



T.C.
BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Kalite Koordinatörlüğü



Sayı : E-18320890-060-2600047766
Konu : Öz Değerlendirme Raporu Mentör
Geri Dönüşleri

26.06.2026

SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Koordinatörlüğümüze iletilen Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Öz Değerlendirme Raporu, mentörlük süreci kapsamında görevlendirilen mentörler tarafından incelenmiş olup, rapora ilişkin değerlendirme ve öneriler tamamlanmıştır.

Mentörler tarafından hazırlanan değerlendirme ve geri bildirimler yazımız ekinde gönderilmekte olup, söz konusu görüş ve öneriler doğrultusunda gerekli değerlendirmelerin yapılması hususunu, Bilgilerinize arz / rica ederim.

Prof. Dr. Ebru KAYA MUTLU
Koordinatör

Ek:

- 1- FTR_ÖDR_ÖMER_DOĞAN_DEĞERLENDİRME
- 2- ODR_FYT_Mentor MERT ALPEREN DEĞERLİ

Belge Doğrulama Kodu: C3FECUF

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/bandirma-onyedi-eylul-universitesi-ebys>

Adres: Yeni Mh. Şehit Astsubay Mustafa Soner Varlık Cd. No:77 Bandırma/BALIKESİR

Telefon No: (0 266) 7170117

e-Posta: kalite@bandirma.edu.tr

Kep Adresi: bandirmaonyedieylul@hs01.kep.tr

Faks No: (0 266) 7170030

İnternet Adresi:

Bilgi için :

Alperen Türkoğlu
Bilgisayar İşletmeni

Telefon No:

Direkt Hat:



BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU FİZYOTERAPİ PROGRAMI

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU(ÖDR) MEDEK KAPSAMINDA İNCELENMESİ

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1 Öğrenci kabulü:

Programın öğrenci kabul süreçleri mevzuata dayalı olarak açıklanmıştır. Ölçüt genel olarak karşılanmaktadır.

1.2 Kontenjan ve öğrenci göstergeleri:

Kontenjan, yerleşme puanları ve mezuniyet oranları verilmiştir. Ancak mezuniyet oranındaki değişimin nedenleri daha açık değerlendirilmelidir. Kısmen yeterlidir.

1.3 Yatay geçiş ve diğer kabul süreçleri:

Yatay geçiş süreçleri açıklanmıştır. ÇAP ve yandal uygulamalarının bulunmadığı belirtilmiştir. Mevcut açıklama yeterlidir; ancak DGS bilgisi kabul sürecinden ayrı değerlendirilmelidir.

1.4 Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi:

Muafiyet ve intibak süreçlerinin komisyon aracılığıyla yürütüldüğü görülmüştür. Ölçüt karşılanmaktadır.

1.5 Öğrenci merkezli öğretim:

Oryantasyon, anketler, mezun buluşmaları ve TÜBİTAK başvuruları olumlu görülmüştür. Ders içi öğrenci merkezli yöntemlerin somut örnekleri artırılmalıdır.

1.6 Kurum iş birlikleri:

3+1 modeli kapsamında sağlık kuruluşlarıyla iş birlikleri kurulmuştur. Uygulama süreçlerinin süpervizör geri bildirimleriyle izlenmesi güçlü yön olarak değerlendirilmiştir.

1.7 Öğrenci hareketliliği:

Koordinatörlük oluşturulmuş olmakla birlikte gerçekleşmiş hareketlilik bulunmamaktadır. Bu alan gelişmeye açıktır.

1.8 Yetkinlik temelli ölçme-değerlendirme:

Ders bilgi paketleri, işyeri uygulaması, süpervizör değerlendirmesi ve haftalık raporlar ile süreç desteklenmiştir. Ölçüt karşılanmaktadır.

1.9 Danışmanlık ve kariyer:

Danışmanlık sistemi, görüşme saatleri ve kariyer etkinlikleri tanımlanmıştır. Ölçüt yeterli düzeydedir.

1.10 Başarı izleme:

Yabancı uyruklu öğrenciler için devamsızlık ve başarı takibi yapılması olumlu görülmüştür. Akran eşleştirme uygulamasının sonuçları izlenmelidir.

1.11 Öğrenci geri bildirimleri:

Anket, sözlü/yazılı bildirim ve çevrim içi kanallar tanımlanmıştır. Geri bildirimlerin hangi iyileştirmelere dönüştüğü daha açık gösterilmelidir.

1.12 Ders başarısının ölçülmesi:

Sınav, ödev, uygulama, cevap anahtarı ve itiraz süreçleri açıklanmıştır. Ölçüt karşılanmaktadır.

1.13 Mezuniyet kontrolü:

Mezuniyet koşulları ve danışman kontrolü sistematik olarak tanımlanmıştır. Ölçüt yeterlidir.

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

2.1 PEA tanımı:

Program eğitim amaçları tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Yeterlidir.

2.2 Performans göstergeleri:

Başarı, işyeri uygulaması ve etkinlik katılımı göstergeleri verilmiştir. Ancak hedef değerler ve gerçekleştirme düzeyleri netleştirilmelidir.

2.3 PEA uyumu:

PEA'ların MEDEK, üniversite ve MYO misyon-vizyonu ile ilişkilendirildiği görülmüştür. Ölçüt karşılanmaktadır.

2.4 PEA'ya ulaşma yöntemi:

Dersler, 3+1 uygulama ve paydaş katkısı açıklanmıştır. Yeterlidir.

2.5 PEA'ya ulaşma düzeyi:

Anketler ve ders görevlendirme değişikliği örneği verilmiştir. Ancak PEA bazında ölçüm sonucu ve kanıt ilişkisi daha somut sunulmalıdır.

2.6 Misyon-vizyon:

Program misyon ve vizyonu tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Ölçüt karşılanmaktadır.

2.7 Paydaş katkısı:

İç ve dış paydaş görüşleri alınmıştır. Ancak bu görüşlerin karar ve iyileştirmeye dönüşüm süreci daha görünür hale getirilmelidir.

Ölçüt 3. Program Çıktıları

3.1 Program çıktılarının belirlenmesi:

Program çıktıları TYYÇ, sağlık alan yeterlilikleri ve paydaş görüşleri dikkate alınarak belirlenmiştir. Ölçüt karşılanmaktadır.

3.2 Program çıktılarına ulaşma düzeyi:

Ders-PC ilişkisi açıklanmıştır. Ancak her program çıktısı için öğrenci bazlı veya mezuniyet aşaması bazlı ölçüm sonuçları yeterince somut değildir. Bu alan geliştirilmelidir.

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

Programda PUKÖ yaklaşımı, ÖDR toplantıları, paydaş görüşleri, ders değişiklikleri ve etik dersine ilişkin iyileştirme örnekleri sunulmuştur. Sürekli iyileştirme yaklaşımı oluşmuştur. Ancak her iyileştirme için “sorun-karar-uygulama-sonuç” zinciri daha sistematik verilmelidir.

Ölçüt 5. Öğretim Planı

Öğretim planı, AKTS yapısı, uygulamalı eğitim, 3+1 modeli ve mesleki ders ağırlığı MEDEK beklentileriyle uyumludur. İşyeri Uygulaması ve İşyeri Eğitimi dersleri güçlü yön olarak değerlendirilmiştir. Ders bilgi paketleri ve PÇ katkı matrislerinin güncelliği ayrıca korunmalıdır.

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

Öğretim kadrosunun programı yürütmeye genel olarak yeterli olduğu görülmüştür. Atama-yükseltme, teşvik ve ders dağılım süreçleri açıklanmıştır. Ancak öğretim elemanı uzmanlık alanı ile verdiği derslerin uyumu daha açık gösterilmelidir.

Ölçüt 7. Altyapı

Derslikler, ortak kullanılan laboratuvarlar, bilgisayar laboratuvarı ve uygulama araç-gereçleri açıklanmıştır. Programın kendine ait laboratuvar altyapısının sınırlı olması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmektedir. Ortak kullanım süreçlerinin sürdürülebilirliği güvence altına alınmalıdır.

Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Yapı

Yönetim modeli, kurul, komisyon ve koordinatörlükler üzerinden açıklanmıştır. Hizmet içi eğitim, insan kaynağı talepleri ve kamuoyunu bilgilendirme süreçleri tanımlanmıştır. Ölçüt genel olarak karşılanmaktadır.

Ölçüt 9. Programa Özgü Ölçütler

Programın 120 AKTS yapısı, teori-uygulama dengesi, 3+1 eğitim modeli, mesleki ders yapısı, etik ve iş güvenliği bileşenleri programa özgü ölçütlerle uyumludur. Bu ölçüt genel olarak karşılanmaktadır.

Genel Değerlendirici Kanaatim

Fizyoterapi Programı ÖDR’si MEDEK ölçütlerini karşılamaya yönelik yeterli bir temel sunmaktadır. Programın güçlü yönleri; 3+1 eğitim modeli, işyeri uygulaması, paydaşlarla kurulan iş birlikleri ve uygulamalı eğitim yapısıdır. Geliştirilmesi gereken başlıca alanlar ise PEA/PÇ ulaşım düzeylerinin ölçülmesi, öğrenci hareketliliği, mezun izleme sonuçlarının iyileştirmeye dönüştürülmesi ve kanıtların daha sistematik sunulmasıdır.

Öğr. Gör. Ömer DOĞAN

GENEL BİLGİLER

Giriş

ÖzDeğerlendirme Raporu (ÖDR), Mesleki Eğitim Akreditasyon Kurulu (MEK) ve değerlendirme takımınca Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK) değerlendirmelerinde kullanılmak üzere, ilgili program tarafından hazırlanır. Bu belgede, ÖDR hazırlanırken uyulacak kurallar, açıklamalar, öneriler ve ÖDR şablonu yer almaktadır.

ÖDR, program ve kurumun MEDEK tarafından niteliksel ve niceliksel değerlendirmesi için gereken bilgileri sağlamaya yöneliktir. ÖDR, bu belgede verilen şablona göre yazılmalı ve istenilen tüm bilgileri içermelidir. Her program için ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. İkinci öğretim programları için normal öğretim programlarından ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. Her rapor üç bölümden oluşmalıdır:

- 1) Ana Bölüm
- 2) Ek I (Programa İlişkin Ek Bilgiler)
- 3) Ek II (Kurum Profili)

Format ve Hazırlık

ÖDR, MEDEK tarafından sunulan şablona uygun olarak hazırlanan ve MEDEK Portal'a PDF olarak kanıtları ile birlikte yüklenmelidir.

Bu belgede, ÖDR hazırlarken dikkat edilecek hususlar şeklinde verilen genel bilgiler ile her bir başlık ve alt başlığa ilişkin açıklamalara yer verilmelidir.

ÖDR'de kullanılan tablolardaki tüm kutular geçerli verilerle doldurulmalıdır. Gölgele taranmış kutulara herhangi bir veri girişi yapılmamalıdır. Veri girişi yapılması gereken kutulardaki veriler tanımlı değilse (örneğin, o yıl mezun verilmemişse) "-" işareti kullanarak belirtilmelidir.

Raporun Teslimi ve Dağıtım

Hazırlanan ÖDR ve ekleri değerlendirmeye başvuru yılı için MEDEK internet sitesinde (www.medek.org.tr) ilan edilen ilgili takvime göre MEDEK tarafından sunulan rapor oluşturma ekranı ile MEDEK'e ulaştırılmalıdır.

- Ön incelemesi yapılan, format ve/veya maddi içerik eksikliği görülen ÖDR'lerin iyileştirilmesi istenebilir.
- ÖDR'nin hazırlanması ile kurum ziyaretinin gerçekleştirilmesi arasında geçen zamanda yeni bilgi ve/veya belgelerin ortaya çıkması durumunda ek dokümanlar takım başkanına mail yolu ile iletilir.

Gizlilik

ÖDR'de yer alan bilgiler, yalnızca MEDEK'in ve değerlendirme takımının kullanımı içindir. İlgili kurumun izni olmaksızın üçüncü kişilere aktarılamaz. Ancak, kurumun adından arındırılarak MEDEK eğitimlerinde ve yayınlarında kullanılabilir.

ÖDR Şablonu

ÖDR'de kullanılacak kapak sayfası ve şablon, bir sonraki sayfadan itibaren başlamaktadır.

Sayfa altlıklarında verilen MEDEK – Özdeğerlendirme Raporu ifadesi [Üniversitenin adı] [Programın Adı] Özdeğerlendirme Raporu ([Tarih]) ile değiştirilmelidir

Genel değerlendirmelerde, bu şablona titizlikle uyulması gerekmektedir. Hiçbir başlık ya da alt başlık atlanmamalı, tablolar, altlarında verilen açıklamalar doğrultusunda doldurulmalıdır.

Ara değerlendirmelerde şablonun;

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler bölümü eksiksiz kullanılmalı,

B. Değerlendirme Özeti, Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler ve Ek II – Kurum Profili bölümlerinde sadece bir önceki raporda belirtilen yetersizlikler ve gözlemlerle ilgili “Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemlere” yer verilmelidir.

Not: Bu sayfa bilgilendirme amaçlı olup, rapor yüklenmeden önce kaldırılmalıdır.

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

..... PROGRAMI

2026

REV.2025V1.1

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

Meslek Yüksekokulu (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	:SağlıkHizmetleriMeslekYüksekokulu
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	:2021-2022
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	:2022-2023
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	:FatmaNurYılmaz (Dr.Öğr.Üyesi)
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	: Nilayİldız(Doç.Dr.)
Müdür Yrd. Adı Soyadı (unvanı)	:AyşegülDemirSarıipek(Öğr.Gör.)
Programla ilgili bilgiler	
Bölüm Adı	:Terapive Rehabilitasyon
Program Adı	: Fizyoterapi
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	:2021-2022
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	:2022-2023
Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı)	:SerpilÇolak (Dr.Öğr.Üyesi)
Program öğretim türü	: Örgün
Eğitim dili	: Türkçe
Programa öğrenci kabul şekli	: Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM)tarafındanuygulananmerkezisınavsonuçlarına göre yapılmaktadır.
Diplomada yazılan derecenin adı	:Fizyoterapi Teknikeri
Program akredite mi?	: Hayır
MYO'da akredite programların adları	: Bulunmamaktadır
Program değerlendirici tarafından iletişim kurulacak kişi bilgileri	
Adı Soyadı (Akademik ve İdari Unvan)	:SerpilÇolak(Dr.Öğr.ÜyesiProgramBaşkanı)
Cep telefonu	:5334942500
Elektronik posta	: serpilcolak@bandirma.edu.tr

Programın kısa tarihçesi ve değişiklikler

Programın kısa bir tarihçesini veriniz ve programda yapılan büyük çaplı son değişiklikleri (MEDEK değerlendirmesinden geçmiş programlarda son değerlendirmeden itibaren olanlara ağırlık vererek) açıklayınız.

Türkiye'nin en genç üniversitelerinden Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi, 23 Nisan 2015 tarih ve 29335 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 6640 sayılı Kanun ile kurulmuştur. Üniversitemiz daha önce 23 yıllık bir geçmişe sahip olan Balıkesir Üniversitesi'nden devralınan eğitim kurumları ile akademik hayatına başlamıştır.

20 Nisan 2017 tarihinde Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü ile Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü kurularak eğitim ve öğretime başlamıştır. 12 Aralık 2018 tarihinde, Sosyal Hizmet ve Danışmanlık Bölümü; Sosyal Hizmetler programı ile açılmıştır. 12 Aralık 2018 tarihinde, Bilgisayar Teknolojileri Bölümü, Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü ve Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü eklenmiştir

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Fizyoterapi Programı, 2021-2022 eğitim-öğretim yılında ilk kez öğrenci almış olup, ilk mezunlarını 2022-2023 eğitim-öğretim yılında vermiştir.

Önceki Değerlendirmede Raporlanan yetersizliklerin ve gözlemlerin giderilmesi amacıyla alınan önlemler

Program MEDEK tarafından ilk kez değerlendirilecek ise, sadece bu durumu belirtmeniz yeterlidir. Şayet daha önce değerlendirilmiş ve en son değerlendirme sonucunda programda MEDEK tarafından Eksiklik, Yetersizlik ve Kabul Edilebilirlik gibi yetersizlikler bildirildiyse, bunları son MEDEK değerlendirme raporunda yer aldığı sırada, teker teker yazınız ve her birinin giderilmesi için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında tüm programlar için ortak olarak

saptanmış Eksiklik, Yetersizlik ve Kabul Edilebilirlik gibi yetersizlikler varsa, bunlardan da her programa ait öz değerlendirme raporunda ayrı ayrı söz edilmelidir.

Program ilk kez değerlendirilecektir.

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1.1. Programa hangi süreç/ler ile öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi (BANÜ) Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu (SHMYO), Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü (TvRB) Fizyoterapi (FYT) Örgün Öğretim Programına Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yürütülen merkezi yerleştirme sınavı, yabancı uyruklu öğrenci ve yatay geçiş yöntemleri ile öğrenci kabul edilmektedir. Bu öğrencilerin ders ve muafiyet işlemleri “Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”ne ([Kanıt1](#)) göre yapılmaktadır. ÖSYM tarafından yapılan sınav sonuçlarına göre bölümümüze yerleştirilen öğrencilerin kesin kayıtları, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), ÖSYM ve Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler (2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun Eğitim ve Öğretim ile İlgili Yükseköğretime Giriş Maddeleri) uyarınca istenen belgelerle, her yıl belirlenen ve ilan edilen tarihlerde, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Mevzuata uygun olarak, öğrenciler kayıt işlemlerini kendileri E-devlet üzerinden gerçekleştirebilmektedirler ([Kanıt1](#),[Kanıt2](#)). Sonuç yılın programa alınan öğrenci ve mezun sayıları Tablo 1.1. de gösterilmiştir.

1.1.2. **Tablo 1.1**’i son iki yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.)

Son üç eğitim-öğretim yılına ait kontenjanlar incelendiğinde, en yüksek yerleşme puanında yaklaşık %4’lük bir düşüş gerçekleşirken, en düşük yerleşme puanında ise yaklaşık %10’luk bir yükseliş olduğu görülmektedir. Ayrıca yıllara ait kontenjanlar doldurulmuş olup, Okul Birincisi Kontenjanı kapsamında 2023 yılında 2, 2024 yılında 2, 2025 yılında ise 1 öğrenci; 2025 yılında ayrıca 34 Yaş Üstü Kadın Ek Kontenjanı kapsamında 1 öğrenci yerleşim sağlamıştır. 2025-2026 yılı kontenjanında YÖK’ün güncel kararları ve yaklaşımı doğrultusunda değişiklik olmuştur. Tablo 1.1. doldurulmuştur, MEDEK ÖDR şablonunda ilgili bölümde erişim sağlanmaktadır.

1.2. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla, bu öğrenciler ile ilgili göstergelerin (**YKS puanı, kontenjan doluluk oranı, taban tavan puanlar, özel koşullar vb.**) yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. **Tablo 1.2**’yi son iki yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.)

Son üç yılın programa ait birinci ve ikinci sınıf öğrenci sayıları ile mezun sayıları Tablo 1.2’de gösterilmiştir. 2023-2024 eğitim-öğretim yılında ikinci sınıfta öğrenim gören 58 öğrencinin 43’ü mezun olmuş olup mezuniyet oranı %74 olarak gerçekleşmiştir. 2024-2025 eğitim-öğretim yılında ise ikinci sınıfta öğrenim gören 67 öğrencinin 43’ü mezun olmuş ve mezuniyet oranı %64 olarak hesaplanmıştır. 2025-2026 eğitim yılının güz döneminde olduğumuz için henüz bu yıla ait mezun öğrenci verimiz bulunmamaktadır. Tablo 1.2 doldurulmuştur, MEDEK ÖDR şablonunda ilgili bölümde erişim sağlanmaktadır.

1.3. Öğrenci kabul süreçlerine ilişkin (**özel yetenek sınavı, yatay geçiş, çift anadal, yandal ve uluslararası öğrenci kabulü vb.**) uygulamalar ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız. **Tablo 1.3**’ü son iki yıl için doldurunuz. (Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.)

Fizyoterapi önlisans programında dikey geçiş uygulaması bulunmamaktadır. Bununla birlikte programı tamamlayan öğrencilerden, 2023 yılı mezunlarından 3’ü ve 2024 yılı mezunlarından 1’i Dikey Geçiş Sınavı (DGS) aracılığıyla Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ile İş ve Uğraşı Terapisi lisans tamamlama

programlarına kayıt hakkı kazanmıştır. Programımızda çift anadal ve yandal uygulamaları henüz yapılandırılmadığından bu alanlarda başvuru alınmamakta; dolayısıyla ilgili statüde öğrencimiz bulunmamaktadır.

Programımızda son üç yıldaki yatay geçiş ile gelen öğrenci sayıları Tablo 1.3'te verilmiştir. İçinde bulunduğumuz eğitim-öğretim yılında programa 2 öğrenci gelmiş, henüz giden öğrencimiz olmamıştır. 2024-2025 eğitim yılında 3 öğrenci gelmiştir. 2023-2024 yılında ise 4 öğrenci gelmiş 2 öğrenci programımızdan ayrılmıştır. Tablo 1.3. doldurulmuştur, MEDEK ÖDR şablonunda ilgili bölümde erişim sağlanmaktadır.

1.4. Önceki öğrenimlerin kredilendirilmesi ile ilgili süreçlerin nasıl işletildiğini açıklayınız.

Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulünde, “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” esas alınmakta olup süreçlere ilişkin bilgilendirme ve duyurular üniversitemiz web sayfası üzerinden gerçekleştirilmektedir ([Kanıt3](#), [Kanıt4](#)). Yurtdışından öğrenci kabulünde; üniversitemizde öğrenim görmek isteyen yurtdışından veya yabancı uyruklu öğrenci adaylar “Bandırma Onyed Eylül Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı”na girmekte ve sonuçlarını yabancı uyruklu öğrenci kontenjanlarına başvururken kullanabilmektedirler. Öğrenci Kabulü için “Bandırma Onyed Eylül Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi” esas alınmaktadır ([Kanıt5](#)).

Yatay ve dikey geçiş yoluyla programa kabul edilen öğrencilerin önceki diploma programlarında alıp başarılı oldukları derslerin intibak işlemleri, Bölümümüz Muafiyet ve İntibak İşlemleri Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Değerlendirme sürecinde öğrencilerin önceki diploma programlarına ait transkriptleri, ders içerikleri, ulusal kredileri ve AKTS değerleri dikkate alınmaktadır. Her öğrenci için hazırlanan muafiyet ve intibak raporu, komisyon tarafından Bölüm Başkanlığı aracılığıyla Müdürlüğe iletilmekte; ardından ilgili işlemler Yüksekokul Öğrenci İşleri Birimi tarafından öğrenci transkriptine işlenmektedir ([Kanıt6](#)). Değerlendirme sonuçları yüksekokul web sayfası “Tüm Duyurular” sekmesinde ilan edilmektedir ([Kanıt7](#)).

