü ve dördüncü yarı yıllarda 3 zorunlu 4 seçmeli ders, beşinci ve altıncı yarıyılarda 4 zorunlu 3 seçmeli ders ile yedinci ve sekizinci yarıyılarda 3 zorunlu 4 seçmeli ders alınarak tamamlanmaktadır. Birinci sınıf için seçmeli ders bulunmamaktadır. İkinci sınıfta seçmeli ders oranı %57, üçüncü sınıfta seçmeli ders oranı %43 ve dördüncü sınıfta seçmeli ders oranı %57’dir. Sekiz yarıyılın toplamı ele alındığında program müfredatının %37’si seçmeli derslerden oluşmaktadır. [Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Ders Planı web sitesinde tüm paydaşlara açık şekilde ilan edilmekte](#) ve her yıl yapılan güncellemeler ile web sitesi de güncellenmektedir. Ayrıca **ÖBS üzerinden de tüm ders planı takip edilebilmekte ve plandaki tüm derslerin izlencelerine ÖBS üzerinden ulaşılabilir.**

Tablo 4.1. Lisans Programı Öğretim Planı (Müfredat)

Yarı Yıl	Ders Kodu	Ders Adı	Ders Türü (1) Temel (2) Uzmanlık (3) Tamamlayıcı	Zorunlu (Z) Seçmeli (S)	Yüz Yüze (Y) Uzaktan (U)	AKTS Kredisi
1. Yarıyıl	UTL1101	Genel Muhasebe I	Temel Alan	Z	Y	4
	UTL1102	Genel İşletme	Temel Alan	Z	Y	4

	UTL1103	Mikro İktisat	Temel Alan	Z	Y	4
	UTL1104	İşletme Matematiği	Temel Alan	Z	Y	4
	UTL1105	Temel Bilgi Teknolojileri	Temel Alan	Z	Y	4
	UTL1106	Kariyer ve Yaşam Planlaması	Temel Alan	Z	Y	3
	AIT1101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Tamamlayıcı	Z	U	2
	TDI1101	Türk Dili I	Tamamlayıcı	Z	U	2
	YDI1101	Yabancı Dil I (İngilizce)	Tamamlayıcı	Z	U	3
2. Yarıyıl	UTL1202	Yönetim ve Organizasyon	Temel Alan	Z	Y	4
	UTL1203	Makro İktisat	Temel Alan	Z	Y	4
	UTL1204	Uygulamalı İstatistik	Temel Alan	Z	Y	4
	UTL1205	Pazarlamaya Giriş	Temel Alan	Z	Y	4
	UTL1206	Mesleki Etik	Tamamlayıcı	Z	Y	3
	UTL1207	Genel Muhasebe II	Temel Alan	Z	Y	4
	AIT1201	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Tamamlayıcı	Z	U	2
3. Yarıyıl	TDI1201	Türk Dili II	Tamamlayıcı	Z	U	2
	YDI1201	Yabancı Dil II (İngilizce)	Tamamlayıcı	Z	U	3
	UTL2101	Lojistik Yönetimi	Temel Alan	Z	Y	5
	UTL2102	Uluslararası Ticaret	Temel Alan	Z	Y	5
	UTL2103	Hukukun Temel Kavramları	Temel Alan	Z	Y	4
	UTL2104	Pazarlama Yönetimi	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL2105	Finans I	Temel Alan	S	Y	4
	UTL2106	Davranış Bilimleri	Temel Alan	S	Y	4
	UTL2107	İleri Excel Uygulamaları	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL2108	Taşımacılık Yönetimi	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL2109	İnovasyon Yönetimi	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL2110	Dış Ticaret İşlemleri Muhasebesi	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL2111	E-Ticaret	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL2112	Ticari Fuar ve Etkinlik Taşımacılığı	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL2113	Ticaret Rekabet Stratejileri	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL2114	Depolama ve Sistemleri Yönetimi	Uzmanlık	S	Y	4
	ATU2199	Akademik Türkçe	Tamamlayıcı	S	Y	4
4. Yarıyıl	UTL2201	Uygulamalı Girişimcilik	Uzmanlık	Z	Y	5
	UTL2202	Uluslararası Pazarlama	Uzmanlık	Z	Y	5
	UTL2203	İnsan Kaynakları Yönetimi	Uzmanlık	Z	Y	4
	UTL2204	Müşteri İlişkileri Yönetimi	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL2205	Finans II	Temel Alan	S	Y	4
	UTL2206	Müzakere Teknikleri	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL2207	Örgütsel Davranış	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL2208	Aile Şirketleri Yönetimi	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL2209	Hava Kargo Taşımacılığı	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL2210	İnsani Yardım Lojistiği	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL2211	Sürdürülebilir Lojistik	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL2212	Profesyonel Yaşamda İmaj ve İtibar Yönetimi	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL2213	İntermodal Taşımacılık	Uzmanlık	S	Y	4
	ATU2299	Akademik Türkçe	Tamamlayıcı	S	Y	4
5. Yarıyıl	UTL3101	Satınalma Yönetimi	Uzmanlık	Z	Y	5
	UTL3102	Dış Ticaret Finansmanı	Uzmanlık	Z	Y	5
	UTL3103	İthalat ve İhracat Yönetimi	Uzmanlık	Z	Y	4
	UTL3104	Mesleki Yabancı Dil I (İngilizce)	Uzmanlık	Z	Y	4

	UTL3105	Maliyet Muhasebesi	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL3106	Uluslararası İktisat	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL3107	Ulaştırma Sektöründe Uluslararası Sözleşmeler	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL3108	Lojistikte Karar Yönetimi ve Optimizasyon	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL3109	Dış Ticarete ve Uluslararası Lojistikte Yazışma Teknikleri	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL3110	Dış Ticarete Risk Yönetimi	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL3111	Uluslararası Bankacılık	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL3112	Lojistikte Girişimcilik ve KOBİ'ler	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL3113	Türkiye Ekonomisi ve AB	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL3114	Fütürizm ve Geleceğin İşletmeleri	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL3115	Sosyal Medyanın İş Yaşamındaki Yeri	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL3116	Borçlar Hukuku	Tamamlayıcı	S	Y	4
	USD	Üniversite Seçmeli Ders	Tamamlayıcı	USD	U	4
6. Yarıyıl	UTL3201	Gümrük İşlemleri	Uzmanlık	Z	Y	5
	UTL3202	Hedef Pazar Planlaması	Uzmanlık	Z	Y	5
	UTL3203	Uluslararası Finans	Tamamlayıcı	Z	Y	4
	UTL3204	Mesleki Yabancı Dil II (İngilizce)	Uzmanlık	Z	Y	4
	UTL3205	Lojistik ve Taşımacılık Hukuku	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL3206	Uluslararası Satış Yönetimi	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL3207	Yönetim Muhasebesi	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL3208	Uluslararası Ticaret ve Lojistikte Sigortacılık İşlemleri	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL3209	Yönetim Bilişim ve Haberleşme Sistemleri	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL3210	Uluslararası Ticarete Vergilendirme	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL3211	Finansal Piyasalar ve Kurumlar	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL3212	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL3213	Üretim ve Operasyon Yönetimi	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL3214	Sosyal Girişimcilik	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL3215	Örgütsel İletişim	Tamamlayıcı	S	Y	4
	USD	Üniversite Seçmeli Ders	Tamamlayıcı	USD	U	4
7. Yarıyıl	UTL4101	Stratejik Yönetim	Uzmanlık	Z	Y	3
	UTL4102	Uluslararası Ticari ve Ekonomik Kuruluşlar	Uzmanlık	Z	Y	3
	UTL4103	Tedarik Zinciri Yönetimi	Uzmanlık	Z	Y	4
	STJ4101	Staj	Uzmanlık	Z	Y	4
	UTL4104	Dış Ticarete Kalite Standartları	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL4105	Sermaye Piyasası ve Menkul Kıymet Yönetimi	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL4106	Çağdaş Yönetim Yaklaşımları	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL4107	Üretim Planlama Kontrol	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL4109	Vergi Hukuku	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL4110	İletişim ve Etkili Sunum Teknikleri	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL4111	Mali Analiz Teknikleri	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL4112	Taşımacılık Muhasebesi	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL4113	Toplam Kalite Yönetimi	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL4114	Bilişim Sistemleri ve Lojistik	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL4115	Türkiye'nin Dış Ticaret İlişkileri	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL4116	Bütünleşik Pazarlama Kanalları	Tamamlayıcı	S	Y	4

8. Yarıyıl	UTL4201	Kültürlerarası Farklılıklar	Tamamlayıcı	Z	Y	3
	UTL4202	Pazarlama Araştırması	Uzmanlık	Z	Y	3
	UTL4203	Kambiyo Mevzuatı ve Uygulamaları	Uzmanlık	Z	Y	4
	STJ4201	Staj	Uzmanlık	Z	Y	4
	UTL4204	Uluslararası Ticaret Stratejileri ve Örgütleri	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL4205	Serbest Bölgeler	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL4206	Örgütsel Performans ve Yönetimi	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL4207	Liman Yönetimi	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL4208	Uluslararası İlişkiler	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL4209	Bölgesel Ekonomi	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL4210	Portföy Yönetimi	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL4211	Türk Vergi Sistemi	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL4212	Küresel Marka Yönetimi	Tamamlayıcı	S	Y	4
	UTL4213	Uluslararası Ticaret Politikası	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL4214	Dağıtım Kanalları Yönetimi	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL4215	Lojistik Planlama ve Modelleme	Uzmanlık	S	Y	4
	UTL4216	Sektörlere Giriş	Uzmanlık	S	Y	4

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Program Öğretim Planı (PÖP), yukarıda da bahsedildiği üzere öğrencilerin kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinlikler ile uyumlu olarak geliştirilmiştir. Bunun kanıtı olarak PÖP’nda yer alan derslerin PEA, PÖÇ ve PÖÖ matrisleri sunulabilir.

Tablo 4.1.2. Dersler ile Program Eğitim Amaçları Çapraz Tablosu

Yarı Yıl	Ders Kodu	Ders Adı	Program Eğitim Amaçları			
			PEA 1	PEA 2	PEA 3	PEA 4
1. Yarıyıl	UTL1101	Genel Muhasebe I	X	X	X	X
	UTL1102	Genel İşletme	X		X	
	UTL1103	Mikro İktisat		X		
	UTL1104	İşletme Matematiği		X	X	
	UTL1105	Temel Bilgi Teknolojileri	X	X		X
	UTL1106	Kariyer ve Yaşam Planlaması		X	X	
	AIT1101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	X			
	TDI1101	Türk Dili I	X			X
	YDI1101	Yabancı Dil I (İngilizce)		X	X	X
2. Yarıyıl	UTL1202	Yönetim ve Organizasyon	X	X	X	X
	UTL1203	Makro İktisat		X		
	UTL1204	Uygulamalı İstatistik		X		X
	UTL1205	Pazarlamaya Giriş	X	X	X	X
	UTL1206	Mesleki Etik	X		X	X
	UTL1207	Genel Muhasebe II	X	X	X	X
	AIT1201	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	X			
	TDI1201	Türk Dili II	X			
	YDI1201	Yabancı Dil II (İngilizce)	X			X
3. Yarıyıl	UTL2101	Lojistik Yönetimi	X		X	X
	UTL2102	Uluslararası Ticaret	X	X		X
	UTL2103	Hukukun Temel Kavramları			X	
4. Yarıyıl	UTL2201	Uygulamalı Girişimcilik	X	X	X	
	UTL2202	Uluslararası Pazarlama			X	X
	UTL2203	İnsan Kaynakları Yönetimi		X		X

5. Yarıyıl	UTL3101	Satınalma Yönetimi	X	X	X	X
	UTL3102	Dış Ticaret Finansmanı	X		X	X
	UTL3103	İthalat ve İhracat Yönetimi	X	X	X	X
	UTL3104	Mesleki Yabancı Dil I (İngilizce)	X			X
6. Yarıyıl	UTL3201	Gümrük İşlemleri	X	X	X	
	UTL3202	Hedef Pazar Planlaması	X	X	X	X
	UTL3203	Uluslararası Finans	X	X	X	X
	UTL3204	Mesleki Yabancı Dil II (İngilizce)	X			X
7. Yarıyıl	UTL4101	Stratejik Yönetim	X	X	X	X
	UTL4102	Uluslararası Ticari ve Ekonomik Kuruluşlar	X	X		X
	UTL4103	Tedarik Zinciri Yönetimi	X	X	X	X
8. Yarıyıl	UTL4201	Kültürlerarası Farklılıklar	X		X	
	UTL4202	Pazarlama Araştırması		X		X
	UTL4203	Kambiyo Mevzuatı ve Uygulamaları	X	X		

Yukarıdaki Tablo 4.1.2’de PÖP’nda yer alan zorunlu derslerin çok yüksek oranda PEA’na uyum gösterdiği görülmektedir. PEA’nın Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü misyonu ile olan uyumu da göz önüne alınarak PÖP paydaş görüşleriyle de [güncellenmektedir](#).

Kanıtlar:

- [Tablo 4.1. Lisans Programı Öğretim Planı \(Müfredat-Zorunlu\)](#)
- [Dersler ile Program Eğitim Amaçları Çapraz Tablosu](#)
- [Dersler ile Program Öğrenme Çıktıları Çapraz Tablosu](#)
- [Dersler ile Programa Özgü Ölçütler Çapraz Tablosu](#)
- [Derslerin izlencelerine ulaşılacak web adresleri](#)

Program Öğretim Planı, Program Öğrenme Çıktıları (Genel Ölçütler) ve Programa Özgü Öğrenme Çıktıları (Programa Özgü Ölçütleri) içermelidir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün tüm akademik personelleri tarafından benimsenen görüş gereği PEA’na ulaşmanın en önemli aracı olarak görülen PÖÇ’nin derslerle olan ilişkisi de büyük önem taşımaktadır.

Tablo 4.1.3. Dersler ile Program Öğrenme Çıktıları Çapraz Tablosu

Yarı Yıl	Ders Kodu	Ders Adı	Program Öğrenme Çıktıları									
			PÖÇ1	PÖÇ2	PÖÇ3	PÖÇ4	PÖÇ5	PÖÇ6	PÖÇ7	PÖÇ8	PÖÇ9	PÖÇ10
1. Yarıyıl	UTL1101	Genel Muhasebe I	X	X			X					X
	UTL1102	Genel İşletme	X	X								X
	UTL1103	Mikro İktisat	X			X						
	UTL1104	İşletme Matematiği				X		X				
	UTL1105	Temel Bilgi Teknolojileri					X					X
	UTL1106	Kariyer ve Yaşam Planlaması				X						X
	AIT1101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I			X			X	X	X	X	
	TDI1101	Türk Dili I								X		X
	YDI1101	Yabancı Dil I (İngilizce)								X		
2. Yarıyıl	UTL1202	Yönetim ve Organizasyon	X			X	X					X

	UTL1203	Makro İktisat	X			X						
	UTL1204	Uygulamalı İstatistik						X				
	UTL1205	Pazarlamaya Giriş	X	X		X	X	X			X	X
	UTL1206	Mesleki Etik			X				X			
	UTL1207	Genel Muhasebe II				X				X	X	X
	AIT1201	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II		X		X	X				X	
	TDI1201	Türk Dili II								X		X
	YDI1201	Yabancı Dil II (İngilizce)								X		
3. Yarıyıl	UTL2101	Lojistik Yönetimi		X		X	X				X	
	UTL2102	Uluslararası Ticaret	X			X						
	UTL2103	Hukukun Temel Kavramları	X		X							
4. Yarıyıl	UTL2201	Uygulamalı Girişimcilik				X	X					
	UTL2202	Uluslararası Pazarlama	X			X					X	
	UTL2203	İnsan Kaynakları Yönetimi				X		X				
5. Yarıyıl	UTL3101	Satınalma Yönetimi	X								X	X
	UTL3102	Dış Ticaret Finansmanı	X			X						
	UTL3103	İthalat ve İhracat Yönetimi	X		X	X					X	
	UTL3104	Mesleki Yabancı Dil I (İngilizce)					X			X		
6. Yarıyıl	UTL3201	Gümrük İşlemleri	X		X	X		X			X	
	UTL3202	Hedef Pazar Planlaması				X		X			X	
	UTL3203	Uluslararası Finans	X				X	X				
	UTL3204	Mesleki Yabancı Dil II (İngilizce)					X			X		
7. Yarıyıl	UTL4101	Stratejik Yönetim				X	X					
	UTL4102	Uluslararası Ticari ve Ekonomik Kuruluşlar	X		X							
	UTL4103	Tedarik Zinciri Yönetimi		X	X	X			X		X	
8. Yarıyıl	UTL4201	Kültürlerarası Farklılıklar					X			X		
	UTL4202	Pazarlama Araştırması		X		X	X	X			X	
	UTL4203	Kambiyo Mevzuatı ve Uygulamaları	X			X	X					

Yukarıdaki Tablo 4.1.3’de PÖP’nda yer alan zorunlu derslerin çok yüksek oranda PÖÇ’na uyum gösterdiği görülmektedir. PÖP ile ilgili son olarak Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde PÖÖ olarak belirlenen çıktılar PÖÇ’ndan ayrı şekilde belirlendiğinden bunların da derslerle olan ilişkisi ele alınmalıdır.

Tablo 4.1.4. Dersler ile Programa Özgü Ölçütler Çapraz Tablosu

Yarı Yıl	Ders Kodu	Ders Adı	Programa Özgü Ölçütler	
			PÖÖ1	PÖÖ2
1. Yarıyıl	UTL1101	Genel Muhasebe I	X	X
	UTL1102	Genel İşletme	X	

	UTL1103	Mikro İktisat		X
	UTL1104	İşletme Matematiği	X	
	UTL1105	Temel Bilgi Teknolojileri		X
	UTL1106	Kariyer ve Yaşam Planlaması	X	
	AIT1101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I		X
	TDI1101	Türk Dili I		X
	YDI1101	Yabancı Dil I (İngilizce)		X
2. Yarıyıl	UTL1202	Yönetim ve Organizasyon	X	X
	UTL1203	Makro İktisat		X
	UTL1204	Uygulamalı İstatistik		X
	UTL1205	Pazarlamaya Giriş	X	X
	UTL1206	Mesleki Etik	X	
	UTL1207	Genel Muhasebe II	X	
	AIT1201	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II		X
	TDI1201	Türk Dili II		X
	YDI1201	Yabancı Dil II (İngilizce)		X
3. Yarıyıl	UTL2101	Lojistik Yönetimi	X	X
	UTL2102	Uluslararası Ticaret	X	X
	UTL2103	Hukukun Temel Kavramları		
4. Yarıyıl	UTL2201	Uygulamalı Girişimcilik	X	X
	UTL2202	Uluslararası Pazarlama		X
	UTL2203	İnsan Kaynakları Yönetimi	X	
5. Yarıyıl	UTL3101	Satınalma Yönetimi	X	X
	UTL3102	Dış Ticaret Finansmanı	X	X
	UTL3103	İthalat ve İhracat Yönetimi	X	
	UTL3104	Mesleki Yabancı Dil I (İngilizce)		X
6. Yarıyıl	UTL3201	Gümrük İşlemleri	X	X
	UTL3202	Hedef Pazar Planlaması	X	X
	UTL3203	Uluslararası Finans	X	X
	UTL3204	Mesleki Yabancı Dil II (İngilizce)		X
7. Yarıyıl	UTL4101	Stratejik Yönetim		X
	UTL4102	Uluslararası Ticari ve Ekonomik Kuruluşlar	X	X
	UTL4103	Tedarik Zinciri Yönetimi		X
8. Yarıyıl	UTL4201	Kültürlerarası Farklılıklar		X
	UTL4202	Pazarlama Araştırması	X	X
	UTL4203	Kambiyo Mevzuatı ve Uygulamaları	X	

Tablo 4.1.4’de görüldüğü üzere müfredat PÖÖ’in karşılanmasında da yeterli bir özellik göstermektedir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü PÖP yukarıda sunulan tüm bağlamlar göze alındığında öğrencilere kazandırılması hedeflenen tüm ölçütlere ve çıktılara erişme potansiyelini kanıtlamaktadır. Ayrıca bu kazanımların erişilme düzeylerinin de sürekli olarak değerlendirildiği göz önüne alındığında müfredatta yapılacak potansiyel güncellemeler ile geleceğe yönelik de iyileştirmelerin de ilgili önlemler alınarak yapılacağına inanılmaktadır.

4.2. Program Öğretim Planının uygulanmasında kullanılacak olan öğretim yöntemleri, öğrencilere gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıracak yapıda olmalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde birbirinden farklı yöntemler ile öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinlik kazanmaları sağlanmaktadır. Sözlü anlatıma ek olarak, tartışma, vaka analizleri, problem çözme, grup çalışmaları, ters-yüz edilmiş öğrenme ve bireysel çalışmalar gibi yöntemlerle öğrencilerin farklı bakış açıları kazanmaları sağlanmaktadır. Ağırlıklı olarak sözlü anlatım şeklinde uygulanan derslerin değerlendirilmesi [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) uyarınca yazılı sınavlarla yapılmaktadır. Söz konusu sınavlar çoktan seçmeli veya klasik açık uçlu sınav türlerinde yürütülmektedir. Bu yöntem ile öğrencilerin elde ettikleri kuramsal bilgilerin ne kadarını yorumlayabildikleri ve aktarabildikleri görüldüğü gibi öğrencilerin PÖÇ'na erişme noktasında gösterecekleri sorun tanımlama, analitik düşünme ve kanıta dayalı çözüm önerileri sunabilme becerileri de ölçülmektedir.

Sözlü anlatım ve yazılı sınav yöntemine ek olarak farklı yöntemlerle öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliklerini analiz eden [bazı dersler de mevcuttur](#). Söz konusu ölçme yöntemlerinin uygunluğuna [Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Yönetim Kurulu](#)(FYK) karar vermektedir. Söz konusu süreç farklı eğitim-öğretim yöntemleri uygulayacağını ve bunu yazılı sınav dışında değerlendireceğini beyan eden öğretim elemanlarının öncelikle [Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölüm Başkanlığı'na](#) bir dilekçe ile bu hususu açıklamaları ile başlamaktadır. Daha sonrasında Bölüm Başkanlığı konuyu Dekanlığa arz ederek FYK'nda görüşülmek üzere sunar. [FYK kararı onayladıktan sonra](#) öğretim elemanının farklı yöntemler kullanma süreci başlar.

Tüm bunlara ek olarak Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünden mezun olabilmek için zorunlu staj yapılması gerekmektedir. Söz konusu stajın başarılı sayılabilmesi için de [Staj Defterinin](#) öğrenci tarafından geçerli şekilde doldurulması gerekmektedir. Stajlarla ilgili duyurular Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi tarafından her yıl ilgili dönemde yapılır ve [web sitesinde eski duyurularla birlikte](#) erişebilmek mümkündür. [İlgili danışmanlar](#) ve [Bölüm Uygulamalı Eğitimler Komisyonu](#) tarafından incelenen raporlarda öğrencilerin özellikle sektörel kazanımları kanıtlanmaktadır. Söz konusu staj sürecine ilişkin öğrencilerin dikkatine sunulan [iş akışları web sitesinde](#) paylaşılmıştır.

Kanıtlar:

- Program Öğretim Planında kullanılan öğretim yöntemlerini gösteren belgeler ([Mesleki Etik](#), [Hedef Pazar Planlaması](#), [Uluslararası Ticaret Stratejileri ve Örgütleri](#) derslerine ait yöntem ve değerlendirme ölçütleri)
- [Fakülte Yönetim Kurulu Kararı](#)

4.3. Program Öğretim Planının uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir öğretim sistemi kurulmalı ve işletilmelidir.

PÖP ve müfredat ile içeriklerin güncellenmesi, ilgili plana yeni derslerin eklenmesi ve/veya çıkarılması gibi işlemlere ilişkin süreç her eğitim-öğretim yılının bahar döneminde [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Rektörlüğü tarafından gönderilen resmi](#)

[yaziya](#) istinaden başlamaktadır. Rektörlükten gelen yazı Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığı [tarafından Fakülte'deki tüm Bölümlere iletilmektedir](#). Bu yazıya istinaden Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü müfredat güncelleme çalışmalarını yürütmektedir. Ancak Bölümdeki PÖP değişikliklerinin tek dayanağı Rektörlükten gelen talep değildir.

[Fakülte Danışma Kurulu](#), [Bölüm Danışma Kurulu](#), [İç Paydaşlar](#) ve [Dış Paydaşlardan](#) alınan geri bildirimler, bu gruplar ile yapılan toplantı ve görüşmelerin değerlendirmeleri PÖP güncellemesinde en kritik değeri taşıyan unsurlardır. Söz konusu tüm gelen bilgi, PÖP geliştirme ve sürdürme noktasında alınan kararları şekillendirmektedir. İlgili gruplar ile yapılan toplantıların döngüleri de belirlenmiştir. Fakülte ve Bölüm Danışma Kurulları yılda iki defa, İç ve Dış Paydaşlar geribildirimleri ise her eğitim-öğretim döneminin son haftalarında olacak şekilde planlanmıştır. [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesi](#) bu noktada dayanak olmaktadır.

Tüm bunlara ek olarak PÖP'nda yer alan ve ilgili dönemlerde açılan derslere ilişkin ÖBS üzerinden öğrencilerin katılımıyla anketler yapılmakta ve sonuçları incelenmektedir.

Kanıtlar:

- [Rektörlük Ders Planı Güncelleme Yazısı](#), [Fakülte Ders Planı Güncelleme Yazısı](#)
- [Danışma Kurulu ve Geri Bildirimlere İstinaden Hazırlanan Eğitim-Öğretim Komisyonu Toplantı Tutanağı](#)
- [Bölüm Kurulunun Ders Planı Güncelleme Yazısı](#)
- [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

4.4. Program Öğretim Planı aşağıdaki bileşenleri içermelidir. Seçmeli Ders oranı en az %25 olmalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde seçmeli derslerin oranı %37'dir.

4.4.1. Program Öğretim Planı, Lisans Programı temel alan derslerini içermelidir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde zorunlu 83 AKTS (14 ders) temel alan dersi olarak yer almaktadır. Bunların 23 AKTS'si (6 ders) birinci, 20 AKTS'si (5 ders) ikinci, 14 AKTS'si (3 ders) üçüncü yarıyılta yer almaktadır. Temel alan derslerinden 8 AKTS'lik (2 ders) ve 4 AKTS'lik (1 ders) kısmı ise dördüncü yarıyılta seçmeli derslerdir.

4.4.2. Program Öğretim Planı, Lisans Programı uzmanlık alan derslerini içermelidir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde zorunlu 71 AKTS (17 ders) uzmanlık alan dersi olarak yer almaktadır. Bunların 14 AKTS'si (3 ders) dördüncü, 18 AKTS'si (4 ders) beşinci, 14 AKTS'si (3 ders) altıncı, 14 AKTS'si (4 ders) yedinci ve 11 AKTS'si (3 ders) sekizinci yarıyılta yer almaktadır. Yedinci ve sekizinci yarıyılta öğrencilerin yapmak zorunda oldukları stajlar

da AKTS yüküne dahil edilmiştir. Üçüncü, dördüncü, beşinci, altıncı, yedinci ve sekizinci yarıyıllarda öğrencilerin seçmeli ders havuzları için de 116 AKTS (29 ders) içinden seçme hakları mevcuttur.

4.4.3. Program Öğretim Planı, Lisans Programı yetkinlik tamamlayıcı dersleri (seçmeli ve zorunlu) içermelidir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde zorunlu 24 AKTS (9 ders) yetkinlik tamamlayıcı ders yer almaktadır. Bunların 7 AKTS'si (3 ders) birinci, 10 AKTS'si (4 ders) ikinci, 4 AKTS'si (1 ders) altıncı ve 3 AKTS'si (1 ders) sekizinci yarıyılta yer almaktadır. Üçüncü, dördüncü, beşinci, altıncı, yedinci ve sekizinci yarıyıllarda öğrencilerin seçmeli ders havuzları için de 156 AKTS (39 ders) içinden seçme hakları mevcuttur.

4.5. Öğrencilere, isteğe bağlı ya da zorunlu staj imkânı sağlanmalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde var olan zorunlu staj uygulaması sebebiyle öğrenciler 8. Yarıyılın sonunda uygulamalı eğitimlerini tamamlamalıdır. Söz konusu zorunlu [stajlara ilişkin duyuru](#) yer eğitim öğretim yılının ilgili dönemlerinde Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi web sitesinde yapılır. Söz konusu duyurularda öğrencilerin [staj tarihleri](#), öğrencilerin [staj sürecinde izleyecekleri adımlar](#) ve [gerekli evraklar](#) şeffaf ve net bir şekilde aktarılmaktadır. Staj uygulaması biten öğrencilerin [staj raporlarını](#) ve [gizli sicil fişlerini](#) gerekli diğer evraklarla birlikte akademik danışmanlarına sunmaları akabinde [Bölüm Uygulamalı Eğitimler Komisyonu](#) ilgili [görev tanımı](#) ve [iş akışı](#) ve yönerge çerçevesinde [öğrencilerin stajlarını değerlendirir](#). Stajları başarılı bulunan öğrencilerin notları öğrenci bilgi sisteminde güncellenir. Çeşitli sebeplerle ilgili dönemlerde stajını yapamayan öğrenciler için farklı dönemlerde de bu süreçler duyurulur ve işletilir.

5 Öğretim Kadrosu

5.1. Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci-öğretim üyesi diyalogunu, akademik danışmanlığı ve akademik gelişimi sağlayacak ve Lisans Programının tüm alanlarını kapsayacak sayıda olmalıdır.

Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci-öğretim üyesi diyalogunu, akademik danışmanlığı ve akademik gelişimi sağlayacak sayıda olmalıdır.

Tablo 5.1.(a). Lisans Programı Öğretim Kadrosu Yük Özeti

Öğretim Elemanının	Kadın (K) Erkek (E)	Tam Zamanlı (TZ) Yarı Zamanlı (YZ) Ders Saati Ücretli (DSÜ)	Son 2 Yarıyılta Verdiği Tüm Lisans Dersleri	Toplam Etkinlik Dağılımı (%) Öğretim (Ö) Araştırma (A) Diğer (D)
--------------------	------------------------	---	---	--

Akademik Unvanı	Adı-Soyadı			Ders Kodu	AKTS	Yüz Yüze/Uzaktan	Yıl	Dönem	
Prof. Dr.	Harun YILDIZ	E	TZ	UTL3115	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Prof. Dr.	Harun YILDIZ	E	TZ	UTL4101	3	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Prof. Dr.	Harun YILDIZ	E	TZ	UTL2201	5	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Prof. Dr.	Çağatay BAŞARIR	E	TZ	UTL2105	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Prof. Dr.	Çağatay BAŞARIR	E	TZ	UTL3102	5	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Prof. Dr.	Çağatay BAŞARIR	E	TZ	UTL2205	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Prof. Dr.	Çağatay BAŞARIR	E	TZ	UTL3203	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Doç. Dr.	Selva STAUB	K	TZ	UTL1106	3	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Doç. Dr.	Selva STAUB	K	TZ	UTL2114	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Doç. Dr.	Müjde AKSOY	K	TZ	UTL1205	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Doç. Dr.	Müjde AKSOY	K	TZ	UTL2204	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Doç. Dr.	Müjde AKSOY	K	TZ	UTL4202	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Doç. Dr.	Ahmed Yusuf SARIHAN	E	TZ	UTL2102	5	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Doç. Dr.	Ahmed Yusuf SARIHAN	E	TZ	UTL3103	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Doç. Dr.	Ahmed Yusuf SARIHAN	E	TZ	UTL4115	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Doç. Dr.	Ahmed Yusuf SARIHAN	E	TZ	UTL1206	3	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Doç. Dr.	Ahmed Yusuf SARIHAN	E	TZ	UTL3202	5	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Doç. Dr.	Ahmed Yusuf SARIHAN	E	TZ	UTL4204	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Dr. Öğr. Üyesi	İlknur TANRIVERDİ	K	TZ	UTL3101	5	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Dr. Öğr. Üyesi	İlknur TANRIVERDİ	K	TZ	UTL4114	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Dr. Öğr. Üyesi	Elif KOÇ	K	TZ	UTL2101	5	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Dr. Öğr. Üyesi	Elif KOÇ	K	TZ	UTL4103	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Prof. Dr.	Tarhan OKAN	E	DSÜ	UTL2207	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Prof. Dr.	Burak DARICI	E	DSÜ	UTL4102	3	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Doç. Dr.	Mustafa YURTTADUR	E	DSÜ	UTL4105	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Doç. Dr.	Evren İPEK	K	DSÜ	UTL1103	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Doç. Dr.	Evren İPEK	K	DSÜ	UTL1203	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Doç. Dr.	Osman Seray ÖZKAN	E	DSÜ	UTL1202	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Doç. Dr.	Erdem BAĞCI	E	DSÜ	UTL2203	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Doç. Dr.	Musa BAYIR	E	DSÜ	UTL4213	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Dr. Öğr. Üyesi	Muhammet KUTLU	E	DSÜ	UTL1104	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Dr. Öğr. Üyesi	Muhammet KUTLU	E	DSÜ	UTL1204	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Dr. Öğr. Üyesi	Kaan ÇELİKOK	E	DSÜ	UTL2211	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Dr. Öğr. Üyesi	Ramazan Özkan YILDIZ	E	DSÜ	UTL3201	5	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Dr. Öğr. Üyesi	Ramazan Özkan YILDIZ	E	DSÜ	UTL4207	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Dr. Öğr. Üyesi	Hüseyin GÜVENOĞLU	E	DSÜ	UTL3211	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Dr. Öğr. Üyesi	Güliden POYRAZ	K	DSÜ	UTL4203	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Dr. Öğr. Üyesi	İnci Merve ALTAN	K	DSÜ	UTL1101	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Dr. Öğr. Üyesi	Fusun ESENKAL	K	DSÜ	UTL2104	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Dr. Öğr. Üyesi	Fusun ESENKAL	K	DSÜ	UTL2202	5	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Dr. Öğr. Üyesi	Reyhan BAHAR	K	DSÜ	UTL4116	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)

Arş. Gör. Dr.	Şerife GÜLSÜM DEMİR	K	DSÜ	UTL4215	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Öğr. Gör. Dr.	Ayşe Alev ALDEMİR	K	DSÜ	UTL1207	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Öğr. Gör. Dr.	Ayşe Alev ALDEMİR	K	DSÜ	UTL3210	4	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Öğr. Gör. Dr.	Önder POTUR	E	DSÜ	TDI1101	2	Uzaktan	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Öğr. Gör. Dr.	Önder POTUR	E	DSÜ	TDI1201	2	Uzaktan	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Öğr. Gör. Dr.	Önder POTUR	E	DSÜ	ATU2199	4	Uzaktan	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Öğr. Gör. Dr.	Önder POTUR	E	DSÜ	ATU2299	4	Uzaktan	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Öğr. Gör. Dr.	Hatice BATMANTAŞ	K	DSÜ	UTL1102	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Öğr. Gör. Dr.	Hatice BATMANTAŞ	K	DSÜ	UTL4201	3	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Öğr. Gör. Dr.	Mustafa Cem ALDAĞ	E	DSÜ	UTL2109	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Öğr. Gör. Dr.	Mesut ULU	E	DSÜ	UTL3108	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Öğr. Gör.	Sedat ERSÖZ	E	DSÜ	UTL1105	4	Uzaktan	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Öğr. Gör.	Pınar AKPINAR	K	DSÜ	YDI1101	3	Uzaktan	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Öğr. Gör.	Pınar AKPINAR	K	DSÜ	UTL3104	4	Yüz Yüze	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Öğr. Gör.	Pınar AKPINAR	K	DSÜ	YDI1201	3	Uzaktan	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Öğr. Gör.	Pınar AKPINAR	K	DSÜ	UTL3204	4	Yüz Yüze	2024-2026	Bahar	100 (Ö)
Öğr. Gör.	Samet BALTA	E	DSÜ	AIT1101	2	Uzaktan	2024-2025	Güz	100 (Ö)
Öğr. Gör.	Samet BALTA	E	DSÜ	AIT1201	2	Uzaktan	2024-2025	Bahar	100 (Ö)
Öğr. Gör.	Berkcan CANDEMİR	E	DSÜ	UTL2103	4	Yüz Yüze	2024-2026	Güz	100 (Ö)

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde tam zamanlı 2 Profesör, 2 Doçent ve 1 Doktor Öğretim Üyesi ile 3 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplamda [8 öğretim elemanı görev](#) yapmaktadır. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü öğretim [kadrosunun nitelikleri](#) Bölümün ihtiyaçlarını sağlayacak şekilde [yeterlidir](#). Nicelik olarak ise Bölümdeki öğretim elemanı kadrosunun genişletilmesine yönelik [önlemler alınmaktadır](#). [Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde hali hazırda doçent unvanı almış bir doktor öğretim üyesinin de kadro talebi yapılmıştır](#). Bunun dışında tüm öğretim üyeleri unvanlarına uygun kadrolarda görev yapmaktadır. Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi'nin farklı birimlerinden Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümündeki derslere uygun akademik profil sağlayan öğretim elemanlarının Bölümdeki [derslerde görevlendirilmeleri](#) sağlanmaktadır. Ayrıca [Bölümdeki öğretim üyesi ihtiyacı anabilim dalları tarafından kontrol edilmekte ve gerekli talepler üst birimlere iletilmektedir](#).

