

**BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ
2024-2025 AKREDİTASYON ÇALIŞMALARI**



ÖLÇÜT: Öğretim Kadrosu

Hazırlayan: Öğr. Gör. Dr. Funda UĞURLU

10.04.2025

Üniversitemizden 2024-2025 Eğitim Öğretim Döneminde Akreditasyon Başvurusunda Bulunan Bölüm ve Başvurdukları Akreditasyon Dernekleri

STAR

- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nden **İktisat ve İşletme**, Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nden **Uluslararası Ticaret ve Lojistik** ile **Yönetim Bilişim Sistemleri** bölümleri

MÜDEK

- Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi **Yazılım ve Bilgisayar Mühendisliği** bölümleri



Üniversitemizden 2024-2025 Eğitim Öğretim Döneminde Akreditasyon Başvurusunda Bulunan Bölüm ve Başvurdukları Akreditasyon Dernekleri

MEDEK

- Manyas Meslek Yüksekokulu'ndan **Bankacılık ve Sigortacılık bölümü**



Öğretim Kadrosu:

- **Star**
- **Müdek**
- **Medek**

- Ölçüt 5
- Ölçüt 6
- Ölçüt 6



Star : Ölçüt 5

Alt ölçütler:

- **5.1.** Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci–öğretim üyesi diyalogunu, akademik danışmanlığı ve akademik gelişimi sağlayacak ve Lisans Programının tüm alanlarını kapsayacak sayıda olmalıdır.
- **5.2.** Öğretim Kadrosu, Lisans Programının sürdürülmesi ve geliştirilmesini sağlayacak yeterli niteliklere sahip olmalıdır.
- **5.3.** Atama ve yükseltme kriterleri 5.1. ve 5.2. 'de sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmeli ve uygulanmalıdır.



5.1. a)Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci–öğretim üyesi diyalogunu, akademik danışmanlığı ve akademik gelişimi sağlayacak sayıda olmalıdır.

- -Lisans Programı Öğretim Kadrosu Yük Özetini Tablo 5.1.(a).’yı doldurunuz.
- Tabloda Toplam Etkinlik Dağılımında her bir öğretim elemanı için eğitim-öğretim faaliyetlerine, araştırmaya ve diğer faaliyetlere (danışmanlık, bilirkişilik vb.) ne kadar zaman ayırdığını yüzdelik olarak belirtiniz.



Tablo 5.1.(a). Lisans Programı Öğretim Kadrosu Yük Özeti*

[illegible]

5.1.a) Öğretim Kadrosu, bilimsel araştırmayı, öğrenci–öğretim üyesi diyalogunu, akademik danışmanlığı ve akademik gelişimi sağlayacak sayıda olmalıdır.

- -Öğretim kadrosunun sayı ve nitelikleri planlanan eğitimi veren Programın gereksinimlerine uygun olmalı ve Program Öğrenme Çıktılarına ulaşmayı sağlamalıdır.
- -Öğretim kadrosunun eğitim ve araştırma etkinlikleri yürütecek ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterliliği gösterilmelidir. Öğretim kadrosu sayı ve nitelik olarak yeterli değilse bu durum açıklanmalıdır.



Sunulabilecek Kanıt Örnekleri:

- -Öğretim Kadrosu Yük Özetini Tablo 5.1.(a) -Öğretim kadrosu sayı ve nitelik olarak yeterli değilse, nasıl telafi edildiğini gösteren kanıtlar
- -Öğretim elemanlarının yıllık çalışma programlarına ilişkin belgeler
- -Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları
- -Programa son beş yılda alınan/ayrılan öğretim elemanının gerekçelerini gösteren belgeler
- -Programda bu kapsamda alınmış Fakülte-Bölüm kurulu kararları vb.
- -Kurumda buna yönelik uygulanan yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar vb.



5.1. b)Öğretim Kadrosu, Lisans Programının tüm alanlarını kapsayacak sayıda olmalıdır.