1.5. Öğretim süreçleri, öğrencinin aktif katılımını, farklı öğrenme stillerini ve bireysel gelişim ihtiyaçlarını dikkate alan öğrenci merkezli bir yaklaşım süreçlerini uygulamaları ile açıklayınız.

Programımız, öğrenci merkezli eğitim anlayışına dayalı, öğrencilerin ilgi ve tercihleri doğrultusunda kendilerini geliştirmelerine olanak tanıyan bütüncü bir eğitim felsefesini benimsemektedir. Bu kapsamda ders içi ve ders dışı etkinliklerle öğrenci katılımı desteklenmekte; öğrenciler ile öğretim elemanları arasında doğrudan iletişim ve iş birliğine dayalı bir yaklaşım sürdürülmektedir. Birinci sınıf öğrencilerine yönelik olarak üniversite tarafından düzenlenen merkezi oryantasyon etkinliklerinin yanı sıra yüksekokul ve program düzeyinde gerçekleştirilen faaliyetlerle öğrenci oryantasyonu sistematik biçimde yürütülmektedir. Bu uygulamalar, programa ilk öğrencilerin kabul edildiği yıldan itibaren düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Oryantasyon sürecinde programa, ders içeriklerine, öğretim ve idari kadroya, yerleşkeye ve ilçeye ilişkin bilgilerin yer aldığı sunumlar yapılmaktadır ([Kanıt8](#)). Ayrıca öğrencilerin görüş ve katkıları, üniversitenin merkezi anket uygulamaları aracılığıyla düzenli olarak değerlendirilmektedir ([Kanıt9](#)). Öğrencilerin akademik ve mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla toplantılar planlanmış, program mezunları ile öğrencilerin bir araya gelmesi sağlanmıştır. Bunun yanı sıra öğrencilerin TÜBİTAK 2209-A proje programına katılımları desteklenmekte olup yapılan 4 proje başvurusundan 3'ü destek almaya hak kazanmıştır ([Kanıt10](#), [Kanıt11](#), [Kanıt12](#), [Kanıt13](#), [Kanıt14](#), [Kanıt15](#), [Kanıt16](#), [Kanıt17](#)).

1.6. Kurum ve/veya program tarafından diğer kurum veya kuruluşlarla gerçekleştirilen iş birlikleri, kurulan ortaklıkları ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Programımızda 3+1 eğitim modeli uygulanmaktadır. Bu model kapsamında Özel Bandırma Royal Hastanesi, Balıkesir İl Sağlık Müdürlüğü başta olmak üzere farklı İl Sağlık Müdürlükleri, Balıkesir Şehir Hastanesi, Bandırma Eğitim Araştırma Hastanesi gibi birçok kurum ile iş birliklerimiz bulunmaktadır. Programın ikinci sınıf öğrencileri, dördüncü dönemde yer alan İSE2200 İşyerinde Uygulama dersi kapsamında kurumda uygulamalara katılmaktadır. Süreç kapsamında kurumlarda görevli sorumlu kişiler ile yüz yüze ve telefon görüşmeleri aracılığıyla iletişim kurulmakta; anketler ve değerlendirme katalogları ile süreç takip edilmektedir. Öğrencilere yönelik bilgilendirmeler ise öğrenci temsilcileri, çevrim içi mesajlaşmalar ve yüz yüze görüşmeler ile sağlanmaktadır. Kurumlardaki süpervizörler ile düzenli iletişim ve yazışmalar sürdürülmekte, ayrıca süpervizörler ve öğrencilerden karşılıklı geri bildirimler alınmaktadır([Kanıt18](#), [Kanıt 19](#), [Kanıt20](#)).

1.7. Öğrenci hareketliliğini teşvik edendüzenlemeleri(**prosedür ve uygulamaları**)**açıklayınız.**

SHMYO bünyesinde “Değişim Programları Koordinatörlüğü” oluşturulmuştur. Bu koordinatörlükte yüksekokula bağlı tüm bölümleri temsilen bir öğrenci bulunmaktadır. Program özelinde öğrenci hareketliliğini başlatabilmek amacıyla yazışmalar yapılmış; ancak henüz olumlu bir geri dönüş alınamamıştır ([Kanıt21](#)).

1.8. Program hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Programda yer alan öğretim elemanlarımız, değerlendirme kriterlerini (ara sınav, ödev, sözlü sınav, laboratuvar uygulama, final sınavı vb) ve bunlara ait oranları her dönem başında Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrencilere duyurmaktadır. Her dersin bilgi paketinde ilgili ölçme ve değerlendirme yöntemleri ile bunların başarı notuna etki oranları ayrıntılı olarak belirtilmektedir([KANIT 22](#)). 3+1 eğitim modeli kapsamında öğrencilerimiz, dördüncü dönemde yer alan ISU2200 İşyeri Uygulaması ve İSE2300 İşyeri Eğitimi dersleri aracılığıyla kurumlarda mesleki uygulama yapma imkânı elde etmektedir. Mezuniyet için bu derslerin alınması ve başarıyla tamamlanması zorunludur. Söz konusu derslerin ölçme ve değerlendirme süreçleri, “Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği” esaslarına göre yürütülmektedir. Bu kapsamda ara sınav notu, süpervizörler tarafından doldurulan “Uygulamalı Eğitimler İşletme Değerlendirme Formu” üzerinden belirlenmektedir. Yarıyıl sonu notu ise süpervizör değerlendirmeleri ile öğrencilerin haftalık olarak hazırladıkları raporların sorumlu öğretim elemanı tarafından yapılan değerlendirme puanlarının ortalaması alınarak oluşturulmaktadır([Kanıt23](#), [Kanıt24](#), [Kanıt25](#), [Kanıt 26](#),[Kanıt 27](#)).

1.9. Öğrencileri akademik gelişimi ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.

Öğrenci danışmanlık faaliyetleri, öğrencilerin kayıt işlemlerinin tamamlanmasıyla birlikte başlatılmaktadır. Programa kayıtlı her öğrenciye bir akademik danışman atanmakta ve öğrencilerin eğitim süreçleri boyunca danışmanlık hizmeti almaları sağlanmaktadır. Ayrıca öğrencilerin görüş ve taleplerini rahatlıkla ifade edebilmeleri amacıyla sınıf temsilcisi uygulaması yürütülmektedir. Sınıf temsilcileri; sorumlu ders öğretim elemanları, danışman öğretim elemanı, program/bölüm başkanı ve idari personel ile düzenli ve hızlı iletişim kurabilmektedir. Bunun yanı sıra öğrenciler bireysel olarak da danışmanlık hizmetinden yararlanmaktadır. Her öğretim elemanı, BANÜ Portal Kişisel Web Sayfası üzerinden öğrenci görüşme gün ve saatlerini ilan etmektedir ([Kanıt28](#),[Kanıt29](#), [Kanıt30](#)). Kariyer planlamasında yol gösterici olabilmesi için mezun öğrenciler ile sahada aktif çalışan Fizyoterapi Teknikerleri ve diğer sağlık elemanlarının da katkı sunduğu etkinlikler düzenlenmektedir([Kanıt10](#), [Kanıt11](#), [Kanıt14](#), [Kanıt15](#)).

- 1.10. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyecek ve onları ders planlaması konularında yönlendirecek **rehberlik eden** danışmanlık hizmetlerini, sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.

Öğrencilerin derslerdeki başarı durumları, danışman öğretim elemanları ve ders sorumluları tarafından izlenmektedir. Programda öğrenim gören yabancı uyruklu öğrencilerin takip eden yıllar içerisinde ders devamsızlık oranlarının dikkat çekici düzeyde yüksek olduğu fark edilmesi üzerine, danışmanlık görüşmelerinde derse devamın önemi ve devamsızlığa ilişkin yaptırımlar hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır. Bu bilgilendirmeler sonucunda başta yabancı uyruklu öğrenciler olmak üzere öğrencilerin derse devam oranlarında artış sağlanmıştır. Fakat yapılan takip sonucunda özellikle yabancı uyruklu öğrencilerin derse devam oranlarının artması ile ders ortalamalarının yükselmesinin istenen düzeye ulaşmadığı gözlenmiştir. Ayrıca danışmanlık görüşmeleri sırasında bu öğrencilerden, sınıf içerisinde arkadaşlık ilişkileri kurma ve kendilerini ifade etme konusunda güçlük yaşadıklarına yönelik sözlü geri bildirimler alınmıştır. Bunun üzerine Akran Öğrenci Eşleştirmesi olarak isimlendirdiğimiz uygulamaya devreye alınmıştır. “Akran Öğrenci Eşleştirmesi” olarak adlandırılan uygulama hayata geçirilmiştir. Uygulama kapsamında Türk ve yabancı uyruklu öğrenciler eşleştirilmiş; başta akademik faaliyetler olmak üzere öğrenciler arasındaki etkileşimin artırılması hedeflenmiştir. Uygulamaya katılan öğrencilerin akademik başarı durumları henüz takip aşamasındadır ([Kanıt31](#), [Kanıt32](#), [Kanıt33](#)).

- 1.11. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmaları belirtiniz, sürekli iyileştirme çalışmaları örnek uygulamaları belirtiniz.

Öğrenciler geri bildirimlerini farklı yöntemler aracılığıyla iletebilmektedir. Ders sırasında ve sonrasında, öğretim elemanlarının görüşme saatlerinde, sözlü veya yazılı olarak geri bildirimde bulunulabilmekte; ayrıca çevrim içi mesajlaşma platformları (WhatsApp, UBYS ve e-posta) üzerinden de geri bildirim süreçleri yürütülmektedir ([Kanıt34](#)). Ayrıca yıl sonunda ders bazlı anketler uygulanmakta ve üniversite yönetimi tarafından gerçekleştirilen genel anketler aracılığıyla öğrenci memnuniyeti ölçülmektedir ([Kanıt9](#), [Kanıt20](#)).

- 1.12. Öğrencilerin tüm dersleri başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. Bu yöntemlerin **önceden ilan edilmiş**, şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Ders başarı değerlendirme yöntemlerine, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) içerisinde yer alan ders bilgi paketlerinde ayrıntılı olarak yer verilmektedir. Ayrıca program ve ders oryantasyonlarında da bu bilgilere yer verilmektedir ([Kanıt35](#), [KANIT 22](#)). Sınavlar, öğrencilerin erişimine açık olan web sitesinde ilan edilen kurallar çerçevesinde, gözetmen eşliğinde ve öğrenci sayısına uygun sınıflarda gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler, “Bandırma Onyedil Eylül Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” kapsamında teorik ve uygulamalı derslerde ara sınav ve yarıyıl sonu sınavlarına tabi tutulmaktadır. Ara sınav ve yarıyıl sonu sınavlarının yanı sıra ders içi ödevler, devam durumu ve öğrencinin genel başarısı da değerlendirme sürecinde dikkate alınmaktadır. Uygulamalı derslerde ise öğrencilere uygulama notları verilmektedir. Ayrıca öğrenciler, açıklanan sınav sonuçlarına ilan tarihini takip eden beş iş günü içerisinde dilekçe ile itiraz etme hakkına sahiptir ([KANIT 22](#), [Kanıt36](#), [Kanıt37](#), [Kanıt24](#)). Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde şeffaflığın sağlanabilmesi amacıyla sınav soruları ve cevap anahtarları oluşturulmakta, değerlendirmeler bu cevap anahtarları doğrultusunda yapılmaktadır. Bunun yanı sıra sınav sonrasında gerçekleştirilen öğrenci görüşmelerinde veya takip eden ilk derste sınav soruları öğrencilerle birlikte değerlendirilmektedir. Talep edilmesi durumunda öğrencilerin sınav kâğıtları tekrar incelenebilmekte, ayrıca sınav kâğıtlarında her bir sorunun puan değeri açık şekilde belirtilmektedir ([Kanıt38](#), [Kanıt39](#)).

- 1.13. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği **tüm akademik gerekliliklerin karşılandığını doğrulayan sistematik kontrol mekanizmaları bulunmalı** ve

uygulandığına yönelik süreçleri açıklayınız. Bu yöntem/yöntemlerin güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Eğitim-öğretim programında yer alan toplam 120 AKTS'lik derslerin tamamını başarıyla tamamlayan ve genel not ortalaması 4.00 üzerinden en az 2.00 olan öğrenciler mezun olmaya hak kazanmaktadır. Mezuniyet koşullarına ilişkin genel kurallar öğrencilere UBYS üzerinden duyurulmaktadır. Öğrenciler, UBYS aracılığıyla aldıkları dersleri, notlarını ve transkriptlerini takip edebilmektedir. Öğrenciler; UBYS üzerinden aldığı derslerini, notlarını, transkriptini görebilmektedir. Müfredatta yer alan zorunlu dersler, ortak zorunlu dersler ve seçmeli derslerin dönemsel olarak başarıyla tamamlanmasının yanı sıra, 3+1 eğitim modeli kapsamında yer alan "İSE2300 İşyeri Eğitimi" ile 70 iş gününü kapsayan "ISU2200 İşyeri Uygulaması" derslerinin de başarıyla tamamlanması gerekmektedir. Tüm mezuniyet koşullarını sağlayan öğrencilerin mezuniyet işlemleri danışman onayı ile başlatılmaktadır. Öğrenciler, ders tamamlama durumlarını sistem üzerinden takip edebilmekte ve mezuniyet yeterliliklerini UBYS aracılığıyla görüntüleyebilmektedir ([Kanıt 40](#), [Kanıt41](#)).

Tablo 1.1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi

AkademikYıl	Öğrencisayısı		Yerleşmepuanı		Sınavbaşarısırası	
	Kontenjan	Kayıt yaptırma	En yüksek	Endüşük	En yüksek	Endüşük
GeçerliYıl 2025-2026	40	42	380,09698	334,08866		511.697
Biröncekiyıl 2024-2025	50	52	395,50142	327,838		579.576
İkiöncekiyıl 2023-2024	50	52	394,29881	325,71669		612.771

Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları

AkademikYıl ⁽¹⁾	KayıtlıÖğrenci		MezunÖğrenciSayısı
	1.Sınıf	2.Sınıf	
GeçerliYıl 2025-2026	43	94	
Biröncekiyıl 2024-2025	69	67	43
İkiöncekiyıl 2023-2024	65	58	43

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları¹

AkademikYıl	Yatay Geçiş	Dikey Geçiş	ÇiftAnadal	Yandal
GeçerliYıl2025-2026	2+0	X		
Biröncekiyıl2024-2025	3+0	-	-	-
İkiöncekiyıl2023-2024	4+2	1	-	-

ÖNERİ: TABLOLAR İLGİLİ BAŞLIĞIN ALTINDA OLURSA İNCELENMESİNİ KOLAYLAŞTIRIR. KANITLARIN GOOGLE DRİVE DA OLMASI ERİŞİMİ ZORLAŞTIRABİLİR.

¹ Gelen ve giden öğrencilerin sayıları toplam olarak verilecektir.

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

- 2.1. **Tanımlanmış olan** Program Eğitim Amaç ve hedeflerini listeleyiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

Programın amacı fizyoterapi alanında görülen gelişmelere bağlı olarak uygulama alanında ihtiyaç duyulan yardımcı sağlık personeli olarak çalışabilecek “Fizyoterapi Teknikerleri” yetiştirmektir. En başta insan sağlığını ve etik değerleri benimsemiş, engelli bireylerin bakım ve ihtiyaçlarını karşılayabilen, fizyoterapi alanının temel kavramları ve ilkelerini özümseyerek çalışacak yardımcı sağlık personeli yetiştirmektir. Fizyoterapi alanı ile ilgili konularda sahip olduğu temel düzeydeki bilgilerini kullanarak sorunları tanımlayabildiği, bu alandaki teknolojik araç ve gereçleri kullanabilen ve sorun çözme yeteneği gelişmiş meslek elemanları yetiştirmek isteyen programın hedefleri aşağıda Tablo 2.1’de listelenmiştir. Ayrıca programın eğitim amaç ve hedefleri yine UBYS ve bölüm web sayfasında ilan edilmiştir ([KANIT 42](#)). Hedefler ÖDR’de kolay okuma sağlamak amacıyla Program Eğitim Amaçları (PEA) olarak ifade edilecektir.

ÖNERİ: PROGRAMIN AMAÇ VE HEDEFİ İÇİN STRATEJİ PLANA ATIFDA BULUNABİLİR. WEB SAYFASINA PEA GÜNCELLEME TARİHİ EKLENEBİLİR. BU AMAÇLARI KİM BELİRLERİ? (YÖNETİM KURULU KARARI-İÇDİŞ PAYDAŞ TOPLANTILARIVS. KANITLARI VARSA EKLENEBİLİR, MEZUNLARIN BU AMAÇLARA ULAŞTIĞINA DAİR BİR ÖLÇEK KANIT EKLENEBİLİR. BU PEA DEĞİŞİRSE SÜREC NASIL İŞLİYOR?)

Tablo2.1Program eğitim amaçları

H1(PEA1)	Ekip çalışması içerisinde kendine tanımlanan görevleri temel düzeydeki bilgilerini kullanarak yerine getirir.
H2(PEA2)	İşlevi sırasında etik değerlere sadık bir şekilde davranır.
H3(PEA3)	Ekip çalışması içerisinde hem hasta popülasyonunda hem de sağlıklı bireyler ile çalışabilir.
H4(PEA4)	Elektroterapi modalitelerini emniyetli bir şekilde hazır eder ve kullanır.
H5(PEA5)	Fizyoterapi sürecinde hasta ve çalışan güvenliği açısından gerekli tedbirleri alır.

- 2.2. Programın eğitim amaç ve hedeflerine yönelik **ulaşma düzeyini ölçmek ve belgelemek için** tanımlanmış anahtar performans göstergeleri belirtiniz.

Programın eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergeleri teorik derslerin başarı ile tamamlanması, ISU 2200 İşyeri Uygulaması ve İSE 2300 İşyeri Eğitimi derslerini başarı ile yürütülmesi, istenen raporların zamanında ve usulüne uygun doldurularak teslim edilmesi, öğrencilerin akademik ve mesleki becerilerini geliştirmeye yönelik programın oluşturduğu programlara katılması ve/veya aktif rol almasıdır ([Kanıt 43](#), [Kanıt 44](#), [Kanıt 45](#), [Kanıt 46](#), [Kanıt 19](#))

ÖNERİ: PEA- ANAHTAR PERFORMANS GÖSTERLERİ MATRİS VEYA TABLO HER PEA İÇİN GÖSTERGE HEDEF DEĞER

YILLIK İZLEME-PUKO DÖNGÜSÜ EKLENEBİLİR

GERÇEKLEŞEN SONUÇLAR GRAFİKLERİ (KANITLAR BAZI OTURUMLARDA AÇILMIYOR)

2.3.1. Program eğitim amaçları [MEDEK tanımıyla](#) uyumlu olduğunu irdelleyiniz.

MEDEK 3 tane fizyoterapi programı için programa özgü eğitim amaçları ve 10 tane temel eğitim amaçları belirlemiştir. MEDEK eğitim amaçları ile Program Eğitim Amaçlarının yüksek oranda kapsadığı görülmektedir. Aşağıda çapraz Tablo 2.2’de kapsayıcılığı gösterilmiştir.

ÖNERİ AŞAĞIDAKİ TABLODA “X” İŞARETLERİ YERİNE METİNSEL DEĞERLENDİRME EKLENEBİLİR. EŞLEŞTİRMENİN HANGİ KURUL VEYA KOMİSYON TARAFINDAN YAPILDIĞI KANITI EKLENEBİLİR. PEA-PÇ ARASINDAKİ İLİŞKİ DAHA NET ORTAYA KAVRAMSAL OLARAK KOYULABİLİR

Tablo2.2BANÜSHMYOFizyoterapiProgramıEğitimAmaçlarıveMEDEKProgramaÖzgü Eğitim Amaçları ile Uyumu

Program Eğitim Amaçları	MEDEKFizyoterapiProgramıiçinGerekliÇıktılar		
	İlgili hastalıklarda fizyoterapiyöntemlerini bilir.	Fizyoterapi alanında kullanılan ekipmanları tanıtır , hasta ve cihaz güvenliği ile ilgiligerekliönlemleri alır.	İlgili uzman gözetiminde fizyoterapiuygulamalarını gerçekleştirir.
H1(PEA1):Ekip çalışması içerisinde kendinietanım lan görevleri temel düzeydekibilgilerinikullanarak yerine getirir.	X	X	X
H2(PEA2):İşleyiş sırasında etik değerler esadık bir şekilde davranır.		X	
H3 (PEA3): Ekip çalışması içerisinde hem hasta popülasyonunda hem de sağlıklı bireylerle çalışabilir	X		X
H4 (PEA4): Elektroterapi modalitelerini emniyetli bir şekilde hazır eder ve kullanır.	X	X	X

H5 (PEA5): Fizyoterapi sürecinde hasta ve çalışan güvenliği açısından gerekli tedbirleri alır.		X	X
--	--	---	---

2.3.2. Program eğitim amaçları **kurumun (üniversite) misyon ve vizyonu ile uyumlu** olduğunu irdeleyiniz.

Program eğitim amaçları Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi öz görevleriyle uyumludur. Uyum Tablo 2.3’de irdelenmiştir.

2.3.3. Program eğitim amaçları meslek yüksekokulunun **misyon ve vizyonu ile uyumlu** olduğunu irdeleyiniz.

Program eğitim amaçları Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öz görevleriyle uyumludur. Uyum Tablo 2.3’de irdelenmiştir.