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümdeki akademik personelin istihdamı öğretim üyeleri için [Yükseköğretim Kurumları Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği](#) ile [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi](#) dahilinde yapılırken araştırma görevlileri için [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#) uyarınca yapılmaktadır. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde istihdam edilen tüm öğretim elemanları [akademik](#) ve [kariyer danışmanlığı](#) süreçlerinde rol almaktadır. Bölümdeki öğretim üyeleri kendi uzmanlık alanlarında derslerini yürütmektedir.

Her kurumda olduğu gibi Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde de [istihdam edilen personelin işten ayrılması](#) veya yeni personelin istihdam edilmesi süreçleri yaşanmaktadır. Herhangi bir akademik personelin Bölümden ayrılması durumunda

Bölüm Başkanlığı hızlı bir şekilde Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi'nin farklı bir biriminden öğretim elemanı talebinde bulunulmak üzere Dekanlığa [yazılı başvuruda bulunur](#). Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığı bu talebe istinaden Üniversite'nin farklı birimlerine bu hususta görevlendirme talepli yazıyı iletir ve [yanıtlar ilgili birimlerden yazılarak dersler aksamadan yürütülür](#). Söz konusu yazışmalara istinaden görevlendirme süreci tamamlanır ve eğitim-öğretim süreçleri aksatılmaz. İlgili değişiklik [duyuruları](#) Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün web sitesinde yapılır.

Sunulabilecek Kanıt Örnekleri:

- [Öğretim Kadrosu Yük Özetini Tablo 5.1.\(a\)](#)
- [Öğretim kadrosu sayı ve nitelik olarak yeterli değilse, nasıl telafi edildiğini gösteren kanıt: Fakülte Yönetim Kurulu Kararı](#)
-
- [Kadro Talebi Konulu Bölüm Kurulu Kararı](#)
- [Kurumda buna yönelik uygulanan yönetmelik, yönerge,](#)

Öğretim Kadrosu, Lisans Programının tüm alanlarını kapsayacak sayıda olmalıdır.

Tablo 5.1.(b). Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim Elemanının		Yaşı	Anabilim Dalı	Kadın (K) Erkek (E)	Tam Zamanlı (TZ) Yarı Zamanlı (YZ) Ders Saati Ücretli (DSÜ)	Deneyim Süresi (Yıl)		
Akademik Unvanı	Adı-Soyadı					Kamu/Özel Sektör	Akademik	Bu Yükseköğretim Kurumunda
Prof. Dr.	Harun YILDIZ	40	Uluslararası Ticaret	E	TZ	25	10	8
Prof. Dr.	Çağatay BAŞARIR	45	Uluslararası Ticaret	E	TZ	23	16	10
Doç. Dr.	Müjde AKSOY		Lojistik Yönetimi	K	TZ			
Doç. Dr.	Ahmed Yusuf SARIHAN	34	Uluslararası Ticaret	E	TZ	12	10	9
Dr. Öğr. Üyesi	Elif KOÇ		Lojistik Yönetimi	K	TZ			

Tablo 5.1.b'de görüldüğü üzere Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde 5 öğretim üyesi kadrolu olarak görev yapmaktadır. Personelin yaşı ve deneyimi Bölümün ihtiyaçlarının uzun süreler dinamik bir şekilde karşılanabileceğini göstermektedir. Diğer yandan kadrolu öğretim üyelerinin bölümün ihtiyaçlarını karşılamadaki yeterlilikleri aşağıdaki tabloda da sunulmaktadır.

Tablo 5.1.2. Öğretim Kadrosunun Akademik Kariyerleri & Verdikleri Dersler İlişkisi

Öğretim Üyesi		Prof. Dr. Harun YILDIZ			
Öğretim Bilgisi /Dersler		Sosyal Medyanın İş Yaşamındaki Yeri	Stratejik Yönetim	Yönetim ve Organizasyon	Örgütsel Davranış
Lisans	İşletme	2	5	5	5
YL	İşletme	3	5	5	5
Doktora	İşletme	3	5	5	5
Doçentlik	Yönetim ve	3	5	5	5

	Organizasyon								
Öğretim Üyesi		Prof. Dr. Çağatay BAŞARIR							
Öğretim Bilgisi /Dersler		Finans I		Finans II		Uluslararası Finans		Dış Ticaret Finansmanı	
Lisans	İşletme	5		5		4		2	
YL	İşletme	5		5		4		2	
Doktora	İşletme	5		5		4		2	
Doçentlik	Finans	5		5		5		3	
Öğretim Üyesi		Doç. Dr. Müjde AKSOY							
Öğretim Bilgisi /Dersler		Pazarlamaya Giriş		Müşteri İlişkileri Yönetimi		Pazarlama Araştırması			
Lisans	Endüstri Mühendisliği	4		5		5			
YL	İşletme	5		5		5			
Doktora	İşletme	5		5		5			
Doçentlik	Pazarlama	5		5		5			
Öğretim Üyesi		Doç. Dr. Ahmed Yusuf SARIHAN							
Öğretim Bilgisi /Dersler		Uluslararası Ticaret	Gümrük İşlemleri	Hedef Pazar Planlaması	İthalat ve İhracat Yönetimi	Türkiye'nin Dış Ticaret İlişkileri	Dış Ticarete Risk Yönetimi	Uluslararası Ticaret Stratejileri ve Örgütleri	Mesleki Etik
Lisans	Uluslararası Ticaret	5	5	5	5	5	5	5	1
YL	Uluslararası Ticaret ve Finans	5	5	5	5	5	5	5	1
Doktora	Uluslararası Ticaret	5	5	5	5	5	5	5	1
Doçentlik	Uluslararası Ticaret	5	5	5	5	5	5	5	1
Öğretim Üyesi		Dr. Öğr. Üyesi Elif KOÇ							
Öğretim Bilgisi /Dersler		Lojistik Yönetimi		Tedarik Zinciri Yönetimi		Uluslararası Pazarlama		Liman Yönetimi	E-Ticaret
Lisans	Denizcilik İşletmeleri Yönetimi	5		5		4		5	4
YL	Denizcilik İşletmeleri Yönetimi	5		5		4		5	4
Doktora	Denizcilik İşletmeleri Yönetimi	5		5		4		5	4

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde tam zamanlı ve kadrolu olarak çalışan öğretim üyelerinin verdikleri derslerin %92,5'lik bir kısmının akademik kariyerleriyle çok yüksek düzeyde ilişkili olduğu Tablo 5.1.2'de görülmektedir. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü, Üniversitenin farklı birimlerinden yapılan ders görevlendirmelerinde de aynı hassasiyeti göstermekte ve ders görevlendirmesi teklif edilen akademisyenlerin akademik kariyerlerinin verdikleri dersler ile uyumlu olmasına dikkat edilmektedir. Örneğin; 2024-2025 eğitim-öğretim yılının bahar döneminde Liman Yönetimi dersi için Denizcilik Fakültesi'nden görevlendirme yapılmıştır. Ayrıca diğer birimlerden yapılan görevlendirme tekliflerinde sadece mezuniyet alanına değil yapılan yayınlara ve geçmiş yıllarda verilen derslerden elde edilen deneyimlere de dikkat edilmektedir.

Kanıtlar:

- [Öğretim Kadrosunun Analizi Tablo 5.1.\(b\)](#)
- [Mezuniyet Uzmanlıklarına göre ders görevlendirmeye ilişkin tablo](#)
- [Yayın Uzmanlıklarına göre ders görevlendirmeye ilişkin tablo](#)

5.2. Öğretim Kadrosu, Lisans Programının sürdürülmesi ve geliştirilmesini sağlayacak yeterli niteliklere sahip olmalıdır.

Tablo 5.2.(a) Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın

Akademik Yıl	Ulusal, Uluslararası hakemli dergilerde yayımlanan yayın sayısı	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI endeksli dergilerde yayımlanan yayın sayısı	Ulusal veya uluslararası kitap bölümü veya kitap	Patent, faydalı model ve tasarım sayısı	YÖK, TÜBA, TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	YÖK 100/2000 Projesi doktora bursiyeri sayısı	TÜBİTAK ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı	TÜBİTAK ulusal ve uluslararası destek programı sayısı	Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı
2025	0	3	0	0	0	0	0	0	0
2024	10	6	6	0	0	0	0	0	0
2023	16	8	15	0	0	0	0	1	0
2022	6	5	8	0	4	0	1	0	0
2021	5	3	11	0	4	0	0	0	0

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde öğretim elemanları, programın ve kendi uzmanlık alanlarının ilgili derslerini etkin bir şekilde planlayabilecek, uygulayabilecek ve değerlendirmesini sağlayabilecek yeterliliklere sahiptir. Tablo 5.2.a'da üretilen yayın sayıları sunulmuştur. Bununla birlikte [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi'nde 2024 yılı içerisinde Eğitimcilerin Eğitimi süreci tamamlanarak tüm öğretim elemanlarının bu sertifikayı almaları sağlanmıştır.](#)

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesinde Türkiye'deki tüm devlet üniversitelerinde olduğu gibi [Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#) uygulanarak öğretim elemanları bilimsel etkinliklere teşvik edilmektedir. Buna ek olarak Üniversite bünyesinde her yıl yapılan akademik çalışmalar [bir ödül töreninde](#) belge verilmek suretiyle de ön plana çıkarılmaktadır. Son olarak [En İyi Eğitim Öğretim Ödülü Yönergesi](#) kapsamında bir yıl boyunca yapılan eğitim-öğretim faaliyetlerinin değerlendirilmesine göre Üniversitenin en iyi öğretim elemanları ödüllendirilerek desteklenmektedir. Bu sistemler tüm öğretim elemanlarını daha iyi olmaya teşvik edici unsurlar olarak değerlendirilebilir. [Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü bunlara ek olarak Bölüm içerisindeki akademik ve idari çabaları ödüllendirmektedir.](#)

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün öğretim üyelerinin yaptıkları yayınların da verdikleri derslerle ilgili olmasına dikkat edilmektedir. Aşağıdaki tabloda bu hususta yapılan çapraz ilişkilendirmeler sunulmaktadır.

Tablo 5.2.2. Öğretim Üyelerinin Yayınları & Verdikleri Dersler İlişkisi

Öğretim Üyesi		Prof. Dr. Harun YILDIZ				
Yayın/Dersler		Sosyal Medyanın İş Yaşamındaki Yeri	Stratejik Yönetim	Yönetim ve Organizasyon	Örgütsel Davranış	Uygulamalı Girişimcilik
1	Effects of positive and negative cyberloafing on safety behaviors and occupational incidents during the COVID-19 pandemic: a Bayesian network analysis	5	0	5	5	0
2	A systematic review and meta-analytic synthesis of the relationship between compulsory citizenship	0	1	4	5	0

	behaviors and its theoretical correlates					
3	Counterintuitive consequences of COVID-19 on healthcare workers: A meta-analysis of the relationship between work engagement and job satisfaction	0	1	4	5	0
4	How do compulsory citizenship behaviors affect moral disengagement in organizations? Significance of anger toward the organization during the COVID-19 pandemic	0	0	4	5	0
5	Turkish Academic Diaspora in Britain: A Scoping Review	0	1	3	5	0
6	Relationship between work-family conflict and turnover intention in nurses: A meta-analytic review	0	1	5	5	0
7	Testing the validity and reliability of a Turkish version of the social cyberloafing scale	5	1	4	5	0
8	Çalışanların Sendikalara Yönelik Algılarının İncelenmesi: Bir Çoklu Grup Analizi	0	0	4	5	0
9	Antecedents of innovative performance: Findings from PLS-SEM and fuzzy sets (fsQCA)	0	5	4	3	5
10	Korona Sonrası Dönemde Çalışma Deneyimini İyileştirmek	2	3	5	5	1
Öğretim Üyesi		Prof. Dr. Çağatay BAŞARIR				
Yayın/Dersler		Finans I	Finans II	Uluslararası Finans	Dış Ticaret Finansmanı	
1	The Effect Of E-Commerce On International Trade: A Research For The Eurozone	0	1	5	5	
2	Reflections of Digitalization on the Service Sector: The Effect of Customer Experience on Brand Perception in Digital Banking Applications	2	2	0	0	
3	Türkiye'deki Bireysel Kripto Para Yatırımcılarının Kripto Paralara Yaklaşımları	3	3	1	0	
4	Hizmet güven endeksi ile finansal ve ekonomik değişkenler arasındaki ilişkinin tespiti	3	2	0	0	
5	Uluslararası Borsa Endekslerinde Portföy Optimizasyonu ile Risk Yönetimi	2	5	5	3	
6	Altın ve Hisse Senedi Gevritleri Arasındaki Nedensellik İlişkisi:	2	2	3	0	

	Türkiye Örneği				
7	The Relationship Between Selected Financial and Macroeconomic Variables with Consumer Confidence Index	2	2	3	1
8	Bireysel Emeklilik Şirketlerinin Finansal Performanslarının Değerlendirilmesi: Türkiye Örneği	5	5	3	3
9	The Effect of Investment Incentives and Export Credits on Country Export: The Case of Turkey	3	3	5	5
10	Volatility Structure of Stock Price Index and Exchange Rates: Causality Analysis for Turkey	3	3	3	0
Öğretim Üyesi		Doç. Dr. Müjde AKSOY			
Yayın/Dersler		Pazarlamaya Giriş	Müşteri İlişkileri Yönetimi	Pazarlama Araştırması	
1	Reflections of Digitalization on the Service Sector: The Effect of Customer Experience on Brand Perception in Digital Banking Applications	5	5	4	
2	The Role of Trust on Social Media Purchase Behavior: A Study on Young Consumers in the Context of the Technology Acceptance Model	5	5	4	
3	Determination of Thermal Tourism Facility Selection Criteria Weights by the BWM Method, One of the Multi-Criteria Decision Making Techniques	5	5	4	
4	1998-2018 Döneminde Türkiye'de Turizme Yapılan Yatırım ile Ekonomik Büyüme İlişkisinin Granger Nedensellik ve Toda-Yamamoto Yöntemleri İle Analizi	4	4	4	
5	Konaklama Sektöründe Algılanan Riskin, Müşteri Katılımı, Algılanan Değer ve Müşteri Sadakati Üzerindeki Etkileri	5	5	4	
6	Hizmet Atmosferi, Algılanan Değer ve Müşteri Memnuniyeti İlişkisi: Konaklama Sektörü Üzerine Bir Araştırma	4	5	4	
7	Tekstil Yangınlarının Çıkış Nedenleri ve Güvenlik Kültürü Çerçevesinde Bir Değerlendirme: Denizli İlinde Bir Uygulama	0	0	0	

8	Konaklama Sektöründe Güncelik Kültürünün İş performansı Üzerindeki Etkisi ve Güvenlik Performansının Aracılık Rolü	0	3	3					
9	Konaklama İşletmelerinde Müşterinin Rolü: Müşteri Katılımının Hizmet Kalitesi, Algılanan Değer ve Müşteri Memnuniyeti Üzerindeki Etkisi	5	5	4					
10	Konaklama Sektöründe Dizginleyici Kültürün Duygusal Emek ve Kültürel Duyarlılık İlişkisi Üzerine Etkisi	0	0	0					
Öğretim Üyesi		Doç. Dr. Ahmed Yusuf SARIHAN							
Yayın/Dersler		Uluslararası Ticaret	Gümrük İşlemleri	Hedef Pazar Planlaması	İthalat ve İhracat Yönetimi	Türkiye'nin Dış Ticaret İlişkileri	Dış Ticarette Risk Yönetimi	Uluslararası Ticaret Stratejileri ve Örgütleri	Mesleki Etik
1	An Examination of the Pirate Cycle Theory: Insights from Modern Piracy Dynamics	5	0	2	4	0	5	1	0
2	Assessing the Internationalization Dynamics of Emerging Markets: A Comprehensive Analysis Utilizing SWARA-WASPAS Techniques	5	0	2	5	0	0	4	0
3	Exploring the Link Between Provincial Exports and Economic Growth: Evidence from Türkiye	5	2	2	5	5	1	3	0
4	Export Efficiency and Competitiveness in High Tech Products: An Examination on Developed Markets	5	1	5	5	1	0	5	0
5	An Analysis on Determinants of Cash and L/C Export: Findings from Türkiye's Export	5	2	2	5	3	3	3	1
6	Unravelling the Nexus Between Export Performance and Business Performance	5	0	1	5	0	0	3	0
7	BİST'te Listelenen İhracatçı Şirketleri İçeren bir Yatırım Fonunun Veri Zarflama Analizi ile Performans İncelemesi	5	0	0	5	0	2	3	0
8	A Study on the Effect of Imported Wheat Prices on Türkiye's Pasta Exports: ARDL Approach	5	2	5	5	5	1	2	0
9	Inward FDI's and Employment Relationship at the Peak of Globalization: An Analysis on Developing Countries	4	0	0	1	2	0	1	1
10	İthalatta Korumacılığın Ekonomik Büyüme Üzerindeki Etkileri: Panel ARDL Yaklaşımı	5	5	2	2	1	1	2	0
Öğretim Üyesi		Dr. Öğr. Üyesi Elif KOÇ							

Yayın/Dersler		Lojistik Yönetimi	Tedarik Zinciri Yönetimi	Uluslararası Pazarlama	Liman Yönetimi	E-Ticaret
1	Unveiling the Contemporary Research Direction and Current Business Management Strategies for Port Decarbonization Through a Systematic Review	5	4	4	5	0
2	Tedarik Zinciri Yönetiminde Kadının Yeri: Nitel Bir Araştırma	4	5	0	0	0
3	No Wind is Favorable Unless the Sailor is Participative: Customer Participation in Marina Services	0	0	5	5	0
4	Green marketing strategies and climate change awareness in sustainable transportation: The case of airline companies	5	3	5	0	0
5	İklim Değişikliğinin Denizcilik İşletmelerinin Rekabet Gücüne Etkileri	5	0	5	3	0
6	What Are The Barriers to the Adoption of Industry 4.0 in Container Terminals? A Qualitative Study on Turkish Ports	5	2	4	5	0
7	Deniz Turizminde Müşteri Katılımının Öncülleri ve Sonuçları	1	0	4	3	0
8	Konaklama Sektöründe Dizginleyici Kültürün Duygusal Emek ve Kültürel Duyarlılık Üzerindeki Etkisi	0	0	4	0	0
9	5. Deniz Turizmi Sempozyumu'nun Ardından	1	0	5	1	0
10	Marinalarda Deniz Operasyon İşlemleri Süreç Analizi: Örnek Olay Çalışması	2	0	2	5	0

Tablo 5.2.2’de Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü öğretim üyelerinin yayınladıkları son on makale ile verdikleri derslerin ilişkisi ele alınmıştır. Bu tabloya göre öğretim üyeleri verdikleri derslerle ilgili yayınlar yapmakta veya diğer bir deyişle yaptıkları yayınlarla ilgili dersler vermektedir. Her iki açıdan da bakıldığında Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün öğretim üyelerinin tüm yayınlarının %50’den fazla oranda verdikleri derslerle ilişkili olduğunu söylemek mümkündür. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün kurulduğu yıl olan 2016’dan beri öğretim elemanları düzenli olarak akademik teşvik ödülü alma başarısı göstermişlerdir. Son yıllara ilişkin akademik teşvik [ödenēği sonuçlarından da bu durum görülebilir.](#)

Tüm bunlara ek olarak Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün öğretim üyeleri öğrencileri teşvik ettikleri bir program olan [Erasmus programından yararlanarak akademik gelişimlerini güçlendirmektedir.](#) Ayrıca bir öğretim üyesi [TÜBİTAK Doktora Sonrası Araştırma Bursu ile bir yıl süreyle İngiltere’de bilimsel araştırmalar yürütmüş ve dönüşünde bu konuda bilgilendirme eğitimi gerçekleştirmiştir.](#) Devamında ise ikili iş birliği devam etmiş ve öğretim üyesinin başarılı çalışmaları ve proje danışmanının önerisiyle bir yıl daha uzaktan çalışacak şekilde afiliasyonu devam etmiştir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü öğretim üyelerinin lisansüstü dersler yürütmek suretiyle akademik katkılarını artırdıkları da söylenebilir. Derslere ilişkin tablo aşağıda sunulmuş olmakla birlikte enstitü düzeyinde verilen mezunlar [Bölüm web sitesinde de ilan edilmiştir.](#)

Tablo 5.2.3. Öğretim Üyelerinin Verdikleri Lisansüstü Dersler

Öğretim Elemanının		Kadın (K) Erkek (E)	Tam Zamanlı (TZ) Yarı Zamanlı (YZ) Ders Saati Ücretli (DSÜ)	Son 2 Yarıyıldaki Verdiği Tüm Yüksek Lisans Dersleri					
Akademik Unvanı	Adı-Soyadı			Ders Kodu	AKTS	Tezli / Tezsiz	Yüz Yüze/Uzaktan	Yıl	Dönem
Prof. Dr.	Harun YILDIZ	E	TZ			Tezli	Yüz Yüze	2024-2025	Güz
Prof. Dr.	Harun YILDIZ	E	TZ			Tezsiz	Yüz Yüze	2024-2025	Güz
Prof. Dr.	Harun YILDIZ	E	TZ			Tezli	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar
Prof. Dr.	Harun YILDIZ	E	TZ			Tezsiz	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar
Prof. Dr.	Çağatay BAŞARIR	E	TZ			Tezli	Yüz Yüze	2024-2025	Güz
Prof. Dr.	Çağatay BAŞARIR	E	TZ			Tezsiz	Yüz Yüze	2024-2025	Güz
Prof. Dr.	Çağatay BAŞARIR	E	TZ			Tezli	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar
Prof. Dr.	Çağatay BAŞARIR	E	TZ			Tezsiz	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar
Doç. Dr.	Müjde AKSOY	K	TZ			Tezli	Yüz Yüze	2024-2025	Güz
Doç. Dr.	Müjde AKSOY	K	TZ			Tezsiz	Yüz Yüze	2024-2025	Güz
Doç. Dr.	Müjde AKSOY	K	TZ			Tezli	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar
Doç. Dr.	Müjde AKSOY	K	TZ			Tezsiz	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar
Doç. Dr.	Ahmed Yusuf SARIHAN	E	TZ			Tezli	Yüz Yüze	2024-2025	Güz
Doç. Dr.	Ahmed Yusuf SARIHAN	E	TZ			Tezsiz	Yüz Yüze	2024-2025	Güz
Doç. Dr.	Ahmed Yusuf SARIHAN	E	TZ			Tezli	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar
Doç. Dr.	Ahmed Yusuf SARIHAN	E	TZ			Tezsiz	Yüz Yüze	2024-2025	Bahar
Dr. Öğr. Üyesi	Elif KOÇ	K	TZ			Tezli	Yüz Yüze	2024-2025	Güz
Dr. Öğr. Üyesi	Elif KOÇ	K	TZ			Tezsiz	Yüz Yüze	2024-2025	Güz

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarında lisansüstü derslerde de görev aldıkları [Tablo 5.2.3'e](#) bakılarak görülebilir. Tüm bu yetkinlikler [2025 yılında yapılan yeni eğitimcilerin eğitimi programı](#) ile de güçlendirilmeye devam edilmiştir.

Kanıtlar:

- [Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın Tablo 5.2.\(a\)](#)
- Öğretim kadrosunun özet özgeçmişleri ([1](#), [2](#), [3](#), [4](#), [5](#))
- [Programdaki kadrolu Öğretim Üyelerinin varsa son yıla ait verdiği lisansüstü derslere ilişkin tablo \(Zorunlu\)](#)
- [Eğiticilerin eğitimine ilişkin belgeler](#)
- [Değişim programlarından öğretim kadrosunun yararlandıklarını gösteren haberler 1, 2](#)
- [Öğretim kadrosu performans değerlendirme sistemine ilişkin çıktılar \(Akademik Teşvik\)](#)
- [Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği](#)
- [En İyi Eğitim Öğretim Ödülü Yönergesi](#)

5.3. Atama ve yükseltme kriterleri 5.1 ve 5.2. 'de sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmeli ve uygulanmalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi bünyesinde YÖK'e bağlı olarak faaliyetlerini sürdüren bir bölümdür. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümdeki akademik personelin istihdamı öğretim üyeleri için [Yükseköğretim Kurumları Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#) ile [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi](#) dahilinde yapılırken araştırma görevlileri için [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#) uyarınca yapılmaktadır. Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi, kendisi belirlediği koşulları belirli aralıklarla güncellemektedir.

Sunulabilecek Kanıt Örnekleri:

- [Yükseköğretim Kurumları Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği](#)
- [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi](#)
- [Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik](#)

6 Altyapı

6.1. Öğretim fiziki ortamı, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak için yeterli olmalıdır.

Tablo 6.1. Derslik ve Öğrenci Sayıları Dağılımı Tablosu

#	Derslik Adı	Öğrenci Kapasitesi	Derslik m2
1	G-201 / Bilgisayar Lab.	40	
2	G-202	98	
3	G-203	64	
4	G-204	70	
5	G-205	70	
6	G-206	70	
7	G-207	98	
8	G-208	98	
9	G-301 / Bilgisayar Lab.	40	
10	Z-9	65	
11	Z-10	65	
12	Lojistik Lab.	20	
13	F-204	70	
14	AMFİ-3	168	
15	AMFİ-4	168	

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Merkez Yerleşkesindeki tüm derslik ve laboratuvar imkanlarından yararlanabilmektedir. Bununla birlikte Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi için ayrıca tahsis edilmiş sınıfların listesi yukarıdaki Tablo 6.1'de görülebilmektedir. Ayrıca merkez yerleşkedeki tüm sınıflar [Rektörlükten gelen bir yazı ile de sunulmuştur](#). Bu yazılardan da görülebileceği üzere Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi'nde sınıfların dersler ve sınavlar için optimum

kullanımını sağlamak adına merkezi çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca Fakülteler arası koordinasyon sağlanarak kapasite problemleri yaşanan derslerde [derslik değişimleri de sağlanmaktadır](#).

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürdüğü tüm dersliklerde hali hazırda bilgisayar, ses sistemleri ve projeksiyon sistemleri yer almaktadır. Bunlara ek olarak kurumda bulunan Öğrenci Yaşam Merkezinde ve Rektörlük binasında seminer salonları, serbest çalışma ortamları ve laboratuvar imkanlarıyla birlikte sektörel etkinliklere de [uygun konferans salonları](#) yer almaktadır. Ayrıca [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#) (KDDDB) bünyesinde 1500 kişilik 600m² büyüklüğünde bir [çalışma ortamı da](#) mevcuttur. Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nin [geçmiş yıllara ait faaliyet raporlarında da](#) mevcut olanaklara ilişkin daha detaylı bilgi sahibi olunabilir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü derslik ve fiziki çalışma ortamlarını sürekli iyileştirmek için de önlem almış ve alınan önlemlere ilişkin toplanan geri bildirimleri gerekli mercilere iletmektedir. Bu kapsamda [Derslik Fiziki Ortamına Yönelik Talep ve Öneriler Formu](#) oluşturulmuştur. Forma verilen yanıtlardan hareketle [Eğitim-Öğretim Komisyonu bazı kararlar almış](#) ve [bu kararlar Bölüm Başkanlığı tarafından Dekanlık makamına durum bildirimi olarak aktarılmıştır](#). Dekanlık makamı söz konusu problemlerin çözümüne yönelik önlemler almıştır. Söz konusu incelemelerin her eğitim-öğretim döneminin başında titizlikle yürütülmesi ve yeni dönemlerde fiziki koşullara dayalı problemlerin ortadan kaldırılması amaçlanmaktadır.

Kanıtlar:

- [Derslik ve Öğrenci Sayıları Dağılımı Tablo 6.1.](#)
- [Eğitim-Öğretim Komisyonu Durum Değerlendirmesi ve Öneriler Kararı](#)
- [Fiziksel olanaklara ilişkin eğitimciler, öğrenciler ve diğer çalışanların geribildirimlerine ilişkin belgeler \(öneri-şikayet sistemi vb.\)](#)
- [Seminer salonları, serbest çalışma ortamları, laboratuvar vb. ilişkin bilgiler](#)

6.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına imkân sağlayan, sportif, sosyal ve kültürel beklentilerini karşılayan, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi diyalogunu sağlayan bir altyapı mevcut olmalıdır.

[Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#) (SKSDB) Üniversite bünyesinde yapılan tüm ders dışı etkinliklerde önemli bir organizatör rolü üstlenmektedir. [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Toplulukları Kurulu, Genel Kurul ve İşleyiş Yönergesi](#) uyarınca topluluk faaliyetleri tüm öğrencilere eşit, adil ve şeffaf bir şekilde sunulmaktadır. Üniversite bünyesinde [94 topluluk](#) ders dışı faaliyetlerde etkinlikler yapılmasına olanak sağlayan imkanlardan faydalanmaktadır. Söz konusu toplulukların tamamının danışmanları Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi öğretim elemanlarından oluşmaktadır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü bünyesinde faaliyetlerini sürdüren iki öğrenci

topluluğu mevcuttur. [Lojistik Topluluğu ve Uluslararası Ticaret Topluluğu](#), Bölümde çalışan [iki araştırma görevlisi danışmanlığında](#) sektörle öğrenciler arasında köprüler kurmaktadır. Söz konusu öğrenci toplulukları [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Toplulukları Kurulu, Genel Kurul ve İşleyiş Yönergesi](#) esasları uyarınca faaliyetlerini yürütmektedir. Topluluklarımızın yaptıkları etkinlikler [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı \(SKSDB\) web sitesi](#) üzerinden duyurulmaktadır. Etkinliklere Bölüm Başkanı ve Bölüm Başkan Yardımcısı mutlaka katılım sağlamak ve öğrencileri desteklemektedir. Etkinlikler yapıldıktan sonra [Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü web sitesinde](#) mutlaka haberleştirilmektedir. Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi, etkinlik haberlerini [her mevsimin sonunda ayrı bir haber](#) ile paydaşlarına sunmaktadır. Toplulukların danışmanları ile birlikte yürüttüğü süreçler öğrencilerle sektörlerin buluşması için büyük fırsatlar sunmaktadır. [Öğrenci topluluklarının etkinliklerine ilişkin pek çok yaratıcı afiş ve broşüre rastlamak da mümkündür. Son olarak Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde mesleki gelişimi desteklemek adına araştırma görevlilerinin danışmanlığında yürütülen topluluk projeleri Gençlik ve Spor Bakanlığı UNİDES projesi kapsamında kabul edilmiş ve LOGITRADE etkinliği gerçekleştirilmiştir.](#) Ayrıca [Eğitim-Öğretim Komisyonu kararı ile bilimsel gelişimi desteklemek amacıyla TÜBİTAK 2209 eğitimi verilmesi kararlaştırılmış ve bu etkinlik Bölüm Başkanı tarafından gerçekleştirilmiştir.](#)

Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nde 11 öğretim üyesi, 5 araştırma görevlisi, 3 memur toplam 18 kişi kadrolu olarak çalışırken 15 ofis Fakültenin personeline hizmet vermektedir. Öğretim üyeleri danışmanlık hizmetlerini sunma noktasında fiziksel imkanlardan yana herhangi bir sıkıntı yaşamamaktadır. Ancak gelecek projeksiyonda Fakülte'nin genişleme potansiyeli, akademik yükselmeler ve idari görevi olan akademisyenlerin ofisleri göz öne alındığında ofis ihtiyacı olacağı anlaşılmaktadır.

Kanıtlar:

- [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı \(SKSDB\) web sitesi](#)
- [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Toplulukları Kurulu, Genel Kurul ve İşleyiş Yönergesi](#)

6.3. Bilgi sistemleri, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.

Tablo 6.3. Kullanılabilecek Bilgi Sistemlerine İlişkin Detaylar

#	Bilgi Sistemi	Modül	Kullanım Alanı	Öğrenci/Personel
1	UBYS	EBYS	Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Personel
2	UBYS	Kişisel Memur İşleri	İzinler ve Görevlendirmeler	Personel
3	UBYS	ÖES	Öğretim Elemanı Sistemi	Personel
4	UBYS	ÖBS	Öğrenci Bilgi Sistemi	Öğrenci
5	UBYS	UEM	Uzaktan Eğitim Sistemi	Ö/P
6	UBYS	APBS	Akademik Personel Bilgi Sistemi	Personel
7	UBYS	SDİ	Servis Destek İşlemleri	Personel

8	BANÜ PORTAL	E-Posta	Elektronik Posta	Ö/P
9	BANÜ PORTAL	E-Kütüphane	Kütüphane Kataloğuna Erişim	Ö/P
10	BANÜ PORTAL	Web Yönetimi	Web Sitesi Koordinasyonu	Personel
11	BANÜ PORTAL	Destek Otomasyonu	Servis Destek İşlemleri	Personel
12	BANÜ PORTAL	Canlı Destek	Öğrenci Soru Cevap Sistemi	Öğrenci
13	BANÜ PORTAL	KWSY	Kişisel Web Sayfa Yönetimi	Personel
14	BANÜ PORTAL	Rehber	Personel İletişim Rehberi	Ö/P
15	BANÜ PORTAL	BAP	Bilimsel Araştırmalar Modülü	Ö/P

Yukarıdaki Tablo 6.3’de PEA ve PÖÇ’na erişmeye yardımcı olan bilgi sistemleri aktarılmıştır. Söz konusu bilgi sistemlerine Üniversite dışından da erişimi sağlayan [VPN olanağı](#) mevcuttur. Böylelikle hem akademik personel hem de öğrenciler Üniversitenin teknolojik olanaklarından kurum dışında da faydalanabilirler. [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#) her yıl yayınladıkları [faaliyet raporları ile](#) bilgi sistemlerine ilişkin yapılan çalışmaları ve alınan önlemleri sunmaktadır.

[Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün Lojistik Laboratuvarı](#) ve [AKINSOFT yazılım ile yapılan işbirliği neticesinde](#) kullanılan [Wolvox](#) yazılımı ile Bölüm önemli bir bilgi sistemi gücüne daha sahiptir. Geçmiş dönemlerde bu yazılım üzerinden yürütülen Bilişim Sistemleri ve Lojistik dersi ile öğrencilerin Kurumsal Kaynak Planlama (ERP) yazılımı tecrübesi edinmeleri sağlanmıştır. Buna ek olarak Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi’ne tahsis edilen AMFİ-3 sınıfında her sırada bulunan elektrik prizleri ile bilgisayar laboratuvarı kapasitesinin yeterli olmadığı derslerde öğrencilerin kendi bilgisayarlarını yanlarında getirerek uygulamalı dersler yapılması sağlanmaktadır. Örneğin; Hedef Pazar Planlaması dersi bu sınıfta yürütülerek ihracatta masa başı Pazar araştırması çalışmaları uygulamalı olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- [Kullanılan bilgi sistemlerine ilişkin tablo](#)
- [Bilgi iletişim alt yapısına ilişkin belgeler, raporlar](#)
- [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#)
- [Kullanılan Öğrenci Bilgi sistemi](#)
- [KVKK ve bilgi güvenliğine ilişkin kanıtlar](#)
- [Laboratuvar](#) ve [Wolvox Yazılımı](#)
- [Entegre Bilgi Yönetim Sistemleri Şeması](#)

6.4. Kütüphane imkânları, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü öğrencilerinin PÖÇ’nı sağlamak ve PEA’na ulaşmak için yeterli düzeyde kütüphane imkanları ile donatılmış bir yerleşke içerisinde eğitim öğretime devam ettiklerini söylemek mümkündür. 1500 kişilik 600m²’lik kütüphane 89.721 basılı kitap, 986.549 elektronik kitap, 159.185.383 elektronik makale, 3.290.802 elektronik tez ve 39 bilimsel [veri tabanı ile hizmet vermektedir](#). Öğrenciler 15 gün süre ile 5 kitabı ödünç alabilmekte ve bu süreleri uzatabilmektedir. Öğrencilerin kütüphane imkanlarından yararlanmasına yönelik [tüm hizmetlerin iş akışları](#) KDDB tarafından tanımlanmıştır. Kütüphane sunumu [üzerinden tüm detaylara erişilebilir](#). [Kütüphane çalışma saatleri](#) web

sitesinde şeffaf bir şekilde ilan edilmiştir. [KDDB web sitesinde](#) en üst kısımda e-kaynaklar başlığında abone olunan veri tabanları sunulmuştur.

KDDB her yıl düzenli olarak Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi'ndeki tüm bölümlere [satın alınmak istenen kaynakları](#) ve [üye olunması talep edilen veri tabanlarını](#) sorduğu yazılar gönderir. Bu yazılara istinaden bölümlerden ve fakültelerden yanıtlar verilerek öğrencilerin PÖÇ'na ve PEA'na erişmelerini kolaylaştıracak talepler gönderilmekte ve KDDB tarafından bu talepler sağlanmaktadır. Yapılan veri tabanı anlaşmaları [KDDB duyurularında](#) tüm paydaşlara aktarılmaktadır. [Açık erişim olanakları](#) sunulmuştur. [Yordam](#) ve [VETIS sistemleri](#) ile kampüs dışı erişim de desteklenmektedir. Ayrıca mevcut kütüphanede bulunamayan eserler için [kütüphaneler arası ödünç alma](#) sistemine de dahil olunmuştur.