- Lisans Programı Öğretim Kadrosunun Analizi Tablo 5.1.(b)'yi doldurunuz.
- Bu tabloya göre öğretim kadrosunun analizini yapınız. Unvan, anabilim dalları, deneyim süresi gibi açılardan irdeleyiniz. Öğretim kadrosunun tüm alanları kapsadığını gösteriniz.
- Program dışından gelen misafir öğretim elemanlarını belirtiniz. Program Öğretim Planındaki derslerin öğretim elemanlarının uzmanlıkları doğrultusunda verildiğini gösteriniz.



Sunulabilecek Kanıt Örnekleri:

Öğretim Kadrosunun Analizi Tablo 5.1.(b)

- Uzmanlıklara göre ders görevlendirmeye ilişkin belgeler - Unvan, Anabilim dalları ve deneyim süresine ilişkin bilgi ve belgeler
- Programda bu kapsamda alınmış Fakülte-Bölüm kurulu kararları vb.
- Kurumda buna yönelik uygulanan yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar vb.



[illegible]

5.2. Öğretim Kadrosu, Lisans Programının sürdürülmesi ve geliştirilmesini sağlayacak yeterli niteliklere sahip olmalıdır.

- Öğretim elemanları, Programın ve kendi uzmanlık alanı ile ilgili derslerin etkin bir şekilde planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesini sağlayabilecek yeterliklere sahip olduğunu gösteriniz.
- Bunun için Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın Tablo 5.2.(a)'yı doldurunuz.



5.2. Öğretim Kadrosu, Lisans Programının sürdürülmesi ve geliştirilmesini sağlayacak yeterli niteliklere sahip olmalıdır.

- Program bazında, bölüm bazında ve Fakülte bazında öğretim kadrosunun araştırma geliştirme, proje ve yayınlarının yeterli olduğunu belirtiniz. Kurumda bu yöndeki yaklaşım ve uygulamalarını açıklayınız. Yaklaşım ve uygulamalardan kasıt; öğretim kadrosunun profesyonel gelişimine yönelik bilimsel etkinliklerin idari ve ekonomik açıdan desteklenip desteklenmediği; öğretim kadrosuna yönelik bir performans değerlendirme sisteminin olup olmadığı ve öğretim kadrosu için eğitimcilerin eğitimi gibi uygulamaların belirli aralıklarla yapılıp yapılmadığıdır.





Sunulabilecek Kanıt Örnekleri:

- -Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın Tablo 5.2.(a)
- -Öğretim kadrosunun özet özgeçmişleri (link şeklinde YOKSİS'den verilebilir)
- -Programdaki kadrolu Öğretim Üyelerinin varsa son yıla ait verdiği lisansüstü derslere ilişkin tablo (Zorunlu)
- -Eğiticilerin eğitime ilişkin belgeler
- -Değişim programlarından öğretim kadrosunun yararlandıklarını gösteren belgeler
- -Öğretim kadrosu performans değerlendirme sistemine ilişkin çıktılar
- -Bilimsel etkinliklere ilişkin idari ve ekonomik desteklere ilişkin belgeler, usul ve esaslar
- -Programda bu kapsamda alınmış Fakülte-Bölüm kurulu kararları vb.
- -Kurumda buna yönelik uygulanan yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar vb.

5.3. Atama ve yükseltme kriterleri 5.1. ve 5.2. 'de sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmeli ve uygulanmalıdır.

- Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 5'te belirtilen konuları da göz önüne alarak, kanıtlarla destekleyerek açıklayınız. Atama ve yükseltme kriterlerinin nasıl güncellendiği, paydaş görüşleri alındığı vb. ilişkin sürecin de açıklanması beklenmektedir.



Sunulabilecek Kanıt Örnekleri:

- -Yürürlükte olan atama yükseltme kriterleri (Kurumun web sayfasından link verilebilir)
- -Kriterlerin oluşturulmasında paydaş görüşlerinin alındığına ilişkin belgeler
- -Programda bu kapsamda alınmış Fakülte-Bölüm kurulu kararları vb.
- -Kurumda buna yönelik uygulanan yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar vb.