Tablo 2.3 Program Eğitim Amaçlarının BANÜ ve SHMYO Öz Görevleriyle Uyum

FİZYOTERAPİ PROGRAMI EĞİTİM AMAÇLARI (PEA)	BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ		SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU		FİZYOTERAPİ PROGRAMI	
	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon
	Toplumsal değerlere saygılı, bilim, teknoloji, kültür ve sanatsal birikimiyle bölgesi ve ülkesi için değer üreten, uluslararası düzeyde saygın bir eğitim ve araştırma üniversitesi olarak ülkemiz ve insanlığın gelişimine katkı sağlamaktır.	Katılımcı, özgürlükçü, yenilikçi ve üretken kurumsal yapısıyla eğitim, bilim, teknoloji, kültür ve sanatta ulusal alanda öncü, uluslararası alanda etkili bir üniversite olmaktır.	Uluslararası mesleki ölçütlerle uygun olarak hazırlanmış eğitim programları aracılığıyla, bilimsel, teknolojik, çağdaş değerler doğrultusunda; üstün bilgi ve beceri ile donatılmış, takım çalışması ve paylaşım kültürüne yatkın, halkın sağlığını koruma ve geliştirmeye duyarlı, ayrıca inisiyatif sahibi ara elemanların yetişmesini sağlamaktır.	21. yüzyılın değişen bilimsel ve sosyal koşullarına kolayca uyum sağlayabilen, yenilikçiliğe önder olan, bilgiye, paylaşıma ve teknolojiye odaklı bir eğitim kültürü içerisinde üst düzey mesleki bilgiye ve deneyime sahip sorumluluk bilinci taşıyan, etik ilkeleri benimseyen ve uyumlu ara insan gücü yetiştirerek	Üniversitemizin değerleri doğrultusunda, bilimsel gelişmeleri yakından takip eden, fizyoterapi programının gerektirdiği bilgi, beceri ve sorumluluk bilincine sahip, öğrenmeye, araştırmaya, ekip çalışmasına yatkın, sağlığın korunması ve sürdürülmesini hedefleyen nitelikli Fizyoterapi teknikerlerinin ülkemize kazandırılmasını sağlamaktır	Bilim ve teknolojiyi ön planda tutarak nitelikli istihdam katkısı sağlayan, sağlık sektöründe öncelikli tercih edilen, ülkesine karşı sorumluluklarını bilen ve etik kurallara bağlı sağlık teknikerlerinin yetiştirilmesinde öncü eğitim kurumu olmaktır.

				alanında lider bir eğitim kurumu olmaktadır.		
PEA1 Ekip çalışması içerisinde kendine tanımlanan görevleri temel düzeydeki bilgilerini kullanarak yerine getirir.	4	3	5	5	4	3
PEA2 İşleyiş sırasında etik değerlere sadık bir şekilde davranır.	5	3	4	4	5	4
PEA3 Ekip çalışması içerisinde hem hasta popülasyonunda hem de sağlıklı bireyler ile çalışabilir.	4	3	4	4	4	5
PEA4 Elektroterapi modalitelerini emniyetli bir şekilde hazırlar ve kullanır.	3	4	4	4	4	4
PEA5 Fizyoterapi sürecinde hasta ve çalışan güvenliği açısından gerekli tedbirleri alır.	3	3	4	4	4	4

ÖNERİ: PEA ÜNİVERSİTESİNİN STRATEJİK PLANI MİSYON VE VİZYONUyla BERABER İRDENELEREK MEYDANA GELMİŞ DEĞİŞİKLİĞE UĞRAMIŞ İÇ VE DIŞ PAYDAŞ DESTEKLERİ VE ÖNERİLERİ İLE PROGRAM KURULU TARAFINDAN DÜZENLİ ARALIKLARLA KONTROL EDİLEREK GÖZDEN GEÇİRİLİR. BUNUN SONUCUNDA GÜNCELLENMEKTEDİR GİBİ BİR CÜMLE EKLENEBİLİR (UYUMLUDUR İFADESİ GEREKÇELENDİRİLEBİLİR.)

2.4.1. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılacağı irdelenebilir.

Öğrenci merkezli yaklaşımlar doğrultusunda yürütülen Fizyoterapi Programı, iç ve dış paydaşların aktif katılımıyla sürekli olarak iyileştirilmektedir. (Kanıt 47, Kanıt 48, KANIT 49, Kanıt 50) Öğrencilerin programın amaç ve hedeflerine ulaşabilmesi, yetkinlik temelli ders içerikleri, uygulamalı eğitim olanakları ve sektör odaklı deneyim aktarımı ile desteklenmektedir. Bu kapsamda akademik kadromuzun klinik ve sektörel tecrübesi, program müfredatının niteliğine önemli katkı sağlamakta; her öğretim elemanı kendi uzmanlık alanına uygun dersleri yürütmektedir.

Programda yer alan teorik dersler, uygulamaya yönelik laboratuvar çalışmaları, klinik beceri eğitimleri ve 3+1 İşyeri Eğitimi Modeli ile desteklenmektedir. Bu eğitim modelinde öğrenciler, hastaneler, rehabilitasyon merkezleri, özel klinikler ve çeşitli sağlık kuruluşlarında edindikleri teorik bilgileri profesyonel ortamda uygulama fırsatı bulmaktadırlar. Bu süreç; öğrencilerin klinik karar verme, manuel terapi uygulamaları, iletişim, ekip çalışması ve mesleki sorumluluk becerilerini geliştirmelerine katkı sunmaktadır.

İşyeri Eğitimi ve saha uygulamaları sayesinde öğrenciler, gerçek klinik süreçlerde aktif rol almakta; hasta değerlendirmesine katılma, uygulama becerilerini geliştirme, multidisipliner ekiplerle çalışma ve mesleki etik farkındalığı güçlendirme yönünden önemli kazanımlar elde etmektedirler. Bu deneyim aynı zamanda öğrencilerin mesleki özgüvenlerinin artmasına ve mezuniyet sonrası istihdam olanaklarının genişlemesine katkıda bulunmaktadır.

Programın etkinliği; ders materyallerinin niteliği, uygulama ağırlıklı eğitim süreci, klinik alanlarda öğrencilerin performansları ile düzenli olarak değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler ışığında program, sürekli iyileştirme ve güncelleme anlayışıyla yürütülmektedir. ([Kanıt51](#),[Kanıt24](#))

ÖNERİ: NELER YAPIYORUZ SORUSUNA CEVAP GÖRÜLDÜ, NASIL ULAŞIYORUZ SORUSUNA CEVAP EKLENEBİLİR. PUKO, FAALİYET YANINA SONUÇ VE ETKİ GÖSTERİLEBİLİR.

2.4.2. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılabileceğinin belirlenmesi için kullanılan ölçme değerlendirme sistemini açıklayınız.

Programda BANÜ değerlendirme sistemi uygulanmaktadır. Eğitim amaçlarının ulaşıldığının belirlenmesiyle ilgili olarak dersin ölçme araçlarının uygulamasında dersin öğrenme çıktıları ile ilgili değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Derslerin ilgili görevlisi ödev, uygulama, ara sınav, final sınavı vb. farklı ölçme araçları ile değerlendirme yaparken UBYS sınav istatistikleri sekmesinden sonuçlara ulaşılabilmektedir. Ayrıca yıl sonu ilgili dersten alınan başarı listeleri, öğrencilerin dersle ilgili geri bildirimi için yapılan öğrenci memnuniyet anketleri de program eğitim amacına ulaşmasına yönelik değerlendirme sistemlerindendir. Aynı zamanda yıl içerisinde öğretim elemanlarının yaptığı saha ziyaretleri veya süpervizör görüşmeleri ile dış paydaş geri bildirimleri de bu kapsamda yer almaktadır. Yıl sonunda dış paydaşlarımız stajyer niteliğindeki öğrencilerimizi değerlendirirken aynı zamanda Birim Yönetici Anketi ile program eğitim amaçları, program misyon ve vizyonu ile uyumu, program hedef ve amaçları ile ders planını da değerlendirdikleri bir anket çalışmasına katılmaktadırlar. Benzer içerikte bir anketi stajyer öğrencilerimiz hem kendi eğitim düzeylerini, hem de eğitimin niteliklerini değerlendirdikleri yılsonu anketine katılmaktadır. Ara sınav uygulamalarında sınav öncesinde öğrenciler ile sınav ile ilgili görüşmeler sağlanmakta, sınav içeriği ve gerekleri sınıf ortamında veya öğrenci temsilcisi vasıtasıyla paylaşılmaktadır. Sınav sonrasında sınav soru ve cevapları üzerine öğrenciler ile görüşmeler sağlanmaktadır. Bu sayede öğrenciler hem soruların doğru cevaplarını görmekte hem de kendi hatalarını veya başarı durumlarını değerlendirme şansı yakalamaktadır ([Kanıt 52](#), [Kanıt 53](#))

ÖNERİ:DERS ÖLÇME-DEĞERLENDİRME İLE PEA BİRBİRİNDEN AYRILMALI. PİLOT EXCEL SİSTEMİNİN ÇALIŞMA MANTIĞI AYRINTILANDIRILMALI(YAYGINLAŞTIRMA PLANLARI VS) ÖĞRENCİYE NOT NASIL VERİLDİ SORUSUNA DEĞİL, PEA ULAŞILDIĞI NASIL KANITLANDI

Sınav soruları DÖÇ çıktıları ile ilgili değerlendirme kapsamında oluşturulmaktadır. Bu çalışmalar özelleştirilmiş bir excel dosya üzerinden pilot derslerde yürütülmektedir, takip eden dönemlerde ders yaygınlığı hedeflenmektedir.([Kanıt 54](#))

2.5. Program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Program eğitim amaçlarına erişim düzeyinin belirlenmesinde öğrenci ders değerlendirme anketleri uygulanmaktadır. BANÜ mezun memnuniyet anketi uygulanmıştır ([KANIT55](#)). Ayrıca program kendi içinde mezunlarına yönelik son iki yılda iki memnuniyet anketi uygulanmıştır ([KANIT56](#)). Yeni

eğitim yılında ders planları yapılırken anket sonuçları dikkate alınarak örneğin FYT1102 Fizyoloji dersinin Tıp Fakültesi hocalarından değil de bölüm içi hocaların yürütmesi düzenlemeler yapılmıştır. Özellikle mezunlara yönelik anketlerin sistematize hale getirilmesi, mezunlarla iletişimin artırılması amacı ile farklı platformların kullanılmasına yönelik adımlar başlatılmıştır.

ÖNERİ :İŞVEREN GERİ BİLDİRİMİ EKLENEBİLİR

- 2.6. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonunubelirtiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

Programın misyonu: Üniversitemizin değerleri doğrultusunda, bilimsel gelişmeleri yakından takip eden, fizyoterapi programının gerektirdiği bilgi, beceri ve sorumluluk bilincine sahip, öğrenmeye, araştırmaya, ekip çalışmasına yatkın, sağlığın korunması ve sürdürülmesini hedefleyen nitelikli Fizyoterapi tekniklerinin ülkemize kazandırılmasını sağlamaktır. Program misyonu web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmıştır ([KANIT57](#))

Programın vizyonu: Bilim ve teknolojiyi ön planda tutarak nitelikli istihdama katkı sağlayan, sağlık sektöründe öncelikle tercih edilen, ülkesine karşı sorumluluklarını bilen ve etik kurallara bağlı sağlık tekniklerinin yetiştirilmesinde öncü eğitim kurumu olmaktır. Program vizyonu web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmıştır ([KANIT58](#))

ÖNERİ: MİSYON VE VİZYON HAZIRLANMA VE GÜNCELLEME SÜRECİ AÇIKLANABİLİR. SADECE WEB SAYFASI İLE SINIRLANDIRMADAN İÇ VE DIŞ PAYDAŞ ROLÜ VARSA BELİRTİLMELİ MİSYON VE VİZYON HANGİ ARALIKLARLA DEĞİŞTİRİLMESİ SORUSU NE ZAMAN SORULUYOR SÜRECİ VARSA ANLATILABİLİR.

- 2.7.1. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde iç paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini **ve işletildiğini** kanıtlarıyla açıklayınız.

En önemli iç paydaşımız olan öğrencilerimize yönelik üniversite bünyesinde sistematikleşen memnuniyet anketleri uygulanmaya başlanmıştır. Anket sonuçları ile bölüm kurulu toplantılarında gündem oluşturulmaktadır ([KANIT59](#), [KANIT60](#)). Bir diğer iç paydaş olan eğitimcilere yönelik yürütülen eğitimler ve anketler program öğretim üyeleri katılımıyla gerçekleşmektedir ([KANIT61](#), [KANIT 62](#))

ÖNERİ :ANKET SONUÇLARI EKLENEBİLİR. KARAR ALMA KURUL KARARLARI DESTEKLENEBİLİR. SAYISAL VERİLER KATILIM ORANLARI.

- 2.7.2. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini **ve işletildiğini** kanıtlarıyla açıklayınız.

En önemli dış paydaşımız olan mezunlarımıza yönelik üniversite bünyesinde memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Programın kendi çabaları ile son iki yılda takip eden tarzda mezun memnuniyet anketi uygulanmıştır. ([KANIT56](#)).Bir diğer dış paydaş olan eğitimcilere yönelik yürütülen eğitimler program öğretim üyeleri katılımıyla gerçekleşmektedir ([KANIT 63](#))

ÖNERİ: PAYDAŞ TOPLANTI TUTANAKLARI ALINAN KARARLAR BU GÖRÜŞLER SONUCUNDA NE DEĞİŞTİ SORULARINA YANIT EKLENEBİLİR.

Ölçüt 3. Program Çıktıları

- 3.1.1. Program çıktılarını belirleme yöntemini açıklayınız.

Program öğrenme çıktıları iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak belirlenmiştir. Fizyoterapi Programı kapsamında öğrencilerin eğitim-öğretim amaçlarına ulaşabilmesi için gerekli bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına yönelik program çıktıları, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Sağlık Hizmetleri Temel Alan Yeterlilikleri temel alınarak

belirlenmiştir. Bu doğrultuda hazırlanan program çıktıları, fizyoterapi mesleğinin gerektirdiği klinik bilgi, uygulama becerisi, etik ilke ve mesleki sorumluluk alanlarını kapsamakta ve Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi'nin vizyon ve misyonuyla uyumlu şekilde oluşturulmuştur. 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı dış paydaş toplantısı yapılmış ve değerlendirmeler kapsamında dış paydaşlardan alınan görüşler doğrultusunda program müfredatının güçlendirilmesi ve yeni derslerin eklenmesi konusu gündeme alınmıştır ([Kanıt](#) 64). Tablo 3.1 ve Tablo 3.2'de programın iç ve dış paydaşları listelenmiştir.

Tablo3.1FizyoterapiProgramıİçPaydaşlar

Öğrenciler
BandırmaOnyediEylülÜniversitesiRektörlüğü
BandırmaOnyediEylülÜniversitesiKomisyon,KoordinatörveOdaları
SağlıkHizmetleriMeslekYüksekokuluMüdürlüğü
SağlıkHizmetleriMeslekYüksekokuluKomisyonlarıveKoordinatörlükleri
ÖğretimÜyeleriKadrosu
İdariveteknikpersonel

Tablo 3.2 Fizyoterapi Programı Dış Paydaşlar

Programmezunları
ÖğrenciSeçmeveYerleştirmeMerkezi(ÖSYM)
YükseköğretimKurulu(YÖK)
MeslekiEğitimDeğerlendirmeveAkreditasyonDerneği(MEDEK)
İlSağlıkMüdürlüğü
İlMilliEğitimMüdürlüğü
SağlıkBakanlığı
Belediyeler
KamuHastaneleriBirliği
Üniversitemizindiğerfakülte,yüksekokulvebölümleri
SağlıkHizmetleriMeslekYüksekokulundakidiğerbölümler
İşverenler
DiğerüniversitelerdekiFizyoterapiProgramları
İşyeriUygulamalarınıyürütüldüğükurumvekuruluşlarvesüpervizörler

Toplum
Medya

3.1.2. Program çıktılarını belirleme yönteminin nasıl işletildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.¹

Program çıktılarının belirlenmesi ve güncellenmesi süreci; TYYÇ sağlık alanı yeterlilikleri, mesleki standartlar, işyeri eğitimi geri bildirimleri ve paydaş toplantıları ile yürütülmektedir. Belirlenen çıktılar, akademik kurul toplantılarıyla karara bağlanmakta ve program öğretim elemanları tarafından bölüm kurulu toplantılarında gözden geçirilerek güncellenmektedir. ([Kanıt65](#))

Uygulama alanlarından alınan klinik danışman geribildirimleri, işyeri eğitimi değerlendirme raporları, öğrenci memnuniyet anketleri, mezun ve işveren anketleri program çıktılarının geçerliliğinin kanıtları olarak kullanılmaktadır. Bu süreç, öğrencilerin mesleki bilgi ve uygulama becerilerinin gelişimine doğrudan katkı sağlamakta ve çıktılar, üniversitenin kalite güvencesi politikaları doğrultusunda sürekli iyileştirilmektedir. ([Kanıt 9](#), [Kanıt 19](#), [Kanıt 55](#), [Kanıt 56](#))

ÖNERİ:PROGRAM ÇIKTILARININ NASIL OLUŞTUĞUNUN SÜRECİ EKLENEBİLİR(TYYÇ+SAĞLIK ALANI YETERLİLİKLERİ+ MEDEK ÇIKTILARI+ İÇ DIŞ PAYDAŞ GÖRÜŞLERİ+ PROGRAM KOMİSYONU+ BÖLÜM KURUL KARARI=PROGRAM ÇIKTILARI. -> WEB SAYFASI + NE SIKLIKLA GÜNCELLENDİĞİ(KONTROL EDİLDİĞİ))

3.1.3. Program çıktıları, program eğitim amaçları ile tutarlığını açıklayınız.

Program öğrenme çıktıları ile program eğitim amaçları uyumludur. Aşağıdaki çapraz tabloda uyum gösterilmiştir (Tablo 3.3).

ÖNERİ:TABLONUN YETMEDİĞİ DEĞERLENDİRMELER GÖRÜLDÜ. UYUMLUDUR DEĞİL, NEDEN UYUMLU ?

HER PÇ EN AZ 1 PEA DESTEKLEDİĞİNİ NASIL DOĞRULANDI?

TABLO HANGİ KURUL/KOMİSYON TARAFINDAN ONAYLANDI

Tablo3.3Programöğrenmeçıkıtlarıileprogrameğitimamaçlarıuyumtablosu	
Program	ProgramEğitimAmaçları

¹Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklerden oluşmalıdır.

Öğrenme Çıktıları	PEA1	PEA2	PEA3	PEA4	PEA5
	Ekip çalışması içerisinde kendine tanımlanan görevler temel düzeydeki bilgilerini kullanarak yerine getirir.	İşleyiş sırasında etik değerlere sadık bir şekilde davranır.	Ekip çalışması içerisinde hem hasta popülasyonunda hem de sağlıklı bireyler ile çalışabilir.	Elektroterapi modalitelerini emniyetli bir şekilde hazırlar ve kullanır.	Fizyoterapi sürecinde hasta ve çalışan güvenliği açısından gereklilikleri alır.
PÇ1 Fizyoterapi temel yöntem ve uygulamalarına ait kavramları bilir.	√			√	
PÇ2 Alanı ile ilgili araç gereçleri kullanabilir.	√	√		√	√
PÇ3 Sağlıklı bireylerde fizyoterapist denetiminde ısı, ışık, hidroterapi, elektroterapi uygulamalarını yapabilir.	√	√	√	√	√
PÇ4 Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini yazılı iletişim yoluyla aktarabilir.	√	√	√		
PÇ5 Alanının gerektirdiği düzeyde en az bir yabancı dil bilir.	√				
PÇ6 İş güvenliği konusunda bilgi sahibi olur.			√	√	√
PÇ7 Görev, hak ve sorumlulukları ile ilgili yasa, yönetmelik, mevzuata uygun davranır.	√		√	√	√

PÇ8 Mesleki yaşamda kendine güvenen ve öğrenmeye açık bir sağlık çalışanı olur.	√		√	√	
PÇ9 Fizyoterapi temelyöntemve uygulamalarına aittirimleri bilir.	√		√	√	
PÇ10 Hasta/engelli bireylere fizyoterapist denetimindeısı-ışık,hidroterapi, elektroterapi uygulamalarını yapabilir.	√		√	√	
PÇ11 Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini sözlü iletişim yoluyla aktarabilir.	√	√	√		
PÇ12 Bilişim teknolojilerini kullanabilir.	√	√	√		
PÇ13 Sağlığı korumak ve geliştirmek için toplum temelli çalışmalar içinde yer alır.	√	√	√		√
PÇ14 Mesleki yaşamda etik değerleri ilke edinir.		√		√	

3.1.4. Program çıktılarının MEDEK Program çıktılarını nasıl kapsadığını kanıtlayınız.¹²

Programçıktılarımızbilgi,beceriveyetkinlikkapsamındadır.Aşağıdalistelenmiştir ([Kanıt 51](#)).

3.2.1. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.

¹ MEDEK Program Çıktıları birebir kullanılabilir.

²Eğer program çıktıları, MEDEK Çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

Fizyoterapi Program Çıktıları

Bilgi

1. Fizyoterapi temeli yöntem ve uygulamalarına ait kavramları bilir.
2. Alanının gerektirdiği düzeyde en az bir yabancı dil bilir.
3. İş güvenliği konusunda bilgisi sahibi olur.
4. Fizyoterapi temeli yöntem ve uygulamalarına ait terimleri bilir.

Beceri

5. Alanı ile ilgili araç gereçleri kullanabilir.
6. Sağlıklı bireylere fizyoterapist denetiminde ısı-ışık, hidroterapi, elektroterapi uygulamalarını yapabilir.
7. Hasta/engelli bireylere fizyoterapist denetiminde ısı-ışık, hidroterapi, elektroterapi uygulamalarını yapabilir.
8. Bilişim teknolojilerini kullanabilir.
9. Mesleki yaşamda etik değerleri ilke edinir.

Yetkinlik

10. Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini yazılı iletişim yoluyla aktarabilir
11. Görev, hak ve sorumlulukları ile ilgili yasa, yönetmelik, mevzuata uygun davranır.
12. Mesleki yaşamda kendine güvenen ve öğrenmeye açık bir sağlık çalışanı olur.
13. Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini sözlü iletişim yoluyla aktarabilir.
14. Sağlığı korumak ve geliştirmek için toplum temelli çalışmalar içinde yer alır.

Fizyoterapi program çıktıları MEDEK çıktılarını kapsamaktadır. Tablo 3.4 ve Tablo 3.5' te gösterilmiştir.