Kanıtlar:

- [Kütüphanede bulunan Programa ilişkin tüm basılı ve elektronik kaynaklar ile süreli yayınların ve diğer kaynaklara ilişkin sayılar, kaynakların güncellenme durumuna ilişkin bilgilendirme](#)
- [Kütüphanenin hizmet verdiği saatlere ve hizmet verilen saatler hakkında kullanıcıların bilgilendirme](#)
- [Öğrencilere sunulan sanal kütüphane ve kaynaklara ulaşım için web sitesi adresi](#)
- [Kütüphaneler arası ödünç alma sistemi](#)
- [Açık erişim olanakları](#)
- Kütüphane alt yapısında kullanılan [Yordam](#) ve [VETIS](#) sistemleri
- [Kütüphane sunumu](#)

6.5. Öğretim ortamında fiziki güvenlik önlemleri alınmalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Merkez Yerleşkede eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Merkez yerleşkeye girişler x-ray cihazı ve öğrenci kimlik kartı kontrolü ile güvenlik personeli gözetiminde sağlanmaktadır. Ayrıca merkez yerleşkedeki binaların girişlerinde de güvenlik görevlileri konumlandırılmıştır. Güvenlikler kampüs girişlerinde personel ve idari işler dışında araç giriş çıkışlarına izin vermemektedir. Yaya girişlerde de öğrenci kimlik kartı olmayan kişiler için kampüs içerisinde ziyarete geldikleri kişilerden teyit alınarak girişlere onay verilmektedir.

6.6. Engelliler için eğitim ve fiziki erişilebilirlik imkanları sağlanmalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde engelli öğrenci bulunmamaktadır. Ancak [Engelli Öğrenci Temsilcisi görevlendirilmiştir](#). İlgili görevlendirme [web sitesinden ilan edilmiştir](#). Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün bu konudaki politikası şu şekildedir:

“Toplumdaki her birey hayatın akışı içerisinde birer engelli adaydır. Bu bakış açısıyla çevremizde farklılıkları ya da engelleri olan tüm bireylere duyarlı olarak elimizden gelen tüm destekleri vermeye hazırız.”

Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesinin YÖK Engelsiz Üniversite Ödülleri kapsamında [turuncu bayrak ödülü](#) bulunmaktadır. [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi](#)

[Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü](#) (EOK) engelli öğrencilerin gereksinimleri için çalışmaları yürütmektedir. Üniversitede [Engelli Öğrenci Danışman Kılavuzu](#) ve [Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi Yönergesi](#) bulunmaktadır. Bu dokümanlar [fiziki erişilebilirlik](#) ve [eğitim erişilebilirliği](#) bağlamında dayanak oluşturmaktadır. EOK tarafından yapılan [çalışmalar](#) web sitesinden sürekli olarak güncellenerek duyurulmaktadır.

Kanıtlar:

- [YÖK Engelsiz Üniversite Ödülleri](#)
- [Engelli Öğrenci Danışmanı Kılavuzu](#)

- [Engelli/Özel gereksinimli öğrenci danışman listesi](#)
- [Engelliler için sınav usul ve esaslarına yönelik belgeler](#)
- [Engelliler için alınan fiziki önlemlere ilişkin kanıtlar](#)

7 Kurumsal Destek ve Finansal Kaynaklar

7.1. Kurumsal destek, yapıcı liderlik, finansal kaynaklar ve bütçe politikaları, Lisans Programının kalite, gelişim ve sürdürülebilirliğini sağlamalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi bünyesinde eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversite bir kamu üniversitesi olduğundan finansal kaynaklar, kamu kaynaklarından belirlenen bir bütçe üzerinden değerlendirilmektedir. Her yıl bu paylar belirli olup sürdürülebilirliği noktasında herhangi bir endişe bulunmamaktadır. [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı faaliyet raporlarından kurum bütçesine ilişkin geçmiş yıllara dair bilgi sahibi olunabilir.](#)

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde Bölüm Başkanı [Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği](#) uyarınca seçilmekte ve atanmaktadır. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Başkanlığı tüm süreçlerini şeffaf ve hesap verebilir bir biçimde kurul ve komisyonlar üzerinden yürütmekte ve yapılan iyileştirmeler ve kalite geliştirmeleri web sitesinden de düzenli olarak duyurulmaktadır. Bu bağlamda sağlanan Kalite Yönetim Sistemi ile güvence altına alınan yönetim biçimi Bölüm Başkanı'nın kim olduğuna bağlı olmaksızın tüm paydaşları tatmin etmek üzerine kurulmuştur.

7.2. Finansal kaynaklar, nitelikli Öğretim Kadrosunu oluşturacak ve akademik gelişimi sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Ölçüt 7.1'de belirtildiği üzere bir kamu Üniversitesinde faaliyetlerini sürdüren Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün Türkiye'deki tüm kamu üniversitelerinin sahip olduğu imkanları öğretim kadrosuna sunabilecek konumdadır. Öğretim kadrosunun niteliğini artıracak ve koruyacak imkanlar da [Bilimsel Araştırmalar Koordinatörlüğü](#) (BAP) ve dış kaynaklı proje imkanları ile sağlanmaktadır.

7.3. Lisans Programı için gerekli altyapıyı sağlamaya, işletmeye ve bakım-onarım yapmaya yetecek finansal kaynaklar sağlanmalıdır.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi bünyesinde altyapı, bakım ve onarım faaliyetleri Genel Sekreterliğe bağlı birimler tarafından yapılmaktadır. Bütçe konusundaki açıklama önceki ölçütlerle aynıdır. Bu geliştirmeler [destek](#) ve [servis](#) platformları üzerinden veya ilgili [fakültelerin sekreterlikleri üzerinden talep](#) edilmekte ve ilgili birimler sorunlara çözüm üretmektedir.

7.4. Lisans Programı için görevlendirilen idari ve teknik çalışanlar, Program Öğrenme Çıktıları için yeterli nicelik ve nitelikte olmalıdır.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi'nde [öğrenci işleri merkezi olarak ÖİDB tarafından yürütülmektedir](#). Bununla birlikte Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesinde de [bir idari memur](#) öğrenci işlerinden sorumlu olarak çalışmaktadır. İlgili memurun PÖÇ için yeterli nicelik ve nitelikte olmasını denetlemeye yönelik [görev tanımı](#) mevcuttur. İlgili memur [Fakülte Sekreterine](#) bağlı olarak görevlerini sürdürmektedir. Öğrenci işlerinden sorumlu memurun lisans öğrencileri ile birebir iletişimde olduğu, öğrenci bazlı ders kontrolleri yaptığı, ders seçimlerine sorunlara çözüm ürettiği ve danışmanlarla koordinasyon sağladığı bilinmektedir.

7.5. Lisans Programı için satın alınan dış destek hizmetleri, Program Öğrenme Çıktıları için yeterli nicelik ve nitelikte olmalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü akademik ve idari personel ile öğrencilerin faydalanacağı tüm dış destek hizmetleri Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Rektörlükğü tarafından merkezi olarak satın alınmaktadır. Yazılımlar, ekipmanlar ve diğer hizmetlere ihtiyaç duyulması halinde yeterli miktarda sağlanmaktadır.

8 Kurumsal Yapı ve Karar Alma Süreçleri

8.1 Kurumsal yapı ile Fakülte ve Bölümlerin karar alma süreçleri, Program Öğrenme Çıktılarını sağlayacak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşacak şekilde düzenlenmelidir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün [Organizasyon Şeması](#), karar alma işlevlerinin en verimli ve sürekli iyileştirmeye açık şekilde ilerlemesini sağlamak için oluşturulan yapıyı kanıtlamaktadır. Şemada yer alan tüm komisyon, kurul ve koordinatörlüklerin [görev tanımları](#) ve [iş akışları](#) net olarak belirlenmiştir. Bu tanımlara göre süreç döngüleri düzenli olarak işletilmekte ve eksik/hatalı durumlar için geliştirmeler yapılmaktadır. Benzer şekilde Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nin de [Organizasyon Şeması](#) belirlenmiştir. Fakülte personeli ve komisyonları için [görev tanımları](#) ve [iş akışları](#) da kararlaştırılmıştır. Tüm bu sistemler Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi [Organizasyon Şeması](#) ile entegre şekilde çalışmaktadır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü, [Uluslararası Ticaret](#) ve [Lojistik Yönetimi](#) Anabilim Dallarından oluşmaktadır. Anabilim Dalı Başkanları [Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği](#) uyarınca belirlenmektedir. Bölüm Kurulu Anabilim Dalı Başkanları ve Bölüm Başkan Yardımcıları ile kararlar alırken dayanak yine [Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği](#)'dir.

Sunulabilecek Kanıt Örnekleri:

- [Üniversite/Fakülte organizasyon şeması](#)
- [Fakülte Komisyonları Yazısı](#)
- [Akademik Takvim](#)
- [Fakülte Danışma Kurulu](#)
- [Anabilim dalı başkanları ve bölüm kurulu](#)
- [Bölüm Komisyon ve Koordinatörleri](#)
- [Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği](#)

9 Program Uzaktan Öğretimi

9.1. Lisans Programı için uzaktan öğretim politikası belirlenmelidir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü, [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Senatosunun](#) kararları doğrultusunda uzaktan öğretim süreçlerini yürütmektedir. Bu noktada [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) (UZEM) Üniversite genelinde politikaların oluşturulmasında rol oynar. [UZEM Yönetmeliği](#) uzaktan öğretim süreçlerinin belirlenmesinde dayanaktır. Ancak en üst dayanak [Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar'a](#) göre Üniversitenin de uzaktan öğretim politikası işletilmektedir. Güncel durumda Üniversite Seçmeli Dersleri uzaktan öğretim yöntemi ile işlenirken diğer tüm dersler yüz yüze yürütülmektedir. Acil durumlarda uzaktan öğretime geçebilecek sistem mevcuttur.

9.2. Lisans Programının uzaktan öğretimi için gerekli bilgi sistemleri, kullanıcı yetkinlikleri, öğretim süreçleri, teknik personel, dış destek hizmetleri, siber güvenlik, kişisel verilerin korunması mevzuatına uyum ve etik ilkelere dair kanıtlar sunulmalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün uzaktan öğretimi için gerekli bilgi sistemleri, kullanıcı yetkinlikleri, öğretim süreçleri, teknik personel, dış destek hizmetleri, siber güvenlik, kişisel verilerin korunması mevzuatına uyum ve etik ilkelere dair tüm süreçler UZEM aracılığıyla yürütülmektedir. Mevcut UBYS sistemi, LMS içerikleri ile uzaktan öğretim süreçlerinin yürütülmesinde yararlanılan altyapıyı ifade etmektedir. BİDB teknik süreçlere çözüm sunmaktadır.

10 Programa Özgü Ölçütler

10.1. Lisans Programına Özgü Ölçütlerin sağlandığı kanıtlanmalıdır. Her bir Programa Özgü Ölçüt, öğretim planındaki derslerle ilişkilendirilmelidir. Bir Lisans Programı adı nedeniyle birden fazla Program kapsamına giriyorsa, her biri için Programa Özgü Ölçütlerin sağlanması gerekir.

Programa Özgü Ölçütler (PÖÖ) Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde geçmiş dönemlerde [belirlenmiş](#) ve gerçekleşme düzeyleri hem oluşturulan ölçme ve [değerlendirme sistemi kararları](#) ile [hem de anketler aracılığıyla ölçülmüştür](#).

Tablo 10.1. Programa Özgü Ölçütler ve Öğretim Planındaki Derslerle Eşleştirilmesi

#	Programa Özgü Ölçüt	İlişkili Dersler ve Dönemleri							
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
PÖÖ 1	Uluslararası ticaret ve lojistik alanında sektörel iş birlikleri kapsamında düzenlenen uygulamalı ve deneyim odaklı faaliyetler aracılığıyla mesleki bilgi ve yetkinlikler edinir.	UTL1101 UTL1102 UTL1104 UTL1106	UTL1202 UTL1203 UTL1205 UTL1206 UTL1207	UTL2101 UTL2102	UTL2201 UTL2203	UTL3101 UTL3102 UTL3103	UTL3201 UTL3202 UTL3203	UTL4102	UTL4202 UTL4203
PÖÖ 2	Uluslararası ticaret ve lojistik alanında, bölgesel ve küresel dinamikleri değerlendirerek sektörün ihtiyaçlarını karşılar.	AIT1101 UTL1101 UTL1103 UTL1105 TDI1101 YDI1101	AIT1102 UTL1202 UTL1203 UTL1204 UTL1205 TDI1201 YDI1201	UTL2101 UTL2102 UTL2103	UTL2201 UTL2202	UTL3101 UTL3102 UTL3104	UTL3201 UTL3202 UTL3203 UTL3204	UTL4101 UTL4102 UTL4103	UTL4201 UTL4202

PÖÖ-1: Uluslararası ticaret ve lojistik alanında sektörel iş birlikleri kapsamında düzenlenen uygulamalı ve deneyim odaklı faaliyetler aracılığıyla mesleki bilgi ve yetkinlikler edinir.

PÖÖ-1 ile eşleştirilen zorunlu dersler UTL1101 Genel Muhasebe I, UTL1102 Genel İşletme, UTL1104 İşletme Matematik, UTL1106 Kariyer ve Yaşam Planlaması, UTL1202 Yönetim ve Organizasyon, UTL1203 Makro İktisat, UTL1205 Pazarlamaya Giriş, UTL1206 Mesleki Etik, UTL1207 Genel Muhasebe II, UTL2101 Lojistik Yönetimi, UTL2102 Uluslararası Ticaret, UTL2201 Uygulamalı Girişimcilik, UTL2203 İnsan Kaynakları Yönetimi, UTL3101 Satınalma Yönetimi, UTL3102 Dış Ticaret Finansmanı, UTL3103 İthalat ve İhracat Yönetimi, UTL3201 Gümrük İşlemleri, UTL3202 Hedef Pazar Planlaması, UTL3203 Uluslararası Finans, UTL4102 Uluslararası Ticari ve Ekonomik Kuruluşlar, UTL4202 Pazarlama Araştırması ve UTL4203 Kambiyo Mevzuatı ve Uygulamaları dersleri olarak belirlenmiştir.

PÖÖ-2: Uluslararası ticaret ve lojistik alanında, bölgesel ve küresel dinamikleri değerlendirerek sektörün ihtiyaçlarını karşılar.

PÖÖ-2 ile eşleştirilen zorunlu dersler AIT1101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I, UTL1101 Genel Muhasebe I, UTL1103 Mikro İktisat, UTL1105 Temel Bilgi Teknolojileri, TDI1101 Türk Dili I, YDI1101 Yabancı Dil I (İngilizce), AIT1102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II, UTL1202 Genel İşletme, UTL1203 Makro İktisat, UTL1204 Uygulamalı İstatistik, UTL1205 Pazarlamaya Giriş, TDI1201 Türk Dili II, YDI1201 Yabancı Dil II (İngilizce), UTL2101 Lojistik

Yönetimi, UTL2102 Uluslararası Ticaret, UTL2103 Hukukun Temel Kavramları, UTL2201 Uygulamalı Girişimcilik, UTL2202 Uluslararası Pazarlama, , UTL3101 Satınalma Yönetimi, UTL3102 Dış Ticaret Finansmanı, UTL3104 Mesleki Yabancı Dil I (İngilizce), UTL3201 Gümrük İşlemleri, UTL3202 Hedef Pazar Planlaması, UTL3203 Uluslararası Finans, UTL3204 Mesleki Yabancı Dil II (İngilizce), UTL4101 Stratejik Yönetim, UTL4102 Uluslararası Ticari ve Ekonomik Kuruluşlar, UTL4103 Tedarik Zinciri Yönetimi, UTL4201 Kültürlerarası Farklılıklar ve UTL4202 Pazarlama Araştırması dersleri olarak belirlenmiştir.

Söz konusu bu eşleştirmeler ile ilgili [tespit etme](#), [karar verme](#) ve [önlem alma mekanizması](#) ilgili komisyon kararları ile yürütülmüştür.

11 Sürekli İyileştirme

11.1. Ölçütlerle ilgili sürekli iyileştirme çalışmaları düzenli olarak yapılmalıdır. İyileştirme çalışmaları sistematik bir biçimde toplanmış somut verilere dayalı olmalıdır.

Açıklama:

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü PEA, PÖÇ, PÖÖ ve PÖP alanları başta olmak üzere programın gelişmeye açık tüm alanları ve akreditasyon süreçlerinin sistematik bir şekilde iyileştirilmesine odaklanmaktadır. Söz konusu iyileştirmeler bilimsel yöntemlerle verilerin toplanmasını ve analiz edilmesini içermektedir. Kullanılan yöntemler ([odak grup görüşmeleri ve anketler](#)) ile [öncelikle problemlerin doğası anlaşılmakta](#) ve daha sonra problemlerin çözümü sağlanarak [yeniden yaşanmaması için önlem](#) alınmaktadır. Bu noktada amaç eğitim-öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen problemlerin çözülmesidir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünün [Kalite ve Akreditasyon Komisyonu](#), [Eğitim-Öğretim Komisyonu](#), [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu](#) ve [Bölüm Kurulu](#) gibi organizasyon yapılarının aldıkları kararlar sürekli iyileştirme sürecine şeffaf ve sistematik katkılar sunmaktadır. Ayrıca Bölümde sürekli iyileştirme çalışmaları için bir [döngü](#) ve [yol haritası](#) belirlenmiş ve paydaşlara da sunulmuştur. [Kalite ve Akreditasyon Komisyonu](#) sürekli iyileştirmeye konu olacak meselelerin [izlemesini sağlamaktadır](#). [Bölümdeki bu işleyiş sonucunda alınan bazı iyileştirme önlemleri de mevcuttur](#). Bunlara ek olarak iç ve dış [paydaş toplantıları da](#) yapılarak bu toplantılardan alınan görüşler ile iyileştirme süreçleri [Bölüm Kurulu kararları](#) ile güçlendirilmektedir.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümünde [Akreditasyon Bildirgesi](#) ile paydaşlara akreditasyon süreci açık şekilde ilan edilmiştir. Bu bildirgenin altında öğrenci ve öğretim elemanlarından beklentiler ve akreditasyon süreçlerinin öğrenci ve öğretim elemanlarına sunduğu katkılar da açıkça belirtilmiştir. Böylelikle Kalite Yönetim Sisteminin ana odak noktalarından birisi şeffaf bir şekilde sunularak paydaşların aydınlatılması sağlanmış ve süreç hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Belirtilen tüm bu iyileştirme süreçleri önceki ölçütlere ilişkin başlıklarda ele alınan hususları kapsamaktadır.

Zorunlu Tablolar

[Tablo 1.1.\(a\) Öğrenci ve Mezun Sayıları Analizi](#)

[Tablo 1.1.\(b\) Öğrencilerinin Yerleştirme Derecelerine İlişkin Bilgiler](#)

[Tablo 1.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri](#)

[Tablo 1.3. Öğrenci Hareketliliği](#)

[Tablo 1.4. Akademik Danışmanlık Görev Dağılımı](#)

[Tablo 3.1. Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim](#)

[Amaçları ve STAR Çıktıları İlişkisi](#)

[Tablo 4.1. Lisans Programı Öğretim Planı \(Müfredat\)](#)

[Tablo 5.1.\(a\) Lisans Programı Öğretim Kadrosu Yük Özeti](#)

[Tablo 5.1.\(b\) Lisans Programı Öğretim Kadrosunun Analizi](#)

[Tablo 5.2.\(a\) Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın](#)

[Tablo 6.1. Derslik ve Öğrenci Sayıları Dağılımı](#)

Ekler

Organizasyon Şemaları

- [Üniversite Organizasyon Şeması \(Zorunlu\) LVY⁴](#)
- [Fakülte Organizasyon Şeması \(Zorunlu\) LVY](#)

Kurumsal Yapı

- [Akademik Takvim \(Zorunlu\) LVY](#)
- [Misyon ve Vizyon Belgesi \(Opsiyonel\) LVY](#)
- [Web Sayfası Bilgilendirme Raporu \(Zorunlu\)](#)

Ders İzlenceleri (Zorunlu) – Hazırlanmaktadır

- 5 adet Temel Alan Ders İzlencesi
- 5 adet Uzmanlık Alanı Ders İzlencesi
- 5 adet Yetkinlik Tamamlayıcı Ders (Seçmeli ve Zorunlu) İzlencesi
- 5 adet Programa Özgü Dersler İzlenceleri

⁴ LVY: Link Verilmesi Yeterlidir.

Diğer Belgeler – Hazırlanmaktadır.

- AKTS Hesaplama Kılavuzu/Belgesi (Zorunlu)
- Transkriptler (Zorunlu)
[5 adet: aynı sınıftan 5 farklı öğrenci]
 - 5 adet 1. Sınıf Öğrencisi Transkripti
 - 5 adet 2. Sınıf Öğrencisi Transkripti
 - 5 adet 3. Sınıf Öğrencisi Transkripti
 - 5 adet 4. Sınıf Öğrencisi Transkripti
 - 5 adet En son yıl Mezun Öğrencisi Transkripti
- Sınav Örnekleri (Zorunlu)
[5 farklı dersten 1 öğrenci için soru ve cevap kağıdı birlikte]
 - 5 adet 1. Sınıf Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği
 - 5 adet 2. Sınıf Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği
 - 5 adet 3. Sınıf Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği
 - 5 adet 4. Sınıf Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği
 - 5 adet En son yıl Mezun Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği
- Fakültede/Bölümde Kullanılan Yazılımlar Hakkında Detay Bilgi (Zorunlu)
 - OBS: Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi
 - EBYS: Elektronik Belge Yönetim Sistemi
 - LMS: Learning Management System
 - Mail Service/Gmail
 - Varsa öğrenmeyi artırmak veya pekiştirmek için kullanılan diğer programlar

Diğer

- Öğrenci Kulüpleri/Toplulukları ve Kayıtlı Öğrenci Sayıları Listesi (sadece ilgili program tarafından kurulan) – Hazırlanmaktadır.
- [Lisans Programı Öğretim Kadrosu Akademik Danışmanlık Saatleri Örnek Çizelgeleri \(Zorunlu\)](#)
- [Haftalık Ders Programı \(Zorunlu\)](#)
- [Programdaki kadrolu Öğretim Üyelerinin varsa son yıla ait verdiği lisansüstü derslere ilişkin tablo \(Zorunlu\)](#)



T.C.
BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü



Sayı : E-93512582-060-2500024873
Konu : BANÜ-MENTÖR Programı-ÖDR
Teslim Tarihleri

12.05.2025

ÖMER SEYFETTİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : Kalite Koordinatörlüğünün 15.04.2025 tarihli ve E-18320890-060-2500020504 sayılı yazısı.

Kalite Koordinatörlüğünün ilgede kayıtlı yazısına istinaden, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü ÖDR Raporumuz yazımız ekinde yer almaktadır. ÖDR raporumuza ayrıca aşağıda verilen linkten de ulaşılabilir.

Bilgilerinizi arz ederim.

Link: <https://docs.google.com/document/d/1SHIMYjWCHBlj9g65zYVboVaqenOmhoLX/edit?usp=sharing&ouid=117539575829993789043&rtpof=true&sd=true>

Prof. Dr. Tarhan OKAN
Bölüm Başkanı

Ek: BANÜ-YBS-ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU - V2

Belge Doğrulama Kodu: 7FFMHHC

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys>

Adres: Yeni Mah.Şehit Astsubay Mustafa Soner Varlık Cad.No:77 Bandırma/Balıkesir

Telefon No: (0 266) 7170117

e-Posta:

Kep Adresi: bandirmaonyedieylul@hs01.kep.tr

Faks No: (0 266) 7170030

İnternet Adresi:

Bilgi için :

Telefon No:

Direkt Hat:

Tarhan Okan

Bölüm Başkanı





Sosyal Beşeri ve
Temel Bilimler
Akreditasyon ve
Rating Derneği

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ

BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

Bandırma / BALIKESİR

2025

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

A. Lisans Programının Kısa Tarihçesi

Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi, Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü, 2018-2019 eğitim-öğretim yılında lisans düzeyinde (I. Öğretim ve II. Öğretim) öğrenci kabul ederek eğitim-öğretime başlamıştır. Ancak 2024 yılı temmuz ayında Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından alınan karar doğrultusunda II. Öğretim programına öğrenci alımı yapılmamıştır. Bölüm, 2019-2020 eğitim-öğretim yılında tezli yüksek lisans programını, 2024-2025 eğitim-öğretim yılında ise tezsiz yüksek lisans programını başlatmıştır. 2020 yılı itibarıyla bölüm bünyesinde “Bilişim Teknolojileri Anabilim Dalı” ve “Karar Bilimleri Anabilim Dalı” olmak üzere iki anabilim dalı bulunmaktadır. 2021 yılında ise “Coğrafi Bilgi Sistemleri Anabilim Dalı” faaliyete geçmiştir. Bölümde 1 Profesör, 3 Doçent, 2 Doktor Öğretim Üyesi ve 3 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplamda 8 akademik personel görev yapmaktadır.

Bölümümüz, “proaktif bir yaklaşımı benimseyerek çevredeki gelişmeleri ve değişimi takip etmek, rekabetçi bir anlayış ile çevresel ve teknolojik gelişmelere ve iş dünyasının beklentilerine ayak uydurabilecek, yönetim bilişim sistemleri konusunda uzman nitelikli işgücü yetiştirmek ve ulusal-uluslararası yazına katkı sağlayacak bilimsel çalışmalar üretmek” misyonu ile faaliyetlerine devam etmektedir. Bölümünüzün vizyonu “Türkiye’nin önde gelen Yönetim Bilişim Sistemleri bölümlerinden biri olmaktır”. Belirlenen vizyona ulaşabilmek için, teknolojik gelişmelere ve iş dünyasının gerekliliklerine uyum sağlayacak nitelikte yeni anabilim dallarının kurulması, disiplinler arası çalışabilecek nitelikli akademik personel sayısının artırılması ve ders müfredatlarının proaktif bir yaklaşımla sürekli olarak güncellenmesi amaçlanmaktadır.

1. Öğrenciler

1.1.Lisans Programına kaydedilen öğrenciler, Program Öğrenme Çıktılarını öngörülen sürede sağlayacak altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin, Lisans Programına kaydedilmesi için esas alınan puan aralıkları düzenli olarak izlenmeli ve değerlendirilmelidir.

Lisans Programına kaydedilen öğrenciler, Program Öğrenme Çıktılarını öngörülen sürede sağlayacak altyapıya sahip olmalıdır.

ÖSYM tarafından yapılan YKS merkezi sınav sonuçlarına göre, Eşit Ağırlık Puan türünden kabul edilmektedir. Birinci sınıflar için öğrenci kaydı, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından uygulanan merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. Öğrenciler, kayıt işlemlerini geleneksel olarak üniversitenin web sitesinde verilen talimatlar doğrultusunda yapabilecekleri gibi, E-devlet uygulaması üzerinden de gerçekleştirebilmektedirler. Diğer sınıflar için Kayıt tarihi, kayıt süresi web sayfasında duyurulmaktadır. Belirtilen kayıt tarihlerinde öğrenciler Öğrenci Bilgi Sistemlerine T.C numarası ve şifrelerini girerek ders kaydı yapmaktadır. 9 Eylül 2016 tarih ve 29826 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan "Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin Üniversiteye Kayıt ve Kayıt Yenileme Esaslarının 6. ve 7 maddeleri uygulanmaktadır ([BANÜ - Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)).

Öğrencilerin, Lisans Programına kaydedilmesi için esas alınan puan aralıkları düzenli olarak izlenmeli ve değerlendirilmelidir.

Tablo 1.1.(a) Öğrenci ve Mezun Sayıları Analizi - Örgün Öğretim

Akademik Yıl	Sınıflar					Toplam	Mezun Sayıları
	Hazırlık	1. Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf		
2024/2025	2	86	92	110	127	417	7
2023/2024	11	98	105	93	129	436	70
2022/2023	8	111	88	85	104	396	57
2021/2022	18	81	84	85	58	326	31
2020/2021	20	83	89	58	0	250	0

Tablo 1.1.(b) Öğrencilerinin Yerleştirme Derecelerine İlişkin Bilgiler - Örgün Öğretim

Akademik Yıl	Öğrenci Sayısı			Öğrenci Sayısı		Yerleştirme Başarı Sırası	
	Kontenjan	Toplam Kayıt Yaptıran	Doluluk Oranı %	Ücretli*	Burslu	En Yüksek Sıralama	En Düşük Sıralama
2024/2025	70	70	100%			73.087	114.839
2023/2024	60	60	100%	0	0	47.157	125.298
2022/2023	60	60	100%	0	0	106.333	172.307
2021/2022	60	62	100%	0	0	104.846	218.722
2020/2021	60	62	100%	0	0	157.064	283.598

Tablodaki veriler ışığında bölümün başarısı, doluluk oranı ve yerleştirme başarı sıralamaları temel alınarak değerlendirildiğinde, olumlu bir tablo sergilemektedir. Doluluk oranı her yıl %100 olarak gerçekleşmiş, bu da bölüme olan talebin sürekli ve güçlü olduğunu göstermektedir. Bölümün kontenjanının artmasına rağmen kontenjanların istikrarlı bir şekilde dolması, programın öğrenci çekme kapasitesinin yüksek olduğunu işaret etmektedir.

Yerleştirme başarı sıralamaları incelendiğinde, bölümün öğrenci kalitesinde belirgin bir artış gözlemlenmektedir. Özellikle 2023-2024 akademik yılında en yüksek yerleştirme sıralaması 47.157'ye kadar düşmüş, en düşük sıralama ise 125.298 olmuştur. Bu durum, önceki yıllara kıyasla bölüme daha yüksek sıralamalı, yani daha başarılı öğrencilerin kabul edildiğini göstermektedir. Örneğin, 2019-2020 akademik yılında en düşük yerleştirme sıralaması 360.487 iken, 2023-2024 döneminde bu sıralama önemli ölçüde iyileşmiştir.

Sonuç olarak, bölüm hem doluluk oranını her yıl koruyarak talep gördüğünü kanıtlamış hem de yerleştirme başarı sıralamalarındaki gelişme ile akademik başarısını artırarak daha nitelikli öğrencilere hitap etmeye başlamıştır. Bu durum, bölümün başarısının arttığının önemli bir göstergesidir.

Tablo 1.1.(c) Öğrencilerinin Sınavlarda Türkçe, Matematik ve Sosyal Bilimler Alanlarında Yaptıkları Netlerin Ortalamalarına İlişkin Bilgiler - Örgün Öğretim

	2020	2021	2022	2023	2024
Ortalama OBP	367,384	371,429	413,826	415,746	425,149
TYT Türkçe (40 soruda)	16,0	21,7	27,2	27,7	29,0
TYT Temel Matematik (40 soruda)	3,2	3,6	15,8	17,2	16,8
TYT Sosyal Bilimler (20 soruda)	9,3	11,0	12,9	13,1	13,6
AYT Türk Dili ve Edebiyatı (24 soruda)	9,1	12,8	15,0	16,5	17,7
AYT Tarih-1 (10 soruda)	2,5	2,4	4,1	4,6	6,5

	2020	2021	2022	2023	2024
AYT Matematik (40 soruda)	2,9	1,1	13,3	14,6	9,2
AYT Coğrafya-1 (6 soruda)	2,4	3,6	4,4	3,1	3,7

Tablodaki verilere göre, 2020 ile 2024 yılları arasında Örgün Öğretim öğrencilerinin performanslarında belirgin iyileşmeler gözlemlenmiştir. Ortalama OBP %13,16 oranında artarken, TYT Türkçe netlerinde %73,13, TYT Temel Matematik netlerinde %440,63, TYT Sosyal Bilimler netlerinde %90,32 artış kaydedilmiştir. Ayrıca, AYT Türk Dili ve Edebiyatı %81,32, AYT Tarih-1 %78,26, AYT Matematik %318,75 ve AYT Coğrafya-1 netlerinde %86,96 oranında artış gözlemlenmiştir. Bu veriler, özellikle matematik derslerindeki yüksek artış oranlarıyla birlikte öğrenci performanslarında ciddi bir gelişim olduğunu ortaya koymaktadır. Bu iyileşmeler, üniversitenin kalite süreçlerinde yaptığı düzenlemelerin ve öğrenci destek programlarının etkili olduğunu göstermekte, öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya yönelik çalışmaların olumlu sonuçlar verdiğine kanıt sağlamaktadır.

Lisans programına kabul edilen öğrencilerin yerleşme puanları, adayların sözel ve sayısal alanlarda sahip olmaları beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklerini kapsamaktadır. Bu değerlendirme süreci, geleneksel bilgi ezberleme odaklı değil, muhakeme, anlama ve çıkarımda bulunma yetilerine odaklanmış bir yapıyı içermektedir. Bu yaklaşım, öğrencilerin sınavda sadece bilgiyi ezberlemek yerine, bilgiyi anlamalarını ve uygulamalarını teşvik etmektedir. Üniversiteye giriş sınavlarında ölçülen muhakeme, anlama ve çıkarımda bulunma yetisi, programın öğrenme çıktılarına uygun bir eğitim ortamı sağlamayı hedeflemektedir. Bu nedenle, öğrenciler yerleşme puanlarını sağlarken, ilgili lisans programının hedeflediği öğrenme çıktılarını elde etmelerine yardımcı olacak temel bilgi, beceri ve yetkinliklere sahip olmaktadır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programı'na kabul edilen öğrencilerin, programın kazandırmayı hedeflediği öğrenme çıktıları (bilgi, beceri ve davranışlar) açısından öngörülen sürede bu çıktıları edinebilecek altyapıya büyük ölçüde sahip olduğu değerlendirilmektedir. Öğrencilerin, temel bilişim bilgisi ve yönetim bilimi altyapısı kazanabilmesi için programda gerekli dersler yer almakta ve derslerin içerikleri, öğrencilerin bu yetkinlikleri kademeli olarak geliştirebilmesini sağlayacak şekilde yapılandırılmaktadır. Öğrencilere yönelik uygulamalı eğitimler, laboratuvar çalışmaları ve proje bazlı öğrenme yöntemleri ile bilgi ve beceri kazanımları desteklenmektedir.

Programda alınan eğitimi pratikle pekiştirmek amacıyla öğrenciler, zorunlu staj uygulamasına tabi tutulmaktadır. Yapılan zorunlu **staj** uygulamasıyla öğrencilerin programda edindikleri bilgi ve becerilerin pratikte nasıl uygulandığı ve sektördeki gereksinimlere ne kadar uygun olduğu değerlendirilmektedir ([YBS Bölümü Staj Web Sayfası](#)). Ayrıca, [İşveren - Staj Değerlendirme Anketi](#) programın tamamlanmasından sonra öğrenme çıktılarının ne derece elde edildiğini ölçmek için önemli bir araç olarak kullanılmaktadır. Bu anket sayesinde programın öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığı sistematik olarak değerlendirilmektedir. Bu yaklaşımlar, öğrencilerin akademik ve mesleki

bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmeye yönelik süreçlerin iyileştirilmesine katkı sağlamaktadır.

Hazırlık sınıfı uygulamaları, öğrencilerin lisans programına başlamadan önce dil yeterliliklerini geliştirmeyi ve program derslerinden beklenen akademik başarıya altyapı oluşturmayı amaçlamaktadır. T.C. uyruklu öğrenciler için sunulan isteğe bağlı İngilizce hazırlık programı; dinleme, konuşma, okuma, yazma ve temel akademik becerileri geliştirmeye yönelik yapılandırılmış bir müfredat içermektedir. Yabancı uyruklu öğrenciler için uygulanan zorunlu Türkçe hazırlık programı ise, öğrencilerin eğitim dili olan Türkçeyi akademik düzeyde yeterli biçimde kullanabilmelerini hedeflemektedir.

Hazırlık eğitiminin kapsamı, değerlendirme ölçütleri, devam–başarı şartları ve sınav sistemine ilişkin ayrıntılı bilgiler, [İsteğe Bağlı Hazırlık Sınıfı Öğrenci Bilgi Kitapçığında](#) açık şekilde tanımlanmıştır. Bu kitapçık, öğrencilerin hazırlık programına ilişkin tüm süreçler hakkında bilgi sahibi olmalarını ve sürece etkin katılım göstermelerini desteklemektedir.

Ayrıca hazırlık eğitimi süreci, [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) çerçevesinde yürütülmektedir. Bu yönetmelik; öğretim esaslarını, sınav türlerini, muafiyet koşullarını ve başarı değerlendirme sistemini kurumsal bir çerçeveye oturtmakta, uygulama birliğini ve akademik kaliteyi güvence altına almaktadır.

Bölümümüzde, 2018-2019 Akademik Yılından bu yana toplam 90 öğrenci (64 T.C. uyruklu, 26 yabancı uyruklu) hazırlık sınıfına kayıtlı olmuştur. T.C. uyruklu öğrencilerimiz isteğe bağlı olarak İngilizce hazırlık eğitimi alırken, yabancı uyruklu öğrencilerimiz zorunlu Türkçe hazırlık eğitimi almaktadır. 64 T.C. uyruklu öğrencimizden 30'u isteğe bağlı İngilizce hazırlık eğitimi; 26 yabancı uyruklu öğrencimizden 21'i zorunlu Türkçe hazırlık eğitimi başarıyla tamamlamıştır. Halihazırda hazırlık eğitimi alan öğrenciler hariç tutulduğunda, hazırlık eğitimi tamamlanan 85 öğrencinin 42'si hazırlık eğitimi başarıyla tamamlamıştır ve toplam başarı oranı %49,41 olarak hesaplanmıştır.