Müdek : Ölçüt 6

Alt ölçütler:

- 6.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği
- 6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri
- 6.3 Atama ve Yükseltme



6.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

- **6.1.1** Tablo 6.1 ve 6.2'yi doldurunuz. Bu tablolarda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.
- **6.1.2** Öğretim kadrosunun Ölçüt 6.1.(a)'da belirtilen etkinlikleri yürütecek biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz.
- **6.1.3** Öğretim kadrosunun programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz.



Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi
[Programın Adı]

[illegible]

Notlar:

6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

- **6.2.1** Öğretim kadrosunun sahip olduğu niteliklerin yeterliğini ve programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını Ölçüt 6.2’de belirtilen özellikleri de göz önüne alarak irdeleyiniz.
- **6.2.1** Ders vermekle yükümlü olan öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinin özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak Ek I.2’de veriniz.



I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

B.6.2.1'de belirtildiği biçimde, programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler aynı formatta olmalı, verilen bilgi kişi başına iki sayfayı geçmemeli ve en az aşağıdaki bilgileri içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son beş yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- Son beş yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
- Son beş yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri



6.3 Atama ve Yükseltme

- **6.3.1** Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 6.3'te belirtilen konuları da göz önüne alarak, açıklayınız.



Medek: Ölçüt 6



Alt ölçütler:

- **6.1.1.** Tablo 6.1'i doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.
- **6.1.2.** Tablo 6.1'e göre öğretim kadrosunun eğitim öğretim faaliyetleri ve program eğitim planına göre yeterliliğini irdeleyiniz. Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak Ek I.2'de veriniz.

Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi

[Programın Adı]

[illegible]

Ek: 1.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler aynı formatta olmalı, verilen bilgi kişi başına iki sayfayı geçmemeli ve en az aşağıdaki hususları içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
 - Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)
 - Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son üç yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
 - Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri



Medek:

Alt ölçütler:

- **6.2.** Öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmalarını açıklayınız ve sürecin adil ve şeffaf şekilde yürütüldüğüne dair kanıtları sununuz.
- **6.3.** Öğretim elemanı atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 6.3'te belirtilen hususları da göz önüne alarak, açıklayınız



Medek:

Alt ölçütler:

- **6.4.** Tablo 6.2'yi doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Programda öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılım sürecinin nasıl yürütüldüğünü açıklayınız.



Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[Programın Adı]

Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı)	Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/ Yılı) ³	Toplam Etkinlik Dağılımı ⁴		
		Öğretim	Araştırma ⁵	Diğer

Diğer dernekler:

- FEDEK
- SABAK (Sağlık Bilimleri)
- İAA (İlahiyat Akr. Ajansı)
- EPDAD

Dikkat edilmesi gerekenler:

Atama, yükseltme ve ders görevlendirme kriterleri

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- (Atama-yükseltme kriterleri, yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)
- Kuruma dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar
- Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Dikkat edilmesi gerekenler:

Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

- Eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin kanıtlar (Kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.)
- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Anket, atama-yükseltme kriterleri vb.)
- Öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katılımına ilişkin kanıtlar

Dikkat edilmesi gerekenler:

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar

Kaynaklar:

- MÜDEK ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU <https://www.mudek.org.tr/tr/belge/doc.shtm>
- MEDEK PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU <https://medek.org.tr/belgeler>
- STAR ÖZ DEĞERLENDİRME HAZIRLAMA KILAVUZU <https://www.star.org.tr/akreditasyon/ozdegerlendirme-raporu-hazirlama-kilavuzu>

Dinlediğiniz için teşekkürler

Soru-cevap

Öğr. Gör. Dr. Funda UĞURLU

fugurlu@bandirma.edu.tr