Tablo 3.4 Program Öğrenim Çıktıları ve MEDEK Programa Özgü Program Çıktıları Uyum

Program öğrenim çıktıları	MEDEK Fizyoterapi Programı için Gerekli Çıktılar		
	İlgili hastalıklarda fizyoterapi yöntemlerini bilir.	Fizyoterapi alanında kullanılan ekipmanları tanıır, hasta ve cihaz güvenliği ile ilgili gerekli önlemleri alır.	İlgili uzman gözetiminde fizyoterapi uygulamalarını gerçekleştirir.
PÇ1: Fizyoterapi temel yöntem ve uygulamalarına ait kavramları bilir.	√		
PÇ2: Alanı ile ilgili araç gereçleri kullanabilir.		√	√
PÇ3: Sağlıklı bireylere fizyoterapist denetiminde ısı-ışık, hidroterapi, elektroterapi uygulamalarını yapabilir.			√

PÇ4: Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini yazılı iletişim yoluyla aktarabilir			√
PÇ5: Alanının gerektirdiği düzeyde en az bir yabancı dil bilir.	√		
PÇ6: İş güvenliği konusundaki bilgisi haberi.		√	
PÇ7: Görev, hak ve sorumlulukları ile ilgili yasa, yönetmelik, mevzuata uygundur.			√
PÇ8: Mesleki yaşamda kendine güvenen ve öğrenmeye açık bir sağlık çalışanı olur.			√
PÇ9: Fizyoterapi temel yöntem ve uygulamalarına ait terimleri bilir.	√		
PÇ10: Hasta/engelli bireylere fizyoterapist denetiminde ısı, ışık, hidroterapi, elektroterapi uygulamalarını yapabilir.			√
PÇ11: Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini sözlü iletişim yoluyla aktarabilir.			√
PÇ12: Bilişim teknolojilerini kullanabilir.			√
PÇ13: Sağlığı korumak ve geliştirmek için toplum temelli çalışmalarını yapar.	√		√
PÇ14: Mesleki yaşamda etik değerleri ilke edinir.		√	

Tablo3.5ProgramÖğrenimÇıktılarıveMEDEKProgramÇıktılarıUyumu

BANÜ FYT Program Çıktıları	ProgramÖğrenimÇıktılarıveMEDEKProgramÇıktıları									
	PÇ1 Mesleği ile ilgili temel, güncel ve uygulamalı bilgilerin sahibi olur.	PÇ2İşsağlığı ve güvenliği, çevre bilinci ve kalite süreçleri hakkındabilgi sahibi olur.	PÇ3 Mesleği için güncel gelişmeler ve uygulamaları takip eder, etkin şekilde kullanır.	PÇ4 Mesleği ile ilgili bilişim teknolojilerini (yazılım, program, animasyon vb.) etkin kullanır.	PÇ5 Mesleki problemleri ve konuları bağımsız olarak analitik ve eleştirel bir yaklaşımla değerlendirme ve çözüm önerisini sunabilme becerisine sahiptir.	PÇ6 Bilgi ve beceriler düzeyinde düşüncelerini yazılı ve sözlü iletişim yolu ile etkin biçimde sunabilir, anlaşılır biçimde ifade eder.	PÇ7 Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunları çözmek için ekip üyesi olarak sorumluluk alır.	PÇ8Kariyer yönetimi ve yaşam boyu öğrenme konularında farkındalığa sahiptir.	PÇ9Alan ile ilgili verilerin toplanması, uygulanması ve sonuçlarının duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlere sahiptir.	PÇ10Bir yabancı dili kullanarak alanındaki bilgileri takip eder ve meslektaşları ile iletişim kurar.
PÇ1: Fizyoterapi temel yöntem ve uygulamaların a ait kavramları bilir.	√					√			√	
PÇ2: Alan ile ilgili araç gereçleri kullanabilir.	√	√	√	√	√		√		√	
PÇ3: Sağlıklı bireylere fizyoterapist denetiminde ısı-ışık, hidroterapi, elektroterapi uygulamalarını yapabilir.	√	√	√	√	√		√	√	√	

PC4:Alanile ilgilikonularda düşüncelerini yazılı iletişim yoluyla aktarabilir						√	√			
PC5:Alanının gerektirdiği düzeydeenaz biryabancıdil bilir.										√
PC6:İş güvenliği konusunda bilgisahibi olur.		√								
PC7: Görev, hak ve sorumlulukları ile ilgili yasa, yönetmelik, mevzuata uygun davranır.									√	
PC8:Mesleki yaşamda kendine güvenen ve öğrenmeye açık bir sağlık çalışanı olur.				√		√				
PC9: Fizyoterapi temel yöntem ve uygulamalarına ait terimleri bilir.	√					√			√	

PÇ10: Hasta/engelli bireylere fizyoterapist denetiminde ısı-ışık, hidroterapi, elektroterapi uygulamalarını yapabilir.	√	√	√	√	√		√	√	√	
PÇ11: Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini sözlü iletişim yoluyla aktarabilir.						√				
PÇ12: Bilişim teknolojilerini kullanabilir.				√						
PÇ13: Sağlığı korumak ve geliştirmek için toplum temelli çalışmalar içinde yer alır.	√	√	√	√	√		√	√	√	
PÇ14: Mesleki yaşamda etik değerleri ilke edinir.									√	

Derslerin program çıktılarına olan katkısı UBY'S'de yayınlanmıştır ([Kanıt 51](#)). Program müfredatı, mezunlara kazandırılması amaçlanan bilgi, beceri ve yetkinlikleri kapsamlı bir biçimde içerir. Her ders, programın genel yeterliliklerine uyum sağlayacak şekilde düzenlenir. Ders içerikleri ve öğrenme çıktıları, programın hedeflerine uygun olarak iç ve dış paydaşlardan alınan dönütler doğrultusunda planlanır. Böylece öğrenciler, mezuniyetlerinde alanlarında yetkin bireyler olarak yetişirler.

PC1- “Fizyoterapi temel yöntem ve uygulamalarına ait kavramları bilir.” Bu çıktıya erişim FYT1103 Fizyoterapiye Giriş, FYT1202 Temel Ölçme ve Değerlendirme, FYT1203 Isı, Işık ve Hidroterapi vb alana özgü temel dersler kapsamında sağlanmakta ve ölçülmektedir.

PC2- “Alanı ile ilgili araç gereçleri kullanabilir.” Bu çıktıya erişim FYT1206 Elektroterapi I, FYT2101 Elektroterapi II, ISU2200 İşyeri Uygulaması ve ISE2300 İşyeri Eğitimi dersleri kapsamında sağlanmakta ve ölçülmektedir. Değerlendirmede hem sınav sonuçları hem de süpervizörlerin öğrencilerin sahadaki yetkinliklerini göz önünde tuttuğu değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır.

PC3- “Sağlıklı bireylere fizyoterapist denetiminde ısı-ışık, hidroterapi, elektroterapi uygulamalarını yapabilir.” Bu yetkinliğe dair temel teorik bilgiler FYT1203 Isı, Işık ve Hidroterapi, FYT1206 Elektroterapi I ve FYT2101 Elektroterapi II derslerinde edinilen bilgilerin ISU2200 İşyeri Uygulaması ile uygulama yetkinliği kazandırılmakta ve değerlendirilmektedir.

PC4- “Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini yazılı iletişim yoluyla aktarabilir.” ISU2200 İşyeri Uygulaması ve ISE2300 İşyeri Eğitimi dersleri kapsamında öğrencilerden günlük/haftalık rapor tutmaları istenmektedir. Ayrıca program derslerinin sınav türleri arasında açık uçlu sorular kullanılarak öğrencilerin yazım yeteneklerinin geliştirmeleri bu yönde kazanımları sağlanmaktadır.

PC5- “Alanının gerektirdiği düzeyde en az bir yabancı dil bilir.” Program öğrencileri YDI1101 Yabancı Dil I (İngilizce) ve YDI201 Yabancı Dil II (İngilizce) derslerini ilk iki dönemde almaktadır. Ayrıca bu alandaki yetkinliği artırabilmek amacıyla FYT2116 Mesleki İngilizce dersine seçmeli ders olarak müfredatta yer verilmiştir.

PC6- “İş güvenliği konusunda bilgi sahibi olur.” FYT1204 İş Sağlığı ve Güvenliği dersi ile yetkinlik garanti altına alınmıştır. Ayrıca FYT1206 Elektroterapi I, FYT2101 Elektroterapi II, ve ISE2300 İşyeri Eğitimi gibi diğer derslerde de alana özgü güvenlik önlemlerine ders akışı içerisinde yer verilmekte, değerlendirmelerde, sınavlarda sorgulanmaktadır.

PC7- “Görev, hak ve sorumlulukları ile ilgili yasa, yönetmelik, mevzuata uygun davranır.” Başta FYT1103 Fizyoterapiye Giriş ve FYT1115 Meslek Etiği dersleri olmak üzere diğer mesleki derslerde görev tanımı ve sorumluluklara yer verilmektedir, değerlendirmelerde sorgulanmaktadır.

PC8- “Mesleki yaşamda kendine güvenen ve öğrenmeye açık bir sağlık çalışanı olur.” Ders işletiminde öğrencilerin aktif katılımları ve kendini ifade etmelerine fırsat tanınmaktadır. Ayrıca eğitim öğretim aktivitelerinde öğrenci merkezli yaklaşım yürütülmesi de kendilerine güvenmelerine katkı sağlamaktadır. Ayrıca eğitim modelinde ilk dönemlerde verilen temel derslerin akabinde müfredatta alana özgü derslere yer verilmiş olması ve dördüncü dönemde tamamen işyeri eğitimi ve uygulamasının olduğu 3+1 eğitim modeli öğrencilerin kendilerine güven kazanmalarını sağlamaktadır.

PC9- “Fizyoterapi temel yöntem ve uygulamalarına ait terimleri bilir.” Bu çıktıya erişim FYT1103 Fizyoterapiye Giriş, FYT1202 Temel Ölçme ve Değerlendirme, FYT1203 Isı, Işık ve Hidroterapi vb alana özgü temel dersleri kapsamında sağlanmakta ve ölçülmektedir. Ayrıca zengin seçmeli ders seçkisi de öğrencilerin bilgi düzeyini yükseltmektedir.

PÇ10- “Hasta/engelli bireylere fizyoterapist denetiminde ısı-ışık, hidroterapi, elektroterapi uygulamalarını yapabilir.” Uygulama yetkinliğine dair temel teorik bilgileri FYT1203 Isı, Işık ve Hidroterapi ve FYT2104 Hastalıklar ve Fizyoterapi Yaklaşımları gibi zorunlu ve FYT1112 Kişilerarası İletişim gibi seçmeli dersler ile teorik bilgiler kazanılırken, edinilen bilgilerin ISU2200 İşyeri Uygulaması ile pratik etme şansı yakalanmakta, yetkinliği değerlendirilmekte ve kazanım sağlanmaktadır.

PÇ11- “Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini sözlü iletişim yoluyla aktarabilir.” FYT1206 Elektroterapi I, FYT2101 Elektroterapi II, FYT2103 Klasik Masaj Teknikleri vb. uygulamalı derslerinin uygulama sınavı uygulanmaktadır. Bu sınavlarda öğrencilerden sözlü olarak ifade ettikleri bilgileri uygulamaları istenmektedir. Bu sayede öğrencilerin sözlü iletişim becerileri de geliştirilmiş olmaktadır. Ayrıca müfredatta FYT1112 Kişilerarası İletişim, FYT2113 Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler gibi seçmeli derslerine yer verilmesi ile program öğrencilerinin sosyal becerileri, iletişim yetenekleri geliştirilmesi sağlanmaktadır.

PÇ12- “Bilişim teknolojilerini kullanabilir.” İkinci dönem dersi olan FYT1205 Bilgi ve İletişim Teknolojileri ile öğrencilere bu yetkinliğin kazandırılması sağlanmaktadır. Ayrıca fizyoterapi alanına özgü (örneğin elektroterapi cihazları) yüksek teknolojlili cihazların kullanımına dair hem teorik hem de pratik uygulamalara yer verilmesi ile bu kazanım elde edilmektedir.

PÇ13- “Sağlığı korumak ve geliştirmek için toplum temelli çalışmalar içinde yer alır.” Fizyoterapi teknikleri tedavide etkin rol oynayan bir sağlık çalışanıdır. Fizyoterapi programı öğrencileri hem hasta tedavisinde etkindirler hem de hasta/hasta yakını eğitimi, bilgilendirmesinde de aktif rolü vardır. Dolayısıyla müfredattaki başta alana özgü dersler olmak üzere 3+1 eğitim modeli kapsamında üç dönemde kazandırılan teorik yetkinliğin ISE2300 İşyeri Eğitimi ve ISU2200 İşyeri Uygulaması dersleri ile sahada birebir uygulamaların yapılması ve bu yöndeki becerilerin değerlendirilmesi bu çıktının kazandırılmasına hizmet etmektedir.

PÇ14- “Mesleki yaşamda etik değerleri ilke edinir.” kazanımı doğrultusunda başta FYT1103 Fizyoterapiye Giriş dersi olmak üzere diğer mesleki derslerde etik yaklaşım ve örneklerine yer verilmekte, değerlendirme süreçlerinde sorgulanmaktadır. 2025-2026 Bahar dönemine kadar seçmeli ders havuzunda yer alan FYT1115 Meslek Etiği dersi, müfredat güncellemesiyle FYT1107 kodlu Deontoloji ve Meslek Etiği zorunlu dersine dönüştürülmüştür. Bu değişiklik, 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi itibarıyla zorunlu ders statüsünde yürürlüğe girecektir.

- 3.2.2. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak MEDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.¹

¹Bu süreç ağırlıklı olarak sınav, proje, ödev gibi öğrenci çalışmalarına dayanmalıdır. Sadece anketlere ve ders geçme başarı notlarına dayalı ölçme ve değerlendirme yöntemleri yetersiz sayılacaktır.

Tablo 3.6 Program öğrenme çıktıları ile programın ek aktiviteleri

Program Öğrenme Çıktıları	Program öğretim çıktıları ile desteklenen ek aktiviteler
PÖÇ1 Fizyoterapi temel yöntem ve uygulamalarına ait kavramları bilir.	- Ders kapsamında Kahoot online uygulamaları ile hem öğrencilerin senkron bir şekilde derse katılmaları sağlanmakta hem de alana özgü bilgilerinin pekiştirilmesi sağlanmaktadır. (Kanıt 66) - TÜBİTAK 2209 A öğrenci projelerine katılım sağlanmıştır. (Kanıt 13) Proje bitiminde elde edilen ürünler ve sonuçlar ile ilgili akran etkileşimini de sağlayacak şekilde etkinlikler planlanmıştır. Bu sayede aktif öğrencilerin hem proje ve öğrenci faaliyetlerine olan ilgilerinin artırılması hem de alana özgü bilgilerinin pekişmesi hedeflenmektedir.
PÖÇ2 Alanı ile ilgili araç gereçleri kullanabilir.	TÜBİTAK 2209 A öğrenci projelerine katılım sağlanmıştır. (Kanıt 12) Projelerin yürütülmesinde belirli araç gereçlerin kullanılması sağlanmıştır. Ayrıca uygulama sınavlarında ilgili araç gereçlerin kullanılması desteklenmektedir. (Kanıt 67)
PÖÇ3 Sağlıklı bireylerde fizyoterapist denetiminde ısı-ışık, hidroterapi, elektroterapi uygulamalarını yapabilir.	Öğrencilerin isteğine bağlı olarak Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı başvuruları desteklenmekte ve kabul edilmeleri halinde işyeri sigortası gibi sorumluluklar yerine getirilmektedir.
PÖÇ4 Alanı ile ilgili konularda düşüncelerini yazılı iletişim yoluyla aktarabilir.	Bazı derslerde öğrencilerden özel gereksinimli bireyler ile empati kurabilmeleri için yarım saatlik empati parkuru etkinlikleri yapılmakta ve öğrencilerin geri dönüşleri yazılı şekilde alınmaktadır. (Kanıt 68) Bilimsel Kültürel Etkinlikler ve Gönüllülük Çalışmaları dersinde öğrencilerin katılmış olduğu etkinliklere ait kazanımlar rapor şeklinde öğretim elemanına sunulmaktadır. (Kanıt 26, Kanıt 69) Sınavlarda ve anketlerde açık uçlu sorularla öğrencilerden derisi değerlendirmeleri istenmektedir. Sınavlarda bu değerlendirme için 5 puan sınav notu atanmaktadır. Bu sayede öğrencilerin kendilerini ifade etmeleri teşvik edilmektedir. Bu uygulama ile öğrencilere Türkçe becerilerini geliştirmeleri ve kendini ifade etme şansı verilmektedir. (Kanıt 70)
PÖÇ5 Alanının gerektirdiği düzeyde en az bir yabancı dil bilir.	Temel İngilizce derslerinin yanı sıra, FYT2116 Mesleki İngilizce dersi 3. yarıyıl da seçmeli ders seçkinde yer almaktadır ve 2022-2023 Eğitim Öğretim yılından itibaren her yıl aktif olarak açılmaktadır. (Kanıt 71, Kanıt 72)
PÖÇ6 İş güvenliği konusundaki bilgi sahibi olur.	FYT1204 İş Sağlığı ve Güvenliği dersi 2. yarıyıl da zorunlu ders kapsamındadır. (Kanıt 73) Ayrıca FYT1217 Fizyoterapide Akuatik Yaklaşım gibi programın temel alan derslerinde ders akışında da iş güvenliğine yönelik ders konularına yer verilmiştir. (Kanıt 74)
PÖÇ7 Görev, hak ve sorumlulukları ile ilgili yasa, yönetmelik, mevzuatı uygun davranır.	Farklı derslerde (FYT1103 Fizyoterapiye Giriş, FYT1114 Halk Sağlığı) yasalar ve yönetmeliklere ilişkin genel bilgiler, Sağlık Bakanlığı gibi alana özgü temel işleyişi denetleyen ve düzenleyen otoritelerin güncel kararlarına yer verilmekte öğrencilerin farkındalıkları sağlanmaktadır.

PÖÇ8 Mesleki yaşamda kendine güvenen ve öğrenmeye açık bir sağlık çalışanı olur.	Dördüncü dönem öğrencileri ISU2200 İşyeri Uygulaması kapsamında haftalık rapor sunulmaktadır. Bu raporların oluşturulmasında sorumlu öğretim elemanı haftalık belirli görevlerin tamamlanmasını ve raporların bu doğrultuda hazırlanmasını beklemektedir. Bu öğretim elemanı tarafından oluşturulan görevler öğrencilerin mesleki yeterliliklerini kazanmaları ve kendilerine güvenlerini artırmalarını hedefleyen yaklaşımlardır. (Kanıt 23, Kanıt 74)
PÖÇ9 Fizyoterapi temel yöntem ve uygulamalarına ait terimleri bilir.	Öğrencilere ilgili derslerde yapılan teorik sınavlar, uygulama değerlendirmeleri ve vaka analizleri aracılığıyla fizyoterapi temel yöntem ve uygulamalarına ait terimleri doğru biçimde kullanabildiklerini göstermektedir. (Kanıt 75, Kanıt 36, Kanıt 38)
PÖÇ10 Hasta/engelli bireylere fizyoterapist denetiminde ışık, hidroterapi, elektroterapi uygulamalarını yapabilir.	Dördüncü dönem öğrencileri ISU2200 İşyeri Uygulaması kapsamında süpervizör gözetiminde hasta/engelli bireylere fizyoterapi teknikerinin görev ve yetkileri dahilinde yapılan uygulamalara katılım sağlamaktadır.
PÖÇ11 Alan ile ilgili konularda düşüncelerini sözlü iletişim yoluyla aktarabilir.	Danışmanlık hizmetleri, ders içerisindeki aktiviteler, uygulama değerlendirme kayıtları ve ders dışı etkinlikler ile öğrencilerin sözlü iletişim becerilerinin geliştirilmesi sağlanmaktadır. 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılında Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler dersi final sınavında öğrenciler, katıldıkları etkinlikleri seminer formatında arkadaşlarına ve dersin sorumlu öğretim elemanına sunmuştur. Bu uygulama, öğrencilerin sözlü iletişim becerilerinin gelişimine katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Ayrıca Gönüllülük Çalışmaları dersinde de benzer uygulama gerçekleştirilmiş, öğrenciler projelerini yazılı olarak teslim etmiş ve sunum yaparak arkadaşlarıyla da paylaşımında bulunmuştur. (Kanıt 26, Kanıt 69)
PÖÇ12 Bilişim teknolojilerini kullanabilir.	- İkinci yarıyıldan itibaren FYT1205 Bilgi ve İletişim Teknolojileri dersinde ilgili programların kullanılması sağlanmaktadır. - Dördüncü dönem öğrencileri ISU2200 İşyeri Uygulaması kapsamında haftalık raporlarını hazırlama sırasında bilişim teknolojilerini kullanmaktadır. Ayrıca Gönüllülük Çalışmaları, Bilimsel Kültürel Etkinlikler derslerinde de sunumlarını hazırlarken bilişim teknolojilerinden yararlanmaktadır.
PÖÇ13 Sağlığını korumak ve geliştirmek için toplum temelli çalışmalar içinde yer alır.	Öğrenciler gönüllülük çerçevesinde bir çok proje ve etkinlikte toplum temelli uygulamaların bir parçası olarak yer almışlardır. (Kanıt, Kanıt, Kanıt, Kanıt, Kanıt, Kanıt 76)
PÖÇ14 Mesleki yaşamda etik değerleri ilke edinir.	- FYT1103 Fizyoterapiye Giriş ve FYT1115 Meslek Etiği dersinde etik değerler ayrıntılı bir şekilde yer verilmiştir. Bununla beraber farklı derslerde de yine hatırlatıcı nitelikli olarak ders akışında bulundurulmuştur. - Dördüncü dönem öğrencileri ISU2200 İşyeri Uygulaması kapsamında haftalık raporların hazırlanmasında ve klinik aktiviteler sırasında bu bilgilerin dikkate alınması gözetilmektedir.

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığıyla, bir önceki MEDEK genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son üç yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

Bandırma Onyedü Eylül Üniversitesi, kalite güvencesini stratejik bir temel olarak benimsemekte olup, bu anlayış Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu (SHMYO) Fizyoterapi Programı'nın kuruluşundan itibaren tüm eğitim-öğretim süreçlerine yön vermiştir. Program, 2021-2022 eğitim-öğretim yılında ilk öğrencilerini kabul ettiği ilk günden itibaren sürekli iyileştirme bilinciyle hareket etmiş, eğitim kalitesini artırmaya yönelik çalışmaları planlı ve sistematik bir şekilde yürütmüştür ([KANIT 77](#)).