Kanıtlar:

[BANÜ - Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[YBS Bölümü Staj Web Sayfası](#)

[İşveren - Staj Değerlendirme Anketi](#)

[İsteğe Bağlı Hazırlık Sınıfı Öğrenci Bilgi Kitapçığı](#)

[BANÜ - Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü ile çift anadal ve yandal programlarına yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

Yatay geçişle öğrenci kabulüne yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.
Dikey geçişle öğrenci kabulüne yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

Programa yatay ve dikey geçişler, 9 Eylül 2016 tarihli ve 29826 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)'nin 36. ve 37. maddelerine göre düzenlenmiştir.

Aynı zamanda 24.04.2010 tarihli 27561 Sayılı [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliği](#)'nin 9. maddesi doğrultusunda, programlar arası geçiş koşulları ve süreci belirlenmiş ve uygulanmaktadır.

Yatay geçiş başvuru süreci belirli adımlar doğrultusunda yürütülür. İlk olarak, Yatay Geçiş Takvimi, kontenjanlar ve başvuru koşulları, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilan edilir ([2024 - 2025 Eğitim - Öğretim Yılı Güz Dönemi Yatay Geçiş Duyurusu](#)). Başvurular, belirtilen süre içinde çevrimiçi olarak alınır. Online başvuru sonucunda yatay geçiş yapmaya hak kazanan öğrenciler, ilgili fakülte dekanlığına şahsen başvurarak kayıtlarını gerçekleştirmektedir. Başvurular, daha sonra Bölüm Muafiyet (İntibak) Komisyonu'na teslim edilmekte ve komisyon tarafından incelenip değerlendirmeye alınmaktadır. Komisyonun hazırladığı öneri, bölüm kurulu tarafından değerlendirilip karara bağlanarak, ardından Fakülte Yönetim Kurulu'na sunulmaktadır. Fakülte Yönetim Kurulu tarafından da karara bağlanan süreç, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na bildirilmekte ve sonuçlar öğrencilere tebliğ edilmektedir ([2024 - 2025 Eğitim - Öğretim Yılı Güz Dönemi Yatay Geçiş \(Ortalama ve Ek Madde 1\) Sonuçları](#)).

Dikey geçişle programa kabul edilen öğrenciler, ön lisans düzeyinde edindikleri kazanımlar doğrultusunda, lisans programının üçüncü yarıyılından itibaren öğrenimlerine devam etmektedir. Bu süreç, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yürütülen Dikey Geçiş Sınavı (DGS) sonuçlarına dayalı olarak şekillenmektedir. Öğrencilerin başvuruları, başarı sıralamaları ve diploma notları esas alınarak merkezi yerleştirme sistemiyle gerçekleştirilmektedir. Programa kabul edilen öğrencilerin, lisans öğretim planı ile uyumlu şekilde eğitime entegrasyonunu sağlamak amacıyla [Muafiyet \(İntibak\) Komisyonu](#) tarafından ayrıntılı ders içerik analizi yapılmakta, alınan derslerin yeterlilik düzeyleri değerlendirilmektedir. Dikey geçişle gelen öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine hızlı uyum sağlayabilmeleri için akademik danışmanlık desteği sunulmaktadır. (Muafiyet Komisyon Kararları)

2024 DGS Ek Yerleştirme sonuçlarına göre Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi'ne yerleşen ve kayıt hakkı kazanan öğrenciler için kayıt işlemleri, [Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#) tarafından ilan edilen takvim ve esaslar doğrultusunda yürütülmektedir. Ayrıca [Muafiyet \(İntibak\) İş Akışı](#) bölümümüzün web sayfasında yer almaktadır.

Tablo 1.2'de son beş yıl içinde programa yatay ve dikey geçiş yoluyla kayıt yaptıran öğrencilerin sayıları gösterilmiş olup, sürece ilişkin veriler düzenli olarak kayda alınmakta ve analiz edilmektedir.

Tablo 1.2. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri - Örgün Öğretim

Akademik Yıl	Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Yandal Yapan Öğrenci Sayısı	Çift Ana Dal Yapan Öğrenci Sayısı
2024/2025	11	6	0	5
2023/2024	16	6	0	0
2022/2023	18	4	0	6
2021/2022	9	4	1	0
2020/2021	7	5	0	3

Çift anadal programlarına yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır. Yandal programlarına yönelik düzenlemeler yapılmalı ve uygulanmalıdır.

Çift Anadal (ÇAP) ve Yandal Programlarına yönelik düzenlemeler, öğrencilerin akademik performanslarını geliştirmelerine ve ilgi duydukları ikinci bir alanda lisans diploması veya sertifika edinmelerine olanak tanımak amacıyla yapılandırılmıştır. Bu kapsamda, ilgili uygulamalar [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#), [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esasına İlişkin Yönetmelik](#) ve [Çift Anadal Programı Yönergesi](#) ve [Yandal Programı Yönergesi](#) hükümlerine uygun olarak hazırlanmış ve uygulanmaktadır..

ÇAP / Yandal Programı açmak isteyen bölümler, kabul edilecek program önerilerini, varsa özel koşullarını ve ders planlarını Fakülte Kurulu'na sunar. ÇAP / yandal programı, Fakülte Kurulu'nun önerisi ve Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Senatosu'nun onayı ile belirlenir ve ilgili bölümlerin işbirliği ile yürütülür. Onaylanan ÇAP / yandal programlarının listesi, başvuru takvimi, kontenjanları ve başvuru koşulları, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilan edilir ([2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Çift Anadal ve Yandal Programı Başvuru Duyurusu](#)). Başvurular, daha sonra [Bölüm Muafiyet \(İntibak\) Komisyonu](#)'na teslim edilir ve komisyon tarafından incelenerek değerlendirilir. Komisyonun hazırladığı öneri, bölüm ve fakülte yönetim kurulları tarafından değerlendirilerek karara bağlanır ([Bölüm Kurul Kararı - Lisans programında Çift Anadal \(ÇAP\) ve Yandal Programı uygulaması ve uygulanacak ders içeriklerinin görüşülmesi](#)). Sonuçlar, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na bildirilir ve öğrencilere resmi olarak tebliğ edilir. Öğrencinin alması gereken dersler, öğrenci bilgi sistemine tanımlanır.

Programların işleyişinde birliğin sağlanması amacıyla başvuru, kabul, izleme ve mezuniyet süreçlerini kapsayan standart uygulama esasları belirlenmiş ve yürürlüğe konulmuştur. Süreçlerin kurumsal kalite güvence sistemiyle uyumlu şekilde işletilmesine özen gösterilmekte, başvuru kriterlerinden başarı durumlarının takibine kadar tüm aşamalarda kurumsal standartlara uygunluk gözetilmektedir.

Diğer bölümlerden Yönetim Bilişim Sistemleri bölümüne ÇAP veya yandal kapsamında kayıt yaptıran öğrenciler için hazırlanan ders planları ile birlikte, [Çift Anadal Program İş Akışı](#) ve [Yandal Program İş Akışı](#) bölümün resmi web sitesinde yayımlanmıştır. Bu belgeler, öğrencilerin sürece uyumunu kolaylaştırmakta ve akademik ilerlemelerini sistematik biçimde yönlendirmeyi amaçlamaktadır.

Yandal ve ÇAP programlarına ilişkin öğrenci sayıları her akademik yarıyıl sonunda sistematik olarak analiz edilmekte, başvuru ve kabul oranları dönemsel karşılaştırmalarla izlenmektedir. Bu veriler, bölümün yıllık planlama ve iyileştirme süreçlerinde temel karar destek unsurlarından biri olarak kullanılmaktadır. Uygulamalara gösterilen ilgi, program çeşitliliği ve öğrenci profiline ilişkin bilgiler doğrultusunda yıllık kontenjan planlamaları yapılmaktadır.

Programların tanıtımı, öğrencilere yönelik düzenli bilgilendirme toplantıları, çevrimiçi duyurular ve danışman yönlendirmeleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Özellikle akademik yıl başlarında düzenlenen [oryantasyon ve bilgilendirme oturumlarında](#), öğrencilere çift anadal ve yandal başvuru süreçlerine ilişkin detaylı bilgi sunulmakta, başvuru koşulları ve olası akademik katkılar açıklanmaktadır.

Yürütülen uygulamaların etkinliğini değerlendirmek amacıyla, çift anadal ve yandal programlarına kayıtlı öğrencilere yönelik [memnuniyet anketleri](#) düzenli olarak uygulanmakta ve elde edilen bulgular doğrultusunda gelişim alanları belirlenmektedir. [Anket sonuçları](#), sürece ilişkin kararların alınmasında ve öğrenci deneyimini iyileştirmeye yönelik adımların belirlenmesinde temel veri kaynağı olarak değerlendirilmektedir. ([İlgili Toplantı Tutanakları](#)).

Kanıtlar:

[BANÜ - Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#)

[2024 - 2025 Eğitim - Öğretim Yılı Güz Dönemi Yatay Geçiş Duyurusu](#)

[2024 - 2025 Eğitim - Öğretim Yılı Güz Dönemi Yatay Geçiş \(Ortalama ve Ek Madde 1\) Sonuçları](#)

[BANÜ - Çift Anadal Programı Yönergesi](#)

[BANÜ - Yandal Programı Yönergesi](#)

[2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Çift Anadal ve Yandal Programı Başvuru Duyurusu](#)

[Bölüm Kurul Kararı - Lisans programında Çift Anadal \(ÇAP\) ve Yandal Programı uygulaması ve uygulanacak ders içeriklerinin görüşülmesi](#)

[İlgili Toplantı Tutanakları](#)

[Çap / Yandal Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

[Çap - Yandal Ders Planları](#)

[Muafiyet \(İntibak\) Komisyonu Görev Tanımı](#)

[Çap / Yandal İş Akışı \(ÖİDB\)](#)

1.3. Uluslararası ve ulusal öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmalar yapılmalıdır.

Uluslararası öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmalar yapılmalıdır.

Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programı’nda, Erasmus+ öğrenci değişim programına ilişkin başvuru, kabul ve yerleştirme süreçleri, [Erasmus+ Programı Yönergesi](#) doğrultusunda yürütülmektedir. Süreçler, üniversitenin Erasmus Koordinatörlüğü tarafından organize edilmekte ve başvuru koşulları ile ilgili bilgiler, üniversitenin resmî web sayfası üzerinden öğrencilere duyurulmaktadır ([Erasmus Koordinatörlüğü Web Sayfası](#))([Erasmus Koordinatörlüğü - Partner Üniversiteler](#)). Ayrıca, her yıl düzenlenen **bilgilendirme seminerleri** ile öğrencilere başvuru süreci, değerlendirme kriterleri ve yurt dışındaki yaşam hakkında kapsamlı bilgi verilmektedir ([2025 Erasmus+ Programı Bilgilendirme Toplantısı](#)).

Son yıllarda giden öğrenci sayısının oldukça sınırlı kalması, bölüm tarafından değerlendirilmiş ve bu duruma yönelik önlemler alınmaya başlanmıştır. Öğrencilerin değişim programlarına katılımını teşvik etmek amacıyla, daha önce [Erasmus programına katılmış öğrencilerin dönüş formları](#) bölüm web sitesinde paylaşılmıştır. Bu paylaşımlar, özellikle alt sınıf öğrencilerinin sürece ilgisini artırmayı hedeflemekte ve başvuruları teşvik etmektedir. Bununla birlikte, [Erasmus+ Öğrenci Hareketliliği](#) web sayfasında [İş Akışları](#), [Duyurular](#), [Formlar](#) ve [Sunumlar](#) yayımlanarak daha detaylı hale getirilmiştir. Bununla birlikte, Avrupa’daki üniversitelerle yeni işbirlikleri kurmaya yönelik yazışmalar ve temalar devam etmekte olup, öğrenci hareketliliğinin hem sayıca artırılması hem de çeşitlendirilmesi hedeflenmektedir.

Mevcut uygulamaların kalitesini artırmak adına, başvuru süreçleri standartlaştırılmış, akademik tanınırlık ve eşdeğerlik işlemleri güncellenmiş, ayrıca Erasmus+ programındaki ulusal değişiklikler doğrultusunda gerekli uyumlaştırmalar yapılmıştır. Programdan yararlanan öğrencilere yönelik [geri dönüş bildirim formları](#) düzenli olarak uygulanmakta; anket sonuçları sürecin iyileştirilmesine yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır ([İlgili Toplantı Tutanakları](#)). Giden ve gelen öğrenci sayıları izlenmekte ve “**Tablo 1.3. Öğrenci Hareketliliği**” tablosunda raporlanmaktadır.

Tablo 1.3. Öğrenci Hareketliliği

Akademik Yıl	Erasmus		Farabi		Mevlana		Diğer	
	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen
2024/2025	0	0	0	0	0	0	0	0
2023/2024	2	0	0	0	0	0	0	0
2022/2023	0	0	0	0	0	0	0	0
2021/2022	0	0	0	0	0	0	0	0
2020/2021	1	0	0	0	0	0	0	0

2025 yılı bahar döneminde bölüm öğrencilerinden bazıları **Erasmus+ Staj Hareketliliği** programından yararlanarak Avrupa’daki çeşitli kurumlarda kısa süreli staj imkânı elde etmiştir. Bu gelişme, bölümün uluslararasılaşma vizyonu açısından önemli bir kazanım olarak değerlendirilmiş ve öğrencilere sadece akademik değişim değil, aynı zamanda uygulamalı mesleki deneyim edinme fırsatı sunulmuştur. Bölüm, önümüzdeki dönemlerde

bu tür fırsatlardan daha fazla öğrencinin faydalanmasını hedeflemekte ve staj anlaşmalarını artırmak üzere ilgili kurumlarla işbirliği geliştirmeye devam etmektedir ([Öğrenim Ve Staj Hareketliliği | 2025-2026 Güz ve Bahar Dönemi Başvuru Sonuçları](#)).

Ulusal öğrenci değişimini teşvik edecek çalışmalar yapılmalıdır.

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 02.11.2022 tarihli toplantısında, Farabi ve Mevlana Değişim Programlarının 2023-2024 eğitim-öğretim yılında gerçekleştirilmeyeceğine karar verilmiş olduğundan, bu programlara ilişkin herhangi bir çalışma yapılamamaktadır ([YÖK - Farabi Değişim Programı 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Duyurusu](#)).

Kanıtlar:

[BANÜ - Erasmus+ Programı Yönergesi](#)

[BANÜ - Erasmus Koordinatörlüğü Web Sayfası](#)

[BANÜ - Erasmus Koordinatörlüğü - Partner Üniversiteler](#)

[2025 Erasmus+ Programı Bilgilendirme Toplantısı](#)

[İlgili Toplantı Tutanakları](#)

[Öğrenim Ve Staj Hareketliliği | 2025-2026 Güz ve Bahar Dönemi Başvuru Sonuçları](#)

[YÖK - Farabi Değişim Programı 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Duyurusu](#)

[Bölüm Erasmus + Web Sayfası](#)

[Erasmus Koordinatörlüğü Görev Tanımı](#)

1.4. Öğrencileri ders konusunda yönlendirecek akademik danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Eğitim-Öğretim Yönetmeliği kapsamında tüm öğrencilere öğrenim süreci boyunca eğitim-öğretim ve diğer konularda yardımcı olmak ve durumunu izlemek için akademik ve kişisel gelişimlerini desteklemek için bir akademik danışman görevlendirilmektedir. Akademik danışmanlık süreci öğrencinin kayıt aşamasından mezuniyetine kadar devam etmektedir. Akademik danışmanlık görevinin yerine getirilmesi konusunda uygulanacak esaslar [Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) ile Yükseköğretim Kurulu'nun ilgili mevzuatına ve [Öğrenci Danışmanlığı Yönergesine](#) dayanılarak hazırlanmıştır.

Akademik danışmanlık süreci, öğrencinin üniversiteye kayıt aşamasından mezuniyetine kadar kesintisiz biçimde sürdürülmekte olup, sadece ders seçimi değil, öğrencinin genel akademik gelişimi, uyumu ve mesleki yönelimine yönelik rehberlik hizmetlerini de kapsamaktadır. Yeni kayıt olan öğrencilere danışman bilgileri bölüm başkanlığı tarafından belirlenip, belirlenen danışmanlar otomasyon sistemi üzerinden Öğrenci İşleri birimi tarafından bildirilmekte; ders kayıtları her dönem [Öğrenci Bilgi Sistemi](#) üzerinden çevrimiçi olarak yapılmakta ve danışmanlar, öğrencilerin ders seçimlerini onaylamakta veya yönlendirme yapmaktadır.

Akademik danışmanlar tarafından öğrencilere yönelik bilgilendirmeler, bölüm web sayfası aracılığıyla yapılan düzenli duyurularla ([YBS Bölümü Duyuru Web Sayfası](#)) ve Telegram grupları üzerinden sağlanan çevrimiçi iletişimle desteklenmektedir ([Bölüm Telegram Grubu](#)). Ayrıca, her akademik yıl başında yeni başlayan öğrencilere yönelik olarak düzenlenen oryantasyon programı ile öğrencilerin yalnızca program hakkında değil, aynı zamanda fakülte, kampüs, öğrenci ofisleri ve destek merkezleri hakkında da bilgi sahibi olmaları sağlanmaktadır ([2024-2025 Eğitim-Öğretim Dönemi Oryantasyon Programı](#)).

2025 yılı itibarıyla bu sürecin kalitesini artırmak ve kurumsal işleyişte standartlaşmayı sağlamak amacıyla akademik danışmanlık uygulamalarına ilişkin yapısal bir süreç döngüsü oluşturulmuştur. Her dönem sonunda danışmanlık faaliyetlerine ilişkin [Akademik Danışman ve Kayıt Yenileme Süreçleri Memnuniyet Anketi](#) uygulanmakta ve **sonuçları sistematik biçimde toplanmakta**, kalite güvence çerçevesinde analiz edilmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda gerekli önlemler alınmaktadır. Bu kapsamda danışmanlık faaliyetlerinin periyodik olarak değerlendirilmesi, öğrenci ihtiyaçlarının daha etkin şekilde karşılanmasına olanak sağlamaktadır ([İlgili Bölüm Kararları](#)).

Öğrencilerin danışmanlara erişimini kolaylaştırmak amacıyla danışmanların **görüşme saatleri**, bölüm web sayfasında ilan edilmeye başlanmıştır. Böylece öğrencilerin danışmanlarıyla doğrudan ve planlı şekilde iletişim kurmaları desteklenmiş; danışmanlık sürecinin erişilebilirliği artırılmıştır ([Akademik Danışmanlık Görüşme Saatleri Web Sayfası](#)).

Aşağıda, güncel akademik danışmanlık görev dağılımı yer almaktadır:

Tablo 1.4. Akademik Danışmanlık Görev Dağılımı

Öğretim Elemanının		Öğrenci Sayısı
Akademik Ünvanı	Adı-Soyadı	
Arş. Gör.	Hüsnü Can KARAKAYA	243
Arş. Gör.	Cemal YÜKSEL	380

Ayrıca öğrenciler, ihtiyaç duydukları her an bölüm başkanlığı ile çevrimiçi iletişim kurabilmektedir. Bölüm web sayfasında yer alan "[Bölüm Başkanına Sor](#)" sekmesi aracılığıyla öğrenci ve paydaşlar, görüş, öneri, istek ve şikâyetlerini doğrudan iletebilmektedir. Bu uygulama, yönetime erişilebilirliği artırmakta ve öğrenci geri bildirimlerinin sistematik olarak toplanmasına katkı sağlamaktadır.

Kanıtlar:

[BANÜ - Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#)

[UBYS](#)

[YBS Bölümü Duyuru Web Sayfası](#)

[Bölüm Telegram Grubu](#)

[2024-2025 Eğitim-Öğretim Dönemi Oryantasyon Programı](#)

[Akademik Danışman ve Kayıt Yenileme Süreçleri Memnuniyet Anketi](#)

[İlgili Bölüm Kararları](#)

[Akademik Danışmanlık Görüşme Saatleri Web Sayfası](#)

[Bölüm Başkanına Sor Web Sayfası](#)

1.5. Öğrencilere kariyer planlaması için kariyer danışmanlığı hizmeti verilmelidir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümündeki öğretim üyeleri, öğrencilere akademik eğitim vermenin yanı sıra kariyer danışmanlığı desteği de sunmaktadır ([Akademik ve Kariyer Danışmanlar Listesi](#)). Öğrencilerin kariyer hedeflerini belirlemeleri, iş dünyasında ihtiyaç duyacakları bilgi ve becerileri geliştirmeleri ve mesleki gelişim süreçlerinde doğru yönlendirmeler almaları amacıyla, öğretim üyeleri öğrencilerle birebir görüşmeler gerçekleştirmekte ve kariyer planlama konusunda rehberlik sağlamaktadır. Bu danışmanlık hizmetleri, öğrencilerin mezuniyet sonrası istihdam edilebilirliklerini artırmayı ve profesyonel yaşama daha hazırlıklı bir şekilde girmelerini amaçlamaktadır. Bölümümüz bünyesinde verilen kariyer danışmanlığı hizmetleri kapsamında gelen öğrenci talepleri doğrultusunda, öğrencilerin kariyer gelişimine katkı sağlayacak seminerler düzenlenmektedir ([İş arama becerileri etkinliği](#)).

Lisans programında müfredatta yer alan Kariyer Planlama Dersi aracılığıyla kariyerlerini planlamalarına yönelik bir yol haritası hazırlamalarında katkıda sağlamaktadır ([Kariyer Planlama Dersi İçeriği](#)). Bunun dışında sektörden iş insanlarının, öğrencilere kariyer süreçlerinde takip ettiği yollar ve tecrübelerini aktarmaları için sektör- öğrenci buluşmaları düzenlenmektedir ([Kalite ve Akreditasyon Toplantı Tutanağı - Kariyer Günleri Etkinliğinin Planlanması](#)) ([Kariyer geliştirmeye yönelik yapılan etkinlik örneği](#)).

Bölüm bünyesinde öğrencilerin kariyer planlamaları ve kariyer gelişimlerine katkı sağlamak üzere Bölüm Kurulu kararı ile “[Mezunlarla İletişim ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü](#)” oluşturulmuştur. Komisyon üyelikleri ve koordinatörlükler en son 12.06.2024 tarihli Bölüm kurulu kararı ile güncellenmiştir ([Bölüm Kurul Kararı - Komisyon ve Koordinatörlüklerin Güncellenmesi](#)). Bölüm öğrenci topluluğu ile iş birliği içinde yıllık faaliyet planlaması yapmakta ve yıl sonunda gerçekleştirilen etkinlikler ile faaliyetlere ilişkin olarak bir e-bülten yayımlamaktadır([YBS - E Bülten](#))([Öğrenci topluluğu faaliyetlerine ilişkin broşür, afiş vb belgeler](#)).

Ayrıca, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAGEM), öğrencilere kariyer planlama ve mesleki gelişim süreçlerinde destek sunarak üniversite ve iş dünyası arasında bir köprü kurmayı hedeflemektedir ([BANÜ - KAGEM](#)). KAGEM'in temel faaliyetleri arasında kariyer danışmanlığı, kişisel gelişim eğitimleri, staj ve iş olanaklarına yönlendirme, mezun ve öğrenci buluşmaları, mülakat teknikleri ve özgeçmiş hazırlama gibi etkinlikler yer almaktadır. Merkez ayrıca kariyer fuarları, seminerler ve işverenlerle bağlantı kurma imkânları sunarak, öğrencilerin mezuniyet sonrası profesyonel hayatlarına daha donanımlı şekilde adım atmalarını sağlamaktadır. KAGEM, öğrencilere hem mesleki hem de kişisel gelişim imkânları sunarak mezuniyet sonrası istihdam edilebilirliklerini artırmayı ve sektörde aranan yetenekler haline gelmelerini amaçlamaktadır.

Merkezde verilen hizmetler ve etkinlikler, öğrencilerin kariyer hedeflerine ulaşmaları için gerekli bilgi ve becerileri kazanmalarına yönelik olarak düzenlenmekte olup, kariyer danışmanlığı süreci bireysel ve grup çalışmaları şeklinde yürütülmektedir. Öğrencilerin bireysel kariyer gelişimi, kariyer hedeflerinin belirlenmesi ve iş dünyasına girişte ihtiyaç duyacakları tüm becerilerin kazandırılması noktasında, KAGEM'in faaliyetleri önemli katkılar sağlamaktadır. Bu kapsamda düzenlenen eğitim ve seminerler, öğrencilerin kariyer yaşamlarına hazırlanmalarında büyük öneme sahiptir.

Fakülte Danışma Kurulu tarafından, öğrencilerin kariyer planlamalarına destek olunması amacıyla, “**Sektör Buluşmaları**” adlı dersin program öğretim planına eklenmesi önerilmiştir ([İlgili karar](#)). Paydaş görüşleri doğrultusunda yapılan bu öneri değerlendirilmiş ve ders, 2024–2025 eğitim-öğretim yılı müfredatına dâhil edilmiştir.

Ders kapsamında, sektör temsilcileri ve alan uzmanları öğrencilerle bir araya gelerek iş yaşamına ilişkin güncel gelişmeleri, mesleki beklentileri, işe alım süreçlerini ve kendi kariyer deneyimlerini paylaşmaktadır. Bu etkileşim sayesinde öğrencilerin farklı meslek alanlarını tanımaları, ilgi ve yetkinliklerini değerlendirmeleri ve kariyer hedeflerini daha somut biçimde şekillendirmeleri amaçlanmaktadır. Ayrıca bu etkinlikler, öğrencilerin mesleki ağ kurma ve profesyonel iletişim becerilerinin gelişmesine de katkı sağlamaktadır. ([Sektör Buluşmaları Dersi Faaliyetleri](#))

Kanıtlar:

[Akademik ve Kariyer Danışmanlar Listesi](#)

[Kariyer Planlama Dersi İçeriği](#)

[Kalite ve Akreditasyon Toplantı Tutanağı - Kariyer Günleri Etkinliğinin Planlanması](#)

[Kariyer geliştirmeye yönelik yapılan etkinlik örneği](#)

[Bölüm Kurul Kararı - Komisyon ve Koordinatörlüklerin Güncellenmesi](#)

[YBS - E - Bülten](#)

[Öğrenci topluluğu faaliyetlerine ilişkin broşür, afiş vb belgeler](#)

[BANÜ - KAGEM](#)

[İş arama becerileri etkinliği](#)

[Sektör Buluşmaları Dersi](#)

[BANÜ - KAGEM - Yönetmeliği](#)

[Öğrenci Kariyer Danışmanlık Formu](#)

1.6. Öğrencilerin ders başarıları, şeffaf, adil ve tutarlı bir şekilde ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Öğrencilerin derslerdeki başarılarının ölçülmesinde sınav, ödev, sunum ve proje gibi araçlar kullanılmaktadır. Her yarıyıl başında ders izlencesi ile hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının hangi oranda olacağı konusunda dersi veren akademik personel tarafından, ders izlencesinin bir örneği Google Classroom Sistemine yüklenerek öğrenciye duyurulmaktadır. Öğrencinin başarıları, sınav, ödev, sunum ve proje gibi araçlardan aldığı notların belirtilen oranlar dâhilinde hesaplanması ile elde edilmektedir. Hesaplama ve notlandırmada, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Yükseköğretim Kurulu'nun ilgili mevzuatına dayanılarak hazırlanan

yönetmeliğe göre yapılmaktadır ([BANÜ - Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#));

MADDE 24 – (1) Dönem içi değerlendirmelerin başarı notuna katkısı %40, dönem sonu değerlendirmelerinin başarı notuna katkısı %60 olarak hesaplanır. Bir dersin başarı notu, Senato tarafından belirlenen esaslara göre; aşağıdaki harfli başarı notlarından birisine dönüştürülür. Öğrencilerin derslerdeki başarı derecesini belirtmek üzere harfli sistem kullanılmaktadır. Harfler ve sayısal eşdeğerleri tabloda gösterildiği gibidir.

Tablo 1.6.1. Harfler ve sayısal eşdeğerleri

Harf Notu Karşılığı	Başarı Notu	Not Aralıkları	AKTS Notu	Anlamı
AA	4,00	90-100	A	Mükemmel
BA	3,50	85-89	B	Çok İyi
BB	3,00	80-84	C	İyi
CB	2,50	70-79	D	Orta
CC	2,00	60-69	E	Yeterli
DC	1,50	55-59	-	Koşullu Başarılı
DD	1,00	45-54	-	Koşullu Başarılı
FF	0,00	44 ve Altı	FX	Başarısız
M				Muaf
YT				Yeterli
YZ				Yetersiz

MADDE 24 – (2) Diğer değerlendirmelerde aşağıdaki harf notları kullanılır: a) YT (Yeterli) ve YZ (Yetersiz) notları; ilgili kurul kararı ve Senatonun onayıyla not ortalamalarına katılması uygun görülmeyen derslerde başarının gösterilmesi için kullanılır. Böyle bir derste yeterli başarı gösteren öğrenciye YT, gösteremeyen öğrenciye YZ notu verilir. b) EK (eksik) notu; geçerli bir nedenle, dersin gereklerini zamanında tamamlayamayan öğrenciye verilir. Bu notu alan öğrenci, eksiklerini bir sonraki dönemin başlamasından önce tamamlamak zorundadır. Verilen süre içinde eksiklerini tamamlayan öğrenciye, yeni bir not verilir. Öğrencinin eksiğini tamamlamaması halinde, EK notu o ders için hangi harf notlarının kullanıldığına bağlı olarak FF veya YZ notuna dönüştürülür. EK notu, yerine yeni bir not belirlenene kadar ders başarı belgelerinde gösterilir, daha sonra gösterilmez.

Sınav takvimi, bölümün bağlı olduğu fakülte sayfasında paylaşılmaktadır ([2024-2025 Sınav Takvimi Duyurusu](#)). Öğrencilerin başarı ölçülmesinde sınav, ödev, sunum ve proje gibi araçlardan alınan notlar ayrıca öğrenci bilgi sistemi (UBYS) üzerinden de duyurulmaktadır. Aynı dersi alan tüm öğrenciler aynı başarı ölçüsünde puanlandırılmaktadır. Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Sınavlar ve Değerlendirme Esasları'na göre ([BANÜ - Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#));

MADDE 21– (1) Sınavlar; ara sınavı, dönem sonu sınavı, bütünleme, mazeret sınavı ve tek ders sınavından ibarettir.

(2) Her ders için en az bir ara sınavı, dönem sonu sınavı ve bütünleme sınavı yapılır. Bir dersin dönem sonu ve bütünleme sınavlarına girebilmek için 18 inci maddedeki devam koşullarını yerine getirmek ve uygulamalardan başarılı olmak gerekir.

(3) Sınavların detayları Senato tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde dersi veren öğretim elemanı tarafından hazırlanan ve ilgili kurullarca onaylanan ders izlenice formlarında belirtilir ve dönem başında ilan edilir.

(4) Sınavların tarihleri, ilgili yönetim kurulunca belirlenerek o dönemin sınavlarından en az bir hafta önce öğrencilere duyurulur. İki yarıyıl süren bir dersin dönem sonu sınavı, yıl sonunda yapılır.

(5) Sınav sonuçları, yapıldığı tarihten itibaren en geç yedi gün içinde açıklanır ve ilgili bölüme teslim edilir.

(6) Sınavlarda kopya çeken, kopya çektiren ve kopyaya teşebbüs eden öğrenciye 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine göre disiplin soruşturması açıldığında ilgili sınav notu sıfır (0) olarak işlenir. Soruşturma sonucu öğrenciye herhangi bir ceza verilmediği takdirde dersten alınan notu geçerli sayılır.

(7) Sınav evrakları öğretim elemanı tarafından her dönem sonunda tutanak ile ilgili birime teslim edilir ve iki yıl boyunca saklanır.

MADDE 22 –(1) Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında, ara sınavlardan herhangi birine haklı ve geçerli nedenlerle katılamayan öğrenciler için ilgili yönetim kurulu kararı ile mazeret sınavı yapılabilir.

MADDE 23 – (Değişik:RG-30/10/2020-31289) Diğer derslerden başarılı oldukları halde sadece bir dersten başarısız veya koşullu başarılı olmaları nedeniyle mezun olamayan öğrenciler için akademik takvimde belirtilen tarihlerde tek ders sınavı yapılır. Öğrencilerin bu sınava girebilmeleri için dersin dönem içindeki ödev ve devam gibi gerekliliklerini yerine getirmeleri gerekir. Tek ders sınavının harf notunun belirlenmesinde ara sınav notu dikkate alınmaz.

Programda sınav uygulamalarının şeffaf, adil ve tutarlı biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla her dönem başında “[Sınavlarda Uyulması Gereken Kurallar](#)” başlığı altında kapsamlı bir bilgilendirme duyurusu, web sayfasında yayınlanmaktadır. Bu kurallar; sınav düzeni, disiplin işlemleri, sınav ortamı kuralları ve sınav güvenliği gibi konuları açıkça tanımlamaktadır. Öğrenciler bu kurallara sınav programıyla birlikte erişebilmekte olup, kuralları bildikleri kabul edilmektedir. Bu uygulama, ölçme-değerlendirme süreçlerinde şeffaflık ve eşitlik ilkelerinin sağlandığını göstermektedir.

Öğrencilerin sınav sonuçlarına ilişkin itirazlarını resmi ve şeffaf biçimde iletebilmeleri amacıyla, [maddi hata dilekçesi örneği](#) fakülte web sayfasında yayımlanmıştır. Bu uygulama, puanlama hatalarının düzeltilmesini sağlamak ve değerlendirme sürecinin adil şekilde yürütülmesine katkıda bulunmaktadır.

Kanıtlar:

[BANÜ - Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
[2024-2025 Sınav Takvimi Duyurusu](#)
[Sınav Uyulması Gereken Kurallar](#)

[Sınav Kağıdı Örneği](#)

[Sınav Usul ve Uygulamaları Yönergesi](#)

[Bağıl Değerlendirme Yönergesi](#)

[Maddi Hata Dilekçesi Örneği](#)

1.7. Öğrencilerin mezuniyet için Lisans Programının gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini tespit eden bir sistem kurulmalı ve işletilmelidir.

9 Eylül 2016 tarih ve 29826 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan "[BANÜ - Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)" ile Yükseköğretim Kurulu'nun ilgili mevzuatına dayanılarak hazırlanan yönetmeliğe göre;

MADDE 26 – (1) Bir öğrencinin kaydolduğu programı başarıyla bitirebilmesi için genel not ortalamasının en az 2,00 ve aldığı her dersin notunun da en az DD veya YT olması gerekir.

MADDE 31 (1) Kayıtlı olduğu ön lisans ve lisans programındaki tüm dersleri başarıyla tamamlayan, genel not ortalaması en az 2,00 olan, sorumluya yabancı dil muafiyet sınavını başarmış bulunan, mezuniyet için gerekli olan dört yıllık lisans programları için en az 240 AKTS, krediyi tamamlamış ve duyurulmuş olan diğer şartları yerine getiren öğrenciye, ilgili birim yönetim kurulu tarafından mezuniyeti onaylanarak, ilgili programın diploması verilir.

MADDE 31 (3) Lisans programına kayıtlı bir öğrenci isterse; ilk dört dönemlik programı başarıyla tamamlamış, en az 2,00 genel not ortalamasını sağlamış ve sorumluya yabancı dil muafiyet sınavını başarmış ise, kaydını sildirmiş olmak koşuluyla, ön lisans diploması alabilir.

MADDE 25 (3) Normal öğrenim süresi içerisinde mezuniyet hakkı elde eden öğrencilerden genel not ortalaması 3,00 ile 3,49 arasında olanlar onur öğrencisi, genel not ortalaması 3,50 veya üzeri olanlar yüksek onur öğrencisi olarak mezun olur. Bu öğrencilere onur öğrencisi, yüksek onur öğrencisi belgeleri diplomalarıyla birlikte verilir.

Belirlenen yönetmeliğe uygun olarak mezuniyet şartlarını yerine getiren her bir öğrencinin danışman öğretim elemanları tarafından takip edilmektedir. Bölümün [Mezuniyet Not Tetkik Komisyonu](#) tarafından tüm süreç izlenmekte ve kontrol edilmekte gerektiğinde müdahale edilerek iyileştirmeler yapılmaktadır. İlgili tüm süreç fakülte öğrenci işleri, danışman ve bölüm Not İnceleme Komisyonu tarafından koordinasyonuyla yönetilmektedir.

Kanıtlar:

[BANÜ - Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[Mezuniyet ve Not Tetkik Komisyonu Görev tanımı](#)

[Mezuniyet ve Not Tetkik Komisyonu İş Akışı](#)

[Mezuniyet İşlemleri İş Akışı \(ÖİDB\)](#)

[Fakülte - Bölüm Kararları](#)

Sunulabilecek Kanıt Örnekleri:

- Mezun işlemelerine yönelik organizasyonel yapı
- Mezuniyet şartları hakkında bilgi
- Mezuniyet komisyonu işleyişi ve tutanakları
- Programda bu kapsamda alınmış Fakülte-Bölüm kurulu kararları vb.
- Kurumda buna yönelik uygulanan yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar vb.