Bu kurumsal yaklaşımın en somut kanıtı, üniversitemizin Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından 5 yıl süreyle "Tam Akreditasyon" ile ödüllendirilmiş olmasıdır ([KANIT 78](#); [KANIT 79](#)). Bu başarı, Fizyoterapi Programı bünyesinde yürütülen Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngülerinin ve kalite iyileştirme faaliyetlerinin kurumsal bir güvence ve olgunluk seviyesiyle yürütüldüğünün göstergesidir. Ayrıca, Üniversite Kalite Koordinatörlüğü tarafından programımıza sağlanan **akreditasyon mentörlüğü çalışmaları son iki yıldır etkin bir şekilde devam etmekte olup**, bu destek programın akreditasyon sürecine hazırlığını hızlandırmıştır ([KANIT 80](#)).

Programın akreditasyon hedefine yönelik çalışmaları özellikle son bir yıldır yoğunlaştırılmış ve sistematik bir hale getirilmiştir. Bu kapsamda:

- **Haftalık ÖDR Yazım ve Değerlendirme Toplantıları:** Programın tüm öğretim elemanlarının katılımıyla her **Salı günü** düzenli olarak bir araya gelmektedir. Bu toplantılarda, Öz Değerlendirme Raporu'nun (ÖDR) her bir ölçütü titizlikle ele alınmakta, mevcut durum analizleri yapılmakta, eksiklikler tespit edilmekte ve ilgili kanıtlar (öğrenci çalışmaları, anket sonuçları, komisyon kararları vb.) birlikte değerlendirilmektedir.
- **Sorumluluk Dağılımı ve Süreç Takibi:** Her bir ölçüt için bir öğretim elemanı sorumlu olarak atanmış, haftalık toplantılarda ilgili ölçütteki ilerleme raporları sunulmakta ve yapılması gereken iyileştirmeler için aksiyon planları oluşturulmaktadır ([KANIT 81](#)).

Bu süreçte izlenen adımlar şu şekildedir:

1. Sorunların Belirlenmesi: Öğrenci geri bildirimleri (ders değerlendirme anketleri, danışmanlık görüşmeleri), akademik değerlendirme sonuçları (başarı notları, sınav analizleri) ve dış paydaş görüşleri (iş yeri süpervizör geri bildirimleri, mezun anketleri) doğrultusunda eksiklikler ve gelişime açık alanlar tespit edilmiştir ([KANIT 9](#); [KANIT 19](#); [KANIT 34](#)).

2. Çözüm Önerileri Geliştirme: Akademik kurullar ve haftalık ÖDR toplantılarında tartışılan iyileştirme planları doğrultusunda somut adımlar atılmıştır. Örneğin:

- **Müfredat ve Ders İyileştirmeleri:** Öğrenci ve dış paydaş geri bildirimleri doğrultusunda, bazı derslerin sorumlu öğretim elemanı değiştirilmiştir (FYT1102 Fizyoloji dersinin Tıp Fakültesi yerine program içi bir öğretim elemanı tarafından verilmesi sağlanmıştır). Ayrıca, **FYT2102 - Temel Egzersiz Yaklaşımları** dersinde geriatri konuları güncellenerek alandaki güncel gelişmelerle uyumu artırılmıştır ([KANIT 65](#); [KANIT 82](#)). Bunlara ek olarak, **aromaterapi uygulamalarına yönelik bölüm kurulu kararı alınmıştır** ([KANIT 83](#)).
- **Eğitim Yöntemlerinin Zenginleştirilmesi:** Teorik derslerde öğrenci katılımını artırmak için Kahoot gibi interaktif uygulamalar kullanılmaya başlanmıştır ([KANIT 66](#)).

3. Sorumluların Belirlenmesi: Alınan her iyileştirme kararı için bir sorumlu öğretim elemanı ve uygulama takvimi belirlenmiştir. Ayrıca, süreçlerin daha şeffaf ve sistematik işlemesi için ilgili komisyonlar (Muafiyet ve İntibak, Ölçme Değerlendirme vb.) güncellenmiş ve görev tanımları netleştirilmiştir ([KANIT 81](#); [KANIT 84](#)).

4. Uygulamaların Hayata Geçirilmesi ve İzlenmesi: Belirlenen iyileştirme planları, akademik takvimle uyumlu bir şekilde kademeli olarak uygulanmıştır. Bu uygulamaların etkinliği, takip eden dönemlerdeki öğrenci başarıları ve memnuniyet anketleri ile izlenmeye devam etmektedir. Bu döngü, programın kendi kendini sürekli iyileştiren bir yapıya kavuşmasını sağlamaktadır. Bu kapsamda 2022 yılı itibarıyla **ilk iç değerlendirme raporu ve bölüm stratejik planı** ([KANIT 85](#)) oluşturulmuş; ayrıca program öğretim üyemiz Serpil Çolak, Sağlık Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (SABAK) eğitim komitesi üyesi olarak görevlendirilmiştir ([KANIT 86](#)).

4.2. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, iç ve dış paydaş geribildirimlerini dâhil ederek, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Fizyoterapi Programı, gelişmeye açık tüm alanlarını belirlemek ve sürekli iyileştirme çalışmalarını etkin şekilde yürütmek amacıyla, iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimleri sistematik bir biçimde toplamakta ve somut verilere dayalı iyileştirme süreçleri geliştirmektedir ([KANIT 87](#); [KANIT 88](#)).

Bu geri bildirim mekanizmaları şunlardır:

- **İç Paydaş Geri Bildirimleri:** Öğrenci Memnuniyet Anketleri (ders bazında ve kurumsal), Danışmanlık Görüşme Tutanakları, Öğrenci Temsilcisi Toplantıları ([KANIT 9](#); [KANIT 19](#); [KANIT 34](#)).
- **Dış Paydaş Geri Bildirimleri:** İş Yeri Süpervizör Değerlendirme Anketleri, Mezun Memnuniyet Anketleri, Birim Danışma Kurulu Toplantıları ([KANIT 19](#); [KANIT 48](#); [KANIT 56](#)).

Bu veriler ışığında, başta **Program Eğitim Amaçları (Ölçüt 2)** ve **Program Çıktıları (Ölçüt 3)** olmak üzere tüm süreçler düzenli olarak gözden geçirilmektedir. Örneğin, iş yeri süpervizörlerinden gelen "öğrencilerin iletişim becerilerinin geliştirilmesi" yönündeki geri bildirim üzerine, müfredat **"Kişilerarası İletişim"** ve **"Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler"** gibi seçmeli dersler eklenmiş ve mevcut derslerin içeriğinde sözlü iletişim ve sunum becerilerine yönelik uygulamalara daha fazla yer verilmiştir ([KANIT 26](#)).

Tüm bu iyileştirme çalışmalarının planlanması ve koordinasyonu, eğitim-öğretim yılı boyunca güz ve bahar dönemlerinin başında ve sonunda düzenlenen **Birim Akademik Kurul toplantıları** ile **haftalık ÖDR yazım toplantıları** aracılığıyla sağlanmaktadır. Bu toplantılarda, paydaş geri bildirimleri detaylı olarak analiz edilmekte, müfredat güncellemeleri ve seçmeli ders havuzu yeniden değerlendirilmektedir ([KANIT 89](#); [KANIT 90](#); [KANIT 91](#); [KANIT 92](#)).

Öğretim kadrosunun yetkinliğine büyük önem verilerek, derslerin alanında uzman kişiler tarafından verilmesi sağlanmaktadır. Gereksinim halinde kurum içi / kurum dışı öğretim elemanı görevlendirmesi talep edilerek akademik kalite artırılmaktadır. Ayrıca, eğitimle ilgili tüm güncel bilgiler, öğrencilerin kolay erişimini sağlamak adına **üniversitenin** ([KANIT 93](#)), **yüksekokulun** ([KANIT 94](#)) ve **programın resmi web sitesi** ([KANIT 95](#)) üzerinden şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır.

Bu bağlamda; işyeri uygulamasındaki öğrencilerin takibi, sağlık uygulamalarında yüksek önemi olan İSG'nin zorunlu ders olarak programda yer verilmiş olması, **Sağlık Bilimleri Fakültesi ile laboratuvar kullanım talebine yönelik yapılan yazışmalar** ([KANIT 96](#)), akademik kurullardaki gündem maddeleri, veri ve bilgi dönüşleri açısından aktif olarak kullanılan yöntemlerdendir.

- 4.3. Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarında, mezun izleme yöntemi aracılığıyla elde ettiği bilgiler sistematik bir biçimde toplanmış olmalı ve somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen yöntemlerini açıklayınız ve örnek uygulamaları belirtiniz.

Programın en güçlü yönlerinden biri, öğretim kadrosu ile öğrenciler arasında eğitim-öğretim sürecinin başından itibaren kurulan güçlü ve samimi iletişimidir. Bu ilişki ağı, mezuniyet sonrasında da etkin bir şekilde sürdürülmekte ve mezun izleme çalışmaları için doğal bir zemin oluşturmaktadır.

Mezun izleme sürecimiz çift ayaklı olarak yürütülmektedir:

1. **Kurumsal Mezun Takibi:** Üniversitemiz tarafından düzenli olarak uygulanan mezun memnuniyet anketleri ([KANIT 55](#)).
2. **Programa Özgü Mezun Takibi:** Programın kendi dinamikleri ve ihtiyaçları doğrultusunda hazırlanan ve son iki yıldır düzenli olarak uygulanan kapsamlı mezun anketleri ([KANIT 56](#); [KANIT 88](#)).

Programa özgü bu anket uygulaması üçüncü yılına ulaşmış olup, her geçen yıl katılım oranları artırılmıştır. Artık yeterli katılım sayısına ulaşıldığından, anket sonuçlarının analizi ve raporlanması düzenli olarak yapılmaktadır. Anket soruları, mezunların eğitim süreçlerini çok boyutlu olarak analiz etmeyi hedefleyen kapsamlı veri setleri sunmaktadır. Bu sorularla aşağıdaki konularda veri toplanmaktadır:

- **İş yaşamına geçiş:** İşyeri uygulamasının (3+1 eğitim modeli) mezunların iş bulma sürecine ve mesleki yeterliliğine katkısı.
- **Eğitim yeterliliği:** Alınan eğitimin teknolojik gelişmeleri takip etme düzeyi, alan dışı seçmeli derslerin yeterliliği.
- **Kurumsal aidiyet:** Üniversite yönetiminin şeffaf karar alma süreçlerine duyulan güven ve kurumun başkalarına tavsiye edilme eğilimi.

Bu anketlerden elde edilen veriler, programın gelişmeye açık yönlerini net bir şekilde ortaya koymakta olup, önümüzdeki dönemdeki hedefimiz bu verileri daha da sistematik bir şekilde analiz ederek mezun geri bildirimlerini müfredat ve eğitim süreçlerimize doğrudan yansıtmaktır. Mezun izleme çalışmalarımızın sürekliliği ve kapsamının genişletilmesi, programın sürekli iyileştirme döngüsünün en önemli sacayaklarından birini oluşturmaktadır.

ÖNERİ: İYİLEŞTİRME YAPILMIŞ, SONUÇ(ÖĞRENCİ BAŞARI GRAFİĞİ, MEZUN ANKET SONUÇLARI DEĞİŞİKLİKLERİ, İŞVEREN MEMNUNİYET ARTIŞI) EKLENEBİLİR.

Ölçüt 5. Öğretim Planı

5.1. Öğretim planını, Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi **AKTS kredileri ile** doldurarak veriniz. Programın eğitim ve öğretim planı, güncel haliyle web sayfasında paydaşların erişimine sunulmaktadır. Söz konusu öğretim planı; öğrencilerin mesleki kariyerleri için güçlü bir teorik temel oluşturmalarını sağlamanın yanı sıra, bilimsel ve nitelikli bir eğitim ekosisteminde yaratıcı ve özgüvenli profesyoneller olarak yetiştirmelerini hedeflemektedir. Bu doğrultuda, dört yarıyıllık eğitim süreci boyunca kuramsal bilgiler ile klinik/teknik uygulamaların entegre edildiği kapsamlı bir müfredat yürütülmektedir. Uygulamalı dersler ve iş yeri deneyimi süreçleri aracılığıyla, öğrencilerin saha

yetkinliklerinin ve uygulama becerilerinin en üst düzeye çıkarılması amaçlanmaktadır. Programa ait detaylı veriler Tablo 5.1 ve Tablo 5.2’de sunulmuştur.

- 5.2. En az 5 AKTS, dış paydaş önerilerini dikkate alan ders/dersleri ve **öğretim planına** dahil edilme sürecini açıklayınız.

Programımız, dış paydaş beklentilerini eğitim planına entegre ederek mezunların istihdam edilebilirliğini artırmayı temel bir strateji olarak benimsemiş ve bu doğrultuda proaktif bir müfredat geliştirme süreci yürütmüştür. Sektör temsilcileri ve işverenlerden gelen geri bildirimler ile Bölüm Akademik Kurulu’nun periyodik öz değerlendirme toplantıları neticesinde ([Kanıt 97](#)), seçmeli ders havuzu toplam 8 AKTS değerinde yeni ders eklemesiyle zenginleştirilmiştir. Bu süreçte dış paydaş önerileri dikkate alınarak FYT2117 Fizyoterapide Özel Konular (2 AKTS), FYT1216 Temel Bakım Hizmetleri (2 AKTS), FYT1217 Fizyoterapide Akuatik Yaklaşımlar (2 AKTS) ve FYT2118 Engellilik ve Spor (2 AKTS) dersleri eğitim planına dahil edilmiştir. Söz konusu derslerin eklenmesiyle program çıktılarının derinleştirilmesi ve mezunların evde bakım ile spor fizyoterapisi gibi spesifik alanlarda rekabet gücünün artırılması hedeflenmiştir. Ayrıca, kurum yetkili anketlerinden elde edilen veriler ve sektörün uygulama becerisine yönelik güncel talepleri göz önünde bulundurularak FYT2102 Temel Egzersiz Yaklaşımları (5 AKTS), FYT1217 Fizyoterapide Akuatik Yaklaşımlar (2 AKTS), FYT1206 Elektroterapi I (5 AKTS) ve FYT2101 Elektroterapi II (5 AKTS) derslerinin içeriklerinde gerekli revizyonlar yapılarak ders akışları güncellenmiştir ([Kanıt 74](#), [Kanıt 82](#), [Kanıt 98](#), [Kanıt 99](#)). Bu sistematik yaklaşım, programın dış paydaş beklentilerine duyarlılığının ve sürekli iyileştirme prensibine bağlılığının somut bir göstergesidir.

ÖNERİ: DRİVE SORUNU ARALIKLI YAŞADIĞIM İÇİN TEKRAR ETMİŞ OLABİLİRİM. AMA DIŞ PAYDAŞ ÖNERİ(TOPLANTI KANITI) TUTANAĞI + ALINAN KARARLAR+ MÜFREDAT DEĞİŞİKLİĞİ KANITI+ ÖLÇÜLEBİLEN BİR ETKİ VEYA GRAFİ VARSA)

- 5.3. En az 15 AKTS, İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler ders/dersleri ve öğretim planına dahil edilme sürecini açıklayınız.

Programda yürütülmekte olan 3+1 eğitim modeli, öğrencilerin ilk üç yarıyıl boyunca edindikleri teorik bilgi ve uygulama yetkinliklerini, dördüncü yarıyılta gerçek iş yeri ortamında deneyimlemelerine olanak tanımaktadır. Bu model, ders çıktılarının doğal uygulama süreçleri içerisinde pekiştirilmesini sağlamakta ve öğrencilerin mesleki pratiklere daha iyi kanallanarak yüksek bir farkındalık düzeyi kazanmalarını desteklemektedir. Söz konusu eğitim planı kapsamında öğrenciler, dördüncü dönemlerinde ISU2200 İşyeri Uygulaması (18 AKTS) dersini klinik ortamlarda ve uzman gözetimi altında tamamlayarak saha deneyimi kazanmaktadırlar.

- 5.4. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin en az 20 AKTS olduğunu Tablo 5.3’te açıklayınız.

Mesleki derslere ilişkin detaylı döküm Tablo 5.3’te sunulmuştur. İlgili tabloda programda yer alan zorunlu derslerin yanı sıra, öğrencilerin seçimine sunulan seçmeli ders havuzu da kapsamlı bir şekilde listelenmiştir. Müfredat yapısı gereği öğrenciler, ilk üç yarıyılın her birinde 2’şer adet olmak üzere toplam 6 seçmeli dersi başarıyla tamamlamakla yükümlüdür. Tablo 5.3’te mezuniyet şartını karşılayan havuzdaki tüm seçmeli ders alternatiflerine yer verildiği için, toplam AKTS yükü ilk bakışta öngörülenin üzerinde bir değerde görünmektedir. Ancak öğrencinin mezuniyet statüsü için toplam AKTS hesabı yapılırken, öğrencinin bu havuzdan seçtiği derslerin kredileri esas alınmakta; tablo ise programın sunduğu ders çeşitliliğini ve seçimlik imkanları bütüncül olarak yansıtmaktadır.

5.5. Öğretim planında yer alan tüm derslerin bilgi paketleri (bölüm dışı dersler dâhil), belirtilen formata uygun olarak, **Ek I.1**'de veriniz. Kamuoyuyla paylaşım sürecini açıklayınız.

Öğretim planında yer alan tüm derslere (bölüm dışı seçmeli dersler dâhil) ait bilgi paketleri, belirlenen formata uygun şekilde hazırlanmış ve **Ek I.1**'de sunulmuştur. Her eğitim-öğretim dönemi başında, ders sorumlusu öğretim elemanları tarafından ders içerikleri ve bilgi paketleri gözden geçirilmekte ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Ayrıca programa sonradan eklenen ve henüz açılmamış seçmeli dersler dâhil olmak üzere tüm derslere ait ders izlenceleri hazırlanmıştır. Bu planlar, şeffaflık ilkesi gereği üniversitenin web sayfası aracılığıyla kamuoyunun ve tüm paydaşların erişimine açılmıştır ([KANIT51](#)).

5.6. Öğretim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız.¹

Programın idari ve akademik işleyişi, belirli görev tanımları çerçevesinde yapılandırılmış olan komisyonlar ve koordinatörlükler aracılığıyla sistematik bir düzeyde yürütülmektedir ([KANIT84](#)). Söz konusu yönetim modeli kapsamında gerçekleştirilen temel faaliyetler aşağıda özetlenmiştir.

Fizyoterapi Programı'nda öğrenci danışmanlığı ve ders seçimi süreçleri, kurumsal yönergeler ve dijital altyapı ile sistematik bir şekilde yürütülmektedir. Program öğrencileri, her yarıyıl başında atanan akademik danışmanları tarafından ders seçim süreçleri, müfredat uyumu ve akademik gelişim konularında detaylı olarak bilgilendirilmektedir. Bu süreçlerin işleyişi, danışmanların görev ve sorumluluklarını net bir şekilde tanımlayan Üniversitenin Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi ([Kanıt30](#)) çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Öğrenciler; kendilerine tanımlı müfredat yapısını, ders içeriklerini, akademik başarı durumlarını ve kredi yüklerini UBYS üzerinden dijital olarak takip edebilmektedir. Akademik dönem başlangıçlarında öğrenciler, UBYS aracılığıyla ders seçimlerini gerçekleştirmekte ve bu seçimler danışman onayına sunulmaktadır. Danışmanlar, öğrencinin mezuniyet koşullarını ve ders ön koşullarını titizlikle kontrol ederek kayıt onay sürecini tamamlamaktadır. Ayrıca, programımıza yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik düzenlenen oryantasyon programları ile danışmanlık sisteminin işleyişi hakkında farkındalık kazandırılmaktadır ([Kanıt8](#)).

Eğitim planının nitelikli ve sürdürülebilir bir şekilde uygulanması amacıyla, ön lisans müfredatındaki her ders için BANÜ Bologna Bilgi Paketi standartlarına uygun kapsamlı ders bilgi formları oluşturulmuştur. Bu formlar; dersin kodu, adı, AKTS değeri, statüsü (zorunlu/seçmeli), amacı, haftalık içerik planı ve öğrenme çıktıları ile bu çıktıların program yeterliliklerine katkı düzeylerini içeren detaylı bir yapıya sahiptir. Öğretim elemanları tarafından hazırlanan bu izlenceler, her akademik yıl başında güncel klinik ve bilimsel gelişmeler doğrultusunda revize edilerek eğitim sürecinin dinamizmine ve sürekli gelişimine katkı sağlamaktadır ([KANIT51](#)).

Eğitim-öğretim yılı öncesinde gerçekleştirilen ders dağılım toplantıları, müfredat planlama oturumları ve ilgili komisyon çalışmaları, programın yürütülme süreçlerine akademik personelin görüş ve önerilerinin entegre edilmesine olanak tanımaktadır. Bu sistematik toplantılar, mevcut eğitim uygulamalarının etkinliğini değerlendirmek, aksayan yönleri tespit etmek ve iyileştirme faaliyetlerini yapılandırmak adına somut bir zemin

¹Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim elemanlarından oluşan komiteler aracılığıyla, önlisans programı öğretim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

oluşturmaktadır ([Kanıt50](#)). Bu süreçler, programın kalite güvencesi sisteminin ve sürekli iyileştirme (PUKÖ) döngüsünün işlevselliğini belgelemektedir.

Programın sürekli gelişim stratejisi kapsamında, Mezun Geri Bildirim Anketleri ([KANIT55](#), [KANIT56](#)) periyodik olarak uygulanmakta ve sonuçları detaylı bir şekilde analiz edilmektedir ([Kanıt88](#)). Bu analizlerden elde edilen çıktılar, ders dağılım toplantılarında ve akademik kurul oturumlarında temel veri kaynağı olarak kullanılarak eğitim planındaki iyileştirme alanlarının belirlenmesine somut zemin oluşturmaktadır.

Bu döngünün somut bir örneği olarak; mezun geri bildirimlerinde, elektroterapi uygulamalarında spesifik patolojilere yönelik klinik yaklaşımlar ve uygulama becerileri konusunda ek yetkinlik ihtiyacı vurgulanmıştır. Söz konusu sektörel ihtiyaç ve mezun tespiti, Bölüm Akademik Kurulu'nda ([Kanıt 97](#)) titizlikle değerlendirilmiştir. Bu profesyonel ihtiyaca yanıt vermek ve mezunların klinik uygulama yeterliliklerini güçlendirmek amacıyla FYT2101 Elektroterapi II dersinin içeriğine 'vaka temelli analizler' entegre edilerek Bologna Bilgi Paketleri güncellenmiştir ([Kanıt 100](#)).