2. Program Eğitim Amaçları

2.1. Programın Eğitim Amaçları tanımlanmış olmalı ve STAR'ın Program Eğitim Amaçları tanımına uymalıdır.

Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü, 2018–2019 akademik yılında lisans düzeyinde eğitim-öğretime başlamış olup, bu kapsamda ilk Program Eğitim Amaçları (PEA) aynı yıl tanımlanmıştır. Programın kalite güvencesi ve sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde, eğitim amaçlarının güncellenmesine yönelik en son süreç 2024 yılı içinde başlatılmıştır.

Güncelleme süreci, bölümün Kalite ve Akreditasyon Komisyonu koordinasyonunda yürütülmüş ve bu amaçla periyodik toplantılar gerçekleştirilmiştir (Toplantı görselleri). Sürecin ilk aşamasında, Türkiye'deki farklı üniversitelerde yer alan Yönetim Bilişim Sistemleri programlarının eğitim amaçları örneklenmiş; ayrıca üniversitenin, fakültenin ve bölümün güncel misyonları ve STAR eğitim amaçları ile uyumlu bir yapı kurulmasına özen gösterilmiştir.

Hazırlanan taslak eğitim amaçları, bir [anket](#) formuna dönüştürülerek iç ve dış paydaşların görüşüne sunulmuştur. Paydaşlar arasında öğretim elemanları, öğrenciler, mezunlar, Danışma Kurulu üyeleri, kamu ve özel sektörden işverenler ile diğer üniversitelerde görev yapan akademisyenler yer almıştır ([Taslağın paydaşlara sunulması ile ilgili komisyon kararı](#)). Toplanan geri bildirimler, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından analiz edilerek raporlanmış ([Anket Raporunun bulunduğu komisyon kararı](#)), Yapılan değerlendirmeler sonucunda revize edilen Program Eğitim Amaçları, Danışma Kurulu'nun görüşleri alınarak nihai hale getirilmiş ve Bölüm Kurulu kararı ile resmileştirilmiştir ([Danışma Kurulu kararı](#)).

Bölümümüzün Program Eğitim Amaçları şunlardır:

PEA 1-) Bilişim teknolojileri ve yönetim sistemleri alanında örgütlerin stratejik hedefleri doğrultusunda stratejik düşünen ve yenilikçi çözümler üretebilen profesyoneller olarak tercih edilirler.

PEA 2-) Yönetimsel ve organizasyonel süreçleri anlama, bu süreçlerin verimliliğini, etkinliğini ve operasyonel performansını artırmak için gerekli bilgi sistemleri ve teknolojilerini tasarlamak ve yönetmek üzere farklı sektörlerde yönetim ve danışmanlık pozisyonlarında başarılı olabilirler.

PEA 3-) Öğrencilere yaşam boyu öğrenme bilinci ve proaktif düşünce yapısını kazandırarak, sahip oldukları teorik ve uygulamalı bilgilerle iş analisti, işletmeler için uygulama geliştirici, bilişim teknolojileri danışmanı, sistem analisti, bilişim teknolojileri proje geliştirme lideri, iş zekâsı analisti, sistem geliştiricisi, web geliştiricisi, ağ yöneticisi, teknik destek uzmanı ve bilişim sistemleri yöneticisi olarak ulusal ve uluslararası alanlarda çalışabilir.

PEA 4-) Bilgisayar programlama, istatistik ve işletme yönetiminin temel fonksiyonları konusunda yeterli bilgiye sahip bir şekilde analitik beceri gerektiren veri işleme, veri tabanı yöneticisi, veri tabanı analisti gibi çeşitli işlerde çalışabilir.

PEA 5-) Bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliklerini geliştirip, uluslararası düzeyde meslekî standartları sağlayan, etik değerlere saygılı profesyonel olarak yetişirler.

Tablo 2.1.1. Program Eğitim Amaçları – STAR Eğitim Amaçları

STAR Program Eğitim Amaçları Tanımı	YBS Program Eğitim Amaçları
Programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedefleri	- Örgütlerin stratejik hedefleri doğrultusunda stratejik düşünen ve yenilikçi çözümler üretebilen profesyoneller olarak tercih edilmek (PEA 1)
	- Yönetim ve danışmanlık pozisyonlarında başarılı olmak (PEA 2)
	- İş analisti, bilişim teknolojileri danışmanı, sistem analisti, iş zekâsı analisti, veri tabanı analisti vb. unvanlarla ulusal ve uluslararası alanlarda çalışmak (PEA 3, PEA 4)
Programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen çalışma alanları	- Örgütlerde bilgi sistemleri, bilişim teknolojileri ve yönetim sistemleri alanlarında çalışma (PEA 1, PEA 2)
	- İşletmelerin bilişim sistemleri birimleri, danışmanlık firmaları, yazılım şirketleri, veri analitiği alanları ve akademik araştırma merkezleri (PEA 3, PEA 4)
Programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen çalışma alanlarında üstlenecekleri roller	- Bilişim teknolojileri proje geliştirme lideri, sistem geliştiricisi, web geliştiricisi, ağ yöneticisi, teknik destek uzmanı (PEA 3)
	- Veri tabanı yöneticisi, veri tabanı analisti, iş zekâsı analisti, iş analisti, uygulama geliştirici (PEA 4)
	- Yönetim ve danışmanlık pozisyonları (PEA 2)
Programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen çalışma alanlarındaki mesleki beklentiler	- Stratejik düşünme, yenilikçi çözümler üretme ve proje yönetimi becerilerine sahip olmak (PEA 1, PEA 2)
	- Etik değerlere saygılı, uluslararası düzeyde meslekî standartları sağlayan profesyonel olmak (PEA 5)
	- Yaşam boyu öğrenme bilincine sahip olmak, sürekli gelişim ve inovasyon odaklı çalışmak (PEA 3, PEA 5)

Bu kapsamda, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından düzenlenen eğitimlerden biri olarak gerçekleştirilen çevrim içi “[Program Eğitim Amaçları](#)” eğitimi, Doç. Dr. Cennet Göloğlu Demir tarafından sunulmuştur. Eğitimde, program eğitim amaçlarının tanımlanması, mezunların kariyer hedefleri ve sektör beklentileriyle ilişkilendirilmesi, ilgili akreditasyon kurumlarının beklentilerine uygun şekilde

yapılandırılması ile bu amaçlara ilişkin kanıtların toplanması ve değerlendirme süreçlerinin nasıl yürütüleceği konularına odaklanılmıştır.

Program Eğitim Amaçları, üniversitenin [Bologna Bilgi Paketi](#) sisteminde tanımlanmıştır. Ayrıca, üniversitemizin yeni [Öğrenci Yönetim Bilgi Sistemi](#) (UYBS) altyapısına aktarım süreci devam etmektedir. Bu kapsamda eğitim amaçlarının hem iç hem dış paydaşlara açık şekilde erişilebilirliğini sürdürebilmek adına [bölüm web sayfasında](#) yayımlanmasına ve tanıtım belgelerinde yer almasına özen gösterilmektedir.

Program Eğitim Amaçları'nın oluşturulmasında ve gözden geçirilmesinde tüm paydaşların aktif katılımı sağlanarak, mezunların kariyerlerinin erken dönemlerinde iş dünyası ve akademi gibi farklı alanlarda etkin roller üstlenmeleri hedeflenmiştir.

Kanıtlar:

Program Eğitim Amaçlarının oluşturulma biçimine ilişkin belgeler

- Akreditasyon Toplantıları
- [Taslağın paydaşlara sunulması ile ilgili komisyon kararı](#)
- [PEA ve PÖÇ Değerlendirme Anketi](#)
- [Anket Raporunun bulunduğu komisyon kararı](#)
- [Danışma Kurulu kararı](#)
- [Program Eğitim Amaçları Eğitimi](#)

[Bologna Bilgi Paketi](#)

[Öğrenci Yönetim Bilgi Sistemi](#)

[YBS - Program Eğitim Amaçları Web Sayfası](#)

2.2. Program Eğitim Amaçları, Yükseköğretim Kurumu ve Fakültenin misyonuyla uyumlu olmalıdır.

Program Eğitim Amaçları (PEA) belirlenirken, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi'nin ve Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nin misyonları temel alınmış, bu çerçevede Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü'nün misyonu ile bütünlük sağlayan bir yapı kurulmuştur. Bu amaçla, kurumun bilim, teknoloji ve kültür birikimiyle değer üretme ve toplumsal gelişime katkı sağlama hedefleri dikkate alınarak; bölüme özgü mezun profili, sektör beklentileri, ulusal ve uluslararası iş gücü ihtiyaçları analiz edilmiştir.

PEA'lar, mezunların kariyerlerinin erken dönemlerinde gerek özel gerekse kamu sektöründe stratejik düşünme, problem çözme, liderlik, veri analizi ve proje yönetimi gibi becerileri kullanarak aktif roller üstlenebilecekleri şekilde yapılandırılmıştır. Aynı zamanda etik değerlere bağlılık, toplumsal sorumluluk bilinci ve yaşam boyu öğrenme gibi üniversite genelinde önceliklenen yetkinlik alanları da PEA'lar içerisinde bütüncül şekilde ele alınmıştır.

PEA'ların kurumun ve fakültenin misyonlarıyla olan ilişkisinin şeffaf şekilde izlenebilmesi amacıyla aşağıda yer alan "Program Eğitim Amaçları – Misyon Uyum Tablosu" Eğitim - Öğretim Komisyonu tarafından oluşturulmuş ([ilgili karar](#)); her bir PEA'nın, üniversite,

fakülte ve bölüm düzeyindeki misyon bileşenleriyle olan bağlantısı açık şekilde gösterilmiştir. Bu sayede PEA’ların, stratejik kurum hedefleriyle yapısal bir bütünlük içinde belirlendiği ve programın genel yönelimiyle tutarlılık arz ettiği kanıtlanmıştır.

Tablo 2.2.1. Program Eğitim Amaçları – Misyon Tablosu

Program Eğitim Amaçları (PEA)	Kurum Misyonu	Fakülte Misyonu	Bölüm Misyonu
PEA 1 - Bilişim teknolojileri ve yönetim sistemleri alanında örgütlerin stratejik hedefleri doğrultusunda stratejik düşünen ve yenilikçi çözümler üretebilen profesyoneller olarak tercih edilirler.	✓ Bilim, teknoloji ve kültür birikimiyle değer üretmek, uluslararası düzeyde saygın bir üniversite olmak	✓ Bilim, teknoloji ve kültür birikimiyle değer üretmek, uluslararası düzeyde saygın bir üniversite olmak	✓ Rekabetçi ve çevresel gelişmelere ayak uydurabilen yönetim bilişim sistemleri uzmanları yetiştirmek
PEA 2 - Sektörün ihtiyaçları doğrultusunda yerel ve global düzeyde yenilikçilik odaklı çözümler üretebilen projelerde görev alabilir, proje döngülerini yönetebilir ve proje yöneticisi olarak tercih edilirler.	✓ Ülkemiz ve insanlığın gelişimine katkı sağlamak	✓ Ülkemiz ve insanlığın gelişimine katkı sağlamak	✓ İş dünyasının beklentilerine ayak uydurabilecek uzman işgücü yetiştirmek
PEA 3 - Yönetimsel ve organizasyonel süreçleri anlama, bu süreçlerin verimliliğini, etkinliğini ve operasyonel performansını artırmak için gerekli bilgi sistemleri ve teknolojilerini tasarlamak ve yönetmek üzere farklı sektörlerde yönetim ve danışmanlık pozisyonlarında başarılı olabilirler.	✓ Bilim ve teknoloji odaklı gelişim sağlamak	✓ Bilim ve teknoloji odaklı gelişim sağlamak	✓ Yönetim bilişim sistemleri konusunda uzman nitelikli işgücü yetiştirmek
PEA 4 - Etik değerlere saygılı, sosyal sorumluluk bilincine sahip ve çeşitliliği benimseyen bilişim profesyonelleri yetiştirmek. Mezunlar, teknolojinin toplumsal ve etik boyutlarını göz önünde bulundurarak, bilişim teknolojilerini insan ve toplum yararına kullanma konusunda bilinçli kararlar alabilir.	✓ Toplumsal değerlere saygılı olmak	✓ Toplumsal değerlere saygılı olmak	✓ Ulusal-uluslararası yazına katkı sağlayacak bilimsel çalışmalar üretmek

PEA 5 - İşletmelerin üretim ve hizmet süreci boyunca elde ettikleri verilerin depolanması, düzenlenmesi, analiz edilmesi, raporlanması ve işletmelere ticari avantaj sağlayacak bilgi keşfi aşamasında etkin rol oynayabilirler.	✓ Bilim, teknoloji ve kültürel gelişime katkı sağlamak	✓ Bilim, teknoloji ve kültürel gelişime katkı sağlamak	✓ Çevresel, teknolojik gelişmelere ayak uydurabilecek uzman işgücü yetiştirmek
--	--	--	--

Kanıtlar:

[BANÜ - Misyon ve Vizyon](#)

[UBF - Misyon ve Vizyon](#)

[Program Eğitim Amaçları – Misyon Tablosu ile ilgili komisyon kararı](#)

2.3. Program Eğitim Amaçları, Paydaşların erişimine açık bir şekilde yayınlanmalıdır.

Program eğitim amaçlarını paydaşların erişimine açık bir şekilde yayınlamakta ve bu amaçları şeffaf bir şekilde paylaşmayı ilke edinmiştir. Program eğitim amaçları, bölümün resmi web sayfasında herkesin erişimine açık olarak yayınlanmakta ve bu sayede öğrenciler, mezunlar, akademik personel, işverenler ve diğer tüm paydaşlar bu amaçlara kolayca ulaşabilmektedir ([İlgili Karar](#)). Bu yaklaşım, paydaşların programın hedefleri hakkında bilgi sahibi olmalarını ve geri bildirimde bulunmalarını sağlamakta, programın şeffaflık ilkesine uygun olarak yürütülmesine katkıda bulunmaktadır.

Kanıtlar:

[YBS - Program Eğitim Amaçları Web Sayfası](#)

Program Eğitim Amaçlarının Web Sitesinde yay

2.4. Program Eğitim Amaçları, Paydaşların beklentileri doğrultusunda belirlenmelidir.

Program eğitim amaçlarını belirlerken paydaşların beklentilerini dikkate almayı ilke edinmiştir. Bu doğrultuda, iç paydaşlar (öğrenciler ve akademik personel) ve dış paydaşlar (mezunlar, işverenler ve sektör temsilcileri) ile düzenli olarak etkileşim sağlanmakta ve geri bildirim toplanmaktadır. Paydaşlardan alınan görüşler, eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve güncellenmesinde kritik rol oynamaktadır.

Programın eğitim amaçları, mezunların akademik ve profesyonel hayatlarında başarılı olmalarını, sektördeki değişimlere uyum sağlayabilmelerini ve ihtiyaçlara uygun çözümler üretebilmelerini hedeflemektedir. Bu hedeflerin oluşturulmasında işverenlerin nitelikli insan gücü talepleri, sektörün güncel dinamikleri ve mezunlarımızdan alınan geri bildirimler önemli bir referans olarak kullanılmaktadır. Bu süreçte yapılan analizler ve paydaşlarla kurulan iş birliği sayesinde, eğitim amaçlarımızın paydaşların beklentilerini karşıladığı ve mezunların iş gücü piyasasında rekabetçi bir avantaja sahip olmasını sağladığı değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

[PEA ve PÖÇ Değerlendirme Anketi](#)

[YBS - İç ve Dış Paydaşlar](#)

[YBS - Danışma Kurulu](#)

[Danışma Kurulları Yönergesi](#)

[Danışma Kurulu Toplantısı](#)

2.5. Program Eğitim Amaçları, düzenli olarak gözden geçirilmeli ve güncellenmelidir.

Program Eğitim Amaçlarının (PEA) gözden geçirilmesine yönelik veri toplama sürecinde, iç ve dış paydaşların görüşleri sistematik olarak değerlendirmeye alınmaktadır. 2.1. maddesinde açıklanan güncelleme sürecine ek olarak, üniversitemizin kalite güvence yaklaşımı doğrultusunda uygulanan Mezun Geri Bildirim Anketi, İşveren Staj Değerlendirme Anketi ve İşveren Mezun Değerlendirme Anketi, PEA'lara yönelik önemli geri bildirim kaynakları arasında yer almaktadır.

[Mezun Geri Bildirim Anketi](#), öğrencilerin mezuniyet sonrası kariyerlerinde edindikleri deneyimlerle, lisans programı sürecinde kazandıkları bilgi, beceri ve yetkinlikler arasındaki ilişkiyi değerlendirmeye olanak tanımaktadır. Bu sayede, mezunların iş yaşamındaki başarı düzeyleri ile programın eğitim amaçları arasında doğrudan bir bağ kurulmaktadır.

[İşveren Staj Değerlendirme Anketi](#), öğrencilerin staj dönemlerinde sergiledikleri performansları değerlendirerek, mezun olmadan önce PEA'larda tanımlanan mesleki ve bireysel yetkinliklere ne ölçüde ulaştıklarını analiz etmeye olanak sağlamaktadır. Bu değerlendirme, işveren görüşlerinin erken dönemde alınmasına ve programın uygulama yeterliliklerinin test edilmesine katkı sunmaktadır.

[İşveren Mezun Değerlendirme Anketi](#) ise doğrudan dış paydaşların görüşleri üzerinden mezunların istihdam süreçlerinde sergiledikleri yeterlilikleri ortaya koymakta, PEA'ların iş dünyasının güncel ihtiyaçlarını ne ölçüde karşıladığını değerlendirmeye imkân vermektedir.

Bu anketler aracılığıyla toplanan nicel ve nitel verilerin, 2024–2025 Bahar Dönemi sonunda Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından analiz edilmesi planlanmaktadır. Elde edilecek bulgular, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ile Danışma Kurulu toplantılarında ele

alınacak; Program Eğitim Amaçlarının güncellenmesine yönelik revizyon önerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Yeni geliştirilen bu sistem, bölümümüzde Program Eğitim Amaçlarının geçerliliğini, güncelliğini ve paydaş beklentilerine uygunluğunu izlemeye yönelik yapılandırılmış bir değerlendirme sürecini kurumsal düzeyde başlatmaktadır. Tanımlı iş akışı ve komisyon kararlarıyla yapılandırılan bu mekanizma sayesinde, Program Eğitim Amaçlarının düzenli aralıklarla gözden geçirilmesi sağlanacak ve iki yılda bir yapılan döngüsel güncellemelerle sürekli iyileştirme yaklaşımı sürdürülebilir hale getirilecektir ([PEA/PÖÇ/PÖÖ Güncellenme İş Akışlarının ile ilgili karar](#)) ([Danışma Kurulu Kararı](#)).

Bu gözden geçirme döngüsü yalnızca anket verilerine değil; aynı zamanda sektör eğilimleri, akademik gelişmeler ve üniversitenin stratejik plan güncellemeleri gibi çok kaynaklı veriyle desteklenerek kapsamlı bir karar altyapısına dayandırılmaktadır.

Bu kapsamda ayrıca, mezun olan öğrencilerin lisans programı boyunca aldıkları temel mesleki derslerdeki başarı durumlarına ilişkin analizler de yürütülmektedir (2.6. Bölüm). Belirli dönemler itibarıyla yapılan bu not analizi, öğrencilerin program süresince PEA’larda tanımlanan bilgi, beceri ve yetkinlik alanlarında hangi düzeye ulaştıklarını ortaya koymakta; bu bulgular, eğitim amaçlarının güncellenmesi sürecinde içsel, nicel bir gösterge olarak dikkate alınmaktadır.

Güncellenen PEA’lar, Bölüm Kurulu ve Fakülte Kurulu onayıyla yürürlüğe girmekte, ardından [Bologna Bilgi Paketi](#)’ne işlenmekte ve [bölüm web sayfasında](#) yayımlanmaktadır.

Kanıtlar:

Anketler

- [PEA ve PÖÇ Değerlendirme Anketi](#)
- [Mezun Geri Bildirim Anketi](#)
- [İşveren Staj Değerlendirme Anketi](#)
- [İşveren Mezun Değerlendirme Anketi](#)

Kararlar

- [PEA/PÖÇ/PÖÖ Güncellenme İş Akışlarının ile ilgili karar](#)
- [Danışma Kurulu Kararı](#)

[YBS - İç ve Dış Paydaşlar](#)

[YBS - Danışma Kurulu](#)

[Danışma Kurulları Yönergesi](#)

[Danışma Kurulu Toplantısı](#)

[Bologna Bilgi Paketi](#)

[Öğrenci Yönetim Bilgi Sistemi](#)

[YBS - Program Eğitim Amaçları Web Sayfası](#)

2.6. Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığını belirlemek için sistem kurulmalı ve işletilmelidir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programı'nda Program Eğitim Amaçlarına (PEA) ulaşıp ulaşılmadığını belirlemek amacıyla yapılandırılmış bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmuştur. Bu sistem, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu, Eğitim-Öğretim Komisyonu ile Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, koordinasyonunda yürütülmekte olup, kurumsal iş akışı, görevli komisyon yapıları ve veri toplama araçları ile sistematik bir şekilde işletilmektedir ([Komisyonların Görev Tanımları ve İş Akışları](#)).

PEA'ların gerçekleşme düzeyini ölçmeye yönelik olarak, mezun olan öğrencilerin başarı notlarına dayalı analizler yapılmış; her bir zorunlu dersin ilişkilendirildiği Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) ile Program Eğitim Amaçları arasındaki etki oranı düzeyleri hesaplanmıştır (Tablo 2.6.1)([İlgili Karar](#)).

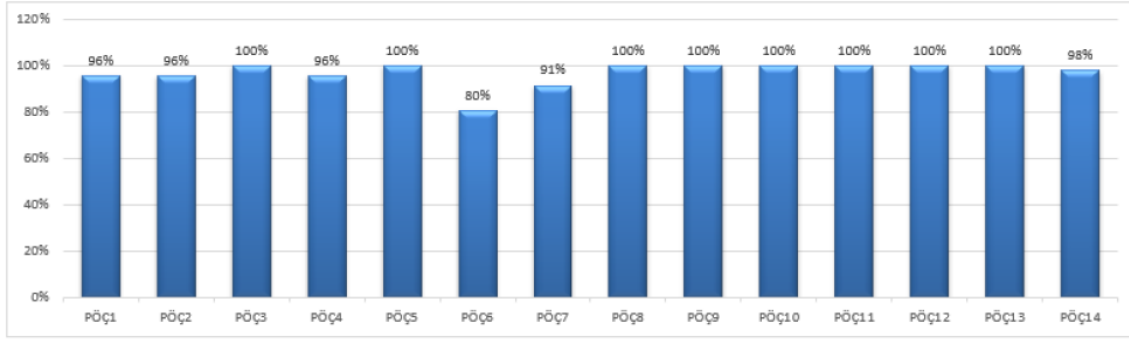
Tablo 2.6.1. Program Eğitim Amaçları ile Program Öğrenme Çıktıları etki oranları

	PÖÇ1	PÖÇ2	PÖÇ3	PÖÇ4	PÖÇ5	PÖÇ6	PÖÇ7	PÖÇ8	PÖÇ9	PÖÇ10	PÖÇ11	PÖÇ12	PÖÇ13	PÖÇ14	
PEA1	2 7%	2 6%	2 6%	2 7%	1 4%	3 10%	2 7%	2 8%	2 9%	3 9%	1 4%	2 9%	2 7%	2 6%	27
PEA2	1 4%	1 5%	2 9%	1 4%	2 6%	2 9%	2 9%	2 9%	2 10%	2 8%	1 6%	2 6%	2 10%	1 6%	23
PEA3	3 8%	3 8%	3 9%	3 9%	2 7%	2 7%	2 6%	2 7%	2 7%	2 6%	2 5%	3 8%	2 5%	2 7%	32
PEA4	2 9%	1 5%	3 11%	3 11%	1 4%	2 9%	2 7%	2 6%	2 6%	2 6%	2 7%	2 8%	2 6%	2 6%	27
PEA5	1 3%	1 5%	1 5%	1 5%	1 7%	0 2%	2 11%	1 7%	1 6%	1 6%	2 16%	2 11%	2 11%	1 5%	15
															100%

Program öğrenme çıktılarının, program eğitim amaçlarına ulaşılmasını hangi düzeyde desteklediğini belirlemek amacıyla üç seviyeli bir sınıflandırma yapılmıştır. Bu seviyeler şu şekilde tanımlanmıştır:

1. **Az katkı:** Program öğrenme çıktısının, ilgili program eğitim amacına ulaşılmasına düşük düzeyde katkı sağlaması.
2. **Orta düzeyde katkı:** Program öğrenme çıktısının, ilgili program eğitim amacına ulaşılmasına belirgin ancak sınırlı bir katkı sağlaması.
3. **Tam katkı:** Program öğrenme çıktısının, ilgili program eğitim amacına ulaşılmasına doğrudan ve güçlü bir şekilde katkı sağlaması.

Tablo 2.6.1.'de, her bir program eğitim amacı için belirlenen katsayıların toplamı %100 olacak şekilde yüzdeler halinde ifade edilmiştir. Tabloda sunulan yüzdeler hesaplamalar, 2024 yılı mezun edilen öğrencilerin verilerinden hesaplanan Program Öğrenme Çıktıları erişim yüzdeleri (Grafik 2.6.1.)([İlgili Karar](#))(3. Bölümde detaylı olarak açıklanmıştır) ile çarpılarak program eğitim amaçlarının sağlanma düzeylerini ölçmektedir (Tablo 2.6.2). Bu yöntem, program eğitim amaçlarına ulaşılma seviyesinin veriye dayalı ve sistematik bir şekilde değerlendirilmesine olanak tanımaktadır.



Grafik 2.6.1. 2024 yılı mezun öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarını Sağlama Düzeyi

Tablo 2.6.2. Program Eğitim Amaçlarının Sağlama Düzeyleri

	PÖÇ1	PÖÇ2	PÖÇ3	PÖÇ4	PÖÇ5	PÖÇ6	PÖÇ7	PÖÇ8	PÖÇ9	PÖÇ10	PÖÇ11	PÖÇ12	PÖÇ13	PÖÇ14	
PEA1	7%	6%	6%	7%	4%	8%	6%	8%	9%	9%	4%	9%	7%	5%	96%
PEA2	3%	5%	9%	4%	6%	7%	8%	9%	10%	8%	6%	6%	10%	6%	97%
PEA3	8%	8%	9%	8%	7%	6%	6%	7%	7%	6%	5%	8%	5%	7%	97%
PEA4	8%	5%	11%	11%	4%	7%	6%	6%	6%	6%	7%	8%	6%	6%	97%
PEA5	3%	4%	5%	4%	7%	2%	10%	7%	6%	6%	16%	11%	11%	5%	98%

Hesaplanan eğitim amaçlarının sağlama düzeyleri %96 ile %98 aralığında yer almaktadır. Bu sonuçlar, performans değerlendirmelerinde yaygın olarak kullanılan 5'li dereceleme skalasına göre analiz edildiğinde, (0-20: Kabul edilemez, 21-40: İyileştirmeye ihtiyacı var, 41-60: Kabul edilebilir, 61-80: İyi, 81-100: Mükemmel) 2024 yılı mezunlarının eğitim amaçlarına "mükemmel" seviyede ulaştığını göstermektedir.

Bu yöntem, Program Eğitim Amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığını sayısal, kanıta dayalı ve disiplinler arası katılımı değerlendirilen bir süreçtir. Değerlendirme yalnızca öğrenci başarı verilerine değil, dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimlere de entegre edilmektedir. Bu kapsamda uygulamaya alınan Mezun Geri Bildirim Anketi, İşveren Mezun Değerlendirme Anketi ve İşveren Staj Değerlendirme Anketi aracılığıyla elde edilen verilerin dönem sonunda bu analizlerle birlikte kullanılması planlanmaktadır. Gelecek dönemlerde, yeni ölçme ve değerlendirme sistemlerinin entegrasyonu ile bu sürecin daha etkin ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması hedeflenmektedir.

Kanıtlar:

Komisyonların Görev Tanımları ve İş Akışları

- [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Görev Tanımı](#)
- [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu İş Akışı](#)
- [Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Görev Tanımı](#)
- [Kalite ve Akreditasyon Komisyonu İş Akışı](#)
- [Eğitim-Öğretim Komisyonu Görev Tanımı](#)
- [Eğitim-Öğretim Komisyonu İş Akışı](#)

Kararlar

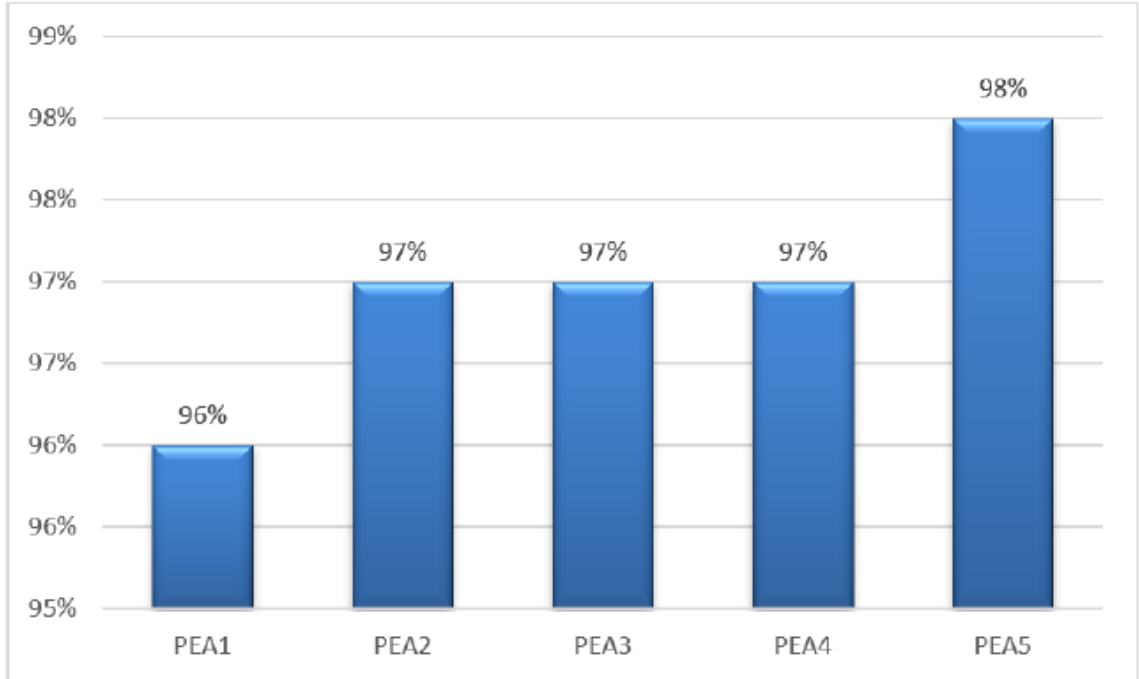
[Eğitim-Öğretim Komisyon Kararı](#)

[Ölçme ve Değerlendirme Komisyon Kararı](#)

2.7. Program Eğitim Amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.

Program Eğitim Amaçlarına (PEA) ulaşıp ulaşılmadığını belirlemeye yönelik olarak 2.6 kapsamında kurulan ölçme-değerlendirme sistemi doğrultusunda, 2024 yılı için kapsamlı analiz gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, öğrencilerin mezuniyet öncesindeki akademik başarılarına dayalı veriler kullanılarak Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) üzerinden PEA sağlama düzeyleri hesaplanmıştır.

Her bir zorunlu dersin ilişkilendirildiği PÖÇ'lerin, PEA'lar üzerindeki etkisi öğretim üyeleri tarafından bağımsız olarak değerlendirilmiş ve elde edilen verilerin ortalaması alınarak PÖÇ–PEA katkı matrisi oluşturulmuştur. Ardından, mezun öğrencilerin ders başarı notları bu matrisle çarpılarak her bir PEA'nın sağlama düzeyi belirlenmiştir. Hesaplamalar, her bir PEA için yüzdelik karşılıklarla ifade edilmiş ve sonuçlar grafikte görselleştirilmiştir (Grafik 2.7.1.).



Grafik 2.7.1. 2024 yılı mezun öğrencilerin Program Eğitim Amaçlarını sağlama düzeyi

Grafik 2.7.1.'de görüleceği üzere, analiz sonuçları mezunların her bir eğitim amacına yüksek oranda ulaştığını göstermektedir.

- **PEA1 (%96):** Mezunlar, stratejik düşünme ve yenilikçi çözüm üretme yetkinliklerini iş yaşamına başarılı şekilde yansıtmaktadır.
- **PEA2–PEA4 (%97):** Farklı sektörlerde yönetim, danışmanlık ve teknik rollerde görev alma; yazılım, veri işleme ve analitik becerilerle donanmış mezun profili

doğrulanmaktadır.

- **PEA5 (%98):** Etik değerlere saygılı, sorumluluk alabilen ve uluslararası düzeyde yetkin bireyler yetiştirildiğine dair bulgular en yüksek oranda elde edilmiştir.

Bu oranlar, yaygın olarak kullanılan beşli performans değerlendirme skalasında (0–100) “mükemmel” düzeye karşılık gelmektedir. Bu da, program mezunlarının büyük oranda belirlenen eğitim amaçlarına ulaştığını ortaya koymaktadır.

Ayrıca, dış paydaş görüşlerini içeren Mezun Geri Bildirim Anketi, İşveren Mezun Değerlendirme Anketi ve İşveren Staj Değerlendirme Anketi uygulanmaya başlanmış olup, elde edilen verilerin bu analiz yapısına entegrasyonu planlanmaktadır. Bu veriler, mezunların istihdam durumları, işveren memnuniyeti ve mesleki yeterlilikleri gibi alanlarda PEA'lara ulaşma düzeyini daha bütüncül biçimde değerlendirmeye katkı sağlayacaktır.

Kanıtlar:

Kararlar

- [Eğitim-Öğretim Komisyon Kararı](#)
- [Ölçme ve Değerlendirme Komisyon Kararı](#)

Anketler

- [PEA ve PÖÇ Değerlendirme Anketi](#)
- [Mezun Geri Bildirim Anketi](#)
- [İşveren Staj Değerlendirme Anketi](#)
- [İşveren Mezun Değerlendirme Anketi](#)

3. Program Öğrenme Çıktıları

3.1. Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin tümünü kapsamalı ve STAR Çıktılarını da içerecek şekilde tanımlanmalıdır. Program Eğitim Amaçlarıyla uyumlu olmak koşuluyla Lisans Programına Özgü Program Öğrenme Çıktıları tanımlanır. STAR Çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinin 34-İşletme ve Yönetim Bilimleri ve/veya 31-Sosyal ve Davranış Bilimleri temel alan yeterliliklerinin Lisans Programı (6) düzeyini kapsar.

Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin tümünü kapsamalı ve STAR Çıktılarını da içerecek şekilde tanımlanmalıdır.

Program Eğitim Amaçlarıyla uyumlu olmak koşuluyla Lisans Programına Özgü Program Öğrenme Çıktıları tanımlanır.

Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ), Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programı'nın mezunlarına kazandırmayı hedeflediği bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamakta; bu yönüyle Program Eğitim Amaçlarına (PEA) ulaşmak için gerekli yapısal altyapıyı oluşturmaktadır. PÖÇ'ler, 2.1. maddesinde açıklanan eğitim amacı güncelleme sürecine paralel olarak; bölüm öğretim elemanlarının katılımıyla gözden geçirilmiş, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve STAR Çıktılarıyla tam uyumlu olacak biçimde yeniden yapılandırılmıştır.

Bu süreçte, YÖK tarafından belirlenen **TYYÇ 6. Düzey (Lisans)** yeterlilikleri temel alınmış; ayrıca STAR tarafından tanımlanan **6 ana çıktı** (kuramsal bilgi, uygulama becerisi, bağımsız çalışma, öğrenme, iletişim ve sosyal yetkinlik, alana özgü yetkinlikler) her bir PÖÇ ile ilişkilendirilmiştir. Bu ilişkiler Tablo 3.1'de açıkça gösterilmiştir.

Tablo 3.1. Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçları ve STAR Çıktıları İlişkisi

STAR Çıktıları	Program Öğrenme Çıktıları														Program Eğitim Amaçları				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	1	2	3	4	5
1. Alanıyla ilgili kuramsal ve olgusal bilgiye sahiptir.	x	x	x	x		x		x				x		x	x	x		x	
2. Alanıyla ilgili bilişsel ve uygulama becerisine sahiptir.	x	x	x	x		x		x				x		x		x	x	x	
3. Alanıyla ilgili bağımsız çalışabilme ve sorumluluk alabilme yetkinliğine sahiptir.						x		x	x		x		x						x
4. Alanıyla ilgili öğrenme yetkinliğine sahiptir.		x	x	x		x				x		x	x				x		x
5. Alanıyla ilgili iletişim ve sosyal yetkinliğe sahiptir.					x		x	x	x		x		x			x	x		x
6. Alana özgü yetkinliklere sahiptir.	x	x	x	x		x		x				x		x	x			x	x

PÖÇ'lerin oluşturulmasında, her bir öğrenme çıktısının en az bir Program Eğitim Amacı ile örtüşmesine ve tüm PEA'ların birlikte ele alındığında PÖÇ'ler aracılığıyla karşılanmasına dikkat edilmiştir. Her bir PÖÇ, öğrencinin bilişim ve yönetim disiplinindeki kuramsal altyapısını güçlendirmenin yanı sıra; problem çözme, veri analizi, proje yönetimi, iletişim, etik sorumluluk ve yaşam boyu öğrenme gibi çok boyutlu yetkinlik alanlarını da kapsayacak şekilde tanımlanmıştır.

Bölümümüzün Program Öğrenme Çıktıları şunlardır:

BİLGİ

PÖÇ 1-) Öğrenciler temel bilgisayar bilimi kavramlarını anlar, bilgisayar donanımı ve yazılımı hakkında bilgi sahibi olur ve temel ağ teknolojileri ile iletişim protokollerini kavrayarak bu alanlarda yetkinlik kazanır.

PÖÇ 2-) Bilgi güvenliği tehditlerini tanıma ve risk değerlendirme becerisi kazandırılan öğrenciler, güvenlik politikaları ve standartlarına uygun önlemler almayı öğrenir ve kritik altyapıların korunması ile sızma testi tekniklerini uygular.

PÖÇ 3-) Veritabanı tasarlama, uygulama ve yönetim becerileri geliştiren öğrenciler, ilişkisel veritabanı yönetim sistemlerini etkin bir şekilde kullanmayı öğrenir ve veri modelleme tekniklerini anlama ve uygulama yetkinliği kazanır.

PÖÇ 4-) Programlama dillerini ve teknolojilerini kullanarak yazılım geliştirme becerisi kazanan öğrenciler, yazılım yaşam döngüsü süreçlerini anlamayı ve uygulamayı öğrenir ve yazılım kalitesi ile test süreçlerini kavrar.

PÖÇ 5-) İngilizce iletişim araçlarını etkin bir şekilde kullanan öğrenciler, yönetim, bilişim ve organizasyon alanlarında profesyonel düzeyde iletişim kurar.

BECERİ

PÖÇ 6-) Veri analitiği ve veri madenciliği tekniklerini öğrenen öğrenciler, veri teknolojilerini kullanarak analiz ve keşif yapar, iş zekası araçlarını etkin bir şekilde kullanarak veri odaklı kararlar alır ve uzman sistemleri kavrayarak tasarlayabilir.

PÖÇ 7-) Öğrenciler bilgi ve sonuçları yazılı ve sözlü olarak etkili bir şekilde sunmayı öğrenir, bilgi teknolojileri çözümlerini teknik ve teknik olmayan kitlelere iletme becerisi geliştirir ve karar alıcılarla etkili bir iletişim kurar.

PÖÇ 8-) Proje yönetimi prensiplerini anlama ve uygulama becerisi kazanan öğrenciler, iş süreçlerini analiz ederek iyileştirme tekniklerini uygular ve proje ekiplerini yöneterek iletişim becerilerini geliştirir.

PÖÇ 9-) Liderlik ve yönetim becerileri kazanan öğrenciler, işletme fonksiyonları ile ilgili bilgi sahibi olur, ekip içi iletişim ve işbirliği yeteneklerini geliştirir ve karar verme süreçlerini etkili bir şekilde yönetir.

YETKİNLİK

PÖÇ 10-) Girişimcilik ve inovasyon konularında bilgi sahibi olan öğrenciler, yeni iş fikirleri geliştirerek bilgi teknolojileri alanında yenilikçi projeler ortaya koyar ve girişimcilik ekosistemine katkıda bulunur.

PÖÇ 11-) Bilgi teknolojilerinin etik kullanımına yönelik farkındalık kazanan öğrenciler, sosyal sorumluluk bilinciyle hareket eder ve bilişim sistemlerinde etik karar alma süreçlerine katkı sağlar.

PÖÇ 12-) Sürekli öğrenme yaklaşımını benimseyen öğrenciler, bilişim ve yönetim alanındaki yeni trendleri ve teknolojileri takip eder ve bu yenilikleri uygulamaya geçirir.

PÖÇ 13-) Küresel ve yerel iş dinamiklerini analiz eden öğrenciler, rekabetçi ve yenilikçi stratejiler geliştirerek bulunduğu organizasyonda fark yaratır.

PÖÇ 14-) E-ticaret platformlarının tasarımı, geliştirilmesi ve yönetimi konularında bilgi sahibi olan öğrenciler, dijital iş modellerini etkin bir şekilde uygular.

Tablo 3.1.2. Programı Öğrenme Çıktıları TYYÇ Çıktıları Uyum Matrisi

	PÖÇ1	PÖÇ2	PÖÇ3	PÖÇ4	PÖÇ5	PÖÇ6	PÖÇ7	PÖÇ8	PÖÇ9	PÖÇ10	PÖÇ11	PÖÇ12	PÖÇ13	PÖÇ14
Bilgi	X	X	X	X	X									
Beceri						X	X	X	X					
Yetkinlik										X	X	X	X	X

Bölümümüz ayrıca, Program Öğrenme Çıktılarının yılda en az bir kez gözden geçirilmesini sağlayan ve gerektiğinde Danışma Kurulu ve sektör temsilcilerinden görüş almayı da içeren dinamik bir yapı kurmuştur. Bu yapı, eğitim amaçları ile öğrenme çıktıları arasında hem akademik hem de sektörel geçerliliği olan bir bağ kurarak, kalite güvencesi anlayışını desteklemektedir([Danışma Kurulu kararı](#)).

Kanıtlar:

Program Eğitim Amaçlarının oluşturulma biçimine ilişkin belgeler

- Akreditasyon Toplantıları
- [Taslağın paydaşlara sunulması ile ilgili komisyon kararı](#)
- [PEA ve PÖÇ Değerlendirme Anketi](#)
- [Anket Raporunun bulunduğu komisyon kararı](#)
- [Danışma Kurulu kararı](#)

[Bologna Bilgi Paketi](#)

[Öğrenci Yönetim Bilgi Sistemi](#)

[YBS - Program Öğrenme Çıktıları Web Sayfası](#)

3.2. Program Öğrenme Çıktılarının sağlandığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurulmalı ve işletilmelidir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programı'nda, Program Öğrenme Çıktılarının (PÖÇ) sağlanma düzeyini belirlemek amacıyla kurumsal düzeyde yapılandırılmış bir ölçme ve değerlendirme sistemi oluşturulmuştur. Bu sistem, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ile Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu'nun koordinasyonunda yürütülmekte; ders öğrenme çıktıları, zorunlu ders notları, PÖÇ'lerin derslerle ilişkisi ve STAR çıktıları ile eşleşme düzlemlerine dayanarak işletilmektedir.

Bu kapsamda her bir zorunlu dersin, hangi Program Öğrenme Çıktıları (PÖÇ) ile ilişkili olduğu, öğretim üyeleri tarafından belirlenmiş ve bu ilişkilendirmelere ait matris yapısı oluşturulmuştur. Ardından mezun olan öğrencilerin ilgili derslerdeki başarı notları üzerinden her bir PÖÇ'e yönelik erişim düzeyi hesaplanmıştır. Başarı notlarının analizinde dersin PÖÇ ile katkı ağırlığına göre belirli katsayılar uygulanmış ve her bir çıktının program genelindeki gerçekleşme düzeyi yüzdesel olarak ortaya konulmuştur (Tablo 3.2.2.).

Bu yöntem sayesinde her bir öğrencinin, her bir PÖÇ kapsamında bilişsel, beceri ve yetkinlik düzeylerine hangi oranda ulaştığı sayısal olarak değerlendirilmiş; sonuçlar dönem sonunda mezuniyet verilerine dayalı olarak bölüm genelinde raporlanmıştır. 2024 yılına ait analiz sonuçlarına göre Program Öğrenme Çıktılarının sağlama düzeyleri %96 ile %98 arasında değişmekte olup, genel olarak yüksek erişim düzeylerini yansıtmaktadır.

Yapılan analizler, sadece bireysel ders başarılarının ötesinde, öğrencinin program boyunca edindiği bilgi, beceri ve yetkinlikleri bütüncül bir bakış açısıyla değerlendirmeye olanak tanımaktadır. Bu sistem, bölümün kalite güvence döngüsü içerisinde sürekli izlenen, kanıta dayalı ve geliştirmeye açık bir yapı olarak tasarlanmıştır.

Gelecek dönemlerde, **ders bazlı öğrenme çıktıları (DÖÇ) ile PÖÇ ilişkilendirmelerinin nicel izleme sistemine entegrasyonu**, farklı ölçme araçlarının (rubrik, proje, uygulama değerlendirmesi vb.) sisteme dahil edilmesi ve dış paydaş katkılarıyla bütünleştirilmesi planlanmaktadır. Böylece, program çıktılarının sağlama düzeyleri çok boyutlu ve sürdürülebilir biçimde izlenebilir hale gelecektir.

Tablo 3.2.1. Program Öğrenme Çıktılarının Program Eğitim Amaçları etki oranı

	PÖÇ1	PÖÇ2	PÖÇ3	PÖÇ4	PÖÇ5	PÖÇ6	PÖÇ7	PÖÇ8	PÖÇ9	PÖÇ10	PÖÇ11	PÖÇ12	PÖÇ13	PÖÇ14	
PEA1	2	2	2	2	1	3	2	2	2	3	1	2	2	2	27
	7%	6%	6%	7%	4%	10%	7%	8%	9%	9%	4%	9%	7%	6%	100%
PEA2	1	1	2	1	2	2	2	2	2	2	1	2	2	1	23
	4%	5%	9%	4%	6%	9%	9%	9%	10%	8%	6%	6%	10%	6%	100%
PEA3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	32
	8%	8%	9%	9%	7%	7%	6%	7%	7%	6%	5%	8%	5%	7%	100%
PEA4	2	1	3	3	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	27
	9%	5%	11%	11%	4%	9%	7%	6%	6%	6%	7%	8%	6%	6%	100%
PEA5	1	1	1	1	1	0	2	1	1	1	2	2	2	1	15
	3%	5%	5%	5%	7%	2%	11%	7%	6%	6%	16%	11%	11%	5%	100%

Tablo 3.2.2. Program Çıktıları ile Derslerin İlişki Matrisi

DERS KODU	DERS TÜRÜ	DERSİN ADI	T	U	K	AKTS	PÖÇ1	PÖÇ2	PÖÇ3	PÖÇ4	PÖÇ5	PÖÇ6	PÖÇ7	PÖÇ8	PÖÇ9	PÖÇ10	PÖÇ11	PÖÇ12	PÖÇ13	PÖÇ14
YBS1101	Z	Bilgisayar Programlamaya Giriş	3	0	3	4	X			X										
YBS1102	Z	Matematik I	3	0	3	4	X													
YBS1103	Z	Yönetim Bilişim Sistemlerine Giriş	3	0	3	4													X	X
YBS1104	Z	Davranış Bilimleri	3	0	3	3											X			X
YBS1105	Z	Genel İşletme	3	0	3	3											X			
YBS1111	Z	Bilgisayar Donanımı	3	0	3	3	X													
KAR1101	Z	Kariyer Planlaması	1	0	1	2											X	X		
AIT1101	Z	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	2											X	X		
TDI1101	Z	Türk Dili I	2	0	2	2								X						
YDI1101	Z	Yabancı Dil I (İngilizce)	3	0	3	3					X									
YBS1202	Z	Matematik II (*)	3	0	3	4			X	X										
YBS1203	Z	İnsan Bilgisayar Etkileşimi	3	0	3	4			X									X	X	
YBS1204	Z	Ofis Programları	3	0	3	4								X						
YBS1205	Z	Yönetim ve Organizasyon	3	0	3	3					X					X			X	
YBS1207	Z	Veri Yapıları (*)	3	0	3	4			X											
YBS1209	Z	Bilgisayar Ağları ve Yönetimi	3	0	3	4	X													
AIT1201	Z	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	2	2											X	X		

Özdeğerlendirme Raporu Yönergesi Sürüm 1.4-01/01/2024

TDI1201	Z	Türk Dili II	2	0	2	2						X							
YDI1201	Z	Yabancı Dil II (İngilizce)	3	0	3	3					X								
YBS2101	Z	Nesne Tabanlı Programlama	3	0	3	5	X			X							X		X
YBS2112	Z	Veri Tabanı Yönetim Sistemleri	3	0	3	5			X										
YBS2113	Z	İstatistik (**)	3	0	3	4						X							
YBS2114	Z	Bilgisayarlı Muhasebe (**)	3	0	3	4								X					
YBS2115	Z	Hukukun Temel Kavramları (**)	3	0	3	4											X		
YBS2116	Z	Pazarlama Yönetimi	3	0	3	4								X					
	S	Seçmeli Ders I	3	0	3	4													
YBS2201	Z	Görsel Programlama	3	0	3	5	X		X										
YBS2202	Z	İşletim Sistemleri Yönetimi	3	0	3	5	X	X											
YBS2212	Z	Veri Tabanı Programlama (*) (**)	3	0	3	5			X										
YBS2213	Z	Üretim Yönetimi (**)	3	0	3	4							X					X	
YBS2214	Z	Bilişim Hukuku ve Etiği (*) (**)	3	0	3	3											X		
YBS2217	Z	Mesleki İngilizce	3	0	3	4					X							X	
	S	Seçmeli Ders I	3	0	3	4													
YBS3101	Z	Veri Madenciliği	3	0	3	5						X							
YBS3102	Z	Web Tasarımı ve İnternet Programlama I	3	0	3	5			X	X									
YBS3103	Z	Finansal Yönetim	3	0	3	4												X	
	S	Seçmeli Ders I	3	0	3	4													
	S	Seçmeli Ders II	3	0	3	4													
USD	S	Üniversite Seçmeli Dersi	3	0	3	4													
STJ3101	Z	Staj	0	0	0	4													
YBS3201	Z	Mobil Programlama	3	0	3	4			X	X									
YBS3202	Z	Web Tasarımı ve İnternet Programlama II (*)	3	0	3	5							X						X
YBS3203	Z	Örgütsel Davranış	3	0	3	5								X		X			
	S	Seçmeli Ders I	3	0	3	4													
	S	Seçmeli Ders II	3	0	3	4													
USD	S	Üniversite Seçmeli Dersi	3	0	3	4													
STJ3201	Z	Staj	0	0	0	4													
YBS4102	Z	Stratejik Yönetim	3	0	3	6								X	X			X	X
YBS4103	Z	Ağ ve Sistem Güvenliği	3	0	3	6	X	X											
YBS4104	Z	Veri Raporlama Uygulamaları	3	0	3	6						X	X	X				X	
	S	Seçmeli Ders I	3	0	3	4													
	S	Seçmeli Ders II	3	0	3	4													
	S	Seçmeli Ders III	3	0	3	4													
YBS4202	Z	İnsan Kaynakları Yönetimi	3	0	3	6								X	X			X	X
YBS4203	Z	E-Ticaret ve E-Devlet	3	0	3	6											X		X
YBS4204	Z	Bilişim Projesi Yönetimi	3	0	3	6								X	X	X			
	S	Seçmeli Ders I	3	0	3	4													
	S	Seçmeli Ders II	3	0	3	4													
	S	Seçmeli Ders III	3	0	3	4													

Tablo 3.2.3. Program Çıktıları için Kullanılan Dersler ve AKTS değerleri

PÖC1		PÖC2		PÖC3		PÖC4		PÖC5		PÖC6		PÖC7		PÖC8		PÖC9		PÖC10		PÖC11		PÖC12		PÖC13		PÖC14			
YBS1101	4	YBS2202	5	YBS1202	4	YBS1101	4	YDI1101	3	YBS2113	4	TDI1101	2	YBS2213	4	YBS1104	3	KAR1101	2	AIT1101	2	YBS1205	3	YBS1104	3	YBS2101	5		
YBS1102	4	YBS4103	6	YBS1207	4	YBS1202	4	YBS1205	3	YBS3101	5	YBS1204	5	YBS1204	5	YBS1105	3	YBS4102	6	AIT1201	2	YBS2101	5	YBS2213	4	YBS3202	4	YBS3202	5
YBS1111	3			YBS2112	5	YBS2101	5	YDI1201	3	YBS4104	6	TDI1201	2	YBS4104	6	KAR1101	2	YBS2215	4	YBS2215	4	YBS4202	6	YBS3203	4	YBS4102	6	YBS4102	6
YBS1209	4			YBS2201	5	YBS3102	5	YBS2103	4			YBS4104	6	YBS4202	6	AIT1101	2		YBS2214	3	YBS1106	4	YBS4102	6	YBS4203	6			
YBS2101	5			YBS2212	5	YBS3201	4	YBS2203	4					YBS4204	6	YBS1205	3		YBS3203	5	YBS1206	4	YBS4104	6					
YBS2201	5			YBS3102	5											AIT1201	2		YBS2203	6			YBS4202	6					
YBS2202	5			YBS3201	4											YBS2116	4		YBS1106	4			YBS2103	4					
YBS4103	6															YBS3203	5		YBS1206	4			YBS2203	4					
																YBS4102	6												
																YBS4202	6												
																YBS4204	6												
DS	AKTS	DS	AKTS	DS	AKTS	DS	AKTS	DS	AKTS	DS	AKTS	DS	AKTS	DS	AKTS	DS	AKTS	DS	AKTS	DS	AKTS	DS	AKTS	DS	AKTS	DS	AKTS	DS	AKTS
8	36	2	11	7	32	5	22	5	17	3	15	4	14	5	27	11	42	3	14	8	30	5	22	8	37	4	22		

Tablo 3.2.4. Derslerin Program Çıktılarına Yüzdesel Etkisinin İlişki Matrisi

DERS KODU	DERS TÜRÜ	DERSİN ADI	T	U	K	AKTS	PÖC1	PÖC2	PÖC3	PÖC4	PÖC5	PÖC6	PÖC7	PÖC8	PÖC9	PÖC10	PÖC11	PÖC12	PÖC13	PÖC14
AIT1101	Z	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	2											5%	7%		
AIT1201	Z	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	2	2											5%	7%		
KAR1101	Z	Kariyer Planlaması	1	0	1	2											5%	14%		
TDI1101	Z	Türk Dili I	2	0	2	2									14%					
TDI1201	Z	Türk Dili II	2	0	2	2									14%					
YBS1101	Z	Bilgisayar Programlamaya Giriş	3	0	3	4	11%				18%									
YBS1102	Z	Matematik I	3	0	3	4	11%													
YBS1104	Z	Davranış Bilimleri	3	0	3	3											7%		8%	
YBS1105	Z	Genel İşletme	3	0	3	3											7%			
YBS1106	Z	Yönetim Bilgi Sistemleri I	3	0	3	4												13%	18%	
YBS1111	Z	Bilgisayar Donanımı	3	0	3	3	8%													
YBS1202	Z	Matematik II (*)	3	0	3	4			13%	18%										
YBS1204	Z	Ofis Programları	3	0	3	4									29%					
YBS1205	Z	Yönetim ve Organizasyon	3	0	3	3						18%				7%			14%	
YBS1206	Z	Yönetim Bilgi Sistemleri II	3	0	3	4											13%	18%		
YBS1207	Z	Veri Yapıları (*)	3	0	3	4			13%											
YBS1209	Z	Bilgisayar Ağları ve Yönetimi	3	0	3	4	11%													
YBS2101	Z	Nesne Tabanlı Programlama	3	0	3	5	14%			23%								23%		23%
YBS2103	Z	Mesleki İngilizce I	3	0	3	4					24%								11%	
YBS2112	Z	Veri Tabanı Yönetim Sistemleri	3	0	3	5			16%											
YBS2113	Z	İstatistik (**)	3	0	3	4						27%								
YBS2114	Z	Bilgisayarlı Muhasebe (**)	3	0	3	4									10%					
YBS2115	Z	Hukukun Temel Kavramları (**)	3	0	3	4											13%			
YBS2201	Z	GörSEL Programlama	3	0	3	5	14%		16%											
YBS2202	Z	İşletim Sistemleri Yönetimi	3	0	3	5	14%	45%												
YBS2203	Z	Mesleki İngilizce II	3	0	3	4					24%								11%	
YBS2212	Z	Veri Tabanı Programlama (*) (**)	3	0	3	5			16%											
YBS2213	Z	Üretim Yönetimi (**)	3	0	3	4								15%					11%	
YBS2214	Z	Bilişim Hukuku ve Etiği (*) (**)	3	0	3	3											10%			
YBS3101	Z	Veri Madenciliği	3	0	3	5						33%								
YBS3102	Z	Web Tasarımı ve İnternet Programlama I	3	0	3	5			16%	23%										
YBS3103	Z	Finansal Yönetim	3	0	3	4													11%	
YBS3201	Z	Mobil Programlama	3	0	3	4			13%	18%										
YBS3202	Z	Web Tasarımı ve İnternet Programlama II (*)	3	0	3	5								19%						23%
YBS3203	Z	Örgütsel Davranış	3	0	3	5										12%		17%		
YBS4102	Z	Stratejik Yönetim	3	0	3	6										14%	43%		16%	27%
YBS4103	Z	Ağ ve Sistem Güvenliği	3	0	3	6	17%	55%												
YBS4104	Z	Veri Raporlama Uygulamaları	3	0	3	6						40%	43%	22%					16%	
YBS4202	Z	İnsan Kaynakları Yönetimi	3	0	3	5									19%	12%		23%	14%	
YBS4203	Z	E-Ticaret ve E-Devlet	3	0	3	6											20%			27%
YBS4204	Z	Bilişim Projesi Yönetimi	3	0	3	6								22%	14%	43%				
YDI1101	Z	Yabancı Dil I (İngilizce)	3	0	3	3					18%									
YDI1201	Z	Yabancı Dil II (İngilizce)	3	0	3	3					18%									
							36	11	32	22	17	15	14	27	42	14	30	22	37	22

Tablo 3.2.5. 2024 yılında mezun olan öğrencilerin zorunlu derslerdeki başarı notları

1: PÖÇ değeri 2 ve üzerinde olanlar
0: PÖÇ değeri 1 ve üzerinde olanlar

	PÖÇ1	S	PÖÇ2	S	PÖÇ3	S	PÖÇ4	S	PÖÇ5	S	PÖÇ6	S	PÖÇ7	S	PÖÇ8	S	PÖÇ9	S	PÖÇ10	S	PÖÇ11	S	PÖÇ12	S	PÖÇ13	S	PÖÇ14	S
2012030	2,3	1	2,8	1	2,2	1	2,5	1	2,3	1	3,0	1	3,2	1	2,6	1	2,5	1	2,1	1	2,9	1	2,5	1	2,5	1	2,9	1
2012030	2,6	1	3,0	1	3,0	1	2,8	1	2,4	1	3,0	1	3,6	1	3,2	1	3,3	1	3,6	1	3,3	1	2,7	1	2,9	1	3,0	1
2012030	2,8	1	3,3	1	3,1	1	2,8	1	2,4	1	2,6	1	2,6	1	3,1	1	2,9	1	3,7	1	2,7	1	2,1	1	2,9	1	3,5	1
2012030	3,1	1	2,5	1	3,4	1	3,2	1	3,2	1	3,2	1	3,6	1	3,5	1	3,5	1	3,7	1	3,5	1	3,1	1	3,4	1	3,8	1
2012030	3,2	1	4,0	1	3,1	1	2,6	1	3,0	1	2,9	1	3,5	1	3,3	1	3,2	1	3,3	1	3,4	1	2,5	1	3,1	1	3,0	1
2012030	2,5	1	2,8	1	2,8	1	2,7	1	3,3	1	3,1	1	3,1	1	3,3	1	3,3	1	3,6	1	3,2	1	2,6	1	3,2	1	3,1	1
2012030	2,6	1	2,5	1	2,7	1	2,7	1	2,7	1	2,7	1	3,0	1	3,3	1	2,9	1	3,1	1	3,0	1	2,8	1	2,7	1	2,8	1
2012030	3,3	1	3,0	1	3,5	1	3,7	1	2,6	1	3,3	1	3,9	1	3,7	1	2,7	1	2,8	1	2,9	1	3,0	1	2,8	1	3,3	1
2012030	2,8	1	3,5	1	2,7	1	2,9	1	2,9	1	2,0	0	2,6	1	3,3	1	3,3	1	3,4	1	3,2	1	2,8	1	3,1	1	3,3	1
2012030	2,6	1	2,2	1	3,1	1	3,0	1	3,3	1	2,2	1	2,9	1	3,2	1	3,5	1	3,6	1	3,1	1	3,0	1	3,1	1	3,2	1
2012030	3,3	1	3,5	1	3,4	1	3,6	1	3,7	1	2,3	1	3,4	1	3,4	1	3,0	1	3,3	1	2,9	1	2,8	1	3,1	1	3,5	1
2012030	2,1	1	3,2	1	2,4	1	1,8	0	2,6	1	1,9	0	1,9	0	2,9	1	3,2	1	3,9	1	3,3	1	2,5	1	2,7	1	3,1	1
2012030	3,4	1	3,5	1	3,8	1	3,9	1	3,6	1	2,9	1	3,0	1	3,1	1	3,5	1	3,9	1	3,6	1	3,3	1	3,3	1	3,9	1
2012030	3,4	1	3,5	1	3,2	1	2,8	1	3,2	1	2,8	1	3,6	1	3,3	1	3,1	1	3,4	1	2,9	1	2,8	1	3,0	1	3,5	1
2012030	3,4	1	3,7	1	3,6	1	3,3	1	3,1	1	3,0	1	3,2	1	3,4	1	3,5	1	3,5	1	3,5	1	3,2	1	2,9	1	3,4	1
2012030	2,3	1	3,0	1	2,3	1	2,1	1	2,9	1	2,1	1	2,4	1	3,1	1	3,2	1	3,8	1	2,5	1	2,1	1	2,9	1	3,1	1
2012030	3,0	1	3,0	1	3,1	1	3,5	1	3,6	1	3,6	1	3,9	1	3,8	1	3,4	1	3,7	1	3,4	1	3,1	1	3,6	1	3,7	1
2012030	2,3	1	2,8	1	3,0	1	2,8	1	2,4	1	3,0	1	2,8	1	3,0	1	3,0	1	3,5	1	3,3	1	2,6	1	2,6	1	2,9	1
2012030	2,7	1	3,0	1	2,8	1	2,9	1	2,4	1	3,2	1	3,2	1	3,1	1	3,2	1	3,8	1	3,3	1	2,9	1	3,1	1	2,9	1
2012030	3,1	1	3,5	1	2,9	1	2,9	1	3,6	1	3,7	1	3,6	1	3,9	1	3,6	1	3,8	1	3,7	1	3,5	1	3,5	1	3,5	1
2012030	2,9	1	3,3	1	2,8	1	2,7	1	2,9	1	3,7	1	3,9	1	3,8	1	3,8	1	3,9	1	3,6	1	3,0	1	3,7	1	3,2	1
2012030	2,0	1	2,0	1	2,8	1	2,5	1	3,5	1	1,9	0	2,1	1	2,3	1	2,5	1	2,4	1	2,7	1	2,2	1	2,3	1	2,6	1
2012030	2,6	1	2,3	1	2,7	1	2,6	1	3,0	1	2,1	1	2,4	1	2,1	1	2,7	1	2,1	1	3,3	1	3,2	1	2,0	1	3,0	1
2012030	2,6	1	2,7	1	2,6	1	2,8	1	2,7	1	3,0	1	3,4	1	3,3	1	2,7	1	3,1	1	2,7	1	2,4	1	2,9	1	2,8	1
2012030	2,7	1	2,3	1	3,3	1	2,8	1	3,1	1	2,6	1	3,1	1	3,2	1	3,4	1	3,6	1	3,3	1	3,0	1	3,0	1	3,3	1
2012030	1,8	0	2,0	1	3,0	1	2,9	1	2,7	1	2,4	1	2,6	1	2,7	1	2,7	1	2,8	1	2,7	1	2,5	1	2,8	1	2,9	1
2012030	2,5	1	2,2	1	2,5	1	2,2	1	2,9	1	2,5	1	2,6	1	2,4	1	2,9	1	2,9	1	2,9	1	2,8	1	2,6	1	2,4	1
2012030	3,0	1	3,8	1	2,7	1	2,4	1	2,9	1	2,9	1	3,6	1	3,5	1	3,3	1	3,9	1	3,1	1	2,9	1	3,3	1	3,0	1
2012030	1,7	0	1,5	0	2,2	1	2,4	1	3,2	1	2,1	1	2,6	1	2,2	1	2,5	1	2,3	1	2,7	1	2,3	1	2,2	1	2,1	1
2012030	3,3	1	3,0	1	3,3	1	3,5	1	3,1	1	1,8	0	2,4	1	2,1	1	2,8	1	2,3	1	3,4	1	3,4	1	2,4	1	3,3	1
2012030	2,0	1	2,0	1	2,9	1	2,6	1	2,5	1	3,0	1	3,3	1	3,0	1	3,1	1	3,7	1	3,5	1	2,6	1	2,7	1	2,7	1
2012030	3,0	1	2,7	1	3,3	1	3,4	1	2,7	1	2,7	1	2,9	1	2,8	1	2,9	1	2,7	1	3,3	1	3,0	1	2,1	1	3,2	1
2012030	3,0	1	3,5	1	2,9	1	2,9	1	3,6	1	1,8	0	2,4	1	2,3	1	3,0	1	2,6	1	3,3	1	2,6	1	2,8	1	2,7	1
2012030	3,4	1	3,8	1	3,5	1	3,4	1	3,4	1	3,2	1	3,8	1	3,6	1	3,6	1	3,9	1	3,7	1	3,3	1	3,4	1	3,5	1
2012030	2,6	1	2,5	1	3,2	1	3,1	1	3,5	1	1,5	0	2,6	1	3,1	1	3,3	1	3,4	1	3,1	1	2,9	1	2,7	1	3,1	1
2012030	2,2	1	2,5	1	2,8	1	3,2	1	2,4	1	2,9	1	2,6	1	3,2	1	2,8	1	3,2	1	2,9	1	2,5	1	2,9	1	2,8	1
2012030	2,4	1	2,3	1	2,7	1	2,9	1	2,8	1	3,0	1	3,4	1	2,4	1	2,4	1	2,2	1	2,5	1	2,5	1	2,7	1	3,0	1
2012032	2,4	1	2,2	1	2,7	1	3,3	1	3,1	1	1,6	0	1,6	0	2,5	1	2,3	1	2,9	1	2,5	1	2,2	1	2,3	1	3,2	1
2012032	3,5	1	3,8	1	3,7	1	3,6	1	3,8	1	3,3	1	2,6	1	3,4	1	3,5	1	3,9	1	3,4	1	3,8	1	3,5	1	3,9	1
2012032	2,3	1	2,7	1	2,2	1	2,2	1	2,5	1	1,6	0	1,8	0	2,6	1	2,2	1	2,9	1	2,7	1	2,5	1	2,1	1	3,0	1
2111203	3,3	1	3,0	1	3,0	1	2,8	1	2,4	1	2,8	1	2,6	1	3,3	1	2,9	1	3,5	1	3,4	1	2,9	1	2,9	1	3,8	1
2111203	2,4	1	2,9	1	2,2	1	1,7	0	2,7	1	1,6	0	2,8	1	3,0	1	2,8	1	2,2	1	2,5	1	2,4	1	2,4	1	2,6	1
2111203	2,4	1	3,0	1	2,8	1	2,3	1	3,7	1	2,0	1	2,6	1	3,3	1	3,3	1	3,5	1	2,8	1	2,7	1	3,2	1	3,3	1
2111203	2,6	1	2,8	1	2,9	1	2,9	1	2,5	1	3,0	1	3,3	1	3,1	1	3,0	1	2,9	1	3,0	1	2,5	1	2,7	1	1,9	0
2111203	2,3	1	1,7	0	3,2	1	3,0	1	3,1	1	2,0	1	1,7	0	2,7	1	2,8	1	3,9	1	2,2	1	2,6	1	2,9	1	3,3	1
2111203	2,4	1	3,0	1	2,4	1	2,0	1	3,1	1	3,6	1	3,3	1	3,0	1	3,1	1	4,0	1	3,3	1	2,4	1	3,5	1	2,8	1
	96%	44	96%	44	100%	46	96%	44	100%	46	80%	37	91%	42	100%	46	100%	46	100%	46	100%	46	100%	46	100%	46	98%	45

Kanıtlar:

Komisyonların Görev Tanımları ve İş Akışları

- [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Görev Tanımı](#)
- [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu İş Akışı](#)
- [Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Görev Tanımı](#)
- [Kalite ve Akreditasyon Komisyonu İş Akışı](#)
- [Eğitim-Öğretim Komisyonu Görev Tanımı](#)
- [Eğitim-Öğretim Komisyonu İş Akışı](#)

Kararlar

[Eğitim-Öğretim Komisyon Kararı](#)

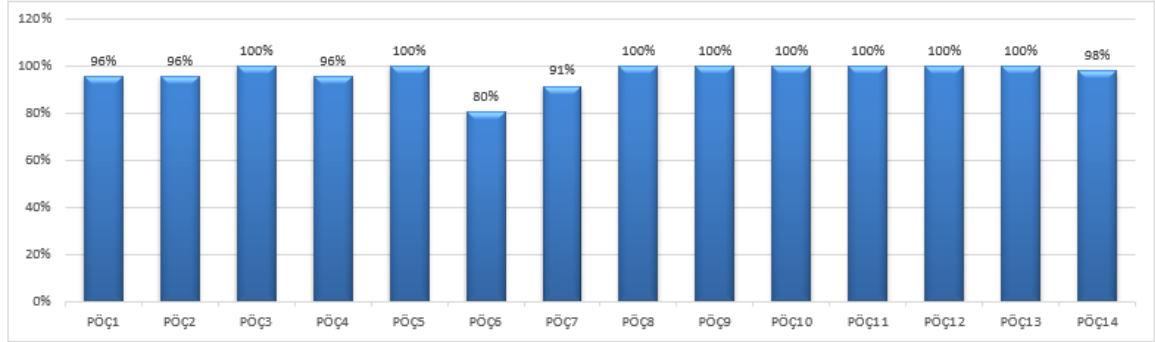
[Ölçme ve Değerlendirme Komisyon Kararı](#)

3.3. Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin STAR Çıktılarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağladıkları kanıtlanmalıdır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programı'nda mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarını (PÖÇ) ve STAR Çıktılarını sağlama düzeyleri, yapılandırılmış ve sistematik bir ölçme-değerlendirme sistemi aracılığıyla izlenmektedir. Bu kapsamda, öğrencilerin zorunlu derslerdeki başarı notları, ders–PÖÇ ilişkisi matrisiyle birlikte değerlendirilerek her bir PÖÇ'e yönelik erişim düzeyleri yüzdelik olarak hesaplanmıştır.

2024 yılı mezunlarına ait analiz sonuçları aşağıda sunulan grafikte görselleştirilmiştir:

Grafik 3.3.1. 2024 yılı mezun öğrencilerin Program Öğrenme Çıktılarını sağlama düzeyi



Bu sonuçlar genel olarak oldukça yüksek bir erişim düzeyine işaret etmektedir. Öğrencilerin %91–100 arasında bir oranda 13 PÖÇ'ü başarıyla sağladığı, yalnızca PÖÇ6'da (%80) görece daha düşük fakat kabul edilebilir düzeyde bir sonuç elde edildiği görülmektedir.

Bu analizler, mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin öğrenme çıktıları ve alan yeterliliklerini yüksek düzeyde karşıladığını **kanıta dayalı ve ölçülebilir verilerle** ortaya koymaktadır. Değerlendirme süreci, öğretim elemanları tarafından oluşturulan PÖÇ–ders ilişkileri, komisyon kararları ve kalite güvence sistemi iş akışı çerçevesinde yürütülmüştür.

Ayrıca, uygulamaya alınan Mezun Geri Bildirim Anketi ve İşveren Değerlendirme Anketi gibi dış paydaş araçları da gelecekte bu analizlerin bütünsel bir parçası olacak şekilde sistemleştirilmektedir. Böylece, STAR çıktılarının ve program çıktılarının sağlanma düzeyleri hem içeriden hem dışarıdan sürekli ve güvenilir biçimde izlenebilecektir.

Kanıtlar:

Kararlar

- [Eğitim-Öğretim Komisyon Kararı](#)
- [Ölçme ve Değerlendirme Komisyon Kararı](#)

Anketler

- [PEA ve PÖÇ Değerlendirme Anketi](#)

- [Mezun Geri Bildirim Anketi](#)
 - [İşveren Staj Değerlendirme Anketi](#)
- [İşveren Mezun Değerlendirme Anketi](#)

4. Program Öğretim Planı

4.1. Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağlayan bir Program Öğretim Planı (Müfredatı) olmalıdır. Program Öğretim Planı, Program Öğrenme Çıktıları (Genel Ölçütler) ve Programa Özgü Öğrenme Çıktıları (Programa Özgü Ölçütleri) içermelidir.

Program Eğitim Amaçlarını ve Program Öğrenme Çıktılarını sağlayan bir Program Öğretim Planı (Müfredatı) olmalıdır.