Eğitim planının öngörülen hedeflere ulaşma düzeyinin düzenli olarak ölçülmesi, programımızın kalite güvence sisteminin temelini oluşturmaktadır. Mevcut işleyişte eğitim planının etkinliği; her yarıyıl sonunda ders bazlı başarı oranlarının analizi ve Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri ([Kanıt 9](#)) aracılığıyla nitel ve nicel veriler ışığında takip edilmektedir. Programın, belirlenen Program Çıktılarına (PÇ) ulaşma düzeyini daha sistematik ve ölçülebilir bir yapıda takip edebilmek amacıyla, derslerin PÇ'lere olan doğrudan etkisini skorlayan 'PÇ-Ders Katkı Matrisi'nin yapılandırılma süreci başlatılmıştır. Bu matrisin tamamlanarak işlerlik kazanması, eğitim planının performansının daha derinlemesine izlenmesine olanak sağlayacak ve gelecek dönemlerdeki sürekli iyileştirme faaliyetleri için veri temelli ve bilimsel bir dayanak teşkil edecektir ([Kanıt 54](#)).

ÖNERİ: ETİK DERSLERİN ZORUNLU HALE GETİRİLMESİNE NEDEN OLAN VERİ KANIT OLARAK EKLENEBİLİR. RUBRİK ÖRNEKLERİ VARSA EKLENEBİLİR. DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ DE OLABİLİR.

Tablo 5.1.Öğretim Planı¹

[Programın Adı]

Ders Adı	Öğretim Dili	Zorunlu/ Seçmeli (Z/S)	Kategori			
			Programa/alana özgü mesleki dersler (AKTS)	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler (AKTS)	İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler (AKTS)	Diğer Dersler (AKTS)
1. Yarıyıl						
AIT1101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Türkçe	2/2				
FYT1101 Anatomi	Türkçe				2/3	
FYT1102 Fizyoloji	Türkçe				2/3	
FYT1103 Fizyoterapiye Giriş	Türkçe			3/5		
FYT1104 Tıbbi Terminoloji	Türkçe		2/3			
FYT1105 Fizik	Türkçe		3/3			
FYT1106 Araştırma Yöntem ve	Türkçe		2/3			

¹ Tablo 5.1, derslerin isimleri ve AKTS'leri içerecek şekilde doldurulmalıdır. "X" ile işaretlenen tablolar yetersiz olarak değerlendirilecektir. Bu tabloda aynı ders birden fazla kategoride (Dış paydaş, zorunlu ders vb.) gösterilebilir.

Teknikleri						
TDI1101 Türk Dili I	Türkçe	2/2				
YDI1101 Yabancı Dil I (İngilizce)	Türkçe	2/2				
ATU1199 Akademik Türkçe	Türkçe		2/2			
FYT1111 Fitoterapi	Türkçe			2/2		
FYT1112 Kişilerarası İletişim	Türkçe					2/2
FYT1113 İş ve Uğraşı Terapisi	Türkçe			2/2		
FYT1114 Halk Sağlığı	Türkçe			2/2		
FYT1115 Meslek Etiği	Türkçe			2/2		
FYT1116 Psikososyal Yaklaşım	Türkçe			2/2		
2. Yarıyıl						
AIT1201 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Türkçe	2/2				
FYT1201 Davranış Bilimleri	Türkçe		3/3			
FYT1202 Temel Ölçme ve Değerlendirme	Türkçe			3/3		
FYT1203 Isı, Işık ve Hidroterapi	Türkçe			2/2		
FYT1204 İş Sağlığı ve Güvenliği	Türkçe					2/3
FYT1205 Bilgi ve İletişim Teknolojileri	Türkçe		2/4			
FYT1206 Elektroterapi I	Türkçe			3/5		
TDI1201 Türk Dili II	Türkçe	2/2				
YDI Yabancı Dil II (İngilizce)	Türkçe	2/2				
FYT1211 Evde Bakım Hizmetleri	Türkçe			2/2		
FYT1212 Aromaterapi	Türkçe		2/2			
FYT1213 Sağlık Hizmet Yönetimi	Türkçe		2/2			
FYT1214 Normal Motor Gelişimi	Türkçe			2/2		
FYT1215 Farmakoloji	Türkçe		2/2			
HGC1200 Gönüllülük Çalışmaları	Türkçe		2/2			
FYT1217 Temel Bakım Hizmetleri	Türkçe			2/2		
FYT1218 Fizyoterapide Akutatif Yaklaşım	Türkçe			2/2		
3. Yarıyıl						
FYT2101 Elektroterapi II	Türkçe			3/5		
FYT2102 Temel Egzersiz Yaklaşımları	Türkçe			3/5		
FYT2103 Klasik Masaj Teknikleri	Türkçe			3/5		
FYT2104 Hastalıklar ve Fizyoterapi Yaklaşımları	Türkçe			3/6		
FYT2105 Fizyoterapide Ortez Protez Kullanımı	Türkçe			2/3		
FYT2106 İlk Yardım	Türkçe		2/2			
FYT2111 Geriatrik Hastaya Yaklaşım	Türkçe			2/2		
FYT2112 Endüstride Fizyoterapi	Türkçe			2/2		

FYT2113 Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler	Türkçe		2/2			
FYT2114 Çevre Koruma	Türkçe		2/2			
FYT2115 Girişimcilik	Türkçe		2/2			
FYT2116 Mesleki İngilizce	Türkçe		2/2			
FYT2119 Fizyoterapide Özel Konular	Türkçe			2/2		
FYT2120 Engellilik ve Spor	Türkçe			2/2		
4. Yarıyıl						
ISU2200 İşyeri Uygulaması	Türkçe					9/18
ISU2300 İşyeri Eğitimi	Türkçe					12/12

Not: Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz!

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri
Fizyoterapi Programı

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyıldaki Dersi Seçen Öğrenci Sayısı	Dersin Türü ¹			
			Sınıf Dersi	Laboratuvar	Uygulama	Diğer
FYT1101	Anatomi	48	%100			
FYT1102	Fizyoloji	79	%100			
FYT1103	Fizyoterapiye Giriş	49	%100			
FYT1104	Tıbbi Terminoloji	45	%100			
FYT1105	Fizik	60	%100			
FYT1106	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	47	%100			
ATU1199	Akademik Türkçe *	0	%100			
FYT1111	Fizyoterapi	0	%100			
FYT1112	Kişilerarası İletişim	20	%100			
FYT1113	İş ve Uğraşı Terapisi	28	%100			
FYT1114	Halk Sağlığı	0	%100			
FYT1115	Meslek Etiği	18	%100			
FYT1116	Psikososyal Yaklaşım	28	%100			
FYT1201	Davranış Bilimleri	46	%100			
FYT1202	Temel Ölçme ve Değerlendirme	56	%60	%40		
FYT1203	Isı, Işık ve Hidroterapi	48	%100			
FYT1204	İş Sağlığı ve Güvenliği	49	%100			
FYT1205	Bilgi ve İletişim Teknolojileri	52	%75	%25		
FYT1206	Elektroterapi I	52	%50	%50		
FYT1211	Evde Bakım Hizmetleri	25	%100			
FYT1212	Aromaterapi	0	%100			
FYT1213	Sağlık Hizmet Yönetimi	0	%100			
FYT1214	Normal Motor Gelişimi	28	%100			
FYT1215	Farmakoloji	0	%100			
HGC1200	Gönüllülük Çalışmaları	21	%100			
FYT1217	Temel Bakım Hizmetleri	0	%100			
FYT1218	Fizyoterapide Akutatif Yaklaşım	36	%100			
FYT2101	Elektroterapi II	50	%50	%50		
FYT2102	Temel Egzersiz Yaklaşımları	46	%60	%40		
FYT2103	Klasik Masaj Teknikleri	51	%50	%50		
FYT2104	Hastalıklar ve Fizyoterapi Yaklaşımları	50	%100			
FYT2105	Fizyoterapide Ortez Protez Kullanımı	47	%100			
FYT2106	İlk Yardım	46	%100			
FYT2111	Geriyatrik Hastaya Yaklaşım	32	%100			

FYT2112	Endüstride Fizyoterapi	15	%100			
FYT2113	Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler	24	%100			
FYT2114	Çevre Koruma	0	%100			
FYT2115	Girişimcilik	0	%100			
FYT2116	Mesleki İngilizce	10	%100			
FYT2119	Fizyoterapide Özel Konular	16	%100			
FYT2120	Engellilik ve Spor	0	%100			
ISU2200	İşyeri Uygulaması	40			%100	
ISU2300	İşyeri Eğitimi	40	%100			

Not: Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz!

Tablo 5.3. Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki dersler
Fizyoterapi Programı

Ders Adı	Öğretim Dili	Programa/alana özgü öğrenim çıktılarını sağlayan mesleki derslerin				Program Çıktısı ²
		T	U	K	AKTS	
1. Yarıyıl						
FYT1103 Fizyoterapiye Giriş	Türkçe	3	0	3	5	PÖÇ7, PÖÇ8
FYT1113 İş ve Uğraşı Terapisi	Türkçe	2	0	2	2	PÖÇ1, PÖÇ2, PÖÇ3, PÖÇ4, PÖÇ5, PÖÇ6
2. Yarıyıl						
FYT1202 Temel Ölçme ve Değerlendirme	Türkçe	2	2	3	3	PÖÇ1, PÖÇ2, PÖÇ4, PÖÇ7
FYT1203 Isı, Işık ve Hidroterapi	Türkçe	2	0	2	2	PÖÇ1, PÖÇ2, PÖÇ3, PÖÇ4, PÖÇ5
FYT1206 Elektroterapi I	Türkçe	2	2	3	5	PÖÇ1, PÖÇ2, PÖÇ3, PÖÇ4, PÖÇ5, PÖÇ6
FYT1211 Evde Bakım Hizmetleri	Türkçe	2	0	2	2	PÖÇ1, PÖÇ4
FYT1214 Normal Motor Gelişimi	Türkçe	2	0	2	2	PÖÇ1, PÖÇ4
FYT1218 Fizyoterapide Akutik Yaklaşım	Türkçe	2	0	2	2	PÖÇ1, PÖÇ4
3. Yarıyıl						
FYT2101 Elektroterapi II	Türkçe	2	2	3	5	PÖÇ1, PÖÇ2, PÖÇ3, PÖÇ4
FYT2102 Temel Egzersiz Yaklaşımları	Türkçe	2	2	3	5	PÖÇ1, PÖÇ2, PÖÇ6, PÖÇ8, PÖÇ9
FYT2103 Klasik Masaj Teknikleri	Türkçe	2	2	3	5	PÖÇ1, PÖÇ2, PÖÇ3, PÖÇ4, PÖÇ6, PÖÇ7, PÖÇ8
FYT2104 Hastalıklar ve Fizyoterapi Yaklaşımları	Türkçe	3	0	3	6	PÖÇ1
FYT2105 Fizyoterapide Ortez Protez Kullanımı	Türkçe	2	0	2	3	PÖÇ1, PÖÇ4

FYT2111 Geriatrik Hastaya Yaklaşım	Türkçe	2	0	2	2	PÖÇ1, PÖÇ4, PÖÇ7, PÖÇ8
FYT2112 Endüstride Fizyoterapi	Türkçe	2	0	2	2	PÖÇ1, PÖÇ4, PÖÇ6, PÖÇ7, PÖÇ8
FYT2119 Fizyoterapide Özel Konular	Türkçe	2	0	2	2	PÖÇ1, PÖÇ2, PÖÇ6, PÖÇ7, PÖÇ8, PÖÇ9, PÖÇ10, PÖÇ13, PÖÇ14
FYT2120 Engellilik ve Spor	Türkçe	2	0	2	2	PÖÇ1, PÖÇ2, PÖÇ4, PÖÇ7, PÖÇ8, PÖÇ10, PÖÇ13, PÖÇ14
4. Yarıyıl						
ISU2200 İşyeri Uygulaması	Türkçe	0	18	9	18	PÖÇ1-14
ISU2300 İşyeri Eğitimi	Türkçe	12	0	12	12	PÖÇ1-14

Not: Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz!

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

6.1.1. **Tablo 6.1**'i doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının eğitim öğretim faaliyetleri ve program eğitim planına göre yeterlilikleri uygundur ve özet özgeçmişleri **Ek I.2**'de verilmiştir.

6.1.2. **Tablo 6.1**'e göre öğretim kadrosunun eğitim öğretim faaliyetleri ve program eğitim planına göre yeterliliğini irdeleyiniz. Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak **Ek I.2**'de veriniz. Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak **Ek I.2**'de verilmiştir.

6.2. Öğretim elemanlarına yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmalarını açıklayınız ve sürecin adil ve şeffaf şekilde yürütüldüğüne dair kanıtları sununuz.

Meslek yüksekokulumuzda, öğretim elemanlarını teşvik ve ödüllendirmek amacıyla "Akademik Teşvik" uygulaması bulunmaktadır. Bu uygulamanın esaslarını tanımlayan bir "Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği" mevcuttur. Uygulama kapsamında, yılda iki kez açılan başvuru dönemlerinde, öğretim elemanlarımızın gerçekleştirdikleri bilimsel ve akademik çalışmalar Akademik Teşvik Komisyonu tarafından değerlendirilir. Değerlendirme sonrasında komisyon inceleme ve onayına sunulan çalışmalar akademik teşvik ödeneği yönetmeliği kapsamında değerlendirilmekte ve ödüllendirilmektedir. ([Kanıt 101](#)) Ayrıca, Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi tarafından, yükseköğretim misyonuna uygun eğitim-öğretim uygulamalarını teşvik etmek amacıyla bireysel düzeyde verilen ödüller arasında "En İyi Eğitim-Öğretim Ödülleri" de yer almaktadır. ([Kanıt 102](#)) Akademik kadromuzda görev yapan öğretim elemanları da eğitim-öğretim alanındaki başarılı çalışmalarıyla bu ödüle layık görülmüş ve ilgili belgeleri almaya hak kazanmıştır. ([Kanıt](#), [Kanıt 103](#))

6.3. Öğretim elemanı atama ve yükseltme kriterlerinin sistemsal sürdürülebilirliğini göz önüne alarak açıklayınız. Üniversitenin Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi bulunmaktadır ve kamuoyu ile paylaşılmıştır ([KANIT 104](#)).

- 6.4. **Tablo 6.2**'yi doldurunuz. Bu tabloda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Programda öğretim elemanlarının niteliklerine göre adil ve şeffaf ders dağılım sürecinin nasıl yürütüldüğünü açıklayınız.

Ders dağılımları bölüm kurulu kararı ile öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, çalışma ve ilgi alanları ile lisansüstü eğitimde aldıkları dersler, yaptıkları akademik araştırmalar, tecrübeleri ve yürüttükleri çalışmalar dikkate alınarak, ders saatlerinin ve eğitim öğretim faaliyet iş yüklerinin eşit olmasına özen gösterilerek yapılmaktadır. Ayrıca öğretim üyelerinin idari görevleri de dikkate alınarak homojen bir yük dağılımı olması dikkate alınmaktadır. ([Kanıt92](#))

Tablo 6.1. Öğretim Kadrosunun Analizi

[Programın Adı]

Öğretim Elemanının Adı ¹	Unvanı	Deneyim Süresi, Yıl		
		Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi
Hazel Çelik Güzel	Doç. Dr.	15	5	5
Serpil Çolak	Dr. Öğr. Üyesi	17	11	4
Büşra İnce	Öğr. Gör.	4	10	4
Ayşegül Demir Sarıipek	Öğr. Gör.	12	5	5

Not: Tabloyu doldururken satır ekleyebilirsiniz!

Tablo 6.2. Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[Programın Adı]

Öğretim Elemanının Adı Soyadı (Unvanı)	Verdiği Dersler (Dersin Kodu/ Kredisi/ Dönemi/ Yılı) ²	Toplam Etkinlik Dağılımı ³		
		Öğretim	Araştırma ⁴	Diğer
Hazel Çelik Güzel	FYT1101 Anatomi	%40 (8 ders)	%60 (12 araştırma)	Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi- SHMYO Birim Sorumlusu
	FYT1203 Isı, Işık ve Hidroterapi			
	FTR2104 Manipulatif Tedavi I			
	FTR2107 Egzersiz Fizyolojisi			
	FTR2201 Tedavi Hareketleri ve Prensipleri			
	FTR4205 Yutma Rehabilitasyonu			
	ISE2300 İşyeri Eğitimi			
	ISU2200 İşyeri Eğitimi			
				SHMYO Kalite

¹Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz.

²Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (başka programlarda verilen dersler dâhil) sıralayınız.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının **son iki dönemde** toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz. Toplam Etkinlik Dağılımı için hesaplamada izlenecek yöntem; Öğretim (%) = (Verilen toplam ders sayısı / (Verilen Toplam Ders Sayısı + Toplam Araştırma Faaliyet Sayısı)) x 100

⁴Araştırma faaliyeti olarak son iki dönemde gerçekleştirilen (Makale, Bildiri, Kitap, Proje, Paten sayısı)

				Kurulu Üyesi SHMYO Burs Komisyonu Üyesi SHMYO Akademik Teşvik Komisyonu-Fizyoterapi Program Komisyon Başkanı SHMYO Eğitim Öğretim Değerlendirme ve İyileştirme-Fizyoterapi Program Sorumlusu SHMYO Fizyoterapi Eğitim Öğretim Komisyonu Üyesi ve
Serpil Çolak	İş ve Uğraşı Terapisi (FYT1113/2/1.D/1.Y) Temel Egzersiz Yaklaşımları (FYT2102/3/3.D/2.Y) Fizyoterapide Ortez Protez Kullanımı (FYT2105/2/3.D/2.Y) Endüstride Fizyoterapi (FYT2112/2/3.D/2.Y) Fizyoterapide Özel Konular (FYT2117/2/3.D/2.Y) Temel Ölçme ve Değerlendirme (FYT1202/3/2.D/1.Y) İşyeri Uygulaması (ISU2200/9/4.D/2.Y) İşyeri Eğitimi (ISE2300/12/4.D/2.Y) El Rehabilitasyonu (FTR4106/3/7.D/4.Y) Fizyoterapide Ağrı Yönetimi (FTR3207/2/6.D/3.Y) Koruyucu Fizyoterapi ve Rehabilitasyon/FTR4208/2/8.D/4.Y)	73.33 (11 ders)	26.67 (4)	Eğitim İntibak Komisyonu Fizyoterapi Program Komisyon Üyesi Kalite Komisyonu Fizyoterapi Program Komisyon Başkanı Uygulamalı Eğitimler Komisyonu Fizyoterapi Program Komisyon Başkanı Kalite ve Stratejik Plan Komisyonu SHMYO Komisyon Üyesi SHMYO Kalite Koordinatörü Susurluk Tarım ve Orman Meslek Yüksekokulu Kalite ve Akreditasyon

				Mentörü
Büşra İnce	Fizyoloji (FYT1102/2/1.D/1.Y) İşyeri Uygulaması (ISU2200/9/4.D/2.Y) İşyeri Eğitimi (ISE2300/12/4.D/2.Y) Elektroterapi I (FYT1206/3/2.D/1.Y) Elektroterapi II (FYT2102/3/3.D/2.Y) Psikososyal Yaklaşım (FYT1116/2/1.D/1.Y) FYT1218 Fizyoterapide Akutik Yaklaşım FYT1218 /2/2.D/1.Y) Geriatrik Hastaya Yaklaşım (FYT2111/2/3.D/2.Y) Meslek Etiği (FYT1115/2/1.D/1.Y) Meslek Etiği SHZ2107 /2/3.D/2.Y) Meslek Etiği (OPT2118 /2/3.D/2.Y) Meslek Etiği (TGT1106 /2/3.D/2.Y)	%63 (12 ders)	% 37 (7 araştırma)	Eğitim İntibak Komisyonu - Fizyoterapi Program Komisyon Başkanı Akademik Teşvik Komisyonu- Fizyoterapi Program Komisyon Üyesi Kalite Komisyonu - Fizyoterapi Program Komisyon Üyesi Uygulamalı Eğitimler Komisyonu - Fizyoterapi Program Komisyon Üyesi
Ayşegül Demir Sarıipek	FYT1103 Fizyoterapiye Giriş	76,47 (13 ders)	23,53 (4)	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı
	FYT1112 Kişilerarası İletişim			Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi Koordinatör Yardımcısı (2024-2026)
	FYT2104 Hastalıklar ve Fizyoterapi Yaklaşımları			SHMYO Burs Komisyonu Başkanı
	FYT2113 Bilimsel ve Kültürel Etkinlikler			SHMYO WEB Sayfası ve Sosyal Medya Komisyonu Başkanı
	OPT2111 Kişilerarası İletişim			SHMYO Engelli Öğrenci Danışmanı
	ISU2200 İşyeri Uygulaması			SHMYO Değişim Programları
	ISU2300 İşyeri Eğitimi			
	FYT1201 Davranış Bilimleri			
	FYT1214 Normal Motor Gelişim			
	SHZ2115 Engelliler İçin Sosyal Hizmet			
	HGC1200 Gönüllülük Çalışmaları			
	SAY2222 Sağlık İletişimi			
	USD3266 Gönüllülük Çalışmaları			

Not: Tabloyu doldururken satır ekleyebilirsiniz!

Ölçüt 7. Altyapı

- 7.1.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer araç-gereçlerin program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Yüksekokulun bulunduğu bina Tıp Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi ile ortak kullanımdadır. Yüksekokulun kullanımına ayrılmış 4 derslik bulunmaktadır. Merkezi Derslik D2 Fizyoterapi Programına tahsis edilmiş olan dersliktir ve öğrenci kontenjanı ders kapasitesi 74'tür. Program kapsamında yer alan uygulamalı dersler, gerekli izin ve kurumsal yazışmalar tamamlanarak Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Lisans Programına ait Elektrofiziksel Ajanlar ve Egzersiz Laboratuvarlarında yürütülmekte; Bilgi ve İletişim Teknolojileri dersi ise Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Fakültesi bünyesindeki Bilgisayar Laboratuvarında etkin ve başarılı bir şekilde gerçekleştirilmektedir.([Kanıt96](#)),([Kanıt 105](#)).

- 7.1.2. Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar araç-gereçlerini **Ek I.3**'te veriniz ve bu araç-gereçlerin önlisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.

Programımızda kullanılan laboratuvarlarda FYT1206 Elektroterapi I, FYT2101 Elektroterapi II ve FYT2103 Klasik Masaj Teknikleri başta olmak üzere diğer uygulamalı derslerimiz yürütülmektedir. Her bir malzemenin kullanım talimatı bulunmaktadır. Laboratuvarında bu derslerde kullanılan makine-ekipman ve sarf malzemeler bulunmaktadır. Her bir malzemenin kullanım talimatı bulunmaktadır. Sarf malzemelerinin temini, tarafımızdan görüş alınarak Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü tarafından sağlanmaktadır ([Kanıt 106](#)).