Öğrencilerin kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinlikler ile uyumlu olarak geliştirilen program öğretim planında yer alan dersler program eğitim amaçları ve program eğitim çıktıları sağlamaktadır. Program öğretim planında yer alan dersler, Temel Alan, Uzmanlık Alan ve Yetkinlik Tamamlayıcı dersler olarak ders türüne göre aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 4.1. Lisans Programı Öğretim Planı (Müfredat)

	Ders Kodu	Ders Adı	Ders Türü (1) Temel (2) Uzmanlık (3) Tamamlayıcı (4) Diğer	Zorunlu (Z) Seçmeli (S)	Yüz Yüze (Y) Uzaktan (U)	AKTS Kredisi
1. Yarıyıl	YBS1101	Bilgisayar Programlamaya Giriş	1	Z	Y	4
	YBS1102	Matematik I	1	Z	Y	4
	YBS1103	Yönetim Bilişim Sistemlerine Giriş	1	Z	Y	4
	YBS1104	Davranış Bilimleri	2	Z	Y	3
	YBS1105	Genel İşletme	2	Z	Y	4
	YBS1111	Bilgisayar Donanımı	1	Z	Y	4
	KAR1101	Kariyer Planlaması	3	Z	U	2
	AIT1101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	3	Z	U	2
	TDI1101	Türk Dili I	3	Z	U	2
	YDI1101	Yabancı Dil I (İngilizce)	3	Z	U	3
2. Yarıyıl	YBS1202	Matematik II (*)	1	Z	U	4
	YBS1203	İnsan Bilgisayar Etkileşimi	2	Z	Y	4
	YBS1204	Ofis Programları	2	Z	Y	4
	YBS1205	Yönetim ve Organizasyon	2	Z	Y	3
	YBS1207	Veri Yapıları (*)	1	Z	Y	4
	YBS1209	Bilgisayar Ağları ve Yönetimi	2	Z	U	4
	AIT1201	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	3	Z	U	2
	TDI1201	Türk Dili II	3	Z	U	2

	YDI1201	Yabancı Dil II (İngilizce)	3	Z	U	3
3. Yarıyıl	YBS2101	Nesne Tabanlı Programlama	2	Z	U	5
	YBS2112	Veri Tabanı Yönetim Sistemleri	2	Z	Y	5
	YBS2113	İstatistik (**)	1	Z	Y	4
	YBS2114	Bilgisayarlı Muhasebe (**)	2	Z	Y	4
	YBS2115	Hukukun Temel Kavramları (**)	2	Z	U	4
	YBS2116	Pazarlama Yönetimi	2	Z	Y	4
		Seçmeli Ders I		S	-	4
	Seçmeli Dersler					
	YBS2104	Pazarlama Yönetimi	2	S	Y	4
	YBS2105	Hukukun Temel Kavramları	2	S	U	4
	YBS2106	İstatistik	1	S	Y	4
	YBS2108	Yazılım Mimarileri	2	S	Y	4
	YBS2109	Yönetim Bilişim ve Haberleşme Sistemleri	2	S	-	4
	YBS2110	Oyun Teorisi	2	S	-	4
	YBS2111	Nicel Veri Analizi Uygulamaları	2	S	-	4
4. Yarıyıl	YBS2130	Bilgisayarlı Muhasebe	2	S	Y	4
	YBS2131	Grafik Tasarımı	2	S	Y	4
	ATU2199	Akademik Türkçe	3	S	U	4
	YBS2201	Görsel Programlama	2	Z	U	5
	YBS2202	İşletim Sistemleri Yönetimi	2	Z	Y	5
	YBS2212	Veri Tabanı Programlama (*) (**)	2	Z	Y	5
	YBS2213	Üretim Yönetimi (**)	2	Z	Y	4
	YBS2214	Bilişim Hukuku ve Etiği (*) (**)	2	Z	U	3
	YBS2217	Mesleki İngilizce	3	Z	U	4
		Seçmeli Ders I		S	-	4
	Seçmeli Dersler					
	YBS2205	Yöneylem Araştırması	2	S	-	4
	YBS2206	Üretim Yönetimi	2	S	Y	4
	YBS2207	Genel Ekonomi	2	S	Y	4
	YBS2208	İşletme Enformatiği	2	S	-	4
5. Yarıyıl	YBS2209	Python Programlama	2	S	Y	4
	YBS2210	Süreç Analizi	2	S	-	4
	YBS2215	Veri Tabanı Programlama	2	S	Y	4
	YBS2216	Bilişim Hukuku ve Etiği	2	S	U	4
	YBS2232	Satranç	3	S	-	4
	ATU2299	Akademik Türkçe	3	S	U	4
5. Yarıyıl	YBS3101	Veri Madenciliği	2	Z	U	5
	YBS3102	Web Tasarımı ve İnternet Programlama I	2	Z	Y	5
	YBS3103	Finansal Yönetim	2	Z	Y	4
		Seçmeli Ders I		S	-	4
		Seçmeli Ders II		S	-	4

	USD	Üniversite Seçmeli Dersi	3	S	U	4
	STJ3101	Staj		Z	-	4
	Seçmeli Dersler					
	YBS3150	Toplam Kalite Yönetimi	2	S	-	4
	YBS3151	Coğrafi Bilgi Sistemleri	2	S	-	4
	YBS3152	Siber Güvenlik	2	S	-	4
	YBS3153	Tedarik Zinciri Yönetimi	2	S	Y	4
	YBS3154	Karar Destek Sistemleri	2	S	Y	4
	YBS3155	Maliyet Muhasebesi	2	S	-	4
	YBS3156	Tüketici Davranışları	2	S	Y	4
	YBS3157	Dijital Okuryazarlık	2	S	-	4
6. Yarıyıl	YBS3201	Mobil Programlama	2	Z	Y	4
	YBS3202	Web Tasarımı ve İnternet Programlama II (*)	2	Z	Y	5
	YBS3203	Örgütsel Davranış	2	Z	Y	5
		Seçmeli Ders I		S	-	4
		Seçmeli Ders II		S	-	4
	USD	Üniversite Seçmeli Dersi	3	S	-	4
	STJ3201	Staj	3	Z	-	4
	Seçmeli Dersler					
	YBS3250	Araştırma Yöntemleri	2	S	-	4
	YBS3251	Yapay Zeka	2	S	-	4
	YBS3252	Girişimcilik	3	S	U	4
	YBS3253	Sistem Analizi ve Tasarımı	2	S	Y	4
	YBS3254	Yönetim Muhasebesi	2	S	-	4
	YBS3255	Müşteri İlişkileri Yönetimi (CRM)	2	S	Y	4
	YBS3256	Örgütsel İletişim	2	S	-	4
	YBS3257	Sektör Buluşmaları	2	S	-	4
7. Yarıyıl	YBS4102	Stratejik Yönetim	2	Z	Y	5
	YBS4103	Ağ ve Sistem Güvenliği	2	Z	Y	5
	YBS4104	Veri Raporlama Uygulamaları	2	Z	Y	8
		Seçmeli Ders I		S	-	4
		Seçmeli Ders II		S	-	4
		Seçmeli Ders III		S	-	4
	Seçmeli Dersler					
	YBS4150	UML Modelleme	2	S	-	4
	YBS4151	Çağdaş Yönetim Yaklaşımları	2	S	-	4
	YBS4152	Üretim-Planlama-Kontrol	2	S	U	4
	YBS4153	Oyun Programlama	2	S	-	4
	YBS4154	Depolama ve Envanter Yönetimi	2	S	Y	4
	YBS4155	İletişim ve Etkili Sunum Teknikleri	2	S	Y	4
	YBS4156	Zaman Serileri	2	S	-	4
	YBS4157	Proje Yönetimi	2	S	-	4

	YBS4158	Yazılım Sınama ve Doğrulama	2	S	Y	4
	YBS4159	İş Süreçleri Analizi	2	S	-	4
8. Yarıyıl	YBS4202	İnsan Kaynakları Yönetimi	2	Z	Y	5
	YBS4203	E-Ticaret ve E-Devlet	2	Z	U	5
	YBS4204	Bilişim Projesi Yönetimi	2	Z	Y	8
		Seçmeli Ders I		S	-	4
		Seçmeli Ders II		S	-	4
		Seçmeli Ders III		S	-	4
	Seçmeli Dersler					
	YBS4250	Kurumsal Kaynak Planlama	2	S	Y	4
	YBS4251	Örgütsel Performans ve Yönetimi	2	S	Y	4
	YBS4252	Bilişim Teknolojilerinin Afet Yönetiminde Kullanımı	2	S	-	4
	YBS4253	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	2	S	-	4
	YBS4254	Kurumsal Yönetişim	2	S	-	4
	YBS4255	Nesnelerin İnterneti	2	S	-	4
	YBS4256	Uluslararası İşletmecilik	2	S	-	4
	YBS4257	Sosyal Medya	2	S	Y	4
	YBS4258	Hedef Pazar Planlama	2	S	U	4
	YBS4259	Büyük Veri	2	S	-	4

Program Öğretim Planı, Program Öğrenme Çıktıları (Genel Ölçütler) ve Programa Özgü Öğrenme Çıktıları (Programa Özgü Ölçütleri) içermelidir.

Program öğretim planımız, Program Öğrenme Çıktıları (Genel Ölçütler) ve Programa Özgü Öğrenme Çıktılarını (Programa Özgü Ölçütler) içerecek şekilde düzenlenmiştir. Ders planında yer alan dersler, öğrencilerin farklı disiplinlerde bilgi, beceri ve yetkinlik kazanmalarını hedeflemekte olup, bu çıktılar doğrultusunda oluşturulmuştur. Derslerin içerikleri, bilişim, yönetim, analiz, ve yazılım geliştirme gibi temel alanları kapsayarak program öğrenme çıktılarının sağlanmasına ve mezunların sektörde rekabetçi olmasına yönelik olarak tasarlanmıştır.

Kanıtlar:

[YBS - Ders İçeriği Web Sayfası](#)

[YBS - Ders Planları Web Sayfası](#)

[YBS - Kategorilere Göre Dersler Web Sayfası](#)

4.2. Program Öğretim Planının uygulanmasında kullanılacak olan öğretim yöntemleri, öğrencilere gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıracak yapıda olmalıdır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü, öğretim planının uygulanmasında kullanılan öğretim yöntemlerini, öğrencilere gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıracak şekilde

çeşitlendirmiştir. Temel, uzmanlık, tamamlayıcı ve diğer türde dersler içeren programda, teorik bilgilerin yanı sıra uygulamalı laboratuvar çalışmaları, proje tabanlı öğretim ve staj gibi pratik deneyim odaklı yöntemler kullanılmaktadır. Bu yöntemler, öğrencilerin analitik düşünme, problem çözme ve teknoloji kullanma gibi becerilerini geliştirirken, yönetsel yetkinlik kazanmalarına ve iş dünyasına hazır hale gelmelerine katkı sağlamaktadır. Seçmeli dersler aracılığıyla öğrenciler ilgi alanlarına göre uzmanlaşma imkânı bulmakta, bu sayede farklı disiplinlerde bilgi ve beceri kazanmaktadır. Mevcut akademik kadronun sayısının artırılması durumunda, öğretim sürecinin etkinliği daha da artacak ve öğrencilerin bireysel ihtiyaçlarına yönelik daha kapsamlı destek sağlanabilecektir. Tüm bu yöntemler, öğrencilerin mezuniyet sonrasında başarılı olabilmeleri için ihtiyaç duyacakları bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazanmalarını sağlamaktadır.

4.3. Program Öğretim Planının uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir öğretim sistemi kurulmalı ve işletilmelidir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü, Program Öğretim Planının uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli geliştirilmesini sağlamak amacıyla etkili bir öğretim sistemi kurmuştur. Bu sistem, öğretim faaliyetlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve gerektiğinde iyileştirilmesini içermektedir. Her akademik yıl sonunda ders içerikleri, öğrenci geri bildirimleri, öğretim elemanlarının önerileri ve paydaş görüşleri dikkate alınarak değerlendirilmekte ve güncellenmektedir.

Bölümde, ders planlarının güncel tutulması amacıyla Bölüm Ders Planı Komisyonu kurulmuştur. Bu komisyon, ders içeriklerini sektörel gelişmelere ve akademik yeniliklere uygun hale getirmeyi hedeflemektedir. Bu süreç, programın eğitim kalitesinin artırılması ve öğrenme çıktılarının etkin bir şekilde karşılanmasını sağlamaktadır.

Kanıtlar:

[Bölüm Ders Planı Komisyonu](#)

4.4. Program Öğretim Planı aşağıdaki bileşenleri içermelidir. Seçmeli Ders oranı en az %25 olmalıdır.

Program Öğretim Planında yer alan seçmeli ders oranını %25 olarak belirlemiş ve bu oran genel öğretim planında sağlanmıştır. Ancak, mevcut akademik kadro sayısının az olması nedeniyle bazı dönemlerde bu orandaki seçmeli derslerin tamamı açılmamaktadır. Öğretim üyesi sayısının artırılmasıyla birlikte, öğrencilerin daha fazla seçmeli ders olarak ilgi ve kariyer hedeflerine uygun şekilde uzmanlaşmaları sağlanabilecektir. Bölümün stratejik hedeflerine ulaşabilmesi, kalite ve akreditasyon süreçlerinin daha sağlıklı bir şekilde yürütülmesi açısından öğretim elemanı sayısının artırılması önem taşımaktadır.

Kanıtlar:

[Seçmeli Ders Uygulama Yönergesi](#)

ÜNİVERSİTE SEÇMELİ DERSLER UYGULAMA YÖNERGESİ

4.4.1. Program Öğretim Planı, Lisans Programı temel alan derslerini içermelidir.

Program Öğretim Planımız, lisans programının temel alan derslerini içerecek şekilde düzenlenmiştir. Ders planı, öğrencilerin Yönetim Bilişim Sistemleri alanında ihtiyaç duyacakları temel bilgi ve becerileri kazanmalarını sağlamak amacıyla gerekli dersleri kapsamaktadır. Bilgisayar Programlamaya Giriş, Yönetim Bilişim Sistemlerine Giriş, Matematik, Veri Yapıları ve Bilgisayar Donanımı gibi temel dersler, öğrencilere bu alanda sağlam bir altyapı kazandırmak üzere planlanmıştır. Bu dersler, program öğrenme çıktıları ve eğitim amaçları doğrultusunda gerekli temel bilgileri sağlamaktadır.

4.4.2. Program Öğretim Planı, Lisans Programı uzmanlık alan derslerini içermelidir.

Program Öğretim Planımız, lisans programının uzmanlık alan derslerini içerecek şekilde yapılandırılmıştır. Ders planında yer alan Veri Tabanı Yönetim Sistemleri, Nesne Tabanlı Programlama, Siber Güvenlik, Web Tasarımı ve İnternet Programlama, Yapay Zekâ, Karar Destek Sistemleri gibi uzmanlık alan dersleri, öğrencilerin mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmelerine yönelik olarak planlanmıştır. Bu dersler, öğrencilerin mesleğe yönelik derin bilgi sahibi olmalarını ve alanlarında uzmanlaşmalarını sağlamak amacıyla belirlenmiştir.

4.4.3. Program Öğretim Planı, Lisans Programı yetkinlik tamamlayıcı dersleri (seçmeli ve zorunlu) içermelidir.

Program Öğretim Planımız, lisans programının yetkinlik tamamlayıcı derslerini (seçmeli ve zorunlu) içerecek şekilde tasarlanmıştır. Ders planında yer alan Kariyer Planlaması, Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil (İngilizce), Akademik Türkçe ve Üniversite Seçmeli Dersleri gibi dersler, öğrencilerin genel yetkinliklerini geliştirmelerine yönelik olarak belirlenmiştir. Bu dersler, öğrencilerin farklı alanlarda bilgi ve beceri kazanmalarını sağlamakta ve lisans programının yetkinlik tamamlayıcı dersler kategorisinde yer almaktadır.

4.5. Öğrencilere, isteğe bağlı ya da zorunlu staj imkânı sağlanmalıdır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü, öğrencilerine zorunlu staj imkânı sağlamaktadır. Bölümümüz müfredatında, öğrencilerin sektörde pratik bilgi ve deneyim kazanmalarını desteklemek amacıyla 20 iş günü zorunlu staj uygulaması bulunmaktadır. Bu staj, öğrencilerin eğitim sürecinde edindikleri teorik bilgileri gerçek iş ortamlarında

uygulamalarına, sektör dinamiklerini yakından tanımalarına ve iş dünyasında gerekli mesleki becerileri kazanmalarına olanak tanımaktadır. Zorunlu staj, öğrencilerin mezuniyet sonrası istihdam edilebilirliklerini artırmak ve iş dünyası ile uyum sağlamalarını desteklemek üzere önemli bir bileşen olarak programımıza dahil edilmiştir.

Kanıtlar:

[YBS Bölümü Staj Web Sayfası](#)

[Uygulamalı Eğitimler Yönergesi](#)

[Staj İş Akış Süreci](#)

5. Öğretim Kadrosu

5.1. Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci–öğretim üyesi diyalogunu, akademik danışmanlığı ve akademik gelişimi sağlayacak ve Lisans Programının tüm alanlarını kapsayacak sayıda olmalıdır.

Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci–öğretim üyesi diyalogunu, akademik danışmanlığı ve akademik gelişimi sağlayacak sayıda olmalıdır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü, öğretim kadrosunun bilimsel araştırmayı, öğrenci–öğretim üyesi diyalogunu, akademik danışmanlığı ve akademik gelişimi sağlayacak şekilde yapılandırılması ve lisans programının tüm alanlarını kapsayacak sayıda olmasını hedeflemektedir. Ancak, mevcut durumda öğretim üyesi sayısının sınırlı olması, bu hedeflerin tam anlamıyla gerçekleştirilmesini zorlaştırmaktadır. Bölümümüz, akademik kadro sayısını artırarak bu kriterleri sağlama yönünde çalışmalarını sürdürmekte ve öğrencilere en iyi şekilde destek sunmak amacıyla çaba göstermektedir. Öğretim üyelerimizin mevcut gayretleriyle bu alanlarda en yüksek verim sağlanmaya çalışılmakta olup, akademik kadronun genişlemesiyle birlikte bu hedeflerin tam anlamıyla karşılanması planlanmaktadır.

YÖK'ün 2022-2023 yılı verilerine göre, Türkiye genelinde yükseköğretimde 6,9 milyon öğrenci ve 184,5 bin öğretim elemanı bulunmaktadır. Bu verilere dayanarak, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı 37,6 olarak hesaplanmaktadır. Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde bu oran, I. öğretim için 70,5, II. öğretim için 39,1 olup toplamda 109,6'dır ve Türkiye ortalamasının oldukça üzerindedir. Bu durum, öğretim elemanı sayısının artırılması gerektiğini ve öğrencilere sunulan bireysel akademik destek ile danışmanlık hizmetlerinin daha verimli hale getirilebilmesi için bu yönde iyileştirmelerin önemini ortaya koymaktadır.

Tablo 5.1.(a) Lisans Programı Öğretim Kadrosu Yük Özeti

Öğretim Elemanının		Kadın (K) Erkek (E)	Tam Zamanlı (TZ) Yarı Zamanlı (YZ) Ders Saati Ücretli (DSÜ)	Son 2 Yarıyılıda Verdiği Tüm Dersler					Toplam Etkinlik Dağılımı (%) Öğretim (Ö) Araştırma (A) Diğer (D)
Akademik Ünvanı	Adı-Soyadı			Ders Kodu	AKTS	Yüz Yüze / Uzaktan	Yıl	Dönem	
Prof. Dr.	Tarhan OKAN	E	TZ	YBS1104	3	Yüz Yüze	2022-2023	Güz	
				USD3153	4	Uzaktan	2022-2023	Güz	
				YBS4102	5	Uzaktan	2022-2023	Güz	
				YBS1205	3	Uzaktan	2022-2023	Bahar	
				USD3253	4	Uzaktan	2022-2023	Bahar	

Özdeğerlendirme Raporu Yönergesi Sürüm 1.4-01/01/2024

				YBS3203	5	Uzaktan	2022-2023	Bahar	
				YBS1104	3	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				USD3153	4	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				YBS4102	5	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				YBS1205	3	Yüz Yüze	2023-2024	Bahar	
				USD3253	4	Yüz Yüze	2023-2024	Bahar	
				YBS3203	5	Yüz Yüze	2023-2024	Bahar	
Doç. Dr.	Özer YILMAZ	E	TZ	YBS2116	4	Uzaktan	2022-2023	Güz	
				YBS4155	4	Uzaktan	2022-2023	Güz	
				YBS3255	4	Uzaktan	2022-2023	Bahar	
				YBS4258	4	Uzaktan	2022-2023	Bahar	
				YBS2116	4	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				USD3177	4	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				YBS4155	4	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				YBS3255	4	Yüz Yüze	2023-2024	Bahar	
				YBS4258	4	Yüz Yüze	2023-2024	Bahar	
Doç. Dr.	Ufuk ÇELİK	E	TZ	YBS3101	5	Uzaktan	2022-2023	Güz	
				YBS4104	8	Yüz Yüze	2022-2023	Güz	
				YBS1207	4	Uzaktan	2022-2023	Bahar	
				YBS2201	5	Uzaktan	2022-2023	Bahar	
				YBS4204	8	Uzaktan	2022-2023	Bahar	
				YBS3101	5	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				YBS4104	8	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				YBS1204	4	Yüz Yüze	2023-2024	Bahar	
				YBS2201	5	Uzaktan	2023-2024	Bahar	
				YBS4204	8	Yüz Yüze	2023-2024	Bahar	
Doç. Dr.	Cemalettin HATİPOĞLU	E	TZ	YBS1105	3	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				YBS3153	4	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				YBS4152	4	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				YBS2213	4	Yüz Yüze	2023-2024	Bahar	
				YBS3252	4	Yüz Yüze	2023-2024	Bahar	
				YBS4203	5	Yüz Yüze	2023-2024	Bahar	
Dr. Öğr. Üyesi	Zeynep ÖZER	K	TZ	YBS1102	4	Uzaktan	2022-2023	Güz	
				YBS2101	5	Yüz Yüze	2022-2023	Güz	
				YBS3154	4	Yüz Yüze	2022-2023	Güz	
				YBS1202	4	Uzaktan	2022-2023	Bahar	
				YBS1204	4	Uzaktan	2022-2023	Bahar	
				YBS2209	4	Uzaktan	2022-2023	Bahar	
				YBS1102	4	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				YBS2101	5	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				YBS3154	4	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				YBS1202	4	Uzaktan	2023-2024	Bahar	
				YBS2209	4	Yüz Yüze	2023-2024	Bahar	
Dr. Öğr. Üyesi	Alican DOĞAN	E	TZ	USD3183	4	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				YBS1101	4	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				YBS3102	5	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				YBS4158	4	Uzaktan	2023-2024	Güz	
				YBS1203	4	Yüz Yüze	2023-2024	Bahar	
				YBS1207	4	Yüz Yüze	2023-2024	Bahar	
				YBS3202	5	Yüz Yüze	2023-2024	Bahar	
				YBS3253	4	Yüz Yüze	2023-2024	Bahar	
Arş. Gör.	Cemal YÜKSEL	E	TZ	Araştırma görevlilerine son 2 yılda ders yükü verilmemiştir.					
Arş. Gör.	Hüsnü Can KARAKAYA	E	TZ						

Öğretim Kadrosu, Lisans Programının tüm alanlarını kapsayacak sayıda olmalıdır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü, mevcut öğretim kadrosuyla lisans programının farklı alanlarını kapsayacak şekilde yapılandırılmıştır. Tablo 5.2.(b)'ye göre, öğretim kadrosu; 1 Profesör, 3 Doçent, 2 Dr. Öğretim Üyesi ve 2 Araştırma Görevlisinden oluşmaktadır. Bu akademik kadro, Karar Bilimleri Anabilim Dalı, Bilişim Teknolojileri Anabilim Dalı ve Coğrafi Bilgi Sistemleri Anabilim Dalı gibi farklı uzmanlık alanlarını kapsayacak şekilde görevlendirilmiştir.

Ancak, öğretim kadrosu sayısının lisans programının tüm alanlarını kapsamak ve öğrencilere yeterli akademik destek sağlamak açısından artırılması gerektiği değerlendirilmektedir. Mevcut durumda, öğretim elemanlarının her biri belirli alanlarda oldukça deneyimli olup, lisans programının işleyişine büyük katkı sunmaktadır. Ancak, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının yüksek olması ve kadronun genişletilmesinin gerekliliği, programın tüm alanlarını daha etkili ve kapsamlı bir şekilde kapsayabilmek adına önemli bir gelişmeye açık yöndür. Kadronun genişletilmesi, lisans programının daha verimli bir şekilde yürütülmesini ve öğrencilere sunulan eğitimin kalitesinin artırılmasını sağlayacaktır.

Tablo 5.1.(b) Lisans Programı Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim Elemanının				Kadın (K) Erkek (E)	Tam Zamanlı (T) Yarı Zamanlı (Y) Ders Saati Ücretli (DSÜ)	Deneyim Süresi (Yıl)		
Akademik Ünvanı	Adı-Soyadı	Yaşı	Ana Bilim Dalı			Kamu/ Özel Sektör	Akademik	Bu Yükseköğretim Kurumunda
Prof. Dr.	Tarhan OKAN	45	Karar Bilimleri Anabilim Dalı	E	T	1	16	16
Doç. Dr.	Özer YILMAZ	40	Karar Bilimleri Anabilim Dalı	E	T	2	15	9
Doç. Dr.	Ufuk ÇELİK	48	Coğrafi Bilgi Sistemleri Anabilim Dalı	E	T	2	19	19
Doç. Dr.	Cemalettin HATİPOĞLU	49	Bilişim Teknolojileri Anabilim Dalı	E	T	1	22	2
Dr. Öğr. Üyesi	Zeynep ÖZER	38	Karar Bilimleri Anabilim Dalı	K	T	1	13	5
Dr. Öğr. Üyesi	Alican DOĞAN	34	Bilişim Teknolojileri Anabilim Dalı	E	T	1	12	2
Arş. Gör.	Cemal YÜKSEL	28	Coğrafi Bilgi Sistemleri Anabilim Dalı	E	T	1	4	3
Arş. Gör.	Hüsnü Can KARAKAYA	29	Karar Bilimleri Anabilim Dalı	E	T	2	3	1

5.2. Öğretim Kadrosu, Lisans Programının sürdürülmesi ve geliştirilmesini sağlayacak yeterli niteliklere sahip olmalıdır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü'nde görev yapan mevcut akademik personelin nitelikleri lisans programının sürdürülmesi ve geliştirilmesi için oldukça yeterlidir. Ancak, öğretim üyesi sayısının yetersizliği, akademik personelin iş yükünü artırmakta ve bu durum akademik çalışmaların etkinliğini olumsuz etkilemektedir. Akademik kadro sayısının artırılması, programın kalitesinin yükseltilmesi ve akademik personelin daha verimli araştırma yapabilmesi açısından önemli bir ihtiyaçtır.

Tablo 5.2.(a) Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın

Akademik Yıl	Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan yayın sayısı	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI endeksli dergilerde yayımlanan yayın sayısı	Ulusal veya uluslararası kitap bölümü veya kitap	Patent, faydalı model ve tasarım sayısı	YÖK, TÜBA, TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	YÖK 100/200 0 Projesi doktora bursiyeri sayısı	TÜBİTAK ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı	TÜBİTAK ulusal ve uluslararası destek programı sayısı	Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı
2024	83	17	58	-	-	-	-	2	16
2023	82	16	58	-	2	-	2	2	16
2022	78	13	53	-	2	-	1	1	15
2021	77	10	44	-	1	-	1	1	15
2020	71	9	35	-	1	-	-	-	15

5.3. Atama ve yükseltme kriterleri 5.1. ve 5.2. 'de sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmeli ve uygulanmalıdır.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde öğretim üyesi atanması ve yükseltilmesi, “Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi” esaslarına göre yapılmaktadır. Üniversitemizin kadro ilanı sonrasında öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak adaylar, “2547 Sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği” ile “Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi” kapsamında istenen bilgi ve belgelerle birlikte başvuru yapmaktadır. Bu yönerge, öğretim kadrosunun bilimsel araştırmayı, öğrenci-öğretim üyesi diyalogunu, akademik danışmanlığı ve akademik gelişimi sağlayacak şekilde nitelikli olmasını amaçlamakta ve lisans programının tüm alanlarını kapsayacak şekilde yapılandırılmasını hedeflemektedir.

Başvurular, Rektörlük tarafından oluşturulan Akademik Değerlendirme Kurulu tarafından incelenmekte olup, bu kurul, Rektör tarafından görevlendirilen bir Rektör Yardımcısı başkanlığında en az üç Profesörden oluşmaktadır. Akademik Değerlendirme Kurulu

üyelerinin görev süresi iki yıldır ve ihtiyaca göre yeni üyeler görevlendirilebilmektedir. Kurul, adayların dosyalarını ön incelemeye almakta ve belirlenen kriterlere uygunluk sağlamayan başvuruları işleme koymamaktadır. Adayların bu karara itiraz etme hakkı bulunmakta olup, bu durumda Rektörlük tarafından bir Rektör Yardımcısı başkanlığında üç Profesörden oluşan Akademik Değerlendirme İtiraz Kurulu oluşturularak başvurular yeniden değerlendirilir.

Bu süreç, atama ve yükseltme kriterlerinin 5.1 ve 5.2'de belirtilen akademik gelişimi, bilimsel araştırmayı ve programın tüm alanlarının kapsanmasını sağlayacak nitelikte öğretim kadrosu oluşturulmasına yönelik olduğunu ve bu hedeflerin sağlanabilmesi için titizlikle uygulandığını göstermektedir [\(K.5.3.1\)](#).

Kanıtlar

K.5.3.1. [Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi](#)

6. Altyapı

6.1. Öğretim fiziki ortamı, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak için yeterli olmalıdır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü, Program Öğrenme Çıktılarını sağlayacak öğretim fiziki ortamını temin etmeye çalışmaktadır. 2023/2024 eğitim-öğretim yılı için bölümümüze tahsis edilen kontenjan 105 olup, derslik kapasiteleri ise aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Bölümümüze tahsis edilen derslikler, amfiler ve sınıflar, teorik derslerin yürütülmesi açısından yeterli olsa da uygulamalı derslerin işlenmesi açısından çeşitli sıkıntılar mevcuttur.

Tablo 6.1. Derslik ve Öğrenci Sayıları Dağılımı

	Derslik Adı	Öğrenci Kapasitesi	Derslik m2
1	G-201 (Lab.)	30	14,50-6,25
2	G-203	64	10,75-6,25
3	G-204	70	10,80-6,30
4	G-205	70	10,75-6,25
5	G-206	70	10,75-6,25
6	G-207	98	14,55-6,25
7	G-208	98	14,55-6,25
8	F-204	70	10,75-6,25
9	AMFİ-3	168	29,10-12,50
10	AMFİ-4 (ortak kullanım)	168	29,10-12,50
11	Lojistik Lab.	15	14,50-6,25

Özellikle G-201 kodlu laboratuvar sınıfının yalnızca 30 öğrenci kapasitesine sahip olması, uygulamalı derslerin verimliliğini olumsuz etkilemektedir. Bu durum, uygulamalı derslerin bir kısmının uzaktan eğitim yoluyla işlenmesine yol açmakta, bu da öğrencilerin laboratuvar deneyiminden ve aktif öğrenme sürecinden yeterince faydalanamamasına neden olmaktadır. Bu eksiklik, öğrenci verimliliğini ve Program Öğrenme Çıktılarına ulaşılmasını olumsuz yönde etkilemektedir.

Fiziki ortam eksikliklerinin giderilmesi ve özellikle uygulamalı dersler için daha büyük ve donanımlı laboratuvarların tahsis edilmesi, öğrencilerin program çıktıları doğrultusunda gerekli bilgi ve becerileri daha etkin şekilde kazanmasını sağlayacaktır. Öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe dönüştürebileceği yeterli laboratuvar imkanlarının sunulması, programın eğitim kalitesini ve öğrenci verimliliğini artırmak açısından önem arz etmektedir.

6.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına imkân sağlayan, sportif, sosyal ve kültürel beklentilerini karşılayan, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi diyalogunu sağlayan bir altyapı mevcut olmalıdır.

Öğretim elemanlarına tahsis edilen ofis olanaklarının yetersizliği, akademik faaliyetlerin verimli yürütülmesini zorlaştırmaktadır. Mevcut ofis sayısının sınırlı olması ve paylaşımlı ofis kullanımı, öğretim elemanlarının bireysel çalışma alanı bulma konusunda sıkıntı yaşamalarına neden olmaktadır. Bu durum, özellikle ders hazırlıkları, bilimsel çalışmalar, akademik yazılar ve öğrenci danışmanlıkları gibi faaliyetlerin etkin bir şekilde yürütülmesini engelleyebilmektedir.

Ayrıca, öğretim elemanlarının rahatça öğrencilerle birebir görüşme yapabileceği özel alanların olmaması, öğrenci-öğretim üyesi arasındaki diyalogu olumsuz yönde etkilemektedir. Akademik danışmanlık ve öğrencilere sağlanan bireysel destek hizmetleri, uygun çalışma alanlarının eksikliği nedeniyle yeterince verimli gerçekleştirilememektedir. Ofis olanaklarının iyileştirilmesi, öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine odaklanmalarını kolaylaştıracak ve öğrencilere sağlanan danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin kalitesini artıracaktır. Bu konuda yapılacak yatırımlar, hem akademik verimliliği hem de öğrenci memnuniyetini önemli ölçüde yükseltecektir.

Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi, öğrencilerin ders dışı etkinliklerde bulunmalarına, sportif, sosyal ve kültürel beklentilerini karşılamalarına, mesleki gelişimlerini desteklemelerine ve öğrenci-öğretim üyesi diyalogunun sağlanmasına olanak tanıyan bir altyapı sunmaktadır. Üniversite kampüsümüzde öğrencilerin sosyalleşebileceği ve topluluk faaliyetlerini gerçekleştirebileceği Öğrenci Yaşam Merkezi bulunmaktadır. Mesleki gelişimi desteklemek amacıyla Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonu, Öğrenci Yaşam Merkezi Gri Salon ve Mor Salon gibi üç farklı konferans salonu bölümümüz tarafından etkin şekilde kullanılmaktadır. Bu salonlarda düzenlenen kariyer etkinlikleri, seminerler ve sektör buluşmaları öğrencilerin iş dünyasına daha iyi hazırlanmasını sağlamaktadır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Topluluğu (YBST), 2022 tarihinde, işletme ve bilişim teknolojileri alanlarına ilgi duyan öğrencileri bir araya getirmek amacıyla kurulmuştur ve toplamda 804 kayıtlı üyeye sahiptir. YBST, seminerler, atölye çalışmaları, kariyer günleri ve network etkinlikleri gibi organizasyonlar düzenleyerek üyelerinin bilgi birikimini ve sosyal ağlarını genişletmeyi amaçlamaktadır. Ayrıca, üyelerin staj ve iş imkanlarına ulaşmalarını sağlamak amacıyla sektör temsilcileriyle işbirlikleri kurmaktadır. Topluluğun vizyonu, üyelerimizi sektördeki profesyonellerle buluşturmak ve bu sayede onların kariyerlerinde yön belirlemelerine yardımcı olmaktır [\(K.6.2.1\)](#).

Sportif faaliyetler için kampüsümüzde yarı açık çok amaçlı kapalı spor salonu, 3 bin kişilik kapalı spor salonu, yarı olimpiik yüzme havuzu ve fitness salonu gibi tesisler mevcuttur. Bu olanaklar, öğrencilerin fiziksel aktivitelerini sürdürebilmeleri ve ders dışı zamanlarını verimli

geçirmeleri için uygun ortam sunmaktadır. Ayrıca, kampüste 800 öğrenci kapasiteli yemekhane, üç adet kantin, bir kafe ve bir market bulunmaktadır.

Üniversitemiz kütüphanesi, 100.000 ciltlik kitap kapasitesine sahip olup, öğrencilerin ders dışı akademik çalışmalarını desteklemek için geniş çalışma alanları sunmaktadır. Kütüphanede 2 adet Grup Çalışma Odası (toplam 15 kişi), Turuncu Salon (174 kişilik çalışma alanı), asma kattaki çalışma masaları (36 kişilik), ve alt katta yer alan oturma grupları ile toplamda 600 kişilik çalışma alanı kapasitesi bulunmaktadır. Kütüphane içerisinde ayrıca Turkuaz Salon (76 kişilik), Lacivert Salon (32 kişilik) ve Amfi Salon (250 kişilik) gibi farklı kapasitelere sahip çalışma ve toplantı alanları mevcuttur. Bu alanlar, öğrencilerin ders dışı akademik çalışmalarını destekleyecek şekilde düzenlenmiştir.

Üniversitemiz, barınma ihtiyacını karşılamak amacıyla KYK'ya bağlı beş yurt bulundurmakta olup, kız öğrencilere hizmet veren Bandırma Öğrenci Yurdu, Fatma Ana Öğrenci Yurdu ve Yarbay Vecihbey Öğrenci Yurdu toplam 4390 kapasiteye, erkek öğrencilere hizmet veren Ayhan Songar Öğrenci Yurdu (A ve B Blok) ve yerleşke içinde yer alan Zağnos Paşa Erkek Öğrenci Yurdu ise toplam 1942 kapasiteye sahiptir. Bu yurtlar, öğrencilere güvenli ve rahat bir barınma ortamı sunmaktadır.

Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği doğrultusunda, üniversitemiz, öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımını destekleyen ve bu yöndeki ihtiyaçlarını karşılayan bir yapı sunmaktadır. Bu altyapı, öğrencilerin sadece akademik olarak değil, aynı zamanda sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerini destekleyecek düzeyde olup, ders dışı etkinliklerle öğrencilerin kişisel ve profesyonel becerilerini geliştirmelerine olanak sağlamaktadır (K.6.2.2.).

Kanıtlar

K.6.2.1. [Öğrenci topluluğu faaliyetlerine ilişkin broşür, afiş vb belgeler](#)

K.6.2.2. [Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği](#)

6.3. Bilgi sistemleri, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi, program öğrenme çıktılarının sağlanması ve program eğitim amaçlarına ulaşılması için gerekli olan bilgi sistemlerini etkin bir şekilde kullanmaktadır. Üniversitemizin Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), öğrencilerin ders kayıtları, not durumları, akademik takvim ve diğer akademik süreçlerle ilgili bilgilere kolayca erişmelerini sağlamaktadır. Ayrıca, öğretim elemanları ve öğrenciler arasındaki etkileşimi artırmak amacıyla kullanılan LMS (Learning Management System) platformu, ders materyallerinin paylaşımı, ödevlerin teslimi ve online değerlendirmeler gibi süreçleri destekleyerek öğrenme çıktılarının etkin bir şekilde sağlanmasına katkı sunmaktadır.

Üniversitemiz ayrıca, uzaktan eğitim süreçlerinde kullanılan uzaktan eğitim platformu ile öğrencilerin derslere dijital ortamda katılımını sağlamak ve uygulamalı derslerin de çevrim içi olarak sürdürülmesine olanak tanımaktadır. Bu sistem, özellikle öğretim fiziki ortamlarının sınırlı olduğu durumlarda derslerin sürdürülebilirliğini sağlamak açısından önemli bir rol oynamaktadır. Ayrıca, kütüphanemizin sunduğu elektronik veri tabanları ve kaynaklar, öğrencilerin akademik çalışmalarında ihtiyaç duyacakları bilgilere erişimlerini kolaylaştırmakta ve bu yolla program öğrenme çıktılarının desteklenmesine olanak tanımaktadır.

Bu bilgi sistemleri, öğrencilerin eğitim sürecinde ihtiyaç duyacakları bilgiye erişmelerini kolaylaştırmakta, programın amaçlarına ulaşılmasını desteklemekte ve öğretim elemanlarıyla öğrenciler arasındaki iletişimi daha etkili hale getirmektedir.

6.4. Kütüphane imkânları, Program Öğrenme Çıktılarını sağlamak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.

Bölümümüz, kütüphanemize ait basılı kitaplar, elektronik kitaplar, nadir eserler, süreli yayın, multimedya ve tezlere ilişkin veriler, abone olunan veri tabanları ve TÜBİTAK ULAKBİM (EKUAL) kapsamında ücretsiz sağlanan veri tabanları ve kurumsal açık erişim sistemindeki akademik çalışmalardan yararlanmaktadır.

Tablo 6.4.1. Kütüphane Kaynakları

Birim Adı	Basılı Kitaplar	Elektronik Kitaplar	Nadir Eser	Süreli Yayın	Multi Media	Tez	TOPLAM
Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı	51.669	593.762	343	12.000	200	150	658.124

Tablo 6.4.2. Abone Olunan Veri Tabanları

Abone Olunan Veri Tabanları	
1	Hiperkitap (EbscoHost)
2	Ebook Academic Collection (EbscoHost)
3	eBook Central (ProQuest)
4	Ebsco Discovery Service-EDS (EbscoHost)
5	Türkiye Atıf Dizini – Türkiye Klinikleri (Gemini)
6	SAGE Journals
7	SOBİAD
8	e-Dünya (Dünya Grubu)
9	İdeal Online
10	Legal Yayın

11	Vetis Uzaktan Erişim Modülü
----	-----------------------------

Tablo 6.4.3. TÜBİTAK ULAKBİM (EKUAL) Kapsamında Ücretsiz Sağlanan Veri Tabanları

Kullanımda Olan Veri Tabanları	
1	BMJ Online Journals
2	CAB
3	EBSCOHOST
4	Emerald Premier eJournal
5	IEEE
6	iThenticate
7	JSTOR
8	Mendeley
9	Nature
10	Palgrave Macmillan
11	OVID-LWW
12	ProQuest Dissertations & Theses
13	ScienceDirect
14	Scopus
15	SpringerLink
16	Taylor & Francis
17	Turnitin
18	Web of Science
19	Wiley Online Library

Tablo 6.4.4. Kurumsal Arşiv ve Açık Erişim Sistemi

Sıra No	Yüklenen Doküman Adedi (Doküman Türü)	Dokümanların Yayın Yılı Aralığı (Dokümanların sayısı)
1	Makale	4093
2	Kitap	1160
3	Bildiri-Kongre	5072
4	Ders Kitabı	3
5	Patent	3
6	Diğer	7

6.5. Öğretim ortamında fiziki güvenlik önlemleri alınmalıdır.

Üniversitemiz kampüsünde 7/24 güvenlik personeli görevlendirilmektedir. Kampüse girişlerde, öğrenci kimlik kontrolleri sağlanmakta ve turnikeler bulunmaktadır. Kampüs

alanında iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili talimatlar bulunmaktadır. Ayrıca üniversitemizin tüm personeline sağlanan iş sağlığı ve güvenliği eğitimine katılım zorunlu tutulmaktadır.

6.6. Engelliler için eğitim ve fiziki erişilebilirlik imkanları sağlanmalıdır.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi, engellilere yönelik eğitim ve fiziki erişilebilirlik imkanlarını sağlamak adına çeşitli çalışmalar yürütmekte ve dezavantajlı grupların üniversite yaşamları boyunca eşit ve erişilebilir bir eğitim almasını temin etmektedir. Bu kapsamda, Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü kurulmuştur [\(K.6.6.1\)](#). Bu birim aracılığıyla öğrencilerimizin eğitim ve öğretim süreçleri Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi ile güvence altına alınmıştır [\(K.6.6.2.\)](#). Bu yönergede, sınav uygulamaları ve ölçme-değerlendirme süreçlerine yönelik özel maddeler yer almakta ve eğitim erişilebilirliğiyle ilgili bilgiler, Engelsiz Üniversite web sitesinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi, bir kalite komisyonu oluşturmuş olup, engelli öğrencilerin temsil edilmesi amacıyla bir öğrenci temsilcisi komisyon üyesi olarak atanmıştır. Bedensel engelli öğrencilerimizin sınav süresinin yetmemesi durumunda ek süre verilmekte, yazmakta zorlanan öğrenciler için ise yardımcı cihaz veya yazma yardımı sağlanmaktadır. Üniversitemiz kütüphanesinde, bedensel engelli öğrencilerimizin faydalanabileceği Engelsiz ödünç iade istasyonu bulunmaktadır. Ayrıca, her enstitü, fakülte ve Meslek Yüksekokulu'nda engelli öğrenci danışmanları belirlenmiş ve gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır [\(K.6.6.3.\)](#).

Standart uygulamalar dışında, üniversitemiz internet kütüphanesinde yer alan eserler; elektronik metin, insan sesi ve bilgisayar sesi formatlarında engelli öğrencilerin ve personelin hizmetine sunulmaktadır. Üniversitemiz, GETEM (Görme Engelliler Teknoloji ve Eğitim Laboratuvarı) ile iş birliği yapmakta ve bu kapsamda görme engelli öğrencilere yönelik eserler gönüllü okuyucular tarafından üretildiği gibi diğer üniversiteler ve kütüphanelerle de iş birliği sağlanmaktadır.

Öğrencilerin ihtiyaç ve taleplerini iletebilmeleri amacıyla, Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi web sitesinde bir öneri ve dilek formu yer almakta ve tüm engelli öğrencilerin dahil olduğu WhatsApp grubu aracılığıyla hızlı iletişim sağlanmaktadır. Engelsiz üniversite uygulamaları ile ilgili izleme çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve kurum iç değerlendirme raporları hazırlanmakta ve sonuçlar web sitemizde yayınlanmaktadır.

Üniversitemizin bu alandaki çalışmaları, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından düzenlenen "Engelsiz Üniversite Ödülleri 2024" programında takdir görmüş ve üniversitemiz Mekânda Erişilebilirlik Ödülü (Turuncu Bayrak) almaya hak kazanmıştır. Bu ödül, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi ile Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültemizin mekânda erişilebilirlik konusundaki başarılı uygulamalarını göstermektedir [\(K.6.6.4.\)](#).

Tüm bu çalışmalar, üniversitemizin engelli öğrencilerimize yönelik eğitim ve fiziki erişilebilirlik imkanlarını sağlamak ve eğitim süreçlerinde eşitlik ilkesi doğrultusunda hareket etmek konusundaki kararlılığını göstermektedir.

Kanıtlar

K.6.6.1. [Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü](#)

K.6.6.2. [Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi Yönergesi](#)

K.6.6.3. [Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi Danışmanları](#)

K.6.6.4. [Engelsiz Üniversite Ödülleri 2024 \(Haber\)](#)

[ENGELLİ ÖĞRENCİ BİRİMİ YÖNERGESİ](#)

7. Kurumsal Destek ve Finansal Kaynaklar

7.1. Kurumsal destek, yapıcı liderlik, finansal kaynaklar ve bütçe politikaları, Lisans Programının kalite, gelişim ve sürdürülebilirliğini sağlamalıdır.

Üniversitemiz Rektörlüğü tarafından Fakültemize ve Bölümümüze finansal kaynaklar sağlanmakta olup, bölüm ihtiyaçları Fakülteye dilekçe ile iletilerek temin edilmektedir. Ayrıca, öğretim üyelerine yönelik olarak yayın, araştırma ve proje teşvikleri sunulmaktadır. Öğretim üyelerinin atama ve yükseltme süreçleri, "Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi" çerçevesinde yürütülmekte olup, sözleşme yenileme şartı olarak öğretim üyelerinin yayın yapmaları gerekmektedir. Bu teşvikler, akademik çalışmaların ve araştırma faaliyetlerinin desteklenmesine, öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerine ve bölümün akademik kalitesinin sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktadır.

7.2. Finansal kaynaklar, nitelikli Öğretim Kadrosunu oluşturacak ve akademik gelişimi sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü, lisans programının ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli finansal kaynakları üniversitenin genel bütçesinden temin etmektedir. Lisans programının kendine ait bir bütçesi bulunmamakla birlikte, programın tüm ihtiyaçları Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığı'na iletilmekte ve bölüm ihtiyaçları bu fakülte üzerinden karşılanmaktadır. Üniversite genelinde her yıl düzenli olarak yapılan bütçe planlamasında, bölümümüzün gereksinimleri Fakülte Dekanlığı ve Rektörlük tarafından değerlendirilmekte ve onaylanmaktadır.

7.3. Lisans Programı için gerekli altyapıyı sağlamaya, işletmeye ve bakım-onarım yapmaya yetecek finansal kaynaklar sağlanmalıdır.

Bölümümüz, lisans programının altyapı ihtiyaçlarını sağlamak, işletmek ve bakım-onarım süreçlerini yürütmek için belirli bir süreç izlemektedir. Program için gerekli altyapı ve finansal talepler, Program Başkanlığı tarafından Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığı'na arz edilmekte ve Dekanlık, yetkisi dâhilinde bu talepleri Rektörlüğe ileterek gerekli kaynakların sağlanmasını talep etmektedir.

Ayrıca, programın akademik personeli, bakım-onarım ve diğer teknik altyapı ihtiyaçları için üniversitenin Bilgi İşlem Altyapısı üzerinden "Destek Talebi" oluşturarak bu hizmetlerden

yararlanabilmektedir. Bu süreçler, lisans programının altyapısının sürdürülebilirliğini sağlamak ve gerekli bakım-onarım faaliyetlerini zamanında gerçekleştirebilmek için uygulanmakta olup, altyapının etkin bir şekilde çalışması ve öğrencilerin ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir ([K.7.3.1.](#)).

Kanıtlar:

K.7.3.1. [BANÜ Destek Talep Portalı](#)

7.4. Lisans Programı için görevlendirilen idari ve teknik çalışanlar, Program Öğrenme Çıktıları için yeterli nicelik ve nitelikte olmalıdır.

Lisans programının idari ve teknik işlerinin yürütülmesi için belirli bir bölüm sekreterliği bulunmamaktadır. Programın idari ve teknik işleri, Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi ve Rektörlük bünyesindeki teknik imkân ve olanaklar ile sürdürülmektedir. Bu yapı, bölüm bazında ayrı bir idari yapılanma olmasa da fakülte ve rektörlük bünyesindeki kaynakların kullanılmasıyla idari ve teknik destek sağlanmasını mümkün kılmaktadır.

Bölümün idari işlerine destek olan personel, Fakülte İdari Ofisi bünyesinde görev yapmakta olup, bu süreçte Fakülte Sekreteri Öznur BOZ ve Fakülte Öğrenci İşleri Personeli Şef Volkan EROĞLU yer almaktadır. Bu personel, lisans programının öğrenci işleri, bölüm idari süreçleri ve diğer destek hizmetleri konusunda görev alarak, program öğrenme çıktılarının sağlanmasına yönelik süreçlerin düzenli olarak yürütülmesine katkı sağlamaktadır.

Ancak, programın büyüklüğü ve ihtiyaçları doğrultusunda, idari ve teknik destek kapasitesinin artırılması, bölümün işleyişini daha verimli hale getirecek ve program öğrenme çıktılarının sağlanmasına daha güçlü bir katkı sunacaktır. Bu nedenle, idari ve teknik çalışanların sayısının ve niteliğinin artırılması, programın kalitesinin sürdürülebilirliği açısından önem arz etmektedir.

7.5. Lisans Programı için satın alınan dış destek hizmetleri, Program Öğrenme Çıktıları için yeterli nicelik ve nitelikte olmalıdır.

Lisans programının dış destek ihtiyaçlarını ve demirbaş taleplerini Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlığı'na iletilerek karşılamaktadır. Programın küçük çaplı bakım ve onarım ihtiyaçları, akademisyenler tarafından üniversitenin Bilgi İşlem Altyapısı üzerinden "Destek Talebi" oluşturarak sağlanmakta ve bu şekilde üniversite genelindeki destek hizmetlerinden yararlanılmaktadır.

Programın kendine ait ayrı bir bütçesi bulunmamakta olup, üniversite genelinde hazırlanan yıllık bütçe planlaması çerçevesinde program ihtiyaçları karşılanmaktadır. Talep edilen bütçe, fakülte ve rektörlük onayına sunulmakta ve onaylanan kaynaklar programın gereksinimlerine uygun şekilde kullanılmaktadır. Bu sistem, dış destek hizmetlerinin ve

programın gereksinim duyduğu kaynakların sağlanmasında işleyişin devamlılığını sağlamak amacıyla uygulanmaktadır.

Program için sağlanan dış destek hizmetleri, program öğrenme çıktılarının elde edilmesi ve eğitim sürecinin aksamadan sürdürülmesi amacıyla yeterli nicelik ve nitelikte temin edilmektedir.

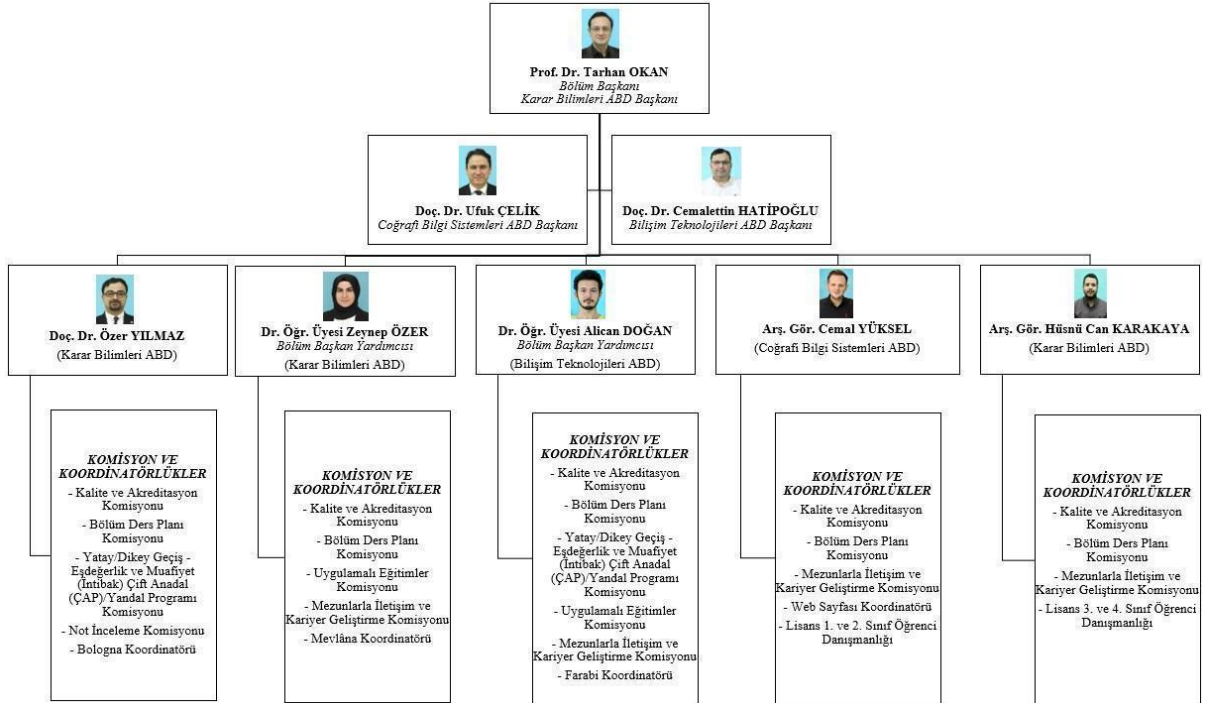
8. Kurumsal Yapı ve Karar Alma Süreçleri

8.1. Kurumsal yapı ile Fakülte ve Bölümlerin karar alma süreçleri, Program Öğrenme Çıktılarını sağlayacak ve Program Eğitim Amaçlarına ulaşacak şekilde düzenlenmelidir.

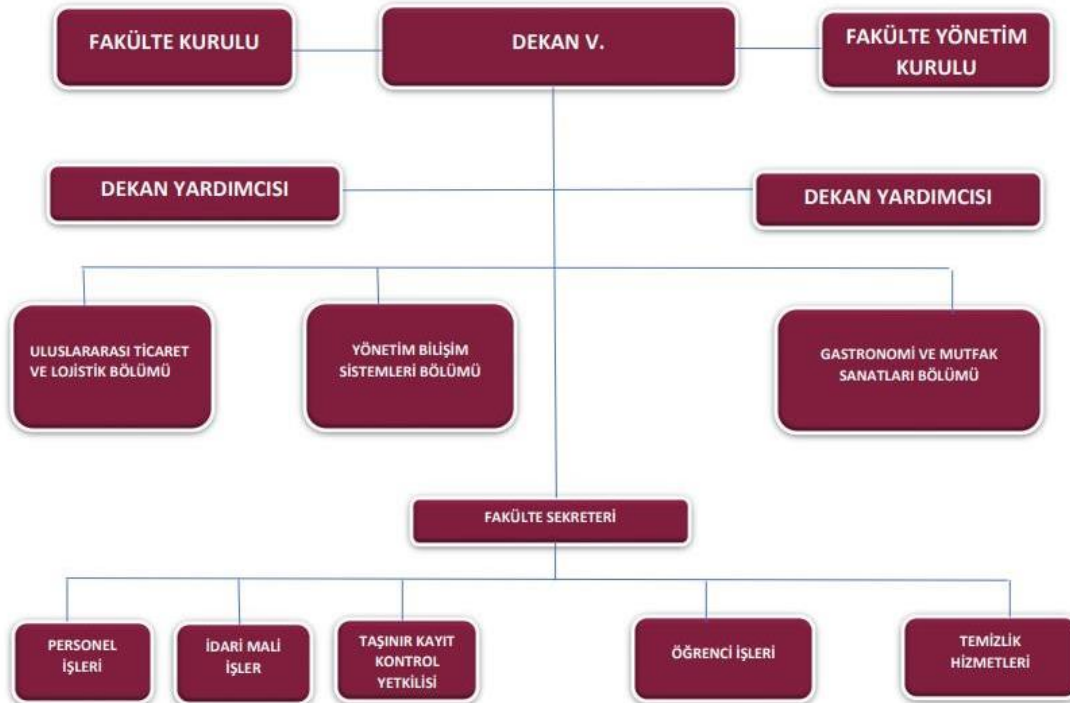
Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü, kurumsal yapı ile Fakülte ve Bölümün karar alma süreçlerini, program öğrenme çıktıları ve eğitim amaçlarına ulaşmayı sağlayacak şekilde düzenlemiştir. Bölümün eğitim-öğretim ile ilgili tüm faaliyetleri, üniversite tarafından dönem başlangıcında yayınlanan akademik takvime uygun olarak gerçekleştirilmektedir. Bu sayede, programın planlanan amaçlarına ulaşması ve eğitim sürecinin düzenli olarak yürütülmesi sağlanmaktadır.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi'nin bölüm yönetimleri ve alt-üst birimlere ilişkin örgütsel yapısı, bölümün faaliyetlerinin etkin bir şekilde yönetilmesine imkân tanımaktadır. Bölümümüzde faaliyetlerin yürütüldüğü 5 komisyon ve 2 koordinatörlük bulunmaktadır. Bu komisyonlar ve koordinatörlüklerde görevli öğretim üyelerinin ve elemanlarının bilgileri, şeffaflık ve erişilebilirlik amacıyla bölüm web sayfasında paylaşılmaktadır.

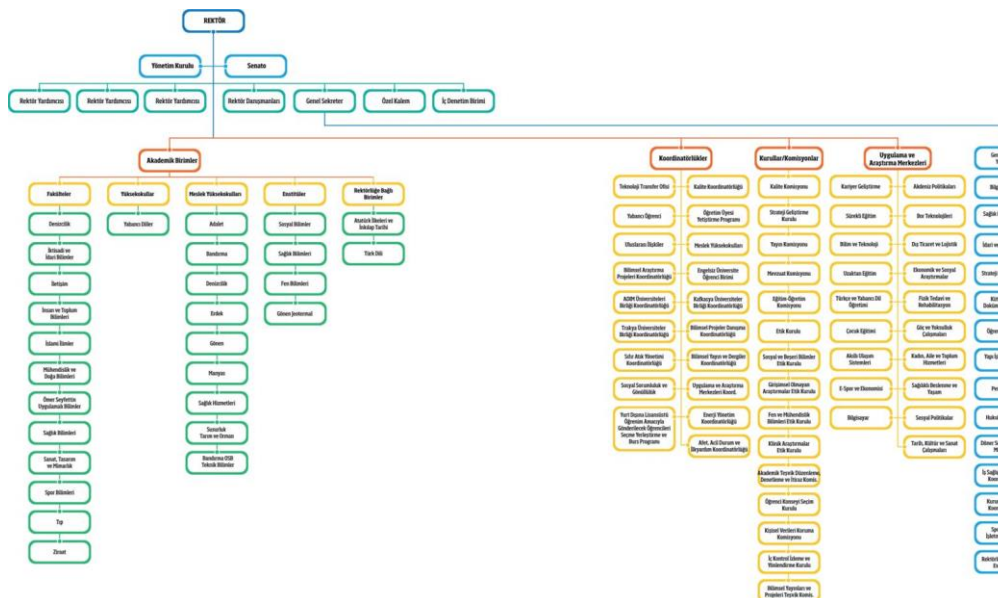
Şekil. 8.1.1. Bölüm organizasyon şeması



Şekil. 8.1.2. Fakülte Organizasyon Şeması



Şekil 8.1.3. Üniversite Organizasyon Şeması

**REKTÖR-REKTÖR YARDIMCILARI-DEKAN**

Rektör: Prof. Dr. İsmail BOZ

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Alpaslan SEREL

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Feyzullah TEMURTAŞ

Rektör Yardımcısı: Prof. Dr. Ebru MUTLU KAYALAR

Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekan (V): Prof. Dr. Alpaslan SEREL

ÖMER SEYFETTİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ BÖLÜM BAŞKANLARI

Yönetim Bilişim Sistemleri: Prof. Dr. Tarhan OKAN

Uluslararası Ticaret ve Lojistik: Prof. Dr. Harun YILDIZ

Kanıtlar:

[Fakülte birim kalite komisyonu](#)

[Bölüm Komisyon ve Koordinatörlükler](#)

[Fakülte danışma kurulu](#)

[Bölüm Danışma Kurulu](#)

[Bölüm Organizasyon Şeması](#)

[Fakülte Organizasyon Şeması](#)

[Üniversite Organizasyon Şeması](#)

9. Program Uzaktan Öğretimi

9.1. Lisans Programı için uzaktan öğretim politikası belirlenmelidir.

Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, uzaktan eğitim yöntemiyle verilen dersleri yöneterek, öğrenciler ve öğretim elemanlarına teknik ve idari destek sunarak, eğitimin kalitesini arttırarak başarılı bir şekilde üniversite içi eğitimleri yürütmektedir. Programımızda uzaktan öğretim için Google - Classroom / Microsoft Teams altyapısı kullanılmaktadır. Uzaktan eğitim sürecinde kullanılan tüm kılavuzlar ve yardım videoları uzaktan eğitim merkezi web sitesinde yer almaktadır.

Kanıtlar:

[BANÜ - Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[BANÜ - LMS](#)

[BANÜ - Uzaktan Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)

9.2. Lisans Programının uzaktan öğretimi için gerekli bilgi sistemleri, kullanıcı yetkinlikleri, öğretim süreçleri, teknik personel, dış destek hizmetleri, siber güvenlik, kişisel verilen korunması mevzuatına uyum ve etik ilkelere dair kanıtlar sunulmalıdır.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü, lisans programının uzaktan öğretimini desteklemek amacıyla gerekli bilgi sistemleri ve altyapıları kullanmaktadır. Uzaktan öğretim süreçlerinde, üniversitemizin sunduğu LMS (Learning Management System) platformu kullanılmakta ve bu sistem, öğrencilerin ders materyallerine erişimlerini, ödev teslimlerini, çevrim içi sınavlarını ve öğretim elemanlarıyla etkileşimlerini kolaylaştırmaktadır. Bu sistemin etkin kullanımı, hem öğrenci hem de öğretim elemanı kullanıcı yetkinliklerinin geliştirilmesi ile desteklenmektedir; ayrıca uzaktan öğretim platformlarına yönelik kullanıcı eğitimleri ve rehber materyalleri sağlanmaktadır.

Uzaktan eğitim süreçlerinde yer alan öğretim süreçleri, üniversitenin belirlediği akademik takvime ve kalite standartlarına uygun şekilde planlanmakta ve sürdürülmektedir. Uzaktan öğretim kapsamında teknik destek sağlamak amacıyla üniversitemiz bünyesinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi aktif olarak görev yapmakta ve öğretim elemanları ve öğrenciler, gerekli durumlarda bu birimlerden destek alabilmektedirler. UZEM Program Temsilcileri tarafından sunulan bu destek hizmetleri, sistemlerin kesintisiz ve verimli çalışmasını sağlamaktadır.

Siber güvenlik ve kişisel verilerin korunması konularında üniversitemiz, Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) hükümlerine uygun hareket etmekte ve tüm uzaktan eğitim

süreçlerinde öğrencilerin verilerinin gizliliğini korumayı taahhüt etmektedir. Bu kapsamda, bilgi sistemlerinde güvenlik önlemleri alınmakta, kullanıcıların verileri güvenli bir şekilde işlenmekte ve saklanmaktadır. Üniversitemiz ayrıca, uzaktan öğretim süreçlerinde etik ilkelere uygunluğu sağlamak için gerekli bilgilendirme çalışmalarını yürütmektedir.

Kanıtlar:

[BANÜ - UZEM Program Temsilcileri](#)

[BANÜ - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Bilgi Güvenliği Yönergesi](#)

[Kişisel Verilerin Korunması Kanunu](#)

10. Programa Özgü Ölçütler

10.1. Lisans Programına Özgü Ölçütler belirlenmiş olmalıdır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programına özgü ölçütler belirlenmiştir. Bu ölçütler, öğrencilerin mesleki bilgi ve beceri kazanmalarını hedefleyerek programın kalitesini artırmak amacıyla oluşturulmuştur.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Program Ölçütleri şunlardır:

1. Farklı programlama dillerinde yazılım geliştirme, veri tabanı yönetimi, bilgisayar donanımı ve ağ bilgisi, e-ticaret ve mobil yazılım geliştirme konularında yetkinlik değerlendirilir.
2. İş süreçlerini analiz etme, proje yönetimi uygulama, insan kaynakları yönetimi ve işletme gereksinimlerine çözüm üretme becerileri ölçülür.
3. Bilgi sistemleri geliştirme ve uygulama becerisi ile iş analitiği kullanarak karmaşık iş sorunlarını çözme yetkinliği değerlendirilir.
4. Eleştirel düşünme, problem çözme ve yenilikçi çözümler üretme becerileri vaka çalışmaları ve projelerle ölçülür.
5. Ekip çalışmasına yatkınlık, etkili iletişim ve yabancı dil (İngilizce) yetkinliği grup projeleri ve sunumlarla değerlendirilir.
6. Bilgi sistemleri tasarımında etik değerlere bağlılık ve sürdürülebilirlik farkındalığı ölçülür.
7. Sektör stajları ve mezunların iş bulma oranları ile pratik bilgi ve beceri uyumu değerlendirilir.

Bu ölçütler, lisans programının akademik ve sektörel ihtiyaçlara uygun olarak öğrencilerin bilgi ve becerilerini geliştirmeyi hedeflemektedir. Ayrıca ölçütlerinin yakın zamanda güncellenmesi planlanmakta olup, sektörel ihtiyaçlara ve akademik gelişmelere uyum sağlamak adına sürekli gözden geçirilecektir.

10.2. Lisans Programına Özgü Ölçütlerin sağlandığı kanıtlanmalıdır. Her bir Programa Özgü Ölçüt, öğretim planındaki derslerle ilişkilendirilmelidir. Bir Lisans Programı adı nedeniyle birden fazla Program kapsamına giriyorsa, her biri için Programa Özgü Ölçütlerin sağlanması gerekir.

Program eğitim amaçlarının, program öğrenme çıktılarının ve programa özgü ölçütlerin nihai olarak belirlenmesi süreci halen devam etmektedir. Bu süreç tamamlandığında, lisans programına özgü ölçütlerin sağlandığını gösterecek kanıtlar sunulacaktır. Her bir ölçütün

öğretim planındaki derslerle ilişkilendirilmesi ve programın öğrenme çıktılarıyla uyumlu olduğunun belgelenmesi amacıyla gerekli kanıtlar ve raporlamalar sağlanacaktır. Sürecin tamamlanmasının ardından bu kapsamda tüm gereklilikler yerine getirilecektir.

11. Sürekli İyileştirme

11.1. Ölçütlerle ilgili sürekli iyileştirme çalışmaları düzenli olarak yapılmalıdır. İyileştirme çalışmaları sistematik bir biçimde toplanmış somut verilere dayalı olmalıdır.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Yönetim Bilişim Sistemleri Lisans Programı, kalite güvence sistemi çerçevesinde sürekli iyileştirme çalışmalarını düzenli olarak gerçekleştirmekte ve bu çalışmalar sistematik bir biçimde toplanmış somut verilere dayanmaktadır. Programın kalitesini ve gelişimini sağlamak amacıyla PUKÖ Döngüsü (Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al) dikkate alınarak süreçler yürütülmektedir.

Bölüm kurulu toplantıları, danışma kurulu geri bildirimleri, paydaş katılımları ve öğrenci geri bildirimleri sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında değerlendirilmektedir. Bu süreçler, programın misyonuna ve eğitim amaçlarına uygun olarak sürekli gelişim sağlanmasını hedeflemektedir.

Üniversitemiz, YÖKAK dış değerlendirme ve izleme programlarına dahil edilmiş olup, kurumsal akreditasyon süreci öncesinde belirlenen gelişmeye açık yönlerde iyileştirmeler yapılmıştır. Geri bildirimler doğrultusunda güçlü yönlerin korunması ve gelişime açık yönlerin iyileştirilmesi sağlanarak kalite güvence sistemine uyum sağlanmıştır.

Programın tasarımında ve güncellemelerinde, paydaş katılımı sağlanmakta ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine (TYYÇ) uygunluk derecesi göz önünde bulundurulmaktadır. Her akademik yılın sonunda, iç ve dış paydaşların geri bildirimleri alınarak programın öğretim amaçları ve öğrenme çıktıları gözden geçirilmekte ve gerektiğinde güncellenmektedir.

Bu süreçler, lisans programının kalitesinin sürdürülebilirliğini, gelişmeye açık alanlarının iyileştirilmesini ve program öğrenme çıktılarının ve eğitim amaçlarının tam anlamıyla sağlanmasını güvence altına almaktadır.

Zorunlu Tablolar

Tablo 1.1.(a)	Öğrenci ve Mezun Sayıları Analizi
Tablo 1.1.(b)	Öğrencilerinin Yerleştirme Derecelerine İlişkin Bilgiler
Tablo 1.2	Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Yandal ve Çift Anadal Bilgileri
Tablo 1.3.	Öğrenci Hareketliliği
Tablo 1.4.	Akademik Danışmanlık Görev Dağılımı
Tablo 3.1.	Program Öğrenme Çıktıları, Program Eğitim Amaçları ve STAR Çıktıları İlişkisi
Tablo 4.1.	Lisans Programı Öğretim Planı (Müfredat)
Tablo 5.1.(a)	Lisans Programı Öğretim Kadrosu Yük Özeti
Tablo 5.1.(b)	Lisans Programı Öğretim Kadrosunun Analizi
Tablo 5.2.(a)	Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın
Tablo 6.1.	Derslik ve Öğrenci Sayıları Dağılımı

Ekler

Organizasyon Şemaları

- [Üniversite Organizasyon Şeması \(Zorunlu\)](#)
- [Fakülte Organizasyon Şeması \(Zorunlu\)](#)

Kurumsal Yapı

- [Akademik Takvim \(Zorunlu\)](#)
- [Misyon ve Vizyon Belgesi \(Opsiyonel\)](#)
- [Kurum Stratejik Planı \(Opsiyonel\)](#)
- [Web Sayfası Bilgilendirme Raporu \(Zorunlu\)](#)

Ders İzlemleri (Zorunlu)

Açıklama: Ders izlemleri, program eğitim amaçlarının ve öğrenme çıktılarının nihai olarak belirlenmesinden sonra ilgili akademik personel tarafından temin edilerek özdeğerlendirme raporuna eklenecektir.

- 5 adet Temel Alan Ders İzlenesi
- 5 adet Uzmanlık Alanı Ders İzlenesi
- 5 adet Yetkinlik Tamamlayıcı Ders (Seçmeli ve Zorunlu) İzlenesi
- 5 adet Programa Özgü Dersler İzlemleri

Diğer Belgeler

- [AKTS Hesaplama Kılavuzu/Belgesi \(Zorunlu\)](#)
- Transkriptler (Zorunlu)
 - 5 adet 1. Sınıf Öğrencisi Transkripti
 - 5 adet 2. Sınıf Öğrencisi Transkripti

[5 adet 3. Sınıf Öğrencisi Transkripti](#)

[5 adet 4. Sınıf Öğrencisi Transkripti](#)

[5 adet En son sene Mezun Öğrencisi Transkripti](#)

▪ [Sınav Örnekleri \(Zorunlu\)](#)

Açıklama: Sınav örnekleri, program eğitim amaçlarının ve öğrenme çıktılarının nihai olarak belirlenmesinden sonra ilgili akademik personel tarafından temin edilerek özdeğerlendirme raporuna eklenecektir.

5 adet 1. Sınıf Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği

5 adet 2. Sınıf Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği

5 adet 3. Sınıf Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği

5 adet 4. Sınıf Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği

5 adet En son sene Mezun Öğrencisi Vize/Final Sınav Örneği

▪ Fakültede/Bölümde Kullanılan Yazılımlar Hakkında Detay Bilgi (Zorunlu)

[OBS: Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[EBYS: Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#)

[LMS: Learning Management System](#)

[Mail Service/Gmail](#)

▪ [Bölüm Komisyon, Koordinatör ve Danışmanlıklar Listesi](#)

Diğer

▪ [Öğrenci Kulüpleri/Toplulukları ve Kayıtlı Öğrenci Sayıları Listesi \(sadece ilgili program tarafından kurulan\)](#)

▪ [Lisans Programı Öğretim Kadrosu Akademik Danışmanlık Saat Çizelgeleri \(Zorunlu\)](#)

▪ [Haftalık Ders Programı \(Zorunlu\)](#)

▪ [Programdaki kadrolu Öğretim üyelerinin son yıla ait verdiği lisansüstü \(Tezli\) derslere ilişkin tablo \(Zorunlu\)](#)

▪ [Programdaki kadrolu Öğretim üyelerinin son yıla ait verdiği lisansüstü \(Tezsiz\) derslere ilişkin tablo \(Zorunlu\).](#)