- 7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları kapsamında anlatınız.

Yüksekokul, üniversitenin ana yerleşkesinde yer almakta olup öğrenciler, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) tarafından sunulan tüm sosyal, kültürel ve sportif imkânlardan etkin şekilde yararlanabilmektedir. Yerleşke içerisinde çok amaçlı kapalı spor salonu, 3.000 kişilik kapalı spor salonu, yarı olimpiik yüzme havuzu ve jimnastik salonu gibi çeşitli spor tesisleri bulunmakta; ayrıca Spor Bilimleri Fakültesi bünyesindeki futbol sahaları ile Erdek Meslek Yüksekokulu yerleşkesindeki tenis kortları da öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. ([Kanıt107](#))Üniversite, Üniversite Sporları Federasyonu tarafından düzenlenen spor müsabakalarına farklı branşlarda kadın ve erkek takımlarıyla katılım sağlamaktadır. Fizyoterapi Programında öğrenim gören bir öğrencimiz, engelsiz bilek güreşi turnuvasında 90+ kg sıkletinde sağ ve sol kolda birincilik elde ederek önemli bir başarıya imza atmıştır. Ayrıca Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu tarafından Balıkesir Üniversitesi ev sahipliğinde gerçekleştirilen ÜNİLİG Basketbol Eleme Grup müsabakalarında Üniversitemiz Kadın Basketbol Takımı üçüncülük elde etmiş olup, bu takımda programımızda öğrenim gören bir öğrencimiz de yer alarak başarıya katkı sağlamıştır.([Kanıt](#), [Kanıt108](#)) Ayrıca, öğrencilerin sportif faaliyetlere katılımını artırmak amacıyla yerel ve ulusal spor organizasyonları desteklenmekte, Bandırma Bordo Basketbol Takımının maçları üniversitenin iletişim kanalları aracılığıyla duyurulmaktadır. Yerleşke içerisinde market, ATM, aile hekimliği birimi, öğrenci yaşam merkezi, kafeterya ve kahve işletmeleri gibi öğrencilerin günlük ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik hizmetler bulunmaktadır. ([Kanıt 109](#), [Kanıt 110](#)) Ayrıca öğrencilerin psikolojik iyi oluşlarını desteklemek amacıyla psikolojik danışmanlık hizmeti sunulmaktadır. Öğrenciler bu hizmete doğrudan başvurabilmekte, ihtiyaç duyulması halinde bölüm öğretim elemanları

ve akademik danışmanlar aracılığıyla ilgili birimlere yönlendirilmektedir. ([Kanıt 111](#)) Yakın zamanda hizmete açılan Mehmet Akif Ersoy Konferans Salonu, bilimsel, kültürel ve sanatsal etkinliklerin yanı sıra kurumsal organizasyonlara ev sahipliği yapmakta olup 2025-2026 Bahar Yarıyılından itibaren mezuniyet törenlerinin de bu salonda gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. ([Kanıt 112](#))

Kültürel etkinlikler için kullanılan konferans salonları, öğrencilerin sosyal becerilerini geliştirmelerine ve ders dışı öğrenme deneyimleri kazanmalarına katkı sunmaktadır. Öğrenciler, kütüphane ve çalışma salonlarında bireysel araştırmalar yaparak akademik gelişimlerini sürdürürken; üniversite bünyesindeki kulüpler ve topluluklar sosyal etkileşimlerini artırmak ve ilgi alanlarına yönelik aktiviteler gerçekleştirmek için önemli bir platform sağlamaktadır. ([Kanıt 113](#), [Kanıt 114](#))

Dönem içerisinde çeşitli gönüllülük çalışmaları yürütülmekte olup, Bahar Dönemi seçmeli derslerinden HGC1200 Gönüllülük Çalışmaları kapsamında öğrencilerin gönüllülük faaliyetlerine katılımı teşvik edilmektedir. ([Kanıt](#), [Kanıt 76](#)) Öğrenciler, ders sorumlusu öğretim elemanı danışmanlığında bireysel veya grup hâlinde projeler geliştirmekte; yürüttükleri çalışmaları raporlayarak teslim etmekte ve sınıf ortamında sunum yaparak paylaşmaktadır. ([Kanıt 69](#)) Ayrıca FYT2113 Bilimsel Kültürel Etkinlikler dersi kapsamında öğrencilerin katıldıkları bilimsel, sosyal ve kültürel etkinlikler raporlanmakta ve dersin ana sayfasında paylaşılmaktadır. Bu uygulama ile öğrencilerin ders dışı akademik ve sosyal faaliyetlere katılımı desteklenmektedir. ([Kanıt 26](#))

7.3. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik, ilk yardım ve İSG önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız. Yerleşke güvenliği, 7 gün 24 saat esasına göre giriş ve çıkış noktalarında görev yapan güvenlik personeli tarafından kesintisiz olarak sağlanmaktadır. Bina güvenliği ise hafta içi mesai saatlerinde merkezi yerleşke bünyesinde görev yapan güvenlik görevlileri tarafından yürütülmektedir. Uygulama salonlarında ve laboratuvarlarda kullanım sırasında uyulması gereken kurallar öğrencilere yazılı olarak sunulmakta ve bilgilendirmeler ders öncesinde sorumlu öğretim elemanı tarafından yapılmaktadır ([Kanıt 115](#)). Ayrıca, dersin sorumlu öğretim üyesi tarafından günlük nöbetçi öğrenci sistemi uygulanarak süreçlerin düzenli ve güvenli bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır ([Kanıt 116](#)).

7.4. Öğrencilere, alanı ile ilgili araçlar ve **program çıktılarına yönelik eğitim-öğretim için sağlanan** bilgiye erişim olanakları anlatınız. Öğrencilere alana özgü araç gereçleri kullanım aşamasından önce teorik dersler, video kayıt yolu ile bilgilendirmeler sağlanmaktadır. Bu sayede yeterli olgunluk elde edildikten sonra uygulama salonunda öğrencilerin araç gereç kullanım aşamasına geçilmektedir.

7.5. **Özel gereksinimli öğrenciler** için sağlanan altyapı düzenlemelerini anlatınız.¹

Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği doğrultusunda, üniversitemiz bünyesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını belirlemek ve bu ihtiyaçlara yönelik gerekli idari düzenlemeleri gerçekleştirmek amacıyla Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi Engelsiz Üniversite Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü kurulmuştur. Akademik kadromuzda görev yapan bir öğretim elemanı, 2024–2026 yılları arasında Engelsiz

¹ Programa özel gereksinimli öğrenci alınmasını engelleyen herhangi bir karar veya mekanizma olmadığı durumlarda “öğrenci olmaması” sebebi ile ilgili gerekçe ifade edilerek altyapı hazırlıklarının yapılmaması eksiklik olarak değerlendirilecektir.

Üniversite Öğrenci Birimi Koordinatör Yardımcısı olarak görev yapmış olup hâlen birim ve bölüm engelli öğrenci danışmanlığı görevini sürdürmektedir. ([Kanıt 117](#)) Engelli öğrencilerin ihtiyaç duyması hâlinde akademik uyarılama mektubu hazırlanarak gerekli düzenlemeler yapılmakta ve ilgili derslerin öğretim elemanlarına bilgilendirme sağlanmaktadır. ([Kanıt 118](#)) Bununla birlikte, programımızda bugüne kadar özel gereksinimli öğrenci bulunmamakla birlikte, meslek yüksekokulu bünyesinde özel gereksinimli öğrenciler öğrenim görmektedir.

Engelli bireyler için yüksekokul binamızda erişilebilirlik sağlanmaktadır. Binaya girişte engelli rampası bulunmakta; bina içerisinde engelli bireylere uygun asansör ve engelli WC alanları mevcuttur.

7.6.1. Öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayar ve **iletişim teknolojileri (BİT)** altyapılarını anlatınız ve bunların **eğitsel gereksinimlerini karşılama** yeterliliğini irdelleyiniz.

Yüksekokulumuzda bir adet Bilgisayar Laboratuvarı bulunmakta olup tüm bilgisayarlar Windows işletim sistemi ve ofis programları ile uyumludur. Dersliklerde ayrıca öğretim sürecini desteklemek amacıyla projektör, ses sistemi ve beyaz tahta gibi teknolojik donanımlar kullanılmaktadır. Öğrenciler, üniversite genelinde sağlanan yüksek hızlı kablosuz internet ağı sayesinde kampüsün tüm alanlarında kesintisiz internet erişimine sahip olup akademik çalışmalarını etkin bir şekilde yürütebilmektedir. Ayrıca üniversite kütüphanesi, geniş bir dijital kaynak altyapısına sahip olup veri tabanları, e-kitaplar ve çevrim içi eğitim materyalleri aracılığıyla öğrencilere güncel bilgiye erişim imkânı sunmaktadır. ([Kanıt 119](#), [Kanıt 120](#))

7.6.2. Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve **iletişim teknolojileri (BİT)** altyapılarını anlatınız ve bunların **eğitsel gereksinimlerini karşılama** yeterliliğini irdelleyiniz.

Her öğretim elemanının kişisel masaüstü bilgisayar, çevrim içi dersler için yeterli sayıda kamera ve mikrofon sistemi ile donatılmış olup, ayrıca her birimde ortak kullanım için yazıcı imkânı bulunmaktadır. Üniversitemizde Öğrenci Bilgi Sistemi'ne hızlı ve etkin erişim sağlamak, süreçleri kolaylaştırmak ve zamandan tasarruf etmek amacıyla geliştirilen “BANÜ-MOBİL” uygulaması hayata geçirilmiştir. Türkçe ve İngilizce dil seçeneklerine sahip olan uygulama; akademik birimlere ait bilgiler, akademik takvim, duyurular ve etkinlikler gibi birçok içeriğe erişim imkânı sunmaktadır. Ayrıca öğrenciler ve akademisyenler, mobil cihazları üzerinden anlık bildirimlerle not, duyuru ve bilgilendirmeleri takip edebilmektedir. BANÜ-MOBİL uygulaması üzerinden sınav çoğaltma gibi işlemler için randevu alınabilmekte, üniversiteye ilişkin tüm haber ve etkinlikler de güncel olarak takip edilebilmektedir. ([Kanıt 121](#)) Bunlara ek olarak BANÜ Portal üzerinden de üniversiteye ait tüm sistem, duyuru ve hizmetlere tek merkezden hızlı ve kolay erişim imkânı sağlanmaktadır. ([Kanıt 122](#)) Ayrıca üniversite kütüphanesi, kampüs dışı elektronik erişim hizmeti de sunmaktadır. Bu kapsamda kullanıcılar, kampüs dışından da veri tabanları, e-kitaplar ve diğer dijital kaynaklara erişim sağlayarak akademik çalışmalarını kesintisiz şekilde sürdürebilmektedir. ([Kanıt 123](#))

Ölçüt 8. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

- 8.1. **Kurumun (Üniversitenin)** misyonu ile uyumlu ve stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması ile ilgili süreçleri açıklayınız.

Yüksekokulun yönetim ve organizasyon yapısı, **kurumun** misyonu ve stratejik hedefleri doğrultusunda oluşturulmuş olup akademik ve idari süreçler ilgili kurul, komisyon ve koordinatörlükler aracılığıyla yürütülmektedir. Program, bu yapılarda temsil edilmekte; eğitim-öğretim, kalite güvencesi ve diğer program faaliyetleri ilgili komisyon ve koordinatörlükler kapsamında planlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir. Süreçlerin etkin ve düzenli şekilde yürütülmesi organizasyon şeması ve iş akışları ile desteklenmektedir ([Kanıt 81](#), [Kanıt124](#), [Kanıt 125](#), [Kanıt126](#), [Kanıt127](#)).

8.2. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullanımını güvence altına alan tanımlı **prosedür** ve süreçler açıklayınız

İnsan kaynağına ilişkin nihai kararlar rektörlük makamı tarafından verilmektedir. Programın işleyişi kapsamında ihtiyaç duyulması halinde talepler, yüksekokul müdürlüğüne resmi yazı ile iletilmekte ve gerekli ihtiyaçlar üst yönetime bildirilmektedir ([Kanıt 90](#), [Kanıt104](#), [Kanıt128](#), [Kanıt129](#), [Kanıt 130](#), [Kanıt131](#)).

8.3. Akademik ve idari personele yönelik tanımlı hizmet içi eğitim süreçleri açıklayınız.¹ Öğretim elemanlarının akademik yetkinliklerinin artırılmasına yönelik olarak düzenli biçimde hizmet içi eğitimler gerçekleştirilmektedir ([Kanıt132](#)). Bu kapsamda sınav yönetmelikleri, öğrenci bilgi sistemi ve eğiticinin eğitimi gibi konularda eğitimler düzenlenmekte, öğretim elemanlarının katılımı teşvik edilmekte ve eğitimleri tamamlayan katılımcılar sertifikalandırılmaktadır ([Kanıt 62](#), [Kanıt 63](#), [Kanıt133](#), [Kanıt 134](#)). Ayrıca Cumhurbaşkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı üzerinden sunulan eğitim olanaklarından yararlanılarak personelin sürekli gelişimi desteklenmektedir ([Kanıt135](#)). Ders izlenceleri ve Bologna bilgi paketi kapsamında eğitim planı oluşturulmasına ilişkin çalışmalara ihtiyaç duyulması” yönündeki geri bildirimler doğrultusunda, akademik ve idari personelin yetkinliklerini artırmaya yönelik olarak eğiticinin eğitimi programı düzenlenmiştir ([Kanıt136](#)). Eğitimler belirlenen takvim doğrultusunda uygulanmaktadır ([Kanıt137](#)). Bu uygulamalar sayesinde akademik ve idari işleyiş süreçlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesi amaçlanmaktadır.

8.4. Programın kamuoyunu bilgilendirmeyeyönelik süreçlerini açıklayınız vebu süreçlerinişletildiğine dair kanıtları belgeleyiniz.

Üniversitemiz, meslek yüksekokulumuz ve programımız eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin şeffaf ve düzenli bilgilendirmeyi temel ilkelerinden biri olarak benimsemektedir. Bu doğrultuda aşağıdaki yöntem ve süreçler uygulanmaktadır: Düzenli Web Sayfası Güncellemeleri: Eğitim programları, akademik takvim, ders içerikleri, sınav tarihleri ve sonuçları gibi bilgiler web sitemizde düzenli olarak güncellenmekte ve “Haberler” ile “Duyurular” bölümleri aracılığıyla yayımlanmaktadır ([Kanıt40](#), [Kanıt93](#), [Kanıt94](#), [Kanıt95](#), [Kanıt138](#)).

Ölçüt 9. **Programa Özgü Ölçütler**

9.1. Program **öğretim** planı, dersler ve ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını açıklayınız.

Programın toplam 120 AKTS’lik eğitim planı, teorik bilgi ile uygulama ve saha deneyimini dengeleyecek şekilde tasarlanmıştır.

¹ Bu kısımda gerçekleştirilen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin listelenmesi ve örnek kanıtlar sunulması beklenmektedir.

A. Eğitim Planının (Müfredat) Programa Özgü Yapısı

Teori-Uygulama Dengesi:Müfredatta yer alan mesleki derslerin önemli bir kısmı teorik ve uygulamalı saatlerden oluşmaktadır. Örneğin; FYT1206 Elektroterapi I, FYT2101 Elektroterapi II ve FYT2103 Klasik Masaj Teknikleri dersleri için %50 teorik, %50 uygulama; FYT1202 Temel Ölçme ve Değerlendirme dersi için %60 teorik, %40 uygulama olarak planlanmıştır (Ölçüt 5, Tablo 5.2). Bu dağılım, öğrencilerin temel kavramları öğrenirken aynı anda beceri geliştirmelerini sağlamaktadır.

Mesleki Derslerin AKTS Ağırlığı: Programdaki zorunlu ve seçmeli tüm mesleki derslerin toplam AKTS'si 20 AKTS'nin çok üzerindedir (Ölçüt 5, Tablo 5.3). Bu dersler, FYT2104 Hastalıklar ve Fizyoterapi (ortopedik, nörolojik, pediatrik, geriatrik ve kardiyopulmoner hastalıklarda fizyoterapi) elektroterapi, klasik masaj, egzersiz yaklaşımları ve temel ölçme-değerlendirme gibi fizyoterapinin tüm temel alanlarını kapsamaktadır(Ölçüt 5, Tablo 5.1).

B. Programa Özgü Uygulamalı Eğitim Modeli (3+1 Sistemi)

Programın en güçlü yönlerinden biri, öğrencilere gerçek klinik ortamda deneyim kazandıran **3+1 eğitim modelidir**.

Süre ve Kapsam: Bu model kapsamında öğrenciler, dördüncü yarıyılta ISU2200 İşyeri Uygulaması (70 iş günü, 18 AKTS) ve ISE2300 İşyeri Eğitimi (12 AKTS) olmak üzere toplam **30 AKTS'lik** uygulamalı eğitime katılmaktadır. Zorunlu klinik uygulama yerleri arasında kamu ve özel hastaneler (Bandırma Eğitim Araştırma Hastanesi, Özel Bandırma Royal Hastanesi), rehabilitasyon merkezleri ve il sağlık müdürlükleri bulunmaktadır([Kanıt 138](#)).

Uygulama Becerileri: İşyeri uygulaması süresince her öğrenci, alan fizyoterapisti ve/veya fizyoterapi teknikerlerinin (süpervizör) gözetiminde uygulamaları yapmakla yükümlüdür ([Kanıt 23](#)).

C. Mesleki Becerilerin Ölçme ve Değerlendirilmesi

Program, teorik bilginin yanı sıra klinik becerilerin ölçülmesine büyük önem vermekte ve çoklu, şeffaf değerlendirme yöntemleri kullanmaktadır.

Yapılandırılmış Klinik Sınavlar: Uygulamalı derslerin (örn: FYT2103 Klasik Masaj Teknikleri) final sınavları, gerçek klinik senaryolarını simüle eden istasyonlar şeklinde düzenlenmektedir.

- **Örnek Uygulama:** FYT2103 Klasik Masaj Teknikleri, dersi final sınavında öğrenciden, hastaya uygun masaj tekniklerini uygularken, süpervizörün (öğretim elemanı) karşısında sözlü olarak yaptığı işlemi açıklaması beklenmektedir.
- **Değerlendirme Kriterleri (Rubrik):** Bu sınavlar, önceden öğrencilerle paylaşılan bir Değerlendirme Rubriği kullanılarak puanlanmaktadır. Bu rubrik aşağıdaki gibi disipline özgü maddeleri içerir ([Kanıt 38](#)).

İşyeri Uygulaması Değerlendirmesi:ISU2200 İşyeri Uygulaması dersi, **Süpervizör Değerlendirmesi** ve **Öğrenci Raporları** ile ölçülmektedir ([Kanıt 23](#)).

- **Süpervizör Değerlendirme Formu:** İşyeri sorumlusu fizyoterapist (süpervizör) tarafından doldurulan bu formda ([Kanıt 19](#)), öğrencinin "hasta değerlendirmesine

katılma", "cihaz güvenliğini sağlama", "ekip içinde iletişim kurma", "verilen görevi tam ve doğru yapma" gibi saha performansı ölçütleri değerlendirilmektedir.

- **Haftalık Raporlar:** Öğrenciler, uygulama boyunca haftalık raporlar hazırlar. Bu raporlarda, o hafta yaptığı uygulamaları, karşılaştığı bir vakayı, uyguladığı tedavi yöntemini ve mesleki etik ilkelerle ilgili gözlemlerini yazılı olarak açıklar.

D. Etik, Hasta Güvenliği ve Mevzuat Eğitimi

Program, teknik becerilerin yanı sıra mesleki etik ve hasta güvenliği konularına da öncelik vermektedir. FYT1204 İş Sağlığı ve Güvenliği dersi zorunlu olarak verilmekte olup, etik konuları FYT1103 Fizyoterapiye Giriş dersi kapsamında işlenmektedir.

Program, öğrencilerin mezuniyet öncesinde etik ilkeleri daha kapsamlı bir ders yapısıyla almalarının mesleki sorumluluk bilinci açısından kritik olduğunu değerlendirmiştir. Bu kapsamda:

Mevcut Durum: FYT1115 Meslek Etiği dersi, öğrencilerin tercihine bağlı olarak seçmeli ders havuzunda sunulmaktadır (Ölçüt 3, PÇ14 açıklaması).

Sürekli İyileştirme Çalışması: Program yönetimi, etik eğitiminin tüm öğrenciler için zorunlu hale gelmesi gerektiği kararını alarak, "**Deontoloji ve Meslek Etiği**" dersinin 1. yarıyıl **zorunlu ders** olarak müfredata eklenmiştir. Bu girişim, programın disipline özgü etik değerleri kazandırma konusundaki kararlılığının ve sürekli iyileştirme yaklaşımının somut bir kanıtıdır ([Kanıt 90](#)).

Sınav rubriklerinde ve işyeri değerlendirme formlarında "etik kurallara uygun davranma", "hasta mahremiyeti" ve "iş güvenliği önlemlerini alma" gibi maddeler doğrudan yer almakta, bu sayede etik konularının sadece teoride kalmadığı, performans olarak da ölçüldüğü güvence altına alınmaktadır.

BANÜ yönetmeliği kapsamında, program eğitim planı, ders içerikleri ve ölçme değerlendirme yöntemleri aracılığıyla belirlenen ölçütlerin sağlanması büyük bir titizlikle yürütülmektedir. Eğitimde öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı; disiplinlerarası, bütüncü ve vaka/uygulama temelli yaklaşımlar esas alınmakta, akademisyenlerimiz de derslerde öğrenci katılımını aktif kılacak ve etkileşimi artıracak yöntemleri benimsemektedir. Bunun yanı sıra, 3+1 eğitim modelinde toplam 30 AKTS'lik İşyeri Uygulaması ve İşyeri Eğitimi dersleri ile Mesleki Uygulama ve uygulamalı Elektroterapi I ve II, Klasik Masaj gibi uygulamalı dersleri aracılığı ile öğrencilerimize bilgilerini saha uygulamaları ile pratiğe dökmektedir. Bu derslerin değerlendirilmesi saha ziyareti, ödevler, haftalık raporlar ile yapılmaktadır.

Sistemde tanımlı farklı öğretim yöntemi ve ölçme yöntemi bulunmaktadır. Örneğin ders, performans odaklı bir ders ise öğretim elemanı Performans Görevi gibi ölçme yöntemlerini uygulayarak Grup Çalışması, Beyin Fırtınası, Örnek Olay, Vaka Temelli Öğrenme gibi öğretim yöntemleri ile yıl içi çalışmalarına yer vermektedir. Ders Bilgi Paketleri içerisinde bulunan tüm bu bilgiler öğrencilerimize Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden ve yarıyıl başlangıçlarında bölüm tarafından gerçekleştirilen öğrenci oryantasyon toplantılarında, ders sunumlarında yer vererek duyurulmaktadır.

EK I – PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

I.1 Ders Bilgi Paketi¹

Ders bilgi paketini burada veriniz. Ders bilgi paketi için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

DERS BİLGİ PAKETİ

Dersin Adı:	Dersin Kodu	Zorunlu/S eçmeli	AKTS Kredi	Ulusal Kredi	T	U
Elektroterapi I	FYT1206	Zorunlu	5,00	3	2	2

- Yüz yüze/Uzaktan
- Ders Yürütücüsü
- Ders Koordinatörü
- Dersin Amacı
- Dersin Hedefi
- Dersin İçeriği
- Dersin Öğrenim Çıktıları
- Dersin mesleğe katkısı (bilgi, beceri ve yetkinlik)
- Öğretim yöntem ve teknikleri
- Ölçme Değerlendirme
- Kaynaklar (Yazılı, görsel vs.)
- Ön koşul dersler ve Koşullar
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri
- Güncelleme Tarihi

Örnek ders bilgi paketi burada verilmiştir ([KANIT22](#)). Diğer ders bilgi paketlerine programın web adresinden “öğrenci sekmesi ↔ ders planları ve içerikleri ↔ Ders İçeriği ↔ Programın Öğretim Planı” sekmesinden erişim sağlanabilmektedir.

Haftalık İşlenen Konular (14 Hafta)

Hafta	Haftalık Ders Konusu
1	Fizyoterapi temel kavramlar
2	Fizyoterapide Temel İlkeler ve Kavramlar
3	Fizyoterapi ve rehabilitasyonun tanımlanması, fizyoterapinin tarihçesi
4	Fizyoterapi uygulamaları
5	Fizyoterapistin görev ve sorumlulukları, fizyoterapi teknikerlerinin görev ve sorumlulukları
6	Fizyoterapi teknikerlerinin sağlık personeli ve hasta ilişkileri
7	Fizyoterapi teknikerlerinin çalışma alanları-Multidisipliner ekip çalışması
8	Sağlık alanında etik prensipler
9	ICF Protokolünün Tanımı ve Gerekliliği
10	Sağlık Çalışanlarının Hakları ve Hasta Hakları
11	Fizyoterapinin Türkiye ve dünyadaki gelişimi
12	Türkiye ve diğer ülkelerde engelli bireyler için sosyal politika ve programlar.
13	Sağlık Alanında Güncel Etik Sorunlar
14	Sağlık Alanında Güncel Etik Sorunlar

¹ Bu bölümde eğitim bilgi sistemi altyapısı olan yükseköğretim kurumlarının ilgili web sayfasının adresini ve bir örnek görüntü paylaşılması yeterlidir.

Dersin Gün ve Saati	https://shmyo.bandirma.edu.tr/Content/Web/Yuklemeler/Duyuru/Dosya/74370/b91a2564-f768-7fee-3b22-70d105cba1f1.pdf
Ders Görüşme Gün ve Saatleri	Program web sayfasında ilan edilecektir.
İletişim Bilgileri	asariipek@bandirma.edu.tr

I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

Programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler YÖKSİS’de yer alan ÜAK Resimli formatında olmalı ve en az aşağıdaki hususları içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son üç yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- Son üç yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
- Son üç yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

Programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini verilmiştir ([Kanıt 139](#)).

I.3 Teçhizat

Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını açıklayınız.

Önlisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatı, programımızda yürütülen uygulamalı dersler temel alınarak aşağıda açıklanmıştır. (Teçhizatın temin süreci ve yönetsel düzenlemeler Özdeğerlendirme Raporu [Kanıt 106](#)’da sunulmuş olup, detaylı envanter listesi ve sorumlu öğretim elemanları [Kanıt 140](#)’ta verilmiştir. Burada yalnızca ders bazlı özet bilgiye yer verilmiştir.)

FYT1206 Elektroterapi I ve FYT2101 Elektroterapi II derslerinde kombine elektroterapi ve ultrason cihazları, TENS cihazı, düşük frekanslı stimülatörler, diadinamik akım cihazı, orta frekanslı akım cihazı, vakum elektrot sistemi, lazer cihazı, EMG biyofeedback cihazı, infraruj ve ultraviyole lambalı ayaklıklar ile hotpack kazanı ve parafin cihazı gibi fizik ajanlarına yönelik ekipmanlar kullanılmaktadır. FYT2103 Klasik Masaj Teknikleri dersinde ise masaj masası, masaj yağı, elastik bandajlar, coban bandajı, kinesio tape ve çeşitli yardımcı malzemeler yer almaktadır.

Programın temel amacı masaj ve elektroterapi uygulamaları olmakla birlikte, öğrencilerin egzersiz bilgisiyle donatılmasına da önem verilmektedir. Bu kapsamda laboratuvar da alt ve üst ekstremité ergometreleri, treadmill koşu bandı, bisiklet, mekanoterapi cihazları (ağırlık setleri, dumbell, push-up demiri, mekik yatağı), paralel bar, duvar barı, egzersiz merdiveni, denge tahtası, denge diski, denge pedi, bobath topları, theraband direnç bantları, egzersiz matları, fonksiyonel rehabilitasyon ekipmanları ile pediatrik tünel ve tatami minderleri gibi egzersiz ve nöromusküler rehabilitasyon malzemeleri de bulunmaktadır.

Her bir malzemenin kullanım talimatı laboratuvar dosyasında yer almakta olup, envanterdeki tüm cihaz ve sarf malzemelerinin zimmet ve sorumluluk dağılımı [Kanıt 140](#)’da sunulmuştur. Sarf malzemelerinin temini, bölümümüzün görüşü alınarak Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü tarafından sağlanmaktadır.

I.4 Diğer Bilgiler

Kurum bu bölümü ÖDR’de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.

EK II – KURUM PROFİLİ

II.1 Üniversiteye İlişkin Bilgiler

Değerlendirme takımı, programı yürüten bölüm yanında, onun bağlı bulunduğu meslek yüksekokulu ve üniversite hakkında bazı genel bilgilere de gereksinim duyacaktır. Bu bilgiler ÖDR'ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program akreditasyonu için başvuru yapılmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

Üniversiteye ilişkin bilgiler	
Üniversite Adı	: Bandırma Onyedİ Eylöl Üniversitesi
Web adresi	: https://www.bandirma.edu.tr/
Adres	: Bandırma Onyedİ Eylöl Üniversitesi Merkez Yerleşkesi 10200 Bandırma / Balıkesir
Yönetim statüsü (devlet, vakıf)	: Devlet
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	: 2016-2017
Üniversite yönetimi ile ilgili bilgiler	
Rektör Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. İsmail BOZ (Kimya müh.)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Alpaslan SEREL (İktisat)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Mehmet Emin ERÇAKAR (İktisat)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	: Prof. Dr. Ebru KAYA MUTLU (Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon)
Rektör Yrd. Adı Soyadı (alan/meslek/disiplin)	:
Genel Sekreter Adı Soyadı (akademik unvanı /idari)	: Faruk KÜÇÜK
Akreditasyon bilgileri	
Üniversitenin akredite fakölte sayısı (Kuruluş adı)	: : (1) Ömer Seyfettin Uygulamalı Bilimler Faköltesi
Üniversitenin akredite meslek yüksekokulu sayısı (Kuruluş adı)	: Yoktur
Üniversitenin akredite program sayısı (Kuruluş adı)	:: STAR ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK PR. STAR (2026-03-11, 2031-03-11) İKTİSAT PR. STAR (2026-03-11, 2031-03-11) YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ PR. STAR (2026-03-11, 2031-03-11) MEDEK BANKACILIK VE SİĞORTACILIK PR. MEDEK (2026-01-01, 2029-12-31) FTR-AD FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON PR. FTR-AD (2025-03-2, 2030-09-30)
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
Üniversitenin misyonu	: Toplumsal değerlere saygılı, bilim, teknoloji, kültür ve sanatsal birikimiyle bölgesi ve ülkesi için değer üreten, uluslararası düzeyde saygın bir eğitim ve araştırma üniversitesi olarak ülkemiz ve insanlığın gelişimine katkı sağlamaktır.
Üniversitenin vizyonu	: Katılımcı, özgürlükçü, yenilikçi ve üretken kurumsal yapısıyla eğitim, bilim, teknoloji, kültür ve sanatta ulusal alanda öncü, uluslararası alanda etki sahibi bir üniversite olmaktır.
Üniversitenin değerleri	: Katılımcılık ve çoğulculuk, Bilimsel Eğitim ve araştırma, saydamlık ve hesap verebilirlik, kurumsal gelişim, özgün ve özgür eğitim/öğretim, toplumsal değerlere saygı ve sorumluluk, uluslararasılık ve entegrasyon, kalite ve sürekli gelişim bilinci, disiplinlerarası yaklaşım
Üniversitenin etik ilkeleri	: Üniversite, üniversite yaşamı ve akademik faaliyetlerin evrensel etik değer ve ilkelerini benimser. Dürüstlük, insan onuruna ve emeğine saygı, demokrasi, adalet, akademik özgürlük, sorumluluk, güven, güvenilirlik, doğruluk, nesnellik, özeleştir, koruma,

Üniversitenin sloganı	çevreye, doğaya ve canlı haklarına duyarlılık bu ilkelerin esasını teşkil eder. : Sen Umut Ol
-----------------------	--

Üniversitemiz, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yapılan kurumsal dış değerlendirme sonucunda 2026 yılından itibaren 5 yıl süreyle 'Tam Akreditasyon' almıştır

İdari Destek Birimleri

Programların eğitim amaçlarına ulaşması için gerekli olan (kütüphane, bilgi işlem, öğrenci işleri, sağlık, kültür, kongre, spor, yemekhane, yurt, vb.) destek birimleri hakkında bilgi veriniz.

Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi, programların eğitim amaçlarına ulaşmasını desteklemek amacıyla çeşitli akademik, idari ve sosyal hizmetler sunmaktadır. Merkez Kütüphane; basılı ve elektronik kaynaklar, veri tabanları, çalışma alanları ve uzaktan erişim imkânlarıyla eğitim ve araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı öğrenci bilgi sistemi, uzaktan eğitim altyapısı ve teknik destek hizmetlerini yürütürken, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı akademik ve idari süreçleri koordine etmektedir.

Öğrencilerin sosyal ve kişisel gelişimleri, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından desteklenmekte; öğrenci toplulukları, kültürel etkinlikler, spor faaliyetleri ve sosyal sorumluluk çalışmaları teşvik edilmektedir. Üniversite bünyesinde spor tesisleri, yüzme havuzu, yemekhane, kantin ve sosyal alanlar bulunmakta; ayrıca sağlık ve psikolojik danışmanlık hizmetleri sunulmaktadır.

Kampüs içi ve kampüsler arası ulaşım ring ve toplu taşıma hizmetleriyle desteklenmekte olup, üniversite akademik ve sosyal etkinliklerini kendi fiziki altyapısı içerisinde sürdürebilmektedir. Bu hizmetler öğrencilerin akademik başarılarını, sosyal gelişimlerini ve üniversite yaşamına uyumlarını destekleyerek program eğitim amaçlarının gerçekleştirilmesine katkı sağlamaktadır (Bknz Ölçüt 7).

II.2 Meslek Yüksekokuluna İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Meslek Yüksekokul (MYO) ve yönetimi ile ilgili bilgiler	
MYO Adı	: Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Web adresi	: https://shmyo.bandirma.edu.tr/
İletişim adresi	: Bandırma Onyedli Eylül Üniversitesi Merkez Yerleşkesi 10200 Bandırma / Balıkesir
Müdür Adı Soyadı (unvanı)	: Fatma Nur YILMAZ (Dr. Öğr. Üyesi)
Misyon, vizyon, değerler, etik ilkeler, sloganı	
MYO misyonu	: Ulusal ve uluslararası mesleki ölçütlere uygun olarak hazırlanmış eğitim programları aracılığıyla, bilimsel, teknolojik, çağdaş değerler doğrultusunda; üstün bilgi ve beceri ile donatılmış, takım çalışmasına ve paylaşım kültürüne yatkın, halkın sağlığını koruma ve geliştirmeye duyarlı ayrıca inisiyatif sahibi ara elemanların yetişmesini sağlamaktır.
MYO vizyonu	: 21 inci yüzyılın değişen bilimsel ve sosyal koşullarına kolayca uyum sağlayabilen, yenilikçiliğe önder olan, bilgiye, paylaşıma ve teknolojiye odaklı bir eğitim kültürü içerisinde üst düzey mesleki bilgiye ve deneyime sahip sorumluluk bilinci taşıyan güvenilir, etik ilkeleri benimseyen ve uyumlu ara insan gücü yetiştirerek alanında lider bir eğitim kurumu olmaktadır.

Meslek Yüksekokulundaki Programlar

Programın Adı ¹	Türü ²		Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş ³		Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış ⁴	
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim	Akreditasyonu		Akreditasyonu	
			Var	Yok	Var	Yok
Fizyoterapi	X					
Sosyal Hizmetler	X					X
Optisyonluk	X					X
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	X					X
Çocuk Gelişimi						

Organizasyon Şeması

Meslek Yüksekokulunun üniversitedeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı **Organizasyon Şeması** olarak adlandırınız. Şemada meslek yüksekokulunun bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu Rektör Yardımcısı ve MYO koordinatörü gibi) ([Kanıt 125](#))

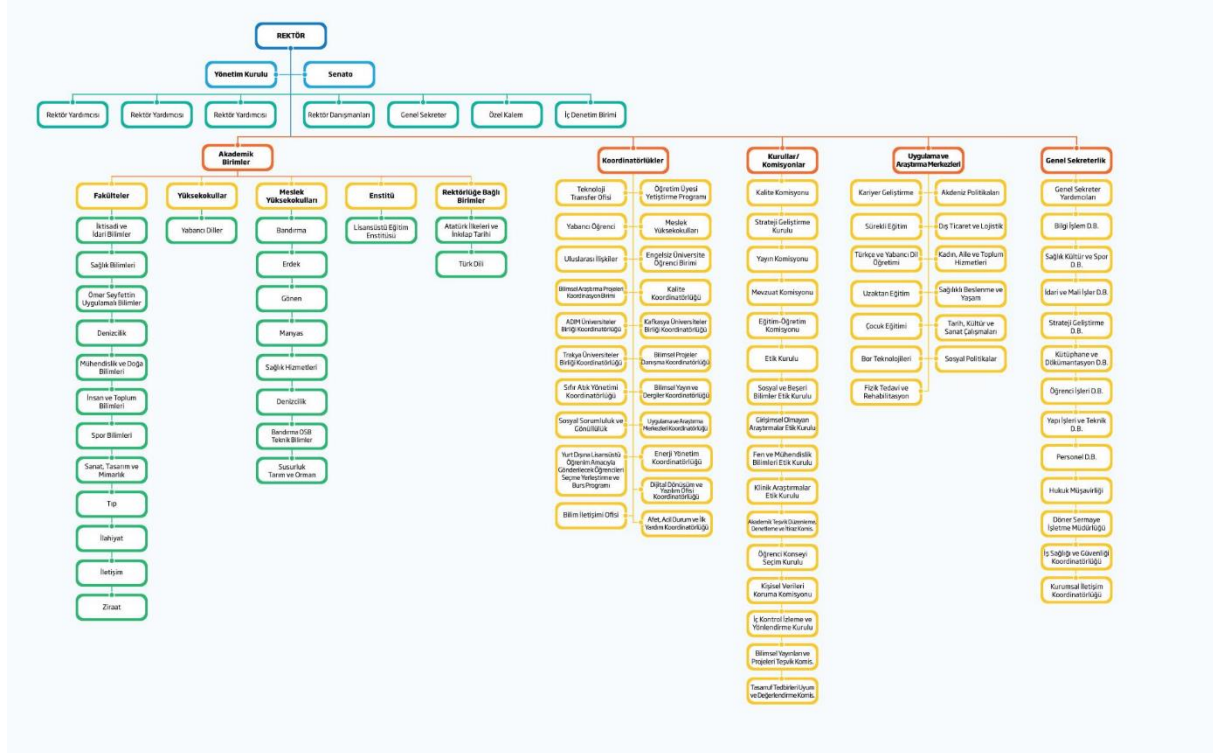
¹Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

²Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

³Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz.

⁴Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz

Organizasyon Şeması



Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'ndan sorumlu Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Ebru KAYA MUTLU'dur. ([Kanıt](#) 141)

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Müdür ve yardımcılarının birer özgeçmişini veriniz (Özgeçmişler iki sayfayı geçmemelidir).

Akademik Destek Veren Programlara İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler/programlar (MYO içi ve dışı) ile bilgileri kullanarak, **Tablo II.2a** ve **Tablo II.2b**'yi doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo II.2a Programın destek verdiği birimler (2025-2026⁽¹⁾)

Programın Adı ⁽²⁾	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet ⁽³⁾	HY ⁽⁴⁾	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon (SABİF)	2	25						6
Sağlık Yönetimi (SABİF)	1	2						
Sosyal Hizmetler Pr. (SHMYO)	2	4						
Optisyenlik Pr. (SHMYO)	2	4						
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	1	2						
Rektörlük (ÜSD üni.seçmeli ders)	1	3						

⁽¹⁾ Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

⁽²⁾ Destek verilen bölümler, değerlendirilen programdaki öğretim elemanlarının diğer bölümlerde verdiği dersler.

⁽³⁾ Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.

⁽⁴⁾ Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

Tablo II.2b Programın destek aldığı birimler (2025-2026⁽¹⁾)

Programın Adı ⁽²⁾	Öğretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DSÜ			
	Adet ⁽³⁾	HY ⁽⁴⁾	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri (SHMYO)	1	4						
Çocuk Gelişimi (SHMYO)	1	2						
Yabancı Diller	3	6						
Türk Dili	1	4						
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi	2	4						
Optisyonluk (SHMYO)	2	5						
İşletme Yönetimi (Bandırma MYO)	1	3						

⁽¹⁾ Bu tabloyu, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

⁽²⁾ Programın destek aldığı bölümler, bu bölümlerdeki öğretim elemanlarının değerlendirilen program için verdiği dersler.

⁽³⁾ Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.

⁽⁴⁾ Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

II.3 Personel Sayıları

Meslek yüksekokulundaki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem meslek yüksekokulu için, hem değerlendirilen her program için, **Tablo**

II.3'ükullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo II.3. Personel Sayısı ([Akademik Yıl ⁽¹⁾])

	Adet ⁽²⁾			Toplam	Haftalık Toplam Saat ⁽³⁾
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları					
Toplam					
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer idari görevliler					
Diğer ⁽⁴⁾					

⁽¹⁾ Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.
⁽²⁾ TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli
⁽³⁾ Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati
⁽⁴⁾ Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.

II.4 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Meslek yüksekokulunda görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan **süreçleri açıklayınız.**

Program yürütümünde yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanı görev almamaktadır.

II.5 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm meslek yüksekokulu ve değerlendirilecek her program için son iki yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini **Tablo II.4**'de veriniz.

Tablo II-4 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Tüm Meslek Yüksekokulu İçin

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2025-2026	1	160	40	568	
2024-2025	2	318	33	651	179

Program: Fizyoterapi

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf		Toplam Öğrenci Sayıları	Mezun Sayıları
		1.	2.		
2025-2026		44	88	132	
2024-2025		69	66	135	39

II.6 Kredi Tanımı

Normal olarak, bir kredi, haftalık bir ders saatinde ya da 2 pratik uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 28 haftadan oluşmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Programlarda farklı kredi tanımları kullanılıyorsa, bunlar hakkında bilgi verilmelidir.

II.7. Kabul, Yatay Geçiş, Çift Anadal, Yandal ve Mezuniyet Koşulları

Yüksekokulumuzdaki programlara Meslek lisesi diploması veya lise diploması, ulusal Yükseköğretim Kurumları Sınavı Temel Yeterlilik (TYT) puanı ile yerleştirme yapılmaktadır. Yüksekokulumuza öğrenci kabulü; ÖSYM tarafından düzenlenen sınavlar ve yerleştirme işlemleri sonucunda kayıt yaptıрма hakkı elde edenler, ilgili mevzuat hükümlerince kayıt yaptıрма hakkı kazanan yabancı uyruklular, ilgili mevzuat hükümlerince yatay geçiş hakkı kazananlar, Üniversitemiz tarafından belirlenen ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından onaylanan esaslara göre kabul hakkı kazananlar, Yükseköğretim Kurulunca belirlenen esaslar çerçevesinde üniversitemize kabul edilirler. Diğer yükseköğretim kurumlarından üniversiteye ve üniversite içinde fakülte, yüksekokul ve bölümler arasındaki yatay geçiş; meslek yüksekokulu mezunlarının üniversiteye bağlı lisans programlarına ilgili sınavla dikey geçiş yapmaları mümkündür. Bu geçişler, Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümlerine göre gerçekleştirilmektedir.

Öğrenci Kabulü

Diğer kurumlardan alınan derslerin, programların kendi ders planlarında yer alan dersler yerine ne şekilde sayıldığına ilişkin bilgi veriniz.

Yatay Geçiş

Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ile Yükseköğretim Kurulunca belirlenen ilkeler uyarınca yatay geçiş kontenjanları Senato tarafından belirlenir ve Üniversitenin ve ilgili birimin internet sayfasında başvuru takvimi ile ilan edilir. Öğrencilerin, daha önce aldığı ve başarılı olduğu derslerden muaf olmak için kayıt yaptıkları/yeniledikleri her yılın/yarıyılın ilk haftasının sonuna kadar ilgili fakülte dekanlıkları ve enstitü/yüksekokul müdürlüklerine dilekçeyle başvurmaları gerekir. Bu süre içinde başvuru yapamayan öğrencilerin mazeretlerini belgelendirmeleri kaydı ile mazeretlerinin sona erdiği tarihten itibaren bir hafta içinde başvurabilirler. Muafiyet talepleri ilgili birim yönetim kurulu tarafından değerlendirilir

Çift Anadal

yoktur

Yandal

yoktur

Mezuniyet Koşulları